

**1. KONU**

Bu teknik şartname Gaziler Fiz.Ted.ve Reh.Eğt.Arş.Hst. ihtiyacı için satın alınacak **Ahşap Kapı Alım İşi** teknik özelliklerini, denetim ve muayene metotlarını ve ilgili diğer hususları konu alır.

**2. GENEL HUSUSLAR****2.1. Tanımlar****2.2. Kısaltmalar**

**2.2.1.** TSE: Türk Standartları Enstitüsü

**2.3. Kullanım Şartları**

**2.3.1.** Ahşap Kapı Alım İşi, Gaziler Fiz.Ted.ve Reh.Eğt.Arş.Hst.. bünyesinde kullanılmak üzere alınacaktır.

**3. İSTEK VE ÖZELLİKLER****3.1. Genel İstekler**

**3.1.1.** Montaj için gerekli bağlantı elemanları yüklenici tarafından temin edilecektir.

**3.1.2.** Sistemde malzeme hatası, ezik, kopuk, kırık, çatlak, korozyon, boya kusurları olmayacaktır.

**3.1.3.** Firma, idarenin onayına sunduğu markalı ürününün CE normlarına uygun olduğunu CE DEKLARASYON BELGESİ ile belgelendirmelidir.

**3.1.4.** Üretici TSE standartlarına uygun üretim yaptığını TSE İMALAT YETERLİLİK VE /VEYA KALİTE UYGUNLUK BELGESİ ile belgelendirmelidir.

**3.1.5.** Tüm malzemeler, işçilik ve imalatlar TS,EN,ISO,CE ve genel teknik şartnamesine uygun olacaktır.

**3.1.6.** Ürün 2 yıl garantili olacaktır. Garanti Belgesi Sanayi Ve Ticaret Bakanlığı onaylı Garanti Belgesi olmalıdır.

**3.1.7.** Yapılan tüm imalatlarda kaza önleme ve emniyet tedbirleri yüklenici tarafından alınarak eksiksiz uygulanacaktır.

**3.1.8.** İmalatlar esnasında yangına karşı gerekli tedbirler alınacaktır.

**3.1.9.** Bütün imalatlar tamamlandıktan sonra bina ve imalattan dolayı kirlenen çevrenin temizliği yapılacak ve kullanıma hazır halde teslim edilecektir.

**3.1.10.** Fiyatlara kullanılacak malzeme, işçilik, nakliye giderleri, amortisman bedelleri, yüklenici karı, araç gereç giderleri, aksesuarlar, kaza önleme ve emniyet giderleri dahildir. Malzemelerin şantiye içi ve dışındaki, yatay ve düşey taşıma giderleri, işçiliği yükleniciye aittir.

**3.1.11.** İmalatlarda kullanılacak tüm malzemeler idarenin onayını müteakip kullanılacak, idare tarafından talep edildiğinde kullanılan malzemelerin özellikleri atölye ortamında idare görevlisince görülecektir. Bu işlem ile ilgili tüm masraflar yükleniciye ait olacaktır. İdarenin uygun bulmadığı imalatlar derhal sökülerek yeniden düzgün olarak yapılacaktır.

**3.1.12.** Yüklenici işe başlamadan önce kullanacağı malzeme ve cihazlardan idareye 3 adet numune sunacaktır, idare bu üç numuneden birini seçmekte veya hepsini reddetmekte serbesttir.

**3.1.13.** Projede öngörülemeyen, imalat safhasında ortaya çıkan hususlara ilişkin uygulamalar idare talimatları doğrultusunda çözümlenecektir.

**3.1.14.** Yüklenici firma garanti süresi boyunca imalat hatalarından kaynaklanan her türlü arızayı haber verildiğinden 48 saat süre içerisinde gidermeyi bu şartname ile taahhüt etmiş olacaktır.

**3.1.15.** Yüklenici firma işe başlamadan önce idareye iş programı verecek ve bu iş programı doğrultusunda işe başlayacaktır.

**3.1.16.** Montaj esnasında kırılan ve dökülen yerlerin onarımı yüklenici firmaya aittir.

**3.1.17.** Kalite güvence ve ürün kalite belgelerine ilişkin hususlar, yürürlükteki Sağlık Bakanlığı Mal Alımları Kalite Güvence Hizmetleri Yönergesinde yer alan esaslar dâhilinde olacaktır.

**3.1.18.** Kodlandırma işlemi, yürürlükteki Sağlık Bakanlığı Milli Kodlandırma Hizmetleri Yönergesi esaslarına göre yapılacaktır.