

ES

Especificação dos Requisitos do Software

MySpot

{ Versão revisada 1.0 }

Autores: Equipe ES

Lavras-MG

28 de Junho de 2017.

Aprovação

Aprovamos a Especificação dos Requisitos Versão revisada 1.0 do projeto *MySpot*.

Mauricio Souza

28/06/17

Renata Teles Moreira

28/06/17

Breno Oliveira

28/06/17

Caio Donizetti

28/06/17

Felipe Custódio

28/06/17

Filippo Ippolito

28/06/17

Guilherme Haddad

28/06/17

Júlio César

28/06/17

Pedro Ivo

28/06/17

Versões revisadas anteriores

Não se aplica.

1 Especificação dos Requisitos do Software

Sumário

Especificação dos Requisitos do Software	4
Introdução	5
Objetivos deste documento	5
Escopo do produto	5
Nome do produto e de seus componentes principais	5
Missão do produto	5
Principais Stakeholders do Projeto	5
Limites do produto	5
Benefícios do produto	5
Definições e siglas	6
Requisitos do Sistema	6
Necessidades Identificadas	6
Estratégia de Identificação de Requisitos	6
Requisitos Funcionais	6
Requisitos Não-Funcionais	7
Usuários	8
Descrição	8
Características dos usuários	8
Requisitos de adaptação ao ambiente	8
Telas	9
1.3. Diagrama de casos de uso	11
1.4. Descrição dos requisitos funcionais	12

11 Introdução

11.1 Objetivos deste documento

Descrever e especificar os requisitos que devem ser atendidas pelo produto XXX, de forma a satisfazer as necessidades do cliente, bem como definir o produto a ser feito, para os desenvolvedores da ES1.

11.2 Escopo do produto

11.2.1 Nome do produto e de seus componentes principais

Nome do Produto	<i>MySpot</i>
Componentes Principais	Cadastro e manutenção de quartos e camas. Cadastro de clientes e hóspedes. Manutenção de aluguel dos quartos e camas.

11.2.2 Missão do produto

Informatizar o gerenciamento de hostel.

11.2.3 Principais Stakeholders do Projeto

Maurício Ronny e Renata Teles Moreira. Breno Oliveira, Caio Donizetti, Felipe Custódio, Filippo Ippolito, Guilherme Haddad, Júlio César e Pedro Ivo.

11.2.4 Limites do produto

1	O MySpot não fará vendas parceladas.
2	O MySpot não fará o controle de recebimento por cartão, sendo possível pagar somente em dinheiro.
3	O MySpot não fará a emissão de NF.

11.2.5 Benefícios do produto

Número de ordem	Benefício	Valor para o cliente
1	Controle informatizado de quartos	Essencial
2	Controle informatizado de camas	Essencial

3	Manter os dados dos seus clientes	Essencial
4	Controle dos valores de hospedagem de cada cliente.	Essencial
5	Controle do consumo do cliente em sua hospedagem.	Essencial

11.3 Definições e siglas

Número de ordem	Sigla	Definição
1	BD	Banco de Dados
2	RAM	Memória principal
3	WS	WebService
4	JS	JavaScript
5	CSS	Acrônimo de Cascading Style Sheets que em português seria algo como “folhas de estilo em cascata”. É uma especificação que define como os elementos que compõem uma página, um documento ou aplicação Web serão exibidos.
6	HTML	Uma das linguagens que utilizamos para desenvolver websites.

12 Requisitos do Sistema

12.1 Necessidades Identificadas

12.1.1 Estratégia de Identificação de Requisitos

Entrevista com os clientes do projeto.
--

12.1.2 Requisitos Funcionais

Número de ordem	Requisito Funcional	Descrição
RF1	MANTER quarto	Realizar cadastro, alteração e inativação de quartos no sistema.
RF2	MANTER usuário	Realizar cadastro, alteração e inativação de usuários no sistema.

RF3	Logar no sistema	Acessar parte restrita do sistema, dependendo do nível de acesso. Usuário: realizar reserva. Recepcionista: Realizar reserva, realizar check-in/check-out, gerenciar reserva. Gerente: Todos acessos já listados e também possibilidade de alteração de nível de acesso dos usuários e manutenção de quartos.
RF4	Consultar disponibilidade	Consultar se há vagas para um determinado período.
RF5	Gerenciar reserva	Gerenciar reserva já feita, com possibilidade de alteração das datas de entrada/saída.
RF6	Alterar nível de acesso	Alterar permissão de acesso de usuários cadastrados no sistema.
RF7	Fazer check-in	Realizar reserva no sistema. (Linkar com o gerenciar reserva, para que seja possível alterar dados de hóspedes no check-in)
RF8	Fazer check-out	Realizar a saída do hóspede do hostel, totalizando os gastos da estadia junto com o que for consumido no período.
RF9	Cancelar reserva	Caso necessário o usuário poderá cancelar a reserva desde que ainda não foi feito o Check-in para tal reserva.
RF10	Realizar reserva	O usuário realizar reserva pelo site.

