

SHIFT PFI WEB APPLICATION

Doc Ver. 1.0.00

2017



PT. PROVEN FORCE INDONESIA

Jababeka Education Park Jl KH Dewantara, Info Plasa No 75

Jababeka, Cikarang Baru – Bekasi. 17530

Phone : 021-8911 2221/1123/0429

Fax : 021-8911 2217

www.provenforceindonesia.com

1. MENU LOGIN



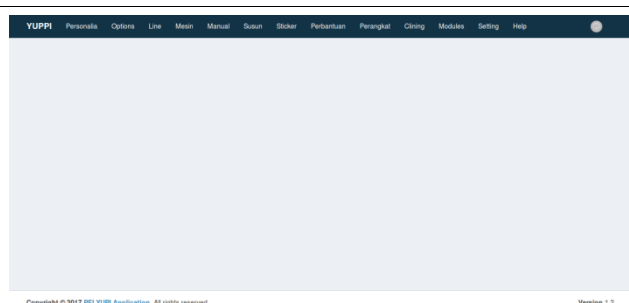
Username

Password

Sign In

1.1 Menu Login

Silahkan Login sesuai privillage yang diberikan admin di <http://172.16.16.152/yupi> maka akan muncul seperti gambar 1.1



1.2 Dashboard

Setelah login akan akan muncul gambar 1.2 (Dashboard)

2. MENU LINE

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk / ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR LINE

No	ID	Nama Karyawan	Nama Produk	Shift	Line	Box	Mulai	Selesai	Rehat	Upah	Tanggal	Action
1	80417	DEWI HELMINA	F005Y3 PP Gummy Puffi (Paket Idul Fitri)	2	1	100	14:45	22:45	0	0	2017-09-30	Read Edit Delete
2	80423	MUAMU N	F005Y3 PP Gummy Puffi (Paket Idul Fitri)	2	1	100	14:45	22:45	0	0	2017-09-30	Read Edit Delete
3	80424	jiyang	F005Y3 PP Gummy Puffi (Paket Idul Fitri)	2	1	100	14:45	22:45	0	0	2017-09-30	Read Edit Delete
4	22177	VERA FATIMAH	F2011121Y3 Isot Cals NC & VILC D.Box (12x24) Oil Sachet @ 17.5 g	3	3	18	22:45	00:15	0	11558	2017-08-29	Read Edit Delete
5	22146	FATIMAH FATMAURCHAMAH	F2011121Y3 Isot Cals NC & VILC D.Box (12x24) Oil Sachet @ 17.5 g	3	3	18	22:45	00:15	0	11558	2017-08-29	Read Edit Delete
6	21277	EVI NURLELAWATI	F201110Y3 Baby Bears D.Box (12x24) Oil Sachet @ 8 g Local	3	2	1057	00:30	06:45	60	87025	2017-08-29	Read Edit Delete

5.1 Menu Line

Untuk memilih module LINE silahkan pilih menu LINE, maka akan muncul gambar 2.1 Menu Line



Tambah Line, Manual Line

LINE FORM

Line Tanggal Laporan

Shift Produk

Box

No.	ID Karyawan	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Istirahat
1	1232	06:45	14:45	0
2	42345	06:45	14:45	0

Add More **Cancel** **Submit**

2.2 Form Tambah

Untuk menambah LINE, silahkan pilih tombo TAMBAH , maka akan muncul gambar 2.2 Form TAMBAH

Setelah melengkapi data LINE, untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE LINE FORM

ID Transaksi (*)
ID Karyawan
Nama Produk (*)
Shift (*)
Jumlah Display
No. line
Waktu Mulai
Waktu Selesai
Waktu Istirahat
Total menit
Tanggal Laporan (*)

LINE-000750
80417
F005Y3 | PP Gummy Putt (Paket Isid Flat)
2
100
1
14:45
22:45
0
480
2017-09-30

Cancel Submit

2.3 Form Edit

Untuk mengedit transaksi di LINE, pilih tombol Edit , seperti gambar 2.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel OK

2.4 Form Delete

Untuk mendelete data Jabatan, silahkan pilih tombol delete , maka akan muncul gambar 2.4 Form Delete , Kemudian pilih YES

