人民检察院案件信息公开网管理员操作手册 (V1.1.2 版)

最高人民检察院 2016年12月21日

目 录

1.	系统介绍	1
	1.1 后台管理的系统功能	1
2.	个人中心	2
	2.1 个人信息	2
	2.1.1 修改个人信息	2
	2.1.2 修改密码	3
3.	系统设置	4
	3.1 管理员设置	4
	3.1.1 组织机构管理	5
	3.1.2 管理员管理	5
	3.1.3 角色管理	6
	3.2 基础信息设置	6
	3.2.1 系统参数设置	6
	3.2.2 系统编码管理	7
	3.2.3 律师接口配置	8
4.	案件信息公开管理	9
	4.1 用户管理	9
	4.1.1 用户查询	10
	4.1.2 重置密码	10
	4.1.3 用户审核	11
	4.2 案件信息查询管理	12
	4.2.1 案件绑定	13
	4.2.2 本院查询	20
	4.2.3 异地查询	22
	4.3 辩护与代理管理	27
	4.3.1 预约申请	27
	4.4 法律文书公开管理	29
	4.4.1 法律文书公开管理	29
	4.5 重要案件信息管理	30
	4.5.1 重要案件信息发布	30
5.	内容管理	31
	5.1 更新管理	31

	5.1.1 批量更新内容页	31
	5.1.2 批量更新栏目页	32
	5.1.3 生成首页	33
	5.2 内容相关设置	33
	5.2.1 推荐位管理	33
6.	扩展管理	34
	6.1 刷新管理	34
	6.1.1 更新全站缓存	34
	6.2 日志管理	35
	6.1.1 导入导出日志	35
	6.1.2 后台操作日志	36
	6.3 其他扩展	36
	6.3.1 友情链接	36
	6.3.2 广告管理	37
	6.3.3 工作流	37
7.	统计管理	38
	7.1 信息统计管理	38
	7.1.1 统计总表(按范围统计)	39
	7.1.2 统计总表(按级别统计)	41
	7.1.3 互联网点击量统计	44
	7.1.4 互联网点击量排行榜	45
	7.1.5 程序性信息统计 (案件类型)	46
	7.1.6 程序性信息统计(异地查询)	47
	7.1.7 程序性信息统计(查询主体)	47
	7.1.8 辩护与代理统计(预约事项)	48
	7.1.9 辩护与代理统计(预约主体)	49
	7.1.10 重要案件统计(信息来源)	49
	7.1.11 重要案件统计(诉讼阶段)	50
	7.1.12 重要案件统计 (案件分类)	51
	7.1.13 法律文书信息统计	51
	7.1.14 信息撤回与删除统计	52

1. 系统介绍

人民检察院案件信息公开网的外网系统分为后台管理系统、前台用户中心和内容展示网站三大部分,其中后台管理系统的使用用户包括各级检察院的管理员、案管前台等检察院内部用户。前台用户中心的使用者主要是与公开案件相关的人员,包括当事人、律师、辩护人、亲属等几种不同类型用户。内容展示网站主要用于面向公众的案件及文书信息展示(如图 1-1)。



图 1-1 系统主界面

1.1 后台管理的系统功能

后台管理的系统功能包括个人中心、系统设置、案件公开、内容管理及扩展管理 五大功能模块,随登录用户的角色权限不同而展示相应功能。

- 个人中心:后台管理员的个人信息管理,包括修改个人信息及修改密码。
- **系统设置**:分为管理员设置(组织机构管理、管理员管理以及角色管理)和 基础信息设置。
- 案件信息公开管理: 是后台管理的核心模块,包括用户管理、案件信息查询管理、辩护与代理管理、法律文书公开管理、重要案件信息管理和典型案例管理。
- 内容管理:包括更新管理和内容相关设置功能。
- 扩展管理:包括刷新管理和其它扩展功能。
- 统计管理:包括对程序性案件信息、重要案件信息、法律文书、辩护与代理 预约等各项数据的统计功能。

