



# Curriculum Vitae

---

## **Mag. Felix Hollmann**

Linzer Straße 70/22-23, 1140 Wien

Mobil: + 43 (0) 676 710 19 61

Email: felix.hollmann@gmx.net

geb.: 29.06.1987

---

## KOMPETENZEN

---

Team- und kommunikationsstark, vertrauenswürdig, zuverlässig, loyal, kollegial, technikaffin, neugierig und vielseitig interessiert

## BERUFSERFAHRUNG

---

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 04/2018 – 04/2020 | <b>Mercato Immobilien GmbH</b><br>Immobilienvermittlung (Akquise bis Übergabe), zentraler Ansprechpartner für Kunden   |
| 09/2017 – 03/2018 | <b>Gerichtspraxis</b> , Oberlandesgericht Wien<br>Bezirksgericht Baden: Zivil- und Strafrecht<br>Arbeits- und Sozialgericht Wien<br>Staatsanwaltschaft Wien  |
| 10/2014 – 06/2016 | <b>Assistenz Regulatory und Medical Department</b> , Eli Lilly<br>Administrative Tätigkeiten, Kontakt mit Behörden, Kundensupport, Archivierungen, organisatorische Vorbereitungen für Seminare und Kongresse, optische und inhaltliche Gestaltung von Arzneimittelverpackungen und Packungsbeilagen nach EU-Richtlinien |
| 07/2013 – 08/2014 | <b>Juristischer Mitarbeiter</b> , Milchrahm Stadlmann Rechtsanwälte<br>Recherchetätigkeiten im Bereich des Unternehmens- und Zivilrechts, administrative Tätigkeiten, Archivierungen, Botendienste, Verwaltung der elektronischen Datenbanken  |
| 09/2011 – 01/2013 | <b>Kommissionier- und Logistiktätigkeit</b> , Sonepar-Hagemeyer<br>Kommissionierung im Wareneingang und Warenausgang   |
| 03/2009 – 12/2011 | <b>Event-Organisation und Fahrdienste</b> , CBS Solutions e.U.<br>Limousinen Service, Kundenbetreuung, Einteilung von Fahrzeugen und Fahrern, Aufbau von Eventanlagen  |

Linzer Straße 70/22-23, 1140 Wien

Mobil: + 43 (0) 676 710 19 61 | Email: felix.hollmann@gmx.net

