

## TUTARLILIK YÖNERGESİ

### MADDE 1 Dayanak ve Amaç

- (1) Bu yönerge, MEK Yönetmeliği'nin 20'nci maddesi uyarınca hazırlanmıştır.
- (2) Amacı, değerlendirme ziyaretleri sonrasında hazırlanan raporların MEK tarafından görüşülmesinden önce tutarlılığının sağlanmasıdır.

### MADDE 2 Tanımlar ve Kısaltmalar

Bu yönergede geçen kısaltmalar ve açık tanımları aşağıdaki gibidir:

- (a) MEDEK: Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
- (b) MEK: Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu
- (c) Yönetim Kurulu: MEDEK Yönetim Kurulu

### MADDE 3 Tutarlılık Komitesi

- (1) Tutarlılık Komitesi, deneyimli değerlendiriciler arasından MEK tarafından oluşturulur.
- (2) Komite, teknik, sağlık ve sosyal alanlardan en az birer temsilci olmak üzere en az 5 üyeden oluşur.
- (3) Komite bir MEK üyesi görevlendirilir. Komisyon, çalışmalarını MEK üyesi gözetiminde yürütür.
- (4) Komite üyelerinin görev süresi üç (3) yıldır.
- (5) Komite; akreditasyon değerlendirmeleri sonunda oluşan değerlendirici takımlarının hazırladıkları raporları inceleyerek takım içi, takımlar arası ve yıllar arası tutarlılık raporları hazırlar, Alan Kurulları ve MEK'in görüşüne sunar.

### MADDE 4 Tutarlılık Düzeyleri

- (1) MEK'e sunulacak raporlar, (a) takım içi, (b) takımlar arası ve (c) yıllar arası olmak üzere üç düzeyde tutarlılık incelemesine tabi tutulur.

### MADDE 5 Takım İçi Tutarlılık

- (1) Bir kurumun değişik programlarını değerlendiren takımda, bu programların belirli bir ölçütteki değerlendirmeler tutarlı olmalıdır.
- (2) Bu düzeydeki tutarlılığın sağlanmasından takım üyelerinin hepsi sorumludur, ancak sorumluluk takım başkanına aittir.
- (3) Takım içi tutarlılığın kurum ziyaretinin son gününde yapılacak çıkış görüşmesinden önce sağlanmış olması gerekir.

### MADDE 6 Takımlar Arası Tutarlılık

- (1) Bir değerlendirme döneminde farklı kurumlarda yapılan program değerlendirmelerinde, belirli bir ölçütteki değerlendirmeler tutarlı olmalıdır.
- (2) Bu düzeydeki tutarlılığın sağlanmasından, birincil düzeyde bu kurumların değerlendirme takımlarının başkanları sorumludur.
- (3) Takımlar arası tutarlılığı garanti etmek için mümkünse o dönem takım başkanlığı yapmamış olan MEDEK değerlendiricilerinden oluşturulacak bir Tutarlılık Komitesi takımlar arası tutarlılık kontrollerini yapar.
- (4) Olası tutarsızlıklar, ilgili takım başkanları ve gerekiyorsa onların aracılığıyla program değerlendiricileri devreye alınarak Tutarlılık Komitesi nezaretinde giderilir.

#### **MADDE 7 Yıllar Arası Tutarlılık**

- (1) Bir ölçütteki değerlendirme, bu ölçütün farklı değerlendirilmesine ilişkin kesin bir MEK kararı bulunmuyorsa, yıllar içinde tutarlı olmalıdır.
- (2) Yıllar arası tutarlılığın sağlanmasından, birincil düzeyde her yıl kurulmakta olan takımların başkanları sorumludur.
- (3) Tutarlılığı garanti etmek için, o dönem kurulacak olan Tutarlılık Komitesi yıllar arasındaki tutarlılık kontrollerini de yapar.

#### **MADDE 8 Yazım Kontrolleri**

- (1) Programların akreditasyon değerlendirmesi sonucunda, MEK'e ve kurumlara yapılacak bildirimlerin her türlü yazım yanlışlarından arındırılmış olmaları gerekmektedir.
- (2) Tutarlılık kontrolleri tamamlanan taslak raporlar MEK tarafından görevlendirilen bir MEK üyesi tarafından hem format, hem yazım hataları hem de üslup açısından gözden geçirilir ve düzeltilir.
- (3) Raporlardaki düzeltmelerin yoğun olduğu durumlarda ilgili takım başkanları devreye alınır.

#### **MADDE 9 Yürürlük**

- (1) Bu yönerge, bu madde dâhil 9 maddeden oluşmaktadır.
- (2) Bu yönerge, MEDEK Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
- (3) Bu yönerge hükümlerini, MEK Başkanı yürütür.