

安徽财经大学普通本科学生学分制实施办法

第一条 总则

为进一步完善学分制，调动学生自主学习的积极性，培养具有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才，制定本办法。

第二条 修读计划

各专业的培养方案是学校组织教学和学生制定修读计划的基本依据。学生应了解本专业的培养方案，在本科生导师指导下，根据培养方案制定自己的修读计划。

第三条 学制与修业年限

本科各专业的基本学制为四年。为满足学生自主学习的需要，学校允许学生三到六年弹性学制内完成学业。

第四条 学分计算

1. 理论教学课学分。各类理论课的学分按学时数折合计算，一般 18 学时折合为 1 个学分。
2. 体育课学分。体育课学分，一般 36 学时折合为 1 个学分。
3. 实践教学环节学分。实践教学环节包括军事训练、社会实践、毕业实习、毕业论文（设计）等。军事训练 2 学分，社会实践、毕业实习 1 周 1 学分，毕业论文（设计）8 学分。

第五条 学分要求

学生通过考核且成绩合格，方能取得相应学分，学生在学期间应修学分由培养方案确定。

第六条 课程属性

1. 必修课：为实现专业培养目标而要求学生必须修读的课程和教学环节。根据课程内容，必修课分为：公共基础课（各学科门类学生均应修读的基础课程）；学科基础课（按一级学科分类要求学生必须修读的学科课程）；专业必修课（按本科专业要求学生必须修读的专业课程）；实践性教学环节（毕业实习、毕业论文〔设计〕等）。
2. 选修课：为实现专业培养目标而由学生在指定范围内选择修读的课程。根据选读方式，选修课分为：专业限选课（根据专业培养目标需要，要求学生在指定范围内选择修读的专业课程）；公共限选课（为增强学生人文科技等基本素质需要，要求学生在指定范围内选择修读的公共课程）；公共任选课（学生根据自己的特长和兴趣，为扩大知识面或对某些学科进行深入研究而在学校开设的相关课程范围内自行选择修读的课程）。

第七条 选课

学生依照《安徽财经大学普通本科学生选课规程》参加选课。未经选课参加考核的，成绩无效。选课后未按规定办理退选手续而无故不参加课程学习和考核者，该课程成绩按零分记载，不得参加课程补考，并按照有关规定办理缴费继续修读手续。

第八条 课程替代

由于培养方案调整，原课程停开而导致无法修读时，可以申请替代课程，替代课程由课程所在学院确定，报教务处审核，替代课程与原课程属性相同，原则上替代课程规格不得低于原课程规格。

第九条 课程免修

已修课程平均成绩达到 80 分的学生，认为已经较好掌握某门未修课程知识的，除马克思主义理论课和思想品德课、各实践性教学环节外，可申请免修。

1. 学生须填写《安徽财经大学课程免修申请表》，经院长签字同意后送教务处。
2. 由教务处会同开课院（部）组织免修课程考试。
3. 免修课程考试成绩达 80 分者方可准予免修（如免修课程有实践环节要求，须补做实践环节并及格），并给予学分。
4. 免修课程考试成绩未达 80 分者，不能参加正常补考，且需要按课程学分缴费继续修读。

第十条 继续修读

1. 课程修读学期考核不及格，在课程修读后续学期安排一次免费补考，补考仍不及格的，须按课程学分缴费继续修读或改选修读。
2. “必修课”的继续修读，必须继续修读原不及格课程；“专业限选课”和“公共限选课”的继续修读，既可以继续修读原不及格课程，也可以在原不及格课程同一课组内继续修读其他课程；“公共任选课”的继续修读，既可以继续修读原不及格课程，也可以继续修读其他公共任选课。
3. 所有继续修读课程学生自主选择相应课程教学班级学习，并随该教学班参加考核。
4. 学生决定参加某门课程继续修读以后，应在开学后第二周内从教务处主页下载、填写《安徽财经大学课程继续修读申请表》，经学院教学管理办公室审核后向教务处提出继续修读申请，由教务处具体组织安排。

第十一条 继续修读课程免听

学生继续修读课程因教学时间安排冲突，可提出免听申请，经教务处同意后编入有关教学班级并参加期末考试。

第十二条 继续修读学分收费

学校按继续修读的课程学分收费。

第十三条 奖励学分种类及分值

为提高学生综合素质，学校设立奖励学分。凡具备以下条件的学生，可获得奖励学分。

1. 学生在各类竞赛获奖，国际性、全国性特等奖计 6 学分，其它级别依次递减 1 学分；省级特等奖计 4 学分，其它级别依次递减 1 学分。
2. 学生独立发表学术论文与作品，国家重点级每项计 4 学分，国家级每项计 2 学分，中文核心期刊每项计 1 学分。
3. 学生获得国家级专利，每项计 4 学分。
4. 参加我校大学生科研课题招标的中标课题，在次年结题通过专家评审后，每项课题的主持人计 2 学分，第一参与人计 1 学分，第二参与人计 0.8 学分，第三参与人计 0.6 学分，第四参与人计 0.4 学分，第五参与人计 0.2 学分。

第十四条 奖励学分认定

奖励学分由学生填写《安徽财经大学奖励学分申请表》，并持相关证明材料向所在学院申请，由所在学院报教务处组织专家依据相关文件认定。

第十五条 奖励学分使用

经认定的奖励学分，最多可替代培养方案中的 1 门公共任选课学分或 2 个课外实践学分，且累计奖励学分必须大于或等于所替代课程的学分。被替代课程成绩以 80 分计。

第十六条 学业警示

为督促学生学习，学校依照《安徽财经大学本科生学业警示暂行办法实施细则》实施学业警示。

第十七条 双专业、双学位教育

学校依照《安徽财经大学双专业、双学位教育管理办法》开办双专业、双学位教育，鼓励学有余力的学生在学习本专业课程的同时，选读双专业或双学位。

第十八条 第二学士学位教育

学校部分专业开办第二学士学位教育。已获得第一学士学位的毕业生可以跨学科申请，经过资格审查与入学考试、择优录取。获得学籍的学生，修完培养方案规定学分，取得国家承认的第二学士学位。

第十九条 本办法自 2011 级普通本科学生开始施行

第二十条 本办法由教务处负责解释

安徽财经大学普通本科学生学籍管理规定

一、总 则

第一条 为加强学生学籍管理工作,维护学校正常教学秩序,根据教育部颁发的《普通高等学校学生管理规定》等规章制度,结合我校教育教学实际情况,制定本规定。

第二条 本规定适用于我校普通本科学生,自 2008 级普通本科学生开始施行。

二、新生入学

第三条 新生持录取通知书身份证和其他必备证件,按规定日期到校办理入学手续。因故不能按期报到入学的,必须以书面形式并附相关证明材料向所在学院请假,并送教务处备案,请假时间最长不得超过 1 周。未经请假或虽经请假而逾期不报到的,除因不可抗力等正当事由外,取消其入学资格。

第四条 新生入学后 3 个月内,学校按照国家招生规定进行复查。经复查合格的,由学校按照录取信息注册学籍,学生不得申请更改姓名、出生日期等信息,学生学籍信息将作为注册学历信息的依据;复查不合格的,由学校依据国家有关规定予以处理,直至取消入学资格。凡属弄虚作假、徇私舞弊者,一经查实,即取消学籍。情节严重者,报请有关部门查究。

第五条 对患有疾病的新生,经学校指定的二级甲等以上医院诊断不宜在校学习的,由本人申请,经教务处批准,可以保留入学资格 1 年。保留入学资格者不具有学籍。在保留入学资格期内经治疗康复,可以向教务处申请入学,由学校指定医院诊断,符合体检要求,经教务处复查合格后,重新办理入学手续。复查不合格或者逾期不办理入学手续者,取消入学资格。

第六条 保留入学资格的学生,在保留入学资格期间如有违法乱纪行为,取消入学资格。

第七条 保留、取消新生入学资格的工作程序:由校招生办公室会同有关学院、校医院研究后提出意见,经教务处审核,报分管校长批准。

三、缴费注册

第八条 已取得学籍的学生,学校按照培养方案规定的学分收取学习费用。每学期均应按学校规定的报到日期持本人学生证到学院教学管理办公室报

到，以班级为单位持缴费收据和学生证到所在学院集中办理注册手续。

不能如期注册者，应当履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费或者其他不符合注册条件的不予注册。

未经注册者，不能取得新学期的学籍。各学院在学校规定的学生报到期间，应每日向教务处报告学生报到情况。

第九条 保留学籍、休学及其他原因离校的学生，依据相关规定办理复学手续后，按第八条规定程序报到注册。

第十条 学生因故不能按期报到注册，必须持有关证明履行请假手续，请假时间不得超过 2 周。因伤、病请假，须经县级及以上医院证明，假期不得超过 1 个月。学生未经请假或请假未获批准而不按期到校报到注册的，自上课之日起以旷课论处。超假者，自假期期满之日起记为旷课。

四、课程考核与成绩记载

第十一条 学校为本科学生开设的课程分为必修课、限选课(含专业限选课、公共限选课)和任选课三大类。

必修课是指学生按照培养方案规定必须修读的课程，包括公共基础课、学科基础课、专业必修课。

限选课是指学生必须按照培养方案规定从若干组或若干门课程中选修的一定数量的课程，包括专业限选课、公共限选课；

任选课是指学生按照培养方案规定的学分，从全校公共任选课中按组类自主选修的课程。

第十二条 学生所学课程均应考核。学生参加课程和实践教学环节考核后的成绩及相应学分记入学生成绩登记表，并归入本人学籍档案。

课程成绩考核应包括平时考核和期末考核。平时考核内容包括出勤、学习态度、平时作业等；期末考核根据各门课程的特点可采用笔试、口试等形式进行。毕业实习、毕业论文（设计）等实践性教学环节在结束时也应进行考核，其考核方式根据实践性教学形式确定。

第十三条 课程考核分考试和考查两种形式，由培养方案具体确定。课程考核成绩的评定，考试课平时考核成绩与期末考核成绩，原则上分别占总成绩的 20%与 80%；考查课平时考核成绩与期末考核成绩，原则上分别占总成绩的 30%与 70%。继续修读且经过批准的免听课程按卷面成绩记载总评成绩。

第十四条 课程考核成绩一律按百分制评定和记载。

第十五条 学分是计算学生学习量的单位，学分数是学生的学习成绩方面能否取得毕业资格的依据。各专业各类课程的学分数以培养方案规定为依据。

第十六条 凡课程考核成绩为 60 分及以上者，即可取得该门课程的学分；考核成绩为 60 分以下者，不能取得该门课程的学分。

第十七条 毕业论文（设计）的成绩评定等具体要求按《安徽财经大学普通本科学生毕业论文（设计）管理工作细则》和《安徽财经大学关于本科毕业论文（设计）工作改革意见》执行。

第十八条 公共体育课为必修课，学生须获得应有学分。学生因疾病或生理缺陷，经指定医院和学校医院证明不能正常参加体育课学习的，由学生本人申请，学生所在学院院长签字同意，体育教学部批准，教务处备案，参加体育保健课学习。体育保健课考核及格者，可以取得体育课成绩及其学分。

第十九条 依照《安徽财经大学普通本科学生课程缓考管理办法》，学生因故无法参加考核的，应于考核前提出缓考申请。平时考核缓考向任课教师申请，期末考核缓考申请按规定程序向教务处申请，并填写《安徽财经大学课程缓考申请表》，送教务处批准。未经批准不参加考核的，按旷考处理，考核成绩为零，不得参加正常补考，且应按课程学分缴费继续修读或改选修读。

第二十条 依照《安徽财经大学普通本科学生课程补考管理办法》，各类课程修读学期考核成绩不及格或经批准同意缓考的学生，可在后续学期免费参加一次补考，补考仍不及格的，应按课程学分缴费继续修读或改选修读。

第二十一条 学生考试作弊，按《安徽财经大学学生违纪处分暂行条例》处理，该门课程成绩以零分记载，且不得参加正常补考。

第二十二条 采用学分绩点指标体系评价学生学习质量。学分绩点指标体系含学分绩点、学分绩、平均学分绩点等指标。学分绩点是一门课程的成绩所对应的系数，学分绩是课程的学分与相应的学分绩点的乘积，平均学分绩点是总学分绩与总学分的商。

学生考核成绩与学分绩点的对应关系如下：

课程成绩（百分制）	课程学分绩点
95~100	5.00
90~95	4.50
85~90	4.00
80~85	3.50
75~80	3.00
70~75	2.50
65~70	2.00
60~65	1.50
<60	0

课程学分绩 = 课程学分数 × 课程学分绩点

平均学分绩点 = 总学分绩 ÷ 总学分数

五、选修、免修与继续修读

第二十三条 学生须按培养方案要求修读课程，学生选课的原则与程序等有关规定参见《安徽财经大学普通本科学生选课规程》。

第二十四条 已修课程平均成绩达到 80 分的学生，认为已经较好掌握某门未修课程知识的，可申请免修（培养方案规定的马克思主义理论课、思想品德课、体育及军事训练课等课程除外）。

第二十五条 毕业实习、毕业论文（设计）、课程实验等实践性教学环节不得免修。

第二十六条 学生应在未修课程选课前，提出免修申请，由教务处会同相关学院组织免修课程考试。

第二十七条 免修课程考试成绩达到 80 分的准予免修（如免修课程有实践环节要求，须补做实践环节并及格），按卷面成绩记入学籍档案，注明“免修”，给予相应学分。

第二十八条 免修考试未通过者，不能参加正常补考，且应按课程学分缴费继续修读或改选修读。

第二十九条 继续修读课程由于教学时间安排冲突的，允许申请免听，每个学期只能申请一门课程免听，且须编入有关教学班级并参加该班该课程期末考试，总评成绩以卷面成绩为准。

第三十条 有关继续修读具体规定参见《安徽财经大学普通本科学生学分制实施办法》。

六、转专业与转学

第三十一条 依照《安徽财经大学普通本科学生转专业实施办法》，学生有机会根据自己的学习潜能和专长，申请转专业。

第三十二条 学生如患病或者确有特殊困难，无法继续在本校学习的，可以申请转学。

第三十三条 学生有下列情形之一，不得转学：

1. 入学未满一学期的；
2. 应予退学的；
3. 其他无正当理由的。

第三十四条 学生转学，经两校同意，由转出学校报所在地省级教育行政部门确认转学理由正当，可以办理转学手续；跨省转学者由转出地省级教育行政部门会商转入地省级教育行政部门，按转学条件确认后办理转学手续。

七、休学、复学与退学

第三十五条 学生认为自己需要休学或者因患病等原因无法参加正常的教育教学等活动的，可以申请休学。学生申请休学应提供以下材料：

1. 休学申请书；
2. 因病休学的应出具学校指定医疗单位诊断证明书；
3. 应征入伍的应出具部队政治部门的证明和入伍通知书；
4. 其他相关材料。

第三十六条 学生休学的有关问题，按照下列规定办理：

1. 学生休学一般以一学年为限（因病经学校批准，可连续休学 2 年），累计不得超过 2 年；
2. 休学学生应办理相关手续后方可离校，学校予以保留学籍；
3. 因病、伤休学的学生应回家疗养。

第三十七条 学生复学按下列规定办理：

1. 因病、伤休学的学生，申请复学时必须持二级甲等以上医院出具的恢复健康的证明并经学校医院复查合格，方可复学；
2. 学生休学期满，应于学期开学时持有关证明，向教务处提出复学申请；
3. 对要求复学的学生，休学期间有严重违法乱纪行为的，取消其复学资格。

第三十八条 学生有下列情况之一者，作退学处理：

1. 在最长学制限内（含休学）未修完培养方案规定的学分的；
2. 休学期满，在学校规定期限内未提出复学申请的或者申请复学经复查不合格；
3. 经学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残无法继续在校学习的；
4. 在学期间被累积三次 A 级学业警示的；
5. 未请假离校连续两周未参加学校规定的教学活动的；
6. 本人申请退学的。

第三十九条 按规定给予退学的学生，由学院领导签署意见，教务处审核，报校长办公会批准。

第四十条 对退学的学生，由学校出具退学决定书并送交本人，同时报省教育厅备案。退学的学生，应按学校规定期限办理退学手续离校，档案、户口退回其家庭户籍所在地。

八、考勤

第四十一条 考勤

学生必须按时参加学校统一安排、组织的一切活动。学生上课、实习、劳动、军训等都应实行考勤，不得迟到或早退。因故不能参加者，必须请假。凡未经请假或虽请假但未经批准，或超过假期而未办理续假手续者，一律以旷课论处。

对于学校按培养方案规定的教学实践性活动和学校规定必须参加的其他各项集体活动，学生无故不参加者，每半天按 2 学时计算旷课学时。

学生请假除急病或紧急事故外，均须事先填写请假单，由辅导员签署意见，送学院办理请假手续。请假时间在三天及以上的由学院审批，送教务处备案。学生请假时间一般不得超过二周。请病假须持本校医院或县级以上医院证明，请事假亦应有必要的证明。请假期满，应及时到学院销假。

九、学制与修业年限

第四十二条 普通本科学生基本学制为四年，修业年限为三到六年。

第四十三条 学生按照培养方案的要求，在第一至第五学期内，已经或预计能够修完全部课程学分的，可在第五学期第九周向所在学院提出提前毕业申请，以便学院安排毕业设计相关工作。提前毕业申请由学生所在学院初审、教务处复审，并由教务处报分管校领导批准。逾期不予受理。

第四十四条 申请提前毕业的学生，须具备以下条件：

1. 修完培养方案规定的学分，完成毕业论文（设计）的写作与答辩；
2. 通过大学英语六级考试；
3. 全部课程平均学分绩点不低于 4.0，且单科成绩不低于 80 分；
4. 在学期间无违纪、作弊记录。

第四十五条 提前毕业学生的管理：

1. 获准提前毕业的学生，应纳入应届毕业生统一管理；
2. 具备毕业资格和学士学位资格的，准予毕业，授予学士学位；
3. 不具备毕业资格或授予学士学位资格的，自然转成按基本学制毕业。

第四十六条 学生按照培养方案的要求，预计不能在基本学制规定的时间内修完全部课程学分的，可在第四学年第一学期第九周提出延期毕业申请。延期毕业申请由学生所在学院初审、教务处复审，并由教务处报分管校领导批准。逾期提交的延期毕业申请，不予受理。

第四十七条 经批准延期毕业但在累计六年弹性学制内仍未修完培养方案规定学分的，按结业处理。

第四十八条 凡申请延长修业年限的普通本科学生，须由本人提出书面申请，经学生所在班级辅导员和本科生导师签字认可，并附上家长书面意见；学生所在学院审核后，送教务处报学校分管领导批准。学校同意准予延长修业年限者，编入相应班级，纳入在籍学生进行管理。延期毕业学生应按其入学年级的培养方案，修读相应课程或替代课程。

十、毕业、结业、肄业

第四十九条 具有学籍的学生，德、智、体合格，修完培养方案规定的全部

课程（包括实践教学环节），成绩合格，获得相应学分，准予毕业，发给毕业证书。符合学士学位授予条件的，授予学士学位。

第五十条 符合提前毕业条件的学生，允许申请提前毕业。

第五十一条 学生在校学习时间累积期满六年，未修完规定学分的，作结业处理，发给结业证书。

第五十二条 学生在校学习一年后提前终止学业的，如果各门课程考核成绩合格，发给肄业证书。

第五十三条 毕业、结业、肄业证书和学位证书遗失或者损坏，经本人申请，经校核实后应当出具相应的证明书。证明书与原证书具有同等效力。

十一、附 则

第五十三条 本规定也适用于第二学士学位学生。

第五十四条 本规定由教务处负责解释。

安徽财经大学修订普通本科学分制培养方案的意见

为适应经济社会发展的需要，根据我校培养应用型、复合型人才的要求，学校决定全面修订普通本科学分制培养方案，并从 2009 级普通本科生开始执行。为保证修订工作的质量，特提出如下意见，请各学院遵照执行。

一、指导思想和基本原则

（一）指导思想

遵循高等教育教学规律，贯彻学校办学指导思想，努力构建学生合理的知识结构，拓展素质教育，强化学生创新精神和实践能力，注重学生个性发展，培养应用型创新人才。

（二）基本原则

1. 基础性原则

培养方案体现“厚基础、宽口径”的要求。

（1）强化思想政治理论课教学，稳定数学、外语、计算机、写作等公共基础课的课时，深化公共基础课教学改革，提高教学质量。

（2）严格按一级学科为单位编排各专业的学科基础课。

（3）按照社会用人单位需求设置、拓宽和优化公共任选课；

（4）依照“宽口径”专业的要求设置、优化专业必修课，保证专业必修课的“厚”、“宽”、“通”。

（5）分阶段组织教学，考虑到就业与考研，课程重心前移，第四学年只安排少量的课程与毕业论文（设计）。

2. 应用性原则

培养方案体现“重应用”的要求，并在培养方案中具体列明实验教学课的内容与组织方式。

（1）课堂教学中要广泛开展案例教学、启发式教学和讨论式教学，具有应用性的学科基础课和专业课要设置不低于课程总学时 10% 的案例教学课。

（2）应用性较强课程应建立实训平台，开设一定比例的实验课或单独开设实验课，总体上，文科类、理科类实验课课时不低于总学时 15%，工科类实验课课时不低于总学时 25%。

(3) 具有较强应用性的专业需开设专业实验和跨专业、跨学科综合实验。

(4) 在理论课程内容设计上, 根据本专业学生就业方向需要的能力和素质的要求, 有针对性地开展教学, 体现理论课程的应用价值。

3. 创新性原则

培养方案体现“求创新”的要求。

(1) 尽可能减少单纯知识传授型的课程, 增加培养学生独立学习、独立思考的课程。

(2) 积极开设有助于学生参加各类学科知识竞赛、科技活动和创造发明的课程。

4. 个性化原则

培养方案体现个性发展的要求。

(1) 各专业的培养方案应充分反映专业特色和优势, 科学合理地确定专业培养目标和培养模式。

(2) 扩大选修模块种类与课程数量, 适当压缩专业必修课学时, 增加专业选修课学时, 给学生更大的自主选择空间。

(3) 贯彻“以学生为本”的理念, 因材施教, 实施分类、分级教学, 把共性与个性、统一性与灵活性有机结合起来。

5. 综合素质教育原则

培养方案体现全面提高学生综合素质的要求。

(1) 加强模块课程建设, 增加课程数量, 丰富课程内容, 力求体现学科渗透理念, 构筑外语综合能力训练体系、创业能力教育体系、信息应用能力教育体系。

(2) 设立课外教学学分并作为学生毕业的必要条件。

(3) 减少课内学习总量, 压缩课内学时, 增加课外科技文化活动的学时。

6. 整体优化原则

培养方案体现整体协调的要求。

(1) 立足于教育教学的全过程, 妥善处理德智体美、基础与专业、课内与课外、理论与实践、主干学科与相邻学科、教与学等方面的关系, 按照拓宽基础、更新内容、整体优化、加强能力、提高素质的思路精心设计新的知识结构和课程体系, 杜绝学院、系搞自我封闭设计课程体系。

(2) 加大课程重组和整合的力度, 理顺各教学内容之间的关系, 注意课程间的相互衔接, 处理好课程的先修和后续关系, 减少课程内容重复。

(3) 要正确处理本科生与研究生教学之间的关系, 明确两个阶段各自的教学目标和任务, 理顺两个阶段课程内容与体系间的关系。

(4) 妥善专业特色与专业融合的关系。学校要求经管类专业可根据专业特征以及招生人数情况进一步确定合适的专业方向，非经管类专业须考虑与经管类专业的融合并设计出明确的方向，并建立相应的课程体系。

二、培养方案改革任务

(一) 优化教学时间

1. 各学期的教学周数：除第一学期为 14 周外，其他各学期的教学周数为 18 周。

2. 各学期可根据需要实行二段制排课。

(1) 第一学期不实行二段制。

(2) 18 课时的课程原则上在半个学期内上完，其他课程则根据需要而定。

(3) 54 及其以上课时课程原则上不实行二段制，36 课时的专业课可多考虑二段制排课。

(4) 第七学期前半段排课，后半段做毕业论文设计。

(5) 第八学期前半段结合毕业论文（设计）进行专题社会调查，后半段安排毕业论文（设计）答辩相关工作。

(二) 优化教学基本结构

教学基本结构实行“3+3”，即“平台+模块”、“课堂教学+实践教学”、“第一课堂+第二课堂”的教学模式，分设公共教育平台、学科教育平台、专业教育平台和专业方向模块四个逐层递进、相互联系的教学层次。

平台	模块	
公共教育平台	公共基础课	
	公共限选课	
学科教育平台	学科基础课	
	公共任选课	
专业教育平台	专业必修课	
	专业限选课	专业方向模块
		专业方向限选模块

(三) 优化培养方案构成

各专业本科生培养方案应包括以下内容。

1. 培养目标、专业特色与培养要求

主要阐述本专业人才培养的特点、专业面向、可适应的工作环境和岗位以及本专业要求掌握的基本理论、基本知识与应具备的基本技能。

2. 学制与学位

主要阐述我校普通本科教育的学制及本专业的学士学位授予情况。

我校普通本科专业实行学分制管理，统一实行 4 年的基本学制和 3 到 6 年的弹性学制。学生在 3 到 6 年内修完培养方案要求的全部课程并取得相应学分，可以毕业，同时符合学士学位授予条件的可以授予学士学位。

各专业应注明本专业授予的学士学位名称。

3. 教学环节类别及学分要求

主要阐述本专业基本学制内设置的各个教学环节及课程的类别、学生毕业应修满的各个教学环节、各类课程的学分及总学分。各类课程的最低学时、学分要求应按学校的统一规定填写。

各专业的实践教学课中，军训、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课外实践教学方式及考核要求由学校统一安排。课程实验、专业实验与跨学科、跨专业综合实验、实习与实践训练、毕业论文（设计）等，由各专业根据学校的指导性意见自行制定教学方式、实现途径及考核要求，并在培养方案中逐一详细写明。

4. 指导性教学计划表

主要介绍本专业必修、选修及实践类课程的课程代码、课程名称、学时、学分、开课学期、考核方式、开课单位等内容。

5. 课程简介

主要介绍本专业所开设课程的概况。每门课程简介按顺序应包括以下内容：中文课程名称、英文课程名称、课程性质、学时、学分、预修课程、课程内容介绍、课程修读对象、课程的实验及实践要求。其中，课程性质按“公共基础课”、“学科基础课”、“专业必修课”、“专业限选课”、“公共限选课”、“公共任选课”填写；预修课程填写与该课程在内容上有承接关系或在知识结构上有逻辑联系的课程，不是本专业开设的课程也要说明，关系不是很密切的不必填写；课程修读对象填写“××专业学生”、“××类专业学生”或“学校各类专业学生”。

选修课的“课程简介”还应注意说明该课程在本专业课程体系中的地位和作用，以便学生选课。

课程简介应按上述的课程性质顺序排列。

三、关于课程类别与学分分配

（一）学分、学时控制与分配

课程学分按每 18 学时 1 学分计算。所有课程，原则上按 18 的倍数安排计划学时。普通专业毕业要求的总学分为在 186 学分，其中，课程类学分控制在 160 学分，实践教学学分为 16 学分，课外活动学分为 10 学分；按四年基本学制计算，

四学年课程教学总学时，原则上控制在 2900 学时以内，为保证学生全程学习量的均衡分布，各专业学生每学期修读课程的学分数不低于 19 学分，不高于 30 学分。

（二）本科专业的课程体系与结构及学分分配

课程体系、结构及学分分配如下图所示：

第一课堂		第二课堂	合计
课堂教学		实践教学	
必修 课	选修 课	课外教学	
公共基础课： 思想政治理论课（14） 外语课（8） 数学类课（14） 计算机课（7） 写作（2） 创业学原理（2） 体育课（2） 专业导论（1） 大学生就业指导（1） 共 59 学分	公共限选课： 人文素质教育（2） 艺美体卫教育（2） 专门史（2） 信息技术与信息检索（2） 外语综合能力训练（12） 职业发展与创业教育（2） 共 14 学分	军训（2） 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课外实践（2） 农村社会调查（1） 城市社会调查（1） 共 6 学分	186 学分
学科基础课： 按学科门类和一级学科设置课程 共 30 学分	公共任选课： 按照社会用人单位需求设置、拓宽和优化公共任选课 共 14 学分	专业调查（1） 专题调查（1） 毕业论文（设计）（8） 共 10 学分	
专业必修课： 按专业设置课程 共 18 学分	专业限选课： 专业方向模块（学生自主选择） 共 21 学分		
107 学分	53 学分	16 学分	
各个部分的学分可根据专业需要调整	各个部分的学分不得调整	有关调查的 4 个学分，理工科专业可改为实验和实训	
		学生自主选择项目完成总学分	

（三）其他说明

1. 学生必须修满培养方案规定的各类课程学分后方可毕业。
2. 根据应用型、复合型人才的培养要求，学校设置课外教学学分，学生应修满总学分方可毕业。

四、关于各类课程设置的具体意见

（一）公共基础课

公共基础课，属性为公共基础必修课，原则上全校所有专业都必须开设。

1. 思想政治理论课和军事理论课

（1）根据教育部的有关规定，思想政治理论课共设置“马克思主义基本原理”、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、“中国近现代史纲要”、“思想修养与法律基础”和“形势与政策”等5门课程。

（2）思想政治理论课总学时分为课内学时和课外实践学时两部分，以充分体现思想政治理论课的实践指导价值，提高学生的学习兴趣和教学效果。课外实践学时的学分总计为2学分。

思想政治理论课和军事理论课全校所有专业均须开设，思想政治理论课教学研究部与人武部分别负责课程建设与组织。

2. 英语课

（1）根据不同专业人才培养目标对英语要求的不同，实行分级教学。对英语要求较高的专业为英语A，如国际经济与贸易、国际商务等专业以及中外合作办学项目；

其他专业英语基础较好的学生也可选择修读英语A，且需修完A类全部课程；职教师资班、高水平运动队以及按照艺术类招生的专业开设要求较低的英语C（最高6学分）；

除A、C以外的专业均开设英语B。

（2）切实加强外语教学。外语教学分基础教学和综合能力训练两个阶段组织，重点是提高学生的外语应用能力。在基础教学阶段，原则上全校各专业统一开设四个学期的公共外语课，共16学分，使用统一教材。

（3）公共外语课全面采取“精读课+计划内听说训练+自主听说训练”的模式教学。即：精读课每周2学时，计划内听说训练每周2学时，由教师指导完成；计划外听说训练每周若干学时，由学生自主在数字语言实验室完成。精读课和听说训练分开考核。

各专业根据专业培养目标提出教学等级要求，外国语学院负责英语课的设计和实施。

3. 数学课

（1）加强数学课教学，原则上各类专业均应开设数学课。

(2) 数学课设高等数学(一)(4 学分)、高等数学(二)(4 学分)、线性代数(3 学分)、概率论与数理统计(3 学分)等四门课程。

(3) 数学课内容既应侧重基础知识、系统性方面的训练,又要侧重讲授数学方法在经济、管理领域的应用技能,以适应其他专业的培养要求。

(4) 根据不同专业人才培养目标对数学知识需求的不同,可实行分级教学。对数学要求较高的专业为数学 A,如统计学、金融工程等专业;

其他专业数学基础较好的学生也可选择修读数学 A,且需修完 A 类全部课程;

对数学要求一般的为数学 B,主要指除数学 A 以外的经济类和管理类专业;

法学类、文学类专业、以及职教师资班、高水平运动队可开设要求较低的数学 C(最高 6 学分);

各专业根据专业培养目标提出数学等级要求,统计与应用数学学院负责数学课的设计和组织的。

其他对数学类课程要求较高的全校通开课程,可仿照数学课程组织分级教学,相关学院负责设计和组织。

4. 体育课

(1) 体育课设课目的主要在于提高学生的身体素质,教学内容应偏重于健身和素质提高。学校的竞技体育教学应主要针对高水平运动队成员进行。

(2) 体育课分为必修课和选修课两类。必修课包括体育项目自选课,不适宜参加体育自选项目的学生,须申报参加体育保健项目学习。每学期 1 学分,共 2 学分。

在“艺美体卫教育”模块中开设体育选修课,每完成 36 学时计 1 学分。

体育课全校所有专业均须开设,体育教学部负责体育课的教学与组织。

5. 计算机课

计算机课分为必修课和选修课,在公共基础课中开设计算机应用基础(2 学分)、计算机程序设计基础课程(5 学分),开设信息技术与信息检索模块公共选修课,在公共任选课工学模块开设相关专门课程。

