

Soft-In

S O F T W A R E

MANUAL DE USUARIO

Soft-In Sena Entry System software, para disfrutar de una mejor experiencia de usuario, conoce nuestro sistema y su funcionamiento del software. Por favor leer este manual antes de usar.

Jesús García

Josué Ayazo

Cristian Márquez

Elkin Goenaga

Kelly Barrios

Andres Montiel

Contenido

Propósito del manual de usuario.....	3
Descripción del Software.....	3
Requisitos del sistema	5
Requisitos para PC	5
Instalación.....	¡Error! Marcador no definido.
Soft-In Web.....	6
Interfaz de usuario	6
Rol Administrativo.....	6
Registrar	6
Registro de usuario	7
Rol Aprendiz.....	10
Generar código.....	10
Generar Permiso.....	11
Historial.....	13
Rol Bienestar.....	14
Leer QR	15
Historial.....	16
Rol de Vigilante.....	18
Leer QR	18
Rol Enfermera.....	19
Reporte Médico / valoración médica del aprendiz.....	20
Inicio sesión	21
Errores	21

Propósito del manual de usuario

Este manual de usuario tiene como objetivo guiar a los responsables del área de Bienestar del aprendiz, vigilante, aprendiz, enfermera y administrativo en el uso de Soft-In, permitiendo un control eficiente de los ingresos, la reducción de congestiones y la prevención de accesos no autorizados al centro, registro de usuario, asignaciones de roles y gestiones de historial de ingreso.

Descripción del Software

Soft-In es un software diseñado para organizar y controlar el ingreso de los aprendices del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, actualmente la alta cantidad de aprendices ha generado problemas de congestión en los buses y accesos peatonales. Además, de la falta de un sistema formal que regule y registre la entrada y salida de personas.

Soft-In está diseñado con el fin de llevar el control del ingreso de los aprendices mediante escáner de QR que será leído por el software como rol de Bienestar o Vigilante.

Descripción del software

- 1.** Como rol de aprendiz el usuario podrá generar un código QR que le permitirá el acceso a los buses o al Centro. Cada día deberá generar un código que lleva la información importante del aprendiz como nombre completo, documento, tipo de documento, programa de formación, número de ficha, estado de formación (Activo, Inactivo, Suspensión temporal)

- 2.** Como rol de Bienestar o vigilante el usuario a través de su dispositivo móvil escaneará el código QR que le mostrará los datos del aprendiz como nombre, documento, programa, número de ficha y el estado del aprendiz (Activo, Inactivo, suspensión temporal)

- 3.** Una vez escaneado el código se generará un registro en tiempo real en la base de datos con los siguientes datos (nombre, documento, tipo de documento, programa, número de ficha, fecha de ingreso, hora de ingreso y observación)

- 4.** Si el aprendiz se encuentra en estado Inactivo o suspensión temporal no se le generará código de ingreso, en caso de generar el código una vez sea leído por el usuario de bienestar o vigilante se notificará como inactivo o suspensión temporal generando una observación en el historial de ingreso.
- 5.** Como rol de enfermera el usuario podrá hacer reporte médico solicitando un permiso de salida si el aprendiz lo requiere y solicitó de este servicio, el reporte se generará automáticamente en su historial.
- 6.** El usuario como rol administrativo es el único autorizado en registrar usuarios, asignar roles o eliminar usuario.
- 7.** El rol administrativo solo podrá ejecutarse en dispositivo pc.

Requisitos del sistema

Para tener la mejor experiencia al usuario es importante conocer los requisitos del sistema, este software está diseñado para dispositivos móviles, pc y web, por lo tanto, debe tener en cuenta las siguientes recomendaciones para una mejor experiencia.

Requisitos del sistema en dispositivos móviles

- **Android 12.0** en adelante
- **IOS 14** en adelante
- **4 gb RAM** en adelante
- **64gb Rom de almacenamiento** en adelante

Requisitos para PC

- **Windows 10** en adelante
- **MacOS 14 Sonoma** en adelante
- **8 gb RAM** en adelante
- **128gb de Rom de almacenamiento** en adelante

Soft-In Web

Si no cuentas con dispositivos, puedes ingresar al software a través de la página oficial de Soft-In en el siguiente link a través de tu navegador <http://soft-in-software/oficial/softin.com>

En la opción Soft-In web te llevará al sistema y lo puedes usar a través de la web, es importante que cuando vayas a ingresar al sitio web debes contar con cobertura de internet para poder acceder al sitio web.