2. 个人中心

个人中心的主要功能是维护管理员的个人信息。

2.1 个人信息

功能:包括:修改个人信息、修改密码(如图 2-1)。



图 2-1 个人信息管理功能

2.1.1 修改个人信息

功能:显示及修改个人真实姓名以及电子邮箱(如图 2-2)。



图 2-2 修改个人信息管理功能

2.1.2 修改密码

功能:包括修改个人帐号密码、恢复至初始密码功能(如图 2-3)。



图 2-3 修改密码管理功能

3. 系统设置

系统设置主要包括管理员设置和基础信息设置两部分功能(如图 3-1)。



图 3-1 系统设置管理功能

3.1 管理员设置

功能:主要包括添加下级院组织机构、对所属检察院及其下级院的管理员进行管理、角色管理(如图 3-2)。



图 3-2 管理员设置管理功能

3.1.1 组织机构管理

功能:对组织机构进行维护,包括添加、修改和删除单位(如图 3-3)。



图 3-3 组织机构管理功能

3.1.2 管理员管理

功能:主要包括管理所属单位及下级院所有管理员、修改管理员信息、删除管理员以及 UKEY 绑定等(如图图 3-4)。



图 3-4 管理员管理功能

3.1.3 角色管理

功能:添加、修改以及删除管理员角色,对角色的权限进行设置(如图 3-5)。



图 3-5 角色管理功能

3.2 基础信息设置

功能:包括系统参数和系统编码的设置与重置(如图 3-6)。



图 3-6 基础信息设置管理功能

3.2.1 系统参数设置

功能:维护各项系统参数(如图 3-7)。



图 3-7 系统参数设置管理功能

3.2.2 系统编码管理

功能:维护各项系统编码(如图 3-8)。



图 3-8 系统编码管理功能

3.2.3 律师接口配置

功能:维护本院律师信息的查询接口(如图 3-9)。接口中的 IP 地址请咨询相关开发人员。



图 3-9 律师接口配置功能

接口使用规则:

本院律师库接口地址需要带上查询参数(律师资格证号),并以{0}的通配符方式填写,返回结果为 json 格式,里面项目根据各院要求可多可少。

- 1、接口地址示例: http://112.252.145.29/edi/lsinfo/{0}
- 2、返回结果示例: {"资格证号":"1002","姓名":"测试律师","性别":"男","身份证号 ":"510523198706091678","执业证类别":"专取律师","执业机构":"河北树人律师事务所 "}

4. 案件信息公开管理

案件信息公开管理包括用户管理、案件信息查询管理、辩护与代理管理、法律文书公开管理和重要案件信息管理(如图 4-1)。



图 4-1 案件信息公开管理功能

4.1 用户管理

功能:包括用户查、重置密码以及用户审核(如图 4-2)。



图 4-2 用户管理功能

4.1.1 用户查询

对用户信息的查询、删除用户、重置用户密码以及锁定和解锁指定用户。(如图 4-3)。



图 4-3 用户查询功能

4.1.2 重置密码

1、律师提交的重置密码申请,将在密码重置列表页面中显示(如图 4-4)。



图 4-4 重置密码列表

2、在列表中点击【重置密码】,案管在弹出的页面中确定身份信息后,打电话联系律师,告知律师新的密码,最后再点击【确定重置】重置当前律师的密码。若联系不上律师,则先点击【取消】待下次进行重置(如图 4-5)。





图 4-5 密码重置处理

4.1.3 用户审核

待审核的用户,显示在用户审核列表页面中(如图 4-6)。



图 4-6 用户审核列表

点击【审核】按钮,进入到用户审核界面,案管审核用户提交的资料信息,信息 无误时案管只需点击【确定】即可完成审核,否则需要选中【不批准】,并填写【审 批意见】,最后点击【确定】即可完成审核(如图 4-7)。

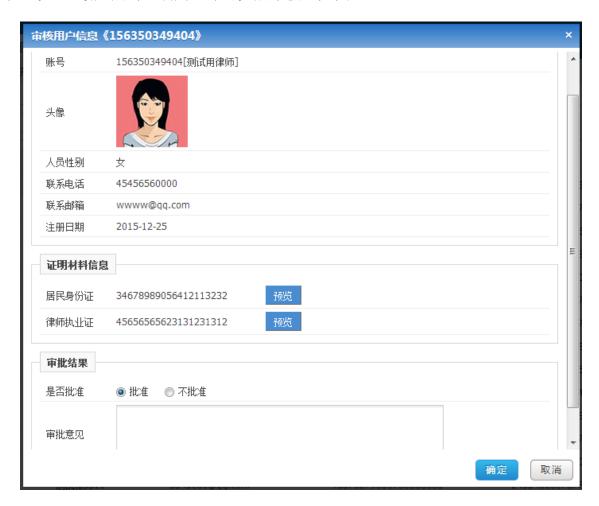


图 4-7 用户审核功能

4.2 案件信息查询管理

功能:用户可以进行本院案件的绑定和查询,以及异地案件的查询(如图 4-8)。



图 4-8 案件信息查询管理功能

案件绑定限制说明:

