no de la companya de	3. FECHA DE NACIMIENTO 4. EDAD 5.1 ¿Se considera indígena? 1 5.2 ¿Habla alguna lengua indígena? Sí 0, No 0, Se ignora 0, Si 0, No 0, Se ignora 0, Se			
THE PERSON NAMED IN COLUMN 1	Día Mes Año Años ! 5.3 ¿Cuál lengua indígena habla?			
	6. ESTADO CONYUGAL. En unión libre O15 Separada O16 Divorciada O13 Viuda O14 Soltera O12 Casada O11 Se ignora O99			
A COMPLETE OF THE	7. RESIDENCIA HABITUAL Y TELÉFONO COLLE Bretoria 173  7.1 Tipo de vialidad 7.2 Nombre de la vialidad 7.3 Núm. Exterior 7.4 Núm. Interior			
	Pueblo san Andres Tetepilco 09440			
LA MADRE	7.5 Tipo de asentamiento humano 7.7 Código Postal Tztapolo Pa Di Gtr. to Federal IIII			
MA	7.8 Localidad 7.9 Município o delegación 7.10 Entidad federativa 7.11 Teléfono  8. NÚMERO DE EMBARAZOS 9. NÚMERO DE HIJOS (AS) 10. EL (LA) HIJO (A) 11. ORDEN DEL NACIMIENTO			
LA.	(incluye el actual)  9.1 Nacidos Muertos (as) Se ignora 99  ANTERIOR NACIÓ (1/10 (2) (2) (3) (4) (4) (4) (4) (5) (4) (4) (5) (5) (6) (6) (7) (6) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7			
DATOS DE	9.2 Nacidos Vivos (as) O I Se ignora O 99 9.3 Sobrevivientes O I Se ignora O 99 9.3 Sobrevivientes O I Se ignora O 99 9.4 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.5 Se ignora O 99 9.6 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.7 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.8 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.9 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.9 No ha tenido otros hijos (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se ignora O 99 9.0 No ha tenido otros (as) O 3 I Se i			
ATC	12. ATENCIÓN PRENATAL  12.2 Trimestre en el que recibió la primera consulta  1 12.3 Total de consultas recibidas			
	12.1 ¿Recibió atención? Sí O1 No O2 Se ignora O9 Primero O1 Segundo O2 Tercero O3 Se ignora O9   O18 Se ignora O99			
	13. ¿VIVE LA MADRE DEL (A) SI O1 No O2 13.1 En caso negativo, escriba el número de folio del Certificado de Defunción			
	NACIDO (A) VIVO (A)?  14. AFILIACIÓN Ninguna O1 ISSSTE Ø3 SEDENA O5 Seguro Popular O7 Otra O8 A O E Y 76.03 31 - 2			
The state of the s	A SERVICIOS DE SALUD  IMSS O PEMEX 4 SEMAR 6 IMSS Oportunidades 10 Se ignora 99 14.1 Número de seguridad social o afiliación			
	15. ESCOLARIDAD Ninguna 1 Primaria 3 Secundaria 5 Bachillerato o preparatoria 7 15.1 La escolaridad seleccionada és:    Profesional 2   Postrario 3   Postrario 2   Postrario 2   Postrario 3   Postra			
No.	Profesional 08 Posgrado 010 Sergitora 099			
	16. OCUPACIÓN HABITUAL SECRETO Y I Q Se ignora Ogg 16.1 Trabaja actualmente Si O1 No O2 Se ignora Og			
	17. FECHA Y HORA DEL NACIMIENTO Dia Mes Año Hora Minutos 18. SEXO Hombre 01 Mujer 02 19. FDAD GESTACIONAL 3 7 Semanas			
	20, TALLA V 7 Centimetros 21. PESO AL NACER 3 0 0 0 Gramos (A los 5 minutos)			