3. MENU MESIN

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk/ID Karyawan/ Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR MESIN

Tambah Edit

No	ID	Nama Karyawan	Nama Produk	Acuan	Shift	Mesin	Line	Display	Mulai	Selesai	Rehat	Upah	Laporan	Action
1	22426	ENI DWI PURNANTI	F2011121Y3 Iced Cola NC & V&C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	WIP	3	4	3	40	22:45	00:30	0	10221	2017-08-29	Read Edit Delete
2	31094	MAR	F2011121Y3 Iced Cola NC & V&C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	WIP	3	4	3	40	22:45	00:30	0	10221	2017-08-29	Read Edit Delete
3	31093	ERNA SULISTIANINGSIH	F2011121Y3 Iced Cola NC & V&C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	WIP	3	4	3	40	22:45	00:30	0	10221	2017-08-29	Read Edit Delete
4	3525	RIKA JULIANTI	F2011121Y3 Iced Cola NC & V&C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	WIP	3	4	3	40	22:45	00:30	0	10221	2017-08-29	Read Edit Delete

3.1 Menu Mesin

Untuk memilih module MESIN silahkan pilih menu MESIN, maka akan muncul gambar 3.1 Menu mesin



(Read , Edit, Delete)



Tambah mesin, Manual Mesin

MESIN FORM

Acuan: STFG Tanggal Laporan: 2017-09-11
Shift: 1 Produk: F004Y3 | Re Coating Filkom Zinc
Line: 1 No. Mesin: 1
Display: 23

No.	ID Karyawan	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Istirahat
1	2342	06:45	14:45	0
2	46345	06:45	14:45	0
3	234322	06:45	14:45	0

Read More

Cancel Submit

3.2 Form Tambah

Untuk menambah Mesin, silahkan pilih tombol Tambah , maka akan muncul gambar 3.2 Form Tambah

Setelah melengkapi data Mesin , untuk menyimpan silahkan pilih submit

ID Master
ID Karyawan
Nama Produk (*)
Acuan
Shift (*)
Jumlah Display
No. Line (*)
No. Mesin (*)
Waktu Mulai
Waktu Selesai
Waktu Istirahat
Total menit

MES-000744
22426
F2011121Y3 | Iced Cola NC & V&C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g
WIP
3
40
3
4
22:45
00:30
0
105

3.3 Form Edit

Untuk mengedit transaksi di Mesin , pilih tombol Edit , seperti gambar 3.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel

OK

3.4 Form Delete

Tombol Delete dipilih maka akan muncul konfirmasi seperti gambar 3.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

4. MENU MANUAL

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk / ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR MANUAL

Tambah Manual

No	ID	Nama Karyawan	Nama Produk	Acuan	Shift	Box	Mulai	Selesai	Istirahat	Upah	Laporan	Action
1	21795	GUNAWAN	F2011121Y3 Isot Cola NC & VILC D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	STFG	3	291	23:00	06:45	60	170863	2017-08-29	Read Edit Delete
2	21235	LISTERIA T	F2011121Y3 Isot Cola NC & VILC D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	STFG	3	291	23:00	06:45	60	170863	2017-08-29	Read Edit Delete
3	18286	IKAWATI	F2011121Y3 Isot Cola NC & VILC D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	STFG	3	291	23:00	06:45	60	170863	2017-08-29	Read Edit Delete
4	11513	ERNAWATI	F2011121Y3 Isot Cola NC & VILC D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	STFG	3	291	23:00	06:45	60	170863	2017-08-29	Read Edit Delete
5	21795	GUNAWAN	F2013102Y3 Filikom G.Calcium D.Box (24x4) Sachet @ 16 g New Edition	STFG	3	688	01:00	06:45	60	121421	2017-08-28	Read Edit Delete

4.1 Menu Manual

Untuk memilih module MANUAL silahkan pilih menu MANUAL , maka akan muncul gambar 4.1 Menu mesin



(Read , Edit, Delete)

+Tambah

+Manual

(Tambah Manual)

MANUAL FORM

Acuan: STFG Tanggal Laporan: 2017-08-28

Shift: 1 Produk: F001Y3 | PP Fruity puff

Box: 23

No.	ID Karyawan	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Istirahat
1	2133	06:45	14:45	0
2	2343	06:45	14:45	0
3	23424	06:45	14:45	0

