

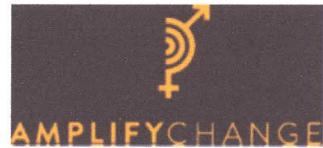


ONG La Colombe

Des femmes au service des femmes et des enfants les plus précarisés



RÉSEAU CUPIDON



PROJET : « Engagement de la Société Civile pour la Promotion de la Santé, Droits Sexuels et de la Reproduction pour Tous au Togo »

Référence : HH95-XX3F-QS

**RECRUTEMENT DE CABINETS / CONSULTANTS POUR MISSION D'APPUI
A L'ÉLABORATION DE DOCUMENTS STRATÉGIQUES POUR LES OSC
DU MOUVEMENT PRO-SSR POUR TOUS AU TOGO**

Termes de référence

Juillet 2020

1. CONTEXTE ET PRESENTATION DU PROJET

1.1. Contexte du projet

Dans le cadre de la promotion de la Santé, Droits Sexuels et de la Reproduction (SDSR) des populations en général et des minorités sexuelles en particulier au Togo, la coalition dénommée **Mouvement Pro-SSR pour Tous au Togo**, constituée de 14 OSC, ont obtenu une subvention réseau du partenaire **AmplifyChange** pour la mise en œuvre du projet « **Engagement de la Société Civile pour la Promotion de la Santé, Droits Sexuels et de la Reproduction pour Tous au Togo** ».

En effet au Togo, la jouissance effective des droits à la SSR n'est pas inclusive. Les croyances religieuses et coutumières et les lois contribuent à un environnement très stigmatisant pour les minorités. Face à cette situation, des réponses ont été apportées par certaines Organisations de la Société Civile (OSC) de défense des droits et les organisations identitaires. Cependant, elles ne disposent pas de capacités nécessaires pour bien jouer leur rôle.

Le présent projet est prévu pour une durée de deux (02) ans et a donc pour objectif global de renforcer la société civile y compris les acteurs identitaires pour le respect des droits à la SSR pour tous à travers le réseautage au Togo d'ici 2021.

C'est dans ce contexte que s'est réalisé un diagnostic institutionnel et organisationnel des 14 OSC du « Mouvement Pro-SSR pour Tous au Togo ». Le rapport de cette évaluation a permis de dresser un plan de renforcement de capacités pour chacune des OSC.

A l'issue d'un atelier de validation générale des rapports et plans de renforcement de capacités, les 14 OSC ont procédé à une priorisation des actions d'appui ressorties dans leurs besoins de renforcement institutionnel, organisationnel et technique. Il ressort de ce travail un certain nombre d'activités prioritaires transversales dont :

- **L'élaboration des plans stratégiques assortis de plan de mobilisation des ressources pour 08 OSC,**
- **La revue de plans stratégiques assortis de plan de mobilisation des ressources pour 05 OSC.**

Les présents TDR sont élaborés pour recruter deux cabinets/consultants avec pour mission distincte, (i) 01 pour l'élaboration des plans stratégiques assortis de plan de mobilisation des ressources pour 08 OSC, (ii) 01 pour la revue de plans stratégiques assortis de plan de mobilisation des ressources pour 05 OSC.

1.2. Présentation du projet

❖ Objectif du projet

Le projet vise à renforcer la société civile y compris les acteurs identitaires pour le respect des droits à la SDSR des minorités sans discrimination à travers le réseautage au Togo d'ici 2021.

❖ Résultats du projet

L'action répond aux résultats suivants du partenaire AmplifyChange :

Résultat 1 : Des mouvements plus forts et inclusifs en matière de SDSR

Résultat 2 : Meilleure prise de conscience individuelle de la SDSR en tant que droit de l'homme

Résultat 4 : Transformation des normes sociales

❖ Les grandes actions du projet

Pour obtenir les résultats susmentionnés, le projet développera des activités dans trois (03) domaines d'actions prioritaires qui sont :

- Le renforcement organisationnel et l'appui institutionnel aux 14 OSC constituant le mouvement Pro-SSR pour tous ;
- Le renforcement des capacités des 14 OSC, leaders communautaires et religieux, des acteurs des services étatiques (de l'action sociale, de la santé et de la justice y compris les forces de l'ordre) ;
- L'information sur les droits à la SSR à travers notamment un guide de discussion, des outils de sensibilisation, des émissions radio-télévisées, des groupes de parole, etc.