12.1.3 Requisitos Não-Funcionais

Número de ordem	Requisito Não-Funcional	Descrição
RNF01	Domínio da empresa	Endereço da web, para acesso da aplicação.
RNF02	Internet	Necessário acesso a internet para utilização da aplicação.
RNF03	Centralização das informações	Todas as informações pertinentes aos clientes/hóspedes estarão acessíveis através do painel de controle do sistema
RNF04	Segurança dos dados	Os dados serão gravados em BD e ficarão persistentes para utilização a qualquer momento.
RNF05	Redução de erros	Gestão dos dados será feita computacionalmente, sendo assim reduz a possibilidade de erros.

RNF06	Acompanhamento em tempo real	Através do painel de controle, o gerente poderá verificar todas as informações do Hostel e de qualquer lugar poderá tomar ciência da atual situação do seu estabelecimento.
-------	------------------------------	---

12.2 Usuários

12.2.1 Descrição

Número de ordem	Ator	Definição
1	Cliente	Usuário que poderá fazer reservas no sistema.
2	Recepcionista	Funcionário operador que terá acesso ao cadastro de hóspedes, verificação de reserva, lançamento de gastos e fechamento de reserva.
3	Gerente	Funcionário operador que terá acesso ao cadastro de quartos e camas.

12.2.2 Características dos usuários

Número de ordem	Ator	Frequência de uso	Características do Usuário	Valor Esperado
1	Cliente	Eventual	Sem treinamento. Aplicação deve ser de fácil entendimento.	Realizar reservas com facilidade.
2	Recepcionista	Diário	Usuário treinado.	Controlar os hóspedes do hostel com facilidade e controlar os gastos dos clientes.
3	Gerente	Diário	Usuário treinado.	Gerenciar o espaço do hostel e ter controle da entrada/saída de hóspedes.

12.3 Requisitos de adaptação ao ambiente

Número de ordem	Requisito	Detalhes
1	Dispositivo de acesso	Equipamento (definido pelo cliente) para acesso a página web que será para utilização do software.
2	Internet	Necessário instalação de rede de internet, pois a aplicação roda na web.