由于法学、国际政治、汉语言文学、英语、新闻学,绘画等专业对计算机程序设计知识要求不高,因而公共基础课中只需开设 2 学分计算机应用基础,无需开设计算机程序设计基础课程。

管理科学与工程学院负责计算机课的设计和教学组织。

6. 写作课

写作课 42 学时、2 学分。由文学与艺术传媒学院负责课程建设与教学组织,全校所有专业均须开设。

7. 创业学原理

创业学原理课程 36 课时、2 学分。由工商管理学院负责课程建设，全校所有专业开设。

8. 专业导论

专业导论 14 课时，1 学分。主要向学生介绍本专业特色，学习要求、培养方案及相关课程、我校学分制培养相关政策等内容，由各个学院负责课程建设，全校所有专业大一第一学期开设。

9. 大学生就业指导

大学生就业指导课一般安排在第六学期，由就业指导中心负责组织。

为保证学生学习的需要，在开课人数达到要求的情况下，所有公共基础课课程每学期都可滚动开设。

（二）学科基础课

学科基础课，属性学科基础必修课，要求相同大类学生必须修读的课程。

1. 各专业必须将教育部各专业指导委员会明确要求的专业核心课程作为学科基础课完全开设。

2. 部分专业学科基础课主要按一级学科设课，并适当兼顾学科门类课程。如工程管理，主要按“管理科学与工程类”一级学科设课，同时设置部分“管理学”学科门类课。

（三）专业必修课

专业必修课，属性为专业基础必修课，要求同一专业学生必须修读的课程。

1. 专业必修课的设置要充分考虑基础性，同类专业或专业方向的专业必修课应尽可能相同，以适应“厚基础、宽口径”的人才培养理念。

2. 各专业要科学合理地设置专业必修课程，坚决杜绝“因人设课”的情况。

3. 专业必修课的课程体系和课程内容应理论与实践并重，要注意设置应用性、实践性较强的课程，或在课程内容中注意实践环节的设计。

（四）专业限选课

专业限选课，属性为专业方向课程。

1. 专业限选课的开设原则是：在保证质量的前提下，开设的课程门数要尽可能的多，每门课的学时原则上不超过 36 学时。

2. 根据人才培养目标的需要，各专业可根据实际情况可将专业限选课设置为专业方向模块，由学生根据自己的学习目标和发展方向自主选择；也可设置方向选修模块；还可以方向模块与方向选修模块并存。

3. 在专业限选课程中，鼓励使用外语原版教材和双语教学。

4. 鼓励在专业限选课中设置“专题讲座课”，具体要求是：第一，课程内容应紧扣学科前沿领域、国民经济发展以及安徽地方经济运行中的热点、重点、难点问题；第二，可分为若干专题，内容可以相对独立；第三，可以由多名教师联合主讲，任课教师应具有高级专业技术职称或具有相当丰富的实际工作经验，从事过相关研究，有研究成果或有省级及以上在研课题。

5. 各专业在专业限选课中须开设一门专业外语；

6. 鼓励学院积极探索与改革专业限选课的授课方式与考核方式，凡是设定为考试课课程的，须实行教考分离和试题库制度。

（五）公共限选课

公共限选课，属性为公共基础选修课，要求学生从固定模块中修读固定学分。

1. 校培养方案制订工作小组协调公共限选课的模块与各个模块中具体课程设置，相关学院指定负责人，负责课程建设与维护。

为保证学生的选课自由度与教学效果，每个模块中具体课程不少于8门。

2. 公共限选课，四年全程面向各专业学生通开设，共设6个课程模块，即：人文素质教育（模块1，2学分），艺美体卫教育（模块2，2学分），专门史（模块3，2学分），信息技术与信息检索（模块4，2学分），外语综合能力训练（模块5，12学分），职业发展与创业教育（模块6，2学分）。

3. 人文素质教育模块中考虑开设能够提高学生的人文素质的相关课程，此模块文学与艺术传媒学院负责课程设定。

4. 艺美体卫教育模块中考虑开设美学原理、心理学、营养学、卫生与保健等课程。此模块课程由文学与艺术传媒学院、体育教学部上报课程构成，校培养方案制订工作小组协调。

5. 考虑在专门史模块中设置有关课程，如经济思想史、管理思想史等类似课程。专门史课程须为已开设专业课，此模块课程由各个学院上报，校培养方案制订工作小组协调。

6. 信息技术与信息检索模块开设数据库管理系统、网页制作、动画设计、图形处理、文献检索等课程，此模块课程由管理科学与工程学院负责设定。

7. 职业发展与创业教育模块设置旨在培养学生的职业生涯设计与创业本领，课程应涵盖职业生涯规划、商业计划书的撰写、新创企业融资、新创企业战略规划、新创企业市场营销规划、新创企业人力资源管理等实践性教学内容，特别鼓励有创业经验或从事创业研究的教师开设相关课程。

原则上，各学院结合本学院专业各开设一门职业发展与创业教育课程，此模块课程由各个学院上报，校培养方案制订工作小组协调。

8. 外语综合能力训练模块,包括俄语、德语、日语、法语、韩语、英语听力、英语写作、英语翻译等训练课程。

此模块课程由外国语学院负责设定。

9. 在公共限选课中已经开设的课程不得在公共任选课有关模块中再次出现;如果某课程在学生培养方案学科基础课、专业必修课、专业限选课中已出现,学生不得在此选择该课程。

10. 艺术类专业不必修外语综合能力训练模块,此模块的学分作为其必修课进行修读;英语专业学生不必修外语综合能力训练模块,但须选修其他模块相关课程冲抵此模块 4 学分;汉语言文学专业、新闻学专业学生不必修读人文素质模块,但必须选修其他模块相关课程冲抵此模块 2 学分;信息技术与信息管理专业、计算机科学与技术专业学生不必修读信息技术模块,但必须选修其他模块相关课程冲抵此模块 2 学分。

(六) 公共任选课

公共任选课,属性为学科基础选修课,要求学生从课程数目不固定的学科大类模块中选择其中某些课程修读。

1. 各专业可以面向外专业开设的选修课,除列入公共限选课程外,其余均可列入公共任选课。

2. 公共任选课按照社会用人单位需求设置、拓宽和优化,由学生根据专业培养目标和个人发展需要自主选择。

3. 各学院(部)应尽量多开设公共任选课,增大学生的自主选择空间。原则上本学院专业课中已经开设的,均可适当调整教学内容、学习难度和考核要求作为公共任选课开设;

4. 理、工类公共任选课应特别关注课程的应用性与通俗性。

5. 公共任选课一般为每门课程 36 课时(2 学分),鼓励多位教师结合自己的研究专长联合开设学科前沿课程或专题讲座。

6. 为切实保证和提高公共任选课的教学质量,各学院专业课中已经开设的课程,校培养方案制订工作小组将统一变更课程号形成课程库,各学院可以直接开设,不需要审批,但要在选课前申报,供学生选择,25 人以上即可开班。

各学院专业课中尚未开设的课程,只有在经过分管校长领衔的专家组严格审核以后同意开设的,方可作为公共任选课开设。

为实现科研促教学,国家自然科学基金、国家社科基金以及教育部项目三类科研课题的主持人凡以所主持项目申报公共任选课的,持立项任务书或结项证书到教务处备案即可。

为保证教学效果，学校将严格限制公共任选课的班级规模。

7. 各专业学生按要求修读相关课程，不得修读与本专业方案课程内容相同或相近的课程。

（七）实践教学

1. 实践教学学分是必修学分，由军事训练、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课外实践、农村社会调查、城市社会调查、专业调查、专题调查、毕业论文（设计）等部分组成，共 16 学分。

2. 军事训练安排在学生入学后第一学期，训练内容及考核办法由人武部负责安排。军事训练结合部分军事理论课内容进行，共 2 学分。

3. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课外实践共 2 学分，学生按要求结合课堂教学知识进行各种形式的社会调查、实践活动，并撰写一篇调查报告或学术论文，可以获得该项学分。思想政治理论课教学研究部负责安排和考核毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课外实践活动。

4. 为使学生充分了解社会及毕业后尽快适应社会，学校决定保留第八学期的毕业实习，并增加 4 次学年社会调查，每次一周，一般安排在暑假进行。社会调查应紧密围绕地方经济实际展开，坚决杜绝假大空的活动与内容。

大一学生主要进行农村社会调查，大二学生主要进行城市社会调查，大三学生主要进行专业社会调查，大四学生结合毕业论文（设计）进行专题社会调查。

理工类专业根据专业或课程培养需要，社会调查活动改为实验或实训。具体内容和组织方式由各专业根据培养目标和实际情况科学合理地确定。

学生从事社会调查工作或实习与实践训练，均应撰写调查报告或专业实习报告。农村社会调查、城市社会调查、专业社会调查以及结合毕业论文（设计）进行的专题社会调查由本科生导师负责组织与考核。

5. 毕业论文（设计）工作全程时间应不低于 6 个月；各专业毕业论文（设计）的答辩和成绩评定工作应在春季学期第十五周之前完成；学生应独立完成毕业论文（设计），较大的毕业设计项目可以成立项目组并形成统一的项目报告，但项目组成员应分别答辩和评定成绩。

毕业论文（设计）工作由各学院负责。

（八）课外教学

课外教学另行制定实施细则，并发放考核表。

五、双专业、双学位教育培养方案

（一）培养目标和培养要求

双专业、双学位教育目标和培养要求应按现设相同的本科专业培养目标和培养要求确定。

（二）学习年限

双专业的学习年限为 2—4 年。

（三）教学基本结构与学分分配

1. 总学分

双专业最低毕业总学分为 47 学分，其中课程学分为 39 学分，毕业论文（设计）为 8 学分。

2. 教学结构与学分分配

双专业教学内容和教学要求应根据现设相同的本科专业设置。主修专业学科基础课、主修专业专业必修课与专业限选课作为双专业、双学位教育专业课课组，学生在该课组中选课，完成规定最低学分；主修专业培养方案中已有课程，学生不得选读。？

课程结构与学分分配表

课程结构	学分
专业课课组	≥39
毕业论文（设计）	8
合 计	≥47

（四）相关措施

双专业培养方案课程与主修专业课程进行同步选课，原则上实行跟班听课。

安徽财经大学普通本科学生选课规程

一、选课原则

各类课程即必修课（包括公共基础课、学科基础课、专业必修课）、专业限选课和公共限选课，按照专业教学计划中学期分布表确定开课学期。

学生选课时首先应对照教学计划核查本人选课学期“必修课”是否已经被全部预置，然后按照“专业限选课”、“公共限选课”和“公共任选课”的先后顺序进行选课。对于有先修课程要求的课程，一般应优先修读先修课程。

学生应根据专业教学计划安排，自第三学期开始在选定必修课、专业限选课、公共限选课前提下，参照本专业的教学计划以及自己的学习状况和能力，决定每学期公共任选课的选课门数（原则上为每学期 2~4 学分）。按照本科四年学习进度安排，平均每学期修读课程总学分控制在 35 学分以内且考试课程门数一般不超过 5 门。

学生必须根据学校统一安排参加选课，所有考试管理、成绩管理以选课结果数据为准。未经选课，不能参加任何课程的学习和考核；选课后未按规定办理退选手续而无故不参加课程学习（缺课达到计划学时的 1 / 3）和考核者，该课程成绩按零分记载，不能取得相应学分，并应按照有关规定重修。

二、选课类别及其查询

（一）必修课

必修课具体包括公共基础课（含“两课”、文化基础课）、学科基础课和专业必修课，应严格按照专业教学计划确定的开课学期修读。

（二）限选课（专业限选课、公共限选课）

限选课具体包括专业限选课和公共限选课，在教学计划中显示为不同课组（按“课组号”区分），每组包含若干门课程。

专业限选课部分，如果专业教学计划是按照专业方向设置课组，则每个学生必须选择其中一组（即一个专业方向）的所有课程（先后分布在不同学期开设）；如果不是专业模块设置课组的，则每个学生应在各模块专业限选课中分别选修一门课程。

公共限选课部分，学生应在各组公共限选课中分别选修一门课程。其中学年课程必须连续选修对应课程，比如“日语 1”与“日语 2”、“法语 1”与“法语 2”、“俄语 1”与“俄语 2”、“商务英语 1”与“商务英语 2”；不得交叉修读，比如“日语 1”与“商务英语 2”、“商务英语 1 与日语 2”、“俄语 1”与“日语 2”。

（三）公共任选课

公共任选课即各开课院（部）面向全校学生开设的任意选修课程（课程号均以“F”开头）。学生应自入校后第三学期开始修读，且应在毕业前修满 14 学分的公共任选课。学生选修公共任选课时应根据专业知识结构、个人兴趣等具体情况，合理选择相关课程，尤其要注意所选课程是否存在先修课程，以免造成学习困难。

各专业学生不得选修与该专业教学计划中必修课以及本人已经或即将选修的限选课课程名相同或课程内容相近的课程（比如不得同时修读 0070552 市场营销学与 F007211 市场营销学），也不得从选课学期学校开设的任意选修课程（课程号

均以“F”开头)以外的课程中选择课程。

(四) 课程查询

1、必修课和限选课

在“学生信息系统”网页中“成绩查询”菜单下点击“教学计划”，具体查询本专业教学计划中必修课和限选课的具体课程类别、课程名称、课程号等信息。

必修课：从“必修计划表”中查询。

专业限选课和公共限选课：先从“课组表”查明相应选课学期开设的“课组号”，再点击“课组表”下方的“查询课组的详细信息”，具体查询该课组中各门课程的课程号、课程名等信息。

2、公共任选课

在“学生信息系统”网页中“选课”菜单下点击“本学期课程查询”，然后在“课程号”中用近似值“F”执行查询，查询结果中凡是课程号以“F”开头的课程均为本学期开设的公共任选课。

三、选课步骤

学生选课前必须充分熟悉和掌握本选课规程各项具体要求。

选课分“预选”和“正选”两个阶段，具体时间安排由教务处通知。

(一) 预选

第一步：登录学生网上信息系统。

登陆任何一台可进入校园网主页的计算机，键入网址(<http://211.86.241.212/>)后直接进入教务处主页，或者从校园网主页中先后点击“机构设置”—“党政部门及工团组织”—“教务处”后进入教务处主页，在教务处主页点击进入“学生系统”。

登录学生信息系统主页，需要输入学号、密码以确认身份，密码由系统预先生成并由学院教学管理办公室主任通知到学生。“个人信息查询”、“选课”、“成绩查询”等密码完全一致，使用时可以在学生网上信息系统界面修改。密码由英文字母(区分大小写)或阿拉伯数字组成，最大长度为10位。学生应对本人密码严格保密，防止被他人盗用，危害本人选课信息。

第二步：查询教学计划及课程安排。

学生在选课之前应从“学生网上信息系统”具体查询本专业“教学计划”以及本学期课程安排，明确本学期课程安排的课程类别、课程名称、课程号等信息。

第三步：选课。

明确教学计划要求、确定应选课程后，根据本学期课程安排确定希望选修的课程课程号和课序号，按照“专业限选课”、“公共限选课”、“公共任选课”的先后顺序，在“学生信息系统”网页中“选课”菜单下点击“选定课程”后开始选课：

必修课(公共基础课、学科基础课、专业必修课)已经提前预置，无需再选。如发现预置课程与本专业教学计划中课程安排不一致，请告知本学院教学管理办公室主任，并由教学管理办公室主任与教务管理科联系解决；

专业限选课、公共限选课在“选定课程”界面的“限选课”列表中选中待选课程并提交；

公共任选课在“选定课程”界面的“限选课程”中输入本人决定选修课程的课程号并提交。

(二) 正选

登录“学生网上信息系统”后执行以下操作：

第一步：重新审核必修课程。

如在预选期间由于错误操作导致必修课的课程号或者课序号被调整，即课程号与本人所在专业教学计划安排不一致或者课序号与本班其他同学相应课程课序号不一致，请务必严格依据教学计划和课程安排重新进行审核。

第二步：查看“选课”模块的“课表显示”。

有红色字体提示“因选课人数不足，停开”，则请在相应课程类型范围内改选其他课程（比照预选期间课程查询方式进行查找）。

第三步：查看“选课”模块中的“选定课程”。

如果“抽签”列中蓝色字体显示“点击此处抽签”，则应按照提示进行操作（学生必须参加抽签，否则选课系统将按无效签处理，即从选课学生名单中自动删除）。点击抽签后如果下方显示：“现在是选课正在正选阶段，抱歉,你没有选中……”，则原选课程从课表中自动消失，应在相应课程类型范围内重新选课（包括重新选择新增的原选课程）。

四、注意事项

（一）学生选课前必须掌握选课规程等有关要求（具体内容可在教务处主页资源下载区点击查看“安徽财经大学网上选课操作指南”）。

（二）学生必须充分熟悉本专业教学计划中各类课程设置以及相关要求和注意事项。

（三）选定课程点击“提交”按钮完成操作。点击“重置”则取消已经选定的课程。使用系统后，必须通过点击“安全退出”结束操作，以防他人修改资料。如果继续使用，可重新登录。如选课时间结束，则学生无权继续进行相关选课操作。

（四）课表打印。在显示的课表上点击鼠标右键，选择 print 即可。

（五）选课期间如有疑问或者困难，应向本学院教学管理办公室咨询。

安徽财经大学本科公共基础课教学改革方案

公共基础课是我校本科各专业人才培养方案的重要组成部分，是形成完整课程设置体系的基础性环节，是实现学校人才培养目标的重要内容。为了有效推进公共基础课教学改革，不断优化人才培养模式，提高学生自主学习能力，培养具有创新精神和实践能力的大学生，学校在充分调查研究基础上，实施公共基础课教学改革。

一、改革目的

通过改革思想政治理论课、大学英语、计算机类课程、体育等公共基础课课程体系、教学内容、教学方式和考核方式，满足学生多样性和个性化学习需求，建立起与我校本科教育学分制相适应、使学校教学资源能够得到优化配置的公共基础课程体系。

二、改革原则

公共基础课教学改革既要以国家有关政策和文件规定为依据，更应注重联系学校人才培养实际，遵循“积极稳妥、注重实效、鼓励创新”原则进行。

三、改革的思路

（一）优化公共基础课课程体系，提高教学效果

通过精选教学内容减少课堂教学时间，提供学生更多的自主学习选择。

（二）实行分类分级教学，满足不同层次学生需求

对于大学英语和计算机应用基础，学生在军训期间参加学校组织的测试后分别进入相应水平的班级学习；学校不再面向所有专业学生开设计算机程序设计基础，而是根据不同学科门类学生对计算机学习的要求，开设不同的课程；体育课程不再以性别为标准开设课程，而是以学生兴趣为导向，依据体育专项开设课程。

（三）以提高素质为核心，加强兴趣和能力的培养

精选课堂教学内容，重点讲授思路、原理和难点等内容；系统设计和选用自主学习内容和资料，使之与课堂教学形成互补互动。

（四）充分利用现代教学资源，构建立体化学习平台

充分利用网络、录像等各种教学平台和资源，开放学习时间，构建多渠道、立体化的学习方式，培养学生的自主学习和独立思考能力。

四、组织领导

为了加强对本项工作的领导，学校成立本科公共基础课教学改革领导小组，由校长任组长，分管本科教学副校长任副组长，宣传统战部、教务处、实验实训中心、团委以及思想政治理论课教学研究部、外国语学院、管理科学与工程学院、体育教学部主要负责人为成员，负责对本科公共基础课程改革的组织领导。

领导小组办公室设在教务处，负责全校公共基础课程改革方案的设计、论证和实施。

思想政治理论课教学研究部、外国语学院、管理科学与工程学院、体育教学部应成立由院长（主任）任组长、分管教学工作副院长（副主任）为副组长的实施工作小组，负责组织和实施本单位承担的公共基础课教学改革。其他学院要高度重视本科公共基础课教学改革工作，提高思想认识，向学生做好宣传工作，密切配合此项改革，努力使我校本科教育教学再上新台阶。

五、其他

本公共基础课程改革方案自 2010 级普通本科学生开始施行；由教务处负责解释。

附：本科公共基础课教学改革实施方案

附：

安徽财经大学本科公共基础课教学改革实施方案

一、思想政治理论课

（一）改革依据

为深入贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》和《中共中央宣传部教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》及其实施方案精神，学校决定推进思想政治理论课改革，力求思想政治理论课教学更具时代性和实效性。

（二）学时安排与教学内容

课程	学时	学分	教学形式	实施单位
形势与政策	36	1	形势报告会	宣传统战部
马克思主义基本原理	54	3	课堂教学	思想政治理论课教学研究部
中国近代史纲要	36	2	课堂教学	思想政治理论课教学研究部
思想道德修养与法律基础	54	3	课堂教学	宣传统战部、思想政治理论课教学研究部
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	4	课堂教学	思想政治理论课教学研究部
	36	2	实践教学	团委

（三）教学方式

政治理论课采用课堂教学和实践教学相结合方式。

1. 课堂教学

按照课程教学大纲的要求，提炼教学内容；结合社会经济实际，充实课堂教学内容。

2. 实践教学

按学校要求和《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》的实践教学大纲，将实践教学和“大学生暑期社会实践活动”、农村社会调查、城市社会调查以及专业调查等活动相结合。

（四）考核方式

《形势与政策》、《思想道德修养与法律基础》和《中国近现代史纲要》课堂教学内容的考核采取开卷考试；《马克思主义基本原理》和《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》的课堂教学内容为闭卷考试。“实践教学”的考核，采取“实践调查报告”的形式。

（五）实施单位

宣传统战部、思想政治理论课教学研究部、团委。

二、大学英语

（一）改革依据

为进一步落实教育部颁发的《大学英语课程教学要求（试行）》，提高大学英语教学水平和教学质量，学校决定实施大学英语教学模式和课程体系改革。

（二）课程体系

根据办学层次和办学定位，大学英语分为英语基础课程（精读+听说训练+英语网络自主学习）+英语提高课程，取代传统的 1-4 级教学体系。

采取分级教学体制。分级原则采取“入学选级制”，即新生入学即参加测试，根据成绩自主选择进入相应级别的“精读”和“听说训练”课程学习。

英语提高课程由外语综合训练模块一和外语综合训练模块二构成，每个模块不少于 10 门课，每门课程为 2 学分，学生应在两个模块中分别选择修读 6 学分。通过大学英语四级考试的学生可以免修四级替代模块中的 4 学分；通过大学英语六级考试的学生可以免修六级替代模块中的 4 学分。

（三）授课模式、授课内容、授课环境、课时、学分配

类别	课程	授课模式	授课内容	授课环境	周课时	学分	开课学期	备注
英语基础	精读（上） （下）	面授	精读难点、盲点、同义解释、篇章分析等	多媒体教室	2	4	1-2	分级
	听说训练（上） （下）	教师辅导	听力 口语	语音室	2	4	1-2	
	英语网络自主学习	自主学习+教师辅导	自主选择学习内容	网络自主学习室	1	2 ^①	5-6	
英语提高	外语综合能力训练模块一	面授	依据课程而定	多媒体教室	6	6	<u>3</u>	分类
	外语综合能力训练模块二	面授	依据课程而定	多媒体教室	6	6	<u>4</u>	

①学校统一组织上机考试，学分为学生课外教学学分

（四）实施单位

外国语学院。

三、计算机类基础课程

（一）改革依据

随着计算机及应用技术的迅猛发展，计算机技能已成为当代大学生知识结构的重要组成部分，在教育部 2007 年 2 号文件中，明确指出了“培养和提高本科生通过计算机和多媒体课件学习的能力，以及利用网络资源进行学习的能力”。为

此，学校将遵循“以学生为本，知识传授、能力培养、素质提高、协调发展”的宗旨，深入开展课程改革。

（二）课程体系

课程名称	课程内容	学时	学分	备注
计算机基础课程	计算机导论	54	3	理工类学生
	计算机应用基础	36	2	经管文法类学生
计算机提高课程	C 语言程序设计	54+36	5	理工类学生
	数据库应用	54+36	5	经管类学生
	网页设计与制作	36	2	文法类学生自学

（三）教学方式

运用教学平台辅助教学，建立教学网站，变单一的课堂教学，为课堂+网络+实践的多元教学，实现教师指导下的“以学生为中心”的自主学习。

（四）考核方式

《计算机应用基础》实行计算机随机抽题考试；计算机提高课程闭卷笔试，以后逐步过渡为机考。

（五）实施单位

管理科学与工程学院。

四、体育

（一）改革依据

坚持“以人为本、健康第一”，着眼于学生的全面发展和未来发展。转变教育观念和管理理念、优化整合教育资源，实现大学体育教学内容个性化、教学形式多样化、教学安排生活化、教学管理网络化、教学评价过程化、课内课外一体化。努力培养学生“终生体育”意识和能力，养成经常参加体育锻炼的习惯。

（二）课程体系

大学体育课程按“体育专项”来设置

课程		学时	学分	备注
体育专项 (任选)	足球	36	1	课堂教学
	网球	36	1	课堂教学
	篮球	36	1	课堂教学

（三）教学方式

开设系列体育专项课程，学生自主选择课程、任课教师和上课时间。

（四）考核方式

考查与测试相结合。

（五）实施单位

体育教学部。

安徽财经大学双专业、双学位教育管理办法

一、总则

1. 根据人才培养的多样化、个性化要求，为充分调动学生学习的积极性和主动性，鼓励学有余力的学生在学习本专业课程的同时，攻读双专业或双学位，以培养具有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才，特制定本办法。

2. 本办法所谓的双专业，是指根据教育部《普通高等学校本科专业目录和专业介绍》的规定，学生修读的与主修专业不同的专业。

3. 本办法所谓的双学位，是指根据教育部《普通高等学校本科专业目录和专业介绍》的规定，学生修读的与主修专业属于不同学科门类的专业，可依据有关学位管理条例规定获得学位。

4. 凡参加双专业、双学位教育的学生，在主修专业毕业时修满规定的学分，成绩合格，由学校颁发双专业辅修证书；符合学位授予条件的，同时颁发双学位证书。

二、申报资格与条件

1. 安徽财经大学普通本科一年级学生。
2. 政治思想表现好，在校期间未受过纪律处分。
3. 学有余力，主修专业已修课程单科不低于 75 分。

三、报名及审批程序

1. 学校所有本科专业均开设双专业，学生本人在第一学年第二学期期中申请，报主修专业所在学院审核。

2. 学生主修专业所在学院审批同意后，汇总送教务处报分管校领导批准。

3. 教务处将汇总结果通知学生主修专业所在学院和双专业所在学院，学生从第二学年第一学期开始双专业的学习。

四、教学管理

1. 双专业课程体系由主修专业学科基础课、专业必修课、专业限选课三大类课程组成，学生自主选择部分课程修读。

2. 双专业课程的教学要求与主修专业一致。

3. 双专业实行学分制，总学分 47 学分，其中课程学分 39 学分，双专业毕业论文（设计）8 学分。

五、学生注册

1. 获准修读双专业的学生根据培养方案制定学习计划，在主修专业毕业前，自主选修相关课程。

2. 获准修读双专业的学生与主修该专业的学生同选同修学分所需课程。

3. 凡选择修读双专业课程的学生，须参加听课，接受考勤，按规定完成作业、实验、上机等教学要求，并参加课程考核。

4. 学生修读双专业课程考试不及格，可以免费补考一次，补考仍不及格的，须缴费继续修读。

六、成绩考核

1. 学生须按培养方案修读规定课程并参加课程或教学实践环节的考核，成绩合格者方可取得相应学分。

2. 学生修读双专业所有课程的成绩记入“安徽财经大学本科学生学习成绩表”中，并在成绩后加注“辅修”字样。

七、学籍管理

1. 修读双专业的学生不变更学籍，仍由主修专业所在学院管理。

2. 凡考试作弊者，一律取消双专业的学习资格，并对考试作弊者按《安徽财经大学学生违纪处分办法》给予相应的纪律处分。

3. 凡终止双专业学习的学生所学的专业课程学分可由教务处出具双专业考核合格课程证明。

4. 学生在主修专业毕业时，还未完成双专业培养方案规定的学分，应当中止双专业学习。

八、学位资格审定

1. 跨学科修读双专业的学生，完成课程学分的，可以获得辅修证书；完成课程学分和双专业毕业论文（设计）学分的，获得辅修证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士学位授予办法》以及学校的有关规定，经安徽财经大学学位评定委员会审查通过，可获得双学位证书。

2. 跨学科修读双专业的学生，主修专业未取得学位的，不授予双学位证书。

九、收费标准及办法

1. 财务处按照有关文件，按照每个学分 90 元标准收取学习费用，并分两次预收学费，毕业时结算，修读双专业的费用不实行减免，若中途退学，已交学费不再退还。第一次缴费在第三学期，第二次缴费在第七学期。
2. 继续修读课程按学分缴纳学习费用。

十、其他

1. 其他未尽事项，参照学校普通本科学生有关教学规定执行。
2. 本办法自 2012 级普通本科学生开始施行。
3. 本办法由教务处负责解释。

安徽财经大学普通本科学生转专业实施办法

为深化我校教育教学改革，进一步完善学分制，让学生在大学初期学习阶段，有机会根据自己的学习潜能和专长，重新选择专业，以培养具有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才，根据《安徽财经大学普通本科学生学籍管理规定》，特制定本实施办法。

一、工作原则

学校本着公开、公平与公正的原则进行转专业工作，严格程序，透明操作。

二、组织机构

学校成立学校转专业领导小组，负责组织协调，领导小组办公室设在教务处。学院成立转专业工作小组。

三、学生报名条件

在校普通本科学生符合以下条件者可以申请转专业：

1. 第一学期课程考核单科成绩均不低于 75 分，且已完成教学计划规定学分；
2. 非第二学士学位学生；
3. 入学时按艺术类招收的学生仅能申请艺术类其他专业。

四、转专业的申请时间和申办程序

1. 学生申请。拟转专业的学生在第一学年第二学期第 12 周向所在学院工作小组提交申请表。

2. 审查和报送。学院工作小组在第 13 周对本学院申请转专业的学生进行资格审查，将符合转专业条件的学生汇总并送学校转专业领导小组办公室。

3. 初审。学校转专业领导小组办公室在第 14 周将各个学院报送的名单汇总并对外公布，接受监督。

五、加试

1. 申请转向经、管、理、工四大类学科相关专业的学生需加试微积分（上、下）和外语，申请转向法、文、艺术三大类学科相关专业的学生需加试马克思主义基本原理和外语。

2. 学校在第一学年第二学期期末考试前统一组织加试课程考试，并对外公布考试成绩。

六、确定转专业学生名单

1. 确定转出学生名单。第一学年第二学期期末考试成绩对外公布后，学校转专业领导小组办公室依据学生第一学年考试课平均成绩与加试课程平均成绩分别占 70% 与 30% 的原则，确定各个专业转出学生名单，并对外公布，接受监督。

2. 确定拟转专业学生名单。各个专业转出学生名单公布后，由学校转专业领导小组办公室按入围学生成绩从高到低排序，按照“分数优先，遵循志愿”的原则，根据各个专业接收转入计划，确定拟转专业学生名单，并对外公布，接受监督。

3. 确定转专业学生名单。由学校转专业领导小组办公室将拟转专业学生名单报送学校转专业领导小组批准。

七、转入学生的管理

1. 学生专业申请获准后，教务处统一对被批准转专业学生进行学籍变更，其学籍纳入转入学院在校生统一管理，学生日常管理工作由转入学院负责。

2. 学生转专业后必须按照转入专业培养方案的要求，修完规定的课程和学分才能申请毕业。

3. 转入前学生已修课程的规格和学分不低于转入专业培养方案的，则成绩有效，计算相应学分，否则应继续修读；转入前学生已修课程成绩合格，但不符合转入专业培养方案要求及课程教学大纲要求的学分，可冲抵公共任选课学分，最高按 2 学分记。