❖ Les Bénéficiaires du projet

Ce projet cible toute la population togolaise en général et met un accent particulier sur :

- Les OSC y compris les organisations identitaires et de jeunes ;*
- Les élus locaux ;*
- Les leaders Communautaires et responsables religieux ;*
- Le Ministère de la Santé ;*
- Le Ministère de justice ;*
- Le Ministère de la sécurité ;*
- Le Ministère de l'action sociale.*

2. JUSTIFICATION DE LA MISSION

Cette mission est organisée dans le cadre de l'activité de développement des capacités organisationnelles et techniques des membres de la coalition en matière de la SDSR et consistera à élaborer des plans stratégiques pour 8 OSC et faire une revue des plans stratégiques pour 5 OSC dans une optique d'intégration des questions de SDSR, de réseautage afin d'engager les 13 OSC dans une synergie d'action forte entre elles et en alignement sur les priorités nationales et internationales. Pour réaliser cette mission, deux (02) cabinets/consultants spécialistes en développement technique et organisationnel, ayant une expérience significative et avérée avec les OSC et en particulier avec les communautés LGBTQ ainsi qu'une bonne connaissance de la thématique SSR seront recrutés pour former les équipes et conduire la mission avec la participation active des 13 OSC bénéficiaires sous la coordination de l'équipe de gestion du projet et du chef de file.

2.1. Objectifs et résultats attendus de la mission

2.1.1. Objectif général

L'objectif de la mission est d'accompagner les 13 OSC dans le processus d'élaboration ou de revue leur plan stratégique assortis de plans de mobilisation des ressources en prenant en compte la SDSR pour un moyen ou long terme selon les besoins spécifiques de chaque organisation.

2.1.2. Objectifs spécifiques

Pour l'élaboration de plans stratégiques pour 8 OSC :

- Réaliser une analyse situationnelle et dégager les principaux défis et potentialités dans leur environnement tant interne qu'externe ;
- Décrire leur vision à moyen ou long terme ;
- Dégager leurs objectifs et leurs priorités ;
- Déterminer les orientations et les axes stratégiques de mise en œuvre, basées sur l'analyse de leurs objectifs et priorités, tout en prenant en compte l'alignement sur les cadres programmatiques du Togo en matière de la SDSR et l'impératif d'innovations dans leurs domaines d'activités spécifiques ;
- Elaborer le Plan Stratégique de chacune des OSC en mettant en exergue : (i) Les Axes stratégiques, (ii) Lignes d'action stratégiques et plan de mise en œuvre, (iii) le cadre de suivi évaluation, (iv) le Budget, les sources de financement et le plan de mobilisation des ressources ;
- Produire un rapport final du processus.

Pour la revue de plans stratégiques pour 05 OSC :

- Evaluer et décrire au besoin une nouvelle vision à moyen ou long terme pour chaque OSC ;
- Evaluer et dégager leurs nouveaux objectifs et priorités ;
- Evaluer et déterminer de nouvelles orientations et de nouveaux axes stratégiques de mise en œuvre, basées sur l'analyse de leurs objectifs et priorités, tout en prenant en compte l'alignement sur les cadres programmatiques du Togo en matière de la SDSR et l'impératif d'innovations dans leurs domaines d'activités spécifiques ;
- Élaborer le Plan Stratégique revu de chacune des OSC en mettant en exergue : (i) Les Axes stratégiques, (ii) Lignes d'action stratégiques et plan de mise en œuvre, (iii) le cadre de suivi évaluation, (iv) le Budget, les sources de financement et le plan de mobilisation des ressources ;
- Produire un rapport final du processus.

