

3.1.16. Bütün imalatlar tamamlandıktan sonra bina ve imalattan dolayı kirlenen çevrenin temizliği yapılacak ve kullanıma hazır halde teslim edilecektir.

3.1.17. Fiyatlara kullanılacak malzeme, işçilik, nakliye giderleri, amortisman bedelleri, yüklenici karı, araç gereç giderleri, aksesuarlar, kaza önleme ve emniyet giderleri dahildir. Malzemelerin şantiye içi ve dışındaki, yatay ve düşey taşıma giderleri, işçiliği yükleniciye aittir.

3.1.18. Projede öngörülemeyen, imalat safhasında ortaya çıkan hususlara ilişkin inşaat uygulamaları idare talimatları doğrultusunda çözümlenecektir.

3.1.19. Yüklenici firma işe başlamadan önce idareye iş programı verecek ve bu iş programı doğrultusunda işe başlayacaktır.

3.1.20. Montaj esnasında kırılan ve dökülen yerlerin onarımı, boyanması yüklenici firmaya aittir.

3.1.21. Eski çıkan malzemeler yüklenici firma tarafından idarenin belirleyeceği yere taşınacak, çıkan malzemeler tutanak altına alınacaktır.

3.1.22. Bu iş kapsamında yüklenici tarafından yapılan imalatlar için noter onaylı 5 (beş) yıllık sızdırmazlık garantisi verilecektir.

3.2. Teknik İstekler

3.3. Aktif Karbon suyun içinde mevcut organik madde, renk, koku, tat ve klor giderimini sağlayacaktır.

3.4. Aktif karbon sistemler, fiziko-kimyasal arıtma yapan sistemlerdir ve suyun arıtılması esnasında adsorpsiyon mekanizması işlemelidir.

4. DENETİM VE MUAYENELER İÇİN NUMUNE ALMA

4.1. Denetim ve muayeneler için numune alma işlemi, yürürlükteki Sağlık Bakanlığı Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesi esaslarına göre yapılacaktır.

4.2. Satın alınacak her bir sistem, tüm ekipmanları ile birlikte denetim ve muayeneye tabi tutulacaktır.

5. DENETİM VE MUAYENE

5.1. Genel Hususlar

5.1.1. Denetim ve muayene işlemleri yürürlükteki Sağlık Bakanlığı Mal Alımları, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesi esasları dahilinde yapılacaktır.

5.1.2. Yüklenici tarafından karşılanan ve muayenelerde kullanılacak tüm cihaz ve ölçü aletlerinin kalibrasyonlarının yapıldığına dair kalibrasyonu yapan akredite yüklenici/kurum veya kuruluşun verdiği muayene esnasında geçerliliği bulunan belge/sertifika, muayeneler sırasında Muayene ve Kabul Komisyonuna ibraz edilecektir.

5.1.3. Teknik şartnamenin istek ve özellikler kısmında istenilen belgeler, üretici firmanın kalite kontrol test raporları/test sonuçları veya ürün kalite sertifikası veya ulusal veya uluslararası standarda uygunluk belgesi veya akredite edilmiş laboratuvarlardan veya kamu kurum ve kuruluş laboratuvarlarından alınmış onaylı test/analiz raporlarından birisi olacaktır. Bu belgeler muayene esnasında Muayene ve Kabul Komisyonuna verilecektir.

5.1.4. Teknik şartnamenin istek ve özellikler kısmında istenilen taahhütler, ürün teknik kataloguna/dokümanına dayanılarak yazılı olarak taahhüt edilecektir. Taahhüde atıf yapılan doküman, yüklenici tarafından onaylanarak (imzalı ve kaşeli) taahhüde ek yapılmış olacaktır. Bu belgeler muayene aşamasında Muayene ve Kabul Komisyonuna teslim edilecektir.

5.2. Denetim ve Muayene Metotları

5.2.1. Göz Muayenesi: Teknik şartnamenin 3'üncü maddesinde yer alan gözle kontrol edilmesi gereken hususların muayenesi ve istek ve özellikler bölümünde uygunluğu yazılı taahhüt şeklinde yükleniciden talep edilen hususlar için yüklenici tarafından teslim edilen belgelerin istek ve özellik ile uyumluluğu ve geçerliliğinin kontrolü yapılacaktır.

5.2.2. Ölçü muayenesi: Teknik şartnamenin 3'üncü maddesinde yer alan ölçerek kontrol edilmesi gereken hususlar, amaca uygun ve kalibrasyonlu ölçü aleti kullanılarak kontrol edilecektir. Sayısal istek ve özelliklerde yer alan toleransların değerlendirilmesi, yürürlükteki Sağlık Bakanlığı teknik Şartname Hizmetleri Yönergesinde belirtildiği gibi olacaktır.

5.2.3. Fonksiyon Muayenesi: Teknik şartnamenin 3'üncü maddesinde yer alan fonksiyonel özellikler, malzemenin kullanımına yönelik olarak kontrol edilecektir.

6. YARARLANILAN KAYNAKLAR

6.1. Teknik şartnamede atıf yapılan dokümanlar

6.2. İlgili ürün katalogları