

SATINALMA BİRİMİ

TABLET TUZ

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLARDA UYULACAKGENEL HUSUSLAR

A- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI:

- 1- Teklif edilecek alım için, listedeki ismine ve miktarına uygun bir şekilde teklif mektubu hazırlanacaktır.
- 2- Mal/malzeme alımlarında marka, model, varsa katalog numarası ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Kapsamında olan ürünler için Ürün Barkot Numarası mutlaka belirtilmelidir. Özellikle geri ödeme kurumları tarafından ödemesi yapılan tıbbi sarf malzemelerine ait, Sağlık Bakanlığı Ulusal Bilgi Bankasındaki (UBB) Ürün barkod numarası belirtilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3- Teklif Mektubunun istekliler tarafından imzalanması, (KDV Hariç) TL bazında fiyat verilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.
- 4- Numune istenilen alımlar için mutlaka numune getirilmeli bunun için internet sayfamızdaki Numune Değerlendirme Formu doldurularak tekliflerle birlikte verilmelidir. Katalog ve teknik olarak istenen diğer belgeler teklif mektubundan ayrı olarak bir zarf veya dosya içinde verilecektir.
- 5 - Hastane idaresi tarafından aksi belirtilmedikçe, teklif edilen fiyatların geçerliliği teklif tarihinden itibaren, en az 30 gün olacaktır.
- 6- Teklif mektubunda, alımın acil ihtiyaçtan yapıldığı göz önünde bulundurularak teklif edilen malzemenin teslimat süresi mutlaka yazılmalıdır. Teslimat konusunda, tarafımızdan özel bir durum belirtilmişse (derhal teslim vb. gibi) bu durum da göz önünde bulundurularak teklif verilmelidir. Stoklarında yeterli mal ve malzeme bulunmayan firmalar teklif vererek iş akışını geciktirmemeli, teslim süreleri konusunda hastane idaresinden bilgi alarak hizmetin aksatılmadan sürdürülebilmesi için azami gayreti göstermelidirler.
- 7- Teklif sunulmadan önce firmalar tarafından işin teknik şartnamesi mutlak surette detaylı bir şekilde değerlendirilmeli ve teknik şartnameye uymayan ürün ve hizmetler için teklif sunulmamalıdır. Teknik Şartnamelerin içeriğine itiraz kaliteli ve ekonomik mal ve hizmetin alınabilmesi adına her zaman için mümkündür.

B- DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Teklif verilmiş olması ile şartların tamamı kabul edilmiş ve taahhüt altına girilmiş sayılır.
- 2- Sözleşme yapılıp yapılmamak idarenin takdirindedir.

Muhammed Emin ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müd. Yrd.BİLGİ İÇİN
TELEFON: (0312) 336 09 09-2053-2068
FAX: (0312) 3464361-3352625
MAIL : onkoloji@dogrudantemin@gmail.comSON TEKLİF VERME TARİHİ: 10/11/2016
SAAT: 15:00NOT: SON TEKLİF VERME TARİHİNDEN İTİBAREN GÖNDERİLEN TEKLİFLER
DEĞERLENDİRİLMYE ALINMAYACAKTIR

SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
ANKARA İLİ 3. BÖLGE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
Dr.Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğt. ve Arşt Hst

İHTİYAÇ TALEP FORMU

Sayfa No :

1 / 1

Birim : ATÖLYE MERKEZ STOĞU

Talep Tarihi / No : 13/10/2016... /

1256

SIRA NO	BRANŞ KODU	MALZEMENİN ADI	SUT KODU	TALEP MİKTAR	BİRİMİ
1	150-03-03	TABLET TUZ	YOK	Künye No: 5000	KİLOGRAM

TALEBE YÖNELİK GEREKÇE VE GÖRÜŞLER	TARİH	KAŞE / İMZA
HASTANEMİZ SU YUMUŞATMA SİSTEMİNDE KULLANILMASI İÇİN İHTİYAÇ DUYULMAKTADIR. / / 20....	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu
 / / 20....	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu Tescim Sorumlusu Etili No: 103 843
 / / 20....	Klinik İdari Sorumlusu Mustafa
Stok Takip Kapsamındadır / Kapsamında Değildir.		Kaşe / İmza

Yukarıda belirtilen talebin satın alınması hususunu onayınıza arz / / 20....	İdari Mali Hizmetler Müdürü
UYGUNDUR / UYGUN DEĞİLDİR. / / 20....	Hastane Yöneticisi

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Ankara İli 3. Bölge Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği
Dr.Abdurrahman Yurtarslan Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi

TABLET TUZ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

Dr. Abdurrahman Yurtarslan Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesinin su yumuşatma sisteminde kullanılmak üzere alınacak tablet tuz teknik şartnamesidir.

2. TEKNİK ÖZELLİKLER

- 2.1. Tablet tuz 25 kg lık ambalajlar halinde olacaktır.
- 2.2. Rejenerasyon malzemesi tablet tuz şeklinde olacaktır.
- 2.3. Tablet tuz çapı 15 – 30mm olacaktır.
- 2.4. Tablet tuz kesinlikle rafine olacaktır.
- 2.5. Tuz içerisinde çamur, tortu, kil v.b maddeler kesinlikle olmayacaktır.

3. GARANTİ, KABUL VE MUAYENE

- 3.1. Malzemelerin tamamı 2 (iki) yıl garantili olacaktır.
- 3.2. Kullanım esnasında veya sonrasında, bozuk, kullanılmayacak durumda olduğu anlaşılan malzemeler, idarenin yazılı talebi üzerine en geç 10 (on) gün içerisinde yenisi ile ücretsiz olarak değiştirilecektir.
- 3.3. Tuzlar gösterilen yere teslim edilecektir.

Birim Yetkilisi

Yakup TEKİN
Teknisyen

Birim Yetkilisi

Teslim ÖZDEMİR
Birim Yetkilisi
Sıhhi İşler Birim Başkanı

Birim Yetkilisi

Mustafa TEKİN
Birim Yetkilisi
Sıhhi İşler Birim Başkanı