2.1.3. Résultats attendus

Les résultats suivants sont attendus de la mission du cabinet/consultant retenu :

Pour l'élaboration de plans stratégiques pour 8 OSC :

- L'analyse situationnelle est réalisée et les principaux défis et potentialités dans l'environnement tant interne qu'externe de chaque OSC sont dégagés ;
- La vision à moyen ou long terme de chaque OSC est décrite ;
- Les objectifs et les priorités de chaque OSC sont dégagés ;
- Les orientations et les axes stratégiques de mise en œuvre, basées sur l'analyse des objectifs et priorités de chaque OSC qui prennent en compte l'alignement sur les cadres programmatiques du Togo en matière de la SDSR et l'impératif d'innovations dans leurs domaines d'activités spécifiques sont déterminés ;
- Le Plan Stratégique et le plan de mobilisation des ressources de chacune des OSC sont élaborés et validés ;
- Un rapport final du processus est élaboré.

Pour la revue de plans stratégiques pour 05 OSC :

- La nouvelle vision à moyen ou long terme pour chaque OSC a été évalué et réécrite ;
- De nouvelles orientations et de nouveaux axes stratégiques de mise en œuvre, basées sur l'analyse de leurs objectifs et priorités, tout en prenant en compte l'alignement sur les cadres programmatiques du Togo en matière de la SDSR et l'impératif d'innovations dans leurs domaines d'activités spécifiques ;
- Élaborer le Plan Stratégique revu de chacune des OSC en mettant en exergue : (i) Les Axes stratégiques, (ii) Lignes d'action stratégiques et plan de mise en œuvre, (iii) le cadre de suivi évaluation, (iv) le Budget, les sources de financement et un plan de mobilisation des ressources ;
- Accompagner chacune des 05 OSC à valider leur Plan Stratégique revu ainsi que leur plan de mobilisation de ressources ;
- Produire un rapport final de la mission et le soumettre à chacune des OSC.

3. LIVRABLES

Les livrables attendus sont :

Elaboration :

- La note méthodologique y compris les outils et le calendrier détaillé d'exécution de la mission ;
- 8 plans stratégiques et 8 plans de mobilisation de ressources validés en version soft et hard de 25 pages maximum chacun ;
- Un rapport synthèse de la mission de 10 pages maximum soumis à chacune des OSC

Revue :

- La note méthodologique y compris les outils et le calendrier détaillé d'exécution ;
- 5 plans stratégiques et 5 plans de mobilisation de ressource validés en version soft et hard de 25 pages maximum chacun ;
- Un rapport synthèse de la mission de 10 pages maximum soumis à chacune des OSC.

NB : Tous les documents élaborés respecteront les mises en forme suivante :

- Police calibri ;
- Taille : 11
- Interligne : 1,15
- Impression recto-verso

4. METHODOLOGIE

La démarche méthodologique qui sera utilisée au cours de cette mission est celle participative où les staffs exécutifs, les membres des organes de gouvernance, les différentes parties prenantes de chaque OSC seront impliqués tout le long des processus avec l'accompagnement du consultant/cabinet, de l'équipe projet et l'organisation cheffe de file. Cette démarche consistera en des entretiens avec le personnel, le Conseil d'Administration et ou les membres associés de l'ONG sur tous les points essentiels de la mission.

Le consultant/cabinet accompagnera chaque OSC dans l'élaboration et la validation du document du Plan stratégique assorti de plan de mobilisation des ressources au niveau de chaque OSC, au niveau régional et au niveau du Mouvement Pro-SSR pour Tous au Togo. Chaque OSC prendra en charge ces séances de validation.

5. GROUPES CIBLES

Les groupes cibles qui seront pris en compte dans l'élaboration ou de la revue de plan stratégique assorti de plan de mobilisation des ressources :

- L'équipe de la gouvernance des OSC
- Le personnel exécutif des OSC
- Bénéficiaires (cible de l'organisation)
- Les personnes vulnérables/marginalisées
- Les parties prenantes associées.

6. SUPERVISION DE LA MISSION

La mission sera supervisée et suivie par la coordination du projet en interaction avec les responsables de chaque OSC.

7. MANDAT DU CONSULTANT

Pour chacun des consultants/cabinet :

- ✓ Soumettre une note méthodologique décrivant la démarche et les outils d'exécution de leur mission ;
- ✓ Renforcer, dans le processus, les capacités des personnes impliquées sur la méthodologie d'élaboration des documents stratégiques ;
- ✓ Valider les documents avec chaque OSC concernée soit par l'élaboration soit par la revue ;
- ✓ Accompagner chaque OSC au processus d'élaboration et de validation régionale de leur document de plan stratégique soit élaboré ou revu ;
- ✓ Elaborer et soumettre un rapport synthèse de fin de mission.