Add More

Cancel Submit

4.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi MANUAL, silahkan pilih tombol Tambah , maka akan muncul gambar 4.2 Form tambah

Setelah melengkapi data MANUAL , untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE MANUAL FORM

ID Transaksi (*) MAN-000733

Manual Karyawan Id 21795

Produk (*) F2011121Y3 | Isot Cola NC & VILC D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g

Acuan STFG

Shift (*) 3

Jumlah Box 291

Waktu Mulai 23:00

Waktu Selesai 06:45

Waktu Istirahat 60

Total Menit 405

Tanggal laporan (*) 2017-08-29

Cancel Update

4.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di MANUAL , pilih tombol Edit , seperti gambar 4.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel

OK

4.4 Form Delete

Untuk mendelete transaksi Manual, pilih Tombol Delete dipilih maka akan muncul konfirmasi seperti gambar 4.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

5. MENU SUSUN

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk / ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR SUSUN

Tambah Manual

Input Date

No	ID	Nama Karyawan	Nama Produk	Shift	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	Total	Upah	Laporan	Action
1	11473	SRI MULYATI	Susun Mini Burger 8 g	3	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	14	29470	2017-08-29	Read Edit Delete
2	18444	RT UUM YURBAH	Susun Mini Burger 8 g	3	7	7	0	0	0	0	0	0	0	14	29470	2017-08-29	Read Edit Delete	
3	19523	ERLY WUJASTUTI	Susun Mini Burger 8 g	3	7	7	0	0	0	0	0	0	0	14	29470	2017-08-29	Read Edit Delete	
4	16628	ANA DAHLIA	Susun Mini Burger 8 g	3	7	7	0	0	0	0	0	0	0	14	29470	2017-08-29	Read Edit Delete	
5	18933	ERFIYANA KORELAWATI	Susun Mini Burger 8 g	3	7.8	8.3	0	0	0	0	0	0	0	16.1	33890	2017-08-29	Read Edit Delete	

5.1 Menu Tambah

Untuk memilih module SUSUN silahkan pilih menu SUSUN, maka akan muncul gambar 5.1 Menu mesin



SUSUN POST

Shift 1 Tanggal Laporan 2017-08-29

Nama Produk F001Y3 | PP Fruity pull

No.	ID Karyawan	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
1	2343	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	23432	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	2344	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Add Menu

Cancel Submit

5.2 Form Tambah

Untuk menambah transaksi Susun, silahkan pilih tombo tambah , maka akan muncul gambar 5.2 Form tambah

Setelah melengkapi data transaksi Susun , untuk menyimpan silahkan pilih submit

SUSUN POST

Shift 1 Tanggal Laporan 2017-08-29

Nama Produk F001Y3 | PP Fruity pull

No.	ID Karyawan	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
1	2343	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	23432	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	2344	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Add Menu

Cancel Submit

5.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di Susun , pilih tombol Edit , seperti gambar 5.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel OK

5.4 Form Delete

Mendelete transaksi Susun , Pilih Tombol Delete dipilih maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 5.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

5. MENU STIKER

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk / ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR STIKER

Tambah Manual

Input Date

No	Karyawan ID	Nama Karyawan	Nama Produk	Shift	Kategori	Stiker	Upah	Laporan	Action
1	22634	HILMAN SARIP HIDAYAT	Burger @ 8 g IWP Buk 54 cl HF	3	Display / Box	800	4480	2017-08-29	Read Edit Delete
2	11473	SRI MULYATI	Burger @ 8 g IWP Buk 54 cl HF	3	Display / Box	800	4480	2017-08-29	Read Edit Delete
3	18444	RT UUM YURBAH	Burger @ 8 g IWP Buk 54 cl HF	3	Display / Box	800	4480	2017-08-29	Read Edit Delete
4	19523	ERLY WUJASTUTI	Burger @ 8 g IWP Buk 54 cl HF	3	Display / Box	800	4480	2017-08-29	Read Edit Delete
5	16628	ANA DAHLIA	Burger @ 8 g IWP Buk 54 cl HF	3	Display / Box	800	4480	2017-08-29	Read Edit Delete
6	19539	DEDEH ROHAYATI	Isard Cola NC & VLC D Box (12x24) Of Sachet @ 17.5 g	3	Display / Box	90	1260	2017-08-29	Read Edit Delete

