

RH - RM - FOP - Folha Analítica: cadastro e parametrização

Atualizado em:

6 de abril de 2022 08:57

Seguir

 Tempo aproximado para leitura: **00:09:07 min**

Dúvida

Como realizar o cadastro e a parametrização da folha analítica no módulo Folha de Pagamento, e quais as funcionalidades dos parâmetros?

Ambiente

TOTVS RH - TOTVS RH (Linha RM) - TOTVS Folha de Pagamento - Todas as versões

Solução

Para solucionar essa dúvida, realize os seguintes passos:

1. Acesse: **Folha Mensal | Folha Analítica**.





Folha Analítica

Seleção de funcionários

Informe quais funcionários devem sair no relatório e também as informações referentes ao mês competência.

Quebra de Seção





Seleção de funcionários 

Situação: **D**
 Tipo: **ABCDEFGHIJMNOPRSTUVWXZ**
 Recebimento: **DHMOPOST**

Opções

- ☐ Imprimir Funcionários sem Movimentação
- ☐ Imprimir Eventos Zerados
- ☐ Imprimir Eventos Tipo Base
- ☐ Verificar Autônomos Gestão Financeira
- ☐ Importar Autônomos Externos (Integrados de outros BackOffices)
- ☐ Filtrar Base de FGTS de Afastados por Período
- ☐ Considera Percentuais para INSS da Seção Centralizadora (SAT/Terceiros)
- ☐ Desconsidera da "Base FGTS" as verbas pagas por Dissídio

Código do Relatório (PDF): 

Código do Relatório (TXT): 

Competência

Ano: Mês:

Caixa:

Período:
☐ Todos
☒ Atual
☐ Período

Imprimir por
☒ Seção ☐ Centro de Custo

Ordem
☐ Função ☒ Chapa ☐ Nome

% Empresa:

Chaves Ativas

- ☒ Chave 0
- ☒ Chave 1
- ☒ Chave 2
- ☒ Chave 3
- ☒ Chave 4
- ☐ Chave 5

Centro de Custo

☒ Usar Filtro
☐ Usar Código de Quebra ☐ Ordenar por Seção

Informe um Filtro do Centro de Custo:

Opções

Quebra de Seção: Permite filtrar as seções que serão consideradas na Folha Analítica, selecionando uma seção específica de acordo com seu código ou utilizando uma determinada quebra de seção.

Seleção de Funcionários: Permite filtrar os funcionários lotados nas seções referentes à quebra de seção escolhida. O filtro pode ser de acordo com a Situação, Tipo de Funcionário ou Recebimento.

Competência: Permite selecionar para qual competência a Folha Analítica será gerada, assim como o caixa e período. Ao selecionar uma competência anterior à atual, a situação considerada para cada funcionário será a última daquela competência, de acordo com seu respectivo histórico de situação. Uma vez que a situação de funcionários voltando ou saindo de F - Férias ou afastamento do tipo: P - Af. Previdência, T - Af. Ac. Trabalho, O - Doença Ocupacional, M - Serv. Militar, L - Licença s/ venc, E - Licença Mater., R - Licença Remun., I - Apos. Invalidez, U - Outros, S - Mandato Sindical, W - Licença Mater. Compl. 180 dias, Y - Licença Paternidade, na competência atual é atualizada durante o processo de Liberação de Competência, ele pode estar em situação de afastamento antes da execução do processo e ter sua situação alterada para A - Ativo após a execução ou vice-versa. Assim, deve-se ficar atento ao gerar uma Folha Analítica referente a competências retroativas, pois alguns funcionários antes selecionados pelo filtro de situação e que constavam como afastados ou ativos nos contadores de funcionários da Seção e Geral, podem constar como ativos ou afastados e possivelmente não atender mais ao filtro.

Imprimir Funcionários Sem Movimentação: Ao marcar o parâmetro, o sistema irá trazer todos

os funcionários que não possuem movimentação para o período selecionado. Para que seja possível marcar esse parâmetro, a folha analítica deve ser gerada por seção. Ao gerar por centro de custo, o parâmetro é desabilitado automaticamente.

Filtrar Base de FGTS de Afastados por Período: Com esse parâmetro marcado, o sistema exibirá os totais apenas das seções onde há funcionários com movimento no período, considerando o fato de que o parâmetro **Imprimir Funcionários Sem Movimentação** esteja desmarcado. Com o parâmetro **Filtrar Base de FGTS de Afastados por Período** desmarcado, o sistema continuará exibindo totais de seções contendo base de FGTS de afastados, mesmo que a seção não tenha funcionários com movimento no período selecionado. Isso ocorre apenas se houver funcionários com afastamento do tipo T - Acidente de Trabalho, M - Serviço Militar e O - Doença Ocupacional lotados na seção, uma vez que mesmo que os funcionários em tais situações não tenham movimento, a empresa precisa continuar depositando o FGTS deles.

