

CEUA	<b>PLANO DE GERENCIAMENTO DE CRONOGRAMA</b>
<b>Objetivos</b>	
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como o cronograma do projeto será gerenciado.	
<b>Projeto</b>	Gestão de Proposta de Pesquisas com Cobaías Vivas
<b>Data Registro</b>	10/04/2022
<b>Responsável (da parte cliente):</b>	Marlos Ribeiro
<b>Responsável (da parte do projeto):</b>	Gustavo Pinho Sodré da Mota
<b>Metodologia para construção do cronograma e seus impactos</b>	
Feito com base em discussões entre a equipe e em acordo com as entregas das disciplinas e a necessidade do cliente real.	
<b>Processo de gerenciamento de cronograma</b>	
O gerenciamento do cronograma é feito a partir da ferramenta “notion” onde as tarefas são postas e em comum acordo associadas a um ou mais participantes do grupo, além de terem seu prazo definido. Depois disso, a progressão das tarefas é feita com base no kanban, onde há 3 estágios possíveis “por fazer”; “fazendo” e “feito”.	
<b>Priorização de prazos</b>	
Além das necessidades reais do cliente, o que é levado em conta na hora de estabelecer prioridades são as datas de entregas das disciplinas em si (SGE/GPN/PGP).	
<b>Reservas financeiras para alterações no cronograma do projeto</b>	
-	
<b>Frequência e critérios para atualização deste plano</b>	
A depender da demanda	
Elaborado por: Gustavo Pinho Sodré da Mota	
Aprovado por: Marlos Ribeiro	