12.4 Telas

A Web Page

MySpot

Login

Propaganda

Propaganda

Propaganda

Propaganda

Diaria R\$0,0

Diaria R\$0,0

Diaria R\$0,0

Reserva Rapida

Camas

Cidade

Entrada

Saida

Valor R\$ 0,00

Reservar

HOME

A Web Page

MySpot

Login

Descrição da cama/ quarto

Quantidade de camas

Sexo

Feminino

Entrada

Saida

Dados do cliente

Nome

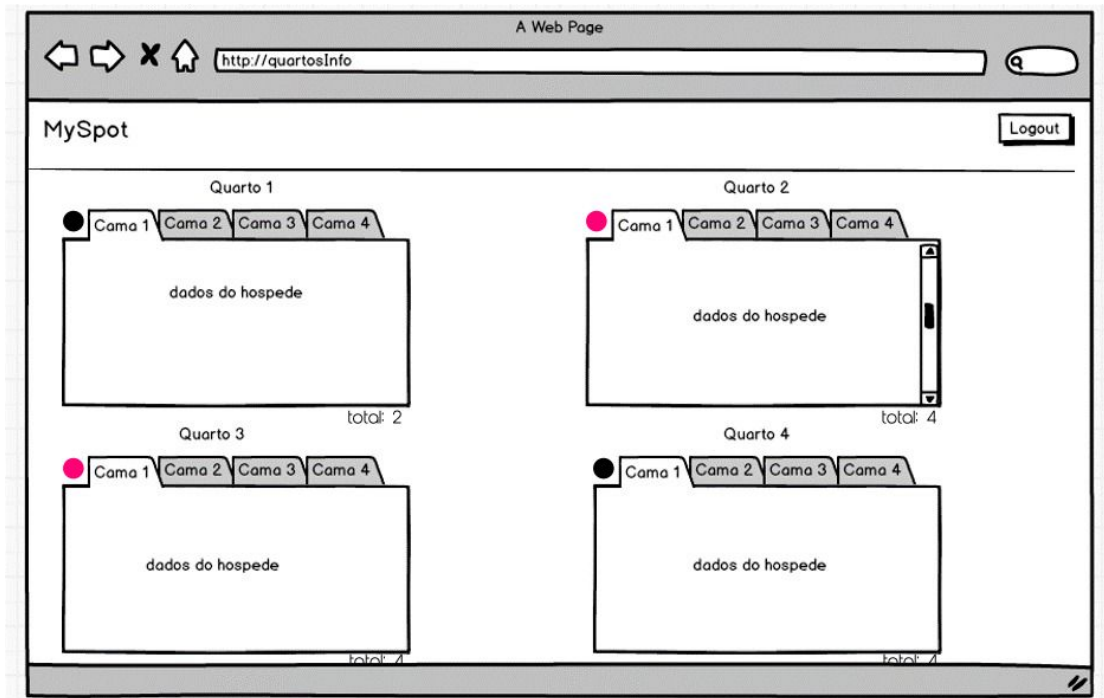
CPF

Endereço

Valor: R\$ 0,00

Reservar

TELA DE RESERVA



TELA DE GERENCIAMENTO DE QUARTOS/CAMAS

1.3. Diagrama de casos de uso

Disponível no repositório do GitHub, em Documentos -> Diagramas.

1.4. Descrição dos requisitos funcionais

ID	RF1
NOME	MANTER quarto - CADASTRAR
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR quarto do sistema.
ATORES	Gerente
PRÉCONDIÇÕES	Deverá estar logado no sistema e com nível de acesso de Gerente.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na página de gerenciamento de quartos deverá clicar no ícone na lateral com sinal de + (mais); 2. Na tela que será exibida deverá preencher os dados conforme a necessidade da inclusão do novo quarto; 3. Clicar no botão salvar
PÓS-CONDIÇÕES	O quarto deverá estar disponível no sistema para aceitar novas reservas.
EXCEÇÕES	<p>Usuário sem permissão para cadastro.</p> <p>Criar quarto com dados incorretos.</p>

ID	RF1
----	-----

NOME	MANTER quarto - ALTERAR
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR quarto do sistema.
ATORES	Gerente
PRÉCONDIÇÕES	Deverá estar logado no sistema e com nível de acesso de Gerente.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na página de gerenciamento de quartos, deverá localizar o quarto a ser editado e clicar no ícone de “lápiz”; 2. Na tela que será exibida deverá alterar os dados que julgue necessário; 3. Clicar no botão salvar.
PÓS-CONDIÇÕES	O quarto deverá estar disponível com os dados alterados.
EXCEÇÕES	<p>Usuário sem permissão para cadastro.</p> <p>Quarto estar em uso ou com reserva programada.</p>

ID	RF1
----	-----

NOME	MANTER quarto - EXCLUIR
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR quarto do sistema.
ATORES	Gerente
PRÉCONDIÇÕES	Deverá estar logado no sistema e com nível de acesso de Gerente.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na página de gerenciamento de quartos deverá localizar o quarto a ser excluído e clicar no ícone de “lixeira”; 2. Será exibida tela de confirmação; 3. Clicar no botão para confirmar.
PÓS-CONDIÇÕES	O quarto deverá ser retirado da exibição na tela de gerenciamento de quartos.
EXCEÇÕES	<p>Usuário sem permissão para cadastro.</p> <p>Quarto estar em uso ou com reserva programada.</p>

ID	RF2
NOME	MANTER usuário - CADASTRAR
CASO DE USO RELACIONADO	Nenhum
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR usuários do sistema.
ATORES	Cliente.
PRÉCONDIÇÕES	Acessar a página principal do sistema sem estar logado.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acessar página principal do sistema; 2. Clicar no link CADASTRAR; 3. Preencher dados solicitados; 4. Clicar em salvar.
PÓS-CONDIÇÕES	O usuário estará cadastrado para acesso ao sistema com nível de acesso CLIENTE.
EXCEÇÕES	Usuário já cadastrado com o mesmo CPF.

ID	RF2
NOME	MANTER usuário - ALTERAR
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR usuários do sistema.
ATORES	Cliente.
PRÉCONDIÇÕES	Deverá estar logado no sistema
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clicar no link para acessar seu perfil; 2. Clicar no ícone “lápis” para editar seus dados; 3. Alterar os dados exibidos; 4. Clicar no botão salvar.
PÓS-CONDIÇÕES	Os dados do usuário deverão ser exibidos com as alterações feitas.
EXCEÇÕES	Colocar data de nascimento acima da data atual. Tentar alterar o CPF.