4. 已转专业学生在第二学年初由教务处安排时间办理补退改选。

八、申诉及处理

学生对转专业工作有异议可向学校转专业领导小组办公室提出书面申诉，学校转专业领导小组办公室受理学生申诉。

九、其它

1. 转专业学生的学费按学校学分制收费的有关规定予以缴纳。

2. 学生最多可以申请三个转入专业。

3. 凡申请转专业的学生，由于种种原因要求放弃转专业，须在第二学年第一学期开学第 1 周向所在学院提出书面申请，并送学校转专业领导小组办公室批准，否则，学生必须到转入专业学习。

4. 对于大一第二学年期末考试有不及格课程及未修满教学计划规定学分的学生，学校将取消其已获得的转专业资格。

5. 未参加转专业加试的学生，视为自动放弃转专业资格。

6. 本办法自 2012 级普通本科学生开始施行。

7. 本办法由教务处负责解释。

安徽财经大学本科生学业警示暂行办法

为保证本科生教育教学质量，加强教育过程的管理，在教学管理过程中充分体现“以人为本”的教育思想理念，经研究决定在本科生中实行学业警示制度。

学业警示包括：A 级警示、B 级警示。学业警示不是纪律处分，不记入学生档案。现将具体事项作如下规定：

第一条 学生在学习过程中出现下列情形之一者，给予 B 级警示：

（一）一个学期未取得学分数（不含任选课程及重修课程）达到本学期要求学分数（不含任选课程及重修课程）的 20%但小于 40%者；

（二）第四学年初累计不及格必修课程的学分数达到已修必修课程学分总数的 10%但小于 15%者。

第二条 学生在学习过程中出现下列情形之一者，给予 A 级警示：

（一）一个学期未取得学分数（不含任选课程及重修课程）达到本学期要求学分数（不含任选课程及重修课程）的 40%及以上者；

（二）第四学年初累计不及格必修课程的学分数达到已修必修课程学分总数的 15%及以上者。

第三条 每学期开学后第三周由学生所在学院将上学期学业达到警示标准的学生名单确定，形成“安徽财经大学学生学业警示汇总表”报教务处备案。其中，A 级警示须经教务处审批。

第四条 学院填写“安徽财经大学学生学业警示通知书”，在开学后四周内送达被警示学生本人并通知学生家长。送达本人要有本人签字，通知家长情况要有记录（发信要求是挂号信）。

第五条 学生被警示后，辅导员应对受到学业警示的学生进行谈话，认真填写“安徽财经大学学生学业警示登记表”，帮助学生提高学习成绩。

第六条 在学期间累计三次被 B 级警示者或者一次被 A 级警示者，应编入原专业下一年级继续重读。

第七条 学生被编入原专业下一年级继续重读后，学院在每学期开学初都应按 A 级警示和 B 级警示的标准计算其学分比例。

第八条 在学期间累计三次被 A 级警示者，按照退学处理。

第九条 本办法解释权归教务处。本办法自 2005 级开始实施。

安徽财经大学本科生学业警示暂行办法实施细则

第一条 学生在学习过程中出现下列情形之一者，给予B级警示：

（一）一个学期未取得学分数（不含任选课程及重修课程）达到本学期要求学分数（不含任选课程及重修课程）的20%及以上并且不及格课程（不含任选课程及重修课程）达到2门课程以上（含2门课程）者；

（二）截止第四学年初累计尚未通过的必修课程（不含重修已经通过的必修课程）的学分数达到已修必修课程学分总数的10%但小于15%者。

第二条 学生在学习过程中出现下列情形之一者，给予A级警示：

（一）一个学期未取得学分数（不含任选课程及重修课程）达到本学期要求学分数（不含任选课程及重修课程）的40%及以上并且不及格课程（不含任选课程及重修课程）达到4门课程以上（含4门课程）者；

（二）截止第四学年初累计尚未通过的必修课程（不含重修已经通过的必修课程）的学分数达到已修必修课程学分总数的15%及以上者。

第三条 计算课程门数时，“英语精读”和“听说训练”两门课程按一门课程计算；附带有上机课和实验课的课程，两门课程按一门课程计算。

第四条 军训、毕业实习、毕业论文的学分不参与各类计算。

第五条 在学期期间累计三次被B级警示者或者一次达到本细则第二条第1款的标准被A级警示者，应跟其所属班级试读。

第六条 在学期期间一次达到本细则第二条第2款的标准被A级警示者，应编入原专业下一年级试读。

第七条 对被警示的学生不同时给予A级警示和B级警示，如果出现学生同时达到被A级警示和B级警示的标准，给予其A级警示。

第八条 在学期期间累计三次被A级警示，经校长办公会议研究决定，按照退学处理。

第九条 每学期开学后第三周由学生所在学院将上学期学业达到警示标准的学生名单确定，形成“安徽财经大学学生学业警示汇总表”报教务处备案。其中，A级警示须经教务处审批。

第十条 学院填写“安徽财经大学学生学业警示通知书”，在开学后四周内送达被警示学生本人并通知学生家长。送达本人要有本人签字，通知家长情况要有记录（发信要求是挂号信）。

第十一条 如果学生本人拒绝签收警示通知书，可由经办人员写明情况，二名见证人签名，将警示通知书留置学生本人宿舍或其它经常居住地，即视为送达。

第十二条 学生被警示后，学院及辅导员应及时与学生进行沟通交流，认真填写“安徽财经大学学生学业警示登记表”，共同制订提高学生学习成效的方案，加强对学生的督促和辅导，增强学生完成学业的自信心和学习主动性，帮助学生提高学习成绩，促进学生健康发展。

第十三条 本细则自2005级开始实施。

第十四条 本细则自公布之日开始施行。

安徽财经大学学生学科竞赛管理办法

为使我校学生参加各级各类竞赛的组织管理工作规范化、科学化和制度化，践行“诚信博学、知行统一”的校训，培养具有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才，制定本办法。

第一条 学科竞赛类别与项目

1. 校级竞赛：由学校组织的全校性学生竞赛。
2. 省级竞赛：指省级政府或者直辖市及其各厅、局、委等省级机构举办的全省范围的学科竞赛，或国务院及其各部、委、局等全国性机构举办的区域范围的学科竞赛。
3. 国家级竞赛：指国务院及其各部、委、局等全国性机构举办的全国范围的学科竞赛。
4. 国际性学科竞赛：指联合国教科文组织等国际性机构举办的世界性学科竞赛。

第二条 学校重点支持项目

学校重点支持由政府部门主办或在全国有影响力的学科竞赛项目，如数学建模竞赛、电子设计竞赛、ACM/ICPC 国际大学生程序设计大赛、机械创新设计竞赛、机器人设计竞赛、大学生英语竞赛、“CCTV”全国英语演讲大赛、“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛、大学生电子商务“创新、创意、创业”挑战赛、大学生物流设计大赛、大学生商科院校技能大赛、大学生管理决策模拟大赛、大学生创业计划竞赛、国际工商企业管理挑战赛、全国大学生广告艺术大赛、全国大学生金融投资模拟交易大赛等。

第三条 学校职责

1. 收集、公布各级各类学科竞赛信息；
2. 组织学科竞赛申报项目评审；
3. 确定学校参加各级各类学生竞赛的项目；
4. 落实各级各类学生竞赛的承办部门；
5. 落实学生学科竞赛奖励经费；
6. 整理、保管竞赛相关档案资料。

第四条 承办部门职责

1. 负责参赛人员的遴选工作；
2. 落实专人负责竞赛的组织、报名与参赛工作；
3. 提供、保障培训与竞赛所需条件；
4. 保障参赛团队的差旅费；
5. 对培训与竞赛过程进行督促与检查；
6. 负责竞赛全过程的宣传工作；
7. 负责报送各类文档资料。

第五条 指导教师职责

1. 选拔与确定参赛学生；
2. 研究与制定培训方案；
3. 组织与实施培训；
4. 按竞赛组委会和学校要求完成竞赛。

第六条 奖励办法

1. 奖励依据与原则

获奖等级以竞赛主办单位或团体颁发的证书或文件为依据。获得赛区级/省级奖励的，如果自然进入国家级奖励（不需参赛），按奖金高者计算。

2. 对指导教师与获奖学生，根据获奖等级，按如下标准进行奖励

奖励额度 获奖等级		特等奖	一等奖	二等奖	三等奖
指导教师 (元/队)	国际级	8000	5000	3000	2000
	国家级	5000	3000	2000	1500
	赛区级/省级	1500	1000	200	100
参赛学生 (元/人)	国家级	2000	800	600	400
	赛区级/省级	800	600	300	200

3. 优秀组织单位奖励

每年学校评选以部门为单位的学生竞赛工作优秀组织单位一等奖 1 个（奖金 3000 元），二等奖 2 个（奖金 1000 元）。

4. 其他奖励

学生可依照《安徽财经大学普通本科学生学分制实施办法》申请相应级别的奖励学分；教师可依照《安徽省普通本科高等学校教师专业技术资格条件》获得相应级别的教学效果认定，作为职称评定的重要条件。

第七条、本办法自公布之日起施行，由教务处负责解释。

安徽财经大学普通本科学生课外教学学分制实施方案

第一章 总则

第一条 课外教学是学生掌握知识、提高素质和锻炼能力的重要环节，为充分发挥课外教学在学校人才培养中的重要作用，有效衔接课内外育人环节，积极探索高校素质教育的新形式和新途径，学校决定实施课外教学学分制管理。

第二条 课外教学学分制管理是指以学分为计量单位，考核学生参与学校组织开展的各项课外活动，从中拓展、提高综合素质的整体状况，并要求有关部门按照学分设计、安排课外教学活动的一种管理制度。

第三条 课外教学学分制下学生可以按照有关要求自主选择活动内容，学生在校期间，在完成课堂教学与实践教学规定学分的同时，必须取得课外教学素质拓展 10 学分方可毕业和获得学士学位。

第二章 课外教学素质拓展内容和相应分值设置

第四条 课外教学素质拓展内容和相应分值设置

课外教学素质拓展内容分为思想政治与道德素养、英语网络自主听说训练、社会实践与志愿服务、科学技术与创新创业、文化艺术与身心发展、社团活动与社会工作、技能培训与其他等七方面，按其如下相应分值计算学分。

（一）思想政治与道德素养方面学分设置

- 1、参加学校党组织培训，并获得结业证书者，计 0.3 学分/次；
- 2、有思想道德方面的先进事迹，受到学院表彰的，计 0.3 学分/次；受到校级以上表彰的，计 0.5 学分/次；获得省级个人荣誉称号的，计 0.8 学分/次，获得省级集体荣誉称号的，集体中的每个人计 0.3 学分/次；获得国家级个人荣誉称号的，计 1 学分/次，获得国家级集体荣誉称号的，集体中的每个人计 0.5 学分/次。

（二）英语网络自主听说训练

学生利用实验室或宿舍网络端口参加英语网络自主听说训练，学生自由选择参加英语网络自主听说训练项目的时间，自由选择学习内容、自行安排学习计划，

第 5、6 学期期末学校集中安排时间对学生的学习效果进行考核，通过考核，可获得实践教学 1 学分/次，学生须完成 2 学分。

（三）社会实践与志愿服务方面学分设置

1、积极参加学校、学院组织的社会实践活动，有相关证明达到 56 小时，提交社会实践报告（论文、总结）者，计 0.4 学分；获得校级先进个人者，加 0.2 学分/次，获得校级先进团队者，团队中的每成员提交社会实践报告（论文、总结）者加 0.2 学分/次；获得省级及以上先进个人者，加 0.6 学分/次，获得省级及以上先进团队，团队中的每成员提交社会实践报告（论文、总结）加 0.6 学分/次；获得国家级先进个人者，加 1 学分/次，获得国家级先进团队者，团队中的每成员提交社会实践报告（论文、总结）加 1 学分/次。

2、同一个人或团队获不同级别荣誉，不重复计分，按最高分值计算；同时获个人和团队荣誉，可重复计算学分。

3、社会实践报告（论文、总结等）被收入学校有关社会实践成果专辑的，计 0.5 学分/篇；成果如属合作，取前 5 名，第一作者计满分的 60%，其他共计 40%，取平均分计入。

4、积极参加学院组织的青年志愿者活动，有相关证明，志愿服务时间达到 30 小时的，且提交志愿服务总结者，计 0.3 学分；获得校级先进个人者，加 0.2 学分/次，获得校级先进团队者，团队中发挥重要作用的成员每人提交志愿服务总结加 0.2 学分/次；获得省级及以上先进个人者，加 0.5 学分/次，获得省级及以上先进团队，团队中发挥重要作用的成员每人提交志愿服务总结加 0.5 学分/次；获得国家级先进个人者，加 1 学分/次，获得国家级先进团队者，团队中发挥重要作用的成员每人提交志愿服务总结加 1 学分/次。

5、志愿服务总结被收入学校有关志愿服务成果专辑的，计 0.5 学分/篇，成果如属合作，取前 5 名，第一作者计满分的 60%，其他共计 40%，取平均分计入。

（四）科学技术与创新创业方面学分设置

1、参加校级各类科技学术、创新创业、学科竞赛等活动，获一、二、三等奖者，分别计 0.7 学分/项、0.5 学分/项、0.3 学分/项。

2、参加省级各类科技学术、创新创业、学科竞赛等活动，获一、二、三等奖者，分别计 1 学分/项、0.7 学分/项、0.5 学分/项。

3、参加国家级各类科技学术、创新创业、学科竞赛等活动，获一、二、三等奖者，分别计 1.5 学分/项、1.3 学分/项、1.2 学分/项。

4、同一人同一团队获得不同级别荣誉，不重复计分，按最高分值计算。

5、参加校、院有关部门组织的学术讲座、科技论坛者，计 0.5 学分/次。

6、参加学校学生科研项目的，课题主持人计 0.5 学分/项，第一参与人计 0.3 学分，第二参与人计 0.2 学分，第三参与人计 0.1 学分。

7、在公开刊物发表文章的，第一作者计 0.5 学分/篇，第二作者计 0.2 学分/篇。

8、参加学校“读 100 本好书”活动，有较完整的读书笔记，且提交读书心得体会总结报告的，每人计 0.5 学分。

9、参加学院组织的专业实践活动（如模拟法庭）的，主要参与人计 0.2 学分/次，且累计不超过 1 学分。

（五）文化艺术与身心发展方面学分设置

1、参加学院组织的文艺体育及其它身心发展类活动者，每项计 0.1 学分；个人获一、二、三等奖者，分别再加 0.3、0.2、0.1 学分；

2、参加学校组织的文艺体育及其它身心发展类活动者，每项计 0.2 学分；个人获一、二、三等奖者，分别再加 0.3、0.2、0.1 学分；

参加校运动会，个人项目获前六名者分别计 0.6、0.55、0.5、0.45、0.4、0.35；集体项目前三名者，集体成员分别计 0.5、0.4、0.3 学分；

3、为学校重大仪式、庆典活动中文艺体育活动主要参与者，每次计 0.4 学分；

4、代表学校参加省级体育活动、文艺活动，每项计 0.5 学分；个人项目获一、二、三等奖者，分别再加 0.5、0.4、0.3 学分；团体项目获一、二、三等奖者，团队中的成员分别再加 0.5、0.4、0.3 学分。

（六）社团活动与社会工作方面学分设置

1、经学校备案并合格的学生社团，副（部）职以上主要成员任期内每人每学年计 0.3 学分，获得优秀社团荣誉称号的，每人再加 0.1 学分；

2、在学生社团组织的活动中获一、二、三等奖者，分别计 0.2、0.15、0.1 学分；同类活动每人最多计 1 分。

3、校、院团学组织学生干部与社团联合会副（部）职以上主要成员、大学生艺术团主要成员在任期内工作合格经主管部门出示证明后，每人每学年计 0.3 学分；获校、院先进个人的分别加 0.2、0.1 学分；获国家、省先进个人的分别加 0.4、0.3 学分。

4、班级团学干部每人每学年计 0.2 学分，获得优秀学生干部荣誉称号的加 0.1 学分；获国家、省、校先进班集体的分别加 0.3、0.2、0.1 学分。

（七）技能培训及其他方面学分设置

在校期间，在正常完成学业的基础上，获得与综合素质拓展、相关专业学习有关的各类等级或资格证书者，每项计 0.2 学分。

第三章 课外教学学分管理和认定

第五条 课外教学学分的管理

- 1、课外教学学分实行校院两级，以学院为基础的管理机制。
- 2、学校成立本科生课外教学学分领导小组，负责全校课外教学学分管理与规划，领导小组办公室设在教务处。
- 3、学院成立课外教学学分工作小组。

第六条 课外教学学分的认定程序

- 1、学生在各项活动结束后，依照实施细则，主办方（处级单位）负责人用教职工工号登陆学校信息门户，对参加活动学生给予相应分值。
- 2、学生用学号登录学校信息门户，查看活动计分及累计积分。
- 3、学院于奇数学期期初对本院学生的课外教学学分进行检查评估，对于学分较低的学生给予及时通知，并督促学生修读。
- 4、课外教学学分认定工作于学生大四上学期期末集中开展一次，学院教学管理办公室主任用教职工工号登陆学校信息门户，对本院学生课外教学学分的总分予以审核，学院签署意见，汇总转送教务处，以便做毕业审查。

第七条 经管教改实验班导师制的课外学分认定

经管教改实验班的学生可以以联系导师作为课外学分，每人每次计 0.2 学分

第八条 本方案自 2009 级本科生开始实施，校团委负责解释。

安徽财经大学本科考试改革实施办法

为贯彻落实《教育部关于进一步深化本科教学改革 全面提高教学质量的若干意见》（教高[2007]2 号）精神，深化课程考试改革，提高教学水平和教学质量，培养高素质创新人才，特制定本办法。

一、考试改革指导思想

以学校办学指导思想和人才培养目标为指导，遵循高等教育教学规律，坚持知识、能力和素质协调发展，实现从注重知识传授向更加重视能力和素质培养转变，使考试真正起到检验学生学习效果的作用。

二、考试改革基本目标

丰富考试形式，将课程考核贯穿到课程教学全过程，在考核学生对基础知识、基本理论和基本技能掌握情况基础上，突出对学生分析问题和解决问题能力、动手能力的考察，重视学生实践能力、创新意识和学习能力的培养，促进学生全面发展。

三、考试改革基本方案

（一）考试改革针对我校本科所有课程。

（二）将课程考试分为平时成绩和期末考试两个阶段进行，以百分制计算，课程总评成绩由平时成绩和期末考试成绩综合评定而成；课程组依据课程属性与特点确定平时成绩与期末考试成绩在总评成绩中的比重，平时成绩占总评成绩的比例不超过 40%。

（四）任课教师按照课程内容的特点，选择科学合理、丰富多样的考核方式。

平时考核包括课堂讨论、课程论文、课程设计、课堂测验、作业、调研报告、案例分析、实验等内容，具体采用何种方式考核，由任课教师根据课程特点提出，原则上考核方式不少于 3 种，考核次数不少于 3 次。

期末考试应是该门课程的总结性考试，试题除了考察学生对该门课程基本概念、基本知识和基本理论的掌握情况以外，更要侧重考察学生运用所学课程知识分析问题、解决问题能力和创新能力，原则上识记性题目分值应低于 20%；36 及以下课时课程，考核形式为随堂考试，考核内容由任课教师确定。36 以上课时课程，严格执行教考分离，由学校从课程题库中抽题组织期末考试。

（五）单独设置的实验课程可以根据自身特点设计课程的考核方式，但是要突出考核学生实践动手能力，每门实验课程应开设出综合性、设计性实验和创新性实验。

（六）任课教师应在学期初告知学生课程考核方式及成绩评定方式，同时认真做好平时成绩记载；课程期末考试结束后将平时成绩原始材料整理装订成册与期末考试试卷一起存档备查，并按照学校期末考试成绩管理的相关规定登录教务系统记载成绩。

（七）关于课程的补考、继续修读事宜。对于考核总评成绩不及格学生，需参加补考，补考成绩按补考卷面成绩计算；补考不及格者须缴费继续修读。

四、考试改革组织

（一）任课教师填写《安徽财经大学课程考试计划表》（一式三份），并制定出课程考试的具体方案，方案中应包括课程考试的形式和内容、总评成绩中平时成绩与期末考试成绩的分数比例、平时考试的次数及采取的考核方式、期末考试的考核方式和内容、课程考试方案与课程建设及培养目标的结合情况、课程考试的创新之处等，在开学前一周经所在系讨论通过后，报学院（部）审核。

（二）课程考试计划表经所在学院（部）审核同意后，经分管教学副院长（副主任）签字并加盖单位公章，在开学第一周连同汇总表送教务处备案。

五、考核与激励

（一）考核

学校对课程考试改革实行校院两级管理。

学院（部）对本院所有课程考题内容、考试方式、考试分析报告等情况进行审查，并对方案的科学性、执行情况和教学效果进行评价，形成评价分析报告。

学校组织相关专家对学院（部）的评价分析报告及相关原始材料进行不定期检查，并对学生满意度进行评估。

（二）激励

学校对于学生测评满意度高，考试改革效果良好的任课教师给予奖励，并对任课教师申报校级质量工程项目给予优先立项。

六、其他

本办法由教务处负责解释；自颁布之日起执行。

安徽财经大学普通本科学生课程补考管理办法

为进一步完善学分制，规范教学管理，保证学校教学运行秩序的稳定和学分制的全面顺利实施，特制定本办法：

第一条 补考范围

1. 正常参加各类课程修读学期考试且成绩不及格的，可以免费补考一次；
2. 因考试舞弊成绩记载为零分的，不得参加补考；
3. 免修考试成绩不合格的，不得参加补考；
4. 无正当理由，未履行相关手续，自行旷考的，不得参加补考。

第二条 补考要求

学生只能参加不及格课程修读学期后续一学期安排的一次补考，不参加考试的学生，视为自动放弃，须缴费继续修读。

第三条 考试组织

1. 补考试卷从各类课程在结课考试时拟定的试卷库中抽取；
2. 期末考试结束后，任课教师和开课学院须认真复核课程成绩单中不及格学生的成绩，并汇总不及格学生名单，经分管院长签字认可后报送教务处；
3. 成绩不及格学生所在班级辅导员在假期内负责将补考通知送达学生，并督促学生做好开学后的补考准备；
4. 补考工作由教务处统一安排，各个学院（部）须积极配合、组织实施，在指定时间内完成相关工作。

第四条 成绩记载

1. 补考学生的成绩，由开课学院（部）指定专人负责登录。
2. 因考试成绩不及格参加补考的学生，成绩记入学籍档案，并加注补考字样。

第五条 附则

1. 本办法由教务处负责解释；
2. 本办法自 2008 级学生开始施行。

安徽财经大学普通本科学生课程缓考管理办法

为了规范学分制下本科学生缓考管理，加强考试管理工作，制定本办法。

第一条 缓考界定

缓考是指因特定原因不能参加学校组织的各类课程修读学期期末考试，经个人申请、学校审批同意后，暂缓参加考试，待特定原因消除后，参加学校统一组织的补考行为。

第二条 申请缓考的条件

1. 因公申请缓考：当学生因公无法按时参加学校组织的正常考试时（如代表我校参加重大赛事、重要文体活动、会议及其他社会活动等），经由学生所在学院（部）提出申请，教务处审批同意后，方可办理缓考手续；

2. 因病、因伤申请缓考：只同意因病或受伤住院学生，卧床不起或因病、受伤确实无法参加考试的学生提出缓考申请，需市级以上（含市级）医疗单位开具的诊断书、病历等证明；

3. 探病、奔丧：直系亲属如病危、病故，需将病危通知书或死亡证明书作为缓考申请证明材料。其他亲属病危、病故不作为申请缓考理由；

4. 如学生学习成绩优良，确因参加研究生考试或其他招聘考试与学校组织的考试时间冲突时，可允许申请缓考。但需提供相关考试的证明材料。

第三条 申请缓考程序

1. 符合申请条件的学生须从教务处网上下载《安徽财经大学课程缓考申请表》，填写相关信息，并附相关证明材料；

2. 学生持缓考申请表、证明材料到所在学院（部）审核，教学办公室主任审核签字后由分管教学的副院长签字并加盖学院（部）公章；

3. 学生持以上材料，到教务处申请缓考。

第四条 缓考组织工作

1. 缓考考试于新学期前两周进行；

2. 缓考工作由教务处统一安排，各个学院（部）须积极配合、组织实施，在指定时间内完成相关工作。

第五条 其他要求

1. 以上手续需学生本人亲自办理，确实不能亲自办理的，需经辅导员签字同意后，方可由他人代办；

2. 缓考申请须至少在考试前到教务处登记办理，对没有缓考证明或提出申报

尚未取得批准同意、擅自不参加考试的学生，根据《安徽财经大学普通本科学生学籍管理规定》，按旷考论处，该门课程需要缴费重修；

3. 若学生某一课程缺课总学时达该课程计划学时的 1/3 以上，不得办理该课程考试的缓考手续；

4. 学生课程缓考成绩不合格的，不再安排补考，且需要缴费重修。

第六条 附则

1. 本办法由教务处负责解释；

2. 本办法自 2008 级学生开始施行。

安徽财经大学本科生导师制管理办法

为进一步完善学分制，促进学生自主学习与教师指导相结合，培养具有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才，制定本办法。

一、总则

在学生大学四年期间实施本科生导师制，使教师和学生之间建立起明确的、相对固定的、连续性的和谐师生关系，构建起以学生为本，教师教书育人的新平台。

二、组织领导和管理工作

1. 学校成立本科生导师制领导小组，负责学校本科生导师制的政策制定和优秀导师的评选。
2. 学校本科生导师制领导小组办公室设在教务处，具体负责对全校本科生导师制的实施进行指导，对学院本科生导师制的实施工作进行检查和考核。
3. 学院成立相应的本科生导师制工作小组，负责制订具体管理细则并组织实施。

三、本科生导师基本条件

1. 恪守教师的职业道德，为人师表，热爱学生，具有敬业精神；
2. 有较高的教学水平和较强的科研能力；
3. 具有讲师以上职称或硕士以上学位的在职在岗教师。

四、本科生导师职责

1. 关心学生的思想进步，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观，促进学生知识、能力、素质协调发展；
2. 言传身教，以自己严谨的治学态度、优良的职业道德影响学生；
3. 注重学生的个性健康发展和科学精神、人文精神、创新精神以及专业素质的培养；
4. 针对学生个体差异，对学生入学、选课、专业方向选择、双专业双学位选读、个人学习计划制定、读好书、学年社会调查、职业生涯设计、本科毕业论文撰写、考研、就业等方面进行指导；（与专业学习相关的职责，和辅导员职责相互补充）
5. 主动联系学生，和学生保持相对稳定的接触。

五、学生职责

1. 尊重导师，主动与导师联系，寻求导师的指导和帮助；
2. 每学期初根据导师的意见与本人的实际情况调整本学期的学习计划；
3. 认真参与导师确定的各项活动，完成导师布置的各项任务；
4. 如实填写指导记录；
5. 客观、公正评议导师的指导情况。

六、导师选配

1. 符合条件的教师原则上都应担任导师，并在学院的指导和管理下开展工作；
2. 学生配备数量由学院根据各自的师资情况确定，为保证指导质量及效果，原则上一个导师一个年级指导学生不得超过 15 人；
3. 学院要统筹安排，认真做好本科生导师的选配、协调和实施工作，本科生导师制的具体实施办法及工作细则由学院根据学校的总体要求和本院的特点自行制定。

七、导师工作量认定

前三年，导师的工作量按照一个学生一学年度 1 课时的标准计算；其中，如果学生有学业违纪方面的情况，本科生导师不能获得指导该学生的课时补助。第四年，导师工作量依照指导本科毕业论文的工作量计算。

八、导师工作考核

1. 考核内容

主要考核导师在聘任期间德、能、勤、绩等方面的情况，重点考核工作实绩。

德：主要考核导师为人师表的表率作用以及人格品行等。

能：主要考核导师指导学生的能力和水平。

勤：主要考核导师工作的自觉性和主动性，每学期开学、期中、期末各对学生进行一次集中指导。

绩：主要考核导师的工作效果。

2. 考核时间

每年 9—10 月份对导师工作进行考核。

3. 考核程序

本科生导师的考核由本科生导师制领导小组办公室统一部署，学院本科生导师工作领导小组具体组织实施，考核档案由本科生导师制领导小组办公室负责建立。考核按下列步骤实施：

学院测评 20 分

学院本科生导师制工作小组根据平时掌握情况进行打分。

学生测评 50 分

学生从导师的职业道德、理论水平、工作态度、奉献精神、指导效果、指导

能力等方面进行测评，测评成绩为各个学生测评分数的平均分。

工作次数考核 30 分

学院根据导师记载的学生指导记录，对导师记录的指导内容、时间、地点、人数等进行审核，对于一学年少于 5 次指导记录或弄虚作假者，此项以零分记载。

4. 考核等级确定

考核等级为优秀、合格、不合格

考核总成绩 ≥ 90 ，评定为优秀； $90 >$ 考核总成绩 ≥ 75 ，评定为合格；考核总成绩 < 75 ，评定为不合格。

5. 结果应用

考核结果作为教师工作年度考核、课堂教学质量年度考核、年度优秀教师评选、专业技术职务晋升和岗位聘任的参考依据；

考核不合格的教师，不得参加年度优秀教师评选；

考核优秀的导师，在专业技术职务晋升、岗位聘任时，同等条件下优先。

九、本办法从颁布之日起实施，由教务处负责解释。

安徽财经大学关于本科毕业论文（设计）工作改革意见

为了进一步适应高等教育改革发展需要，遵循教育教学规律，提高我校本科毕业论文（设计）质量，强化学术道德意识，体现学生的真才实学和创新能力，认真落实《安徽财经大学关于修订普通本科学分制培养方案的意见》，特对《安徽财经大学普通本科学生毕业论文（设计）管理工作细则》提出以下改革意见。

一、毕业论文（设计）的形式

根据人才培养目标和要求，在确保质量前提下，毕业论文（设计）可以多样化、多形式，可以是传统形式的毕业论文（设计），也可以是反映学生创新能力且与专业教育相关的作品、设计、调研报告、商业策划、竞赛取得的成果、参加科研训练和学科竞赛取得的成果、在报刊杂志发表的优秀文章等。

二、本科毕业论文（设计）的学术道德教育和建设

进一步加强本科毕业论文（设计）的学术道德教育和建设，各学院教学工作委员会要参照《安徽财经大学学术道德规范》，制定切实可行的本科生毕业论文（设计）学术道德规范。教务处每年将对各学院按照不少于当年毕业生总数 5%的比例进行随机抽查，一旦发现有抄袭、剽窃等不端行为，将根据相应文件给予相关学院和指导教师严肃处理。

三、组织实施

由各学院教学工作委员会按照学校有关规定和人才培养目标的要求，根据本学科专业人才培养的规律、特点和实际，制定《本科毕业论文（设计）工作管理办法》。各学院制定的《本科毕业论文（设计）工作管理办法》是学校对各学院本科毕业论文（设计）工作质量评价与监督的重要依据。

1. 制定各种类型毕业论文（设计）的基本规范和要求，比如：作品的形式和数量，竞赛的种类和成果等级等。
2. 制定各种类型毕业论文（设计）考核办法。包括要求提供的附件材料，评分标准，答辩要求，成绩评定办法等。
3. 毕业论文（设计）工作程序。对毕业论文（设计）开始的时间、各阶段内容、最终完成时间、成绩评定时间和档案管理等作出具体规定。
4. 毕业论文（设计）抄袭、剽窃等不端行为的认定标准及审查程序、处理举报的工作流程等。
5. 针对加强指导教师的责任感的措施以及针对指导教师失职、渎职行为的处理办法。

