

Excel Básico

Aula 1

Ambiente Excel

Prof. Felipe Oliveira

Agenda

- O que é o Excel?
- Aplicações
- Ambiente de Planilhas
- Abas de Comandos

O que é Excel?

- Software de planilhas de cálculo eletrônicas
- Substituição de planilhas de cálculo em papel
- Planilha de cálculo eletrônica é uma ferramenta computacional em formato de tabelas para realização de cálculos matemáticos ou apresentação de dados (numéricos, de texto etc.)
- Cada tabela é formada por uma grade de linhas e colunas

Histórico

- **VisiCalc (1970)**: primeira planilha eletrônica em computadores pessoais da Apple.
- **Lotus 1-2-3 (1983)**: pequena evolução em relação ao anterior para computadores IBM PC.
- **Microsoft Excel (1985)**: inicialmente criado como aplicativo para Macintosh (da Apple!) e alcançou sucesso quando o Windows foi lançado pela Microsoft e o software foi incorporado ao pacote Microsoft Office(r) .
- **Google (2006)**: aplicativo online Google Sheets que faz parte do conjunto de aplicativos da Google, junto com o GoogleDocs , GoogleSlides e GoogleForms

Software equivalentes

- **LibreOffice:** é uma poderosa suíte de produtividade de escritório com planilha, editor de texto, editor de apresentação e muito mais.
- **Google:** aplicativo online Google Sheets , junto com o GoogleDocs e GoogleSlides.
 - Gratuito
 - Baseado em browser (navegador) e não requer instalação
 - Leitura e gravação de arquivos Excel
 - Independe do sistema operacional (Windows, Linux)
 - Arquivos armazenados no servidor da Google
 - Permite trabalho colaborativo

Instalação do Excel

- Pacote de softwares *Microsoft Office*
- Necessária a aquisição de licenças de uso

Aplicações

- Em praticamente todas as áreas do conhecimento
 - Tratamento de dados
- Formatação de dados para apresentações
- Análises estatísticas
- Cálculos matemáticos

