

SATINALMA BİRİMİ

...PETRİ KUTUSU 150' LİK + PETRİ KUTUSU (90' LİK 2 BÖLME'Lİ)

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLARDA UYULACAK

GENEL HUSUSLAR

A- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI:

- 1- Teklif edilecek alım için, listedeki ismine ve miktarına uygun bir şekilde teklif mektubu hazırlanacaktır.
- 2- Mal/malzeme alımlarında marka, model, varsa katalog numarası ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Kapsamında olan ürünler için Ürün Barkot Numarası mutlaka belirtilmelidir. Özellikle geri ödeme kurumları tarafından ödemesi yapılan tıbbi sarf malzemelerine ait, Sağlık Bakanlığı Ulusal Bilgi Bankasındaki (UBB) Ürün barkod numarası belirtilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3- Teklif Mektubunun istekliler tarafından imzalanması, (KDV Hariç) TL bazında fiyat verilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.
- 4- Numune istenilen alımlar için mutlaka numune getirilmeli bunun için internet sayfamızdaki Numune Değerlendirme Formu doldurularak tekliflerle birlikte verilmelidir. Katalog ve teknik olarak istenen diğer belgeler teklif mektubundan ayrı olarak bir zarf veya dosya içinde verilecektir.
- 5 - Hastane idaresi tarafından aksi belirtilmedikçe, teklif edilen fiyatların geçerliliği teklif tarihinden itibaren, en az 30 gün olacaktır.
- 6- Teklif mektubunda, alımın acil ihtiyaçtan yapıldığı göz önünde bulundurularak teklif edilen malzemenin teslimat süresi mutlaka yazılmalıdır. Teslimat konusunda, tarafımızdan özel bir durum belirtilmişse (derhal teslim vb. gibi) bu durum da göz önünde bulundurularak teklif verilmelidir. Stoklarında yeterli mal ve malzeme bulunmayan firmalar teklif vererek iş akışını geciktirmemeli, teslim süreleri konusunda hastane idaresinden bilgi alarak hizmetin aksatılmadan sürdürülebilmesi için azami gayreti göstermelidirler.
- 7- Teklif sunulmadan önce firmalar tarafından için teknik şartnamesi mutlak surette detaylı bir şekilde değerlendirilmeli ve teknik şartnameye uymayan ürün ve hizmetler için teklif sunulmamalıdır. Teknik Şartnamelerin içeriğine itiraz kaliteli ve ekonomik mal ve hizmetin alınabilmesi adına her zaman için mümkündür.

B- DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Teklif verilmiş olması ile şartların tamamı kabul edilmiş ve taahhüt altına girilmiş sayılır.
- 2- Sözleşme yapıp yapmamak idarenin takdirindedir.

Muhammed Emin ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müd. Yrd.

BİLGİ İÇİN
TELEFON: (0312) 336 09 09-2053-2068
FAX: (0312) 3464361-3352625
MAİL : onkolojieahdogrudantemin@gmail.com

SON TEKLİF VERME TARİHİ: 18.08/2016
SAAT: 15:00

NOT: SON TEKLİF VERME TARİHİNDEN İTİBAREN GÖNDERİLEN TEKLİFLER
DEĞERLENDİRMEYE ALINMAYACAKTIR.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
ANKARA İLİ 3. BÖLGE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
Dr.Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğt. ve Arşt Hst

İHTİYAÇ TALEP FORMU

Sayfa No :

1 / 1

Talep Tarihi / No : 22/07/2016... /

936

Birim : MİKROBİYOLOJİ STOĞU1

SIRA NO	BRANŞ KODU	MALZEMENİN ADI	SUT KODU	TALEP MİKTAR	BİRİMİ
1	150-03-04	PETRI KUTUSU 150 LİK	YOK	2000	ADET
2		PETRI KUTUSU (90 LİK 2 BÖLMELİ)	YOK	1500	ADET

TALEBE YÖNELİK GEREKÇE VE GÖRÜŞLER	TARİH	KAŞE / İMZA
HASTANEDE ARTAN DİRENÇLİ BAKTERİLER SEBEBİYLE MİKROBİYOLOJİ KÜLTÜR İŞLEMLERİ ÇOK ARTMIŞTIR	22.07.2016	UZ.Dr. GÜRKAN YURTASLAN Stok Takip Klinik Birim Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi Mikr. Sorumlusu Dip. Tes. No: 54477
	22.07.2016	Stok Takip Klinik Birim Dr. Sema NİĞON Mikr. Sorumlusu Dip. No: 54477
	22.07.2016	Kliniğin Sorumlusu Uz.Dr. ECE BİLEN DİNİ Mikr. Sorumlusu Dip. No: 54477
Stok Takip Kapsamındadır / Kapsamında Değildir.		Kaşe / İmza

Yukarıda belirtilen talebin satın alınması hususunu onayınıza arz / / 20....	İdari Mali Hizmetler Müdürü
UYGUNDUR / UYGUN DEĞİLDİR. 163 / / 20....	Hastane Yöneticisi

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
ANKARA İLİ KAMU HASTANELER BİRLİĞİ 3 NOLU GENEL SEKRETERLİĞİ
DR.ABDURRAHMAN YURTARSLAN ANKARA ONKOLOJİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA
HASTANESİ

PETRİ KUTUSU (150'lik) TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU :

T.C Sağlık Bakanlığı Dr. Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesinin Merkez laboratuvarı Mikrobiyoloji Bölümünde kullanılacak petri kutusu (150'lik) teknik şartnamesidir.

2. TEKNİK ÖZELLİKLER :

- 2.1. Petri kutuları tek kullanımlık olmalıdır.
- 2.2. Petri kutularında renklenme, yarı çatlak ve hava kabarcığı gibi görünüş kusurları bulunmamalıdır.
- 2.3. Polistren malzemeden imal edilmiş olmalıdır.
- 2.4. Petri kutularının dış kutu ambalajı üzerinde imalatçı adı ve son kullanma tarihi yazmalıdır.
- 2.5. Petri kutuları jelatin ambalaj içerisinde ve gama ışını ile steril edilmiş olmalıdır.
- 2.6. Petri kutuları 150 mm çapında olmalıdır.
- 2.7. Malzeme teslim tarihinden itibaren en az 2 yıl miiatlı olmalıdır.

3. KABUL VE MUAYENE :

- 3.1. Satınalma kararı verilmeden önce ihtiyaç duyulması halinde numune değerlendirmesi yapılacaktır. İstenilen numuneyi süresinde teslim etmeyen veya teslim ettikleri numuneler uygun bulunmayan isteklilerin o kalem için verdikleri teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 3.2. Madde 2 de belirtilen özellikleri taşımayan ürünler kabul edilmeyecektir.
- 3.3. Bu şartnamede belirtilmeyen hükümler konusunda varsa idari şartname hükümleri geçerlidir.

Birim Yetkilisi

Birim Yetkilisi

Birim Yetkilisi