Sistematización de un consultorio jurídico

Quality Assurance Plan

Version 1.0

Revision History

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Version** | **Description** | **Author** |
| 10/03/2016 | 1.0 | Creación inicial del documento | Fausto Ospina Ocampo  Jhonatan Ledesma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Table of Contents

1. Introduction 4
   1. Purpose 4
   2. Scope 4
   3. Definitions, Acronyms, and Abbreviations 4
   4. References 4
   5. Overview 4
2. Quality Objectives 4
3. Management 4
   1. Organization 4
   2. Tasks and Responsibilities 4
4. Documentation 5
5. Standards and Guidelines 5
6. Metrics 5
7. Review and Audit Plan 5
8. Evaluation and Test 6
9. Tools, Techniques, and Methodologies 6
10. Configuration Management 6
11. Training 6
12. Risk Management 6

Quality Assurance Plan

# Introduction

Este documento contiene el Plan de Aseguramiento de la Calidad para el proyecto Sistematización de un consultorio jurídico, donde se describen las acciones a realizar

## Purpose

El proposito de este plan de aseguramiento de calidad es detallar las métricas que se van a tener en cuenta para cerciorar la calidad del software.

## Scope

El presente documento implanta las condiciones que aseguren la calidad del software en todo el tiempo del proyecto Sistematización de un consultorio jurídico.

## Definitions, Acronyms, and Abbreviations

SQA: Aseguramiento de la Calidad del Software.

SCM: Gestión de Configuración del Software.

RTF: Revisión técnica formal

GCS: garantía de calidad de software

## References

* Using metrics in Agile and Lean Software Development – A systematic literature review of industrial studies

## Overview

A partir de este momento obtendremos una visión al plan de aseguramiento de la calidad más detallada, donde conoceremos como se encuentra organizada la estructura que garantice la calidad, la documentación, los estándar de referencia, las métricas que se van a tener en cuenta en el proyecto.

# Quality Objectives

* Mayor satisfacción del usuario.
* Optimización de recursos en la retroalimentación del trabajo.
* Mostrar al pie de la letra las necesidades y restricciones expresadas por los usuarios del sistema y de cualquier otro interesado en el mismo.

# Management

## Organization

Todos los integrantes del grupo son responsable de SQA, lo que significa que se debe estar pendiente de cualquier incoherencia que ocurra en la calidad del proyecto e indicar en qué estado se encuentra.

## Tasks and Responsibilities

Integrantes del grupo son responsables de:

* *Analizar los requerimientos*
* Resolver problemas relacionados con la calidad.
* *Identificar, implementar y evaluar los factores de calidad que van a ser implementados en el sistema.*
* *Resolver y dar seguimiento a cualquier asunto de calidad que tenga relación con el diseño del sistema, arquitectura del sistema y desarrollo del mismo.*
* *Buscar medidas de contingencia de los riesgos identificados*
* *Realizar el plan de Métricas para el proyecto*

# Documentation

Se define los documentos los cuales garantizan la calidad en el desarrollo del software y nos permiten llevar un seguimiento de calidad.

Documentación mínima:

* Documentación de usuario
* Documento de arquitectura de software
* Especificación de requerimientos
* Plan de la gestión de la configuración
* Plan de pruebas
* Plan de desarrollo de software

# Standards and Guidelines

* De la seguridad del información ISO27000
* Base de la gestión de la calidad ISO9001
* Estándar de proceso del ciclo de vida del software ISO12207

# Metrics

A continuación se describen las métricas que se utilizaran en el proyecto:

* Requerimiento del cliente, asignando tiempo por cada uno.
* Velocidad del trabajo en grupo.
* Seguimiento de entradas al proceso de desarrollo en la automatización.
* Historial y esfuerzo impreso por cada integrante.
* Complejidad en el diseño del modelado de negocios.
* Complejidad de código.
* Número de problemas reportados.

# Review and Audit Plan

En esta sección se identifica:

Evaluación de la calidad del producto: verifica que se esté cumpliendo con los estándares previamente establecidos. Que al encontrar errores estos debes estar planamente corregidos.

Una revisión técnica formal:

* Descubrir errores en la función, la lógica o la implementación de cualquier representación del software.
* Verificar que el software bajo revisión alcanza sus requisitos.
* Garantizar que el software ha sido representado de acuerdo con ciertos estándares predefinidos.
* Hacer que los proyectos sean manejables.

# Evaluation and Test

Las actividades de pruebas en el Proyecto son:

* Pruebas de integración
* Pruebas de aceptación

Todos los integrantes de desarrollo deben realizar las siguientes pruebas

* Pruebas unitarias
* Anotar resultados de la pruebas y sus correcciones respectivas

# Tools, Techniques, and Methodologies

Metodologías utilizadas:

* método ágil scrum

Herramientas utilizadas:

* integración continua: JENKINS se encuentra alojado en la nube en la plataforma KODING
* Gestión de Configuración del Software: GITHUB y framework CAKEPHP

# Configuration Management

Se crea la cuenta github donde va estar el repositorio del proyecto (entorno de desarrollo), configuración de la ruta con la sincronización del framework y la base de datos al local, listo el entorno de desarrollo se prosigue la implementación, luego se sincronizo el framework a github subiéndolo a la plataforma github, para asi otorgar permisos los contribuyentes y pueda compartir código del proyecto.

# Training

* El aprendizaje a framework CAKEPHP
* Documentación para las debidas herramientas que utiliza framework CAKEPHP

# Risk Management

Que no se cumplan las métricas establecidas