

<b>Alloy Toll Management Sdn Bhd</b>	<b>Doc. No. : AK 06</b>
	<b>Version No. : 2.5</b>
<b>Slip Pengiraan Tunai JT 3.00</b>	<b>Effective Date : 23/03/2018</b>
	<b>Page : 1 of 2</b>

### **SLIP PENGIRAAN TUNAI (BORANG JT 3.00)**

Borang ini digunakan untuk mencatatkan bilangan kutipan wang kertas dan wang syiling mengikut denominasi sebelum dimasukkan ke konsol Tour Of Duty (TOD) atau Laporan Pungutan Tunai Manual (Borang JT 2.00).

#### **Cara-Cara Mengisi Borang Slip Pengiraan Tunai**

**1. NAMA:**

Catatkan nama anda  
Contoh: Zarina Bt Hashim

**2. NO KAKITANGAN:**

Catatkan nombor pengenalan anda (7 angka)  
Contoh: 7310237

**3. TARIKH:**

Catatkan tarikh operasi iaitu tarikh permulaan syif anda  
Contoh: 01/01/2014

**4. BILANGAN (WANG KERTAS)**

Catatkan bilangan dan jumlah untuk setiap denominasi wang kertas.

<b>Contoh:</b>	<b>DENOMINASI</b>	<b>BILANGAN</b>	<b>JUMLAH</b>
	<b>RM100</b>	<b>2</b>	<b>200.00</b>
	<b>RM 50</b>	<b>5</b>	<b>250.00</b>

**5. BILANGAN (WANG SYILING)**

Catatkan bilangan dan jumlah untuk setiap denominasi wang syiling.

<b>Contoh:</b>	<b>DENOMINASI</b>	<b>BILANGAN</b>	<b>JUMLAH</b>
	<b>20 SEN</b>	<b>20</b>	<b>4.00</b>
	<b>50 SEN</b>	<b>15</b>	<b>7.50</b>

**6. JUMLAH KESELURUHAN**

Catatkan Jumlah keseluruhan

**Contoh: RM461.50**

**Nota** : Jurutol perlu mendapatkan pengesahan dari Penyelia sebelum mencatatkan bilangan denomonasi RM 50 dan ke atas di dalam JT 3.00.

<b>Alloy Toll Management Sdn Bhd</b>	<b>Doc. No. : AK 06</b>
	<b>Version No. : 2.5</b>
<b>Slip Pengiraan Tunai JT 3.00</b>	<b>Effective Date : 23/03/2018</b>
	<b>Page : 2 of 2</b>

### DOCUMENT AMENDMENT REGISTER

NO.	DATE	REASON	CHAPTER	VERSION
1	26/5/2000	Original Release	-	1.1
2	21/7/2000	'Arahan Kerja' to include Document Authorisation and Document Amendment Register	-	1.2
3	11/6/2002	"Arahan Kerja" updated to be in – line with ISO 9001:2000	-	2.0
4	01/11/2005	"Arahan Kerja" updated to be in- line with new format.	-	2.1
5	01/06/2007	New inserted: Nota – Jurutol perlu mendapatkan pengesahan dari Penyelia sebelum mencatatkan bilangan denomonasi RM 50 dan ke atas di dalam JT 3.00.	-	2.2
6	02/01/2008	Document Authorisation : Management Representative – DGM.	-	2.3
7	16/06/2014	"Arahan Kerja" updated to be in- line with new toll collection system.	-	2.4
8	23/03/2018	"Arahan Kerja" updated to be in- line with ISO 9001:2015  Amendment; - Revision No. changes to Version No. as agreed in the 4 <sup>th</sup> ISO New Standard Transition meeting.	-	2.5

**CONTROLLED COPY**