**Участники команды:** Белаид Фарук (3342) + Какира Умар Нура (3343) + Лысиков Михаил (3383)

## Чеклист по UI-тестированию Google Keep

Nº	Название теста	Шаги теста	Ожидаемый результат
1	Проверка пустой заметки	1-Перейти на <a href="https://keep.google.com">https://keep.google.com</a> 2-Кликнуть по полю «Создать заметку» на главной странице 3- Не вводить заголовок и текст 4- Кликнуть вне поля (имитируя закрытие)	Заметка не создаётся
2	Закрепление/откреп ление заметки	1- В поле «Создать заметку» ввести заголовок: Закрепление тест 2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку  3- Наведите курсор мыши на созданную заметку  4- Нажать появившуюся иконку «Закрепить» в верхнем правом углу 5- Убедиться, что заметка переместилась в раздел «Закреплённые»  6- Снова навести курсор на заметку 7- Нажать иконку «Открепить» 8- Проверить, что заметка	Заметка корректно перемещается между разделами «Закреплённые» и «Другие» при закреплении и откреплении через UI-интерфейс.

		переместилась обратно в раздел « <b>Другие</b> »	
2			
3	Архивирование заметки	1- В поле <b>«Создать</b> заметку» ввести заголовок: Архив тест	Заметка перемещается в раздел <b>«Архив»</b> и больше не
		2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку	отображается в основном списке.
		3- Наведите курсор мыши на созданную заметку	
		4- Нажать появившуюся иконку <b>«Архивировать</b> » в правом верхнем углу	
		5- Перейти в раздел « <b>Архив»</b> через боковое меню	
		6- Убедиться, что заметка присутствует в списке	
4	Отмена удаления	1- В поле <b>«Создать заметку»</b> ввести заголовок: Удаление тест	Заметка удаляется через меню, попадает в корзину, а затем восстанавливается в
	заметки	2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку	основной список после нажатия «Восстановить».
		3- Наведите курсор мыши на заметку	
		4- Нажать на иконку <b>«Ещё» (три точки)</b> в правом нижнем углу карточки	
		5- В выпадающем меню выбрать пункт «Удалить заметку»	
		6- Перейти в раздел	

		«Корзина» через боковое меню  7- Наведите курсор мыши на удалённую заметку  8- Нажать на иконку «Восстановить» (появляется при наведении)  9- Перейти обратно в раздел «Заметки»  10- Убедиться, что заметка восстановлена и отображается в общем списке	
5	Редактирование заметки	1- В поле «Создать заметку» ввести заголовок: Редактирование теста и текст: Первоначальный текст  2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку  3- Нажать на карточку созданной заметки для открытия в режиме редактирования  4- Изменить текст на: Обновлённый текст  5- Кликнуть вне области заметки, чтобы закрыть её  6- Убедиться, что заметка отображается с обновлённым текстом	После редактирования и закрытия заметки её содержимое обновляется и отображается в общем списке.
6	Изменение цвета заметки	1- В поле <b>«Создать заметку»</b> ввести	Цвет заметки

		заголовок: Цвет теста  2-Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку  3- Наведите курсор мыши на карточку созданной заметки  4- Нажать на появившуюся иконку «Изменить цвет»  5- Выбрать, например, оранжевый цвет  6- Убедиться, что цвет фона заметки изменился на выбранный	изменяется на выбранный и сохраняется без открытия заметки.  Цвет заметки изменяется на выбранный и сохраняется без открытия заметки.
7	Поиск заметки	1- В поле «Создать заметку» ввести заголовок: Поиск теста и текст: Тестовая заметка для поиска  2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку  3- В верхней части экрана нажать на поле «Поиск»  4- Ввести запрос: поиска  5- Убедиться, что в результатах отображается только созданная заметка  6- Очистить строку поиска, чтобы вернуться к полному списку заметок	Заметка отображается в результатах поиска при совпадении с введённым текстом. Остальные заметки скрываются.

	Г	Г	
8	Удаление заметки	1- В поле <b>«Создать заметку»</b> ввести заголовок: Удаление теста	Заметка удаляется из общего списка и отображается в разделе <b>«Корзина»</b> .
		2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку	
		3- Наведите курсор мыши на карточку заметки	
		4- Нажать на иконку <b>«Ещё» (три точки)</b> в правом нижнем углу	
		5- В появившемся меню нажать «Удалить заметку»	
		6- Перейти в раздел «Корзина» через боковое меню	
		7- Убедиться, что заметка находится в корзине	
9	Добавление метки к заметке	1- В поле <b>«Создать заметку»</b> ввести заголовок: Метка теста	Метка успешно добавляется к заметке, и она появляется в соответствующем разделе в меню.
		2- Нажать вне поля, чтобы сохранить заметку	
		3- Наведите курсор мыши на карточку заметки	
		4- Нажать на иконку <b>«Ещё» (три точки)</b> в правом нижнем углу	
		5- В появившемся меню нажать «Добавить метку»	
		6- Ввести название метки, например: Учёба	

		7- Нажать <b>Enter</b> , чтобы сохранить метку 8- Перейти в раздел « <b>Учёба»</b> в боковом меню 9- Убедиться, что заметка отображается в этом разделе	
10	Добавление чек-листа в заметку	1- В верхней части интерфейса нажать на иконку «Создать список» (иконка с галочками) 2- Ввести заголовок: Чек-лист теста 3- Ввести первый пункт списка: Пункт 1 4- Нажать Ептег и ввести второй пункт: Пункт 2 5- Нажать вне заметки, чтобы сохранить её 6- Убедиться, что заметка отображается в виде чек-листа с возможностью отметить пункты	Заметка создаётся в виде чек-листа, каждый пункт можно отмечать галочкой.