四、本意见自公布之日起施行，由教务处负责解释。

学分制常识问答

1、什么叫弹性学制？

为了学生能自主地安排学习进程，我校本科各专业实行 3—6 年的弹性学制。学生一般需在四年内修满准予毕业的基本学分，学有余力的学生可以跨年级修读高年级课程，提前修满学分者可以提前毕业。部分学生也可以推迟修读本年级的课程，最长学习期限为六年。

2、什么是上网选课？上网选课的网址是多少？

上网选课是指同学们在规定的时间内，通过校园网访问选课网站，选择自己下学期要选修的课程。

网址为：<http://211.86.241.171:9001/>

或：<http://211.86.241.172:9002/>

3、一般几年级开始选课？在什么地方选课？

我校普通本科生在军训期间选择第一学期的课程，第一学期的后期就要开始选第二学期的课程，依次推论。届时，教务处会发通知，并统一组织选课。

凡可以登录因特网的电脑，均可选课。如图书馆、网络中心的机房，开通网络的寝室等。

4、我怎样登录教务处的网页？我可以在上面获取什么信息？

教务处的网址是 <http://211.86.241.212/>。在教务查询系统上，同学们可以查询培养方案，课表、历年成绩、基本信息，并参加选课。

5、登录选课系统有密码怎么获得？如果不小心遗忘了怎么办？

新生选课之前，系统为每位同学配置了一个选课密码，会通过各学院告知同学。首次登陆系统后，请同学们自主更改密码。选课密码非常重要，请同学们牢记密码。如果不慎遗忘密码，请同学们到各学院教学管理办公室查询。

6、我如何才能知道本学期要修哪些课程？

每次正式选课之前，教务处会根据各专业人才培养方案的安排制定下学期《选课指南》。《选课指南》按年级编制，每门课后都有开课专业，同学们可在《选课指南》上查询到相应年级相应专业的课程。另外，同学们还应该仔细查询本专业人才培养方案，做到对自己的专业计划学分心中有数，有计划地安排自己每学期的课程。

7、我总学分已经达到毕业要求，但有一门必修课未修，可以毕业吗？

不能毕业，除总学分修满之外，各分类学分也必须要达到人才培养方案规定学分才可以毕业。

8、我还没有选过课，为什么打开选课系统，发现上面已经有了不少已选课程？

有些专业课是同学们必须修读的必修课，我们已经提前预置。请同学们不要将这些课程删除。

9、我本人上机所选课程是最后的结果吗？还有什么环节？

我校的选课一共有 3 轮，分为预选、正选和退改选。预选时选课系统对课堂人数没有限制，结束后系统会对一些选课人数超出教室容量的课堂作适当调整。同学们在改选课时对筛选结果不满意的课程进行改选或删课，改选结束后的课表通常就是最后结果（有些时候应院系要求会有一些变动）。为了确保准确，我们建议同学要经常登录教务查询系统查看自己的课表和教务处相关通知。

10、我是否修满了相应的课类的学分，怎么查看？

因各专业规定修业学分不同，同学们可以参考人才培养方案上对自己本专业的具体规定，查看是否已经修满。毕业班学生在选课前一定要参照自己的已修学分和本专业人才培养方案选修足够的学分，保证自己可以顺利毕业。

11、我漏选了一门课，怎么办？

可以在下个学期开学试听两周后可以补选。

12、选课结束后，我可以退选或改选吗？

可以在下个学期开学试听两周后进行退、改选。

13、我选修的一门任选课成绩比较低，影响了我的平均学分绩，能删课吗？

不可以。凡通过选课并取得成绩的课程都会记录到学校的教务系统中，系统不允许更改，也不得删除。

14、如果一门课继续修读未过，再次继续修读，需要重新选课吗？

需要选课，不管第几次继续修读都必须参加选课。

15、我是毕业班学生，有一门专业必修课大四下学期还没有选上或要继续修读，怎么办？

一般不会出现这样的情况。如果确实没有选上，可以到本院教学管理办公室提出申请。

16、我没选上公共选修课，开学后自己去上课，老师也给了我成绩，我能得到这个学分吗？

学生必须先参加选课，才能参加该门课程的考核。期末考试的数据来源就是选课数据，选课数据中没有你的信息，那么期末考试老师也无法登录你的成绩。即便自行去课堂听课，自行参加考试的学生，该门课的成绩也一律无效，学校不予承认。

17、选了课以后，我听不懂怎么办？

每位同学在选课之前应认真阅读《选课指南》，对拿不定选不选的课程应当慎重。选了课就一定要上课，不允许退课。

18. 学分制下，每个学生只要考试满 60 分就可拿学分，怎么判断成绩好坏？

实行学分制后，以平均学分绩点代替平均成绩来反应学生学习质量，平均学

分绩点达到 2.0 才可以拿到学士学位。

19. 要修满多少学分才能毕业？

具体情况可以参考人才培养方案。

20. 我的课程、成绩有问题，怎么与教务处交流？

学生的课程、成绩有问题，可以将自己的学号、有关情况详细说明呈交本学院教学秘书。

21. 我的总学分距离毕业要求只差 0.5 个学分，也不能忽略吗？

按人才培养方案规定，不管是哪一类的学分或总学分必须达到规定才能毕业，少 0.1 个学分都不可以。请同学们注意，学分只能多不能少。

22. 我的成绩出了问题，比如没有成绩怎么办？该找谁？

每学期成绩登陆工作的程序为：任课教师在考试结束的十个工作日内批改完试卷并将学生成绩登入教务管理系统，完毕后将该课程的学生成绩记录表上交给院教学秘书，教学秘书再将成绩集中送到教务处保留存档。教务处在各院系成绩录入工作完毕后，将学生成绩公布在教务处教务信息查询系统中供学生查询。若成绩出了问题，可以将自己的学号、有关情况详细说明呈交本学院教学秘书。

23. 我有一门课的学分或课程属性有问题，该怎么解决？

与所在学院教学秘书联系，由学院附情况说明上报教务处后集中处理。请同学们对照人才培养方案查看学分和课程属性，凡是人才培养方案中没有的课程均为任选课。避免由于未发现错误属性、学分而影响毕业。

24. 我已经通过的课程，教学秘书却通知我缴继续修读费，怎么回事？

有可能是计算机系统错误，及时与所在学院教学秘书联系并由教学秘书与教务处联系解决，若成绩确实无误，教务管理人员进行修改。

25. 为什么有一门课我没有选过，却有了一个不及格的成绩？我该怎么办？

有可能是成绩录入时的手工错误，及时与所在学院教学秘书联系，并由教学秘书与教务处联系解决。

26. 我需要成绩单，可以在哪里得到？

教务处不对学生个人打印成绩单，出国或报考公务员需要成绩单有以下几种途径：第一，到学院办公室直接打成绩；第二，自己到教务处网站上下载，先到学院盖章，然后到教务处盖章即可。

27. 我因病不能参加期末考试，可否申请缓考，怎样申请？

学生持有学院开具并加盖公章的证明和病例复印件到教务处登记，申请缓考，并需参加后续学期学校组织的补考。

28. 对于相同课程号的课程，我是否可以跨专业、跨年级、跨主辅选读？

学校允许学生在全校范围内进行自由选课。在学生确定其要修读的课程后，可以进行跨专业、跨年级、跨主辅修选课，教师按学生的实际选择来编制教学班，按教学班组织课程教学。为了确保教学秩序，学校实行本专业优先、本年级优先、

主修优先制。

29. 公共任选课的修读要求是什么？

公共任选课按经济学、管理学、法学、文学、理学、工学等大类设置公共任选课模块，由学生根据专业培养目标和个人发展需要自主选择，不得修读与本专业方案课程内容相同或相近的课程。

30. 双专业双学位的修读要求是什么？

(1) 学习年限

双专业的学习年限为 2—4 年。

(2) 教学基本结构与学分分配

A、总学分

双专业最低毕业总学分为 47 学分，其中课程学分为 39 学分，毕业论文（设计）为 8 学分。

B、教学结构与学分分配

双专业教学内容和教学要求应根据现设相同的本科专业设置。主修专业学科基础课、主修专业专业必修课与专业限选课作为双专业、双学位教育专业课课组，学生在该课组中选课，完成规定最低学分；主修专业培养方案中已有课程，学生不得选读。

课程结构与学分分配表

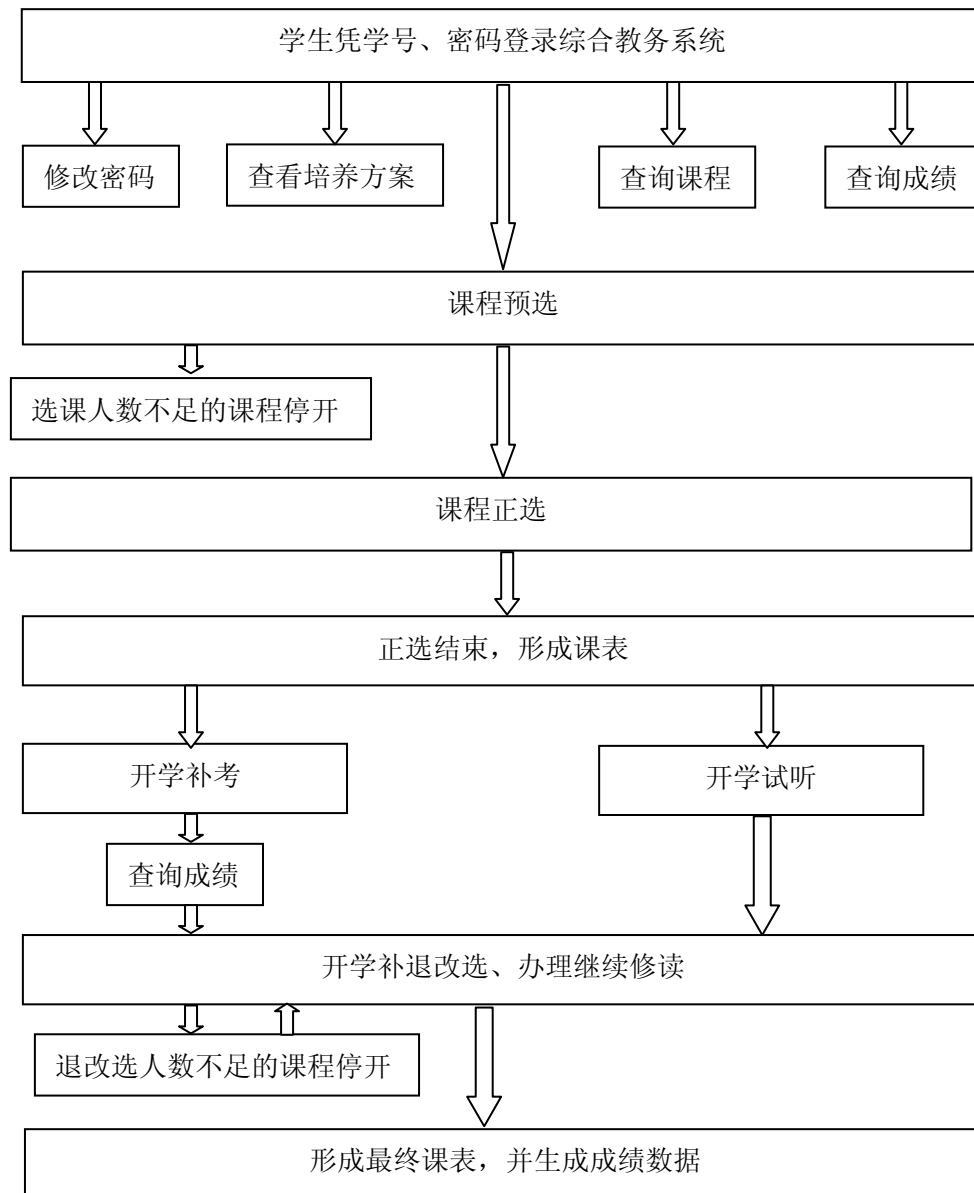
课程结构	学分
专业课课组	≥39
毕业论文（设计）	8
合 计	≥47

31. 参加校内公益劳动是否给学分？

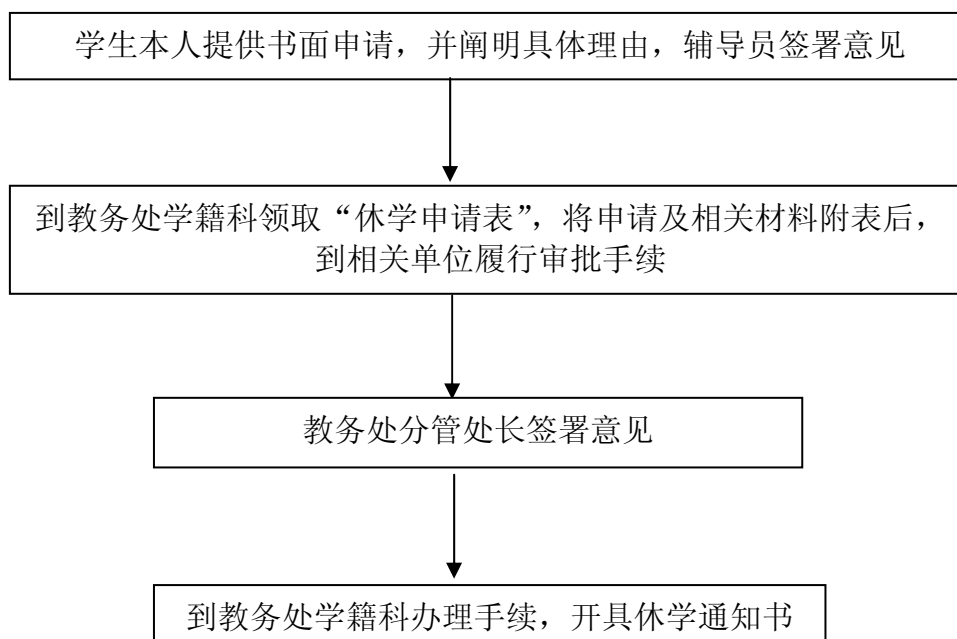
依照《安徽财经大学普通本科学生课外教学学分制实施方案》第四条第五款，参加学院组织的文艺体育及其它身心发展类活动者，每项计 0.1 学分。

