



Diário Oficial

COLÔNIA, QUARTA-FEIRA, 29 DE JULHO DE 1998

do Estado de Goiás

ANO 161 - DIÁRIO OFICIAL/GO Nº 17.983

PODER EXECUTIVO SUPLEMENTO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

Edital

ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL Nº 001/98

O Secretário de Estado da Administração, através da Diretoria de Recursos Humanos, TORNA PÚBLICO e estarão abertas as inscrições ao Concurso Público de PROVAS, a fim de suprir 12.923 (Doze mil, novecentas e vinte e três), vagas na Secretaria de Estado da Educação e Cultura, conforme quadro demonstrativo a seguir:

ANEXO I
QUADRO DEMONSTRATIVO

ITEM	CATEGORIA FUNCIONAL	CARGO	NÍVEL	FUNÇÃO/ DISCIPLINA	VAGAS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REGIME JURÍDICO	VENCIMENTO BÁSICO** R\$	REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO	ÁREA DE ATUAÇÃO
1	DOCENTES	PROFESSOR	I	Magistério	697	30 horas	E S T A T U T Á R I O	300,00	Magistério ou equivalente	Professor Polivalente, Ensino Fundamental de 1ª a 4ª séries, Educação Pré-Escolar
2			II	*Pedagogia	664	30 horas		318,00	* Pedagogia Licenciatura Curta	Educação Especial e atividades correlatas
3			III	*Pedagogia	1.688	30 horas		337,00	* Pedagogia Licenciatura Plena	
4			II	Ciências	261	30 horas		318,00	Curso Superior - Licenciatura curta	Professor de Ensino Fundamental de 1ª a 8ª séries e atividades correlatas
				Educação Física	329					
				Educação Social	293					
				Inglês	312					
				Matemática	441					
				Português	363					
5			III	Biologia	307	30 horas		337,00	Curso Superior - Licenciatura Plena	Professor de Ensino Fundamental de 5ª a 8ª séries e Ensino Médio e atividades correlatas
				Educação Física	637					
				Física	305					
				Geografia	479					
				História	602					
			Inglês	410						
			Matemática	660						
			Português	576						
			Química	360						
6			ADMINISTRATIVA	Executor Administrativo		Executor Administrativo			30 horas	
7	OPERACIONAL	Técnico Nível Superior		Arquiteto	1	40 horas		1.452,84**	Curso Superior + Registro no Conselho	Obs.: Descrição detalhada no Anexo III - Programas
				Eng. Civil	3					
				Eng. Eletricista	1					
				Fonoaudiólogo	75					
				Psicólogo	81				Curso Superior - Licenciatura	
8	MANUTENÇÃO	Auxiliar de Serviços Gerais		Auxiliar de Serviços Gerais		30 horas		130,00	Ensino Fundamental Incompleto + Exame Médio (Exercícios de gramática)	Executar atividades e serviços gerais de nível primário, envolvendo orientação e execução de atividades de conservação, limpeza e outros serviços afins.
					2.444					

* - Bomente Pedagógico habilitado para atuar no Magistério das séries iniciais do Ensino Fundamental

** - As vagas de que trata este demonstrativo ensejaram-se discriminadas por Delegacia Regional de Educação e por município, no Anexo II do presente Edital, conforme dados fornecidos pela Secretaria de Estado da Educação e Cultura

*** - Vencimento Básico: R\$ 226,42 - Gratificação: R\$ 226,42

Diário Oficial

GOIÂNIA, QUARTA-FEIRA, 29 DE JULHO DE 1998
ANO 161 - DIÁRIO OFICIAL/GO Nº: 17.983


ESTADO DE GOIÁS
GOVERNADOR
NAPHTALI ALVES DE SOUZA
DIÁRIO OFICIAL



**CONSÓRCIO DE EMPRESAS
DE RADIODIFUSÃO
E NOTÍCIAS DO ESTADO**

Gráfica de Goiás
Rádio Brasil Central AM/FM
TV Brasil Central
Sede Própria: Rua Dona Adelaide, nº 430
Jardim Bela Vista
Fone: 846-6800 - Fax: 846-6823
Goiânia - Goiás

DIRETORIA

ALAIR PEREIRA DOS SANTOS
Presidente
JÚLIO CÉSAR DA SILVEIRA PRADO
Diretor Comercial
NEY RAIMUNDO FERNANDES
Diretor Administrativo
JOÃO ROSSI NETO
Diretor Financeiro
WANDERLEY GUIMARÃES
Diretor Industrial
ROBERTO NASCIMENTO
Chefe de Gabinete
JÚLIO CÉSAR GUIMARÃES
Chefe da Divisão D.O. e D.J.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS.

