

RESOCONTO FINANZIARIO DELL'ASSEMBLEA DI CIRCOSCRIZIONE

(I punti da 1 a 6 di questo resoconto dovranno essere letti all'uditorio durante la sessione pomeridiana, nel momento in cui il programma prevede gli annunci.)

Desideriamo informarvi della situazione finanziaria della nostra circoscrizione.

1. La nostra ultima assemblea tenuta il _____ si è conclusa con un avanzo/deficit di _____
(Data)
(Se dopo l'ultima assemblea non sono state effettuate donazioni, saltare al punto 3.)

2. Sulla base dei fondi disponibili, è stata effettuata una donazione
in favore dell'opera mondiale per l'ammontare di _____

3. Quindi, prima di organizzare questa assemblea i fondi della circoscrizione
(denaro contante in cassa, depositato in banca e presso la filiale) ammontavano a _____
4. Le spese affrontate fino a questo momento per
questa assemblea ammontano a (includere le spese
di gestione e le altre spese e rimborsi approvati
con risoluzione, ma non le donazioni) _____
5. Le contribuzioni finora ricevute a questa assemblea ammontano a _____
6. Perciò, in questo momento, abbiamo a questa assemblea un avanzo/deficit di
(differenza tra i punti 4 e 5) _____

Cogliamo l'occasione per ringraziarvi per le vostre contribuzioni che hanno lo scopo di coprire tutte le spese affrontate per questa assemblea.

(La parte che segue non dovrà essere letta all'uditorio, ma dovrà essere compilata dal sorvegliante della contabilità alla fine di questa assemblea.)

7. Ulteriori contribuzioni e accrediti ricevuti _____ +
8. Eventuali ulteriori spese _____ -
9. Totale parziale (differenza tra i punti 7 e 8) _____
10. Avanzo/deficit finale dell'assemblea (somma tra i punti 6 e 9) _____

(Sorvegliante della contabilità — Firmare e scrivere nome e cognome)

(Data)