学生办事流程

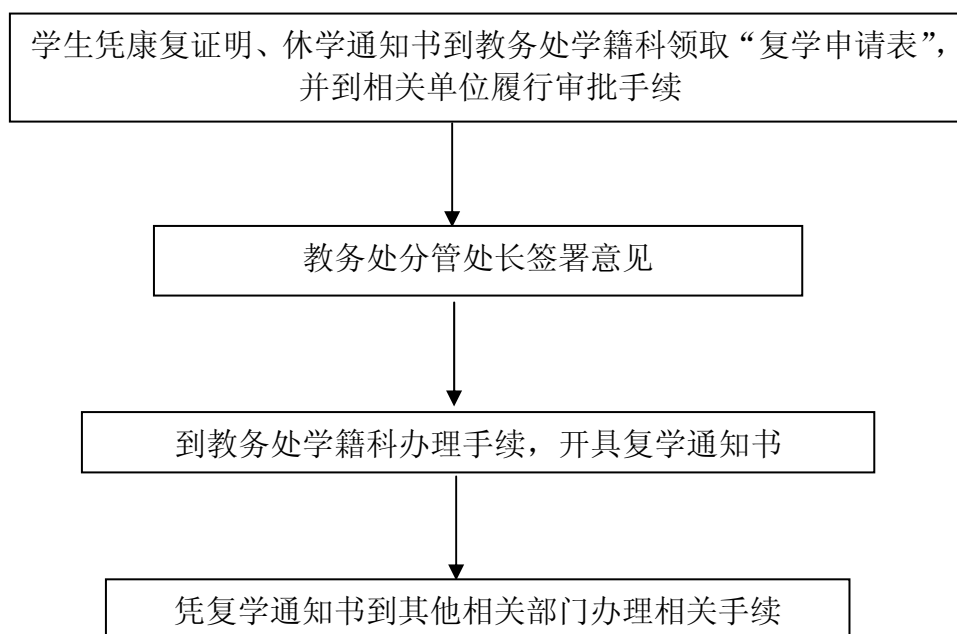
1、学生选课流程



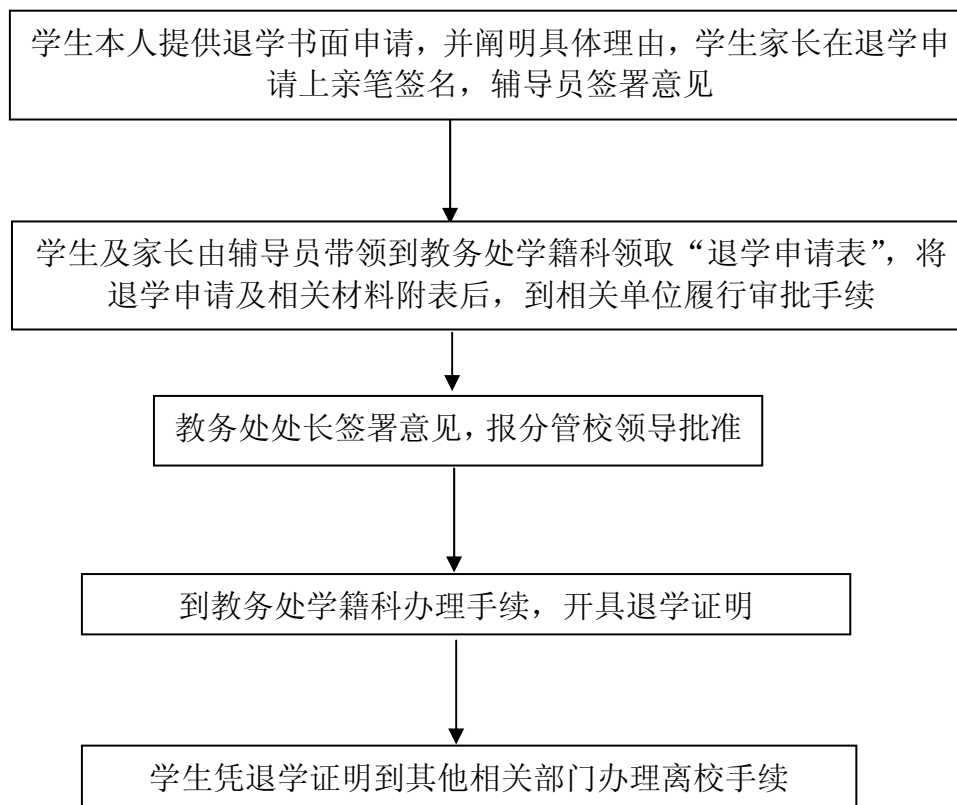
2、休学办理流程



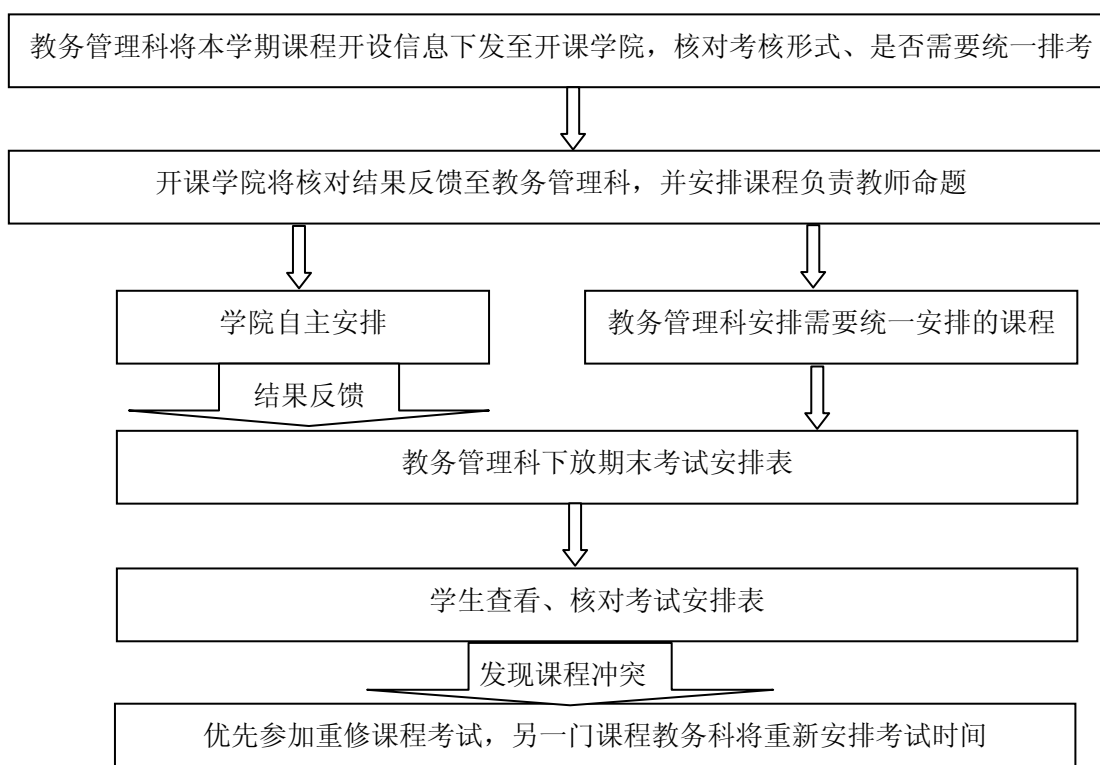
3、复学办理流程



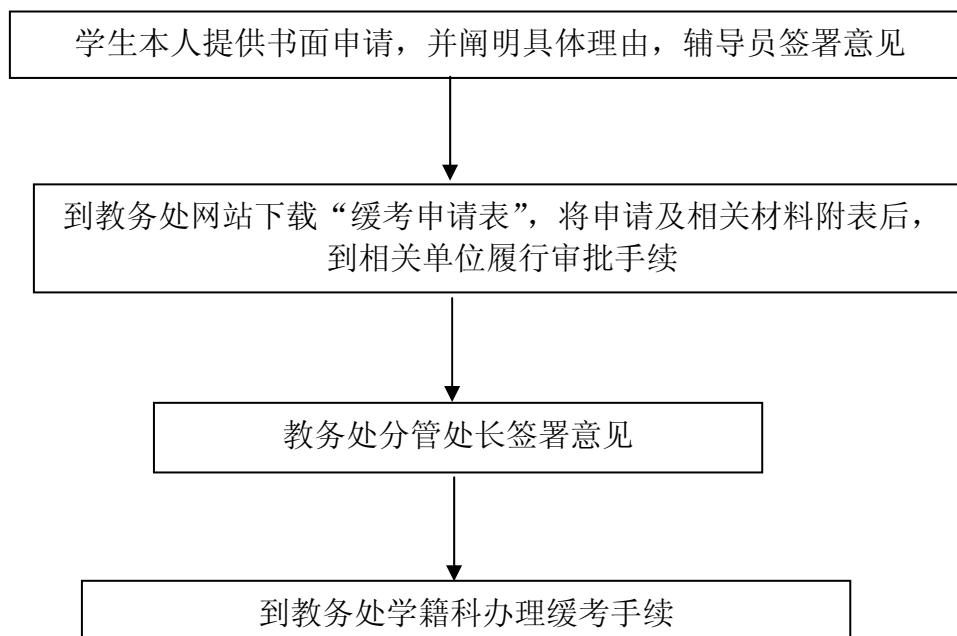
4、退学办理流程



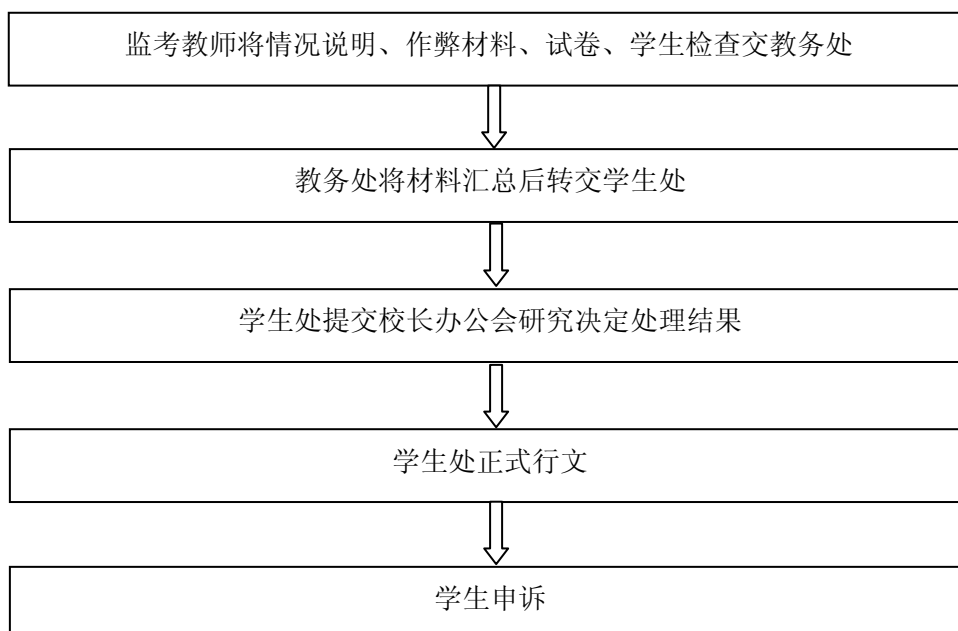
5、课程考试安排工作程序



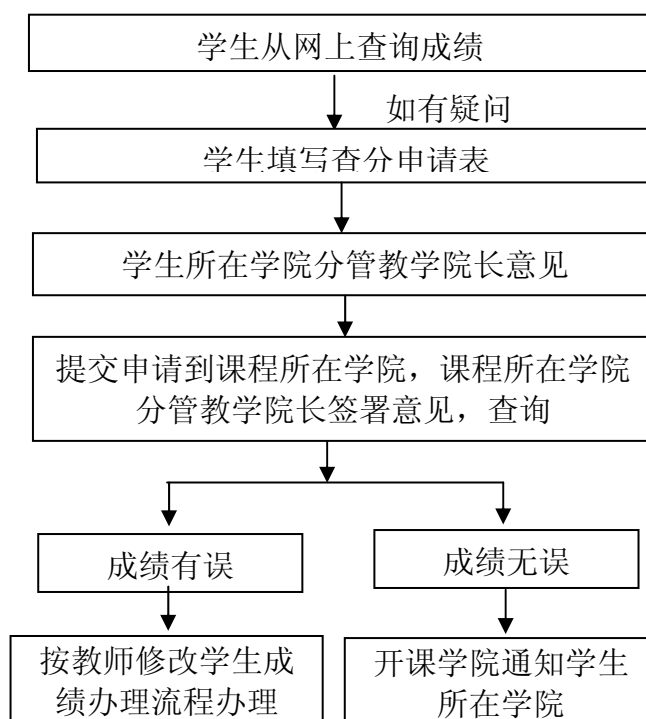
6、缓考办理流程



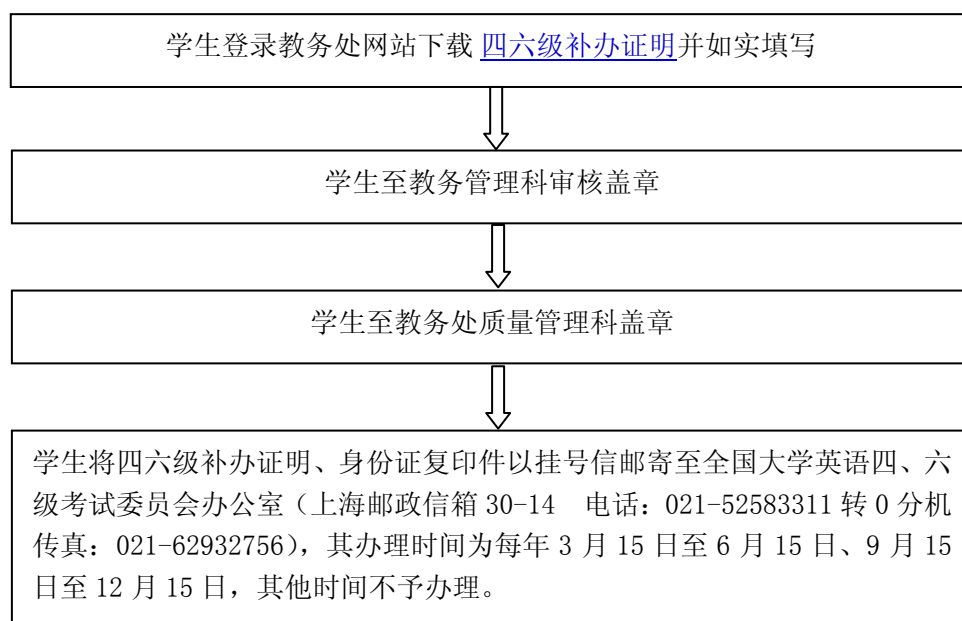
7、考试作弊处理流程



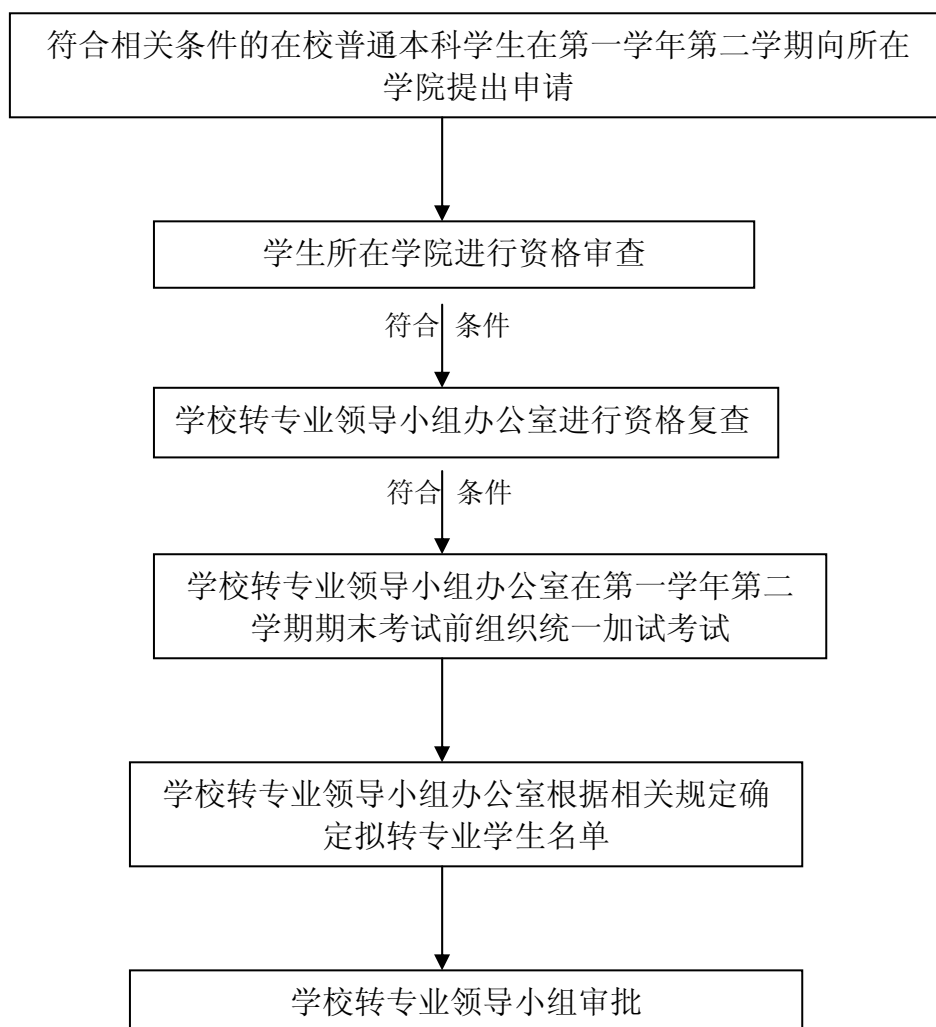
8、学生查询试卷办理流程



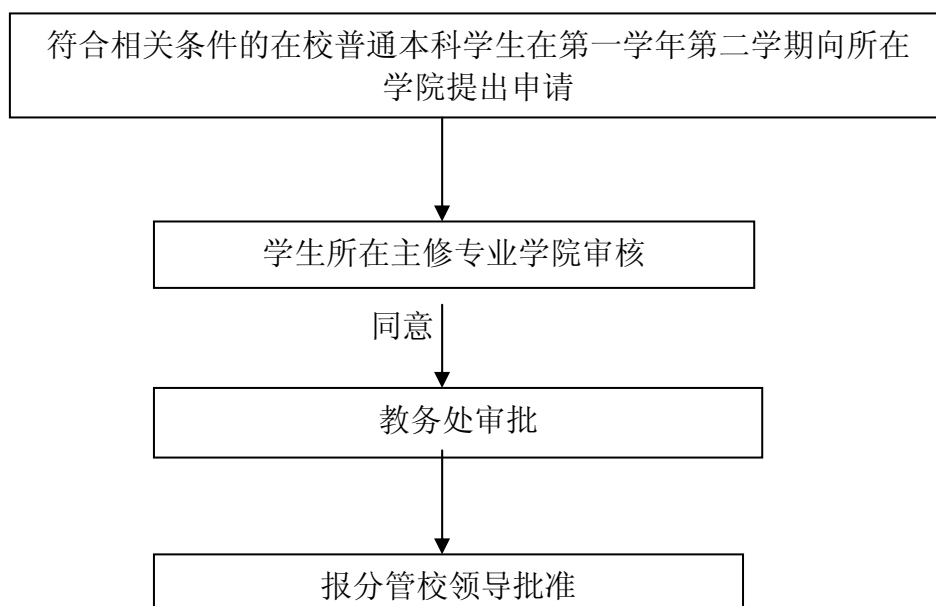
9、四六级成绩单补办流程



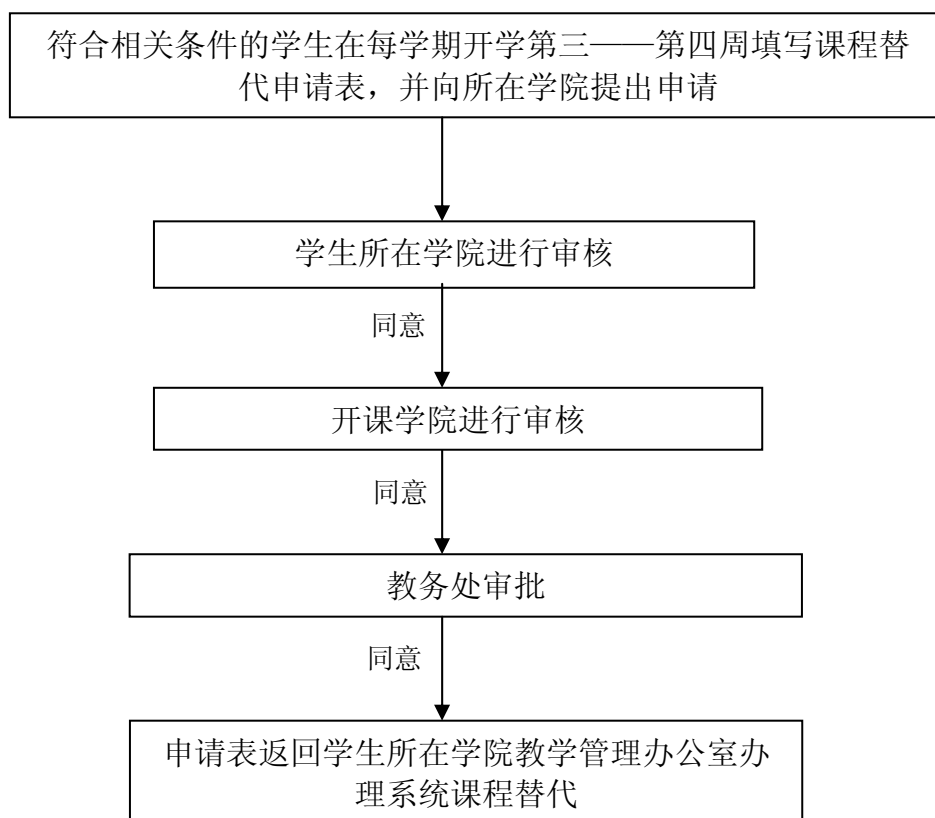
10、转专业工作流程



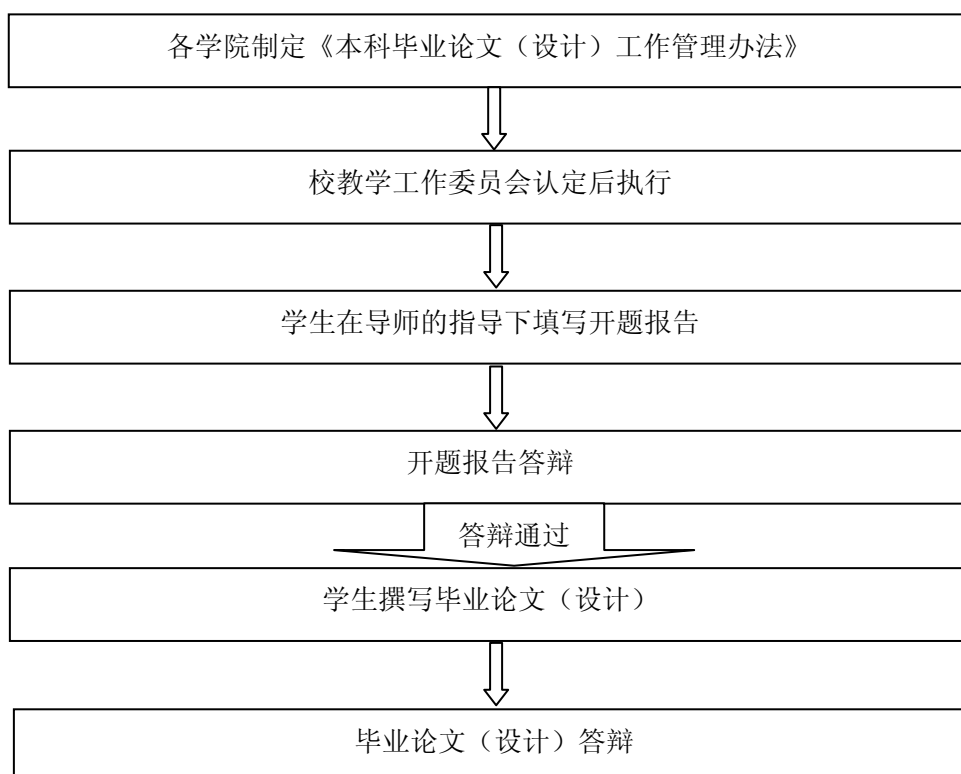
11、申请双专业、双学位流程



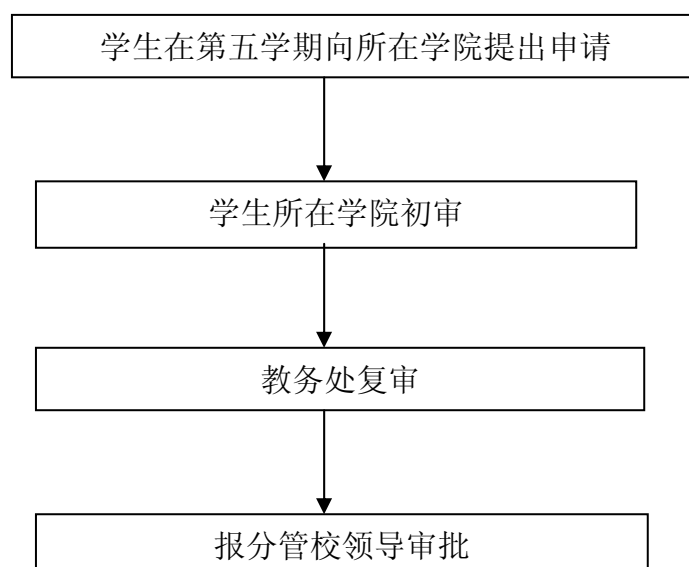
12、课程替代工作流程



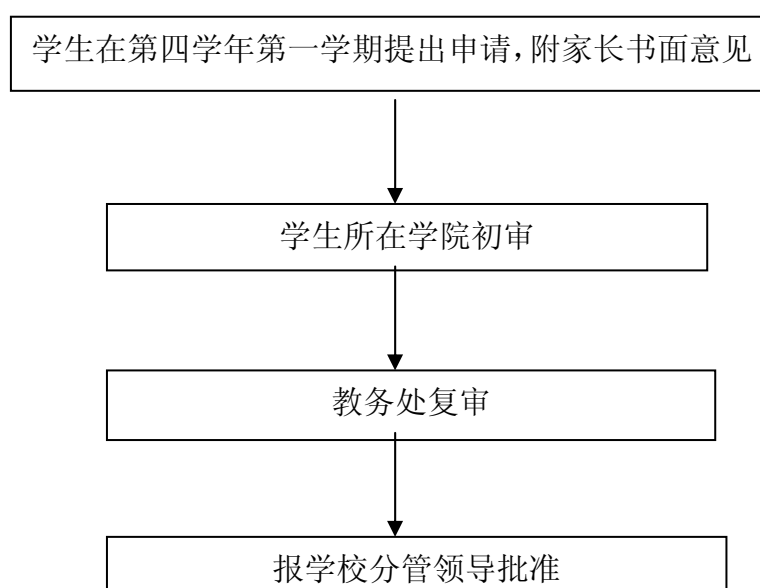
13、毕业论文（设计）工作程序



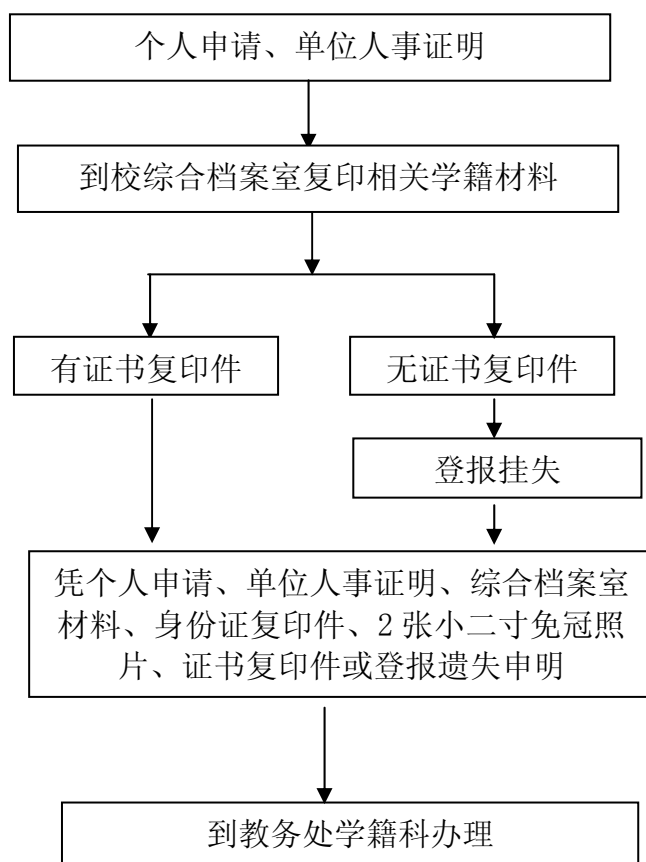
14、申请提前毕业流程



15、申请延期毕业流程



16、毕业证书、学位证书办理流程



经济学专业本科学分制培养方案

专业名称: 经济学

专业代码: 020101

一、专业培养目标

本专业培养德、智、体全面发展的,具备比较扎实的经济学理论基础,比较熟练地掌握现代经济学分析方法,掌握公司经济的基本理论,知识面较宽,具有分析研究公司经济问题和向经济学相关领域扩展渗透的能力,能在经济管理部门、经济研究部门、金融机构、中介机构和公司从事经济分析、预测、咨询、策划、经营管理以及理论研究工作的复合型高级专门人才。

二、专业特色和培养要求

本专业以实施全面素质教育为主旨的“宽、合、分”模式培养学生,按经济学专业拓宽知识基础;按学科交叉渗透、理论教学和实践教学相结合设计课程体系;按经济社会发展需要实施培养;按学生意愿促进个性发展,以能力培养、创新教育为主旨全面实施素质教育。

本专业体现了现代高等教育“宽口径、厚基础、重实用”的人才培养模式;形成了理论教学与实践教学相结合、专业教育和能力培养相统一的教学新理念;具备了一支教学经验丰富、科研能力强、结构合理的师资梯队;突出了着重培养学生对经济现象的分析能力、对经济活动的实践能力、对经济热点的研究能力。

本专业要求学生系统掌握经济学基本理论和有关市场经济运行机制的基础知识,掌握经济理论;熟悉党和国家的经济方针、政策和法规,了解中外经济发展的历史和现状;了解经济学的学术动态;最终将学生培养成为能够运用数量分析方法和现代技术手段进行社会经济调查、经济分析和实际操作以及开拓创新,具有较强的文字和口头表达能力,熟练掌握一门外语的专门人才。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力:

1. 掌握马克思主义政治经济学、当代西方经济学的基本理论和分析方法;
2. 比较熟练地运用经济学理论解决经济运行与发展中的实际问题;
3. 掌握现代经济分析方法和计算机应用技能;
4. 了解中外经济学的学术动态及应用前景;
5. 了解中国经济体制改革和经济发展;
6. 熟悉党和国家的经济方针、政策和法规;
7. 掌握经济学文献检索、资料查询的基本方法,具有一定的经济研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年,并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于 3 年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校学习期限,但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

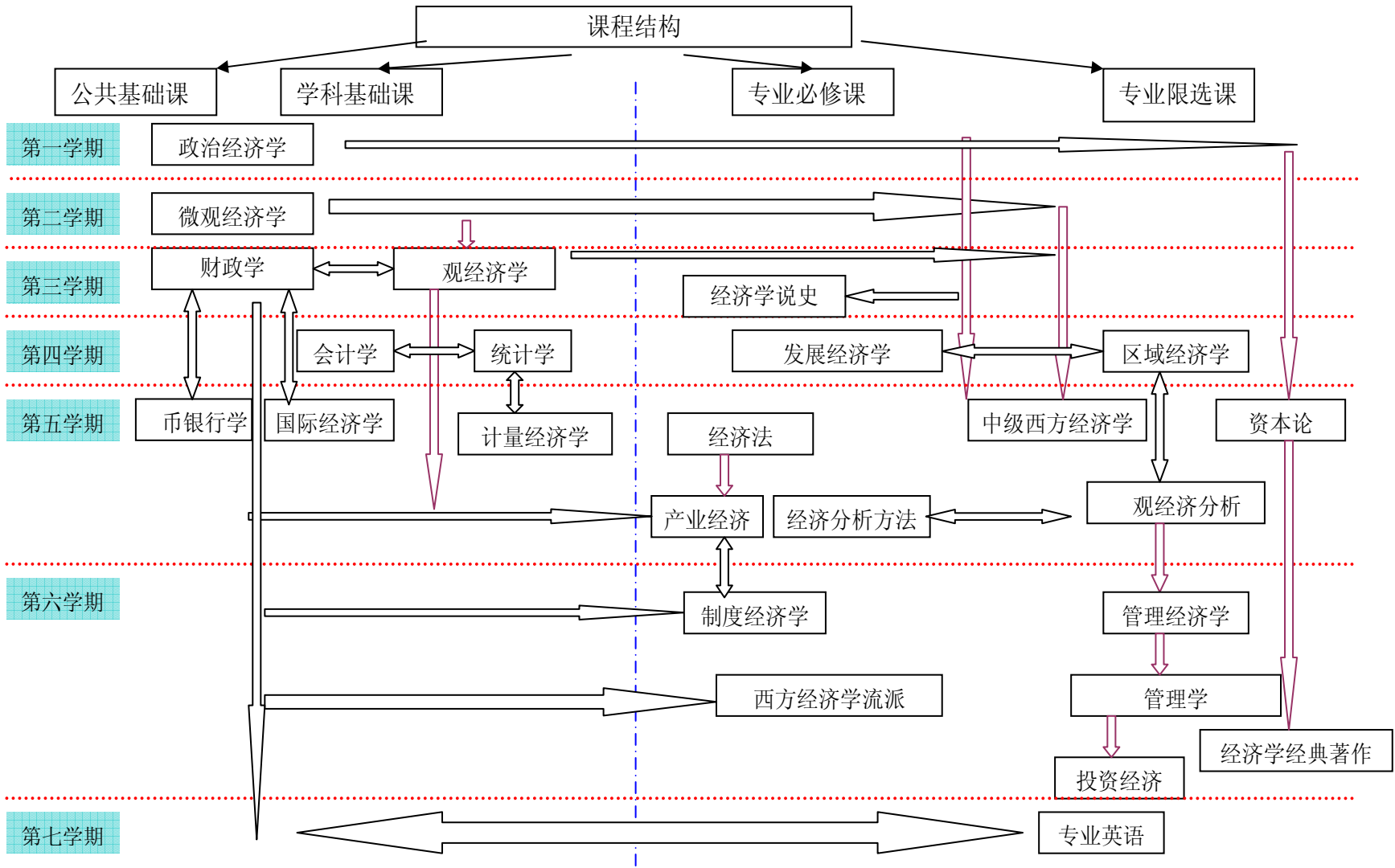
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

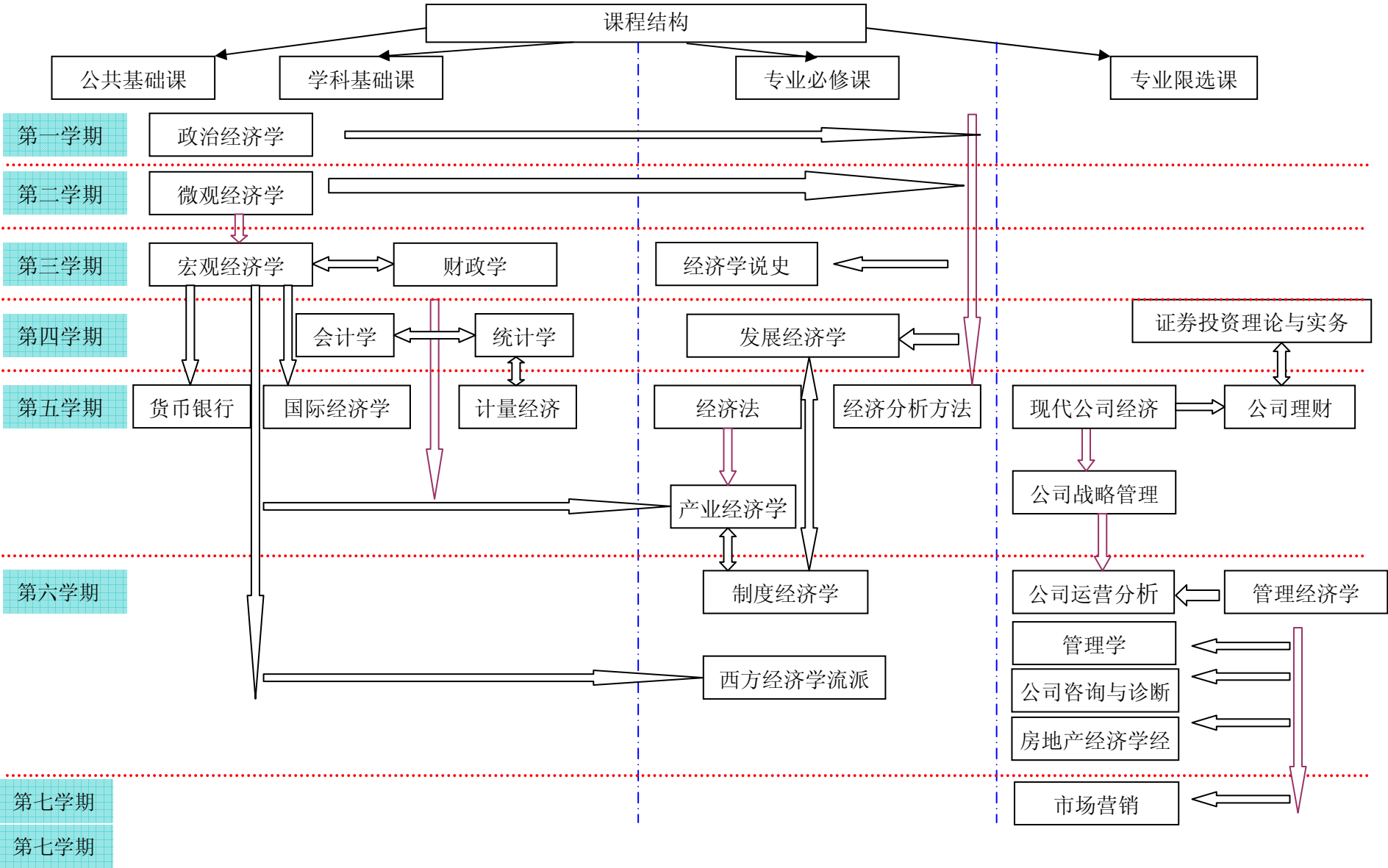
课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1010071	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1010001	政治经济学	4	72	72		0		一	30	考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		三		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0040326	行学	3	54	54		0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		五		考试
专业必修课		1010002	经济学说史	3	54	54		0		三	24	考试
		1010138	发展经济学	3	54	54		0		四		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		五		考试
		0020062	产业经济学	3	54	54		0		五		考试
		1010081	经济分析方法与手段	2	36	0		36		五		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		六		考试
		1010003	当代西方经济学流	2	36	36		0		六		考试
		1010137	制度经济学	3	54	54		0		六		考试
		0060208	管理经济学	2	36	36		0		六		考查
专业限选课	理论经济方向课程	0010482	区域经济学	2	36	36		0		四	16	考查
		1010132	中级西方经济学	3	54	54		0		五		考试
		0010789	资本论	2	36	36		0		五		考查
		1010083	宏观经济分析	2	36	0		36		五		考查
		1010102	投资经济学	3	54	54		0		六		考试
		1010133	经济学经典 作选读	2	36	36		0		六		考查
		1010054	专业英语	2	36	36		0		七		考查
		1010099	证 投资理论与实务	2	36	28		8		四	16	考查
	公司经济方向课程	1010086	公司经济导论	2	36	36		0		五		考查
		0010191	公司战略管理	2	36	36		0		五		考查
		1050084	公司理财	2	36	28		8		五		考查
		1010134	公司运营分析	2	36	28		8		六		考查
		1010116	公司咨询与诊断	2	36	28		8		六		考查
		1010061	房地产经济学	2	36	36		0		六		考查
		0070553	市场营销学	2	36	36		0		七		考查
选课	公共限	详见公共限选课名单（附后）									22	考查
选课	公共任	详见公共任选课名单（附后）									14	考查

七、经济学专业（理论经济学模块）课程关系逻辑结构图



经济学专业（公司经济模块）课程关系逻辑结构图



投资学专业本科学分制培养方案

专业名称: 投资学

专业代码: 020114

一、专业培养目标

本专业培养适应经济与社会发展需要的,德、智、体、美、劳全面发展,掌握现代投资理论与实务、信息处理及数理与工程等方面的知识,具备投资分析与项目管理的能力,能够进行投资管理、解决投资实务问题,在各类工商企业、投融资机构从事投资分析、投资决策、投资预测以及投资咨询工作,在政府相关部门和高等院校从事教学、研究工作的应用型、复合型高素质人才。

二、专业特色与培养要求

本专业以实施全面素质教育为主旨的“宽、合、分”模式培养学生。在专业认知内容上以实务投资为主,兼顾金融投资;在认知深度上充分认识现代投资规律;在认知广度上熟悉投资相关的法律法规。要求学生系统掌握经济学基本理论和有关市场经济运行机制的基础知识,了解中外投资的现状和发展,了解投资经济研究的学术动态,成为能够运用数量分析方法和现代技术手段进行投资经济调查、经济投资分析和实务操作与创新,具有较强的文字和口头表达能力,熟练掌握一门外语的专门人才。

毕业生应获得以下几个方面的知识和能力:

- (1) 掌握较为扎实而宽广的经济、投资、管理、贸易等方面的基础理论知识,具有获取知识、运用知识和创造性地 取新知识的能力;
- (2) 掌握投资经济的理论与实务知识,具有一定的数理分析能力;
- (3) 具备一定的解决投资实务问题的实践能力和经验;
- (4) 具有开展各类投资 管理、投资项目评估、公司理财以及金融产品的定价研究等的基本能力;
- (5) 掌握资料查询、文献检索的基本方法和手段以及案例筛选、分析和比较等科学研究方法和能力;
- (6) 至少熟练掌握一门外语,在听、说、读、写、译等方面均达到较高的水平。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年,并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于 3 年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校学习期限,但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

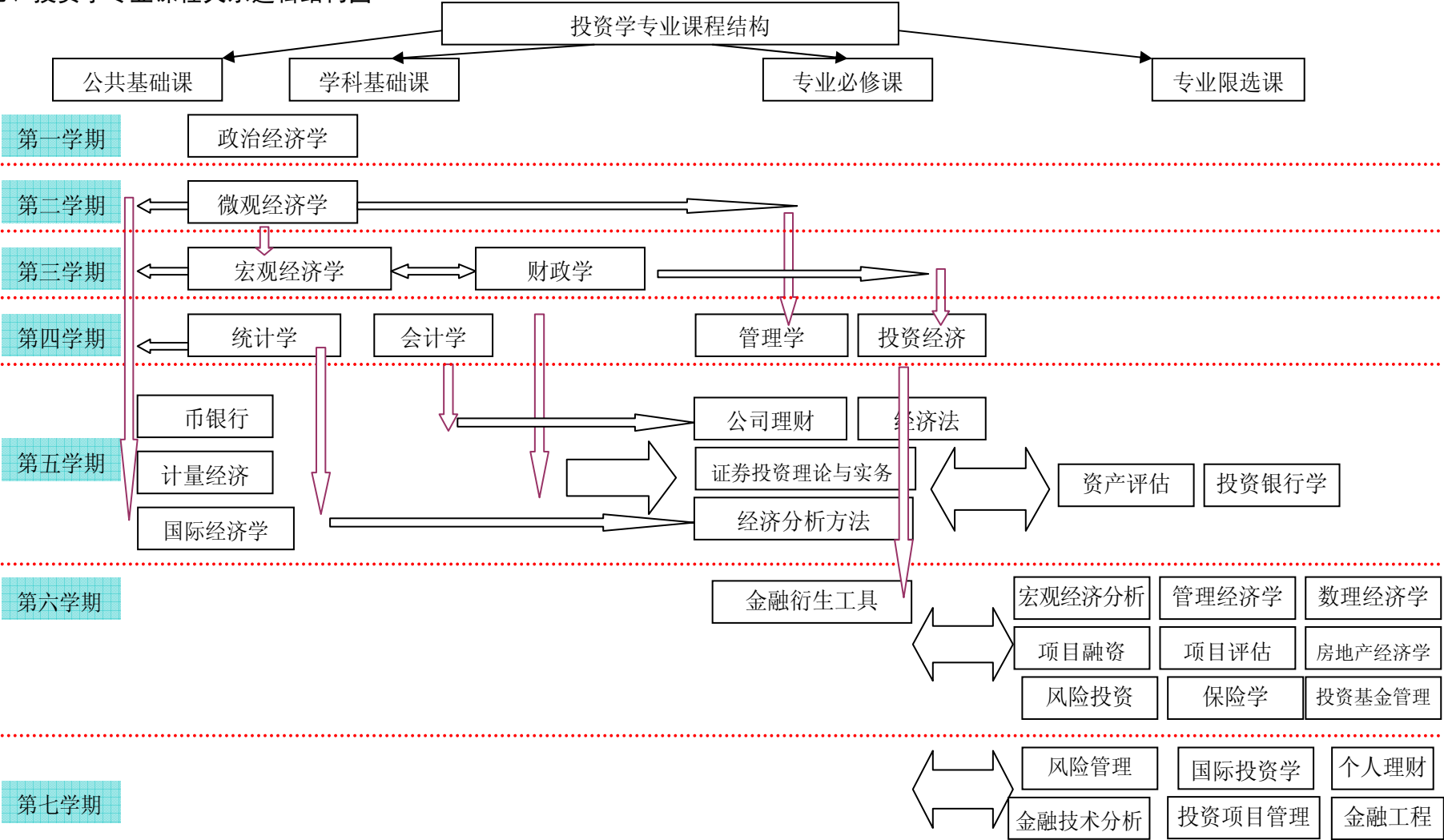
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1010071	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1010001	政治经济学	4	72	72		0		一	30	考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		三		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0040326	行学	3	54	54		0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		五		考试
专业必修课		1010102	投资经济学	3	54	54		0		四	26	考试
		0060220	管理学	3	54	45		6		四		考试
		1050085	公司理财	3	54	42		12		五		考试
		1010081	经济分析方法与手段	2	36	0		36		五		考试
		1010104	证 投资学	3	54	36		18		五		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		五		考试
		1010135	金融 生工具	3	54	45		9		六		考试
		1010095	管理经济学	2	36	36		0		六		考查
		1010083	宏观经济分析	2	36	0		36		六		考查
		1010082	数理经济学	2	36	36		0		六		考查
专业限选课	项目投资方向课程	1010068	资产评估概论	2	36	36		0		五	14	考查
		1010007	项目融资	2	36	30		6		六		考查
		1010061	房地产经济学	2	36	36		0		六		考查
		1010056	项目评估	2	36	30		6		六		考查
		1010098	投资项目管理	2	36	30		6		七		考查
		0020287	国际投资学	2	36	36		0		七		考查
		1050026	个人理财	2	36	32		4		七		考查
	金融投资方向课程	0040598	投资 行学	2	36	36		0		五	14	考查
		1010022	投资基金管理	2	36	18		18		六		考查
		1030031	投资	2	36	30		6		六		考查
		0040024	保 学	2	36	30		6		六		考查
		1010057	金融技术分析	2	36	30		6		七		考查
		1010055	管理	2	36	30		6		七		考查
		1170004	金融工程	2	36	18		18		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、投资学专业课程关系逻辑结构图



国民经济管理专业本科学分制培养方案

专业名称：国民经济管理

专业代码：020105

一、专业培养目标

本专业培养适应经济社会发展需要，德、智、体、美、劳等全面发展的，具备比较扎实的经济学和管理学基础知识，特别是现代宏观经济管理理论知识，具有较强的宏观经济分析与预测能力和业务操作技能，能在各级政府部门、各级行金融组织、大中型企业、社会中介机构从事经济分析、预测、决策、规划、咨询和经济管理等工作以及在高等院校和各类研究机构从事教学和科研工作的高素质复合型人才。

二、专业特色与培养要求

采取厚基础、宽口径的培养模式，在加强专业基础理论和实务知识教学的同时，注重外语、数学、计算机以及人文知识和社会实践能力的训练；紧密结合实际培养专业人才，以适应地方经济发展和国家建设的需要。

要求学生掌握马克思主义经济学及现代经济学和管理学的基本理论；系统地掌握宏观经济管理的基础知识、基本方法和技能；熟悉国家的经济政策和法规；具备进行社会经济调查分析和研究、解决实际问题的能力。毕业生应获得以下几方面的知识和能力：掌握马克思主义经济学，当代西方经济学的基本理论和分析方法；掌握国民经济管理学的理论和方法；了解本学科的理论前沿和发展动态；熟悉国家宏观经济政策和经济法规；掌握现代经济分析方法，能熟练运用计算机从事宏观经济分析与管理工作；具有扎实的基础理论，较宽的知识面，较新的知识结构，较强的业务操作技能和写作能力；能够运用理论知识和专业技能，独立分析、解决问题。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查