ASSINATURAS E AVULSOS

Assinatura Semestral - CAPITAL	R\$	146,00
INTERIOR	R\$	165,00
OUTROS ESTADOS	R\$	195,00
Exemplar Avulso	R\$	1,00
Exemplar avulso-edição atrasada	R\$	2,00

OBSERVAÇÕES

1. Os originais serão encaminhados ao CERNE datilografados em espaço 02 (dois) com linhas de 40 (quarenta) toques.
2. As publicações não serão feitas antes do prazo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas após o material ter sido entregue ao CERNE.
3. Balanços, balanços e tabelas, para efeito de diagramação e cálculos, será observado um período de antecedência de 72 horas.
4. Os originais serão devolvidos mediante solicitação da parte interessada no prazo máximo de 30 (trinta) dias. Após este prazo serão incinerados.
5. As reclamações quanto as matérias publicadas só serão aceitas se formuladas por escrito até 10 (dez) dias de publicação.
6. As publicações e assinaturas poderão ser feitas nos seguintes endereços:
Matriz: Rua Dona Adelaide, nº 430 - Jardim Bela Vista - Fone: 846-6800
Anápolis: Av. Eng.ª Portela, 222 - 10º andar - Cj. 1001 - Fone: 324-9021
Centro Administrativo: Téreo - Fone: 224-3111 - Ramal 214
Fórum: Téreo - Fone: 218-2321

Não temos agências, vendedores, intermediários ou quais quer outros credenciados para publicações e vendas de assinaturas.

I - DA INSCRIÇÃO

01 - De 10 a 25 de agosto de 1998.

02 - HORÁRIO: Das 09:00 às 17:00 horas, exceto domingos.

03 - LOCAIS

03.1 - ANÁPOLIS

- Delegacia Regional de Educação de Anápolis
- Rua 04 shº - Bairro Maracanã - Fone: 315.3425

03.2 - APARECIDA DE GOIÂNIA

- Delegacia Regional de Educação de Aparecida de Goiânia
- Rua São Domingos nº 316 - Centro - Fone: 283.1430

03.3 - CAMPOS BELOS

- Delegacia Regional de Educação de Campos Belos
- Rua Pedro Ludovico, nº 72 - Centro - Fone: (061) 631-1711

03.4 - CATALÃO

- Delegacia Regional de Educação de Catalão
- Rua Raimundo Gomes de Oliveira nº 53 - Centro - Fone: 441.2276

03.5 - CERES

- Delegacia Regional de Educação de Ceres
- Praça Cívica shº - Centro - Fone: 721.2010

03.6 - FORMOSA

- Delegacia Regional de Educação de Formosa
- Rua Valdemiro Miranda nº 544 - Centro - Fone: (061) 631-2130

03.7 - GOIANÉSIA

- Delegacia Regional de Educação de Goianésia
- Rua 33 nº 375 - Centro - Fone: 741.1890

03.8 - GOIÁS

- Delegacia Regional de Educação de Goiás
- Travessa da Matriz shº - Centro - Fone: 371.2366

03.9 - INHUMAS

- Delegacia Regional de Educação de Inhumas
- Rua Aruanã shº - Vila Lucimar - Fone: 521.1210

03.10 - IPORÁ

- Delegacia Regional de Educação de Iporá
- Av. Dr. Neto eq. Com Rua Goiânia shº - Centro - Fone: 674.1152

03.11 - ITABERAÍ

- Delegacia Regional de Educação de Itaberaí
- Rua Pio XII com a Rua Derval do Castro shº - Centro - Fone: 375.1519

03.12 - ITUMBIARA

- Delegacia Regional de Educação de Itumbiara
- Rua Marechal Deodoro nº 581 - Centro - Fone: 431.7918

03.13 - JATAÍ

- Delegacia Regional de Educação de Jataí
- Praça Dom Germano, nº 42 - Fone: 631.2862

03.14 - JUSSARA

- Delegacia Regional de Educação de Jussara
- Rua Bebedouro, Qd. 12 Shº - Bairro Anaxá - Fone: 373.1034

03.15 - LUZIÂNIA

- Delegacia Regional de Luziânia
- Rua Padre Rosa nº 500 - Centro - Fone: (061) 622.1730

03.16 - METROPOLITANA (Goiânia)

- Ginásio de Esportes Rio Vermelho
- Av. Paranaíba, 8/Nº - Centro

03.17 - MINEIROS

- Delegacia Regional de Educação de Minas
- Av. Antônio C. Pamiego Qd. 106, Lote 01, Vila 31 de Outubro - Fone: 6612400

03.18 - MORRINHOS

- Delegacia Regional de Educação de Morrinhos
- Rua Castro Alves nº 161 - Centro - Fone: 421.2227



Diário Oficial

GOIÂNIA, QUARTA-FEIRA, 29 DE JULHO DE 1998
ANO 181 - DIÁRIO OFICIAL/GO Nº: 17.983

08.4 - Para efeito de posse somente terão validade:

08.4.1 - O Diploma de Licenciatura Curta ou Plena para os candidatos ao cargo de Professor Níveis II e III.

08.4.2 - O Registro no respectivo Conselho ou Diploma de Licenciatura para os candidatos ao cargo de Técnico de Nível Superior.

08.4.3 - Diploma do Magistério ou equivalente, devidamente registrado, para os candidatos ao cargo de Professor Nível I.

08.4.4 - Certificado de conclusão do Ensino Médio ou declaração original oficial emitida por Instituição de Ensino de que cursou ou está cursando qualquer série do Ensino Médio, para os candidatos ao cargo de Executor Administrativo I.