	24. APLICACIÓN DE VACUNAS Y COMPLEMENTOS  Vitaminas  Vitaminas  25. PRODUCTO DE UN EMBARAZO			
2	24.1 BCG Sí O <sub>1</sub> No O <sub>2</sub> 24.2 Hepatitis B Sí O <sub>1</sub> No O <sub>2</sub> 24.3 (A) Sí O <sub>1</sub> No O <sub>2</sub> 24.4 (K) Sí O <sub>1</sub> No O <sub>2</sub> Único O <sub>1</sub> Gemelar O <sub>2</sub> Tres o más O <sub>3</sub>			
VIVO Y DEL NACIMIENTO	26. ANOMALÍAS CONGÉNITAS, ENFERMEDADES O LESIONES DEL NACIDO VIVO			
ACII	a) Ninguna Apalentemente Uso exclusivo del personal codificador			
L Z	b)			
_ ∠ _	27. RESOLUCIÓN DEL EMBARAZO:  Eutócico O₁ Distócico O₂ → ¿Se usaron fórceps? Sí O₁ No O₂ Cesárea O₂ Otro O8 → Especifique:			
10/2	28. SITIO DE ATENCIÓN DEL PARTO			
ACIDO	Secretaría O ISSSTE O SEDENA O Oportunidades O			
NAC	IMSS O <sub>3</sub> PEMEX O <sub>5</sub> SEMAR O <sub>7</sub> Unidad médica O <sub>10</sub> Privada O <sub>10</sub> Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q			
PEL	29. PERSONA QUE ATENDIÓ EL PARTO			
ISO	Médico ⊘1 → Gineco-obstetra ⊘11 Otro especialista* ○12 Residente ○13 General ○14 MPSS ○15 MIP ○16  Enfermera ○2 Persona autorizada por la Secretaria de Salud* ○3 Partera ○4 Otro* ○8 *Especifique:			
DATOS	Enfermera O <sub>2</sub> Persona autorizada por la Secretaría de Salud O <sub>3</sub> Partera O <sub>4</sub> Otro O <sub>8</sub> Especifique:  30. DOMICILIO DONDE OCURRIÓ CO 11 C			
	EL NACIMIENTO 30.1 Tipo de vialidad 30.2 Nombre de la vialidad 30.3 Núm. Exterior 30.4 Núm. Interior			
	30.5 Tipo de asentamiento humano 30.6 Nombre del asentamiento humano 30.7 Código Postal			
	Lazaro Carrieros TVI + 1 + 1 AV MEX CO 30.8 Localidad 30.9 Municipio o delegación 30.10 Entidad federativa			
	31. NOMBRE LVIS Cedeno Paz			
ш	Nombre (s) Primer Apellido Segundo Apellido  32, CERTIFICADO POR  Persona			
NA.	Médico pediatra 01 Médico Gineco-obstetra 07 Otro médico* 02 Enfermera 03 autorizada por la Secretaría de Salud* 04 Partera 05 Autoridad ocivii* Accretaría de Salud* 04 Partera 05 Autoridad ocivii*			
CERTIFICANTE	33. SI EL CERTIFICANTE ES MÉDICO 34. UNIDAD MÉDICA QUE PROPORCIONÓ EL CERTIFICADO SI EL NACIMIENTO OCURRIÓ FUERA DE UNA UNIDAD MÉDICA			
CER	1333 455  Número de cédula profesional  34.1 Nombre de la unidad médica  34.2 Clave Única de Establecimientos de Salud (CLUES)			
	35. DOMICILIO Y TELÉFONO  COILE  CIFUE OS  35.1 Tipo de vialidad  35.2 Nombre de la vialidad  35.3 Núm. Exterior  35.4 Núm. Interior			
DATOS DEL	5 4 9 L 6			
DA:	107010 Cardenois Tultitlan mexico			
	35.8 Localidad of 35.9 Municipio o delegación 35.10 Entidad federativa 35.11 Jelejtopo 35. FIRMA 37. FECHA DE CERTIFICACIÓN 1.9 0.6 2.2 1.1 Jelejtopo			
	Día Mes SAño			
	HUELLA DEL PIE DERECHO DEL NACIDO VIVO  HUELLA DEL DEDO PULGAR DERECHO DE LA MADRE			

0208/2123

- Una vez expedido, la entrega de este certificado no debe ser condicionada bajo ninguna circunstancia.
