



## 1.0 Pengenalan

Satu *prosedur operasi standard* perlu di sediakan bagi mewujudkan panduan dan menyelia pergerakan dan perkhidmatan kenderaan kembali dilebuhraya ANIH.

## 2.0 Tujuan

- i. Memberi perkhidmatan penundaan pada pengguna lebuhraya yang mengalami kerosakan atau kemalangan.
- ii. Mempercepatkan pengalihan kenderaan yang rosak atau kemalangan dari lokasi.

## 3.0 Prosedur (Rujuk Appendix 1 Carta Alir Kembali)

3.1 Sebelum bergerak ke lokasi, operator kembali akan diberikan butir – butir seperti berikut oleh pengawal trafik di TCC :-

- i) No daftar kenderaan
- ii) Lokasi / tempat kejadian
- iii) Keterangan ringkas kerosakan atau kemalangan
- iv) Jenis kenderaan

3.2 Apabila tiba dilokasi, operator kembali perlu mendapatkan persetujuan pemilik kenderaan samada bersetuju untuk ditunda atau tidak. Sekiranya pemilik kenderaan bersetuju, operator kembali perlu memastikan pengguna mengisi dan menandatangani **Borang Perkhidmatan Trak Tunda Percuma (Borang EF-02)** terlebih dahulu sebelum kenderaan tersebut ditunda dan operator kembali memaklumkan kepada TCC.


3.3 Sekiranya pengguna "menolak" perkhidmatan Kembali, pastikan pengguna menandatangani **Borang Penolakan Menggunakan Perkhidmatan Trak Tunda Syarikat (Borang EF-01)** dan operator kembali memaklumkan kepada TCC.

3.4 Kenderaan rosak hendaklah ditunda seperti berikut :-

No	Lokasi Kerosakan	Lokasi untuk ditunda
1	Lebuhraya LPT1	Plaza Toll terdekat
2	KL-Karak	Lokasi selamat terdekat seperti senarai diborang EF-01

3.5 Memastikan hadlaju semasa menunda bersesuaian dengan hadlaju lalulintas di lebuhraya. Beacon Light perlu dinyalakan sepanjang masa penundaan.

3.6 Membantu pihak Polis menunda kenderaan (Kenderaan Ringan sahaja) yang terlibat dalam kemalangan maut ke Balai Polis mengikut daerah terlibat.

	Alloy Maintenance Engineering SB	DOC NO : AK-05	ISSUE : 2
	STANDARD OPERATING PROCEDURES	ISSUE DATE : May 2019	REV. NO: 0
TITLE	OPERATOR KEMBALIK	PAGE: 2 OF 9	

3.7 Kon – kon yang pada awalnya diletakkan oleh Peronda dan TT untuk pengurusan trafik hendaklah disusun dibahu jalan apabila kerja – kerja menunda hendak bermula.

3.8 Tentukan tidak ada penumpang didalam kenderaan yang hendak ditunda.**(Perlu dibincangkan bersama pihak pengurusan)**

3.9 Operator kembali hendaklah melaporkan kepada TCC sekiranya menemui kenderaan rosak atau kemalangan semasa menuju ke lokasi yang diarahkan. Dapatkan nasihat/arahan daripada TCC sebelum kerja penundaan dilakukan.

3.10 Tentukan keselamatan kenderaan yang ditunda, dengan cara mengikat tayar menggunakan **rantai**.  
Kerja – kerja menunda mestilah dilakukan dengan cermat dan berhati – hati agar tidak memberi kerosakan lain kepada kenderaan (kenderaan mengikut spesifikasi standard) yang hendak ditunda.

3.11 Menyelenggara kenderaan kembali dan pastikan Borang Laporan Harian Pemeriksaan Kenderaan dipenuhi setiap hari.

3.12 Menjaga keselamatan peralatan dalam kenderaan kembali.

3.13 Semua operator kembali diarahkan mematuhi Jadual Kerja yang disediakan.

3.14 Operator kembali tidak dibenarkan meninggalkan tugas selagi pengganti tidak hadir.

#### 4.0 Arahan Kerja Operator KEMBALIK

##### 4.1 Persiapan Diri sebelum bertugas


- Memakai pakaian seragam yang diperuntukkan oleh syarikat dengan sempurna dan kemas.
- Tentukan buku catitan dibawa bersama untuk membuat catitan ke atas maklumat yang diterima dari TCC.
- Tentukan membawa lesen memandu yang sah.