08.4.5 - Certificado de conclusão do Ensino Fundamental ou declaração original oficial emitida por Instituição de Ensino de que cursou ou está cursando qualquer série do Ensino Fundamental, para os candidatos ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

08.5 - Entrega do comprovante de pagamento do valor da inscrição, efetuado em qualquer uma das agências do Banco do Estado de Goiás - BEG, do município sede da Deleg. Regional de Educação, conta nº 610369-3 - Ag. 184, em nome da Secretaria de Estado da Administração/Concurso Público, conforme os valores a seguir:

ITEM	CARGO	VALOR R\$
01	Auxiliar de Serviços Gerais	16,00
02	Executor Administrativo	21,00
03	Professor I	21,00
04	Professor II	26,00
05	Professor III	26,00
06	Técnico de Nível Superior	26,00

08.5.1 - No caso de pagamento com cheque, este somente será aceito se do próprio candidato, sendo nulo o pedido de inscrição, se o cheque for devolvido por insuficiência de fundos. O valor da inscrição, uma vez pago não será devolvido, excetuando-se o caso de cancelamento do concurso, por conveniência ou interesse da Administração.

08.6 - Entrega do Eletrocardiograma, devidamente acompanhado do laudo cardiológico, para os candidatos ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

08.7 - Entrega do documento que comprove que é Servidor Público Estadual de Goiás, quando for o caso. (critério de desempate, item 15.1 do Edital)

08.8 - Procuração Pública ou Particular com firma reconhecida. O Procurador deverá se identificar, mediante a apresentação de sua Carteira de Identidade original e entregar, juntamente com a Procuração, o comprovante de pagamento do valor da inscrição, a fotocópia de sua própria carteira e ainda os documentos exigidos no item 08.

08.8.1 - A procuração e o pagamento do valor da inscrição deverão ser individuais, isto é, uma procuração e um comprovante de pagamento para cada candidato.

08.8.2 - A procuração deverá conter em seu teor o cargo/função/nível/disciplina/município para o qual o candidato se habilita, sendo específica para inscrição ao Concurso Público da Secretaria de Estado da Educação e Cultura.

08.9 - Não será permitida a inscrição em mais de um cargo/função/nível/disciplina/município.

08.10 - Não será permitido, sob qualquer pretexto, inscrição condicional.

08.11 - Uma vez feita a inscrição, não será permitido ao inscrito alterar a opção feita pelo cargo/função/nível/disciplina/município, nem proceder a nova inscrição.

III - DA METODOLOGIA DO CONCURSO

09. O Concurso constará de prova objetiva para os candidatos aos cargos de Professor, Técnico de Nível Superior e Executor Administrativo I e prova de Aptidão Física para os candidatos ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

10. A Prova Objetiva, de caráter eliminatório, valendo de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, terá a duração máxima de 04 horas, para todos os candidatos, e conterá questões sob a forma de múltipla escolha. A avaliação da prova será realizada por sistema eletrônico de processamento de dados, consideradas, para este efeito, exclusivamente as questões transferidas para o Cartão-Resposta.

10.1 - Considerar-se-ão aprovados na Prova Objetiva os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta).

10.2 - Os candidatos ao cargo de Professor Nível I - PI farão prova contendo questões sobre Português, inclusive Alfabetização, Literatura Infantil, Matemática, Ciências, Estudos Sociais e Fundamentos da Educação.

10.3 - Os candidatos ao cargo de Professor níveis II e III - PII e PIII (Pedagogo com habilitação do Magistério das Séries Iniciais) farão prova contendo questões sobre conteúdos e metodologias de Português, inclusive Alfabetização, Literatura Infantil, Matemática, Ciências, Estudos Sociais e Fundamentos da Educação.

10.4 - Os candidatos ao cargo de Professor níveis II e III - PII (segunda fase do Ensino Fundamental) e PIII (segunda fase do Ensino Fundamental e Ensino Médio) farão prova contendo questões relativas à sua habilitação específica, bem como de Português e Fundamentos da Educação.

10.5 - Os candidatos ao cargo de Técnico de Nível Superior farão prova de acordo com a função:

10.5.1 - Arquiteto, Engenheiro Civil e Engenheiro Eletricista: questões relativas à sua habilitação específica;

10.5.2 - Fonoaudiólogo: questões relativas à sua habilitação específica, bem como de Português; e

10.5.3 - Psicólogo: questões relativas à sua habilitação específica, bem como de Português e Fundamentos da Educação;

10.6 - Os candidatos ao cargo de Executor Administrativo I farão prova contendo questões sobre Português e Matemática.

11. Os candidatos ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais serão submetidos a uma prova de Aptidão Física de caráter eliminatório. Os candidatos somente poderão participar da prova de Aptidão Física mediante a entrega, no ato da inscrição, do Eletrocardiograma, devidamente acompanhado de Laudo Médico, o qual será interpretado por equipe médica, designada pelo Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração, que decidirá se o candidato está "APTO" ou "INAPTO" para se submeter à referida prova. O candidato INAPTO terá sua inscrição indeferida. A relação dos candidatos cujas inscrições forem pré-indeferidas ou indeferidas será afixada nas sedes das Delegacias Regionais de Educação, a partir de 28 de setembro de 1998, para que se dê conhecimento aos interessados.

11.1 - O exame médico exigido no item anterior será realizado com ênfase para o candidato.

11.2 - A prova de Aptidão Física, de caráter eliminatório, visando a avaliar a capacidade mínima do candidato para supor, fisicamente e organicamente, as exigências do exercício da função, consistirá de:

11.2.1 - 1ª fase: CORRIDA

- Os candidatos do sexo masculino deverão, no mínimo, percorrer a distância de 1.200 (um mil e oitocentos) metros em 12 (doze) minutos.
- As candidatas do sexo feminino deverão, no mínimo, percorrer a distância de 1.400 (um mil e quatrocentos) metros em 12 (doze) minutos.