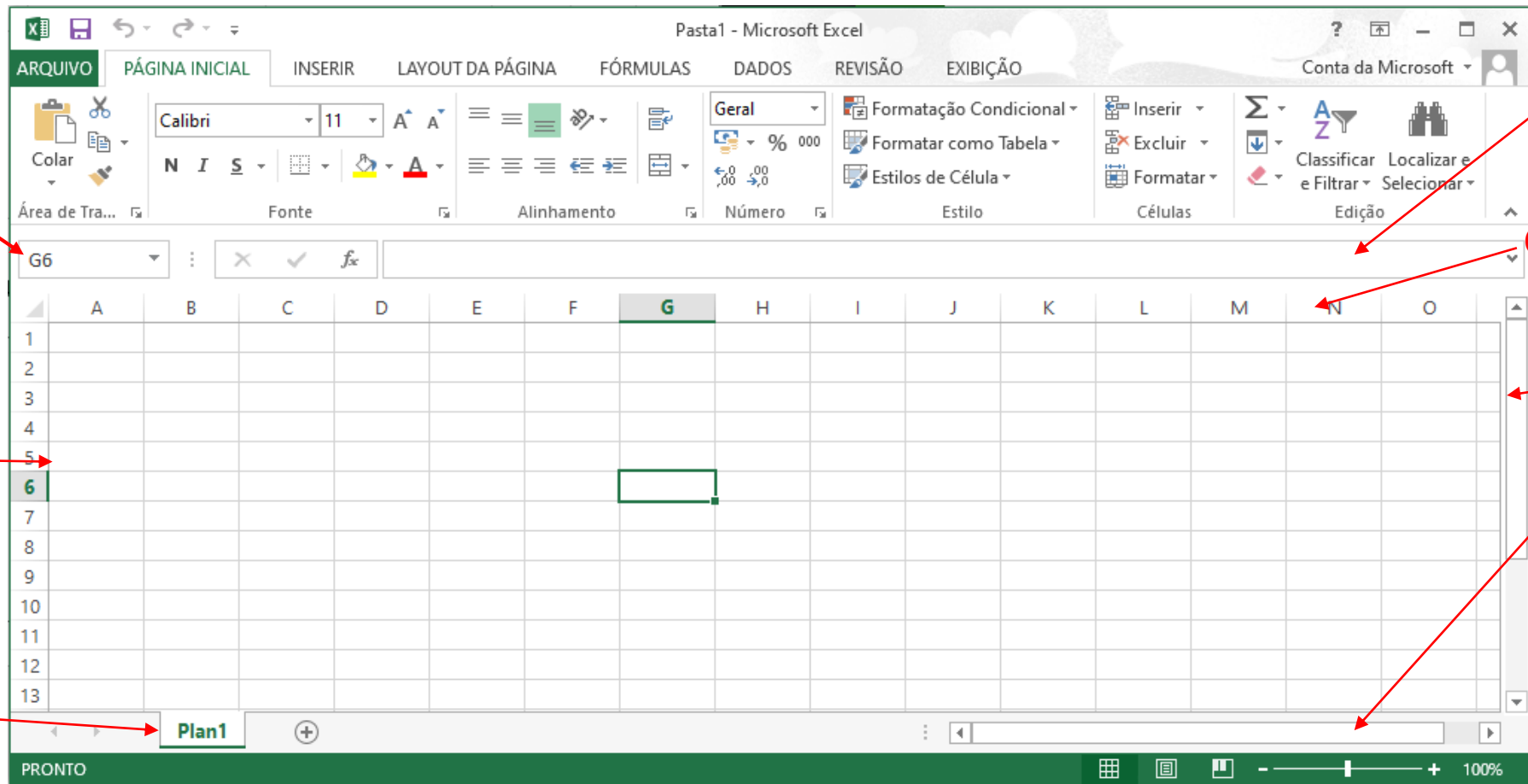
Aplicações

- Resolução de problemas iterativos
- Problemas que envolvam dados agrupados

Observação: é praticamente impossível saber todas as funcionalidades do Excel. Em geral, habilita-se em aplicações específicas do cotidiano profissional.

Arquivos e Planilhas

Arquivos (*workbooks*) contém planilhas (*worksheets*)



