

PANDUAN MENGISI BORANG PINJAMAN DRONE

1. Button untuk borang pinjaman drone

2. Button untuk pulangkhan dan status pinjaman drone

1

2

3

4

5

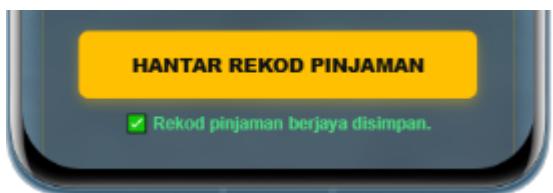
6

7

8

1. Nama peminjam perlu disertakan "Position"
2. Lokasi MSB dimana tempat anda bekerja
3. Terdapat 2 drone iaitu Matrice 4T & Phantom 4(**REPAIR**)
4. Tujuan penerbangan drone dilakukan
5. Lokasi drone akan "fly" or "Take Off"
6. Tarikh drone diambil
7. Masa drone diambil
8. Button submission

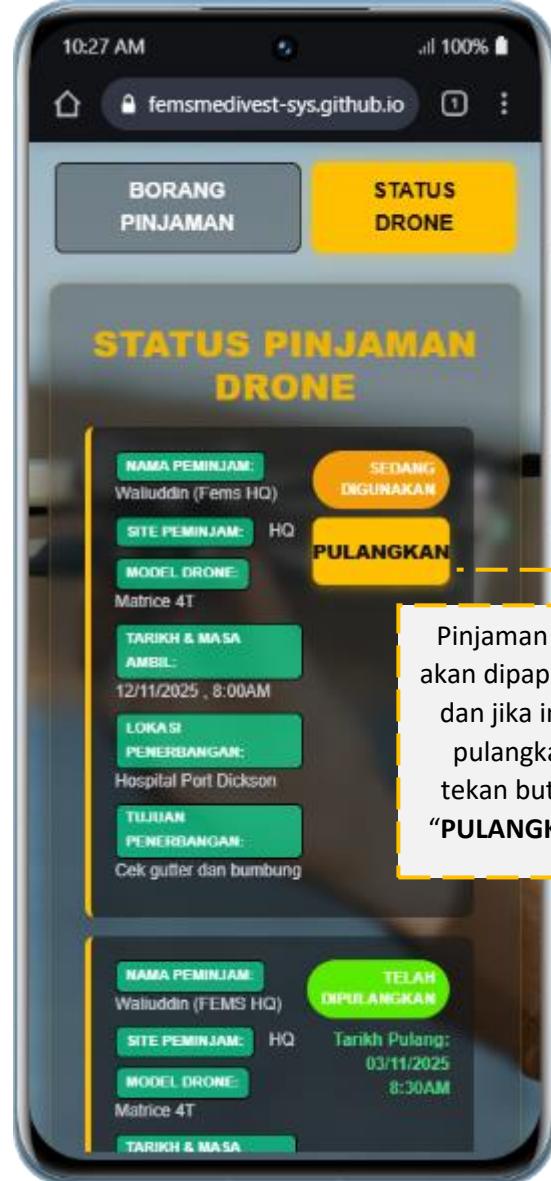
Selepas tekan button "**MENGHANTAR**", ayat "**Sila tunggu, menghantar data**" sedang proses untuk masuk ke dalam sistem sehingga ayat "**Rekod pinjama berjaya disimpan**" dipaparkan bermaksud sudah Berjaya.



PANDUAN MEMULANGKAN BORANG PINJAMAN DRONE



Apabila pengguna sudah submit, tekan button "Status Drone", data akan "fetch" dari google spreadsheet



Pinjaman tadi akan dipaparkan dan jika ingin pulangkan, tekan button "PULANGKAN"



Apabila button pulang ditekan, satu message confirmation akan keluar, tekan okay akan pergi ke gambar sebelah



Gambar A sedang proses pemulangan drone ke dalam sistem, manakala gambar B selepas system sudah dimasukkan dan memaparkan drone yang dipinjam “**TELAH DIPULANGKAN**”

Pengguna juga boleh scroll ke bawah untuk melihat sejarah peminjam terdahulu