11.2.2 - 2ª fase: TRANSPORTE DE CARGA

- Os candidatos do sexo masculino deverão transportar 30 (trinta) quilos num percurso de 30 (trinta) metros, no máximo em 14 (quatorze) segundos.
- As candidatas do sexo feminino deverão transportar 20 (vinte) quilos num percurso de 30 (trinta) metros, no máximo em 17 (dezessete) segundos.

11.3 - O resultado final dos candidatos aprovados ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais será a média aritmética simples dos pontos obtidos na 1ª e 2ª fases, sendo aprovados os que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta).

12. Os conteúdos dos Programas, objeto das provas deste Concurso constam dos Anexos III e IV.

13. Os candidatos ao cargo de Executor Administrativo I, aprovados na prova objetiva, serão submetidos a uma prova prática de dactilografia, valendo de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.

13.1 - Os critérios de pontuação da prova de dactilografia serão universais para os candidatos, dentro de cada município/Delegacia Regional de Educação.

13.1.1 - Conferir-se-á o grau de nota 100 (cem) ao candidato que houver alcançado o maior saldo líquido de toques no tempo de duração de 08 (oito) minutos.

13.2 - A prova prática de dactilografia será a cópia de um texto para ser dactilografado no máximo, em 08 (oito) minutos, devendo o candidato repeti-lo, caso termine antes do prazo.

13.3 - Para a dactilografia do texto, o candidato deverá usar máquina manual, fornecida pela Delegacia Regional de Educação.

13.4 - O total de toques brutos será calculado mediante a contagem de todos os toques do candidato, inclusive os espaços em branco existentes entre as palavras ou entre as palavras e os sinais de pontuação.

13.5 - Para a avaliação desta prova, será considerado o número de toques brutos, sendo a estes subtraídos os erros para se chegar ao saldo líquido de toques.

13.6 - Pela quantidade de 100 toques por minuto, se atribuirá 0,5 (meio) ponto por toque; acima de 100 toques líquidos por minuto o valor do toque será calculado pelo excedente do melhor candidato, dividido por 50 (cinquenta).

13.7 - Será facultado o uso de régua, de propriedade do candidato, para acompanhamento da leitura do texto.

13.8 - O(s) local(is), data e horário de realização da prova de dactilografia serão definidos e divulgados, posteriormente, pelo Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração.

13.9 - Preliminarmente, serão convocados para prestarem a prova de dactilografia os candidatos que, aprovados na prova objetiva, tenham obtido classificação até o limite estabelecido no quadro abaixo, o que equivale a 300% (trezentos por cento) do número de vagas previstas, para cada município, destinadas ao cargo de Executor Administrativo I.

13.9.1 - Havendo empate na última colocação, dentro de cada município, todos os candidatos nessa condição, serão convocados.

ITEM	Delegacia Regional de Educação	Convocados para 1ª prova de Dactilografia	
		VAGAS	LIMITE/DRE
01	ANÁPOLIS	41	123
02	APARECIDA DE GOIÂNIA	60	110
03	CAMPOS BELOS	12	36
04	CATALÃO	29	87
05	CERES	13	39
06	FORMOSA	42	126
07	GOIANÉSIA	8	24
08	GOIÁS	13	39
09	INHUMAS	11	33
10	IPORÁ	15	45
11	ITABERAÍ	6	18
12	ITUMBARA	8	24
13	JATAÍ	19	57
14	JUSSARA	6	18
15	LUZILÂNIA	118	354
16	METROPOLITANA	101	303
17	MINEROS	23	69
18	MORRINHOS	23	69
19	PIRACANJUBA	7	21
20	PIRANHAS	11	33
21	PIRES DO RIO	12	36
22	PORANGATU	16	48
23	POSSE	35	105
24	QUIRINÓPOLIS	10	30
25	RIO VERDE	15	45
26	RUBIATABA	28	84
27	SÃO LUIS DE MONTES BELOS	18	54
28	SÃO MIGUEL DO ARAGUAIA	9	27
29	SILVÂNIA	6	18
30	TRINDADE	19	57
31	UPUAÇU	14	42
TOTAL		748	2.244

Obs: O quadro acima encontra-se discriminado por município no Anexo II deste Edital.



Diário Oficial

GOIÂNIA, QUARTA-FEIRA, 29 DE JULHO DE 1998,
ANO 161 - DIÁRIO OFICIAL/GO Nº: 17.983

13.10 - O resultado final dos candidatos aprovados ao cargo de Executor Administrativo I será a média aritmética simples dos pontos obtidos na prova objetiva e na prova de dactilografia, sendo aprovados os que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta).

DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Os candidatos aprovados serão relacionados e classificados por cargo/função/nível/disciplina/município/Delegacia Regional de Educação e por ordem decrescente das notas obtidas.

Em caso de igualdade de pontos, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que:

15.1 - for funcionário público estadual de Goiás.

15.2 - for mais idoso.

DA HOMOLOGAÇÃO

O concurso será homologado pelo Secretário de Estado da Administração. (Inciso III do Art. 25 da Lei nº 10.460, de 22/02/88).

O aproveitamento dos aprovados far-se-á, gradativamente, de acordo com a disponibilidade de vagas e atendendo-se à exclusiva necessidade da Secretaria de Estado da Educação e Cultura, respeitando-se a opção firmada e classificação obtida.