8. PROFIL ET COMPETENCES REQUIS POUR LE CABINET / CONSULTANT

Cette mission, soit d'élaboration ou de revue de plan stratégique assorti de plan de mobilisation de ressources sera conduite par un Cabinet/Consultant ayant une expérience avérée en matière d'élaboration de documents stratégiques, de politique/programme de développement en lien avec la SDSR. Le chef d'équipe devra justifier d'une expérience d'au moins 10 ans dans la conduite d'évaluations de façon générale et en particulier dans les évaluations institutionnelles, de collaboration avec les communautés LGBTQ. En d'autres termes les candidats doivent justifier des qualifications ci-après :

- ✓ Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures en sciences sociales, santé publique ou tout autre

- ✓ niveau équivalent (pour le chef mission) ;
- ✓ Avoir une expérience solide et prouvée en élaboration de plan stratégique et de mobilisation des ressources de la société civile ;
- ✓ Avoir une compétence confirmée en renforcement institutionnel et partenariat avec les organisations locales et LGBTQ en particulier ;
- ✓ Avoir une bonne aptitude à travailler en équipe et à coordonner une équipe pluridisciplinaire ;
- ✓ Avoir une excellente capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction de rapports.

9. DUREE DE LA MISSION

La durée de la consultation est de 40 jours ouvrés et prendra effet à compter de la date de signature du contrat. Le consultant proposera un chronogramme détaillé de travail en fonction de cette durée, y compris la validation de la méthodologie.

10. SOUMISSION DES OFFRES

Le dossier de candidature est composé d'une offre technique et une offre financière. Les deux offres seront préparées et placées sous plis fermés le tout dans une grande enveloppe dite principale portant la mention suivante :

Pour l'élaboration :

Projet : « Engagement de la Société Civile pour la Promotion de la Santé, Droits Sexuels et de la Reproduction pour Tous au Togo : Elaboration de plan stratégique assorti de plan de mobilisation de ressources pour 8 OSC ».

Pour la revue :

Projet : « Engagement de la Société Civile pour la Promotion de la Santé, Droits Sexuels et de la Reproduction pour Tous au Togo » : Revue de plan stratégique assorti de plan de mobilisation de ressources pour 5 OSC »

L'offre technique (en 5 copies dont 1 originale) :

L'offre technique devra comporter les éléments suivants :

- ✓ Une lettre de soumission adressée au Directeur Exécutif de l'ONG ADESCO, chef de file de la coalition ;
- ✓ Un dossier faisant ressortir l'expérience du cabinet /Consultant (attestations/certificats de bonne fin de mission) ;
- ✓ Les CV faisant ressortir le cursus universitaire et l'expérience exigés des experts en la matière ;
- ✓ Une offre technique, rendant compte de la compréhension des TDR, explicitant la méthodologie envisagée pour produire les résultats attendus de la mission, présentant un projet de plan de travail et un calendrier précis de livraison des produits de la consultation, et détaillant les attentes du consultant en matière de collaboration avec les parties prenantes. L'offre technique ne devra pas excéder 20 pages, rédigées dans une police Calibri et taille 11.

L'offre financière (en 5 copies dont 1 originale) :

Elle devra comprendre toutes les charges liées à la conduite de la mission y compris le matériel nécessaire, la rémunération et les frais de déplacement, de communication des membres de l'équipe.

11 DATE LIMITE DE DEPOT DES OFFRES

Les **offres technique et financière en cinq (05) exemplaires dont un original** (cf. consignes des TDR) doivent être déposées tous les jours ouvrables de 7h30 à 17h30, aux sites suivants, à compter du **7 août 2020 jusqu'au 21 août 2020 à 17 h 00 au plus tard** :

- **Au siège national de l'ONG ADESCO à Sokodé, sis au CMS Bon-Secours, Quartier Kpangalam, BP 322, Tel 25 50 09 90**

Ou



- *Au Bureau de coordination de l'ONG ADESCO à Lomé quartier Agoè Gbonvie, non loin du terrain du lycée Agoè, dans la rue après le Bar-Restaurant CONVIVIA Tel : 22 25 83 34 / 92 04 03 78.*

12 EVALUATION DE L'OFFRE :

L'évaluation finale des offres sera faite en fonction d'une pondération des critères d'évaluation des offres technique et financière.