- (1) 对同一位当事人,一位律师只能以一种身份进行绑定;
- (2) 同一位律师不能绑定同案的多名嫌疑人;
- (3) 对民行以外的案件人员,作为辩护人和诉讼代理人的律师总共最多只能绑定两位。

4.2.1 案件绑定

功能:输入相应的关键字可对本院下的相关案件进行查询、预览案件流程、案件 绑定操作以及查询本院案件绑定结果(如图 4-9)。



图 4-9 案件绑定功能

绑定本院案件的操作步骤:

- 1、根据申请人提供的查询条件查询需要绑定的案件;
- 2、对指定案件进行查看操作,点击 ^{预览} (如图 4-10),进入案件流程预览(如图 4-11)。
- 3、对查询结果进行绑定操作,点击 ^{#定} (如图 4-12),进入图 4-13 案件绑定 页面对案件进行绑定操作;
 - 4、选择申请人类型(如图 4-13):
- 5、输入申请人,点击 搜索 可查询当前已注册的人员信息,选择人员后系统将自动显示其信息,操作人员可对其信息中的联系电话、联系邮箱和联系手机进行修改,如果该人员未注册,则点击右边的 创建用户 来创建新的用户并完善用户信息(如图 4-14);
- 6、填写证明材料名称,并上传相应的附件(如流程图 4-15),上传完成后点击预览可以查看已上传的附件,点击添加可以继续添加其他附件;

7、点击 完成案件信息绑定 (如图 4-16)。



图 4-10 预览案件



图 4-11 预览案件页面

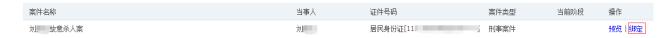


图 4-12 查询结果



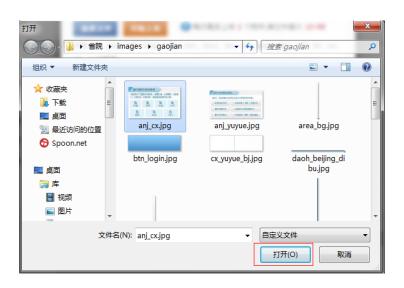
图 4-13 案件绑定



图 4-14 案件绑定-创建新用户











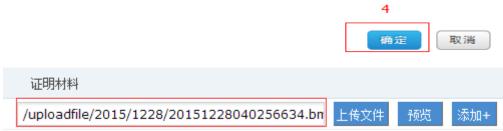


图 4-15 案件绑定-上传附件流程

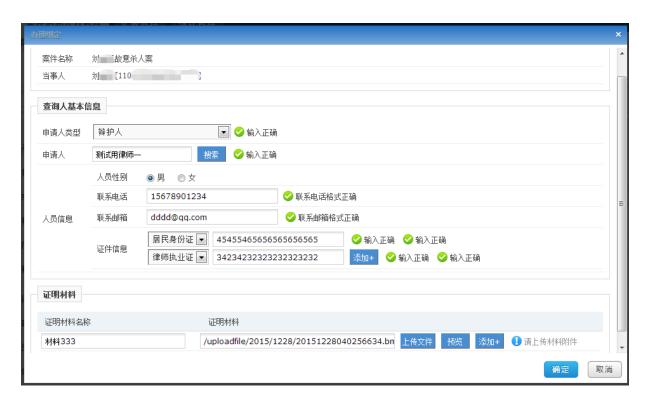


图 4-16 案件绑定-信息录入结果

点击确定后如果是新创建的用户则需要打印账号,点击 打印账号 即可打印该用户的信息。点击 绑定结果查询 可以查看案件的绑定结果(如图 4-17),如果刚才忘记打印,也可以点击绑定结果里面的 查看,进入绑定信息页面后点击 打印账号 即可进行打印(如图 4-18)。



图 4-17 查看绑定结果



图 4-18 查看绑定结果-打印账号

点击 据钮,进入本院绑定结果查询页面(如图 4-19),默认情况下显示最近一个月的已办理的本院案件的绑定结果。输入搜索条件,点击 搜索 按钮,则可展示满足搜索条件的案件绑定结果。点击列表中的 查看 ,可查看案件绑定的详细信息,点击列表的 删除 ,则可以删除案件绑定信息。