17.1 - O candidato aprovado e classificado será lotado no município para o qual se candidatou, obedecendo-se às seguintes normas:

17.1.1 - Para os cargos de Professor, Auxiliar de Serviços Gerais e Executor Administrativo - nas Unidades Escolares da Rede Oficial do Estado.

17.1.2 - Para o cargo de Técnico de Nível Superior - Fonoaudiólogo e Psicólogo - nas Unidades Escolares da Rede Oficial do Estado, a fim de atender exclusivamente alguns portadores de necessidades especiais.

17.1.3 - Para o cargo de Técnico de Nível Superior - Arquiteto, Engenheiro Civil e Engenheiro Eletricista - na Superintendência de Programação, Controle e Avaliação, Setor de Obras da Secretaria de Estado da Educação e Cultura.

Após ser convocado para entrar em exercício do cargo, o candidato aprovado e classificado deverá:

18.1 - Tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da publicação do ato no órgão oficial, prorrogável, no máximo, por mais 30 (trinta) dias, a requerimento do interessado.

18.2 - Comprovar, mediante entrega de documentos, ter os requisitos necessários para o provimento do cargo, conforme o exigido nos itens 04, 05, 06, 07, 08.4 e seus subitens deste Edital.

18.3 - Apresentar prova de quitação com a Fazenda Pública, atestado de sanidade física e mental, mediante inspeção da Junta Médica Oficial do Estado e declaração sobre acumulação de cargos.

18.4 - Assinar termo de compromisso de exercício do cargo, durante 02 (dois) anos consecutivos, no município para o qual se candidatou.

O candidato que não satisfizer qualquer dos requisitos constantes do item 18 e seus subitens terá cancelada a sua inscrição, perdendo os direitos decorrentes e ficando excluído do Concurso.

DAS PENALIDADES

Será excluído do Concurso, por ato do Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração, o candidato que:

20.1 - Portar-se de modo incorreto ou desordeiro com qualquer dos examinadores, executores, seus auxiliares ou autoridades presentes.

20.2 - Durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma, bem como utilizando-se de livros, notas, impressos ou calculadora, quando não permitidos.

20.3 - Deixar de devolver aos fiscais do Concurso o Cartão-Resposta.

1 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Concurso será regulamentado pelo presente Edital e seus Anexos. O Anexo II (Quadro Demonstrativo de vagas por Delegacia/Município) será afixado no(s) local(is) de inscrição. O Edital e os Anexos I (Quadro Demonstrativo), III (Programas) e IV (Informações aos candidatos para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais) serão entregues aos candidatos no ato da inscrição.

1. Não haverá segunda chamada, implicando a ausência do candidato na atribuição de nota zero e na sua eliminação, de plano, do concurso.

1. As questões das provas serão entregues aos candidatos já impressas, não sendo permitido pedir esclarecimentos sobre seu enunciado ou sobre o modo de resolvê-las.

1. As provas do Concurso serão realizadas nos Municípios - Sede das Delegacias Regionais de Educação (excetuando-se o disposto no item 25 e subitem 25.1) em dia, hora e local predefinidos, mediante aviso publicado em 01 (um) jornal de Goiânia, com afixação do aviso na sede das Delegacias Regionais de Educação.

1. A concretização de novas convocações para a prestação da prova prática de dactilografia de candidatos ao cargo de Executor Administrativo I que obtiverem o mínimo para aprovação, estabelecido no subitem 10.1, fica condicionada ao interesse e conveniência da Secretaria de Estado da Educação e Cultura, observado o prazo de validade do concurso e a rigorosa ordem de nota obtida na prova objetiva.

25.1 - A realização de provas de dactilografia, além do limite de candidatos estabelecido no subitem 13.9, será na cidade de Goiânia, em data, local(is) e horário a serem divulgados em 01 (um) jornal de Goiânia, sendo de exclusiva competência da Diretoria de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração.

6. Não será permitida, em hipótese alguma, a troca do Cartão-Resposta. Será anulada a resposta que apresentar rasura, omissão, duplicidade de alternativa ou estiver assinalada a lápis.

7. Para o ingresso no local de realização da prova, o candidato deverá exibir a sua Ficha de Identificação e Carteira de Identidade original ou, na falta desta, a respectiva cópia autêntica, emitida no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias anterior à data da realização da prova, sob pena de ser impedido de prestá-la.

8. Ficará eliminado, automaticamente, do Concurso, o candidato que se recusar a prestar a prova ou se retirar durante a realização da prova, sem a autorização devida.