Chaves Ativas: Permite filtrar quais eventos serão considerados no relatório de acordo com o valor de Chave associado a cada um deles no seu respectivo cadastro. Para verificar qual a chave do evento, acesse: **Administração de Pessoal | Eventos | Eventos**. Caso nenhuma chave seja selecionada, os eventos não serão filtrados por chave.

Considera Percentuais para INSS da Seção Centralizadora (SAT/Terceiros): Marque a opção, caso queira que seja considerado os percentuais de INSS - SAT e Terceiros - da seção centralizadora ao invés dos percentuais cadastrados na seção onde o funcionário estiver lotado.

Desconsidera da Base FGTS as verbas pagas por Dissídio: Ao marcar esta opção, a folha analítica será gerada sem considerar as verbas pagas por dissídio nas bases de FGTS.

Totais de Funcionário, Seção e Gerais: É possível selecionar separadamente quais bases de cálculo serão levadas para os totalizadores de funcionário, seção e geral da folha analítica. Para que a seleção das bases de cálculo funcione, é necessário importar o layout mais recente da folha analítica pdf e txt. Caso o layout do relatório esteja desatualizado, todas as bases de cálculo serão impressas nos totalizadores de funcionário, seção e geral da folha analítica, independente da seleção realizada.

Imprimir por Centro de Custo: Ao marcar esta opção os seguintes campos serão habilitados.

- **Usar filtro:** O sistema filtra os centros de custo dos funcionários considerando somente os de tamanho igual ou inferior ao tamanho do filtro informado, além de comparar cada caractere do centro de custo com máscara do filtro.

Exemplo:

Funcionário Centro de Custo

00001 02

00002 02.1

00003 02.1.1

00004 02.1.2

00005 01

00006 01.1.1

00007 03.1

00008 03.1.2

Informando o filtro 02, o sistema irá gerar somente o funcionário 00001;

Informando o filtro ??, o sistema irá gerar somente o funcionário 00001 e 00005;

Informando o filtro 02.1, o sistema irá gerar os funcionários 00001 e 00002;

Informando o filtro 0?.1, o sistema irá gerar os funcionários 00001, 00002, 00005 e 00007;

- **Usar código de quebra:** O sistema verifica a movimentação por centro de custo de todos os funcionários, desde que o código do centro de custo esteja dentro da quebra informada ou em quebra superior. Tratamento semelhante ao da quebra por seção.

Exemplo:

Funcionário Centro de Custo

00001 02

00002 02.1

00003 02.1.1

00004 02.1.2

00005 01

00006 01.1.1

00007 03.1

00008 03.1.2

Informando a quebra 02, o sistema irá gerar os funcionários: 00001, 00002, 00003 e 00004;

Informando a quebra ??, o sistema irá gerar todos os funcionários;

Informando a quebra 02.1, o sistema irá gerar os funcionários: 00002, 00003 e 00004;

Informando a quebra 0?.1, o sistema irá gerar os funcionários: 00002, 00003, 00004, 00006, 00007 e 00008.

Caso no rateio fixo do funcionário 00003 tenha dois centros de custos informados, 02.1.1 e 02.1, ao imprimir a folha analítica informando a quebra 0?.1, a movimentação do funcionário será agrupada.

Importante

O sistema sempre irá quebrar por seção dentro da quebra de centro de custo.

- **Ordenar por seção:** O sistema irá ordenar por seção quebrando o relatório por centro de custo.

Exemplo:

Chapa	Centro de Custo	Seção
-------	-----------------	-------

--	--	
----	----	--

00001	01.1	01.04
	01.4	

00002	01.4	01.05
-------	------	-------

01.5

00003	02.1	03.01
	04.3	

00004	01.4	03.01
	01.7	

00005	01.5	02.02
-------	------	-------

00006	01.4	01.04
	01.7	

00007	01.1	01.05
-------	------	-------

00008	02.1	01.01
	04.3	

Resultado:

Campo Ordenar por seção : MARCADO

Quebra da seção:??

Ordenado por Seção

Chapa	Centro de Custo	Seção
-------	-----------------	-------

--	---	-
----	-----	---

00001	01.1	01
-------	------	----

00007	01.1	01
-------	------	----

00001	01.4	01
-------	------	----

00002	01.4	01
-------	------	----

00006	01.4	01
-------	------	----

00002	01.5	01
-------	------	----

00006	01.7	01
-------	------	----

00008	02.1	01
-------	------	----

00008	04.3	01
-------	------	----

00005	01.5	02
-------	------	----

00004	01.4	03
-------	------	----

00004	01.7	03
-------	------	----

Ordenado por centro de custo

Chapa	Centro de Custo	Seção
-------	-----------------	-------

-	---	
00001	01.1	01
00007	01.1	01
00001	01.4	01
00002	01.4	01
00006	01.4	01
00004	01.4	03
00002	01.5	01
00005	01.5	02
00006	01.7	01
00004	01.7	03
00008	02.1	01
00003	02.1	03
00008	04.3	01
00003	04.3	03

Importante

Para geração da Folha Analítica de 13º, devido não o sistema não possuir um relatório padrão específico, poderá utilizar-se da folha analítica padrão, porém selecionando apenas as bases de 13º.