图 4-19 本院案件绑定结果查询

4.2.2 本院查询

功能:用于案管处理律师向本院提交的案件绑定申请(如图 4-19)。申请结果与绑定结果可在相关界面进行查询。



图 4-19 本地案件查询功能

办理本院案件绑定申请的操作步骤:

- 1、对相关申请点击 ^{办理} (如图 4-20),进入到办理绑定界面(如图 4-21);
- 2、在已经对当前检察院配置了律师信息查询接口的情况下(配置方法见本文的 3.2.3),可以对相关律师点击 [核对] (如图 4-22),进入到律师信息核对界面(如图 4-23) 核查律师信息,若查询不到律师信息或者发现律师信息有问题,案管有权驳回律师的案件绑定申请;
- 3、根据申请信息中的当事人姓名或者证件号码查询相关的案件(如图 4-24),必须找到相关案件信息后才能进行绑定操作;
 - 4、检查相关的材料信息,确认无误后点击^{确定}完成本院案件绑定操作。



图 4-20 办理本院案件绑定申请



图 4-21 办理绑定界面



图 4-22 核对律师信息处理

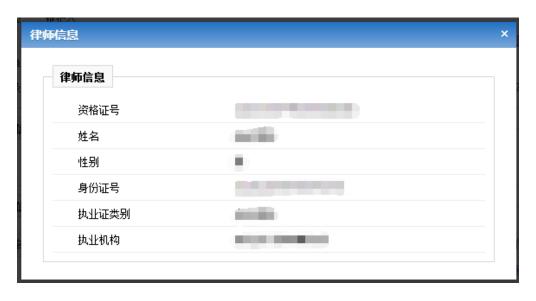


图 4-23 律师信息核对页面



图 4-24 本院绑定-案件查询

4.2.3 异地查询

功能:主要用于向异地检察院发出案件绑定申请,以及对异地申请的绑定进行处理(如图 4-25)。申请结果与绑定结果可在相关界面进行查询。



图 4-25 异地案件查询功能

申请异地绑定的操作步骤:

- 1、点击 按钮,进入申请异地绑定如图(4-26);
- 2、填写申请人相关信息;
- 3、填写申请事项,包括选择案件的办理单位以及申请查询的条件(条件必须精确,

否则将可能导致因接收单位无法查找到相关案件而无法对案件进行绑定);

- 4、上传申请材料(参考案件绑定里面的上传步骤);
- 5、点击保存提交异地申请信息。



图 4-26 申请异地案件查询

办理异地申请的操作步骤:

- 5、对相关申请点击 ^{办理} (如图 4-27),进入到异地案件绑定界面(如图 4-28);
- 6、在已经对代理申请检察院配置了律师信息查询接口的情况下(配置方法见本文的 3.2.3),可以对相关律师点击 [核对] (如图 4-29),进入到律师信息核对界面(如图

- 4-30)核查律师信息,若查询不到律师信息或者发现律师信息有问题,案管有权驳回律师的案件绑定申请:
 - 7、根据申请信息查询相关的案件(如图 4-31)找到相关案件才能进行绑定操作;



图 4-27 办理异地申请案件绑定



图 4-28 异地申请案件绑定界面



图 4-29 核对律师信息处理

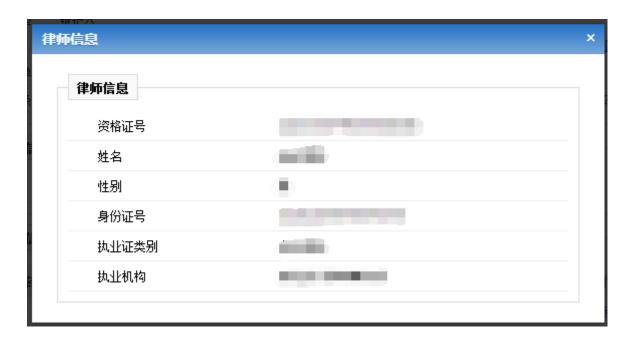


图 4-30 律师信息核对页面



图 4-31 异地绑定-案件查询

点击 按钮,进入异地绑定申请查询页面(如图 4-19),默认显示所有本院律师提交给其他检察院的案件绑定申请的信息。输入搜索条件,点击 搜索 按钮,则可展示满足搜索条件的异地绑定申请信息。点击列表中的 查看 ,可查看案件绑定申请的详细信息,点击列表的删除 ,则可以删除未处理的异地绑定申请。