Interfaz de usuario

Rol Administrativo

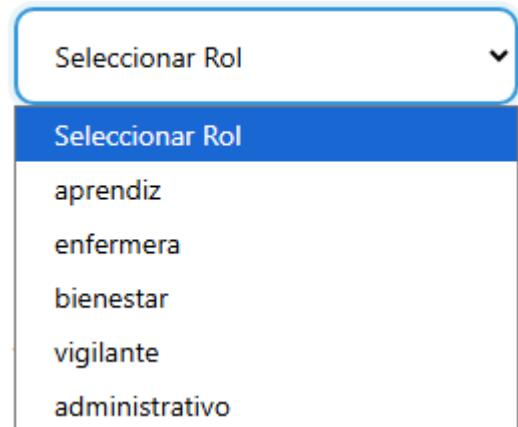
The screenshot shows the 'Panel de Administración' (Administration Panel) for Soft-In. At the top, there's a header with the Soft-In logo, the word 'ADMINISTRADOR', and a 'Cerrar sesión' (Logout) button. Below the header, a main title 'Panel de Administración' and a subtitle 'Gestiona usuarios, roles y permisos del sistema Soft-In'. A prominent blue button labeled 'REGISTRAR USUARIO' (Register User) is centered. Below this, there are six cards showing user counts by role: 'Total Usuarios' (5), 'Administrativo' (0), 'Aprendices' (1), 'Enfermeras' (1), 'Vigilantes' (1), and 'Bienestar' (1). At the bottom, a table titled 'Usuarios Registrados' (Registered Users) lists columns: NOMBRE, DOCUMENTO, ROL, PROGRAMA, ESTADO, TIPO DE APRENDIZ, and ACCIONES. A search bar is also present at the bottom of the table.

Registrar

El usuario deberá llenar los campos para hacer el registro exitoso, de lo contrario mostrará error.

Para el caso de asignar el rol de aprendiz a un usuario nuevo, se despliega una serie de información adicional.

Rol *



Solo en caso de que se registre un usuario como rol de aprendiz deberá llenar estos campos adicionales por obligación.

The form is titled "Registrar Nuevo Usuario" and includes the following fields:

- Nombre *: Andres Felipe
- Apellidos *: Montie
- Tipo Doc *: Cédula de Ciudadanía
- No. Documento *: 1003046497
- Rol *: aprendiz
- Programa de Formación *: ADSO
- No. Ficha: 2924030
- Estado *: Activo
- Tipo de Aprendiz: Interno
- Contraseña *: (masked)

At the bottom are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Una vez registrado mostrará una ventana emergente de que el usuario se registró exitosamente.

Registro de usuario

Por seguridad, el usuario deberá ingresar la clave de administrador para ejecutar esta acción.

Una vez ingresada la clave podrá acceder al registro de los usuarios.

Usuarios Registrados						
NOMBRE	DOCUMENTO	ROL	PROGRAMA	ESTADO	TIPO DE APRENDIZ	ACCIONES
JESUS DAVID GARCIA LOPEZ	VIGILANTE	VIGILANTE		ACTIVO		 
ANDRES FELIPE	ENFERMERA	ENFERMERA	ADSO	ACTIVO	INTERNO	 
ANDRÉS G	BIENESTAR	BIENESTAR		ACTIVO		 
	ADMIN	ADMIN		ACTIVO		 
ISABELLA IDK	APRENDIZ	APRENDIZ	ADSO	ACTIVO		 