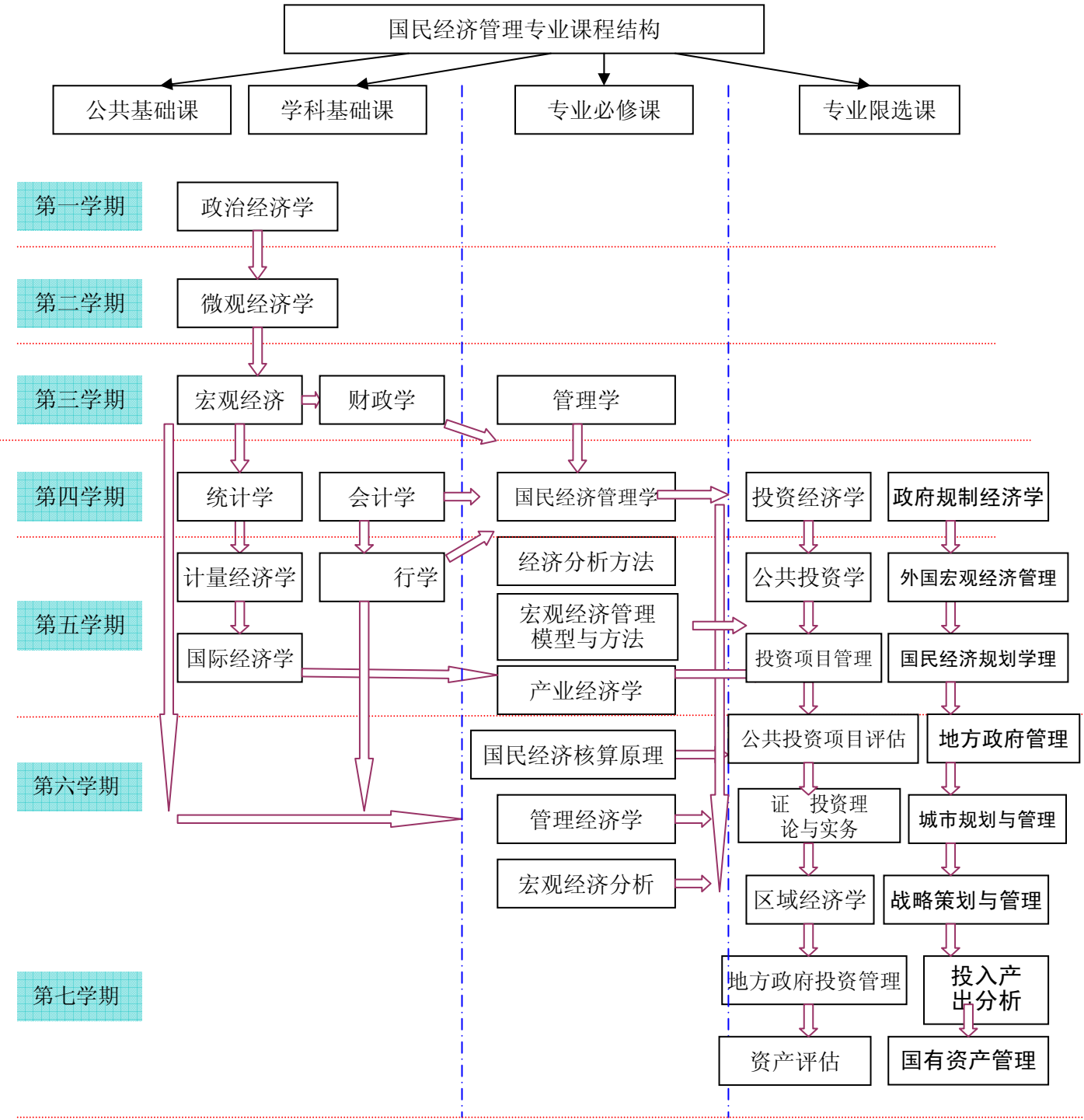
(1 学分)、城市社会调查 (1 学分)、专业调查 (1 学分)、专题调查 (1 学分), 毕业论文设计 (8 学分), 共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分 (上)	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1010071	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础 (上机)	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级 (上)	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级 (上)	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通 (上)	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通 (上)	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分 (下)	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用 (上机)	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级 (下)	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级 (下)	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通 (下)	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通 (下)	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1010001	政治经济学	4	72	72		0		一	30	考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		三		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0040326	行学	3	54	54		0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		五		考试
专业必修课		0060220	管理学	3	54	48		6		三	23	考试
		1010087	国民经济管理学	3	54	54		0		四		考试
		1010089	宏观经济管理模型与方法	3	54	45		9		五		考试
		0020062	产业经济学	3	54	54		0		五		考试
		1010081	经济分析方法与手段	2	36	0		36		五		考试
		1010083	宏观经济分析	2	36	0		36		六		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		六		考试
		0060208	管理经济学	2	36	36		0		六		考查
		1010088	国民经济核算原理	2	36	36		0		六		考试
专业限选课	宏观经济管理方向课程	0010602	外国宏观经济管理	2	36	36		0		五	16	考查
		1010090	政府管制经济学	2	36	36		0		五		考查
		1010136	国民经济规划	2	36	36		0		六		考查
		1010093	战略策划与管理	2	36	36		0		六		考查
		1010092	地方政府管理	2	36	36		0		六		考查
		1010091	城市规划与管理	2	36	36		0		六		考查
		0120593	投入产出分析	2	36	28		8		七		考查
		0030297	国有资产管理	2	36	36		0		七		考查
	公共投资管理方向课程	1010109	投资经济学	2	36	36		0		四	16	考查
		1010098	投资项目管	2	36	30		6		五		考查
		1010096	公共投资学	2	36	36		0		五		考查
		1010097	投资项目评估	2	36	30		8		六		考查
		1010099	证 投资理论与实务	2	36	30		8		六		考查
		0010482	区域经济学	2	36	36		0		六		考查
		1010068	资产评估概论	2	36	36		0		七		考查
		1010100	地方政府投资管理	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、国民经济管理专业课程关系逻辑结构图



注： 体字的课程为方向 1 的专业限选课。

金融学专业本科学分制培养方案

专业名称: 金融学

专业代码: 020104

一、培养目标

本专业培养适应经济社会发展需要,德、智、体等全面发展,具备比较扎实的经济学、金融学、管理学基础知识,特别是具有良好的金融学方面的理论知识和业务技能,能在行、证、投资、保、信及其他宏观经济、金融管理部门和企业从事金融实务工作的,“厚基础、宽口径”、能力强、素质高,富有创新精神的应用性、复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业具有历史、以多学科为支、注意实验教学、课程体系完备结构合理、理论和实务并重的专业特色。

本专业以实施全面素质教育为主旨的宽、合、分模式培养学生,按金融学专业拓宽知识基础,按学科交叉渗透、理论教学和实践教学相结合设计课程体系,按经济社会发展需要实施培养,按学生意愿促进个性发展,以能力培养、创新教育为主旨全面实施素质教育。本专业设置行管理和金融理财两个方向。学生主要学习行学、国际金融、企业财务、行、投资、证、保等方面的基本理论和基本知识,受到相关业务的基本训练,具有金融研究和金融实务工作的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力:

1. 掌握金融学科的基本理论和基本知识;
2. 有处理行、证、投资、保、理财等方面业务的基本能力;
3. 熟悉国家有关金融的方针、政策和法规;
4. 了解本学科的理论前沿和发展动态;
5. 掌握文献检索、资料查询的基本方法,具有一定的科学研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为4学年,并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于3年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校学习期限,但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分,经考核成绩全部合格,发给本科毕业证书,符合《安徽财经大学普通本科学士授予办法》规定,授予经济学学士学位。考核成绩不合格者,按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

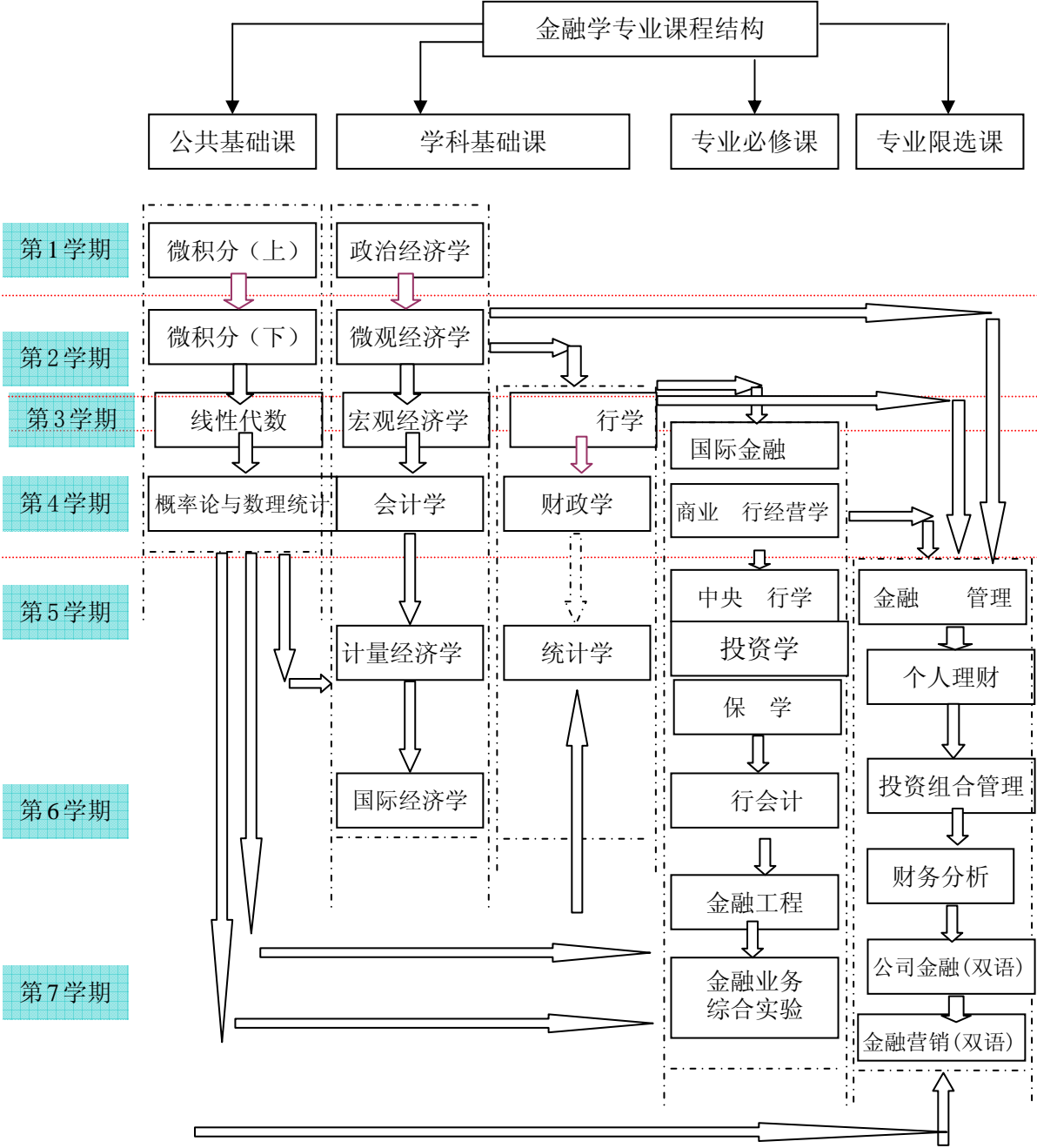
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1170001	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
学科基础课		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七	30	考查
		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一		考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0040329	行学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		六		考试
专业必修课		0040255	国际金融	4	72	36		18		四	23	考试
		0040509	商业 行业务与经营	3	54	54		0		四		考试
		0040596	投资学	3	54	36		18		五		考试
		0040023	保 学	3	54	54		0		五		考试
		0040781	中央 行学	2	36	36		0		五		考试
		1170009	金融业务综合实验	2	36	0		36		六		考查
		0040363	行会计	3	54	18		18		六		考试
		1170058	金融工程	3	54	18		18		六		考试
专业限选课	行管理方向课程	1170071	金融 管理	3	54	18		18		五	7	考查
		0080045	财务分析	2	36	36		0		六		考查
		1170023	金融营销（双语）	2	36	36		0		六		考查
	金融理财方向课程	1050095	个人理财	3	54	0		54		五	7	考试
		1170011	投资组合管理	2	36	36		0		六		考查
		1170050	公司金融（双语）	2	36	36		0		六		考查
	模块1	1170012	金融市场学（双语）	2	36	18		18		五	2	考查
		0040367	金融监管	2	36	36		0		五		考查
		0040372	金融中介学	2	36	36		0		五		考查
	模块2	1170013	证 投资实验	2	36	0		36		六	2	考查
		1010013	国际支 与结算（双语）	2	36	36		0		六		考查
		0040598	投资 行学	2	36	36		0		六		考查
	模块5	1170019	金融 MAT AB	2	36	0		36		六	2	考查
		1170018	金融 SAS	2	36	0		36		六		考查
		1170020	金融 C	2	36	0		36		六		考查
	模块3	1170014	金融工程综合实验	2	36	0		36		七	2	考查
		0040826	财产与责任保	2	36	36		0		七		考查
		1030066	公司治理	2	36	36		0		七		考查
	模块4	1170017	人 与健康保	2	36	36		0		七	2	考查
		1170016	国际 行管理（双语）	2	36	36		0		七		考查
		1170059	金融案例分析	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、金融学专业课程关系逻辑结构图



金融学专业（国际金融方向）本科学分制培养方案

专业名称：金融学（国际金融方向）

专业代码：020104

一、培养目标

本专业培养适应经济社会发展需要，德、智、体等全面发展，具备比较扎实的经济学、金融学、管理学基础知识，特别是具有良好的国际金融理论知识和业务技能，有较高的外语水平，能在 行、证 、投资、保 、信 及其他宏观经济、金融管理部门和企业从事国际金融实务工作的，“厚基础、宽口径”、能力强、素质高，富有创新精神的应用性、国际化的复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业具有历史 、以多学科为支 、注意实验教学、课程体系完备结构合理、理论和实务并重的专业特色。

本专业以实施全面素质教育为主旨的 宽、合、分 模式培养学生，按金融学专业拓宽知识基础，按学科交叉渗透、理论教学和实践教学相结合设计课程体系，按经济社会发展需要实施培养，按学生意愿促进个性发展，以能力培养、创新教育为主旨全面实施素质教育。本专业学生主要学习国际金融、 行学、企业财务、 行、投资、证 、保 等方面的基本理论和基本知识，受到相关业务的基本训练，具有金融研究和金融实务工作的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握金融学科的基本理论和基本知识；
2. 有处理 行、证 、投资、保 、国际金融等方面业务的基本能力；
3. 熟悉国家有关金融的方针、政策和法规；
4. 了解本学科的理论前沿和发展动态；
5. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

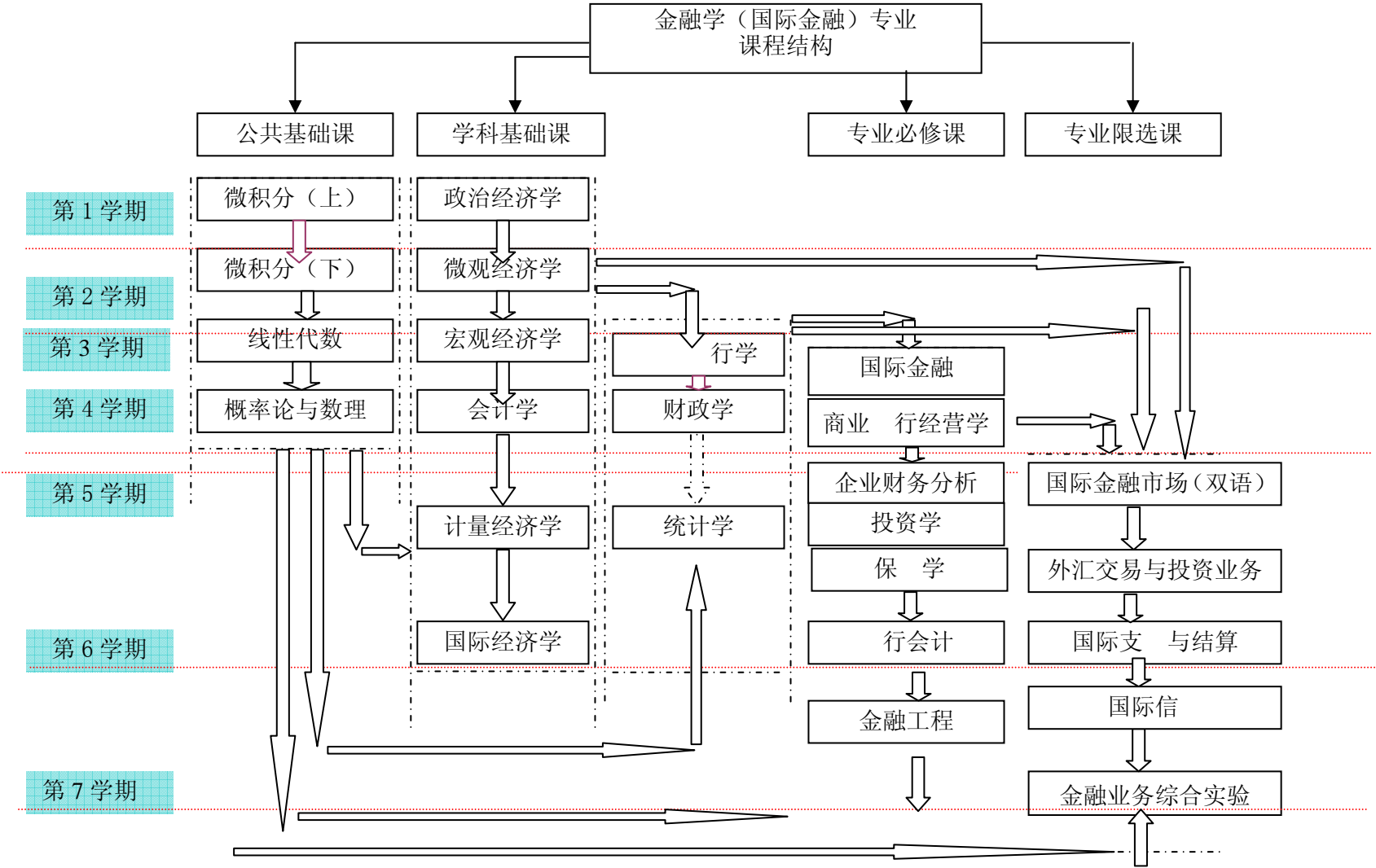
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1170001	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
学科基础课		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六	30	考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一		考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0040329	行学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		六		考试
专业必修课		0040255	国际金融	4	72	54		18		四	23	考试
		0040509	商业 行业务与经营	3	54	54		0		四		考试
		0080045	财务分析	2	36	36		0		五		考试
		0040596	投资学	3	54	36		18		五		考试
		0040931	国际金融实务	2	36	36		10		五		考查
		0040023	保 学	3	54	54		0		五		考试
		1170058	金融工程	3	54	36		18		六		考试
		0040363	行会计	3	54	36		18		六		考试
专业限选课	方向课	1170021	国际金融市场（双语）	3	54	54		0		五	11	考试
		0040607	外汇交易与投资业务	2	36	36		0		五		考查
		0040288	国际信	2	36	36		0		六		考查
		1010013	国际支 与结算（双语）	2	36	36		0		六		考查
		1170009	金融业务综合实验	2	36	0		36		六		考查
	模块 1	1010012	中央 行与金融监管	2	36	36		0		五	2	考查
		0040372	金融中介学	2	36	36		0		五		考查
		1170022	现代金融理论	2	36	36		0		五		考查
	模块 2	1170013	证 投资实验	2	36	0		36		六	2	考查
		1010024	信 学	2	36	36		0		六		考查
		0040598	投资 行学	2	36	36		0		六		考查
	模块 5	1170042	金融 STAT	2	36	36		0		六	2	考查
		1170018	金融 SAS	2	36	0		36		六		考查
		1170019	金融 MAT AB	2	36	0		36		六		考查
	模块 3	1170023	金融营销（双语）	2	36	36		0		七	2	考查
		1170014	金融工程综合实验	2	36	0		36		七		考查
		0040826	财产与责任保	2	36	36		0		七		考查
	模块 4	1170015	商业 行法律实务	2	36	18		18		七	2	考查
		1170016	国际 行管理（双语）	2	36	36		0		七		考查
		1170017	人 与健康保	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、金融学（国际金融）专业课程关系逻辑结构图



保险学专业本科学分制培养方案

专业名称：保险学

专业代码：020107w

一、专业培养目标

本专业培养适应经济社会发展需要，德、智、体等全面发展，具有比较扎实的经济学、管理学基础知识，特别是具有良好的保险方面的理论知识和业务技能，本专业以实施全面素质教育为主旨的“宽、合、分”模式培养学生，能力强、素质高，富有创新精神的应用性、复合型高级专门人才。本专业分为二个专业方向：保险承保与理、保险理财与投资。其中保险专业承保与理方向主要培养在中、外商业保险公司，保险监管机构、再保公司、政策性保险公司、中外保险中介机构等从事保险承保以及保险工作的高级专门人才。保险专业理财与投资方向主要培养在中、外商业保险公司，保险监管机构、再保公司、政策性保险公司、中外保险中介机构、投资公司、劳动社会保障部门、上市公司和其他金融经济部门等从事理财与投资工作的高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业学生主要学习保险学、银行学、金融管理、证券、投资、法学等方面的基本理论和基本知识，受到相关业务的基本训练，具有保险研究和保险实务工作的基本能力。在培养的过程中注重素质教育以及社会调研、实验与实习对课堂教学的重要补充和促进作用，努力做到理论与实践并重和教学为实践服务。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握保险学科的基本理论和基本知识；
2. 有处理保险公司、监管机构、保险中介、银行、证券、投资等方面业务的基本能力；
3. 熟悉国家有关保险的方针、政策和法规；
4. 了解本学科的理论前沿和发展动态；
5. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

三、学制与学位

本专业基本学制为4学年，并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于3年）。

学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

对在规定的学制内，修满学分并符合学位授予条件的毕业生，授予经济学学士学位。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

四、课程设置与学分分配

本专业总学分为186学分，其中，课程类学分为160学分，实践教学学分为16学分，课外教学学分为10学分。

本专业开设的主要课程有：统计学、国际金融、企业财务管理、金融学、保险学、会计学、财产与责任保险、人与健康保险、保险会计等。

本专业设置两个专业方向：保险承保与理专业方向和保险理财与投资专业

方向。保 承保与理 专业方向主要课程有：保 核保与承保、保 理 、保 医学、机动 保 、 构造与定损、国际保 ；保 理财与投资专业方向主要课程有：保 理财、保 投资、保 核算、个人理财规划、保 企业财务报表分析、证 投资分析。共 160 学分，其中，公共基础课 59 学分，学科基础课 30 学分，专业必修课 18 学分，专业限选课 21 学分，公共限选课 14 学分，公共任选课 18 学分。

五、实践教学环节安排及要求

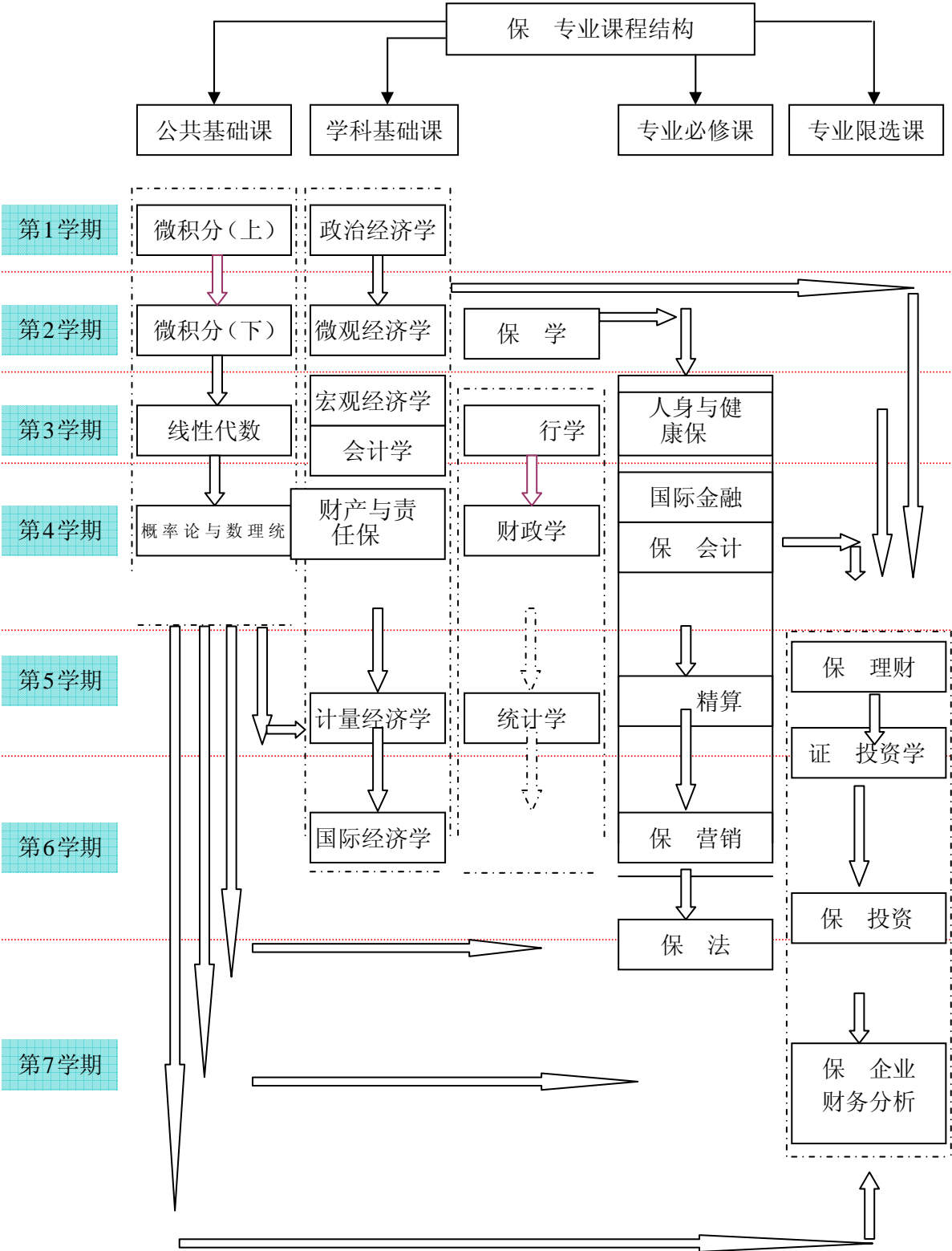
实践教学环节由军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村调查（1 学分）、城市调查（1 学分）、专业调查（2 学分），毕业论文（设计）（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

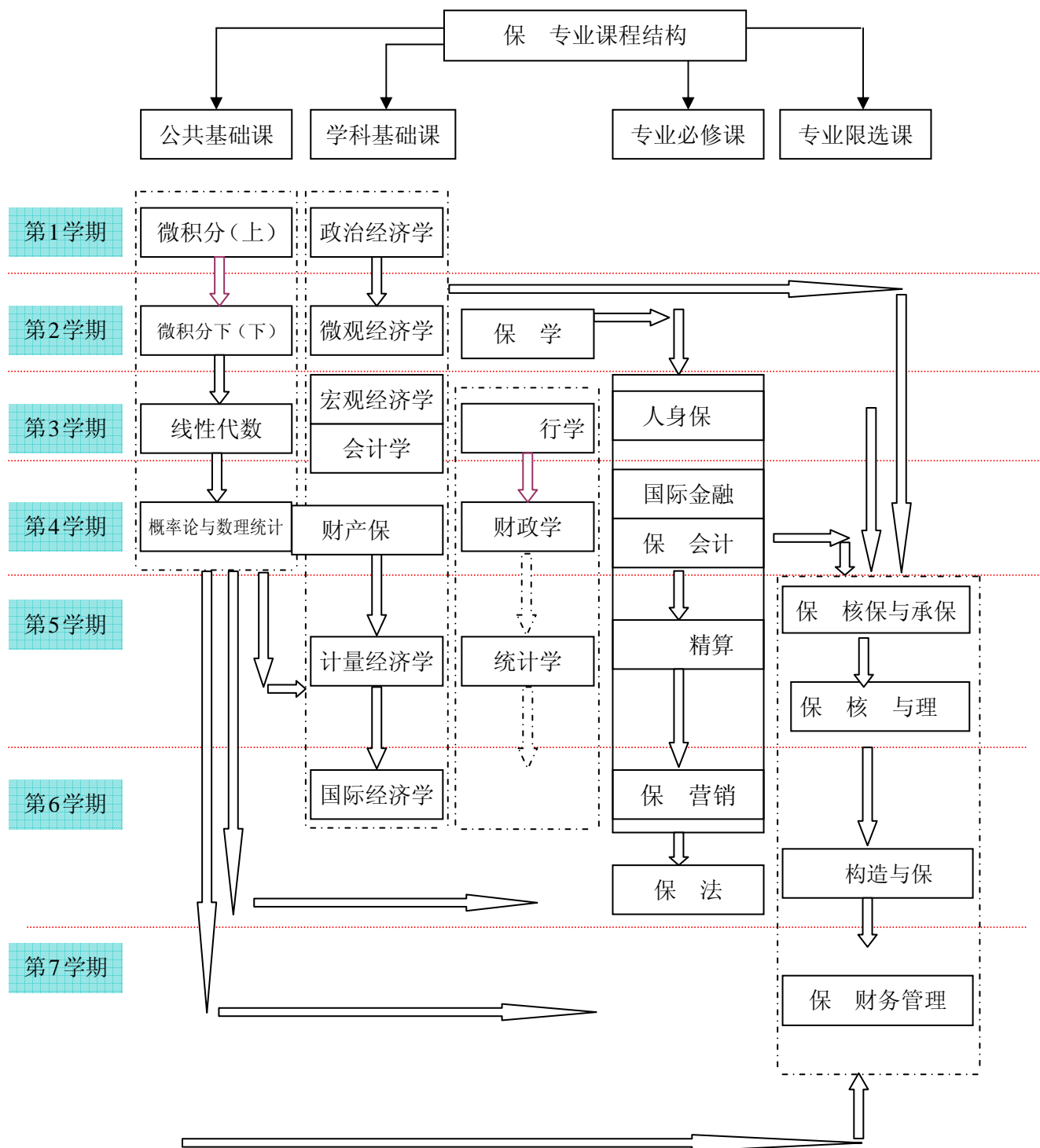
课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1170001	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一	30	考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0040329	行学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		六		考试
专业必修课		0040023	保 学	3	54	54		0		二		考试
		1170070	人身与健康保	3	54	33		21		三		考试
		0040253	国际金融	3	54	54		0		四		考试
		0040811	保 会计	3	54	54		0		四		考试
		0040825	财产与责任保	3	54	54		0		四		考试
		1170057	精算	3	54	45		9		五		考试
		1170027	保 营销	2	36	36		0		五		考试
		0040808	保 法	2	36	36		0		六		考试
专业限选课	保承保与理	1170031	保 核保与承保	2	36	36		0		五		考查
		1170032	保 核 与理	3	54	54		0		五		考试
		1170033	构造与保	2	36	36		0		六		考查
		0040928	再保	2	36	30		6		六		考查
		1170034	保 财务管理	2	36	32		4		七		考查
	方向课程 保理财与投	0040930	证 投资学	3	54	36		18		五		考试
		1170028	保 理财	2	36	36		0		五		考查
		1170029	保 投资	2	36	26		10		六		考查
		1170060	行保	2	36	30		6		六		考查
		1170030	保 企业财务分析	2	36	26		10		七		考查
	资方课程	1170035	保 市场（双语）	2	36	36		0		四		考查
		0040875	政策性保	2	36	22		14		四		考查
		1170061	保 产品设计理论与实务	2	36	22		14		四		考查
	模块2	1170036	保 英语（双语）	2	36	36		0		五		考查
		1170037	保 中介	2	36	22		14		五		考查
	模块3	1170062	保 调查原理与技	2	36	22		14		五		考查
		0040819	保 心理学	2	36	22		14		五		考查
		1170063	海上保	2	36	22		14		五		考查
		1170050	公司金融（双语）	2	36	36		0		五		考查
	模块4	0040868	非 精算	2	36	22		14		七		考查
		1170018	金融 SAS	2	36	0		36		七		考查
		1170064	保 企业管理	2	36	22		14		七		考查
	模块5	1170039	保 核保与核	2	36	22		14		七		考查
		1170066	保 案例	2	36	26		10		七		考查
		1170065	年金保	2	36	26		10		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、保险专业（理财与投资）课程关系逻辑结构图