- Este certificado debe llenarse en original y dos copias, entregándose el original a la madre con la instrucción de llevarlo lo antes posible al Registro Civil para tramitar la correspondiente Acta de Nacimiento.
- Si el nacimiento ocurre en una unidad médica consulte la historia clínica de la madre y su documento de identificación para el correcto llenado de este certificado, en
  caso contrario auxíliese con la información proporcionada por la madre, el padre o algún familiar.
- Escriba con tinta (no utilice pluma de gel), usando letra de molde clara y legible o con máquina de escribir. No use abreviaturas.
- Escriba sobre una superficie plana y firme, presionando al escribir para legibilidad de las copias.
- Este documento no es válido con tachaduras o enmendaduras; para realizar correcciones debe utilizarse el espacio de "FE DE ERRATAS", cuyas instrucciones y
  exclusiones deben consultarse en el Manual del Llenado del Certificado de Nacimiento.
- Marque con una "X", sobre el círculo correspondiente a la respuesta. Marque una sola opción, excepto la pregunta número 14.
- Sólo cuando se desconozca la información y después de agotar todos los recursos para obtenerla: Si existe una opción "Se Ignora" márquela con una "X", en el caso de casillas llene con "nueves" y en el caso de respuestas abiertas anote "Se ignora".
- Para las respuestas numéricas (fecha, gramos, horas, edad) use números arábigos (0,1,2,...,9) y complete con ceros a la izquierda en caso de tener espacios vacíos.
- En los campos de fecha debe utilizarse el formato <u>IDD<sub>1</sub>MM<sub>1</sub>AAAA</u><sub>1</sub>, completando con cero a la izquierda para los días y meses de un dígito (ej. para el 06 de mayo de 2014) anote <u>I06<sub>1</sub>05<sub>1</sub>2014</u><sub>1</sub>.
- Para las preguntas con opciones que tengan \* (asterisco) se debe especificar en el espacio asignado para tal fin.
- Para los domicilios anote: tipo de vialidad (ej. Calle, Avenida, Camino, Carretera, Diagonal, Calzada, Peatonal, Boulevard), Nombre de la vialidad, Núm. Exterior (ej. 980) e interior si aplica (21, 2A, G5), Tipo de asentamiento humano (ej. Colonia, Fraccionamiento, Puerto, Ejido, Ranchería, Pueblo, Unidad Habitacional), Nombre del asentamiento, Código Postal, localidad, municipio o delegación y entidad federativa. Evite anotar "domicilio conocido".
- Imprima en el espacio correspondiente (original y copias) la huella del pie derecho del nacido vivo y la huella del pulgar derecho de la madre; en caso de no contar
  con el miembro derecho registre la huella del pulgar izquierdo.
- Para más detalles del llenado de este formato, excepciones y particularidades, consulte el Manual del Llenado del Certificado de Nacimiento.

## INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:

- 1) NOMBRE. Anote el nombre completo de la madre sin abreviaturas, iniciando por el(los) nombre(s), seguido del primer y segundo apellido, tal cual aparezca en su identificación oficial. En la pregunta 1.1 CURP agote los recursos disponibles para obtenerla.
- 2) LUGAR DE NACIMIENTO. Anote el nombre del municipio o delegación y de la entidad federativa donde nació la madre. Si ésta nació en el extranjero, deje en blanco la pregunta municipio o delegación y anote el nombre del país en el espacio para la "Entidad federativa".
- 4) EDAD. Registre la edad cumplida en años de la madre. Revise la concordancia de la fecha de nacimiento de la madre y la fecha de nacimiento del nacido vivo.
- 5) En 5.1 marque si la madre se considera o no indígena. En 5.2 indique si la madre habla alguna lengua indígena y en caso afirmativo especifique en 5.3 la lengua.