图 4-19 查看本院律师提交的异地案件绑定信息

点击 据记 按钮,进入异地绑定结果查询页面(如图 4-19),默认显示最近一个月的本院已办理的异地绑定信息。输入搜索条件,点击 按钮,则可展示满足搜索条件的已办理的异地绑定信息。点击列表中的 查看 ,可查看异地绑定的详细信息,点击列表的 删除 ,则可以删除异地绑定信息。



图 4-19 异地绑定结果查询

4.3 辩护与代理管理

功能:处理回复前台用户中心的用户预约的信息,同时该模块也可以进行预约申请处理(如图 4-32)。



图 4-32 辩护与代理管理功能

4.3.1 预约申请

功能:在本页面可以查看预约案件的办理情况以及进行预约申请的查询(如图 4-33)。



图 4-33 预约申请管理功能

处理预约申请的操作步骤:

- 1、点击一览列表里面的 办理,进入办理预约信息界面(如图 4-34);
- 2、填写预约处理意见;
- 3、选择各事项的处理结果,并填写相关的处理意见;
- 4、点击 保存预约的回复结果。回复的结果可分别在后台 办理结果查询 和用户中心进行查看。



图 4-34 办理预约信息

后台预约申请查询的操作步骤:

- 1、输入案件绑定的搜索条件,点击 找到绑定信息并进行预约(如图 4-35);
- 2、选择申请人身份;
- 3、选择预约事项;
- 4、上传预约材料;
- 5、填写预约备注内容,点击提交完成预约申请。