- 03.19 - PIRACANJUBA
Delegacia Regional de Educação de Piracanjuba
Av. Antônio C. Pereira, Qd. 106, Lote 01, Vila 31 de Outubro - Fone: 661.2400
- 03.20 - PIRANHAS
Delegacia Regional de Educação de Piranhas
Rua 15 de Novembro seq. Com GO-040 - Setor Palmeiras - Fone: 655.1113
- 03.21 - PIRES DO RIO
Delegacia Regional de Educação de Pires do Rio
Rua. Rua Manoel Gonçalves de Araújo nº 30 - Centro - Fone: 461.1331
- 03.22 - PORANGATU
Delegacia Regional de Educação de Porangatu
Rua 17 seq. Com rua 02 s/n - Centro - Fone: 771.2453
- 03.23 - POSSE
Delegacia Regional de Educação de Posse
Rua Cícero Rodrigues, s/nº - Centro - Fone: (061) 681.2166
- 03.24 - QUIRINÓPOLIS
Delegacia Regional de Educação de Quirinópolis
Travessa 1ª de maio nº 06 Setor Vila Rica - Fone: 651.2127
- 03.25 - RIO VERDE
Delegacia Regional de Educação de Rio Verde
Rua Major Oscar Campos, s/nº - Centro - Fone: 621.0909
- 03.26 - RUBIATABA
Delegacia Regional de Educação de Rubiataba
Av. Azeite 131 - Centro - Fone: 723.1494
- 03.27 - SÃO LUIS DE MONTES BELOS
Delegacia Regional de Educação de São Luís de Montes Belos
Rua Rio Claro nº 1717 - Vila Eduarda - Fone: 671.1539
- 03.28 - SÃO MIGUEL DO ARAGUAIA
Delegacia Regional de Educação de São Miguel do Araguaia
Rua 4 lote 3 qd. 27 - Centro - Fone: 774.1121
- 03.29 - SILVÂNIA
Delegacia Regional de Educação de Silvânia
Rua Santo Antônio, s/nº - Centro - Fone: 332.1373
- 03.30 - TRINDADE
Delegacia Regional de Educação de Trindade
Rua Coronel Assaete - Centro - Fone: 540.1988
- 03.31 - URUQUÇU
Delegacia Regional de Educação de Ururuçatã
Av. Goiás, seq. Com rua 15 de novembro s/nº - Centro - Fone: 751.1117

1 - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

04. Ser brasileiro nato ou naturalizado. No caso de nacionalidade portuguesa, deverá estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no artigo 13 do Decreto nº 70.436, de 18 de abril de 1972.
05. Estar em dia com as obrigações eleitorais, para os candidatos de ambos os sexos e com as obrigações militares para os do sexo masculino.
06. Ter idade mínima de 18 anos, na data de encerramento das inscrições.
07. Possuir habilitação legal para o exercício do cargo, conforme Quadro Demonstrativo - Anexo I.
08. Proceder-se-á à inscrição do candidato, mediante:
- 08.1 - Preenchimento e assinatura das Fichas de Inscrição e de Identificação do candidato;
- 08.2 - Entrega da fotocópia da Carteira de Identidade, mediante a apresentação da original;
- 08.3 - Entrega do comprovante de escolaridade exigido para o exercício do cargo:
- 08.3.1 - O candidato ao cargo de Professor Níveis II e III deverá entregar fotocópia do Diploma de Licenciatura Curta ou Plena ou declaração original oficial de conclusão até 1998 do curso exigido para o cargo ao qual se candidatou, declaração esta que deverá ser emitida pela Instituição de Ensino.
- 08.3.2 - O candidato ao cargo de Professor Nível I deverá entregar fotocópia do Diploma de Magistério ou equivalente, ou declaração original oficial de conclusão até 1998, do referido curso, declaração esta que deverá ser emitida pela Instituição de Ensino.
- 08.3.3 - Os candidatos ao cargo de Técnico de Nível Superior deverão entregar:
- 08.3.3.1 - nas funções de Arquiteto, Engenheiro Civil, Engenheiro Eletricista e Fonoaudiólogo, fotocópia do Registro no respectivo Conselho ou declaração original oficial de conclusão até 1998 do curso exigido para o cargo ao qual se candidatou, declaração esta que deverá ser emitida pela Instituição de Ensino.
- 08.3.3.2 - na função de Psicólogo fotocópia do Diploma de Licenciatura ou declaração original oficial de conclusão até 1998 do curso exigido para o cargo ao qual se candidatou, declaração esta que deverá ser emitida pela Instituição de Ensino.
- 08.3.4 - O candidato ao cargo de Executor Administrativo I deverá entregar, no mínimo, fotocópia do certificado de conclusão do Ensino Fundamental.
- 08.3.5 - O candidato ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais deverá entregar, no mínimo, declaração original oficial, emitida por Instituição de Ensino, de ter cursado ou estar cursando qualquer série do Ensino Fundamental.