5.1 Menu Stiker

Untuk memilih module Stiker silahkan pilih menu susun , maka akan muncul gambar 6.1 Menu mesin



Stiker Form

Shift: 1 Tanggal Laporan: 2017-09-25
 Jumlah Stiker: 23 Produk: F001Y3 | PP Fruity puff
 Tipe Stiker: Sachet / Bag

No.	ID Karyawan
1	23436
2	2342
3	23543

Buttons: Add More, Cancel, Submit

5.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi pada Module Stiker, silahkan pilih tombo tambah , maka akan muncul gambar 6.2 Form tambah

Setelah melengkapi data Stiker , untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE STIKER FORM

Stiker Master ID (*): ST1-000720
 ID Karyawan: 19523
 Nama Produk (*): Burger @ 8 g WWP Buk 54 cl HF
 Kategori (*): Display / Box
 Shift (*): 3
 Jumlah Stiker: 800
 Upah: 4480
 Tanggal laporan (*): 2017-08-29

Buttons: Cancel, Update

5.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di Stiker , pilih tombol Edit , seperti gambar 6.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Buttons: Cancel, OK

5.4 Form Delete

Untuk mendelete transaksi pada module Stiker, silahkan pilih Tombol Delete dipilih maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 6.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

6. MENU PERBANTUAN

Search: Pencarian (ID Produk / Nama Produk / ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR PERBANTUAN

No	ID	Nama Karyawan	Tipe Produk	Shift	Mulai	Selesai	Rest	Total	Upah	Laporan	Action
1	80417	DEWI HELMINA	Perbantuan Yapi	2	14:45	22:45	0	8	133712	2017-09-30	[Read] [Edit] [Delete]
2	80423	MUMU N	Perbantuan Yapi	2	14:45	22:45	0	8	133712	2017-09-30	[Read] [Edit] [Delete]
3	80424	Jajing	Perbantuan Yapi	2	14:45	22:45	0	8	133712	2017-09-30	[Read] [Edit] [Delete]
4	22867	IDA WIDIASARI	Perbantuan Yapi	3	00:00	06:45	60	5.75	96105	2017-08-27	[Read] [Edit] [Delete]
5	22644	IS ISNAWATI	Perbantuan Yapi	3	00:00	06:45	60	5.75	96105	2017-08-27	[Read] [Edit] [Delete]
6	22940	PURWANTARI	Perbantuan Yapi	3	00:00	06:45	60	5.75	96105	2017-08-27	[Read] [Edit] [Delete]

Buttons: Tambah, Manual

6.1 Menu Perbantuan

Untuk memilih module Perbantuan silahkan pilih menu susun , maka akan muncul gambar 6.1 Menu mesin

(Read , Edit, Delete)

Buttons: +Tambah, +Manual

PERBANTUAN FORM

Shift: 1 Tanggal Laporan: 2017-09-17
 Tipe Produk: Perbantuan Yapi

No.	ID Karyawan	Waktu Mulai	Waktu Selesai	istirahat
1	74854	08:45	14:45	0
2	3453	08:45	14:45	0
3	34543	08:45	14:45	0

Buttons: Add More, Cancel, Submit

6.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi pada Module Perbantuan, silahkan pilih tombo tambah , maka akan muncul gambar 6.2 Form tambah

Setelah melengkapi data transaksi Perbantuan , untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE PERBANTUAN FORM

ID Transaksi (*) PER-000751

ID Perbantuan 138

ID Karyawan 80417

Tipe Produk (*) Bantuan Yogi

Shift 2

Waktu Mulai 14:45

Waktu Selesai 22:45

Waktu Istirahat 0

Total Kerja 485

Upah 133712

Tanggal Laporan (*) 2017-09-30

Cancel Update

6.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di Perbantuan , pilih tombol Edit , seperti gambar 6.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel OK

6.4 Form Delete

Untuk mendelete transaksi pada module perbantuan, silahkan pilih Tombol Delete maka akan muncul konfirmasi seperti gambar 6.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

