

PONTOS IMPORTANTES PARA ÁREA DO ADMINISTRADOR E SITE

Como vai ficar a área do Afiliado?

Pois precisamos dar a possibilidade do Afiliado se cadastrar e receber um link de divulgação automático, onde ele possa divulgar o nosso site e imóveis e sabermos que a lead veio dele.

Aonde as indicações dos links dos Afiliados vão parar? Pois precisamos ter um retorno desses clientes indicados pelos Afiliados, como poderemos monitorar essas Leads?

Ainda sobre o Afiliado, como ele poderá acompanhar o processo do cliente que ele indicou? (Aceitamos sugestões).

Assim como o corretor terá a área dele, o Afiliado também terá para se cadastrar e gerenciar seus clientes indicados? (Aceitamos sugestões)

No cadastro precisamos que ele tenha um espaço para colocar seus dados e assinar um termo de aceite com as regrinhas de indicação.

Área do Corretor

Vimos que o corretor poderá:

- Cadastrar e gerenciar clientes

Dentro da área de vendas do nosso site, nós temos diferentes tipos de trabalho:

Venda de imóveis na planta: O corretor receberá pela venda do imóvel na planta. (Ele atende e caso o cliente feche conosco ele recebe a sua parte)

Venda de imóveis usados: O corretor receberá pela venda do imóvel usado. (Ele atende e caso o cliente feche conosco ele recebe a sua parte)

Indicação de um imóvel usado pelo corretor: O corretor recebe pela indicação do imóvel captado.

Indicação de um imóvel para locação: O corretor recebe pela indicação do imóvel para locação.

Locação do imóvel: O corretor recebe pela ajuda na locação do imóvel. (Ele atende e caso o cliente feche conosco ele recebe a sua parte)

Estou pontuando os trabalhos acima, pois acredito que na hora do corretor cadastrar seu cliente será necessário que ele abra uma caixinha (filtro) para que ele escolha qual a modalidade dele dentre as opções acima.

Obs: Para cada trabalho citado acima a comissão tem valor diferente, por isso é importante que exista um filtro.

- Assinar contrato
- Ver comissões

Mas gostaria de acrescentar que o corretor terá que nos enviar o seu número do CRECI para que possamos avaliar e liberar esse corretor para trabalhar ou não conosco.

Pensamos que para evitar possíveis fraudes seria interessante ele nos enviar o número do seu CRECI e também um documento com foto (Sua própria carteirinha do CRECI por foto), também será necessário que ele coloque ao final do cadastro seus dados bancários, e-mail e contato de telefone para o repasse de comissão caso ele venda. (Aceitamos sugestões).

Outra coisa a pontuar é que queremos automatizar o processo de atendimento ao cliente. O corretor cadastrado não só servirá para indicar os seus próprios clientes como também receberá leads e agendamentos vindos da Impera Real, então é uma troca, ele terá a possibilidade de trazer o cliente, mas também poderá receber leads e agendamentos da nossa parte, então gostaria de saber como poderíamos organizar isso de uma forma em que a gente possa enviar esse agendamento ou lead para o corretor cadastrado e ter o seu feedback após o contato com o cliente indicado pela gente.

Área do proprietário

Na área do proprietário ele poderá:

- Cadastrar e Gerenciar imóveis
- Inserir e Gerenciar fotos, informações e dados de contato
- Alterar dados cadastrais.

É importante que ao fazer o cadastro conosco, o proprietário assine um contrato ou termo de aceite para estar ciente de como funcionam as regras de pagamento e repasse dos valores de comissão caso a Impera Real conclua a venda ou locação do seu imóvel cadastrado.

Portal:

Além dessas Páginas: Quem Somos, Para Proprietário (Para o proprietário), Buscar Imóveis, Precisa de Ajuda, Seja um Afiliado, Seja um Corretor, Blog. Percebi que não citou as páginas **MCMV** e **Saiba como enviar os documentos**, que apesar de não fazerem parte do Menu estão na página inicial e no PDF enviado para vocês.

Na Área do cliente

Na página **saiba como enviar os documentos**, colocar um botão de Anexo onde o cliente possa se cadastrar e anexar a sua documentação por foto ou PDF diretamente para a gente. (Aceitamos sugestões).