Nome da célula
ou intervalo

Barra de fórmulas

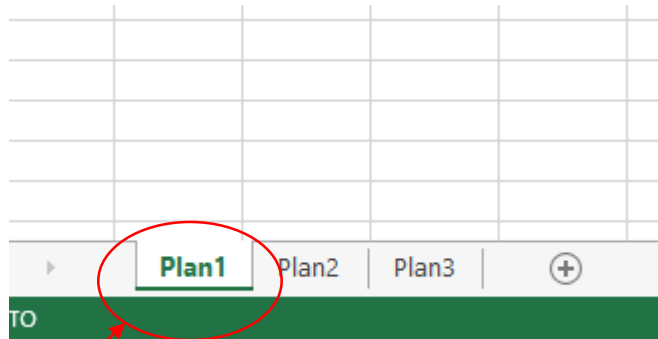
Colunas

Linhas

Rolagem

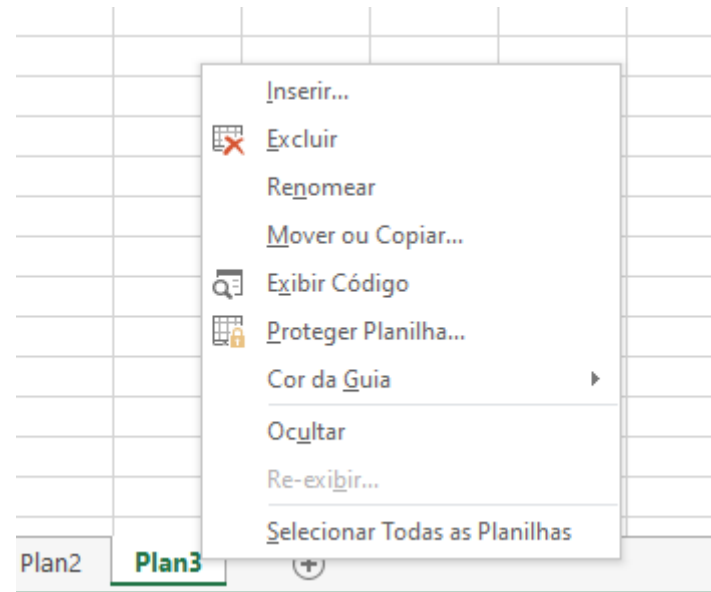
Planilhas

Arquivos e Planilhas



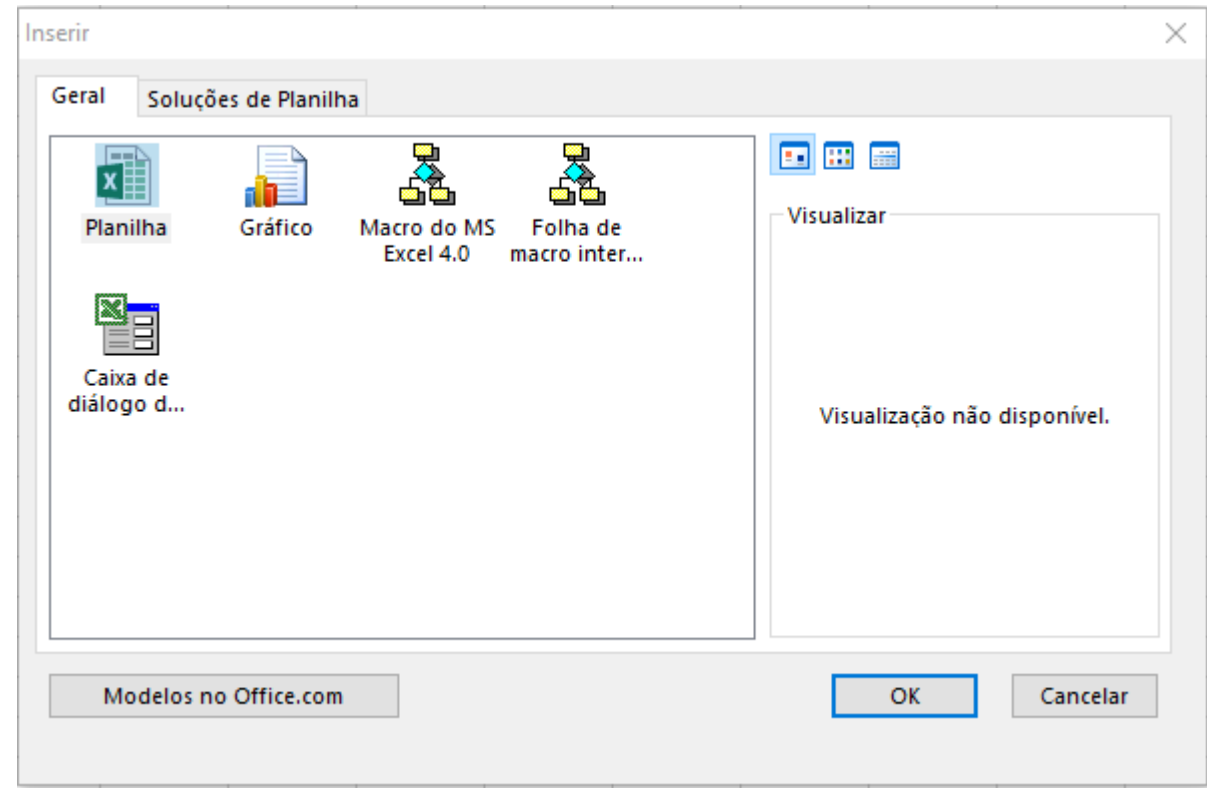
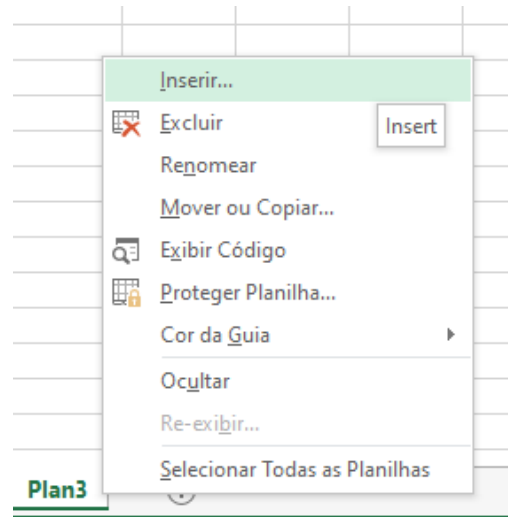
Guia da planilha
(Plan1)

