

	<p>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER Jl. Arif Rahman Hakim Surabaya</p>	<p>STANDARD OPERATING PROSEDURE (SOP) PENGAJUAN BEASISWA MAHASISWA</p>
---	--	--

TUJUAN

Memberikan panduan dalam pelaksanaan pengajuan beasiswa mahasiswa di lingkungan Institut Teknologi Sepuluh Nopember

RUANG LINGKUP

Prosedur ini dilaksanakan dalam lingkup kegiatan pemberitahuan beasiswa, penerimaan pendaftaran, penyeleksian sampai dengan pengumuman SK penetapan penerima beasiswa di lingkungan Institut Teknologi Sepuluh Nopember

REFERENSI

- a. Pedoman Mutu
- b. Pedoman Akademik

MEKANISME PENDAFTARAN BEASISWA (Online)

- a. Pelamar memilih sumber beasiswa yang dituju/kehendaki
- b. Lihat persyaratan yang diminta oleh pemberi beasiswa/pihak kampus dan mengisi form di SIM beasiswa (integra.its.ac.id), persyaratan biasanya terdiri dari:
- c. Formulir pendaftaran, Curriculum Vitae (daftar riwayat hidup) terbaru, Pas Foto berwarna 4x6, transkrip nilai, surat keterangan gaji orang tua, surat keterangan tidak mampu (optional), surat rekomendasi, TOEFL, surat pernyataan, copy cover buku tabungan
- d. Pelamar mengunggah dokumen di SIM Beasiswa (integra.its.ac.id)
- e. Pengelola Beasiswa (BAPKM) melakukan verifikasi kelengkapan data dokumen elektronik
- f. Pengelola Beasiswa (BAPKM) melakukan reviewer terhadap dokumen elektronik
- g. Pengelola Beasiswa (BAPKM) melakukan pengumuman terhadap pelamar yang lolos penilaian dokumen
- h. Pelamar yang lolos secara administrasi akan melakukan seleksi tahap selanjutnya dengan pemberi beasiswa, tahap selanjutnya biasanya terdiri dari :
 - i. Wawancara oleh tim pemberi beasiswa, tes psikologi
 - j. Pengumuman pelamar yang lolos di berikan kepada pengelola beasiswa
- k. Pengelola Beasiswa (BAPKM) menerbitkan Surat Keputusan (SK) dan melakukan pengumuman.

ALUR PEMBERIAN BEASISWA