图 4-35 预约申请管理功能

4.4 法律文书公开管理

功能:处理回复前台用户中心的用户预约的信息,同时该模块也可以进行预约申请处理(如图 4-36)。

法律文书公开管理 ▼ 法律文书公开管理

图 4-36 法律文书公开管理功能

4.4.1 法律文书公开管理

功能:可对已公开的法律文书进行查询、修改、撤回、置顶或者删除(如图 4-37)。

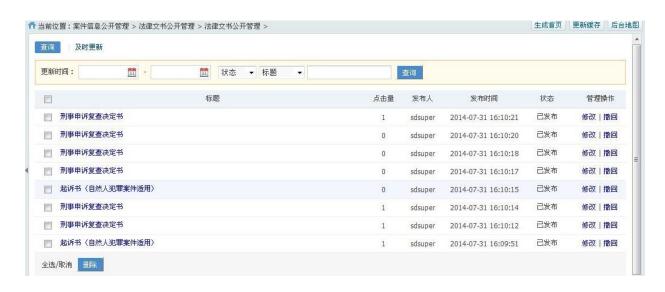


图 4-37 法律文书公开管理

4.5 重要案件信息管理

功能:包括重要案件信息发布(如图 4-38)。



图 4-38 重要案件信息管理功能

4.5.1 重要案件信息发布

功能:用于发布新的重要案件信息,以及对已公开的重要案件信息进行查询、修改、撤回、置顶或者删除(如图 4-39)。



图 4-39 重要案件信息发布

5. 内容管理

功能: 主要分为: 更新管理、内容相关设置两大功能设置。



图 5-1 内容管理功能

5.1 更新管理

功能: 主要包括批量更新内容页、批量更新栏目页和生成首页(如图 5-2)。

注:正式环境下系统会定时自动刷新,测试环境下需要手动刷新。



图 5-2 更新管理功能

5.1.1 批量更新内容页

功能: 生成所选栏目的内容页面(如图 5-3)。



图 5-3 批量更新内容页功能

5.1.2 批量更新栏目页

功能: 生成所选栏目的栏目列表页面(如图 5-4)。



图 5-4 批量更新栏目页功能

5.1.3 生成首页

功能: 生成网站首页 (如图 5-5)。



图 5-5 生成首页功能

5.2 内容相关设置

功能:包括推荐位管理(如图 5-6)。



图 5-6 内容相关设置功能

5.2.1 推荐位管理

功能:管理内容的推荐位,比如【栏目内容置顶】(如图 5-7)。



图 5-7 推荐位管理功能

6. 扩展管理

功能:包括刷新管理、信息统计管理以及其它扩展功能(如图 6-1)。



图 6-1 扩展管理功能

6.1 刷新管理

功能:包括更新全站缓存功能(如图 6-2)。



图 6-2 刷新管理功能

6.1.1 更新全站缓存

功能: 更新网站缓存信息(如图 6-3)。



图 6-3 更新全站缓存功能

6.2 日志管理

功能:包括导入导出日志及后台操作日志功能(如图 6-4)。



图 6-4 日志管理功能

6.1.1 导入导出日志

功能:检索案件和文书的导入导出日志信息(如图 6-5)。



图 6-5 导入导出日志功能

6.1.2 后台操作日志

功能:检索后台的操作日志信息(如图 6-6)。

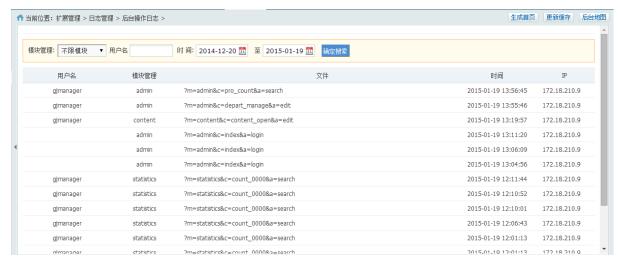


图 6-6 后台操作日志功能

6.3 其他扩展

功能:包括友情链接功能、广告管理和工作流管理(如图 6-7)。



图 6-7 其他扩展功能

6.3.1 友情链接

功能:对网站的友情链接进行管理(如图 6-8)。



图 6-8 友情链接功能

6.3.2 广告管理

功能:对网站的广告进行管理(如图 6-9)。



图 6-9 广告管理功能

6.3.3 工作流

功能:对网站的工作流进行管理(如图 6-10)。



图 6-10 工作流管理功能

7. 统计管理

功能:即信息统计管理,包括对程序性案件信息、重要案件信息、法律文书、辩护与代理预约等各项数据的统计功能。

对有层级单位钻进的统计功能中,统计结果由两部分组成:

- ①【当前用户所属单位】的统计结果;
- ②【当前用户所属单位】的直接下级单位的统计结果。

具体情况如下:

若当前用户所属单位是最高人民检察院,则统计结果中将包括所属单位本身,以 及全国各省/直辖市/自治区的所有满足条件的数据;

若当前用户所属单位是省/直辖市/自治区级的人民检察院,则统计结果中将包括所属单位本身,及其下属市级单位的所有满足条件的数据:

若当前用户所属单位是市级的人民检察院,则统计结果中将包括所属单位本身, 及其下属区县级单位的所有满足条件的数据;

若当前用户所属单位是区县级的人民检察院,则统计结果中将只包括所属单位的 满足条件的数据。

7.1 信息统计管理

功能:包括各项数据的统计功能(如图7-1)。

信息统计管理 总表(按范围统计) 总表(按级别统计) 互联网点击里统计 互联网点击里排行榜 程序性信息统计(案件类型) 程序性信息统计(异地查询) 程序性信息统计(查询主体) 辩护与代理统计(预约事项) 辩护与代理统计(预约事项) 重要案件统计(信息来源) 重要案件统计(诉讼阶段)

图 7-1 信息统计管理功能

法律文书信息统计 信息撤回与删除统计

7.1.1 统计总表(按范围统计)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,对程序性案件信息、辩护与代理预约、重要案件信息、法律文书的数量进行统计、显示和导出。

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 程序性案件信息: 案件所属单位
 - ◆ 辩护与代理预约: 经办单位
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
 - ◆ 法律文书:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 程序性案件信息: 外网第一次导入时间
 - ◆ 辩护与代理预约:外网添加时间
 - ◆ 重要案件信息:外网添加时间

◆ 法律文书: 外网第一次导入时间

当前用户所属单位是最高人民检察院时,统计总表(按范围统计)的显示效果如图 7-2。

	个人中心	案件信息公开管理	系统设置 内容管理 扩展管	第理 统计管理 [模块] [5	界面] [扩展]	□ ■ ■				
言息统计管理 ▼	↑ 当前位置:	统计管理 > 信息统计管理 > 9	总表(按范围统计) >			生成首页 更新缓存 后台地图				
总表(按范围统计) 总表(按级别统计)	续计时间: 2014-06-01 面 - 2015-12-30 面 查询 导出到EXCEL									
豆联网点击里统计 豆联网点击里排行榜	最高人民检察院案件信息公开数据统计表(总表-按范围统计)									
程序性信息统计(案件类型)	(2014年06月01日~2015年12月30日)									
程序性信息统计(男检查简) 程序性信息统计(臺语主体) 特护与代理统计(张沙事项) 特护与代理统计(新边东) 重要案件统计(信息来源) 重要案件统计(诉讼阶段) 重要案件统计(案件分类) 法律文书信息统计 信息撒回与哪邻统计	序号	地区	程序性信息查询数	辩护与代理预约数	重要案件信息发布数	法律文书公开数				
	1	最高检	23	2	37	0				
	2	北京市	6370	28	304	14				
	3	<u>天津市</u>	1729	0	5	11				
	4 4	河北省	12487	0	632	1478				
	5	山西省	4604	6	186	150				
	6	内蒙古自治区	5145	2	146	20				
	7	辽宁省	6180	0	67	165				
	8	<u>吉林省</u>	2288	1	32	56				