1. Buscar: Averiguar un usuario en específico a través de filtros.

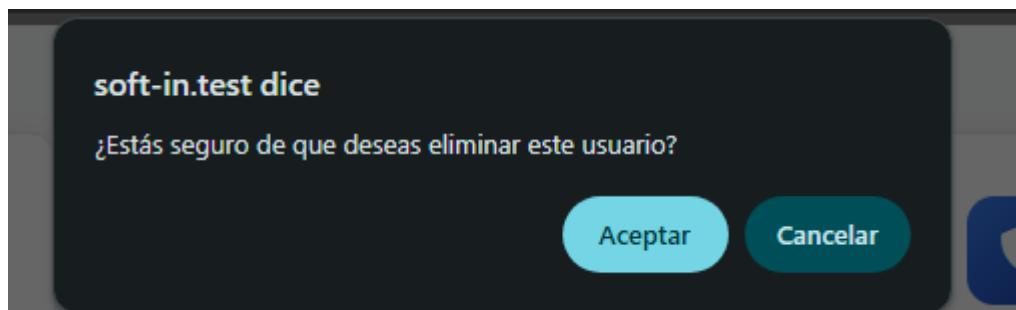
2. Genera PDF: Guardar una copia del registro como PDF.

3. Eliminar: Eliminar un usuario.

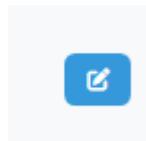
Para eliminar un usuario se deberá usar el botón rojo que es eliminar



Una vez al darle clic, se mostrará una alerta del navegador si queremos borrar al usuario



También podemos editar la información del aprendiz al darle al clic botón azul



Una vez dado clic se redirigirá a otra pagina donde van a aparecer los datos obtenidos del aprendiz y se podrán editar

Editar Usuario

Modifique los datos del usuario

Nombre *	Apellidos *
<input type="text" value="Andres Felipe"/>	<input type="text" value="Montiel"/>
Rol *	Estado *
<input type="text" value="Aprendiz"/>	<input type="text" value="Activo"/>
Tipo de Aprendiz *	
<input type="text" value="Seleccionar"/>	

Rol Aprendiz

The screenshot shows the main dashboard for a user named 'ANDRES FELIPE MONTIEL'. At the top, there's a green header bar with the Soft-In logo, the user's name, a document number, and a 'Cerrar sesión' button. Below the header, the dashboard is divided into several sections:

- A large white box on the left contains the greeting "Hola, Andres Felipe" and three green buttons labeled "GENERAR CÓDIGO QR", "GENERAR PERMISO", and "HISTORIAL QR".
- Below these buttons are three gray boxes showing statistics: "0 CÓDIGOS GENERADOS", "0 PERMISOS ACTIVOS", and "0 DÍAS ACTIVO".
- To the right of the stats are four smaller boxes with images and labels: "Aprendizaje" (two students at a desk), "Trabajo en equipo" (two people working together on a laptop), "Cursos" (three people in chef hats holding plates), and "Estadísticas" (a person working on a computer).

1. Generar código: Pulse para generar código QR.

2. Generar Permiso: Pulse para generar excusas de

inasistencia o permiso de salida.

3. Historial: Pulse para gestionar el historial del usuario.

Generar código

El usuario en esta acción generará el código que le permitirá el acceso a los buses o al centro.

 Código QR Generado ×



Escanea este código en la entrada

Información del Aprendiz

Nombre: Andres Felipe Montiel	Documento: 1003046497
Programa: adso	Ficha: 2924030

Detalles del QR

Código: QR-20251211181736-CFDD6C54	Estado: ACTIVO
Generado: 11/12/2025, 06:17 p. m.	Expira: 11/12/2025, 06:47 p. m.