- 7) RESIDENCIA HABITUAL Y TELÉFONO. Anote la dirección de la vivienda donde reside habitualmente la madre y el teléfono donde se le pueda localizar. Si la residencia habitual corresponde a un país diferente a México, anote en el espacio de "Entidad federativa" el nombre de éste.
- 8) NÚMERO DE EMBARAZOS. Anote el total de embarazos que ha tenido la mujer a lo largo de su vida sin importar el término de los mismos, es decir: nacidos vivos, nacidos muertos (sin importar las semanas de gestación, incluyendo abortos), molas y embarazos ectópicos. Además debe incluir este último embarazo.
- 9) NÚMERO DE HIJOS(AS). Anote en 9.1 el total de hijos(as) nacidos muertos(as) (sin importar las semanas de gestación, incluyendo abortos), molas y embarazos ectópicos, si la mujer no ha tenido hijos(as) nacidos muertos(as), anote 10.0. Escriba en 9.2 el total de hijos(as) nacidos vivos(as) que ha tenido la madre, incluyendo al que se está certificando, sin importar que alguno de éstos después fallecieran. En 9.3 anote cuantos de los hijos(as) registrados en 9.2 Sobrevivientes, incluyendo al nacido vivo(a) que se está certificando.
- 10) EL(LA) HIJO(A) ANTERIOR NACIÓ. Sí éste es el primer hijo(a) marque "No ha tenido otros hijos(as)". Independientemente si se trata de un embarazo múltiple: Si el hijo(a) anterior nació vivo(a) marque la opción "vivo(a)" y en 10.1 anote si éste vive o no. Si el hijo(a) anterior nació muerto(a) marque la opción "muerto(a)" y omita la respuesta de 10.1.
- 11) ORDEN DEL NACIMIENTO. Escriba el orden numérico que ocupa el nacido vivo que se certifica, considerándolo como el último del total de nacimientos que a esta fecha haya tenido la madre, tomando en cuenta tanto a los nacidos vivos como a los nacidos muertos, independientemente de que a la fecha estén vivos o no. Para el caso de un parto múltiple, considere el orden que corresponda a cada producto.
- 12) ATENCIÓN PRENATAL. 12.1 Marque si recibió o no atención prenatal por un profesional de la salud durante el embarazo, en caso afirmativo anote en 12.2 el trimestre de la gestación en que recibió la primera consulta y en 12.3 el total de consultas recibidas durante todo el embarazo.
- 13) ¿VIVE LA MADRE DEL NACIDO(A) VIVO(A)?. Seleccione "No", si la madre falleció antes de la expedición de este certificado, en este caso debe anotar en 13.1, el número de folio del Certificado de Defunción de la madre.
- 14) AFILIACIÓN A SERVICIOS DE SALUD. Marque la afiliación o derechohabiencia de la madre. La opción "Ninguna" debe seleccionarse cuando la madre haya manifestado no tener afiliación a servicios de salud, en este caso omitir la respuesta en 14.1. Una persona puede tener más de una afiliación o derechohabiencia, por lo que es importante leer todas las opciones y marcar las señaladas por la madre (admite hasta dos respuestas). Cuando la madre tenga al menos una afiliación o derechohabiencia, anotar en 14.1 el número de seguridad social o afiliación correspondiente. Para el caso de más de una afiliación o derechohabiencia consultar el Manual del Llenado del Certificado de Nacimiento.
- 15) ESCOLARIDAD. Si la madre no tiene escolaridad marque la casilla de "Ninguna"; en caso contrario anote la opción que indique el nivel máximo de estudios y en 15.1 indique si la escolaridad seleccionada en 15 es completa o incompleta.
- 16) OCUPACIÓN HABITUAL. Anote la ocupación principal de la madre (ej. enfermera, secretaria, mesera, maestra). En 16.1 marque la opción "Sí" cuando la madre cuente con un trabajo remunerado, labore en un negocio familiar o por su cuenta, independientemente de que perciba o no ingresos. Marque "No" cuando la madre se dedique a los quehaceres del hogar, cuidados de los hijos, a estudiar, sea rentista, jubilada, etc.