##### 4.2 Persiapan Peralatan.

- Pastikan kenderaan dan semua peralatan yang perlu dibawa di dalam kenderaan kembali diperiksa terlebih dahulu sebelum digunakan.
- Kekurangan, kehilangan, dan kerosakan peralatan dan kenderaan yang diterima hendaklah dilaporkan kepada TC atau TO.
- Serah menyerah dan ambil alih peralatan dan kenderaan hendaklah dibuat secara teratur, kemas dan direkodkan dalam buku serah menyerah.
- Tentukan kenderaan dikunci ketika berhenti dikawasan kemalangan/kejadian atau ketika tidak beroperasi untuk mengelakkan risiko kehilangan peralatan.

##### 4.3 Tamat Tugas/Pertukaran Shif

- Memaklumkan kepada operator kembali berikutnya atau TC berkenaan tugas – tugas yang masih tertunggak.
- Memaklumkan kepada operator kembali berikutnya atau TC sekiranya terdapat masalah atau kerosakan pada kenderaan yang telah digunakan.

	<b>Alloy Maintenance Engineering SB</b>  <b>STANDARD OPERATING PROCEDURES</b>	DOC NO : AK-05	ISSUE : 2
		ISSUE DATE : May 2019	REV. NO: 0
<b>TITLE</b>	<b>OPERATOR KEMBALIK</b>	<b>PAGE: 3 OF 9</b>	

- iii) Pastikan tangki minyak kembali didalam keadaan penuh sebelum kenderaan diserahkan kepada operator berikutnya.

#### 4.4 Arahan Sewaktu Menunda

- i) Semua kenderaan jenis pacuan belakang atau pacuan 4 roda hendaklah ditunda menggunakan 'Tow Dolly' yang disediakan.
- ii) Penundaan kenderaan keluar dari kawasan konsesi adalah 'DILARANG'. Sekiranya perlu dilaksanakan, hendaklah **mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada TO** (bergantung kepada budi bicara/kes tertentu) seksyen masing – masing. TCC hendaklah memaklumkan kelulusan TO kepada operator Kembali untuk pergerakan kembali keluar dari kawasan konsesi.

### 5.0 Arahan Khas Kerja Penundaan

#### 5.1 Penundaan kali kedua

Penundaan kali kedua berlaku disebabkan oleh keadaan berikut:

- i) Kenderaan rosak yang telah dibaikpulih rosak semula di dalam kawasan lebuh raya.
- ii) Pengguna cuba mengambil kesempatan atas bantuan perkhidmatan trak tunda percuma yang disediakan oleh pihak ANIH Berhad untuk ke destinasi yang dikehendaki.

Langkah – langkah penundaan adalah seperti berikut:

- i) Rujuk prosedur penundaan seperti di para 1.3.
- ii) Pengguna tersebut perlu menunggu giliran tundaan.

#### 5.2 Arahan Penggunaan "Tow Dolly"

Semua kenderaan pacuan belakang sama ada transmisi "automatik" atau "manual" **HENDAKLAH** ditunda menggunakan "Tow Dolly" agar ia tidak merosakkan kotak gear kenderaan pengguna.


#### 5.3 Arahan Menggantung Papantanda "On Tow"

Semua kenderaan yang hendak ditunda dikehendaki menggantung papantanda "On Tow" di belakang kenderaan tersebut.

### 6.0 Borang-borang yang digunakan oleh Operasi Kembali

#### 6.1 Borang Perkhidmatan Trak Tunda Percuma

- i) Diisi oleh operator dengan memasukkan butir-butir pemandu.
- ii) Pemandu dikehendaki menandatangani borang yang telah diisi.