Generar Permiso

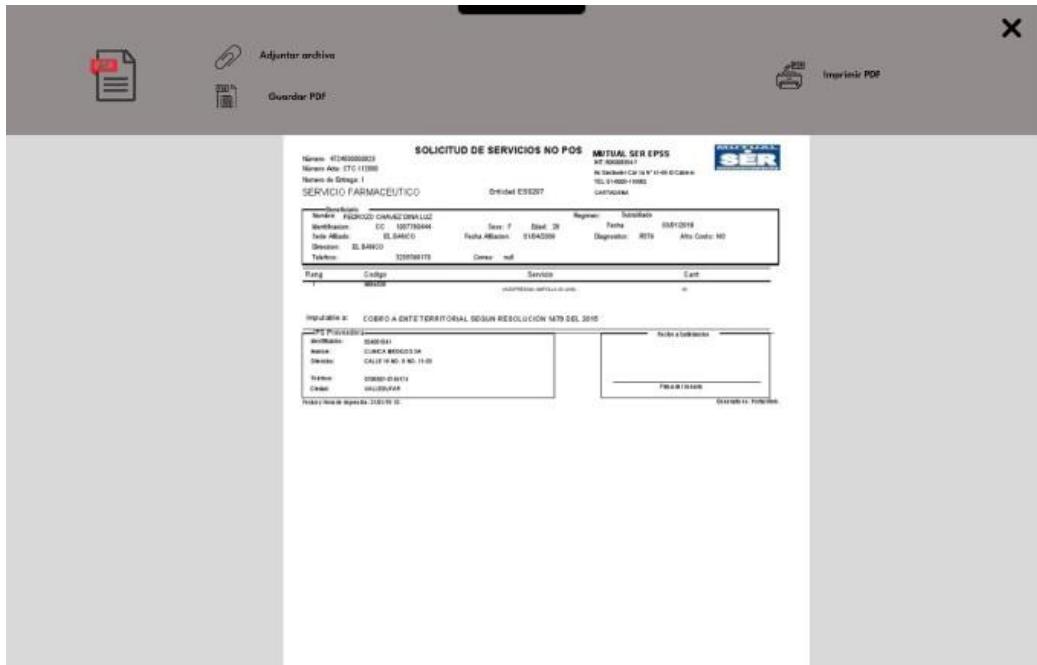
El usuario podrá generar permiso de salida o excusas por inasistencia llenado de documento

The screenshot shows a software application window titled "Soft-In" with a green header bar. The main title of the form is "PERMISO FORMACIÓN". The form fields are as follows:

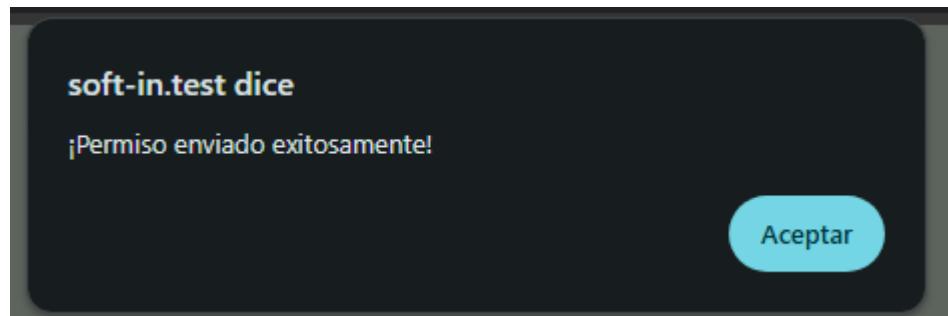
- Nombre del Aprendiz:** Andres Felipe Montiel
- Programa de Formación ***: adso
- Nº Ficha ***: 2924030
- Fecha del Permiso ***: 12/12/2025
- Observación:** Solicitud de permiso para tal dia bla bla
- Anexar PDF (Opcional):** Seleccionar archivo hoja de vida de papá.pdf

At the bottom are two buttons: "Cancelar" and "Enviar Solicitud".

El usuario podrá agregar PDF para generar un permiso más formal.



Una vez llenado correctamente los datos mostrará un mensaje de que su permiso se ha registrado exitosamente.

