



SATINALMA BİRİMİ

KAN TAŞIMA KUTUSU

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN ALIMLARDA UYULACAK

GENEL HUSUSLAR

A- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI:

- 1- Teklif edilecek alım için, listedeki ismine ve miktarına uygun bir şekilde teklif mektubu hazırlanacaktır.
- 2- Mal/maizeme alımlarında marka, model, varsa katalog numarası ve Tıbbi Cihaz Yönetmeliği Kapsamında olan ürünler için Ürün Barkot Numarası mutlaka belirtilmelidir. Özellikle geri ödeme kurumları tarafından ödemesi yapılan tıbbi sarf malzemelerine ait, Sağlık Bakanlığı Ulusal Bilgi Bankasındaki (UBB) Ürün barkod numarası belirtilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3- Teklif Mektubunun istekliler tarafından imzalanması, (KDV Hariç) TL bazında fiyat verilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.
- 4- Numune istenilen alımlar için mutlaka numune getirilmeli bunun için internet sayfamızdaki Numune Değerlendirme Formu doldurularak tekliflerle birlikte verilmelidir. Katalog ve teknik olarak istenen diğer belgeler teklif mektubundan ayrı olarak bir zarf veya dosya içinde verilecektir.
- 5 - Hastane idaresi tarafından aksi belirtilmedikçe, teklif edilen fiyatların geçerliliği teklif tarihinden itibaren, en az 30 gün olacaktır.
- 6- Teklif mektubunda, alımın acil ihtiyaçtan yapıldığı göz önünde bulundurularak teklif edilen malzemenin teslimat süresi mutlaka yazılmalıdır. Teslimat konusunda, tarafımızdan özel bir durum belirtilmişse (derhal teslim vb. gibi) bu durum da göz önünde bulundurularak teklif verilmelidir. Stoklarında yeterli mal ve malzeme bulunmayan firmalar teklif vererek iş akışını geciktirmemeli, teslim süreleri konusunda hastane idaresinden bilgi alarak hizmetin aksatılmadan sürdürülebilmesi için azami gayreti göstermelidirler.
- 7- Teklif sunulmadan önce firmalar tarafından işin teknik şartnamesi mutlak surette detaylı bir şekilde değerlendirilmeli ve teknik şartnameye uymayan ürün ve hizmetler için teklif sunulmamalıdır. Teknik Şartnamelerin içeriğine itiraz kaliteli ve ekonomik mal ve hizmetin alınabilmesi adına her zaman için mümkündür.

B- DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Teklif verilmiş olması ile şartların tamamı kabul edilmiş ve taahhüt altına girilmiş sayılır.
- 2- Sözleşme yapıp yapmamak idarenin takdirindedir.

Muhammed Emin ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müd. Yrd

BİLGİ İÇİN
TELEFON: (0312) 336 09 09-2053-2068
FAX: (0312) 3464361-3352625
MAIL : onkoloji@dogrudantemin@gmail.com

SON TEKLİF VERME TARİHİ: 17/11/2016

SAAT: 15:00

NOT: SON TEKLİF VERME TARİHİNDEN İTİBAREN GÖNDERİLEN TEKLİFLER
DEĞERLENDİRİLMYE ALINMAYACAKTIR

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
ANKARA İLİ 3. BÖLGE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
Dr.Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji Eğt. ve Arşt Hst

İHTİYAÇ TALEP FORMU

Sayfa No : 1 / 1

Birim : KAN BANKASI STOĞU

Talep Tarihi / No : 06/10/2016... /

1206

SIRA NO	BRANŞ KODU	MALZEMENİN ADI	SUT KODU	TALEP MİKTAR	BİRİMİ
1		KAN TAŞIMA KUTUSU (BÜYÜK BOY)	YOK	Künye No: 3	ADET
2		KAN TAŞIMA KUTUSU (KÜÇÜK BOY)	YOK	Künye No: 20	ADET

TALEBE YÖNELİK GEREKÇE VE GÖRÜŞLER	TARİH	KAŞE / İMZA
HASTANEMİZDE TRANSFÜZYON YAPILAN BİRİMLER KAN ÜRÜNÜ TAŞIMADA KULLANILACAKTIR.	06/10/2016	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu Dilek Çelikkaya
	06/10/2016	Stok Takip Klinik / Birim Sorumlusu N. Akpınar
	06/10/2016	Klinik İdari Sorumlusu Dr. Tülin AÇIKGÖZ Diy. No: 8894
Stok Takip Kapsamındadır / Kapsamında Değildir.		Kaşe / İmza

Yukarıda belirtilen talebin satın alınması hususunu onayınıza arz / / 20....	İdari Mali Hizmetler Müdürü
UYGUNDUR \ UYGUN DEĞİLDİR. / / 20....	Hastane Yöneticisi

T.C.

SAĞLIK BAKANLIĞI

TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU

Ankara İli Kamu Hastaneleri Birliği 3. Bölge Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Dr. Abdurrahman Yurtarslan Ankara Onkoloji Eğitim ve

Araştırma Hastanesi

KAN TAŞIMA KUTUSU TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU :

Hastanemizde, transfüzyon yapılan birimlerde kullanılmak üzere alınacak 20(yirmi) adet küçük, 3(üç) adet büyük kan taşıma kutusu şartnamesidir.

2. TEKNİK ÖZELLİKLER :

2.1.Kutunun dış çeperi darbelere karşı dayanıklı olmalıdır.

2.2.Buz paketleri ile kullanılabilmelidir. —

2.3.Temizlenmesi kolay olmalıdır.

2.4.Kutular fabrikasyon hatalarına karşı 2(iki) yıl garantili olmalıdır. —

2.5.Küçük kutuların ebatları (genişlik, derinlik, yükseklik) sırasıyla 28 cm,13cm,15 cm. den az olmamalıdır.

2.6. Büyük kutuların ebatları(genişlik, derinlik, yükseklik) sırasıyla 55 cm,28 cm,26 cm. den az olmamalıdır.

3. İSTENİLEN DOKÜMANLAR:

3.1.Satıcı firma, teklifi ile birlikte kutuların teknik özelliklerinin görülebileceği gerekli dokümanları verecektir.

4. KABUL VE MUAYENE :

4.1. Kutuların kabul ve muayeneleri idarece belirlenecek komisyon tarafından yapılacaktır. Kontrol ve muayenede, şartnamede istenen ve teklifte belirtilen tüm özelliklerin uygunluğu kontrol edilecektir. Ayrıca yedek parça ve aksesuar kontrol ve sayımı yapılacaktır.

5. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

5.1.Teklifleri değerlendirme komisyonu gerekli gördüğü hallerde numune isteyebilir. Firmalar numuneleri nasıl sağlayacaklarını bildireceklerdir.

5.2.Kutularla ilgili tüm teknik dokümanlar teklif ile birlikte verilecektir.

5.3.Kan taşıma kutuları yabancı menşeli ise uluslararası geçerli standartlardan birine, yerli ise TSE veya TSEK belgesine sahip olacak ve bu durum firma tarafından belgelendirilecektir.

5.4.Bu şartnamede belirtilmeyen hükümler konusunda idari şartname hükümleri geçerlidir.

Kan Merkezi Sorumlu Doktoru
Dr. TUNAY AÇIKGÖZ
Dip. No: 8894

Nihan Akpul
[Signature]

Hemodiyaliz Hems.
Dilek Çağrı
[Signature]