



OPTION SUR GESTSUP

172.27.38.33/GEST/

Tout d'abord, ouvrez votre
Navigateur WEB de préférence
FireFox, et tapez cette adresse

Vous arrivez sur une page de connexion, renseignez votre
identifiant ainsi que votre mot de passe

Identifiant :

<première lettre du prenom><nom de famille>

Mot de passe :

123

Ce schéma s'applique pour tout le monde

GestSup
ITM LAI CASTETS

les Mousquetaires

Saisissez vos identifiants

Nom d'utilisateur

Mot de passe

✓ Connexion



Vous arrivez sur cette page, dans le menu de gauche se trouve plusieurs options :

GestSup 3.1.40 ITM LAI CASTETS Résolu 6 Bienvenue Valérie GADOU

+ Nouveau ticket

Vos tickets

- Tous les états (6)
- Attente PEC (0)
- En cours (0)
- Attente Retour (0)
- Résolu (6)
- Rejeté (0)

Tous les tickets

- Tous les états (23)
- Attente PEC (0)
- En cours (0)
- Attente Retour (1)
- Résolu (22)
- Rejeté (0)

Tickets

Vos tickets en attente de prise en charge » Nombre: 0

Numéro	Technicien	Service du demandeur	Type	Catégorie	Sous-catégorie	Titre	Date de création	État	Priorité	Criticité

Cliquez sur ce bouton pour créer un nouveau ticket

Dans l'onglet « Vos tickets » visualisez les tickets que vous avez ouverts

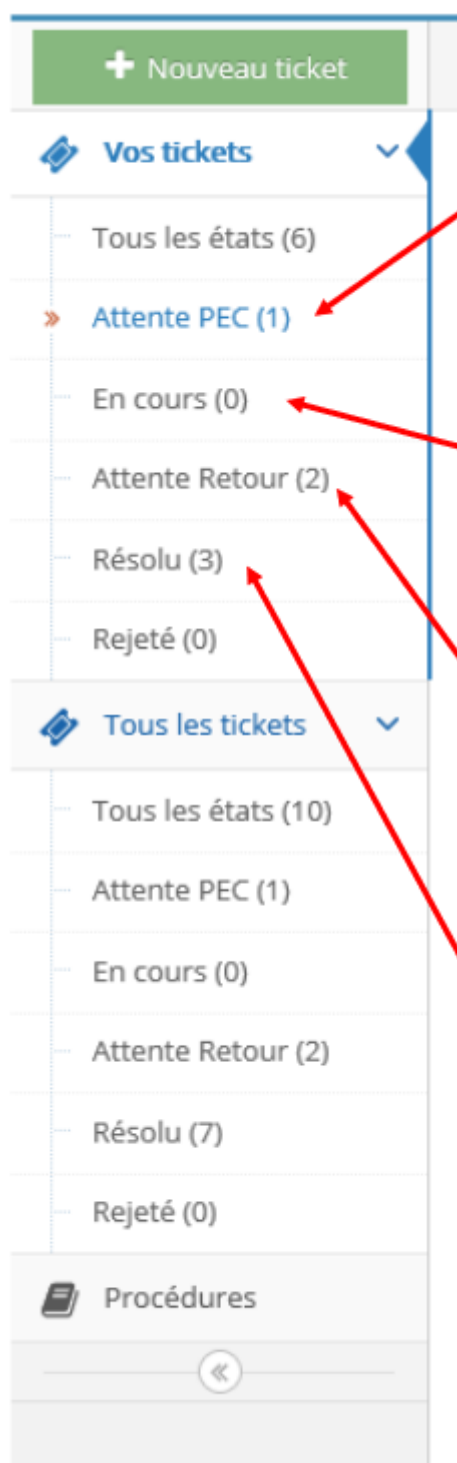
Dans l'onglet « Tous les tickets » visualisez les tickets de votre service qui ont été ouverts

Accédez aux procédures de l'informatique

Accédez à OASIS

Accédez au portail groupement

- + Nouveau ticket
- Vos tickets
 - Tous les états (6)
 - Attente PEC (0)
 - En cours (0)
 - Attente Retour (0)
 - Résolu (6)
 - Rejeté (0)
- Tous les tickets
 - Tous les états (23)
 - Attente PEC (0)
 - En cours (0)
 - Attente Retour (1)
 - Résolu (22)
 - Rejeté (0)
- Procédures
- Gestion SAV
- Oasis
- Portail Groupement



Attente PEC =
Attente de prise
en charge par un
technicien

En cours = En cours
de traitement par un
technicien

Attente retour = En
attente d'un retour
du collaborateur ou
de la Stime.

Résolu = Incident ou
demande résolue

CREER UN TICKET

Remplissez le formulaire

Ouverture du ticket n° 152

Type : Demandes de services

Type: Demande de service ou Incident

Catégorie : Aucune

Catégorie: La demande concerne une application, du matériels, ect....

Titre :

Sous Catégorie: Quelle application, quel matériels, ect...

Description :

Description: Décrivez votre demande

Résolution :

Résolution: Cadre qui servira pour le suivi de la demande (Ne pas remplir pour une ouverture de ticket)

Fichier joint :

Parcourir...

Temps passé : 5 minutes

NE PAS REMPLIR

Priorité : Haute

Priorité: L'impact sur votre poste

Criticité : Critique

Criticité: L'impact sur la base

État : Attente PEC

Enregistrer

Enregistrer et Fermer

Envoyer →

Annuler

Enregistrez et fermez votre ticket