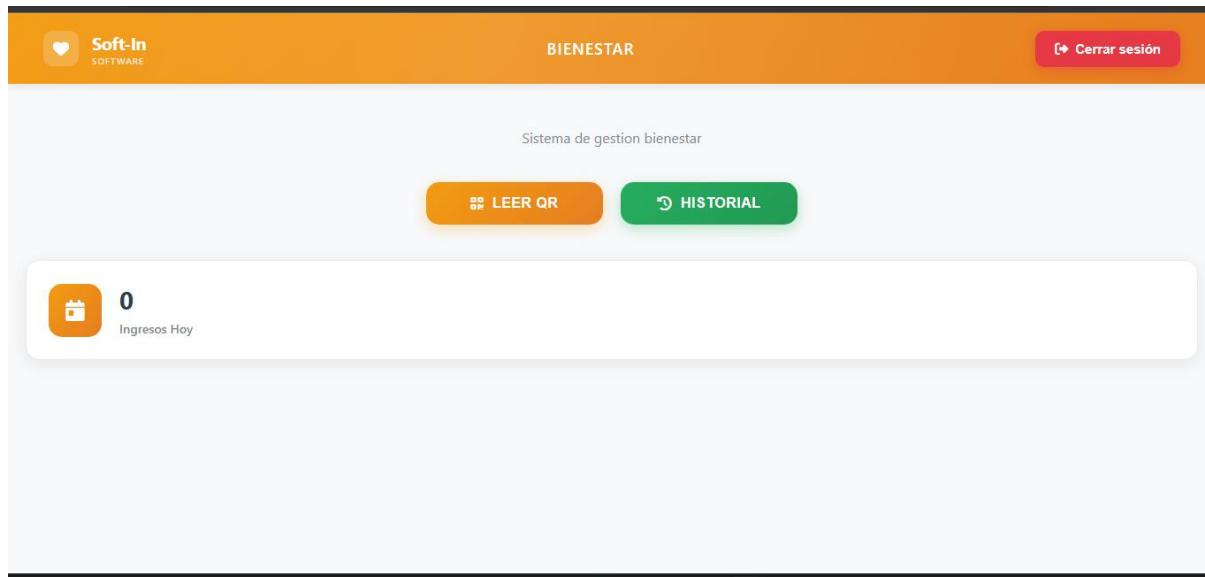


Historial

El usuario podrá ver su historial, pero no es editable.



Rol Bienestar

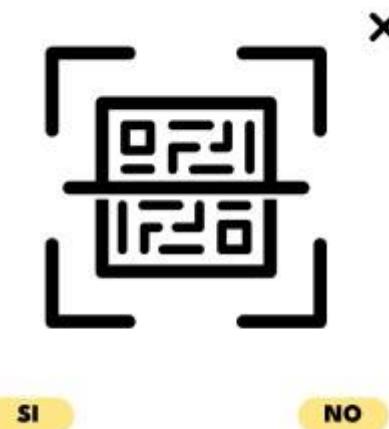


- 1. Leer Qr:** Pulse para leer el código QR. (**Función no implementada**)
- 2. Historial:** Pulse para gestionar el historial del aprendiz.

3. Configuración: botón cerrar sesión.

Leer QR

El usuario leerá el código QR del aprendiz que le permitirá el ingreso.



Una vez leído el código QR le arrojara la información básica del aprendiz como principal objetivo ver si el aprendiz está activo, inactivo o suspensión temporal, lo cual le permite el ingreso o no.

APRENDIZ	ESTEBAN MENDOZA
PROGRAMA	ADS0
FICHA	2924030
ESTADO	ACTIVO

INGRESADO CORRECTAMENTE!

En caso que el aprendiz esté inactivo su información de estado aparecerá en rojo (Inactivo) y automáticamente generará un reporte de intento de ingreso en su historial.

APRENDIZ	ESTEBAN MENDOZA
PROGRAMA	ADSO
FICHA	2924030
ESTADO	INACTIVO

NO INGRESADO!

Se requiere de un dispositivo móvil para ejecutar esta función. Si el usuario quiere leer el QR desde su PC deberá agregar un dispositivo externo, el lector QR debe ser compatible con su PC y el software.

Historial

El usuario podrá acceder al historial de ingreso de los aprendices para gestionar información, como reportes y cantidad de aprendices en el Centro en un día en específico entre otras cosas.

Para ejecutar esta función se requiere el software en PC, esta función no está habilitada en dispositivo móvil.

Para acceder al historial, el usuario deberá ingresar la fecha en la que quiere ver el historial.

The screenshot shows a table titled 'Historial de Ingresos' (Income History). The table has columns: ESTUDIANTE (Student), DOCUMENTO (Document), FECHA (Date), HORA (Time), TIPO INGRESO (Income Type), and ESTADO (Status). There are three entries for 'Julian Montiel' with document number 1234.

