

## Manual de Usuario:

El uso de este software tiene varias etapas las cuales permitirán el uso del programa eficientemente, en donde se podrá consultar la información deseada y ejecutar acciones que el usuario necesite.

### Inicio de sesión:

La primera etapa consiste en la autenticación del usuario, si este dispone ya de una cuenta necesita utilizar las mismas credenciales que uso en un principio al registrarse. Esto aplica tanto como para clientes como para administradores.

## Iniciar Sesión

Ingresar

Crear nueva cuenta

### Crear una cuenta:

Para todos aquellos usuarios que sean nuevos utilizando la plataforma, podrán crear su usuario con las credenciales solicitadas en la pestaña.

## Registro de Usuarios

Correo electrónico

Nombre

Apellido

Fecha de nacimiento

Nacionalidad

Contraseña

Reingresar contraseña

Genero

Sobrenombre (alias)

DPI

Telefono

Rol

Registrar

**Menú de administrador:**

Al iniciar sesión como administrador el usuario va a tener varias opciones, desde solicitar kioscos, cambiar regiones hasta consultar informes; este apartado ayuda de manera más eficientes a todos aquellos usuarios que necesiten auditar o realizar reportes para la compañía.

**Menú de cliente/usuario normal:**

En este apartado el cliente podrá realizar pedidos y gestionar su propia información navegando entre las diferentes opciones que le brinda el sistema; es apartado está diseñado para que el usuario pueda crear sus pedidos por tamaño, valor y región.

**Facturación y opciones de pago.**

En el menú de facturación el cliente podrá observar todas las opciones que tiene de pago y por que medio se mandara, al igual que todas las tarifas que se ofrecen, si desea la entrega premium o una normal.

**Datos de entrega:**

En este apartado tendrá los datos que el usuario registro, como dirección de entrega del pedido, cantidad gastada, tamaño, etc. Al igual que obtendrá opciones para poder descargar los datos de su pedido como forma de comprobante.