保险专业（承保与理赔）课程关系逻辑结构图



金融工程专业本科学分制培养方案

专业名称: 金融工程

专业代码: 020109

一、专业培养目标

本专业培养适应经济社会发展需要,德、智、体等全面发展,具有比较宽厚扎实的现代经济金融和数学统计基础、有较高的外语和计算机运用水平、能够能够理解和掌握新型金融工具和交易手段,“厚基础、宽口径”、能力强、素质高,富有创新精神的应用性、国际化的复合型人才。

二、专业特色与培养要求

本专业以实施全民素质教育为主旨的“宽、合、分”模式培养学生,按金融工程专业拓宽知识基础,按学科交叉渗透、理论教学和实践教学相结合设计课程体系,按经济发展需要实施培养,按学生意愿促进个性发展,以能力培养、创新教育为主旨全面实施素质教育。

与一般理工院校开设的金融工程专业相比较,我们的优势在于有全面的经济与管理学科的支,并高度重视与金融实践部门的联系,学生可以获得充分的调研与实践机会,为他们将来进入社会提供坚实的基础。

本专业学生主要学习金融工程学、证、投资、行学、管理学、保学、法学等方面的基本理论和基本知识,接受相关业务的基本训练,具有金融工程理论研究和创新金融工具的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力:

1. 掌握金融工程学科的基本理论、基本知识;
2. 具有设计金融工具,处理证、投资、行与保等方面业务的基本能力;
3. 熟悉国家有关金融的方针、政策和法规;
4. 了解本学科的理论前沿和发展动态;
5. 掌握文献检索、资料查询的基本方法,具有一定的科学研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为4学年,并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于3年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校学习期限,但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分,经考核成绩全部合格,发给本科毕业证书,符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定,授予经济学学士学位。考核成绩不合格者,按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

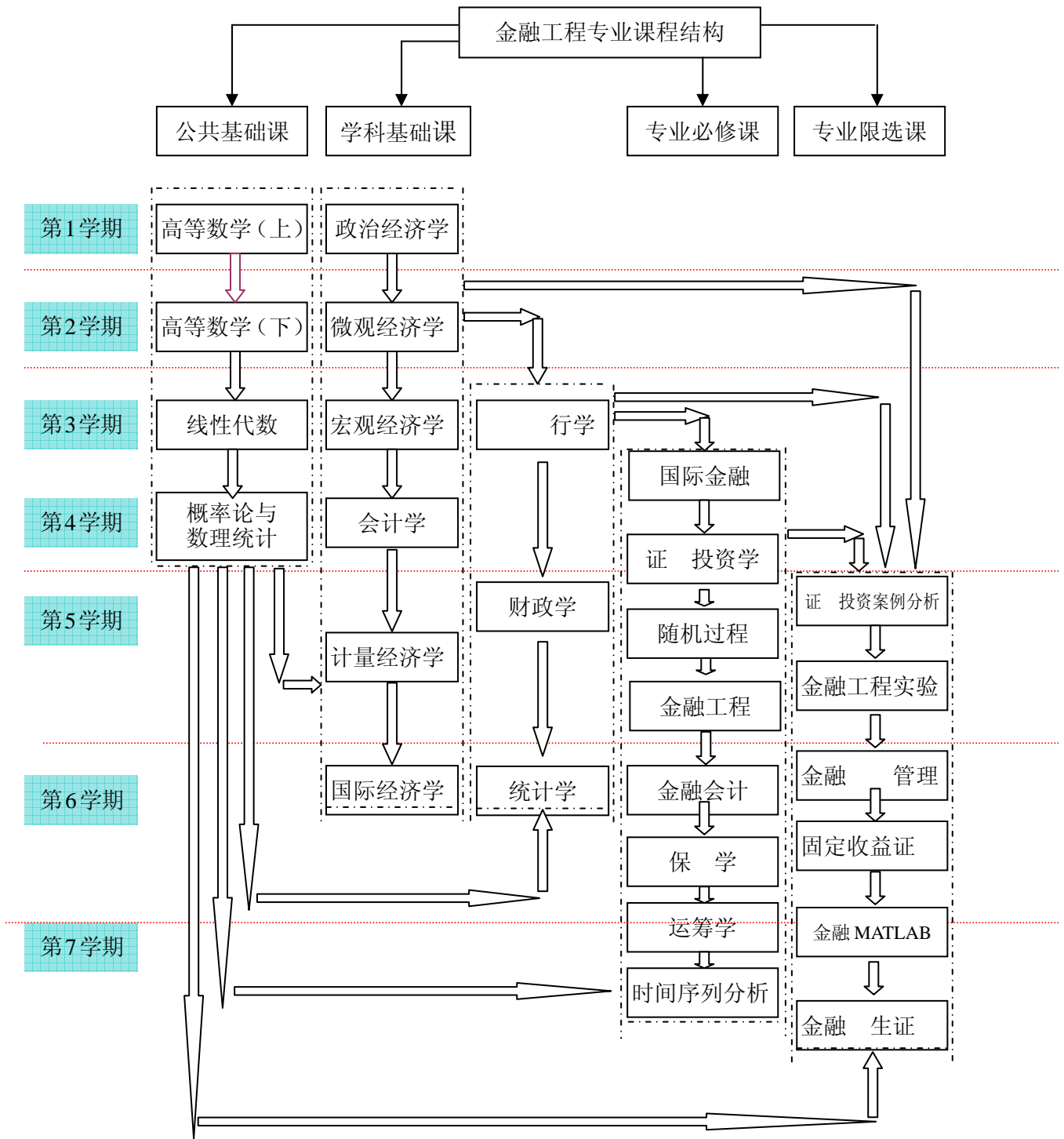
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140159	高等数学（上）	5	84	84		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1170001	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140163	高等数学（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	54	54		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一	30	考试
		1010076	微观经济学	4	72	72		0		二		考试
		1010077	宏观经济学	4	72	72		0		三		考试
		0040329	行学	4	72	72		0		三		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		四		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考查
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		六		考试
专业必修课		0040930	证 投资学	3	54	36		18		四	26	考试
		0040253	国际金融	3	54	54		0		四		考试
		1080074	随机过程	4	72	72		0		五		考试
		1010017	金融工程	4	72	72		0		五		考试
		0120531	时间序列分析	3	54	36		18		六		考试
		1010020	金融会计	3	54	36		18		六		考试
		0120729	运筹学	3	54	36		18		六		考试
		0040023	保 学	3	54	54		0		六		考试
专业限选课	方向课程	1010027	固定收益证	2	36	18		18		七	8	考查
		1170067	证 投资案例分析	2	36	0		36		五		考查
		1170014	金融工程综合实验	2	36	0		36		六		考查
		0040360	金融 管理	2	36	36		18		七		考查
	模块 1	0040598	投资 行学	2	36	36		0		五	2	考查
		1170049	行为金融学	2	36	36		0		五		考查
		1170050	公司金融（双语）	2	36	36		0		五		考查
	模块 2	1080028	保 精算	2	36	36		0		六	2	考查
		1080045	数学建模	2	36	18		18		六		考查
		1170068	金融 生证 （双语）	2	36	18		18		六		考查
	模块 3	1170054	金融计量经济学	2	36	18		18		七	2	考试
		1170012	金融市场学（双语）	2	36	18		18		七		考查
		1170069	金融经济学	2	36	36		0		七		考查
	模块 4	1170018	金融 SAS	2	36	0		36		七	2	考查
		1170019	金融 MAT AB	2	36	0		36		七		考查
		1170020	金融 C	2	36	0		36		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、金融工程专业课程关系逻辑结构图



国际经济与贸易专业本科培养方案

专业名称：国际经济与贸易

专业代码：020102

一、培养目标

本专业培养德、智、体、美、劳全面发展，系统掌握国际经济与贸易方面基本理论、基本思维方法与基本实践能力，熟悉国际通行的外经贸规则、惯例和中国外资、外贸政策法规，了解国际市场行情以及主要国家与地区的社会经济情况，能在外经贸企业、对外经贸政府管理部门、外经贸事业单位、社科研究部门、高等学校，从事外经贸企业经营、政府管理和理论研究的高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业根据学生的性格、气质及职业性向和个人兴趣进行分类培养，分别设置国际贸易、国际经济、贸易管理和服务外包四个方向，学生在学习专业导论的基础上在导师的指导下根据自己的职业生涯规划选择自己的专业方向。各个专业方向的培养重点则有所侧重，以利于因材施教分类培养。

本专业学生主要学习马克思主义经济学和国际经济、国际贸易的基本理论和基础知识，受到经济学、管理学的基本训练，具有理论分析和实务操作的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握马克思主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论的基本原理，具有良好的思想品德、强烈的社会责任感和远大志向；
2. 掌握政治经济学、西方经济学以及管理学的基本理论与方法；
3. 掌握国际经济学的基本理论与方法，了解主要国家和地区经济发展状况与对外经济贸易政策；了解中国的对外经济贸易政策与法规；
4. 能运用计量、统计、会计方法进行分析和研究；能够熟练地掌握一门外语，具有听、说、读、写、译的基本能力；能够熟练利用计算机从事外经济与贸易工作；
5. 熟悉国际贸易的基本流程，具有较强的实践能力；
6. 具有健全的心理和健康的体魄。

三、学制

本专业基本学制为4学年，并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于3年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

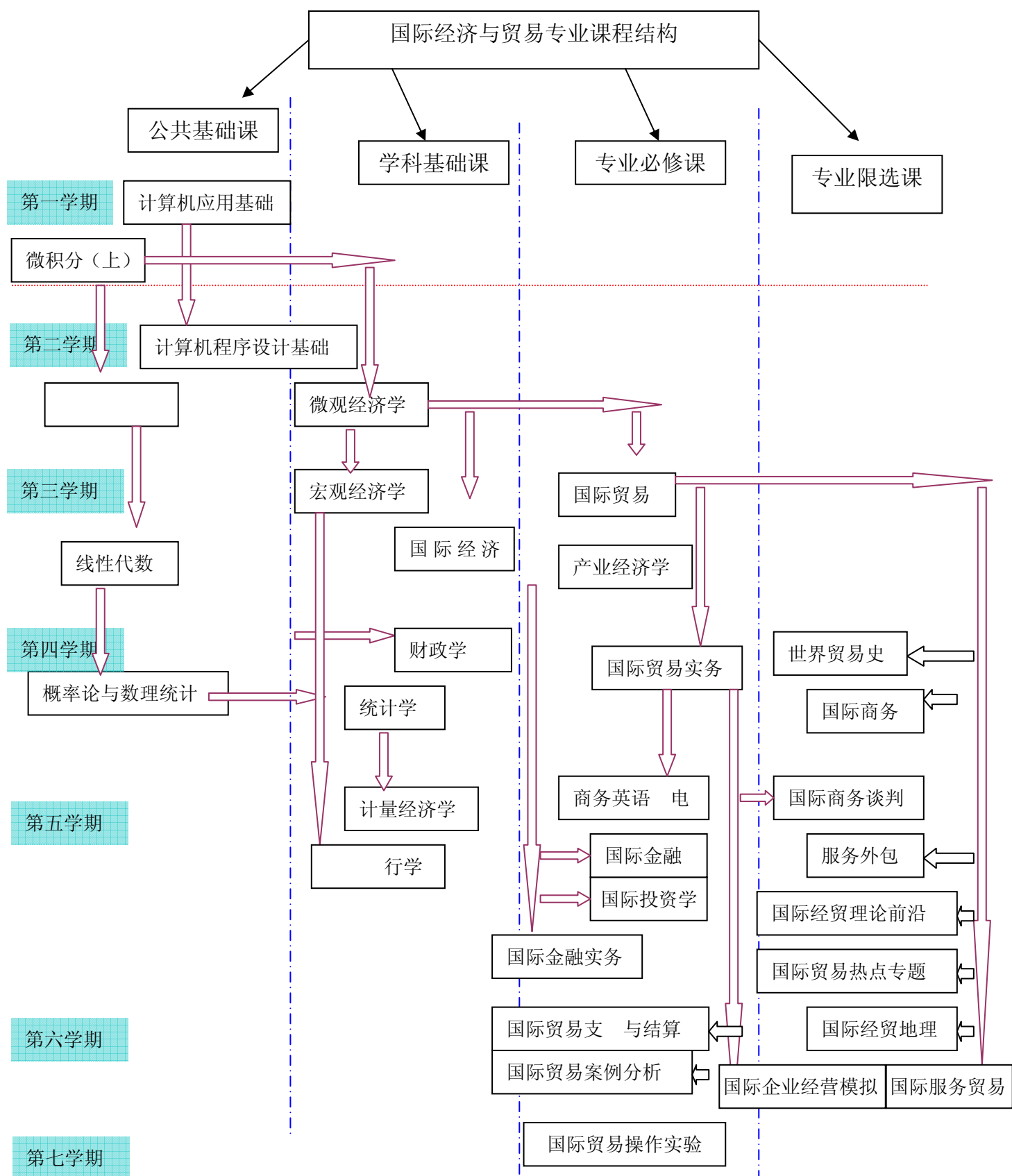
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1020042	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
学科基础课		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六	30	考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一		考试
		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		1020062	国际经济学（双语）	4	72	72		0		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0040326	行学	3	54	54		0		五		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		五		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考试
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
专业必修课		0020062	产业经济学	3	54	54		0		三	22	考试
		0020265	国际贸易	3	54	54		0		三		考试
		0020946	国际贸易实务	3	54	36		18		四		考试
		0020971	国际市场营销（双语）	3	54	54		0		五		考试
		1020053	商务英语 电	3	54	36		18		五		考试
		1020001	国际金融实务	3	54	54		0		六		考试
		0020944	电子商务概论（双语）	2	36	18		18		六		考试
		0020973	国际贸易操作实验（双语）	2	36	36		0		七		考试
专业限选课	国际经贸实务模块	0100378	经济法	2	36	36		0		四	20 工具模块 至多选择 3门	考查
		0020979	国际商务概论	2	36	36		0		四		考查
		0020956	国际商务谈判（双语）	2	36	36		0		五		考查
		0020248	国际 物运输与保	2	36	24		12		五		考查
		0100275	国际商法	2	36	32		4		五		考查
		1020063	国际贸易热点专题	2	36	36		0		六		考查
		1010013	国际支 与结算（双语）	2	36	36		0		六		考查
		1020063	国际贸易热点专题	2	36	36		0		六		考查
		0020962	服务外包	2	36	36		0		六		考查
		0020964	国际企业经营模拟	2	36	0		36		七		考查
		0020961	跨文化管理	2	36	36		0		七		考查
		1020061	国际贸易案例分析	2	36	36		0		七		考查
	国际经贸理论模块	1020064	世界贸易史	2	36	36		0		三		考查
		1020034	世界经济学	2	36	36		0		五		考查
		0020287	国际投资学	2	36	36		0		五		考查
		0020398	跨国公司	2	36	36		0		五		考查
		0040254	国际金融	2	36	36		0		五		考查
		1020049	国际经贸理论前沿	1	18	18		0		五		考查
		0020985	中级国际经济学	2	36	36		0		六		考查
		1020020	国际服务贸易	2	36	36		0		六		考查
		0020269	国际贸易地理	2	36	36		0		六		考查
		0020639	现代期 贸易	2	36	36		0		六		考查
	工具模块	1010075	中级微观经济学	2	36	36		0		七		考查
		1010074	中级宏观经济学	2	36	36		0		七		考查
		1080045	数学建模	2	36	18		18		四		考查
		0020502	商务网页设计与制作	2	36	24		12		五		考查
		1020015	商务网站经营	2	36	24		12		五		考查
		0140803	统计 件	2	36	18		18		六		考查
		1110036	商务英语口语	2	36	36		0		六		考查
		0110965	中级商务英语	2	36	36		0		六		考查
		1110037	商务英语翻译	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、国际经济与贸易专业课程关系逻辑结构图



贸易经济专业本科学分制培养方案

专业名称: 贸易经济

专业代码: 020106

一、专业培养目标、

本专业培养德、智、体、美、劳全面发展,适应贸易市场化、信息化、国际化发展需要,具有坚实的经济学理论基础,通 贸易理论和实务,掌握现代贸易技能和方法,具有“现代商人”素质,能够在企事业单位或政府部门从事商业经营、网络贸易、进出口贸易、贸易投资和策划、贸易管理以及相关研究工作,具有创新创业精神和实践能力的应用型、复合型和外向型的高素质贸易人才。

二、专业特色与培养要求

根据社会经济发展的需要、学校的办学思想和专业的历史积 , 继承和发我校贸易经济专业的优势,坚持“复合型、应用型、外向型”的三型人才培养目标,注重内外贸融合、商品贸易与服务贸易的融合,以及贸易与计算机信息技术手段的融合;强调“教学与科研、理论与实践、课内与课外”的三结合人才培养模式,注重实验教学和实践教学,以贸易实务为切入点,突出培养学生的创新精神和实践能力。既坚持“厚基础、宽口径”的基本思想,又突出培养“大贸易、大市场、大流通”的特色贸易人才,设置了“连 与特许经营”、“网络贸易”两个特色的专业培养方向。

本专业学生主要学习马克思主义经济学、西方经济学、产业经济学、贸易经济学、国际贸易学、现代物流学、网络贸易学的基本理论和基础知识,受到经济学和管理学的基本训练,强调贸易理论和实务相结合,具有较强的理论分析和实务操作能力。

毕业生应获得以下几个方面的知识和能力:

- (1) 掌握马克思主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系,具有良好的思想品德、强 的社会责任感和 大志向;
- (2) 掌握西方经济学、产业经济学、贸易经济学和国际贸易学的理论和方法;
- (3) 能够运用计量经济学、统计学和管理学的方法,对贸易经济的理论与实践问题进行定性、定量分析;
- (4) 了解国内外贸易经济政策与法规、理论前沿及发展动态;
- (5) 能够熟练运用英语、计算机等工具开展内外贸经营管理业务;
- (6) 连 与特许经营方向要求掌握连 和特许经营管理的基本理论与方法,具有较强的零 商业实践能力;
- (7) 网络贸易方向要求掌握网络经济与网络贸易的基本理论与方法,突出经济学、管理学和计算机科学的综合训练与应用,具有较强的网络贸易实践操作能力;
- (8) 具有健全的心理和健康的体 。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年,并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于 3 年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校

学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予经济学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

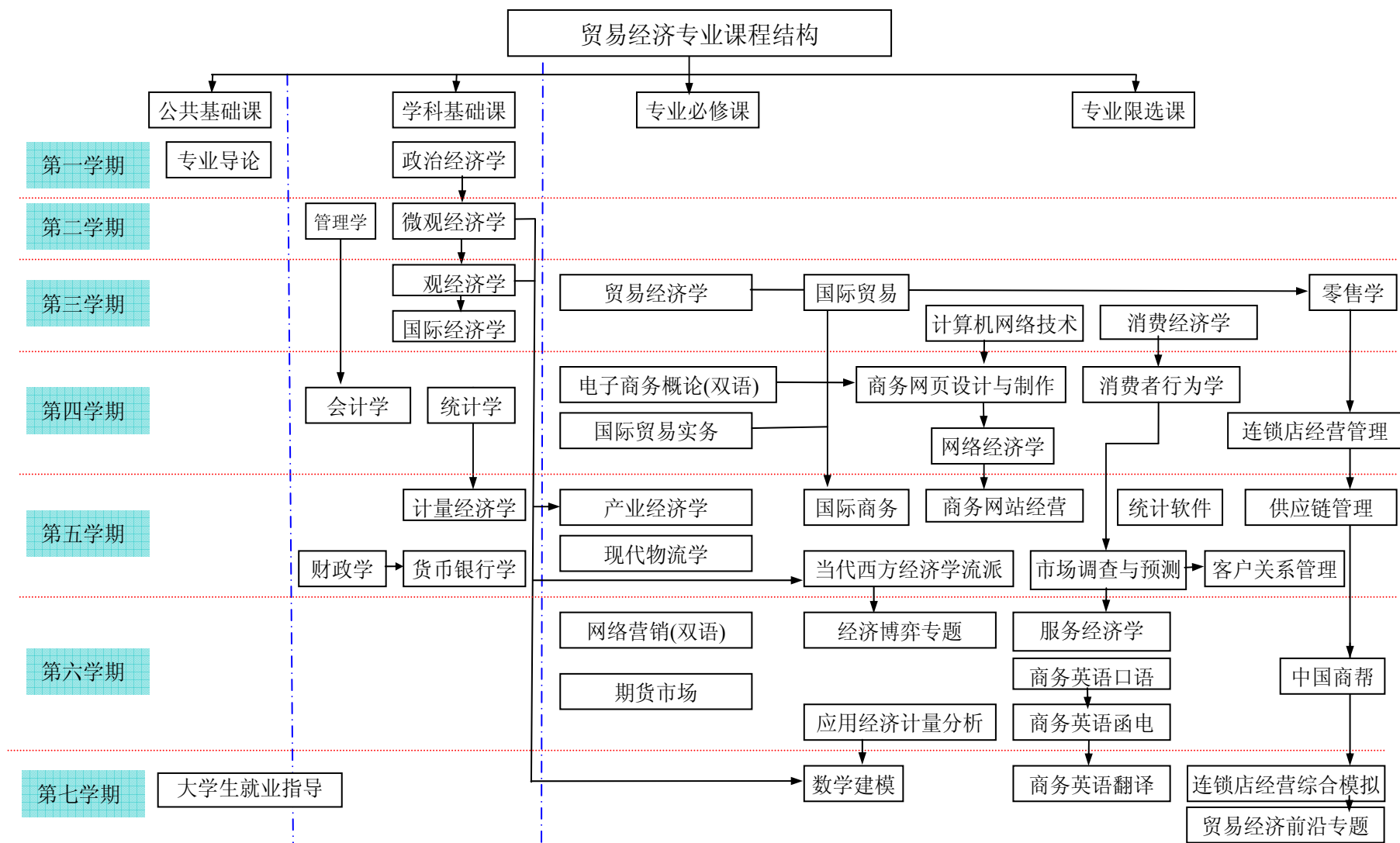
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1020042	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
公共基础课		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六	30	考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
公共基础课		1010073	政治经济学	3	56	56		0		一	30	考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0040326	行学	3	54	54		0		五		考试
		0030056	财政学	3	54	54		0		五		考试
		1080050	计量经济学	2	36	36		0		五		考试
		S0050339	计量经济学上机	1	18	0	18	0		五		考试
专业必修课		0020440	贸易经济学	3	54	54		0		三		考试
		0020062	产业经济学	3	54	54		0		四		考试
		0020946	国际贸易实务	3	54	36		18		四		考试
		0020945	现代物流学	3	54	36		18		五		考试
		1020002	电子商务概论（双语）	3	54	54		0		五		考试
		0020947	期 市场	3	54	36		18		六		考试
		1020018	网络营销（英）	3	54	36		18		六		考试
专业限选课	贸易管理模块	0020267	国际贸易	2	36	36		0		三		考查
		0020415	零 学	2	36	36		0		三		考查
		0020414	连 经营管理	2	36	36		0		四		考查
		0020195	供应 管理	2	36	24		12		四		考查
		0020277	国际商务学	2	36	36		0		五		考查
		0020954	中国商帮	2	36	36		0		六		考查
		1020058	贸易经济前沿专题	2	36	36		0		七		考查
	消费市场模块	1020013	消费经济学	2	36	36		0		三		考查
		0070913	消费者行为学	2	36	36		0		四		考查
		0070798	客户关系管理	2	36	24		12		五		考查
		0070877	市场调查与预测	2	36	24		12		五		考查
		0020982	服务经济学	2	36	36		0		六		考查
	网络贸易模块	1090086	计算机网络基础	2	36	36		0		三		考查
		0020951	网络经济学	2	36	36		0		四		考查
		0020502	商务网页设计与制作	2	36	24		12		四		考查
		1020015	商务网站经营	2	36	24		12		五		考查
		1020059	连 经营综合模拟	2	36	0		36		七		考查
	工具模块	0010089	当代西方经济学流	2	36	36		0		五		考查
		0140803	统计 件	2	36	18		18		五		考查
		0020506	商务英语 电	2	36	36		0		六		考查
		1110036	商务英语口语	2	36	36		0		六		考查
		0010096	经济博 论	2	36	36		0		六		考查
		1080073	应用经济计量分析	2	36	18		18		六		考查
		1110037	商务英语翻译	2	36	36		0		七		考查
		1080045	数学建模	2	36	18		18		七		考查
公共限选课		详见公共限选课名单（附后）									22	考查
公共任选课		详见公共任选课名单（附后）									14	考查

七、贸易经济专业课程关系逻辑结构图



国际商务专业本科学分制培养方案

专业名称：国际商务

专业代码：020101

一、专业培养目标、

本专业培养德、智、体、美、劳全面发展的，系统掌握现代经济学和管理学基本理论，具备国际商务、跨国经营基础理论、业务知识和专业技能，通晓国际商务惯例、相关国际法规和国际商务文化，适应经济全球化和区域经济一体化发展要求，面向国际市场，具有开阔视野和创新精神，能在跨国公司、涉外经济贸易部门、政府机构，从事国际商务管理、商务活动策划、国际企业管理、法律咨询、政策研究等工作的复合型、技能型高级应用人才。

二、专业特色与培养要求

根据社会经济发展的需求、学校办学指导思想、以及依据国际经济与贸易等相关专业的历史积淀，本专业围绕全球化背景下国际商务理论与实践的发展，设立国际市场开拓和国际商务操作两个特色方向，实行因材施教、分类培养。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论；
2. 掌握现代经济学、管理学基本原理和国际商务相关基础理论、基本知识和基本技能；
3. 掌握国际商务、跨国经营基础理论，熟悉国际商务惯例与规则；
4. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获取能力及分析和解决国际商务问题的基本能力；
5. 掌握国际商务定性、定量分析方法，具有较高的英语水平和一定的计算机操作知识；
6. 具有健全的心理和健康的体魄。

三、学制

本专业基本学制为4学年，并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于3年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

军训（2学分）、“思想政治理论课”课外实践（2学分）、农村社会调查（1学

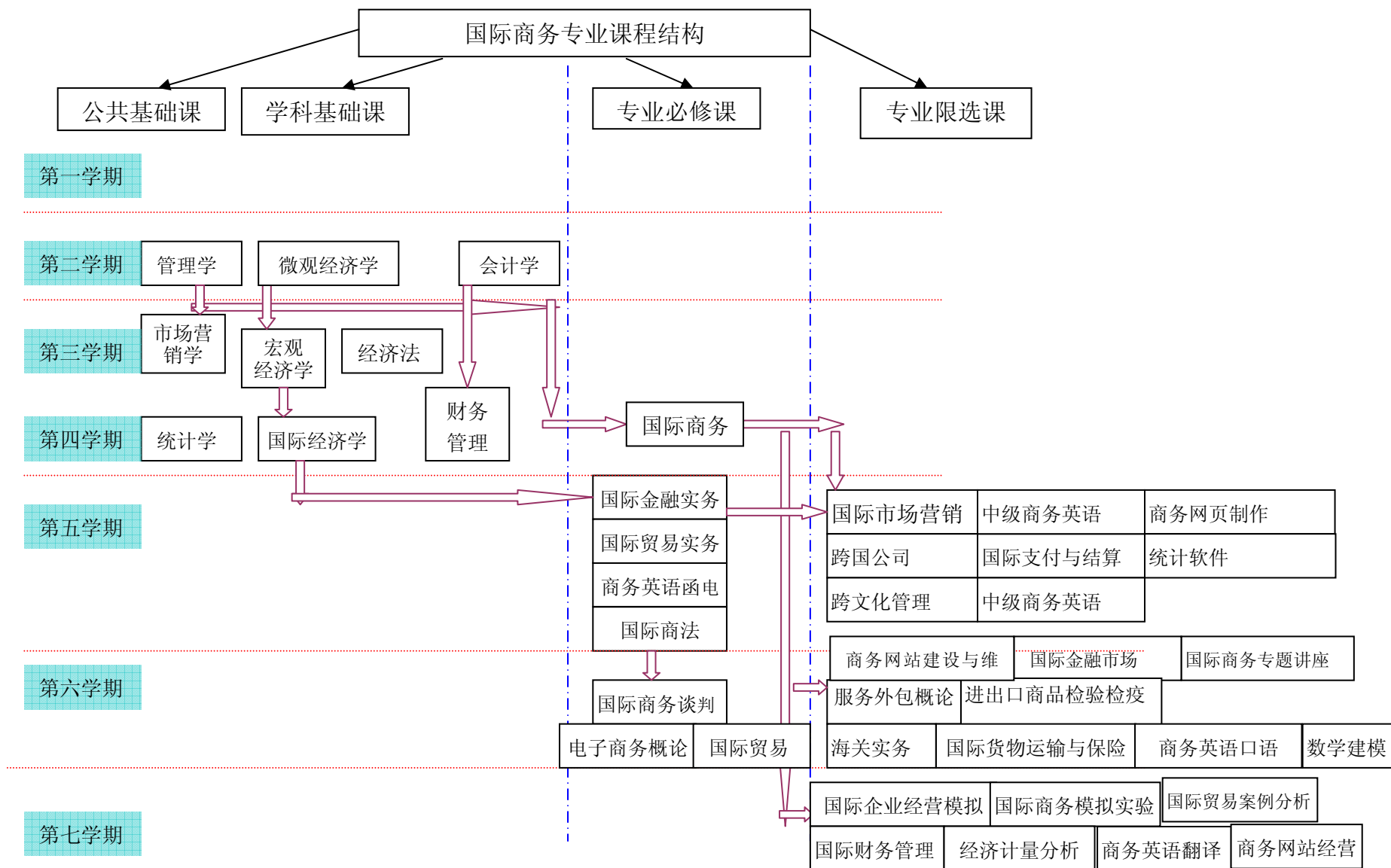
分)、城市社会调查 (1 学分)、专业调查 (1 学分)、专题调查 (1 学分), 毕业论文设计 (8 学分), 共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
公共基础课		0140624	微积分 (上)	4	70	70		0		一	53	考试
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1020042	专业导论	1	14	14		0		一		考查
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础(上机)	1	14	0	14	0		一		考查
		1110060	英语精读高级 (上)	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级 (上)	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通 (上)	2	28	28		0		一		考试
		S1110062	英语听说普通 (上)	2	28	28		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		0140625	微积分 (下)	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用 (上机)	2	36	0	36	0		二		考试
		1110061	英语精读高级 (下)	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级 (下)	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通 (下)	2	36	36		0		二		考试
		S1110063	英语听说普通 (下)	2	36	36		0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	27	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		二		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		三		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		0020257	国际经济学	3	54	54		0		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
专业必修课		0020955	国际商务	3	54	54		0		四	21	考试
		1020001	国际金融实务	3	54	54		0		五		考试
		0100276	国际商法	2	36	36		0		五		考试
		1020053	商务英语 电	3	54	36		18		五		考试
		0020946	国际贸易实务	3	54	36		18		五		考试
		0020956	国际商务谈判（双语）	2	36	36		0		六		考试
		0020944	电子商务概论（双语）	2	36	18		18		六		考试
		1020060	国际贸易（双语）	3	54	54		0		六		考试
专业限选课	商务管理模块	0020398	跨国公司	2	36	36		0		五	20 其中工具模块至多选择3门	考查
		0020961	跨文化管理	2	36	36		0		五		考查
		0020281	国际市场营销（英）	2	36	36		0		五		考查
		0020960	国际商务专题讲座	2	36	36		0		六		考查
		1170021	国际金融市场（双语）	3	54	54		0		六		考查
		1050038	国际财务管理	2	36	36		0		七		考查
		0020964	国际企业经营模拟	2	36	0		36		七		考查
	贸易实务模块	1010013	国际支 与结算(双语)	2	36	36		0		五		考查
		0020962	服务外包	2	36	36		0		六		考查
		0020248	国际 物运输与保	2	36	24		12		六		考查
		0020966	进出口商品检验检	2	36	24		12		六		考查
		0020300	海关实务	2	36	24		12		六		考查
		0020957	国际商务模拟实验（双语）	3	54	54		0		七		考查
	工具模块	1020061	国际贸易案例分析	2	36	36		0		七		考查
		0110965	中级商务英语	2	36	36		0		五		考查
		0020502	商务网页设计与制作	2	36	24		12		五		考查
		0140803	统计 件	2	36	18		18		五		考查
		0020504	商务网站建设与维护	2	36	36		0		六		考查
		1110036	商务英语口语	2	36	36		0		六		考查
		1080045	数学建模	2	36	18		18		六		考查
		1080073	应用经济计量分析	2	36	18		18		七		考查
		1110037	商务英语翻译	2	36	36		0		七		考查
		1020015	商务网站经营	2	36	24		12		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