ESTUDIANTE	DOCUMENTO	FECHA	HORA	TIPO INGRESO	ESTADO
Julian Montiel	1234	2025-12-10	21:52:09	Ingreso	Completado
Julian Montiel	1234	2025-12-10	21:48:43	Ingreso	Completado
Julian Montiel	1234	2025-12-10	21:46:22	Ingreso	Completado

Podrá buscar al aprendiz deseado



El usuario podrá generar un PDF del historial o imprimir el registro del día o del mes como lo requiera el usuario.

Bienestar podrá buscar un aprendiz en específico para ver su ingreso de manera individual a través del ícono de búsqueda, este podrá acceder desde el nombre del aprendiz o con su número de documento.

Una vez ingresado el dato del aprendiz, el sistema te lo arrojará en el historial.

Rol de Vigilante

Este rol solo es de vigilante solo escanear los códigos los qr

The screenshot shows the 'Sistema de Control de Acceso y Seguridad' (Access and Security Control System) interface. At the top, there is a header with the Soft-In logo, the word 'VIGILANTE' in the center, and a 'Cerrar sesión' (Logout) button on the right. Below the header, there are two main buttons: 'LEER QR' (Read QR) in a dark blue box and 'HISTORIAL DE INGRESO' (Entry History) in a green box. A large white box below these buttons displays a summary: 'Ingresos Hoy' (Entries Today) with a value of '0'. Underneath this, a table titled 'Historial de Ingreso' (Entry History) is shown. The table has columns: FECHA (Date), HORA (Time), NOMBRE (Name), DOCUMENTO (Document), ROL (Role), TIPO (Type), ESTADO (Status), and ACCIONES (Actions). There is a search bar at the top of the table and a 'Cerrar' (Close) button in the top right corner of the table area.

- 1. Leer Qr:** Pulse para leer el QR.
- 2. Configuración:** Pulse botón cerrar sesión.

Leer QR

El vigilante leerá el código QR del aprendiz.

Código QR Generado



Escanea este código en la entrada

Información del Aprendiz

Nombre: Andres Felipe Montiel	Documento: 1003046497
Programa: adso	Ficha: 2924030

Detalles del QR

Código: QR-20251211181736-CFDD6C54	Estado: ACTIVO
Generado: 11/12/2025, 06:17 p. m.	Expira: 11/12/2025, 06:47 p. m.

Una vez leído el código QR le arrojará la lectura correcta y se ingresara en el historial de ingreso

Rol Enfermera

Dashboard Enfermera

Gestión de Aprendices

[Cerrar sesión](#)

Total Aprendices **2**

Pendientes **3**

Evaluados **1**

Aprendices Pendientes de Valoración

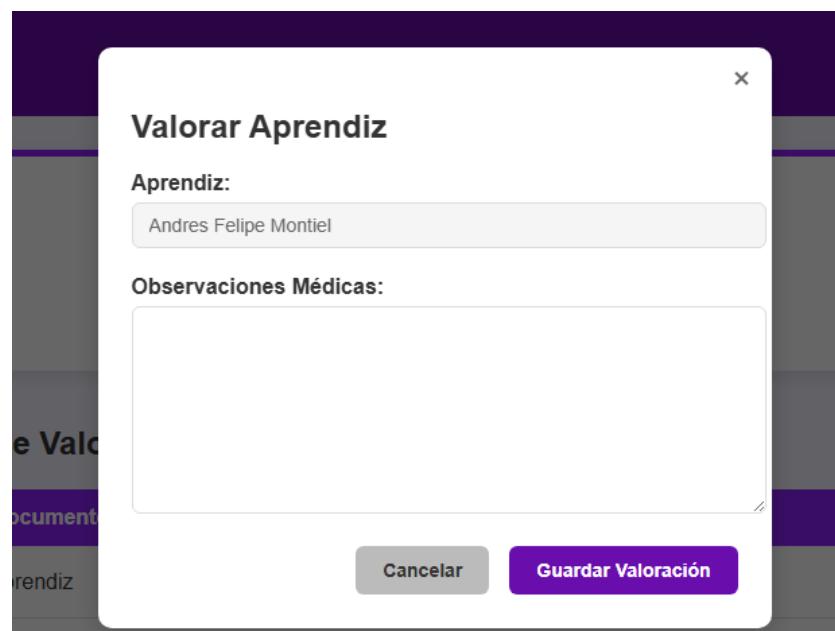
Nombre	Documento	Programa	Ficha	Fecha Solicitud	Estado	Acción
Isabella Idk	aprendiz	adso	2924030	2025-12-11	pendiente	Valorar
Andres Felipe Montiel	1003046497	adso	2924030	2025-12-12	pendiente	Valorar
Andres Felipe Montiel	1003046497	adso	2924030	2025-12-12	pendiente	Valorar