29. Os candidatos deverão estar presentes no local da prova 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para sua realização, sendo vedado o seu ingresso, após expirado o horário determinado para o início da Prova.
30. Em nenhuma hipótese será concedida revisão de provas.
31. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Concurso, valendo para esse fim a homologação publicada no Diário Oficial do Estado.
32. O candidato poderá interpor recursos, individualmente, uma única vez, protocolado na Diretoria de Recursos Humanos, fundamentando de modo preciso, indicando o objeto ou fato jurídico ou as questões que desejam sejam analisadas, sob pena de liminar indeferimento, dentro do prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, a contar do dia imediato à data de:
- 32.1 - Publicação deste Edital ou avisos pertinentes ao Concurso;
- 32.2 - Aplicação da Prova Objetiva/Prova de Aptidão Física;
- 32.3 - Divulgação do resultado da Prova Objetiva/Prova de Aptidão Física;
- 32.4 - Divulgação do resultado parcial ou publicação do resultado final do Concurso.
33. Além do previsto no item 32 e seus subitens, não haverá qualquer outro recurso ou pedido de reconsideração de decisão adotada pelo Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração.
34. O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração, em razão dos recursos interpostos, determinará a realização de diligências que entender necessárias, podendo esta providência importar em alteração da classificação.
35. Os prazos mencionados neste Edital são cíveis, contando-se dia-a-dia, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do seu vencimento.
36. Uma cópia do resultado final dos candidatos aprovados será afixada nas sedes das Delegacias Regionais de Educação.
37. O concurso terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data da respectiva homologação sendo prorrogável uma vez, por igual período.
38. Decorrido o prazo de 01 (um) ano, contado da data em que for publicada a homologação do resultado final do Concurso, no Diário Oficial do Estado, sem que exista qualquer ação pendente, as provas, as questões-respostas e o material inservível, relativos ao Concurso, poderão ser incinerados.
39. Serão publicados tão somente os resultados finais referentes aos candidatos aprovados.
40. Não será permitida a entrada no(s) local(is) de prova de pessoas não autorizadas pelo Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração.
41. Caso o número de candidatos aprovados para o cargo de Professor em algum (alguns) dos níveis/função - "I" (Magistério), "II" e "III" (Pedagogo - habilitação para atuar no Magistério das séries iniciais do Ensino Fundamental), seja menor que as vagas a eles destinadas, as vagas remanescentes serão atribuídas sucessiva e prioritariamente aos seguintes níveis/função, por município/Delegacia Regional de Educação.
- 1º - Professor Nível "III" - P III - PEDAGOGO - (Magistério das Séries Iniciais)
2º - Professor Nível "II" - P II - PEDAGOGO - (Magistério das Séries Iniciais)
3º - Professor Nível "I" - P I - MAGISTÉRIO
42. As vagas não preenchidas pelos candidatos aos cargo de Professor II (2ª fase do Ensino Fundamental), nas disciplinas previstas neste Edital, passarão para os candidatos ao cargo de Professor III (2ª fase do Ensino Fundamental e Ensino Médio).
43. Os candidatos ao cargo de Professor nível I, em cumprimento à Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, deverão se habilitar em nível superior.
44. No ato da inscrição, o candidato aos cargos descritos nos itens 1, 2 e 3, do Anexo I deste Edital, deverá manifestar por escrito a sua opção/aptdão, a fim de que possa ser convocado para atuar onde não houver professor habilitado.
45. A inscrição do candidato implicará no conhecimento do teor do presente Edital e seus Anexos, das Instruções Específicas do presente Concurso e no seu compromisso expresse de aceitar estas condições tais como aqui se acham estabelecidas.
46. Os casos omissos serão resolvidos pelo Diretor de Recursos Humanos da Secretaria de Estado da Administração.



Goiania, 29 de Julho de 1998.

TEREZINHA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária de Estado da Educação e Cultura

JOSÉ LUIZ CELESTINO DE OLIVEIRA
Secretário de Estado da Administração

ANTÔNIO DA SILVA SOBRINHO
Diretor de Recursos Humanos

PODER EXECUTIVO

SUPLEMENTO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

EDITAL Nº 016/99

O Secretário de Estado da Administração, tendo em vista a realização do Concurso Público destinado a suprir vagas na Secretaria de Estado da Educação e Cultura, previstas no Edital nº 001/98, de 29 de julho de 1998, resolve HOMOLOGAR os resultados finais de todos os candidatos aprovados aos cargos descritos no Edital acima mencionado, conforme item 16 do Edital nº 001, (Inciso III no Art. 25, da Lei nº 10.460, de 22/02/88), abaixo descritos.

Goiânia, 19 de março de 1999.

José Walter Vazquez Filho
SECRETÁRIO

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE DESENV. DE RECURSOS HUMANOS E ESCOLA DO GOVERNO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
RELACÃO DE CANDIDATOS APROVADOS EM ORDEM ALFABETICA
REGIONAL : ANAPOLIS
MUNICIPIO : ANAPOLIS
CARGO : AUXILIAR SERVICOS GERAIS