图 7-2 用户所属单位是最高人民检察院时的统计总表(按范围统计)

当前用户所属单位是省级人民检察院时,统计总表(按范围统计)的显示效果如图 7-3。

	个人中心 案件信息公开管理 扩展管理 统计管理										
急统计管理	↑ 当前位置: 纟	统计管理 > 信息统计管理 > 5	总表(按范围统计) >			生成首页	后台地图				
总表(按范围统计) 总表(按级别统计)	統H时间: 2014-06-01 面 - 2015-12-30 面 查询 导出到EXCEL										
互联网点击量统计 互联网点击量排行榜 程序性信息统计(案件类型) 程序性信息统计(异地查询) 程序性信息统计(强迫主体) 静护与代理统计(新沙事项) 静护与代理统计(新沙事项) 重要案件统计(信息未源)	四川省人民检察院案件信息公开数据统计表(总表-按范围统计)										
	(2014年06月01日~2015年12月30日)										
	序号	地区	程序性信息查询数	辩护与代理预约数	重要案件信息发布数	法律文书公开数					
	1	四川省院	299	0	35	2					
	2	成都市	4613	3	561	148					
	3	自贡市	690	7	39	1					
重要案件统计(诉讼阶段)	4 4	攀枝花市	792	8	11	5					
重要案件统计(案件分类) 法律文书信息统计 信息嚴回与酬邻统计	5	<u>泸州市</u>	845	2	115	52					
	6	<u>德阳市</u>	1013	42	20	12					
	7	绵阻市	1128	2	40	27					
	8	广元市	800	18	93	25					
	9	遂宁市	561	17	58	49					
	10	<u>内江市</u>	778	0	193	72					
	11	乐山市	1074	1	39	71					

图 7-3 用户所属单位是省级人民检察院时的统计总表(按范围统计)

当前用户所属单位是市级人民检察院时,统计总表(按范围统计)的显示效果如图 7-4。



图 7-4 用户所属单位是市级人民检察院时的统计总表(按范围统计)

当前用户所属单位是区县级人民检察院时,统计总表(按范围统计)的显示效果如图 7-5。



图 7-5 用户所属单位是区县级人民检察院时的统计总表(按范围统计)

7.1.2 统计总表(按级别统计)

功能:以当前用户所属单位、用户选择的时间段和单位级别为条件,对程序性案件信息、辩护与代理预约、重要案件信息、法律文书的数量进行统计、显示和导出。检索参数说明:

1、检索参数--单位:

- ◆ 程序性案件信息:案件所属单位
- ◆ 辩护与代理预约: 经办单位
- ◆ 重要案件信息:发布单位
- ◆ 法律文书:发布单位

2、检索参数--时间:

- ◆ 程序性案件信息: 外网第一次导入时间
- ◆ 辩护与代理预约:外网添加时间
- ◆ 重要案件信息: 外网添加时间
- ◆ 法律文书: 外网第一次导入时间

当前用户所属单位是最高人民检察院时,统计总表(按级别统计)的显示效果如图 7-6。



图 7-6 用户所属单位是最高人民检察院时的统计总表(按级别统计)

当前用户所属单位是省级人民检察院时,统计总表(按级别统计)的显示效果如图 7-7。



图 7-7 用户所属单位是省级人民检察院时的统计总表(按级别统计)

当前用户所属单位是市级人民检察院时,统计总表(按级别统计)的显示效果如图 7-8。



图 7-8 用户所属单位是市级人民检察院时的统计总表(按级别统计)

当前用户所属单位是区县级人民检察院时,统计总表(按级别统计)的显示效果如图 7-9。



图 7-9 用户所属单位是区县级人民检察院时的统计总表(按级别统计)

7.1.3 互联网点击量统计

功能:以当前用户所属单位和用户选择的截止时间为条件,对重要案件信息、法律文书及首页和列表的点击数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
 - ◆ 法律文书:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 重要案件信息: 最新的点击时间
 - ◆ 法律文书: 最新的点击时间