- ✓ **Evaluation de l'offre technique** (pondération de 80% de la note globale)

Un score technique (St) avec un maximum de 100 points est attribué à l'offre technique,

Une offre qui ne répond pas aux critères d'éligibilité des TDR ou qui n'atteint pas le seuil technique minimal de qualification de 70 points sur 100 sera rejeté à l'issue de cette première étape.

Le score technique (St) sera attribué selon le tableau ci-dessous: EVALUATION TECHNIQUE (max. 100 points)		Max. Points
1	Réponse globale (20 Points)	
1. 1	Exhaustivité de la réponse par rapport à l'envergure de la mission et de sa compréhension	15
1. 2	Concordance entre les exigences des termes de références et la proposition technique	5
2	Expérience globale du personnel clé et la capacité de compléter la mission en temps opportun (45 Points)	
2. 1	Le profil et la pertinence des qualifications et de l'expérience du chef de mission et (consultant principal) et des autres membres de l'équipe proposée	25
2. 2	Expérience dans l'évaluation des capacités organisationnelle et technique des OSC	20
3	Approche de travail proposée (35 Points)	
3. 1	Approche proposée	20
3. 2	Echéancier proposé	15
TOTAL EVALUATION TECHNIQUE (max. 100 points)		100

- ✓ **Evaluation de l'offre financière** (pondération de 20% de la note globale)

La proposition financière de l'offre économiquement la moins chère (**Om**) appréciée en fonction du prix Global et de la cohérence dans la décomposition du prix global recevra **un score financier (Sf)** de 100 points.

EVALUATION FINANCIERE (max. 100 points)	Max. Points
Offre totale estimée du contrat (incluant les frais de déplacement et toutes autres charges liées à la réalisation de la mission)	100
TOTAL EVALUATION FINANCIERE (max. 100 points)	100

Les scores financiers des autres offres (F) seront calculés selon la formule suivante :

Sf = 100 x Om/F

Om : l'offre économiquement la moins chère.

F : Prix de l'offre.

✓ Evaluation Finale de l'offre globale

L'évaluation finale de l'offre sera faite en fonction d'une pondération des Critères d'évaluation Technique et Financière :

Le **score technique (St)** et le **score financier (Sf)** de chaque offre seront ensuite combinés en **un score global (Sg)** par offre selon la répartition suivante :

St = 80% de la note globale

Sf = 20% de la note globale.

Le score global attribué aux offres permettra un classement des offres par l'application de la formule suivante, qui déterminera l'offre la meilleure au regard des critères de sélection proposés pour la mission : **Sg = (St x 80%) + (Sf x 20%)**

L'offre ayant obtenu le score global (Sg) le plus élevé sera classée première. Les autres s'en suivront en fonction de leur score.

Le contrat sera signé avec le Cabinet /consultant de la première offre.

13 DES MESURES PREVENTIVES RELATIVES A LA PANDEMIE DU COVID 19

En conformité avec la note de service N°02/BL/2020 en date du 23 mars 2020 prise par le directeur exécutif de l'ONG ADESCO, chef de file, portant mesures préventives pour lutter contre la pandémie au COVID 19 sur le projet, en cohérence avec dispositions des autorités sanitaires, toute mission se déroulant en cette période de pandémie doit se faire sous le respect strict des mesures barrières et autres dispositions afférentes à la pandémie au COVID 19.

14 Du respect des principes et des politiques

L'ONG ADESCO est engagée pour la sauvegarde des enfants et jeunes ainsi que des adultes vulnérables. L'ONG ADESCO pratique une tolérance zéro à la fraude, la corruption, le harcèlement, la maltraitance, l'exploitation et le trafic d'êtres humains. Ainsi, relativement à cette activité, toutes diligences sont prises pour le respect scrupuleux des politiques et principes visés. Ses membres, ses employés, ses partenaires, fournisseurs, prestataires s'engagent à endosser ces politiques et les mettre en application.

Fait à Lomé, le 05 août 2020