Botão direito do *mouse* sobre a guia



Arquivos e Planilhas

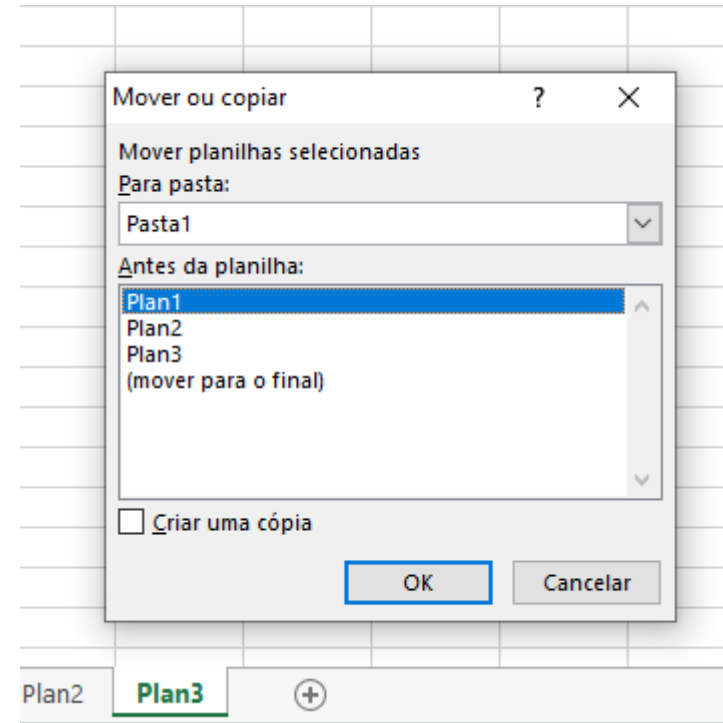
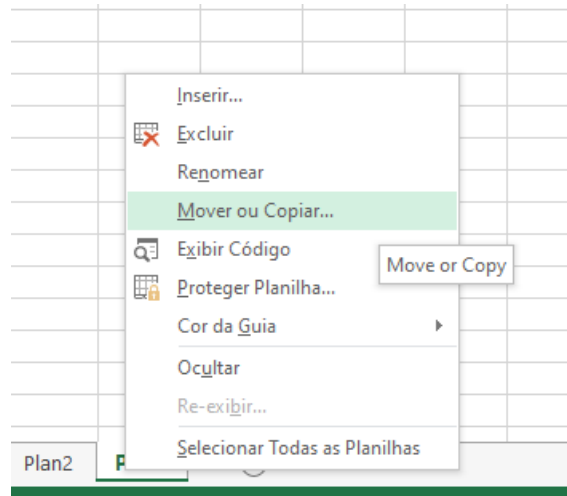
Inserir nova planilha



...ou segurando o botão “Ctrl” e arrastando uma planilha qualquer

Arquivos e Planilhas

Mover (ou Copiar) uma planilha para outro Arquivo (Pasta)