7. MENU PERANGKAT

Search

Pencarian (ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR PERANGKAT

Tambah Manual

No	Karyawan ID	Nama Karyawan	Shift	Upah	Laporan	Action
1	22783	TOTO FAHTONI	3	89934	2017-08-27	Read Edit Delete
2	22783	TOTO FAHTONI	3	132347	2017-08-26	Read Edit Delete
3	21791	TEDI SYAHPUTRA	3	32589	2017-08-29	Read Edit Delete
4	22229	JHON SAMARTA GIRISANG	3	32589	2017-08-29	Read Edit Delete
5	22853	WAHYU SETIAWAN	3	132347	2017-08-26	Read Edit Delete
6	22502	KHARUL YULHANDI	3	132347	2017-08-26	Read Edit Delete

7.1 Menu Perangkat

Untuk memilih module Perangkat silahkan pilih menu susun , maka akan muncul gambar 7.1 Menu Perangkat

(Read , Edit, Delete)

Tambah Manual

Untuk menambah Transaksi pada Module Perangkat, silahkan pilih tombo tambah , maka akan muncul gambar 7.2 Form tambah

Setelah melengkapi data Perangkat , untuk menyimpan silahkan pilih submit

PERANGKAT FORM

Shift 1 Tanggal Laporan 2017-09-18

No.	ID Karyawan
1	324
2	54854
3	2342
4	6746

Submit

Cancel Submit

7.2 Form Tambah

Untuk mengedit transaksi di Perangkat , pilih tombol Edit , seperti gambar 7.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

UPDATE PERANGKAT FORM

ID Karyawan 22783

Shift 3

Upah 89934

Tanggal Laporan 2017-08-27

Cancel Update

7.3 Form Edit

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel

OK

7.4 Form Delete

Untuk mendelete transaksi perangkat, pilih Tombol Delete maka akan muncul konfirmasi seperti gambar 7.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

8. MENU CLINING

Search

Pencarian (ID Karyawan / Nama Karyawan) Tanggal Shift

DAFTAR CLINING

Tambah Manual

No	ID Karyawan	Nama Karyawan	Tipe Pekerjaan	Shift	Mesin	Line	Upah	Laporan	Action
1	18543	ASHI SITI AISAH	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete
2	22717	KHROMATUN KHASANAH	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete
3	22426	ENI DWI PURWANTI	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete
4	21594	ISWANDARI	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete
5	31139	DEVA NURHANNA	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete
6	31221	ROKYAH	Setting OC	3	2	3	1401	2017-08-28	Read Edit Delete

8.1 Menu Clining

Untuk memilih module Clining silahkan pilih menu Clining , maka akan muncul gambar 8.1 Menu Clining



(Read , Edit, Delete)

Tambah

Manual

CLINING POST

Shift: 1 Tanggal Laporan: 2017-08-28

No. Line: 1 No. Mesin: 1

Tipe clining: Setting SC

No.	ID Karyawan
1	3242534
2	452343
3	34438

Next Item

Cancel Submit

8.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi Module Clining, silahkan pilih tombol tambah , maka akan muncul gambar 8.2 Form tambah

Setelah melengkapi data Clining , untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE CLINING FORM

ID Master (*) CLJ-000650

ID Karyawan 18543

Shift (*) 3

No. Line 3

Type Pekerjaan Setting OC

Posisi 2

Tanggal Laporan (*) 2017-08-28

Cancel Update

8.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di Clining , pilih tombol Edit , seperti gambar 8.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel

OK

8.4 Form Delete

Untuk mendelete transaksi module Clining , silahkan Pilih Tombol Delete maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 8.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