ID	RF2
NOME	MANTER usuário - EXCLUIR
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	Esse requisito contempla as funções CADASTRAR, ALTERAR e EXCLUIR usuários do sistema.
ATORES	Cliente.
PRÉCONDIÇÕES	Deverá estar logado no sistema.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clicar no link para acessar seu perfil; 2. Clicar no link EXCLUIR CONTA para editar seus dados; 3. Clicar no botão confirmar.
PÓS-CONDIÇÕES	A conta deverá ser removida do sistema..
EXCEÇÕES	

ID	RF3
NOME	Logar no sistema
CASO DE USO RELACIONADO	
DESCRIÇÃO	O usuário do sistema poderá acessar áreas restritas do sistema de acordo com seu nível de acesso.
ATORES	Cliente, Recepcionista e Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Acessar a página do sistema e não estar salvo o login
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 4. Acessar página principal do sistema; 5. Clicar no botão LOGIN; 6. Digitar usuário e senha.
PÓS-CONDIÇÕES	Caso os dados estejam corretos, o usuário poderá utilizar dos recursos recursos restritos do sistema,
EXCEÇÕES	<p>Usuário não cadastrado</p> <p>Dados de acesso incorretos</p>

ID	RF4
NOME	Consultar disponibilidade
CASO DE USO RELACIONADO	
DESCRIÇÃO	O usuário poderá averiguar se a cama está disponível para locação
ATORES	Cliente, Recepcionista e Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Realizar login no sistema
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecionar data; 2. Selecionar quantidade de camas desejadas, e outras condições disponíveis; 3. Verificar reservas das camas na data selecionada; 4. Retornar disponibilidade.
PÓS-CONDIÇÕES	Caso a data selecionada esteja indisponível o sistema deverá mostrar datas que as camas estarão possivelmente disponíveis
EXCEÇÕES	Não há vagas.

ID	RF5
NOME	Gerenciar reserva
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	
ATORES	
PRÉCONDIÇÕES	
FLUXO PRINCIPAL	
PÓS-CONDIÇÕES	
EXCEÇÕES	

ID	RF6
NOME	Alterar nível de acesso
CASO DE USO RELACIONADO	RF2 - Cadastrar, RF3
DESCRIÇÃO	Gerente poderá alterar nível de acesso de um usuário já cadastrado para Recepcionista ou Gerente.
ATORES	Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Estar logado no sistema com nível de acesso de GERENTE.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acessar página de gerenciamento de clientes; 2. Buscar usuário a ser alterado; 3. Selecionar usuário; 4. Escolher qual nível de acesso; 5. Salvar.
PÓS-CONDIÇÕES	Usuário terá acesso a novas telas do sistema.
EXCEÇÕES	Usuário não estar cadastrado no sistema.

ID	RF7
NOME	Fazer check-in
CASO DE USO RELACIONADO	RF4, RF3, RF10
DESCRIÇÃO	Cliente irá iniciar sua estadia.
ATORES	Recepcionista e Gerente..
PRÉCONDIÇÕES	Estar logado no sistema com nível de acesso de Recepcionista.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultar reserva; 2. Confirmar dados na tela; 3. Confirmar início de estadia.
PÓS-CONDIÇÕES	Sistema iniciará a contabilização do tempo de estadia do cliente.
EXCEÇÕES	Reserva não estar feita. Dados da reserva incorretos.

ID	RF8
NOME	Fazer check-out
CASO DE USO RELACIONADO	RF3, RF7
DESCRIÇÃO	Finalizar estadia do cliente.
ATORES	Recepcionista e Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Estar logado no sistema com nível de acesso de Recepcionista e o cliente ter feito check-in previamente.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultar reserva; 2. Lançar dados pertinentes a estadia para contabilização; 3. Confirmar fim da estadia.
PÓS-CONDIÇÕES	Reserva será finalizada e será gerado informações referentes a estadia do cliente.
EXCEÇÕES	Não ter feito check-in.

ID	RF9
NOME	Cancelar reserva
CASO DE USO RELACIONADO	RF3, RF4, RF7
DESCRIÇÃO	Cancelar reserva.
ATORES	Cliente, Recepcionista e Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Estar logado no sistema e ter reserva não iniciada no sistema.
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none">1. Consultar reserva em aberto;2. Clicar no botão para cancelar;3. Confirmar.
PÓS-CONDIÇÕES	Reserva cancelada.
EXCEÇÕES	Reserva já iniciada.

ID	RF10
NOME	Realizar reserva
CASO DE USO RELACIONADO	RF3
DESCRIÇÃO	O usuário pode realizar reserva da cama através do site
ATORES	Cliente, Recepcionista e Gerente.
PRÉCONDIÇÕES	Realizar login no sistema
FLUXO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none">1. Consultar disponibilidade da cama;2. Realizar login;3. Fazer reserva.
PÓS-CONDIÇÕES	Reserva confirmada através de e-mail.
EXCEÇÕES	Cama indisponível para locação.