互联网点击量统计的显示效果如图 7-10。



图 7-10 互联网点击量统计

7.1.4 互联网点击量排行榜

功能:以当前用户所属单位和用户选择的截止时间为条件,对重要案件信息、法律文书的点击数量进行统计、排行、显示和导出,默认显示三种数据中点击量排行前十名的数据。

(一) 功能说明:

若当前用户所属单位是最高人民检察院,则列表中将显示【全国】范围内所有满足条件的数据;

若当前用户所属单位是省/直辖市/自治区级的人民检察院,则列表中将显示【省/直辖市/自治区】范围内的所有满足条件的数据;

若当前用户所属单位是市级的人民检察院,则列表中将显示【市】范围内的所有满足条件的数据;

若当前用户所属单位是区县级的人民检察院,则列表中将只显示【所属单位】的 满足条件的数据。

(二)检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆重要案件信息:发布单位
 - ◆法律文书:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆重要案件信息:最新的点击时间
 - ◆法律文书:最新的点击时间

互联网点击量排行榜的显示效果如图 7-11。



图 7-11 互联网点击量排行榜

7.1.5 程序性信息统计(案件类型)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照案件类型对程序性案件信息的数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 程序性案件信息:案件所属单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 程序性案件信息: 外网第一次导入时间

程序性信息统计(案件类型)的显示效果如图 7-12。



图 7-12 程序性信息统计(案件类型)

7.1.6 程序性信息统计(异地查询)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照案件类型对异地处理的程序性案件信息的数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 程序性案件信息: 案件绑定单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 程序性案件信息: 外网绑定时间

程序性信息统计(异地查询)的显示效果如图 7-13。



图 7-13 程序性信息统计(异地查询)

7.1.7 程序性信息统计(查询主体)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照案件绑定人员类型对程序性案件信息的数量进行统计、显示和导出。

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 程序性案件信息:案件绑定单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 程序性案件信息: 外网绑定时间

程序性信息统计(查询主体)的显示效果如图 7-14。



图 7-14 程序性信息统计(查询主体)

7.1.8 辩护与代理统计(预约事项)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照预约事项对辩护与代理预约的申请数和处理数进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 辩护与代理预约:案件所属单位
- 2、 检索参数--时间:
 - ◆ 辩护与代理预约:外网添加时间

辩护与代理统计(预约事项)的显示效果如图 7-15。



图 7-15 辩护与代理统计(预约事项)

7.1.9 辩护与代理统计(预约主体)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照申请人类型和申请人身份对辩护与代理预约的数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 辩护与代理预约:案件所属单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 辩护与代理预约:外网添加时间

辩护与代理统计(预约主体)的显示效果如图 7-16。



图 7-16 辩护与代理统计(预约主体)

7.1.10 重要案件统计(信息来源)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照信息来源对重要案件信息的数量进行统计、显示和导出。

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 重要案件信息:外网添加时间

重要案件统计(信息来源)的显示效果如图 7-17。



图 7-17 重要案件统计(信息来源)

7.1.11 重要案件统计(诉讼阶段)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照诉讼阶段对重要案件信息的数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
- 2、 检索参数--时间:
 - ◆ 重要案件信息: 外网添加时间

重要案件统计(诉讼阶段)的显示效果如图 7-18。



图 7-18 重要案件统计(诉讼阶段)

7.1.12 重要案件统计(案件分类)

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照案件分类对重要案件信息的数量进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 重要案件信息: 外网添加时间

重要案件统计(案件分类)的显示效果如图 7-19。



图 7-19 重要案件统计(案件分类)

7.1.13 法律文书信息统计

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,按照文书类别对法律文书的数量进行统计、显示和导出。

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 法律文书:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 法律文书: 外网第一次导入时间

法律文书信息统计的显示效果如图 7-20。



图 7-20 法律文书信息统计

7.1.14 信息撤回与删除统计

功能:以当前用户所属单位和用户选择的时间段为条件,对重要案件信息、法律文书的撤回和删除的操作次数进行统计、显示和导出。

检索参数说明:

- 1、检索参数--单位:
 - ◆ 重要案件信息:发布单位
 - ◆ 法律文书:发布单位
- 2、检索参数--时间:
 - ◆ 重要案件信息: 外网操作时间
 - ◆ 法律文书: 外网操作时间

信息撤回与删除统计的显示效果如图 7-21。



图 7-21 信息撤回与删除统计