- 1. Reporte médico / valoración médica del aprendiz:** Pulse para hacer reporte médico.
- 2. Botón:** cerrar sesión.

Reporte Médico / valoración médica del aprendiz

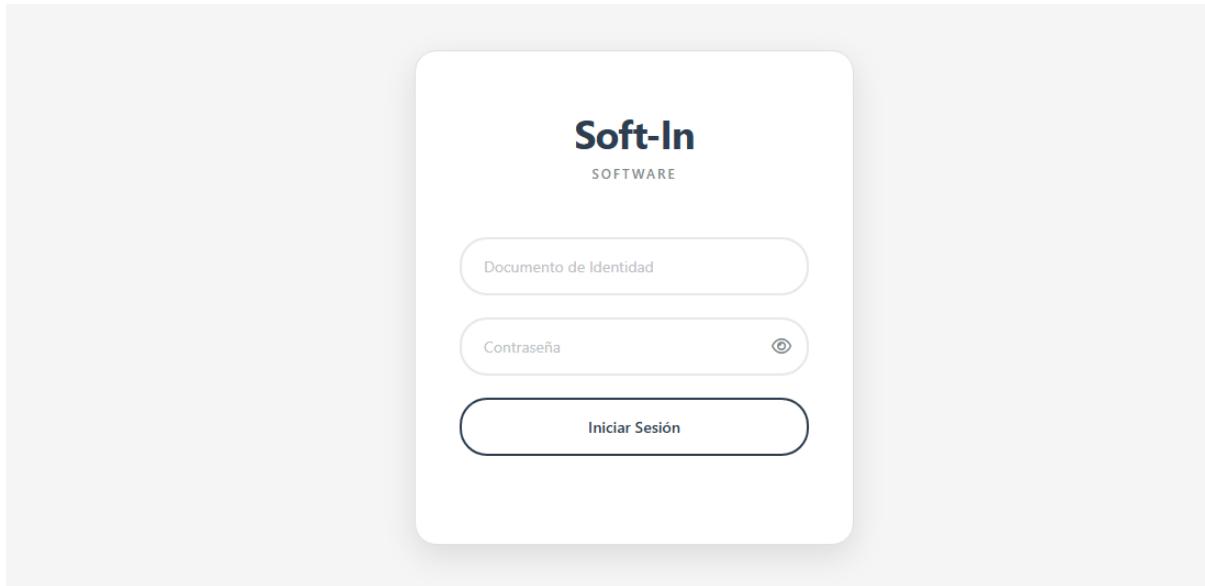
El usuario podrá hacer un reporte médico del aprendiz, siempre y cuando el aprendiz solicite de este servicio.

El usuario deberá llenar los datos, esta función se puede realizar a través de la PC o dispositivo Móvil.



Inicio sesión

El usuario antes de ingresar a su rol deberá iniciar sesión.



Errores

- 1. No generar un reporte:** Si al llenar un formulario de reporte no se envía correctamente es posible que haya dejado un campo vacío, es necesario llenar todos los campos requeridos en caso de seguir con la inconsistencia deberá volver a llenar el formulario o volver a iniciar sesión, en caso de no haber solución deberá llamar al servicio técnico.
- 2. Si no se genera el Código QR:** Es posible que no esté conectado a una red de internet, en caso de estar conectado a una red de internet deberá generar nuevamente el código QR, si es a través del sitio web deberá refrescar la página, si sigue con la inconsistencia deberá llamar al servicio técnico.