- 17) FECHAY HORA DEL NACIMIENTO. Anote el día, mes, año y hora de ocurrencia del nacimiento que se está certificando. Registre la hora en el formato [H,H,M,M, usando la escala de 24 horas. (ej. Si el nacimiento ocurrió a las doce de la noche con 5 minutos anote [0,0,0,5]).
- 18) SEXO. Si no es posible definir el sexo del nacido vivo, omita la respuesta y asegúrese de anotar la(s) afección(es) en la variable 26.
- 19) EDAD GESTACIONAL. Anote la duración del embarazo en semanas completas obtenidas mediante la valoración por Capurro, si esto no es posible calcule contando a partir del primer día del último ciclo menstrual de la madre hasta la fecha de ocurrencia del nacimiento.
- 21) PESO AL NACER. Anote el peso del nacido vivo expresado en gramos (ej. Si el nacido vivo pesa 2 kilos 350 gramos anote | 2|3|5|0|Gramos).
- 25) PRODUCTO DE UN EMBARAZO. Marque la opción que corresponda al número total de productos (nacidos vivos o muertos) de este parto. Si el embarazo es múltiple se debe expedir un Certificado de Nacimiento para cada producto nacido vivo, respetando el orden de acuerdo a la hora de nacimiento.
- 26) ANOMALÍAS CONGÉNITAS, ENFERMEDADES O LESIONES DEL NACIDO VIVO. Si el nacido vivo presenta anomalías congénitas, enfermedades o lesiones originadas en el periodo perinatal, anótelas en el espacio correspondiente. En caso de no presentar patologías, se debe especificar anotando la frase "Ninguna aparente". Deje en blanco el recuadro sombreado en gris para "Uso exclusivo del personal codificador", quien anotará el código de la CIE vigente que corresponda.
- 27) RESOLUCIÓN DEL EMBARAZO. Seleccione la opción que corresponda a la resolución utilizada para atender el nacimiento: eutócico, distócico (para éste además marque si se usaron fórceps o no), cesárea u otro (en éste último caso especificar en el espacio contiguo).
- 29) PERSONA QUE ATENDIÓ EL PARTO. Si el parto fue atendido por un médico, marque la opción "Médico" y enseguida seleccione el tipo de médico (Gineco-obstetra, Otro especialista, Residente, General, Médico Pasante en Servicio Social -MPSS- o Médico Interno de Pregrado -MIP-), en caso contrario marque de entre el resto de las opciones la adecuada. Cuando aplique (opciones con \*) especifique en el espacio asignado para tal fin.
- 32) CERTIFICADO POR. Marcar la opción que identifica a la persona responsable de la certificación del nacimiento. Si el certificado es llenado por un Médico Pasante en Servicio Social, seleccionar la opción "Persona autorizada por la Secretaría de Salud" y anotar "Médico Pasante" en el espacio para especificar. Cuando aplique (opciones con \*) especifique en el espacio asignado para tal fin.
- 34) UNIDAD MÉDICA QUE PROPORCIONÓ EL CERTIFICADO SI EL NACIMIENTO OCURRIÓ FUERA DE UNA UNIDAD MÉDICA. Esta pregunta debe responderse cuando el nacimiento ocurrió fuera de una unidad médica y la persona que asistió el parto no está autorizada para emitir certificados, en este caso indique en 34.1 el nombre de la unidad médica que proporcionó el formato del certificado y en 34.2 la CLUES correspondiente.

		ENTENARIO
FE DE ERRATAS En esta sección no es válido corregir el nombre completo de la madre:	nombre(s) v apellidos.	Sello oficial de la Unidad Médica
1) Núm. de pregunta: 3. Corrección: 31.03.19		TISSETE AN TO
2) Núm. de pregunta: Corrección;	100	23 JUN 2017
2) Num. de pregunta. Corrección se		COORDINACION
3) Núm. de pregunta:Corrección		18 COOKPILE