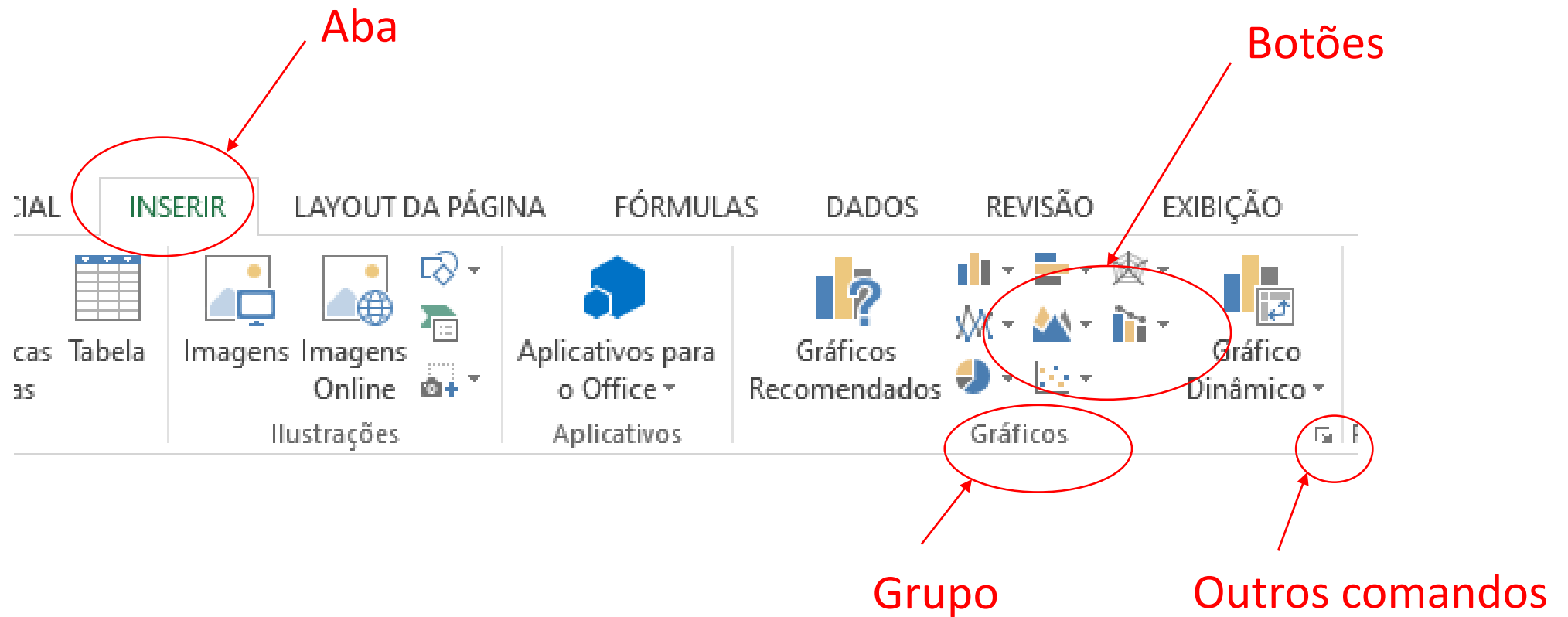
Ambiente das Planilhas

- **Célula:** componente elementar da planilha, indicada pelo cruzamento entre uma linha e uma coluna.
- **Valores:** elementos numéricos, datas, textos etc. que devem ser inseridos nas células para serem utilizados em cálculos subsequentes
- **Fórmulas:** define o resultado de uma célula com base nos valores inseridos nas células a que se refere. Todas as fórmulas têm início com o sinal de "=" na célula

Abas de Comandos

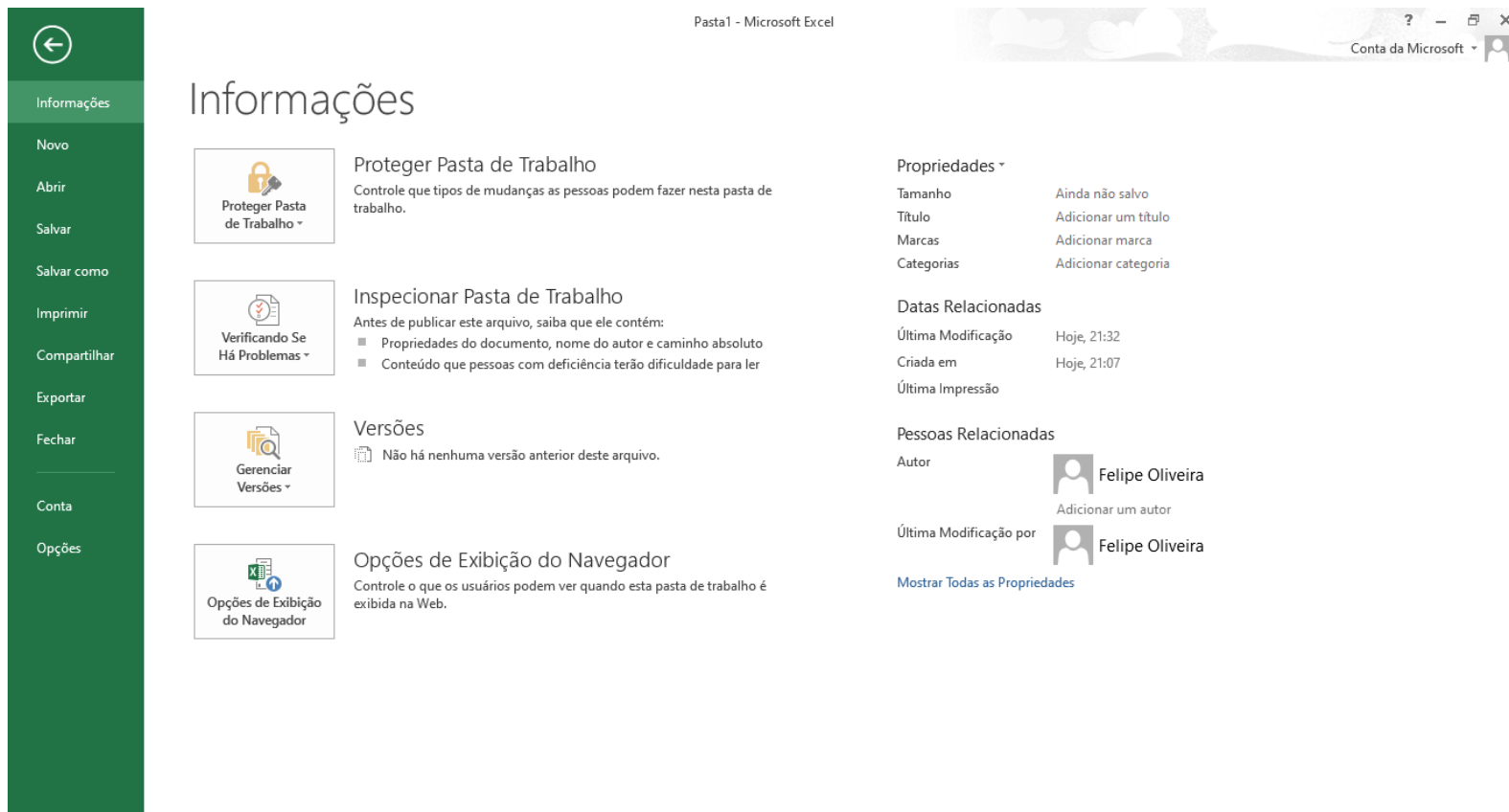
- Abas de comando na parte superior do arquivo
- Contém grupos dentro de cada aba
- Botões dentro dos grupos para acesso rápido aos principais comandos
- Nome do grupo abaixo dos respectivos botões de comando
- Outros comandos no menu acessado pelo botão do lado direito do nome do grupo