9. MENU STFG

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk) Tanggal Shift

DAFTAR STFG

Tambah

No	ID	Nama Produk	Shift	Box1	Box2	Box3	Box4	Box5	Rijak	Masterbox	Total	Laporan	Action
1	F2021078Y3	Neon Stix (M.B 12x6) OI 45 g	3	603	0	0	0	0	0	3.24	603	2017-08-29	Read Edit Delete
2	F2011109Y3	Baby Bears D.Box (12x24) OI Sachet @ 8 g Local	3	1057	0	0	0	0	0	2.304	1057	2017-08-29	Read Edit Delete
3	F2011121Y3	Iced Cola NC & V.L.C D.Box (12x24) OI Sachet @ 17.5 g	3	290	1	0	0	0	0	5.04	291	2017-08-29	Read Edit Delete
4	F3011301AY3	Burger @ 8 g W.P Bulk 54 ct HF	3	200	0	0	0	0	0	4.32	200	2017-08-29	Read Edit Delete
5	F3011301AY3	Burger @ 8 g W.P Bulk 54 ct HF	3	127	40	0	0	0	0	4.32	167	2017-08-26	Read Edit Delete
6	F2011109Y3	Baby Bears D.Box (12x24) OI Sachet @ 8 g	3	281	0	0	0	0	0	2.304	281	2017-08-28	Read Edit Delete

9.1 Menu STFG

Untuk memilih module STFG silahkan pilih menu STFG , maka akan muncul gambar 9.1 Menu STFG



(Read , Edit, Delete)

Tambah

Manual

STFG POST

Shift 1 Tanggal Laporan 2017-08-18

No.	Nama Produk	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Q19	Q110	Rijak
1	F001Y3 PP Fruity puff	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	F012Y3 SUSUN PIZZA 33 g	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Add Item

Cancel Submit

9.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi pada Module STFG, silahkan pilih tombo Tambah , maka akan muncul gambar 9.2 Form tambah

Setelah melengkapi data STFG , untuk menyimpan silahkan pilih submit

Update STFG Form

Produk F2021078Y3 | Neon Stix (M.B 12x6) OI 45 g

Stfg Shift 3

Stfg Mbox1 603

Stfg Mbox2 0

Stfg Mbox3 0

Stfg Mbox4 0

Stfg Mbox5 0

Stfg Mbox6 0

Stfg Mbox7 0

Stfg Mbox8 0

Stfg Mbox9 0

Stfg Mbox10 0

9.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di STFG , pilih tombol Edit , seperti gambar 9.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel

OK

9.4 Form Delete

Untuk Mendelete Tansaksi pada module STFG Pilih Tombol Delete maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 9.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

10. MENU WIP

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk) Tanggal Shift

DAFTAR WIP

Tambah Input Date

No	ID	Nama Produk	Berat	Shift	Box1	Box2	Box3	Box4	Box5	Bm bongkar	Rijek	Total	Tanggal	Action
1	F2011121Y3	Isot Cola NC & V&C D.Box (12x24) Oi Sachet @ 17.5 g	5.04	3	18	0	0	0	0	0	0	90.72	2017-08-29	[Edit] [Delete]
2	F2021114Y3	HAPPY BEARS (5X12) @ 40 gr sachet	2.88	3	36	0	0	0	0	0	0	105.68	2017-08-29	[Edit] [Delete]
3	F2011122Y3	Raspberry & Blackberry D.Box (12x24) Sachet @ 18 g	5.18	3	67	113	0	0	0	0	0	932.4	2017-08-25	[Edit] [Delete]
4	F2013102Y3	Fikrom G. Calcium D.Box (24x4) Sachet @ 15 g New Edition	1.54	3	207	0	0	0	0	0	0	318.78	2017-08-28	[Edit] [Delete]
5	F2011121Y3	Isot Cola NC & V&C D.Box (12x24) Oi Sachet @ 17.5 g	5.04	3	20	27	90	0	0	0	0	690.48	2017-08-28	[Edit] [Delete]

10.1 Menu WIP

Untuk memilih module WIP silahkan pilih menu WIP , maka akan muncul gambar 10.1 Menu WIP

(Read , Edit, Delete)



WIP POST

Shift 1 Tanggal Laporan 2017-08-11

No.	Nama Produk	Berat	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Bm Bongkar	Rijek
1	F001Y3 PP Fruity puff	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	F001Y3 PP Fruity puff	1	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	F001Y3 PP Fruity puff	1	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Add More Cancel Submit

10.2 Form Tambah

Untuk menambah Transaksi pada Module WIP, silahkan pilih tombol tambah , maka akan muncul gambar 10.2 Form tambah

Setelah melengkapi data WIP , untuk menyimpan silahkan pilih submit

UPDATE WIP FORM

Produk F2011121Y3 | Isot Cola NC & V&C D.Box (12x24) Oi Sachet @ 17.5 g

Shift 3

wip Mbox1 18

wip Mbox2 0

wip Mbox3 0

wip Mbox4 0

wip Mbox5 0

wip Mbox6 0

wip Mbox7 0

wip Mbox8 0

wip Mbox9 0

wip Mbox10 0

10.3 Form Update

Untuk mengedit transaksi di WIP , pilih tombol Edit , seperti gambar 10.3 Form Edit

Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update

Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?

