

SATINALMA BİRİMİ

.....KOTER BIPOCAR.....

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLARDA UYULACAK

GENEL HUSUSLAR

A- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI:

- 1- Teklif edilecek alım için, listedeki ismine ve miktarına uygun bir şekilde teklif mektubu hazırlanacaktır.
- 2- Mal/malzeme alımlarında marka, model, varsa katalog numarası ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Kapsamında olan ürünler için Ürün Barkot Numarası mutlaka belirtilmelidir. Özellikle geri ödeme kurumları tarafından ödemesi yapılan tıbbi sarf malzemelerine ait, Sağlık Bakanlığı Ulusal Bilgi Bankasındaki (UBB) Ürün barkod numarası belirtilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3- Teklif Mektubunun istekliler tarafından imzalanması, (KDV Hariç) TL bazında fiyat verilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.
- 4- Numune istenilen alımlar için mutlaka numune getirilmeli bunun için internet sayfamızdaki Numune Değerlendirme Formu doldurularak tekliflerle birlikte verilmelidir. Katalog ve teknik olarak istenen diğer belgeler teklif mektubundan ayrı olarak bir zarf veya dosya içinde verilecektir.
- 5 - Hastane idaresi tarafından aksi belirtilmedikçe, teklif edilen fiyatların geçerliliği teklif tarihinden itibaren, en az 30 gün olacaktır.
- 6- Teklif mektubunda, alımın acil ihtiyaçtan yapıldığı göz önünde bulundurularak teklif edilen malzemenin teslimat süresi mutlaka yazılmalıdır. Teslimat konusunda, tarafımızdan özel bir durum belirtilmişse (derhal teslim vb. gibi) bu durum da göz önünde bulundurularak teklif verilmelidir. Stoklarında yeterli mal ve malzeme bulunmayan firmalar teklif vererek iş akışını geciktirmemeli, teslim süreleri konusunda hastane idaresinden bilgi alarak hizmetin aksatılmadan sürdürülebilmesi için azami gayreti göstermelidirler.
- 7- Teklif sunulmadan önce firmalar tarafından işin teknik şartnamesi mutlak surette detaylı bir şekilde değerlendirilmeli ve teknik şartnameye uymayan ürün ve hizmetler için teklif sunulmamalıdır. Teknik Şartnamelerin içeriğine itiraz kaliteli ve ekonomik mal ve hizmetin alınabilmesi adına her zaman için mümkündür.

B- DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Teklif verilmiş olması ile şartların tamamı kabul edilmiş ve taahhüt altına girilmiş sayılır.
- 2- Sözleşme yapıp yapmamak idarenin takdirindedir.

Muhammed Emin ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müd. Yrd.

BİLGİ İÇİN
TELEFON: (0312) 336 09 09-2053-2068
FAX: (0312) 3464361-3352625
MAİL : onkolojieahdogrudantemin@gmail.com

SON TEKLİF VERME TARİHİ: 10.06./2016
SAAT: 15:00

NOT: SON TEKLİF VERME TARİHİNDEN İTİBAREN GÖNDERİLEN TEKLİFLER
DEĞERLENDİRMEYE ALINMAYACAKTIR.

TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
ANKARA İLİ 3. BÖLGE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
Dr.Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğt. ve Arşt Hst

İHTİYAÇ TALEP FORMU

Birim : URANKENT AMELİYATHANE DEPOSU

Sayfa No : 1 / 1

Talep Tarihi / No : 11/04/2016... /

546

SIRA NO	BRANŞ KODU	MALZEMENİN ADI	SUT KODU	TALEP MİKTAR	BİRİMİ
1	150-03	KOTER BİPOLAR	YOK		ADET

Künye No:

101

TALEBE YÖNELİK GEREKÇE VE GÖRÜŞLER

URANKENT AMELİYATHANE BÖLÜMÜNDE KULLANILMAK ÜZERE ACİL İHTİYACIMIZDIR.

TARİH

KAŞE / İMZA

Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu

Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu

Klinik İdari Sorumlusu

Stok Takip Kapsamındadır / Kapsamında Değildir.

Kaşe / İmza

Yukarıda belirtilen talebin satın alınması hususunu onayınıza arz

..... / / 20....

İdari Mali Hizmetler Müdürü

UYGUNDUR / UYGUN DEĞİLDİR.

..... / / 20....

Hastane Yöneticisi

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
ANKARA İLİ KAMU HASTANELER BİRLİĞİ 3 NOLU GENEL SEKRETERLİĞİ
DR.ABDURRAHMAN YURTARSLAN ANKARA ONKOLOJİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA
HASTANESİ

KOTER BİPOLAR TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU :

Dr. Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi Ameliyathanesinde kullanılacak olan **KOTER BİPOLAR** teknik şartnamesidir.

2. TEKNİK ÖZELLİKLER:

- 2.1. Bipolar, sitotoksiste ve cilt irritasyonu testleri yapılmış karbonlu paslanmaz çelikten imal edilmiş olmalıdır.
- 2.2. Uçları yapışmaz özellikte, gümüş olmalı, kırılmamalıdır.
- 2.3. Bipolar düz boyanet penset olup, **boy ve uç ölçüleri şekilleri** hastane tarafından belirlenecektir.
- 2.4. Bipoların soketi kama veya iğne tip olmalıdır.
- 2.5. Bipolar izolasyon amacıyla statik boya ile kaplanmış olmalıdır.
- 2.6. Bipolar üzerinde firma adı yada markası ve lot numarası yazılı olmalıdır.
- 2.7. Uçların kaymasını önlemesi için iki Bipolar kanadının arasında kullanımda rahatsızlık vermeyecek bir ayraç bulunmalıdır.
- 2.8. Bipoların hastane cihazı ile bağlantısını sağlayacak **1 adet** kablosu Bipolar ile birlikte verilmelidir.
- 2.9. Bipolar kablosu silikon olup iç yapısı iletkenliğin maksimum olması açısından 0,50 mm kalaylı bakır tel içermeli ve en az 3,5 metre uzunluğunda olmalıdır.
- 2.10. Bipolar ve kablo 134° otoklav sterilizasyonuna dayanıklı olmalıdır.
- 2.11. Bipolar ve kablo üretim hatalarına karşı 1 (bir) yıl garantili olmalıdır. Garanti dahilinde yapılacak değişimler en geç 5 (beş) iş günü içerisinde yapılmalıdır.
- 2.12. Teklif edilen koter bipolar Hastanemiz Ameliyathanesinde kullanılan mevcut elektrokoter sistemi ile kullanıma uygun olmalıdır.

3. KABUL VE MUAYENE :

- 3.1. Satınalma kararı verilmeden önce ihtiyaç duyulması halinde numune değerlendirmesi yapılacaktır. İstenilen numuneyi süresinde teslim etmeyen veya teslim ettikleri numuneler uygun bulunmayan isteklilerin o kalem için verdikleri teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 3.2. Madde 2 de belirtilen özellikleri taşımayan ürünler kabul edilmeyecektir.
- 3.3. Bu şartnamede belirtilmeyen hükümler konusunda varsa idari şartname hükümleri geçerlidir.

Op.Dr. Orhan AYDIN
Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi
Dr. Abdurrahman Yurtaslan
Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Dip.Tes. No: 108856

Op.Dr. Yılmaz BALDI
Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi
Dr. Abdurrahman Yurtaslan
Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Dip.Tes. No: 108857

Dr. Utku ÇAR DÖLEN
Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi
Dr. Abdurrahman Yurtaslan
Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Dip.Tes. No: 108858