

LinkedIn & Currículo

Você já conhece o LinkedIn e os benefícios que essa rede profissional traz para sua carreira? Nesse material separamos várias dicas sobre essa rede e outros assuntos focados nesse primeiro contato com as empresas.

Primeiros Passos

Antes do nosso encontro, além de realizar a leitura desse material, confira os seguintes materiais:

[Carta de Apresentação](#)

[Diferença entre CV e LinkedIn](#)

[Como deixar o seu CV mais atrativo?](#)

[A importância de uma boa rede de Networking](#)

Como destacar o seu perfil profissional?

Para aumentar as chances de seu perfil ser recomendado pela rede social e atrair o interesse de recrutadores, é importante manter seu perfil completo e atualizado, compartilhando a sua trajetória, habilidades e interesses.

Dica: *Abra seu perfil no LinkedIn e acompanhe as sugestões que traremos aqui*

Uma boa estrutura de perfil

Os algoritmos das redes sociais são um conjunto de regras e dados que formam combinações e determinam quais conteúdos ficarão em destaque para os usuários. Assim, tanto as informações contidas no seu perfil, quanto a sua forma de interação na rede, podem influenciar na visibilidade que o seu perfil terá para outras pessoas. A seguir, confira algumas dicas para tornar o seu perfil mais atrativo:

Formação Acadêmica

Adicione as informações dos cursos/instituições que são parte da sua formação acadêmica. **Dica:** não esqueça de incluir os cursos da Ada!

Foto de Perfil

- Selecione uma foto que seja apenas sua;
- Dê preferência para um fundo neutro, que facilite o reconhecimento do seu rosto, assim você fica em destaque;
- Evite selfies fazendo caretas;
- Não utilize fotos com muita edição, por exemplo, com filtro em preto e branco;
- Sorria, fotos sorrindo podem gerar empatia e facilitar conexões :) Além da foto, você também pode incluir uma imagem de capa que reflita seu estilo profissional.

Em pesquisa feita pelo LinkedIn, perfis com foto são até 14x mais vistos do que perfis sem foto. Perfis sem foto passam a impressão de estarem desatualizados.

Ao clicar na sua foto, abrirão algumas opções de configuração:

- Você pode deixar a sua foto visível publicamente ou para todos os usuários do LinkedIn, mas pondere estes riscos, afinal outras pessoas podem salvá-la e não terá controle sobre como ou onde podem utilizá-las.
- Você pode colocar o selo **#OpenToWork** para indicar que está buscando oportunidades.

Introdução do perfil

No título/headline, você não precisará colocar necessariamente seu cargo ou empresa atual, principalmente se estiver em busca de novas oportunidades. Você poderá **destacar suas especialidades e palavras-chave para que os recrutadores possam ser redirecionados ao seu perfil**. Outra possibilidade é resumir em uma frase curta quem você é, o que você faz e o que valoriza:

Exemplo: “Cientista de dados, apaixonado por educação e inovação.”`

Ao clicar para editar as configurações da Introdução ao perfil, você terá algumas opções:

- Gravar a pronúncia do seu nome;
- Quais pronomes prefere ser chamado(a), por exemplo Ela/Dela ou Ele/Dele;
- Selecionar qual formação aparecerá no início do perfil;
- Indicar informações de telefone e e-mail para que outras pessoas possam entrar em contato, mas lembre-se: são informações pessoais e ao optar por compartilhá-las, selecione qual é o nível de privacidade que deseja.

Resumo

Descreva resumidamente sua vida profissional, ressaltando as principais experiências de trabalho, conquistas profissionais e competências mais importantes. Nessa seção, você pode indicar se está aberto a oportunidades. Deixe claro quais são os seus interesses e o que está procurando, pois o resumo pode aumentar as chances do recrutador se interessar pelo seu perfil.

Para escrever o resumo, você pode se orientar pelas seguintes perguntas:

- ? Qual é o meu histórico profissional?
- ? Qual é o meu maior interesse e o que me motiva?
- ? O que me destaca em relação aos demais profissionais?
- ? O que eu tenho a oferecer?
- ? Quais habilidades me ajudam a ser bem sucedido?
- ? Quais foram as minhas maiores conquistas?
- ? Quais são os próximos passos que desejo para a minha carreira?
- ? O que estou buscando?

Você sabe o que são as keywords ou palavras-chave? São filtros de palavras específicas que direcionam para perfis específicos!

Para que encontrem o seu perfil com facilidade, garanta que ele tenha algumas palavras-chave (ou expressões) que são relevantes em sua área de atuação.

Experiências

Nesta parte, descreva cada passo da sua trajetória profissional, destacando, além do cargo e suas principais atividades/responsabilidades, projetos que tenha participado, conquistas e resultados relevantes. Lembre-se: resalte quais foram as suas principais entregas, não a descrição do cargo ou função em que trabalhou. Você também pode incluir links e documentos, caso queira exemplificar alguma das entregas que tenha descrito.

Informações adicionais de experiência

Além disso, você também pode incluir trabalhos voluntários, licenças e certificados. Você sabia que **trabalho voluntário costuma ser valorizado pelas empresas?** Demonstra engajamento e comprometimento!

Competências e habilidades

Inclua ao menos 5 das principais habilidades e competências específicas que tenha conhecimentos. Você pode solicitar às suas conexões (por exemplo, ex colegas de trabalho ou líderes anteriores) recomendações e avaliações de suas competências. Você também pode realizar testes de competências dentro do próprio LinkedIn, e ao atingir a pontuação solicitada, você receberá um selo de competência.

- Quando incluir as competências, pense nas seguintes categorias:
- Conhecimentos técnicos (ferramentas e tecnologias)
- Conhecimentos específicos da área
- Habilidades comportamentais
- Idiomas

Estas informações aumentarão as possibilidades de ser descoberto por recrutadores para oportunidades relacionadas às competências que você possui.

Recomendações

Você poderá solicitar mensagens de recomendação para pessoas que tenham trabalhado com você. ****Dica: **** Aproveite para pedir recomendações enquanto estiver trabalhando na sua equipe, e não deixe de escrever recomendações de seus colegas, pois isso incentivará uma troca!

Adicionar seção ao perfil

Nesta seção, você pode incluir outras informações adicionais, inclusive projetos, prêmios ou cursos que tenha se destacado. Aproveite para incluir seus projetos de destaque do curso com a Ada! Esta é uma excelente forma de destacar o seu perfil, principalmente se estiver iniciando sua carreira ou em processo de transição.

Personalize sua URL

Ter uma URL personalizada melhora a visibilidade do perfil da sua página nas buscas dos recrutadores. Você poderá deixar apenas o seu nome e sobrenome: Perfil -> Editar perfil público e URL -> Alterar a sua URL personalizada

Idiomas

Você pode ter versões do seu perfil em mais de um idioma, se destacando tanto para oportunidades internacionais, quanto nacionais que requerem o uso de outra língua nas atividades.

Crie o perfil completo em português.

No canto superior direito do seu perfil, clique em “adicionar perfil em outro idioma”. O Linkedin irá espelhar as informações do seu perfil em português para que você possa traduzi-las.

Lembre-se de revisar o conteúdo do seu perfil com calma para que não tenha erros de ortografia ou informações confusas.

Para ir Além

Depois do nosso encontro, confira os seguintes materiais

[Visibilidade de perfil e alerta de vagas](#)

[Como fazer uma boa publicação no LinkedIn](#)

[Como criar uma boa rede de Networking](#)