Cancel OK

10.4 Form Delete

Untuk mendelete Tansaksi pada module WIP , pilih Tombol Delete maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 10.4 Form Delete

Kemudian pilih OK

11. MENU PP

Search

Pencarian (ID Produk / Nama Produk) Tanggal Shift

DAFTAR PP

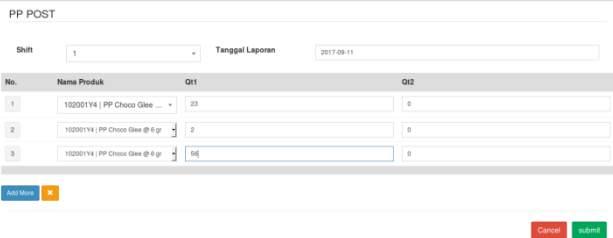
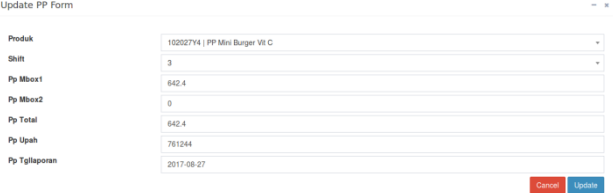
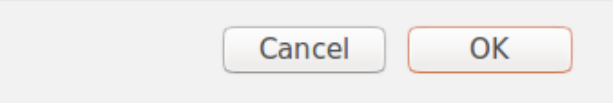
Tambah Input Date

No	ID	Nama Produk	Shift	Box1	Box2	Total	Upah	Laporan	Action
1	102026Y4	PP MINI BURGER 9 gr INLINE	3	136	281	417	450432	2017-08-29	[Edit] [Delete]
2	102026Y4	PP MINI BURGER 9 gr INLINE	3	166.2	84	250.2	828662	2017-08-28	[Edit] [Delete]
3	102023Y4	PP Dummy Fries @20 g	3	412.1	0	412.1	405004	2017-08-27	[Edit] [Delete]
4	102027Y4	PP Mini Burger V&C	3	642.4	0	642.4	761244	2017-08-27	[Edit] [Delete]
5	102027Y4	PP Mini Burger V&C	3	45.3	0	45.3	53680	2017-08-24	[Edit] [Delete]
6	F30910038Y4	PP Pizza @ 8 g D.Box 24 cl	3	238	0	238	246092	2017-08-26	[Edit] [Delete]


Untuk memilih module PP silahkan pilih menu PP , maka akan muncul gambar 11.1 Menu PP


(Read , Edit, Delete)



<p style="text-align: center;">11.1 Menu PP</p> 	<p>Untuk menambah Transaksi pada Module PP, silahkan pilih tombo tambah , maka akan muncul gambar 11.2 Form tambah</p> <p>Setelah melengkapi data PP , untuk menyimpan silahkan pilih submit</p>
<p style="text-align: center;">11.2 Form Tambah</p> 	<p>Untuk mengedit transaksi di PP , pilih tombol Edit , seperti gambar 11.3 Form Edit</p> <p>Setelah data diedit untuk menyimpan transaksi silahkan pilih tombol Update</p>
<p style="text-align: center;">11.3 Form Update</p> <p style="text-align: center;">Anda Yakin Akan Menghapus Transaksi ?</p>  <p style="text-align: center;">11.4 Form Delete</p>	<p>Untuk Mendelete transaksi pada Module PP , silahkan Pilih Tombol Delete maka akan mucul konfirmasi seperti gambar 11.4 Form Delete</p> <p>Kemudian pilih OK</p>

LET'S TALK

 0858-9031-6547

 0816-1398-321

 developer@mitrashare.com



 MITRASHARE

 MITRASHARE

 MITRASHARE

 +MITRASHARE

 MITRASHARE