**Especificación de Caso de Uso**

**Identificación**:

* ID: CU-01
* Nombre: Alta de propiedad
* Actor principal: Martillero

**Descripción**:

* El martillero registra una nueva propiedad en el sistema ingresando sus datos. El sistema valida la información y agrega la propiedad.

**Precondiciones**:

* El martillero debe estar autenticado en el sistema. Debe tener permisos para registrar propiedades.

**Postcondiciones**:

* El sistema confirma la operación mostrando los datos de la nueva propiedad.

**Flujo principal**:

|  |  |
| --- | --- |
| Actor | Sistema |
| 1. Selecciona opción Alta de propiedad. | 1. Muestra formulario de registro de propiedad. |
| 1. Ingresa los datos de la propiedad. | 1. Valida que los datos estén completos y sean correctos. |
| 1. Confirma la operación. | 1. Registra la propiedad. |
|  | 1. Muestra mensaje de confirmación y detalle de la propiedad cargada. |

**Flujos Alternativos**:

* A1 – Datos incompletos o inválidos: En el paso 4, si faltan campos obligatorios o hay errores de formato, el sistema muestra un mensaje de error. El martillero debe corregir la información y regresar al paso 3.
* A2 – Error en el registro: En el paso 6, si ocurre un problema al guardar la información, el sistema muestra un mensaje de error y no se registra la propiedad.

**Identificación**:

* ID: CU-02
* Nombre: Registrar pago
* Actor principal: Cliente

**Descripción**:

* El cliente solicita realizar un pago. El sistema solicita los datos necesarios, para luego validarlos. Una vez el cliente ingresa los datos, el sistema los valida y se confirma el registro del pago.

**Precondiciones**:

* El cliente debe estar autenticado en el sistema. Debe existir una deuda pendiente de pago.

**Postcondiciones**:

* El pago queda registrado en el sistema y se muestra detalle de pago realizado al cliente.

**Flujo principal**:

|  |  |
| --- | --- |
| Actor | Sistema |
| 1. Selecciona opción Realizar pago. | 1. Solicita los datos del pago. |
| 1. Ingresa los datos requeridos. | 1. Valida que los datos estén completos y sean correctos. |
| 1. Confirma la operación de pago. | 1. Registra el pago en el sistema. |
|  | 1. Muestra mensaje de pago realizado con éxito y muestra los datos del mismo. |

**Flujos Alternativos**:

* A1 – Datos incompletos o inválidos: En el paso 4, si faltan campos obligatorios o hay errores de formato, el sistema muestra un mensaje de error. El cliente debe corregir la información y regresar al paso 3.
* A2 – Error en el registro: En el paso 6, si ocurre un problema al registrar la información, el sistema muestra un mensaje de error y se cancela la operación.