Niterra	FORMULIR TERINTEGR	ASI	Nomor Dok. F Revisi 0	PMLK3-CI-07/L1
PT Niterra Mobility Indonesia	FORM PENGAJUAN DAN PENILAIAN SUMBANG SARAN		Tanggal 0	15-Apr-23
		ut proposal	Halaman 1	of 2 Check List
Registration number X Perbaikan Produktifit	as O Perbaikan Kualitas O Perbaikan K3	Perbaikan 5S, Lingkungan, & sumbe	r dava	oleh OCD
I. Nama yang mengusulka		N A L A M I	r daya N	
II. Department/ Section III. Tanggal Pengajuan Ide	:			
V. Area Perbaikan U. Area Perbaikan V. A				
Membuat Monitoring	i oois Data Sales Back Order di Aplikasi Portal Niterra	Aplikasi Portai Web Niterr	a	
Nama Proses/Aktifitas	:			
III. Kriteria Idea	Pemberian Label/Identifikasi	Bukan merupakan pelabelan/identifikasi	(A) 2 11 %	
<u> </u>	Hanya berupa idea saja/belum diimplementasikan Idea Sendiri	Sudah terproses/ sedang diupayakan Idea orang lain Nama Pemberi idea	X Berupa pelaksanaan/ti section	ndakan
Gambaran	Kondisi Sebelum Perbaikan (Bisa Foto/uraian)	Gambaran	Kondisi Setelah Perbaikan (Bisa Foto/ura	aian)
İ		Niterranses x		*
	Tidak ada	The chart of the c		
Uraian : Belum tersedia monitoring tools backorder sehingga menyebabkan beberapa Item pengiriman gantung di D365 Uraian : tim sales admin dapat memonitoring list item backorder				
Perhitungan : Disupport			(Perhitungan Cost sav	ing setahun)
II Pen	urunan Biaya 4 M (Manusia, Mesin, Material, Metode) ghematan biaya dari Menghilangkan 8 Waste		Rp Rp	
	ect, Overproduksi, Menunggu, SDM, Transportasi, Inventori, Gerakan, Pro nya (sebutkan);	ses berlebih)	Rp	
	Cost Saving		Rp	*
2 Ria	ra yang diperlukan			
Biay	a Upgrade yang diperlukan untuk mengimplementasikan Ide kaizen		Rp	
	oh : biaya material, tenaga kerja dan biaya lain yang terkait dalam implem IEFIT KAIZEN 1-2	entasi Ide Kaizen	Rp	-
FORMULIR TERINTEGRASI FORM PENGAJUAN DAN PENILAIAN SUMBANG SARAN		ASI	Nomor Dok. P Revisi 0	PMLK3-CI-07/L1
		SUMBANG SARAN		5-Apr-23 of 2
Desistration number	Kode Dept Tanggal Bulan Tahun No un	ut proposal		Check List oleh OCD
Perbaikan Produktifilas Perbaikan Kualitas Perbaikan K3 Perbaikan SS, Lingkungan, & sumber daya				
II. Nama yang mengusulka II. Department/ Section	n Idea : .			
III. Tanggal Pengajuan Idea : // / / /				
IV. Judul atau Tema Perbaikan Idea V. Area Perbaikan V. Area Perbaikan				
Nama Proses/Aktifitas : III. Kriteria Idea Pemberian Labeli/Identifitasi Bukan merupakan pelabelan/identifikasi				
ļ	Hanya berupa idea saja/belum diimplementasikan Lidea Sendiri C	Sudah terproses/ sedang diupayakan	Berupa pelaksanaan/ti	indakan
	Kondisi Sebelum Perbaikan (Bisa Foto/uraian)		Kondisi Setelah Perbaikan (Bisa Foto/ura	aian)
Gambaran		Gambaran		
Uraian : Perhitungan : <u>Disupport i</u>	ileh OCD dan KOC	Uraian :	(Darhihunan Po	st saving setahun)
I Pen	urunan Biaya 4 M (Manusia, Mesin, Material, Metode)		Rp	ar advilly seralidily
II Pen	ghematan biaya dari Menghilangkan 8 Waste ect, Overproduksi, Menunggu, SDM, Transportasi, Inventori, Gerakan, Pro	ses berlebih)	Rp	
III Lain	nya (sebutkan);	soo penebin	Rp	+
1. Nilai Cost Saving				
2. Biaya yang diperlukan				
	a Upgrade yang diperlukan untuk mengimplementasikan Ide kaizen	entasi Ide Kaizen	Rp	
ı con	oh : biaya material, tenaga kerja dan biaya lain yang terkait dalam implem IEFIT KAIZEN 1-2	ontaio luc NaiZEII	Rp	-