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA1	NOTA2	MEDIA	CLS
100100050-7	ADRIANO APARECIDA GOMES ARAUJO	100,00	97,50	98,75	10
100100043-4	ADRIANO MARIA DA SILVA	100,00	85,00	92,50	24
100100237-2	CLAUDIO DE SOUSA RESENDE	100,00	100,00	100,00	6
100100104-0	CLEUSA MARIA DA SILVA VIEIRA	100,00	70,00	85,00	29
100100072-8	DEOLINA GOMES ALVES	100,00	72,50	86,25	28
100100127-9	DIRENEA PETRANILLO APARECIDA	100,00	95,00	97,50	11
100100113-9	EDILEUSA GOMES DE MORAIS	100,00	67,50	83,75	31
100100034-5	EDINAPAR EUSTEIO GONCALVES	100,00	100,00	100,00	3
100100048-5	EDNA MARIA DE OLIVEIRA DINIZ	100,00	97,50	98,75	8
100100082-5	ELAINE APARECIDA BARBOSA DOS SANTOS	100,00	77,50	88,75	26
100100241-0	ELIANE MARIA DE AVILA	100,00	100,00	100,00	4
100100008-6	ELIDIA PEREIRA DE SOUSA	100,00	92,50	96,25	17
100100167-8	ELIENE PEREIRA APARECIDA	100,00	100,00	100,00	5
100100060-4	ELIZETH APARECIDA ALVES	100,00	92,50	96,25	16
100100142-2	GISELE ABREU DE SOUSA	100,00	77,50	88,75	27
100100147-3	GLAUCIA SALOME MARTINS	100,00	92,50	96,25	13
100100192-9	ISABEL DO CARMO DA SILVA	100,00	85,00	92,50	22
100100189-9	JOSE VIEIRA DE SOUZA	100,00	60,00	80,00	32
100100116-3	LADY SARDINHA DE GODOI	100,00	60,00	80,00	33
100100015-9	LEILA MARIA DE JESUS	100,00	92,50	96,25	12
100100126-0	LINO JOSE MUNITZ	100,00	92,50	96,25	18
100100041-8	LUCIENE PEREIRA ALVES	100,00	87,50	93,75	21
100100081-7	LUCILENE MANOEL DA SILVA	100,00	90,00	95,00	20
100100113-8	MARCILENE LOPES DE ASSUNCAO	100,00	85,00	92,50	23
100100131-7	MARIA APARECIDA GOMES DE GODOI	100,00	67,50	83,75	30
100100095-7	MARIA INEZ PEREIRA LIMA	100,00	100,00	100,00	1
100100075-2	MARIA SIRICA ALVES DE SOUZA	100,00	100,00	100,00	2
100100099-0	MARLY GOMES DE SA	100,00	92,50	96,25	14
100100219-4	NEUSA GOUVEIA LIMA	100,00	92,50	96,25	15
100100158-9	RAIMUNDA GONCALVES DE ALMEIDA	100,00	100,00	100,00	7
100100115-5	REGIANE SILVA SANTOS	100,00	90,00	95,00	19
100100222-4	TERESINHA DE JESUS DOS SANTOS	100,00	77,50	88,75	25
100100097-3	VANDA ALVES DE ASSUNCAO	100,00			
TOTAL DESTES CARGO ->		33			
TOTAL DESTES MUNICIPIO ->		33			

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDENCIA DE DESENV. DE RECURSOS HUMANOS E ESCOLA DO GOVERNO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
RELACÃO DE CANDIDATOS APROVADOS EM ORDEM ALFABETICA
REGIONAL : ANAPOLIS
MUNICIPIO : ANAPOLIS
CARGO : AUXILIAR SERVICOS GERAIS

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA1	NOTA2	MEDIA	CLS
0100200251-8	AGOSTINHO ISABEL PEREIRA	100,00	100,00	100,00	2
0100200047-7	ANA ALVES DA SILVA	100,00	50,00	75,00	24
0100200009-4	ANTONIZETE DE JESUS	100,00	87,50	93,75	6
0100200012-4	APARECIDA BICUDO DA ROCHA	100,00	82,50	91,25	7
0100200022-1	APARECIDA DE FATIMA ALVES DE LIMA	100,00	92,50	96,25	4
0100200061-2	CONCEICAO TEODORO DE OLIVEIRA ALMEIDA	100,00	80,00	90,00	9
0100200034-5	DAVINA PEREIRA FREIRE	100,00	77,50	88,75	13
0100200018-3	EDMUNDA VIEIRA DE LARA	100,00	70,00	85,00	18
0100200337-9	GEORGINA BARBOSA DE MIRANDA	100,00	72,50	86,25	16
0100200058-2	GEROLINA FERREIRA DA SILVA CAMPOS	100,00	75,00	87,50	15
0100200023-0	HELENA PEREIRA DA SILVA VIEIRA	100,00	0,00	50,00	25
0100200317-4	IRENE PASCOAL DE OLIVEIRA	100,00	82,50	91,25	8
0100200281-0	JOSQUINA DA COSTA E SOUZA	100,00	65,00	82,50	20
0100200257-7	JUDITH GOMES VALENCA	100,00	77,50	88,75	14
0100200264-0	LAIS PEREIRA BRAGA	100,00	70,00	85,00	17
0100200040-0	LONGOMIRA GOMES DOS SANTOS	100,00	60,00	80,00	23
0100200019-1	MARIA DA PENHA ALVES MACHADO	100,00	90,00	95,00	5
0100200260-7	MARIA DAS GRACAS NOGUEIRA PAULINO	100,00	62,50	81,25	22
0100200010-8	MARIA PLACIDO DE LIMA	100,00	65,00	82,50	21
0100200271-2	NEUSA DE FATIMA DE SOUZA	100,00	80,00	90,00	11
0100200063-9	ORLANDO RODRIGUES DE MACHALHAES	100,00	100,00	100,00	3
0100200054-0	PATRICIA APARECIDA DE FREITAS	100,00	80,00	90,00	12
0100200329-8	SIRLENE DA SILVA LIMA	100,00	100,00	100,00	1
0100200041-8	SUELI RAFAEL TORRES FREIRE	100,00	70,00	85,00	19
0100200013-2	VALMIRA DA SILVA LIMA	100,00	80,00	90,00	10
TOTAL DESTES CARGO ->		25			
TOTAL DESTES MUNICIPIO ->		25			

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDENCIA DE DESENV. DE RECURSOS HUMANOS E ESCOLA DO GOVERNO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
RELACÃO DE CANDIDATOS APROVADOS EM ORDEM ALFABETICA
REGIONAL : ANAPOLIS
MUNICIPIO : ANAPOLIS
CARGO : AUXILIAR SERVICOS GERAIS

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA1	NOTA2	MEDIA	CLS
0100302207-1	ABADIA BLANDELINA DA SILVA	100,00	62,50	81,25	1.164
0100300641-6	ABADIA JULIO UNDELINO	100,00	52,50	77,50	1.317

Assinatura