	<b>Alloy Maintenance Engineering SB</b>  <b>STANDARD OPERATING PROCEDURES</b>	DOC NO : AK-05	ISSUE : 2
		ISSUE DATE : May 2019	REV. NO: 0
<b>TITLE</b>	<b>OPERATOR KEMBALIK</b>	<b>PAGE: 4 OF 9</b>	

- iii) Sekiranya pemilik kenderaan tiada dilokasi atau kenderaan berkaitan dengan kes Polis / JPJ ianya hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Polis / JPJ yang berkenaan.
- iv) Bagi kenderaan yang rosak teruk atau memerlukan perkhidmatan kren juga dikehendaki mengisi borang ini dengan lengkap.
- v) Salinan pertama diserahkan pada TCC, untuk rekod. Salinan kedua diserahkan kepada pemandu, salinan ketiga untuk simpanan seksyen masing-masing.

## 6.2 Borang Penolakan Menggunakan Perkhidmatan Trak Tunda Syarikat

- i) Digunakan sekiranya pemilik kenderaan "menolak" perkhidmatan Trak Tunda Syarikat.
- ii) Borang hendaklah diisi oleh operator kembalikan dengan memasukkan butir-butir pemandu.
- iii) Pemandu dikehendaki menandatangani borang yang telah diisi.
- iv) Salinan pertama diserahkan pada TCC untuk rekod. Salinan kedua diserahkan kepada pemandu, salinan ketiga untuk simpanan seksyen masing-masing.

## 6.3 Simpan Rekod

Operator hendaklah menyerahkan Borang EF-01 dan EF-02 kepada TCC untuk rekod.

## 7.0 Senarai Lampiran Borang Yang Digunakan oleh Operator KEMBALIK yang Bertugas.

No. Document	Tajuk Dokumen	Lokasi	Masa Simpanan (Tahun)	Rujukan
OF-05	Borang Permohonan Pertukaran Syif	OCC,TML,KTN	7	Appendix 2
OF-17	Laporan Harian Pemeriksaan Kenderaan Kembalikan	OCC,TML,KTN	7	Appendix 3
EF-01	Borang Penolakan Menggunakan Perkhidmatan Trak Tunda Syarikat	TCC, OCC,TML,KTN	7	Appendix 4
EF-02	Perkhidmatan Trak Tunda Percuma	TCC, OCC,TML,KTN	7	Appendix 5



