

SATINALMA BİRİMİ

GÖRÜNÜRLÜK HİZMET ALIMI

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLARDA UYULACAK

GENEL HUSUSLAR

A- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI:

- 1- Teklif edilecek alım için, listedeki ismine ve miktarına uygun bir şekilde teklif mektubu hazırlanacaktır.
- 2- Mal/malzeme alımlarında marka, model, varsa katalog numarası ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Kapsamında olan ürünler için Ürün Barkot Numarası mutlaka belirtilmelidir. Özellikle geri ödeme kurumları tarafından ödemesi yapılan tıbbi sarf malzemelerine ait, Sağlık Bakanlığı Ulusal Bilgi Bankasındaki (UBB) Ürün barkod numarası belirtilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3- Teklif Mektubunun istekliler tarafından imzalanması, (KDV Hariç) TL bazında fiyat verilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.
- 4- Numune istenilen alımlar için mutlaka numune getirilmeli bunun için internet sayfamızdaki Numune Değerlendirme Formu doldurularak tekliflerle birlikte verilmelidir. Katalog ve teknik olarak istenen diğer belgeler teklif mektubundan ayrı olarak bir zarf veya dosya içinde verilecektir.
- 5 - Hastane idaresi tarafından aksi belirtilmedikçe, teklif edilen fiyatların geçerliliği teklif tarihinden itibaren, en az 30 gün olacaktır.
- 6- Teklif mektubunda, alımın acil ihtiyaçtan yapıldığı göz önünde bulundurularak teklif edilen malzemenin teslimat süresi mutlaka yazılmalıdır. Teslimat konusunda, tarafımızdan özel bir durum belirtilmişse (derhal teslim vb. gibi) bu durum da göz önünde bulundurularak teklif verilmelidir. Stoklarında yeterli mal ve malzeme bulunmayan firmalar teklif vererek iş akışını geciktirmemeli, teslim süreleri konusunda hastane idaresinden bilgi alarak hizmetin aksatılmadan sürdürülebilmesi için azami gayreti göstermelidirler.
- 7- Teklif sunulmadan önce firmalar tarafından işin teknik şartnamesi mutlak surette detaylı bir şekilde değerlendirilmeli ve teknik şartnameye uymayan ürün ve hizmetler için teklif sunulmamalıdır. Teknik Şartnamelerin içeriğine itiraz kaliteli ve ekonomik mal ve hizmetin alınabilmesi adına her zaman için mümkündür.

B- DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Teklif verilmiş olması ile şartların tamamı kabul edilmiş ve taahhüt altına girilmiş sayılır.
- 2- Sözleşme yapıp yapmamak idarenin takdirindedir.

Muhammed Emin ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müd. Yrd.

BİLGİ İÇİN
TELEFON: (0312) 336 09 09-2053-2068
FAX: (0312) 3464361-3352625
MAIL : onkolojiyahdogrudantemin@gmail.com

SON TEKLİF VERME TARİHİ: 05.10.2016
SAAT: 15:00

NOT: SON TEKLİF VERME TARİHİNDEN İTİBAREN GÖNDERİLEN TEKLİFLER DEĞERLENDİRMeye ALINMAYACAKTIR.

SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
ANKARA İLİ 3. BÖLGE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
Dr.Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğt. ve Arşt Hst

İHTİYAÇ TALEP FORMU

Sayfa No : 1 / 1

Birim : ATÖLYE MERKEZ STOĞU

Talep Tarihi / No : 02/09/2016... /

1122

SIRA NO	BRANŞ KODU	MALZEMENİN ADI	SUT KODU	TALEP MİKTAR	BİRİMİ
1		PSİKOZ TANILI HASTALARDA SANATIN YETENEK PROJE KAPSAMINDA GÖRÜNÜRLÜK HİZMET ALIMI			
Künye No:					1
					ADET

TALEBE YÖNELİK GEREKÇE VE GÖRÜŞLER	TARİH	KAŞE / İMZA
ANKARA KALKINMA AJANSININ SOSYAL SORUNLARIN ÇÖZÜMÜNDE YENİLİKÇİ YÖNTEMLER MALİ DESTEK PROGRAMI KAPSAMINDA DESTEKLENME KARARI ALINAN TR51/16/SOS/0128 NUMARALI PSİKOZ TANILI HASTALARDA SANATIN KULLANIMIYLA YETENEKTEN YETKİNLİĞE ADLI PROJE HİZMET ALIMINA İHTİYAÇ DUYULMAKTADIR.	5 / 9 / 2016	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu Game Dönmez Psikolog
	5 / 11 / 2016	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu Selda Ak Hemşire
 / / 20.....	Klinik İdari Sorumlusu
Stok Takip Kapsamındadır / Kapsamında Değildir.		Kaşe / İmza

Yukarıda belirtilen talebin satın alınması hususunu onayınıza arz	05 / 12 / 2016	İdari Mali Hizmetler Müdürü Esra Karatut Acar Psikolog
UYGUNDUR \ UYGUN DEĞİLDİR. / / 20.....	Hastane Yöneticisi Dr. Cengizhan ARSLIOĞLU

T.C.

SAĞLIK BAKANLIĞI

ANKARA İLİ KAMU HASTANELER BİRLİĞİ 3 NOLU GENEL SEKRETERLİĞİ

DR.ABDURRAHMAN YURTARSLAN ANKARA ONKOLOJİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ

Psikoz Tanılı Hastalarda Sanatın Kullanımıyla Yetenekten Yetkinliğe Projesi
Kapsamında Görünürlük Hizmet Alımı Teknik Şartnamesi

Ankara Kalkınma Ajansı'nın Sosyal Sorunların Çözümünde Yenilikçi Yöntemler Mali Destek Programı kapsamında desteklenme kararı alınan **TR51/16/SOS/0128** numaralı *Psikoz Tanılı Hastalarda Sanatın Kullanımıyla Yetenekten Yetkinliğe* adlı proje kapsamında görünürlük faaliyetleri için , alınacak hizmet alımı için firmanın yapacağı faaliyetler aşağıda sıranmıştır.

1) Görünürlük faaliyetleri kapsamında;

a)Tanıtım için afiş hazırlanacaktır. Afişler 33 cm x 48 cm, 170 gr, Mat Kuşe kâğıda basılı, 250 adet olmalıdır.


b)Broşür (Insert) tasarımı 500 Adet, Arkalı önlü A5, 170 gr, 4 Renk Baskı şeklinde yapılacaktır.


c)Yönlendirme için 2 adet tabela hazırlanacaktır. 1 Adet 60x 35 cm, 1 Adet 1000x60 cm olmalıdır. Tabelaların yerlerine takılması firma tarafından yapılacaktır.


d)500 Adet, A5, 170 gr kuşe, içler 110 gr birinci hamur, 4 renk baskılı, üstten farfarajlı notluk hazırlanacaktır.

e)500 Adet mavi renkli, tek yön baskılı tükenmez kalem hazırlanacaktır.

2) Malzemeleri firma karşılayacak.


Esma Korakurt Acar
psikoloj


Arzu İncediz
SHU
19.8.2016


Aram İrdeci
Hemşire
19.8.2016