

<b>Spécification des règles métiers des applications demandées</b>	
<b>Module :</b>	Architecture Logicielle
<b>Enseignants:</b>	Slim Mesfar
<b>Groupe:</b>	M1 Big Data
<b>Année universitaire</b>	2019/2020

## Liste des projets :

1. Gestion des réclamations clients
2. Gestion des exigences
3. Gestion des fiches de test
4. Gestion des missions
5. Gestion des compétences
6. Gestion des présences et congés

### 1. Gestion des réclamations clients :

- Administrateur de l'application crée les comptes managers (en indiquant les services correspondants qu'ils supervisent)
- Un Manager crée ses clients et crée aussi ses collaborateurs (un collaborateur n'appartient qu'à un seul service)
- Les clients peuvent émettre des réclamations, au retour un message automatique d'acquiescement sera renvoyé au client, un autre message est renvoyé au manager.
- Le Manager peut lister les réclamations (avec toutes les données relatives), il modifie l'état d'une réclamation reçue pour l'affecter à un collaborateur (reçue -> Affectée)
- Le Collaborateur peut lister les réclamations qui lui sont affectées, il modifie l'état d'une réclamation de (Affectée->Éjectée ou Affecté->En cours) et écrit des commentaires
- Le collaborateur peut ensuite modifier l'état de la réclamation (En cours -> Terminée) et saisir des commentaires. Un message automatique sera renvoyé à son manager
- Le manager peut sélectionner une réclamation rejetée pour modifier les commentaires et l'affecter de nouveau
- Le manager peut sélectionner une réclamation Terminée pour modifier les commentaires et modifier son état à Clôturée, Un message automatique sera renvoyé au client

- Différents rendus peuvent être exploités sous forme de tableaux de bord / statistiques.

## **2. Gestion des exigences :**

- Administrateur de l'application crée les comptes Manager (en indiquant les projets correspondants)
- Administrateur crée aussi les collaborateurs (un collaborateur n'a qu'un seul chef hiérarchique, un manager)
- Le Manager crée les exigences racines (fonctionnalités de base des applications)
- Les collaborateurs se connectent pour saisir les exigences: Exigence racine, Fonctionnalités, Numéro, Description
- Le manager se connecte pour saisir pour chaque exigence sa priorité / palier (P0,P1,P2) et sa charge de développement (en HJ), et affecte le collaborateur et la date fin souhaitée
- Un collaborateur peut lister les exigences qui lui correspondent et peut saisir la date début (une seule fois) et le pourcentage de progression (à plusieurs reprises)
- Le système permet des rendus pour le Manager sur l'état d'avancement du projet : par fonctionnalité, par palier, par état d'avancement

## **3. Gestion des fiches de tests:**

- Administrateur de l'application crée les comptes Responsable validation
- Administrateur de l'application crée les produits logiciels en indiquant à chaque fois le Responsable correspondant (1..n)
- Administrateur crée aussi les valideurs (un valideur n'a qu'un seul Responsable hiérarchique)
- Le Responsable validation crée les exigences racines (fonctionnalités des applications) correspondant à un produit logiciel
- Les collaborateurs se connectent pour saisir les fiches de tests: Exigence racine, Numéro, scénario de tests (texte libre)
- Le manager se connecte pour saisir pour chaque fiche de tests la campagne (C0,C1,C2) et sa charge de passage (en heure), et affecte le valideur et la date fin souhaitée
- Un collaborateur peut lister les fiches de tests qui lui sont affectés et peut saisir le résultat de passage (OK, KO) avec des commentaires
- Le système permet des rendus pour le Responsable sur l'état de validation des produits logiciels et les campagnes de validation correspondantes
- Différents reportings & rendus peuvent être exploités sous forme de tableaux de bord / statistiques

#### **4. Gestion des missions**

- Administrateur de l'application crée les comptes managers (en indiquant les services correspondants qu'ils supervisent)
- Administrateur maintient les paramètres correspondant au coût des missions : Forfait fixe d'avance, Forfait journalier, prix du billet d'avion, mail service compta
- Administrateur crée les collaborateurs (un collaborateur n'appartient qu'à un seul service)
- Le Manager peut créer une mission: destination, dans le pays ou à l'étranger, projet correspondant, date début, date fin, collaborateur, forfait (synthétiser par l'application), un mail sera envoyé automatiquement au service compta mettant en copie le collaborateur
- Le Collaborateur peut lister les missions qui lui sont affectées, il modifie l'état d'une mission de (Affectée->Rejetée ou Affecté->Acceptée) et écrit des commentaires
- Le collaborateur peut ensuite modifier l'état de la mission (Acceptée->Terminée) et saisir des commentaires et le coût réel de la mission. Un message automatique sera renvoyé à son manager en copie le service compta
- Le manager peut sélectionner une mission Rejetée pour modifier les commentaires et l'affecter de nouveau
- Le manager peut sélectionner une mission Terminée pour modifier les commentaires et modifier son état à Clôturée,
- Différents rendus peuvent être exploités sous forme de tableaux de bord / statistiques

#### **5. Gestion des compétences :**

- Administrateur de l'application crée les comptes managers (en indiquant les services correspondants qu'ils supervisent)
- Administrateur maintient les paramètres correspondant aux différentes compétences en CRUD (voir le fichier ci - attaché pour une alimentation initiale de la base)
- Les compétences sont hiérarchisées sous forme d'une structure arborescente (2 niveaux suffisent)
- Administrateur crée les collaborateurs (un collaborateur n'appartient qu'à un seul service)
- Le manager crée des projets, pour chaque projet indique le vecteur de compétences minimum requis
- Un collaborateur peut se connecter pour saisir son vecteur de compétences propre
- Le Manager peut visualiser l'ensemble des compétences de ses collaborateurs et la comparer avec celui d'un projet pour chercher une adéquation

- Différents rendus peuvent être exploités, des graphes en bâtonnets & camemberts, ...

## **6. Gestion des présences & Congés :**

- Administrateur de l'application crée le compte responsable RH et les managers opérationnels (en indiquant les services correspondants qu'ils supervisent)
- Le responsable RH indique les jours fériés sur une période à venir
- Le responsable RH crée les collaborateurs (un collaborateur n'appartient qu'à un seul service) avec un solde initial de jours de congés
- Un collaborateur, vient déposer un congé en saisissant la date début et date fin et commentaire, un mail de notification sera renvoyé au manager
- Le Manager consulte les demandes des congés et vient accepter ou refuser un congé (auquel cas un commentaire est à saisir),
- Un mail lui sera renvoyé au collaborateur en cas de refus
- Le RH consulte les demandes de congés qui sont acceptées et valide ou pas en fonction du solde de jours restants et les jours fériés (avec des commentaires optionnellement)
- Dans les deux cas un mail de notification sera renvoyé aux collaborateurs lui renseignant le nombre de jours de solde restants
- Le manager et le responsable RH pourront consulter l'historique des congés
- Différents reportings & rendus peuvent être exploités sous forme de tableaux de bord / statistiques