Alloy Maintenance Engineering SB

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURES**

DOC NO : AK-05

ISSUE : 2

ISSUE DATE : May 2019

REV. NO: 0

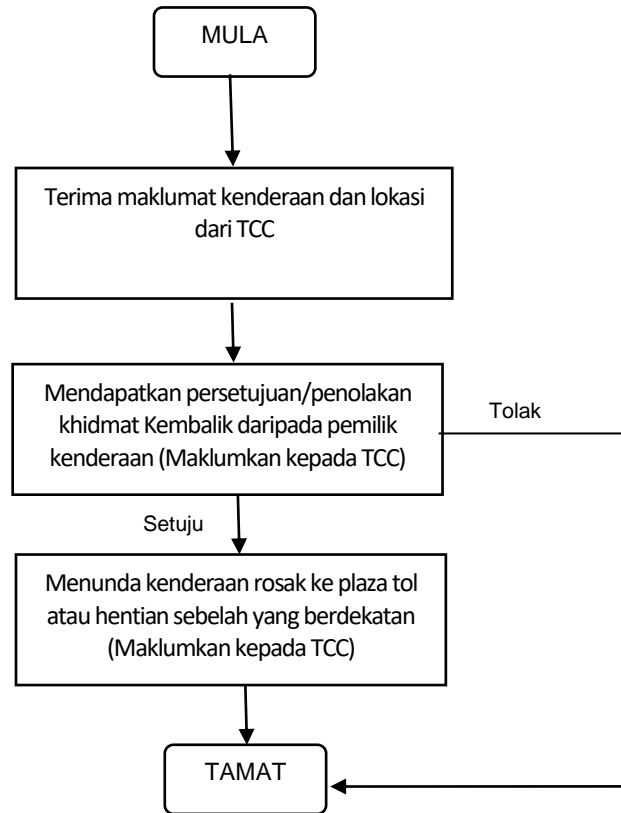
**TITLE**

**OPERATOR KEMBALIK**

**PAGE: 5 OF 9**

Appendix 1

Carta Alir Kembali





Alloy Maintenance Engineering SB

DOC NO : AK-05

ISSUE : 2

STANDARD OPERATING  
PROCEDURES

ISSUE DATE : May 2019

REV. NO: 0

TITLE

OPERATOR KEMBALIK

PAGE: 6 OF 9

Appendix 2

ALLOY MAINTENANCE ENGINEERING SDN BHD  
PRIVATISATION OF KUALA LUMPUR - KARAK HIGHWAY & EAST COAST EXPRESSWAY (PHASE 1)  
OPERATION AND MAINTENANCE OF KUALA LUMPUR - KARAK HIGHWAY & EAST COAST EXPRESSWAY (PHASE 1)

## BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN SYIF

KEPADA				
DARIPADA				
TARIKH				
PERKARA	PERMOHONAN PERTUKARAN SYIF			

Adalah dimaklumkan bahawa seperti nama dibawah ingin membuat pertukaran syif seperti berikut:

DARI	HINGGA	NAMA	SYIF ASAL	SYIF BARU

Note : Pertukaran syif hendaklah mendapat kelulusan 24 jam, sebelum pertukaran syif berkuatkuasa

Sebab-sebab pertukaran syif :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Semoga mendapat kelulusan dari pihak tuan.

Yang benar,

Tandatangan Pemohon :

Nama : \_\_\_\_\_

No ID : \_\_\_\_\_

Tandatangan Penerima :

Nama : \_\_\_\_\_

No ID : \_\_\_\_\_

Permohonan diluluskan / tidak diluluskan

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

No ID : \_\_\_\_\_




## AlloyMtd

ALLOY MAINTENANCE ENGINEERING SDN BHD  
PRIVATISATION OF KUALA LUMPUR - KARAK HIGHWAY & EAST COAST EXPRESSWAY (PHASE 1)  
OPERATION AND MAINTENANCE OF KUALA LUMPUR - KARAK HIGHWAY & EAST COAST EXPRESSWAY (PHASE 1)

LAPORAN HARIAN PEMERIKSAAN KENDERAAN KEMBALIK

[illegible]

	<b>Alloy Maintenance Engineering SB</b>  <b>STANDARD OPERATING PROCEDURES</b>	DOC NO : AK-05	ISSUE : 2
		ISSUE DATE : May 2019	REV. NO: 0
<b>TITLE</b>	<b>OPERATOR KEMBALIK</b>	<b>PAGE: 8 OF 9</b>	

Appendix 4



**LEBUHRAYA KL - KARAK**  
**LEBUHRAYA PANTAI TIMUR**

**ANIH**  
BERHAD

1160

**BORANG PENOLAKAN MENGGUNAKAN PERKHIDMATAN TRAK TUNDA SYARIKAT**

NAMA :

JAWATAN : PERONDA  OPERATOR TRAK TUNDA

SHIFT :  DESTINASI :

TARIKH :  MASA :  AM  PM

LOKASI : KM  EB  WB

**MAKLUMAT PEMILIK KENDERAAN**

NAMA :

NO. KAD PENGENALAN :

NO. TELEFON :

NO. PENDAFTARAN :

JENIS KENDERAAN :

SEBAB - SEBAB PENOLAKAN :

- ☐ MENGGUNAKAN PERKHIDMATAN TRAK TUNDA PANEL / BENGKEL LUAR
- ☐ PERKHIDMATAN TRAK TUNDA SYARIKAT TIDAK DAPAT MENUNDA KENDERAN TERUS KE BENGKEL
- ☐ TELAH MENGHUBUNGI SAUDARA / RAKAN UNTUK MENDAPATKAN BANTUAN

ADALAH SAYA NAMA DAN PEMILIK KENDERAAN SEPERTI DIATAS DENGAN INI TIDAK MEMERLUKAN PERKHIDMATAN TRAK TUNDA SYARIKAT INI SEPERTI YANG DISARANKAN OLEH PETUGAS LEBUHRAYA. SAYA TIDAK AKAN MEMBUAT SEBARANG ADUAN BERKAITAN PERKHIDMATAN SYARIKAT INI.


