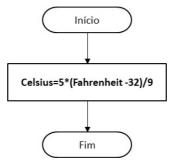
EXERCÍCIOS DE REVISÃO

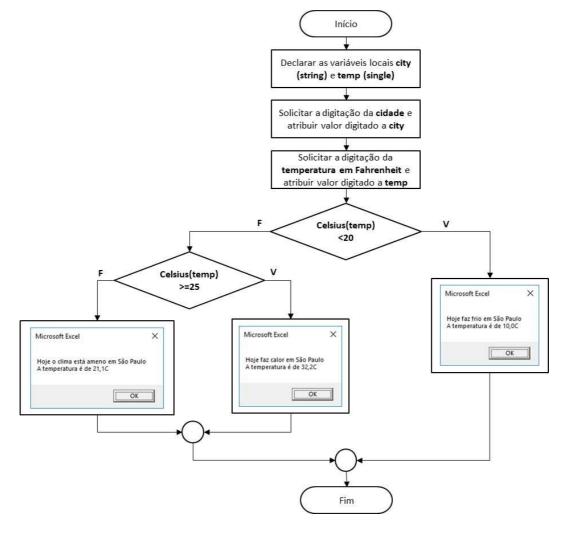
- 1. Abrir o arquivo Revisão3 que está na pasta da Área de trabalho.
- 2. Abrir o editor e inserir um novo módulo no projeto chamado **Aula3**. Armazenar, **neste módulo**, todos os procedimentos (**sub** e **function**) listados a seguir.
- 3. Criar um procedimento tipo **Function** chamado **Celsius** que receba **um argumento** do tipo **single** (a temperatura em **Fahrenheit**) e retorne **outro do mesmo tipo** (temperatura em **Celsius**) utilizando a fórmula **Celsius=5*(Fahrenheit -32)/9**.



4. Criar um procedimento tipo **Sub** chamado **Conversao** que execute o fluxo abaixo:

Obs.1: Para testar o código use os seguintes valores de **temp**: 90, 70 e 50.

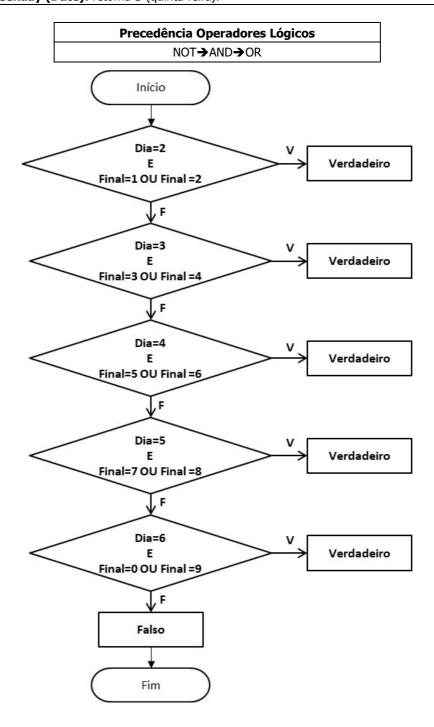
Obs.2: A mensagem deverá em duas linhas e com o valor da temperatura formatada com uma casa decimal.



FATEC-SP Maria Claudia Fabiani

5. Criar um procedimento tipo **Function** chamado **Rodizio** que receba um argumento do tipo **string** (**digito final da placa do veículo**) e outro do tipo **date** e retorne um valor **booleano** (**True** ou **False**) indicando se este carro está ou não no rodízio na data informada. Para identificar o dia da semana use a função interna **Weekday**. Para identificar a data do computador use a função interna **Date**.

Weekday(Date): retorna um número inteiro que represente o dia da semana. Exemplo: **Weekday (Date):** retorna **5** (quinta-feira).



FATEC-SP Maria Claudia Fabiani

6. Criar um procedimento tipo **Sub** chamado **Situacao** que execute o fluxo a seguir:

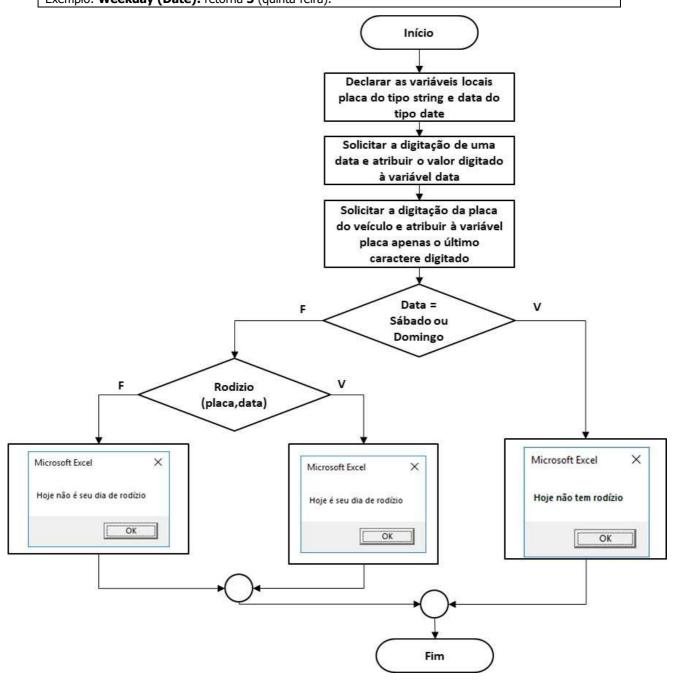
Obs.1: Para extrair o último caractere da placa use a função interna **Right**.

Right(string,num): retorna uma string que contém um número especificado de caracteres, a partir do lado direito de uma sequência de caracteres.

Exemplo: Right("AAA0001",1): retorna "1".

Obs.2: Para descobrir o dia da semana da data do dia hoje use a função interna Weekday.

Weekday(Date): retorna um número inteiro que represente o dia da semana. Exemplo: **Weekday (Date):** retorna **5** (quinta-feira).



- 6. Clicar em Arquivo, selecionar Salvar como e escolher Procurar.
- 7. Digitar o seu **nome** para o arquivo
- 8. Sair do **Excel** e copiar este arquivo para a pasta da rede **Atividades**.

FATEC-SP Maria Claudia Fabiani