Abas de Comandos

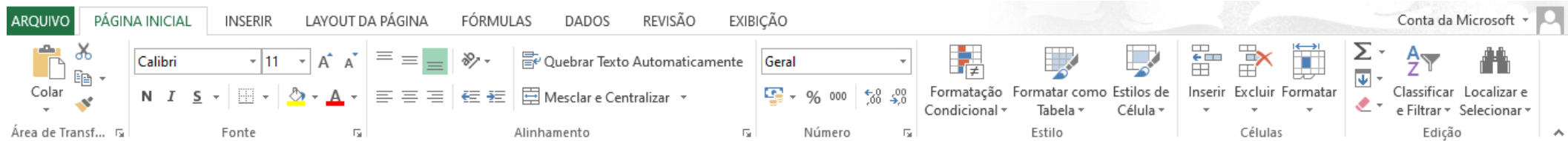


Arquivo

- Acesso aos comandos básicos como “Salvar”, “Salvar como”, “Abrir”, “Fechar”, “Opções”, etc.



Página Inicial



- **Grupos**

- Área de Transferência
- Fonte
- Alinhamento
- Número
- Estilo
- Células
- Edição

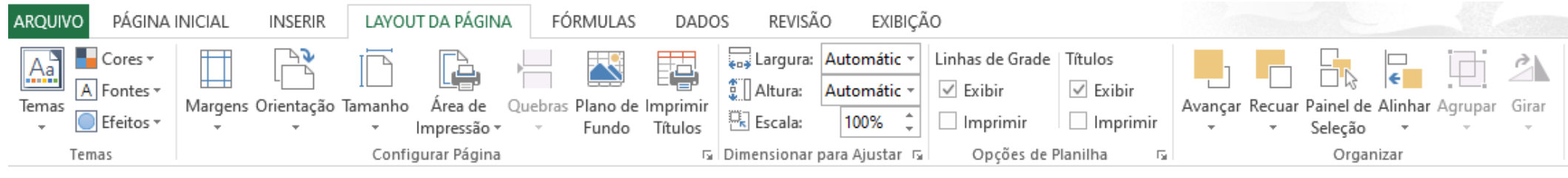
Inserir



- **Grupos**

- Tabelas
- Ilustrações
- Aplicativos
- Gráficos
- Relatórios
- Minigráficos
- Filtros
- Links
- Símbolos