DISEDIAKAN OLEH:

T/TANGAN PETUGAS LEBUHRAYA

DITERIMA OLEH :

T/TANGAN PEMILIK KENDERAAN



	<b>Alloy Maintenance Engineering SB</b>  <b>STANDARD OPERATING PROCEDURES</b>	<b>DOC NO : AK-05</b>	<b>ISSUE : 2</b>
		<b>ISSUE DATE : May 2019</b>	<b>REV. NO: 0</b>
<b>TITLE</b>	<b>OPERATOR KEMBALIK</b>	<b>PAGE: 9 OF 9</b>	

Appendix 5



**NOTA: PERKHIDMATAN INI ADALAH PERCUMA**  
(Note: This Service is Provided Free of Charge)

**ANIH**  
BERHAD

**PERKHIDMATAN TRAK TUNDA PERCUMA**  
(Free Towing Services)

**66160**

**OPERATOR TRAK TUNDA**

TARIKH:

MASA:

Panggilan

Ketibaan

Selesai

**BUTIR-BUTIR KENDERAAN:**

Kelas  M  1  2  3  4  5

No Pendaftaran

Model

**LOKASI (KM):**

Mula Tunda  \* ☐ TIMUR ☐ BARAT

Akhir Tunda  \* ☐ TIMUR ☐ BARAT

Penggunaan Dolly ☐ Ya ☐ Tidak

**TUJUAN PENUNDAAN:**

- ☐ Rosak  
☐ Kemalangan  
☐ Ditinggalkan  
☐ Kes Polis / JPJ

**KEDUDUKAN KENDERAAN SEBELUM DITUNDA:**

- ☐ Dalam Longkang / Gaung  
☐ Bahu Jln  
☐ Lorong Kecemasan  
☐ Lorong Kiri  
☐ Lorong Tengah  
☐ Lorong Kanan  
 Lain-lain (terangkan)

Tempat Selamat:	TP Gombak	BHP Gombak	LB Gombak Barat	LB KM 30.6 E	RSA Genting Sempah	KM 41 W	Bkt Tinggi	LB Lintang E/W	Palongas Station km 58 OE	TP Bentong	Exit 810 : Bencong Timur	Sg Dua	Edir Serik / Mempaga	Tmn Sri Bayu	TP Karak	LB Lintang E/W	TP Lintang	TP Temerloh	RSA Temerloh E/W	TP Chenor	LB Maran E/W	TP Maran	TP Sri Jaya	RSA Gambang E/W	TP Gambang	LB Kuantan E/W	TP Kuantan	TP Jebu
Kelas 1 & 4 sahaja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kotak 2, 3 & 5 sahaja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**PEMOHON**

**KEBENARAN UNTUK MENUNDA**

Saya:

No.:  ☐ Pemilik / pemandu ☐ Kelindan ☐ Polis / JPJ

K/P:  bersejua membenarkan pihak **ANIH BERHAD** untuk menunda kenderaan di atas ke tempat yang selamat. Segala kerosakan semasa proses penundaan tidak akan dituntut ganti rugi.

<b>TANDATANGAN PEMOHON</b>

<b>TANDATANGAN OPERATOR TRAK TUNDA</b>

**NOTA / NOTES**

- Perkhidmatan ini hanya boleh didapati di dalam kawasan lebuhraya ini sehingga ke tempat selamat sahaja.  
*This service is available only within the confines of the expressway to the nearest Toll Plaza.*
- Kami berusaha untuk memastikan langkah-langkah penundaan kenderaan dilakukan dengan sebaik mungkin.  
*It is our effort to ensure a proper towing procedure is done accordingly.*
- Sekiranya anda mempunyai sebarang aduan terhadap perkhidmatan ini, sila hubungi **HOTLINE 09-5479111** (24 jam). Aduan anda akan disiasat.  
*Should you have any complain about our services please contact **HOTLINE 09-5479111** (24 hours). Your complain will be investigated promptly.*
- Bayaran tol hendaklah dijelaskan oleh tuanpunya kenderaan.  
*Toll charges should be borne by the owner.*