

Document synthétique des phrases clés pour la création d'un SI

Livrables et explications

1. Phase initiale

1.1 Cahier des charges

- Phrase clé : Identifier les besoins et les contraintes du système.
- Livrable : Cahier des charges fonctionnel.
- Explication : Ce document recueille les attentes des utilisateurs, les fonctionnalités souhaitées, les contraintes techniques, organisationnelles ou budgétaires.

1.2 Étude de faisabilité

- Phrase clé : Evaluer la faisabilité technique, économique et organisationnelle du projet.
- Livrable : Rapport de faisabilité.
- Explication : Ce rapport analyse si le projet peut être réalisé en tenant compte des moyens, des compétences, du coût et du contexte de l'entreprise.

1.3 Plan de projet

- Phrase clé : Planifier les étapes, ressources, coûts et risques du projet.
- Livrable : plan de gestion de projet.
- Explication : C'est le document de pilotage qui fixe le calendrier, les affectations de tâches, le budget prévisionnel et les dispositifs de suivi.

2. Analyse 2.1 Spécifications fonctionnelles générales (SFG)

- Phrase clé : décrire globalement les fonctionnalités du système.
- Livrable : Document de SFG.
- Explication : Représente une vue d'ensemble des fonctionnalités principales de système sans entrer dans les détails techniques.

Spécifications fonctionnelles détaillées (SFD)

- Phrase clé : Détailler précisément chaque fonctionnalité avec les règles de gestion et scénarios.
- Livrable : Document de SFD.
- Explication : Sert de référence aux développeurs pour comprendre le comportement attendu du système, avec des cas d'utilisation, maquettes, et enchainements.

2.3 Spécifications techniques

- Phrase clé : Définir l'architecture les technologies et les choix techniques du système.
- Livrable : Dossier technique.
- Explication : Contient les décisions techniques sur le langage, la base de données , les serveurs, les contraintes de sécurité et de performance.

2.4 Modèles UML

- Phrase clé : Représenter graphiquement les éléments du système et leurs interactions.
- Livrable : Diagramme UML (cas d'utilisation classes, séquence).
- Explication : Ces schémas facilitent la compréhension du fonctionnement du système avant son développement.

3. Conception

3.1 Conception architecturale

- Phrase clé : Définir l'architecture globale du système.
- Livrable : Schéma d'architecture logique et physique.
- Explication : Décrit la répartition des composants (base de données, serveurs, client) et leur mode de communication. Préparer le MCD.

3.2 Maquettes / Prototypes

- Phrase clé : Préparer visuellement l'interface utilisateur avant le développement.
- Livrable : Maquettes d'écrans, prototypes fonctionnels(WWW.figma.fr)

- Explications : Permettent de valider avec les utilisateurs l'ergonomie et les parcours d'utilisation

4. Développement & Test

4.1 Documentation technique

- Phrase clé : Fournir un guide de développement et d'intégration.
- Livrable : Documentation développeur (AP), classes, services)
- Explication: Sert à comprendre comment le code est structuré, comment utiliser les API internes, comment maintenir le logiciel.

4.2 Plan de tests

- Phrase clé : Définir les stratégies de tests du système.
- Livrable: Plan de test (unitaires, intégration, performance, sécurité)
- Explication: Détaille les types de tests à effectuer, les outils à utiliser et les critères d'acceptation.

4.3 Rapports de tests

- Phrase clé : Présenter les résultats des tests et les anomalies corrigées.
 - Livrable : Rapport de validation
 - Explication : Fournit un bilan sur la qualité du système testé avant sa mise en production.
-

5. Déploiement

5.1 Guide d'installation

- Phrase clé : Expliquer comment installer et configurer le système.
- Livrable : Manuel d'installation
- Explication: Indique les étapes techniques pour déployer le système (serveurs, bases de données, configurations).

6. Exploitation & Maintenance

6.1 Manuel utilisateur

- Phrase clé: Aider les utilisateurs finaux à bien utiliser le logiciel.
- Livrable: Manuel d'utilisation (selon profils : vente, RH, direction)
Explication : Contient des tutoriels, captures d'écran et procédures pour réaliser les opérations courantes.

6.2 Support & FAQ

- Phrase clé : Fournir un support pour les problèmes fréquents.
- Livrable : FAQ + procédure de support
- Explication : Permet de répondre rapidement aux incidents courants ou erreurs d'utilisation.

7. Module décisionnel

7.1 Rapports de gestion

- Phrase clé : Générer des rapports sur les ventes, le stock, la rentabilité.
 - Livrable : Rapports PDF ou Excel

- Explication : Permettent à la direction de suivre les performances et prendre des décisions.

7.2 Tableaux de bord

- Phrase clé: Visualiser les indicateurs clés de performance (KPI).
- Livrable : Tableau de bord interactif
- Explication : Outil visuel (graphiques, jauges) pour surveiller l'activité en temps réel.