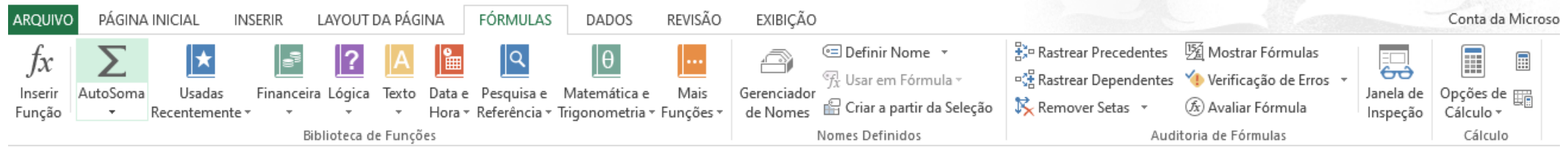
Layout de Página



- **Grupos**

- Temas
- Configurar página
- Dimensionar para Ajustar
- Opções de planilha
- Organizar

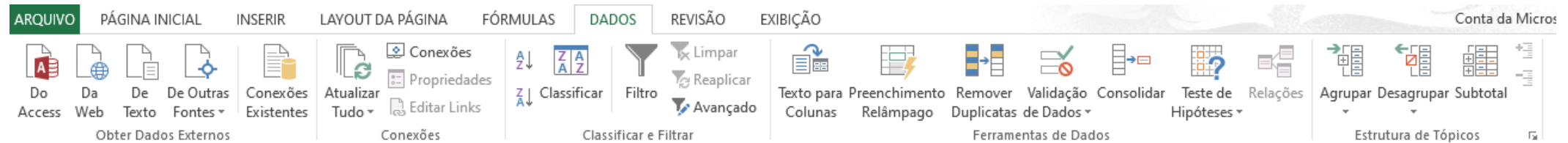
Fórmulas



- **Grupos**

- Biblioteca de funções
- Nomes Definidos
- Auditoria de Fórmulas
- Cálculo

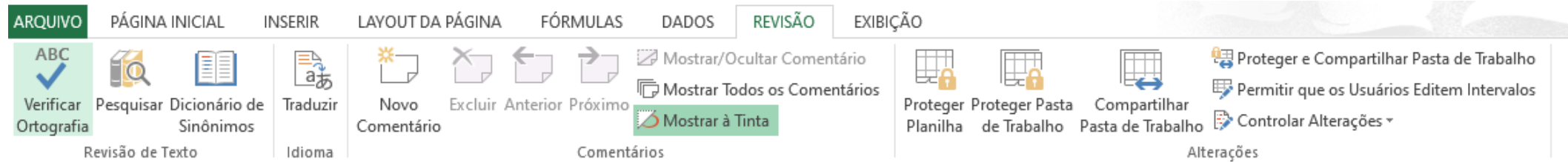
Dados



- **Grupos**

- Obter Dados Externos
- Conexões
- Classificar e Filtrar
- Ferramentas de Dados
- Estrutura de Tópicos
- Análise

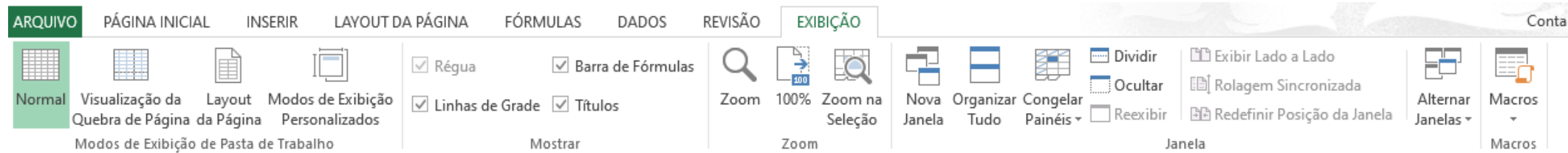
Revisão



- **Grupos**

- Revisão de Texto
- Idioma
- Comentários
- Alterações

Exibição



- **Grupos**
 - Modos de Exibição de Pasta de Trabalho
 - Mostrar
 - Zoom
 - Janela
 - Macros

Exercício

Procurar no Excel o nome de cada um dos botões de comando representados pelas figuras abaixo e buscar na Internet qual a função que executam.

