

UNIDAD DIDACTICA

SOLUCIONES INNOVADORAS APLICADOS A PROBLEMAS TECNOLÓGICOS

Tema

EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO

PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS FINALES

Cada equipo o participante tendrá el tiempo indicado para presentar su proyecto. Durante la presentación deberán cubrir los siguientes aspectos:

Introducción del proyecto: Recordar brevemente el objetivo inicial, el problema que el proyecto busca resolver y la importancia del trabajo.

Descripción técnica: Explicar los aspectos técnicos del proyecto, como las tecnologías utilizadas, los sistemas integrados, las interfaces, los módulos y las funcionalidades claves desarrolladas.

Resultados obtenidos: Mostrar los logros alcanzados hasta el momento, destacando las funcionalidades desarrolladas, las pruebas realizadas y los resultados obtenidos. Si es posible, incluir una demostración en vivo del proyecto o un video demostrativo.

Desafíos y soluciones: Hablar sobre los principales obstáculos encontrados a lo largo del desarrollo del proyecto y cómo se resolvieron.

Cumplimiento de los plazos y cronograma: Reflexionar sobre si el equipo cumplió con el cronograma original y cómo manejaron los posibles retrasos o ajustes.

Próximos pasos: Si el proyecto no está completamente finalizado, detallar qué tareas faltan por completar, cómo se planea terminarlo y cuándo.

RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN POR PARTE DEL DOCENTE Y COMPAÑEROS

Retroalimentación: Después de cada presentación, se abrirá un espacio para que los compañeros y el docente proporcionen retroalimentación constructiva. Esta retroalimentación debe centrarse en los siguientes aspectos:

Claridad y comunicación: Evaluar si la presentación fue clara, bien estructurada y si se comprendieron los objetivos, el desarrollo y los resultados del proyecto.

Calidad técnica: Observar si los componentes técnicos del proyecto están bien ejecutados y si se han integrado correctamente las diferentes partes.

Innovación y originalidad: ¿El proyecto aporta algo nuevo o innovador? ¿Qué tan original es la solución propuesta?

Resolución de problemas: Analizar cómo el equipo ha resuelto los problemas que surgieron a lo largo del desarrollo. ¿Fueron soluciones eficaces y creativas?

Impacto del proyecto: ¿Qué tan relevante es el proyecto? ¿Cómo puede impactar en la práctica o en el campo de estudio?

Los compañeros también podrán formular preguntas para profundizar en los detalles del proyecto y ofrecer sugerencias.

EVALUACIÓN FORMAL DEL PROYECTO

Evaluación por el equipo docente: El docente evaluará los proyectos utilizando los siguientes criterios predefinidos:

Cumplimiento del cronograma:

Se evaluará si los estudiantes han seguido el cronograma inicial, si han completado las tareas a tiempo y cómo manejaron los plazos establecidos.

Calidad técnica:

Se valorará la solidez técnica del proyecto, el grado de avance en la implementación de las funcionalidades y la coherencia entre los distintos componentes técnicos. Además, se considerará la correcta aplicación de los conocimientos adquiridos durante el curso.

Capacidad de gestión y organización:

Se analizará cómo el equipo ha gestionado su tiempo, recursos y tareas. También se evaluará la capacidad de adaptarse a cambios imprevistos y la eficiencia en la toma de decisiones.

Impacto y viabilidad:

Se valorará la relevancia del proyecto en el contexto para el cual fue diseñado, su viabilidad a futuro y si las soluciones presentadas son prácticas y escalables. Además, se evaluará si los pasos futuros están bien definidos y si los objetivos restantes son realistas.

Creatividad e innovación:

Se observará si el proyecto ha sido abordado desde una perspectiva innovadora, con soluciones originales o creativas para los problemas planteados.

Criterios adicionales: Si corresponde, el docente también podrá evaluar aspectos adicionales como la presentación visual del proyecto (si fue clara, profesional y adecuada) y el impacto potencial del proyecto en el contexto para el que fue diseñado.

CONCLUSIONES

El docente cierra la sesión destacando los principales logros de los estudiantes durante el proyecto y reforzando la importancia del aprendizaje obtenido tanto en términos técnicos como en habilidades de gestión y resolución de problemas.

Si el curso o la asignatura lo requiere, se informará sobre los siguientes pasos, como la entrega de informes finales, una posible entrega de documentación adicional o la preparación para una posible presentación final ante otros públicos.