109



工商管理专业本科学分制培养方案

专业名称：工商管理

专业代码：110201

一、专业培养目标

本专业培养德智体全面发展，系统掌握现代企业管理的基本原理、方法和技能；了解当代企业管理的最新发展 势；熟练运用现代企业信息化管理手段，具备创新理念、创新能力、团队意识和国际化视 ；能在企事业单位及政府部门从事管理实践工作和相关专业教学、科研工作的工商管理学科高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业学生在校期间通过大量的管理案例教学、实验教学、管理模拟及社会实践活动，接受企业管理方法和技 方面的综合训练；该专业培养的学生在企业管理、创业管理、投资分析、国际企业管理等方面具有一定专业优势。

毕业生应获得以下几个方面的知识和能力：

1. 具备良好的政治修养、专业素质以及人文素养， 有在市场经济条件下的适应能力和竞 能力；
2. 掌握管理学、经济学等学科的基础理论，具备从事现代企业管理实践的能力；
3. 掌握现代计算机信息网络技术，具备企业管理信息系统的应用能力；
4. 具备较强的人际沟通能力和团队合作精神，能够创造性开展企业管理工作；
5. 熟悉我国企业管理制度及其相关政策法规，了解国际企业管理的规则与惯例；
6. 了解本学科的理论发展及动态，掌握文献检索及资料处理的基本方法，具有初步的科研能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

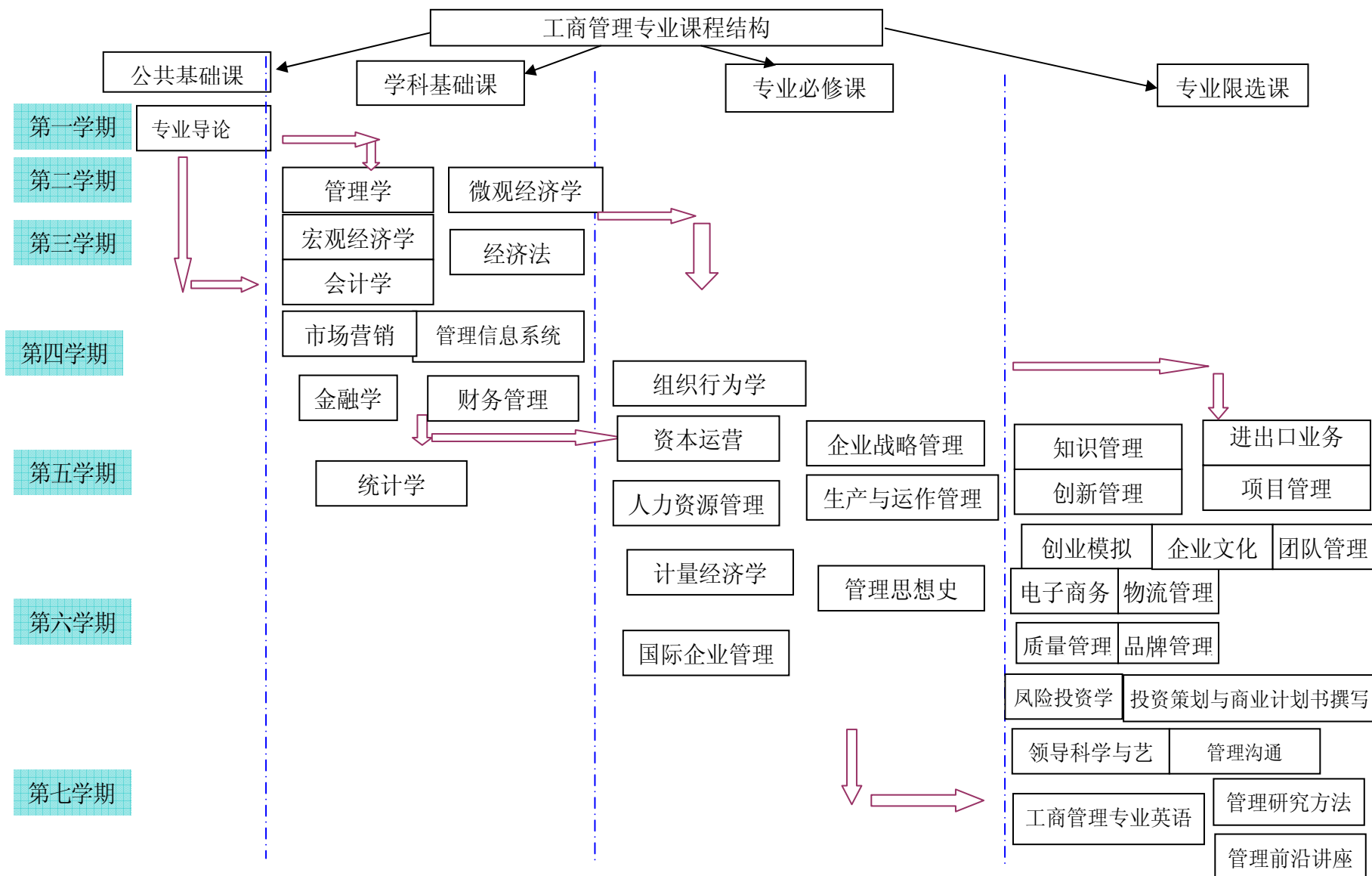
军训（2 学分）、”思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	30	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		四		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		四		考试
		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		0060795	组织行为学	3	54	45		9		四	26	考试
		0060486	人力资源管理	3	54	54		0		五		考试
		0060789	资本运营	2	36	28		8		五		考试
		1030070	生产与运作管理	2	36	28		8		五		考试
		0060477	企业战略管理	2	36	36		0		五		考试
		0060211	管理思想史	2	36	36		0		六		考试
		1030003	国际企业管理	2	36	36		0		六		考查
		1080050	计量经济学	2	36	18		18		六		考试
		S0050339	计量经济学上机	1	18	18		0		六		考试
		1030073	创业模拟	2	36	0		36		六		考查
		1030074	管理研究方法	1	18	18		0		七		考查
		1030071	工商管理专业英语	2	36	36		0		七		考查
		1030072	管理前沿讲座	2	36	36		0		七		考查
专业限选课	模块一	0060757	知识管理	2	36	36		0		五	2	考查
		0060076	创新管理	2	36	36		0		五		考查
	模块二	1020065	进出口业务	2	36	24		12		五	2	考查
		1030049	项目管理	2	36	36		0		五		考查
	模块三	0060473	企业文化	2	36	36		0		六	2	考查
		1030034	团队管理	2	36	36		0		六		考查
	模块四	0060762	质量管理	2	36	36		0		六	2	考查
		1030076	品 管理	2	36	36		0		六		考查
	模块五	0060416	领导科学与艺术	2	36	36		0		六	2	考查
		0060205	管理沟通	2	36	36		0		六		考查
	模块六	1020040	物流管理	2	36	30		6		六	2	考查
		0020102	电子商务	2	36	24		12		六		考查
	模块七	1030075	投资决策与商业计划书撰写	2	36	36		0		七	2	考查
		0040148	投资学	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、工商管理专业课程关系逻辑结构图



人力资源管理专业本科学分制培养方案

专业名称：人力资源管理

专业代码：110205

一、专业培养目标

本专业培养德智体全面发展的，掌握管理学、经济学、心理学、社会学方面的学科知识，具备创新意识和创新能力以及国际化视野的，全面而系统地掌握现代人力资源管理理论、方法与技术技能，能在企事业单位及政府部门从事人力资源管理相关工作以及相关教学、科研工作的工商管理学科高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

（一）专业特色

本专业学生在校期间通过大量的管理案例教学、实验教学、管理模拟及社会实践活动，接受人力资源管理方法与技能方面的综合训练，使之具备分析和解决人力资源管理实际问题的能力。该专业培养的学生在人力资源测评、招聘管理、培训管理、绩效管理、薪酬管理以及劳动关系管理等方面接受了系统的理论学习与实践锻炼，具有一定的专业优势。

（二）培养要求

1. 政治素质、专业素质、人文素质结构合理，具备适应市场经济条件的生存能力和竞争能力；
2. 掌握管理学、经济学、心理学及社会学的基本理论、基本知识；
3. 系统掌握人力资源管理理论、方法与技术技能，熟悉我国人力资源管理的方针、政策和法规；
4. 掌握人力资源管理定性和定量分析方法以及信息网络技术在人力资源管理活动中的应用技能；
5. 具备较强的语言文字表达、人际沟通、组织协调及创造性开展人力资源管理工作的能力；
6. 了解本学科理论前沿和发展动态，掌握文件检索、资料查询的基本方法，具有初步科学研究能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学

士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

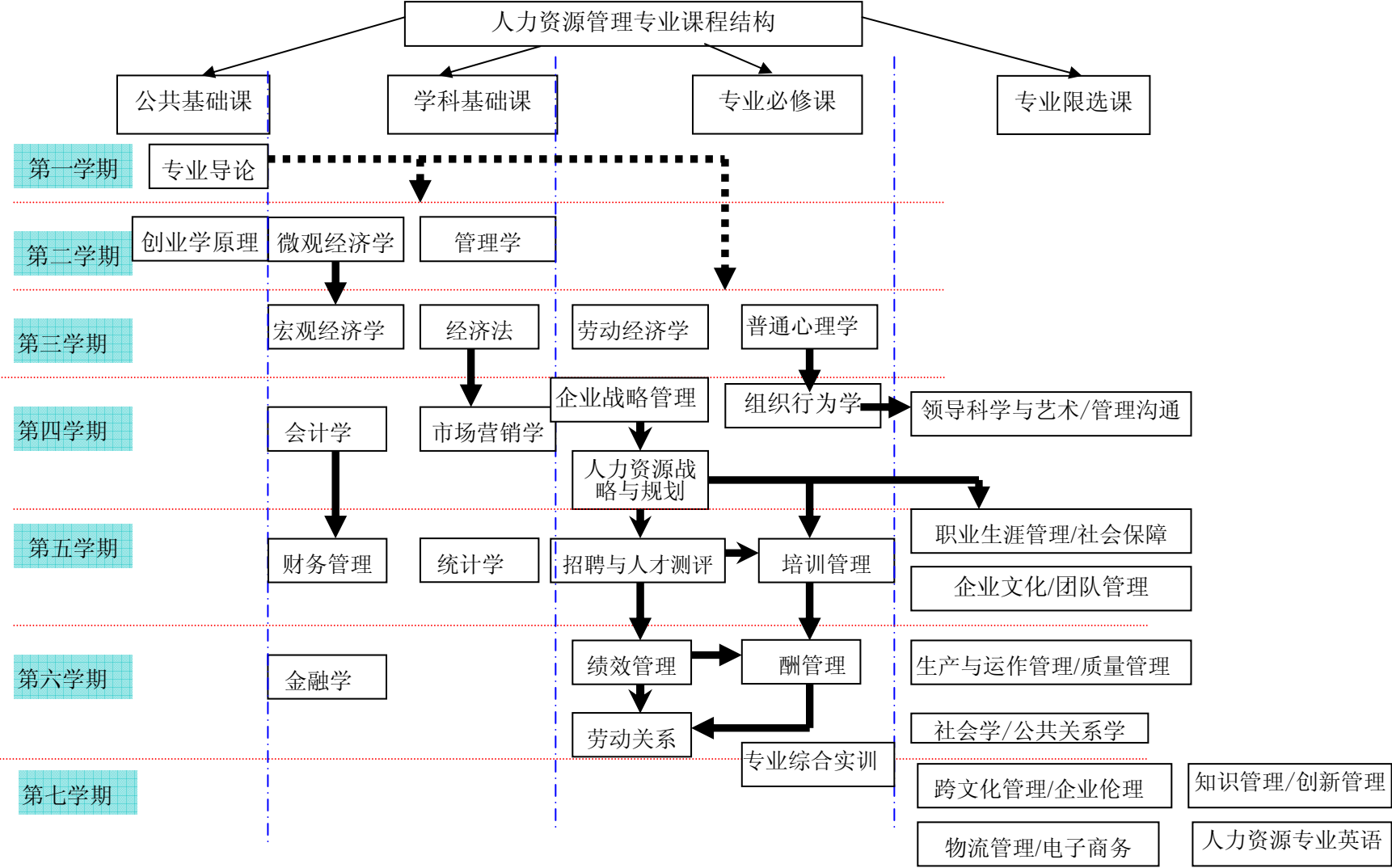
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	27	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
		0080046	财务管理	3	54	48		6		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		0060463	普通心理学	3	54	36		18		三	27	考试
		0030407	劳动经济学	3	54	54		0		三		考试
		1040104	人力资源战略与规划	2	36	36		0		四		考试
		1030048	组织行为学	2	36	30		6		四		考试
		0060477	企业战略管理	2	36	36		0		四		考试
		1030065	招聘与人才测评	3	54	36		18		五		考试
		1030038	培训管理	2	36	30		6		五		考试
		1040105	人力资源专业综合实验	2	36	0		36		六		考查
		1030040	劳动关系管理	2	36	36		0		六		考试
		0060337	绩效管理	2	36	30		6		六		考试
		0060658	管理	2	36	30		6		六		考试
		1030069	人力资源专业英语	2	36	36		0		七		考查
专业限选课	模块一	0060416	领导科学与艺术	2	36	36		0		四	2	考查
		1040065	商务 仪	2	36	36		0		四		考查
	模块二	1030039	职业生涯管理	2	36	36		0		五	2	考查
		0030512	社会保障	2	36	36		0		五		考查
	模块三	0060473	企业文化	2	36	36		0		五	2	考查
		0060472	企业 理	2	36	36		0		五		考查
	模块四	1030070	生产与运作管理	2	36	28		8		六	2	考查
		0060762	质量管理	2	36	36		0		六		考查
	模块五	1060094	社会学	2	36	36		0		六	2	考查
		0070840	公共关系学	2	36	36		0		六		考查
	模块六	0060204	管理沟通	2	36	36		0		七	2	考查
		1030034	团队管理	2	36	36		0		七		考查
	模块七	0070902	物流管理	2	36	30		6		七	2	考查
		0020102	电子商务	2	36	24		12		七		考查
	模块八	0060401	跨文化管理	2	36	36		0		七	2	考查
		0060399	跨国公司管理	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、人力资源管理专业课程关系逻辑结构图



旅游管理专业本科学分制培养方案

专业名称：旅游管理

专业代码：110206

一、专业培养目标

旅游管理专业面向现代旅游业，培养适应旅游业发展需要的高级复合型、应用型人才。学生应在具有必备的基本理论和专业知识的基础上，重点掌握从事旅游行政和旅游企业管理的基础知识和基本技能，具有良好的职业道德和创新精神。学生毕业后可在各级旅游行政管理部门和旅游企事业单位从事经营管理与策划工作。

二、专业特色与培养要求

（一）专业特色

本专业在整合、协调和发挥企业管理与市场营销、电子商务等相关优势学科资源的基础上，形成了交叉性和复合型的人才培养特色。旅游企业管理、旅游策划与营销是我校旅游管理专业的两大培养方向，本专业的特色具体来说有以下几点：

1. 以就业为导向，能力培养为主线，专业培养目标具有明确的职业针对性，根据旅游产业和企业的要求培养人才。
2. 注重产学研一体化。旅游管理专业在注重教学管理和科学研究的同时，更重视专业理论与产业实践相结合。
3. 着力培养双语人才，坚持国际化的教学视野。通过双语课堂教学，把专业教学与英语能力的提高有机结合在一起，使学生的职业能力得到有效提升。
4. 师资队伍多元化。半数以上教师具备副高以上职称，部分教师具有产业实践经历、国外商业经历和双语教学能力。
5. 校企合作办学。多年来，旅游管理专业与上海华谊集团、携程集团、锦江集团、首旅集团、海国际会议中心大悦城和金海大等五级建立了长期的实践教学合作关系。

（二）培养要求

本专业学生主要学习现代旅游管理科学方面的基本理论和基本知识，接受专业管理方法、管理人员基本素质和基本能力的培养和训练，掌握现代管理理论、技术与方法，具有规划、协调、组织和决策方面的基本能力。

毕业生应该获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握旅游管理学科的基本理论和基本知识；
2. 掌握有关旅游企业和旅游企业管理的基本规律；
3. 熟悉旅游发展的国际与国内动态；
4. 熟悉我国旅游发展的方针、政策和法规，了解旅游的发展形势；
5. 能够熟练地运用先进的计算机技术手段和英语语言工具；
6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的独立研究问题和解决问题的能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

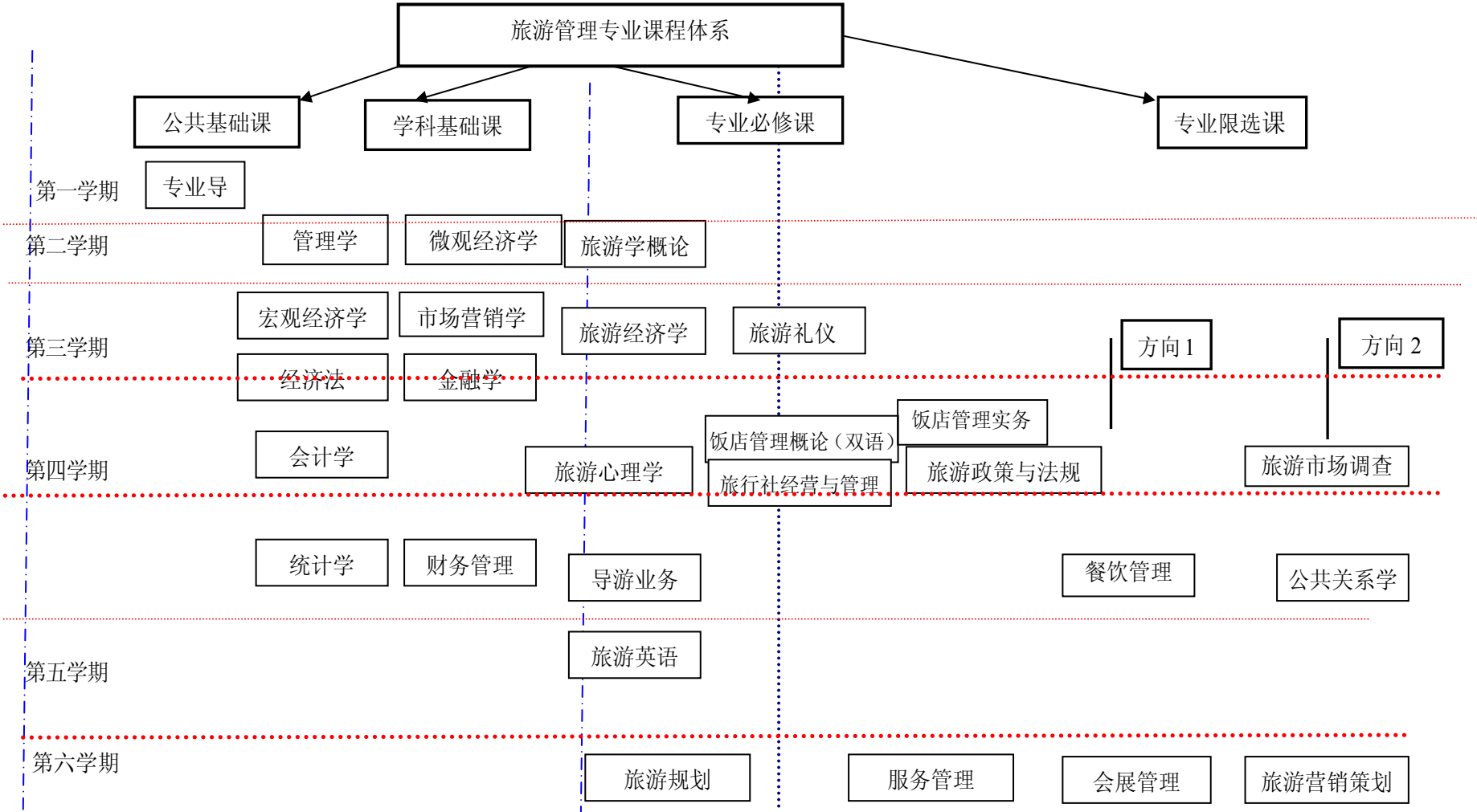
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	27	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		四		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		1040044	旅 学概论	3	56	56		0		二	29	考试
		0070422	旅 仪	2	36	18		18		三		考查
		0070420	旅 经济学	3	54	48		6		三		考试
		0070417	旅行社经营与管理	3	54	48		6		四		考试
		1040018	旅 政策法规	2	36	36		0		四		考查
		0070139	管理概论（双语）	3	54	48		6		四		考试
		1040046	旅 心理学	2	36	36		0		四		考查
		0070942	旅 英语	2	36	36		0		五		考查
		1040014	导 业务	2	36	24		12		五		考查
		0070384	景区管理	2	36	30		6		六		考试
		1040006	旅 规划	3	54	48		6		六		考试
		1040052	服务管理	2	36	36		0		六		考查
专业限选课	方向1	1040007	管理实务	2	36	24		12		四	8	考查
		1040017	管理	2	36	30		6		五		考查
		1040051	会展管理与服务	2	36	34		2		六		考查
		1040059	旅 电子商务	2	36	24		12		七		考查
	方向2	1040106	旅 市场调查	2	36	28		8		四	8	考查
		0070419	旅 公共关系	2	36	32		4		五		考查
		1040108	旅 商品开发与营销	2	36	32		4		七		考查
		1040107	旅 营销策划	2	36	30		6		六		考查
	模块1	1040076	旅 资源学	2	36	30		6		三	2	考查
		0070425	旅 文化学	2	36	36		0		三		考查
	模块2	1040008	导 基础知识	2	36	36		0		五	2	考查
		1040015	中外 管理比较	2	36	36		0		五		考查
	模块3	1040011	旅 地理	2	36	36		0		七	2	考查
		1040109	旅 目的地与客源国概况	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、旅游管理专业课程关系逻辑结构图



电子商务专业本科学分制培养方案

专业名称：电子商务

专业代码：110209

一、培养目标

本专业培养德、智、体等全面发展，有一定马克思主义理论素养，具备坚实的现代经济管理与现代商务管理的理论基础，掌握现代信息科学理论与技术方法，能够熟练应用电子商务工具开展现代商务活动，从事现代商务管理、电子商务项目开发和应用、进行电子商务管理和教学研究的跨计算机学科和经济管理学科的“厚基础、宽口径”、能力强、素质高，富有创新精神的应用型、复合型专门人才。

二、专业特色和培养要求

突出我校经济学与管理学方面的优势，注重理论联系实际的教学模式，强调学生的信息素质培养。为拓展我校学生的电子商务实践应用能力，在进行电子商务专业素养培养的基础上，按“电子商务应用与管理”和“电子商务网站规划与建设”两个方向进行实践应用能力的培养，使我校培养的电子商务专业学生成为掌握现代商务管理理论和信息技术，具备应用电子商务从事商务业务的能力，适应信息社会经济发展需要的复合型应用型现代商务管理人才。

要求学生能系统学习并掌握经济管理理论、现代信息技术与方法、现代商务管理理论与实务等，能够从事电子商务系统设计、应用和评价，熟练使用电子商务工具开展现代商务活动，熟悉有关电子商务规则及相关法律等。最终获得以下方面的知识和能力：

- 1、掌握宽广的经济与管理等方面的基本理论知识，有扎实的理论基础，优良的思想素质和高尚的品德修养。
- 2、掌握信息科学与计算机技术的基本理论与方法，具有获取知识、运用知识和知识创新能力。
- 3、掌握电子商务方案的开发、设计和应用技能，具备从事电子商务业务及管理的基本能力。
- 4、掌握资料查询、文献检索的基本方法和手段，具有一定的科学研究能力。
- 5、掌握一门外语，在听、说、读、写、译等方面均达到较高水平，具有一定获取世界先进理论、进行全球电子商务的能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

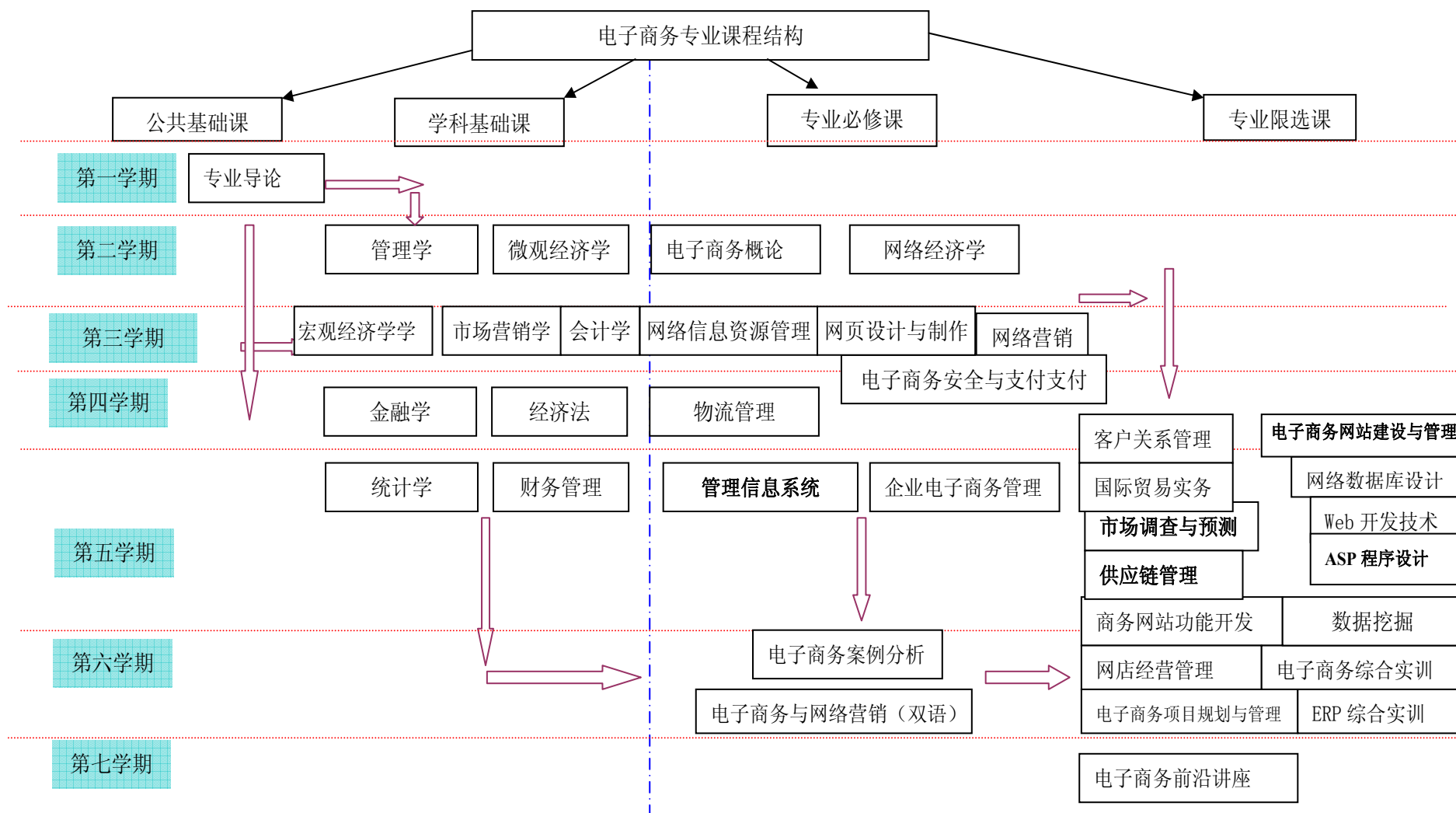
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	27	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		三		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		五		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		0020107	电子商务概论	3	54	30		24		二	29	考试
		1040020	网络经济学	2	36	36		0		二		考试
		1040061	网络营销	3	54	36		18		三		考试
		1040110	网络信息资源管理	2	36	24		12		三		考试
		1040111	网页设计与制作	3	54	18		36		三		考试
		1040025	电子商务技术	3	54	36		18		四		考试
		0070903	物流管理	3	54	42		12		四		考试
		1040062	企业电子商务管理	2	36	24		12		五		考查
		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		五		考试
		1040112	电子商务与网络营销(双语)	2	36	36		0		六		考查
		1040063	电子商务案例分析	2	36	36		0		六		考查
		1040070	电子商务前沿讲座	1	18	18		0		七		考查
专业限选课	方向1	1040021	客户关系管理	3	54	30		24		五	9	考查
		0020274	国际贸易实务	2	36	18		18		五		考查
		1040067	网 经营管理	2	36	12		24		六		考查
		1040066	电子商务项目规划与管理	2	36	12		24		六		考查
	方向2	1090167	开发技术 (.n t)	2	36	12		24		五	9	考查
		1040024	电子商务网站建设与管理	3	54	36		18		五		考查
		1090032	网络数据库	2	36	36		0		五		考查
		1090025	数据	2	36	36		0		六		考查
	模块1	1040078	ASP 程序设计	2	36	12		24		五	2	考查
		1040073	商务网站 能开发	2	36	12		24		五		考查
	模块2	1040117	电子商务综合实训	2	36	0		36		六	2	考查
		1040113	P 综合实训	2	36	0		36		六		考查
	模块3	0070877	市场调查与预测	2	36	24		12		六	2	考查
		0020841	供应 管理	2	36	30		6		六		考查
公共限选课	3	详见公共限选课名单(附后)									22	考查
公共任选课		详见公共任选课名单(附后)									14	考查

七、电子商务专业课程关系逻辑结构图



市场营销专业本科学分制培养方案

专业名称：市场营销

专业代码：110202

一、培养目标

本专业培养适应社会主义市场经济需求，德、智、体、能全面发展，具备现代营销的知识和能力，掌握现代营销管理的理论、方法与技术，熟悉国内外企业经营管理实务中的营销业务，能在企业、大中专学校、科研机构中从事营销管理实践、教学和科研工作的富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

二、专业特色和培养要求

本专业强调理论与实践相结合的教学模式，在整合和发挥我校经济管理学科的优势资源的基础上，形成交叉性和复合型的人才培养特色，突出学生在信息化和全球化背景下营销应用能力和创新能力的培养，造就能够适应未来社会发展和市场需要的营销管理高级专门人才。组织营销、流通和服务营销是我校市场营销专业的两大培养方向。

本专业要求学生在学习管理、经济、法律、消费者行为等方面的基本理论和基本知识，打好营销管理的基础，在营销的思维、观念、方法和能力上得到系统扎实的训练。

毕业生将获得以下几个方面的知识和能力：

1. 掌握营销管理的基本理论、基本知识和基本技能；
2. 进行企业营销策划与管理的能力；
3. 评价与选择营销方案和进行营销系统分析设计的能力；
4. 掌握公司营销活动的技术和方法，从事营销管理的初步能力；
5. 调查研究、综合分析、从事营销科学研究的基本能力；
6. 熟悉国内与国际营销活动的法规与原理；
7. 了解营销在国内外发展的理论前沿和科技动态；
8. 能用一种外语熟练地阅读本专业的书刊、文献、资料，具有一定的听、说、读、写、译的能力。

三、学制

本专业基本学制为4学年，并实行3—6年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于3年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证

书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

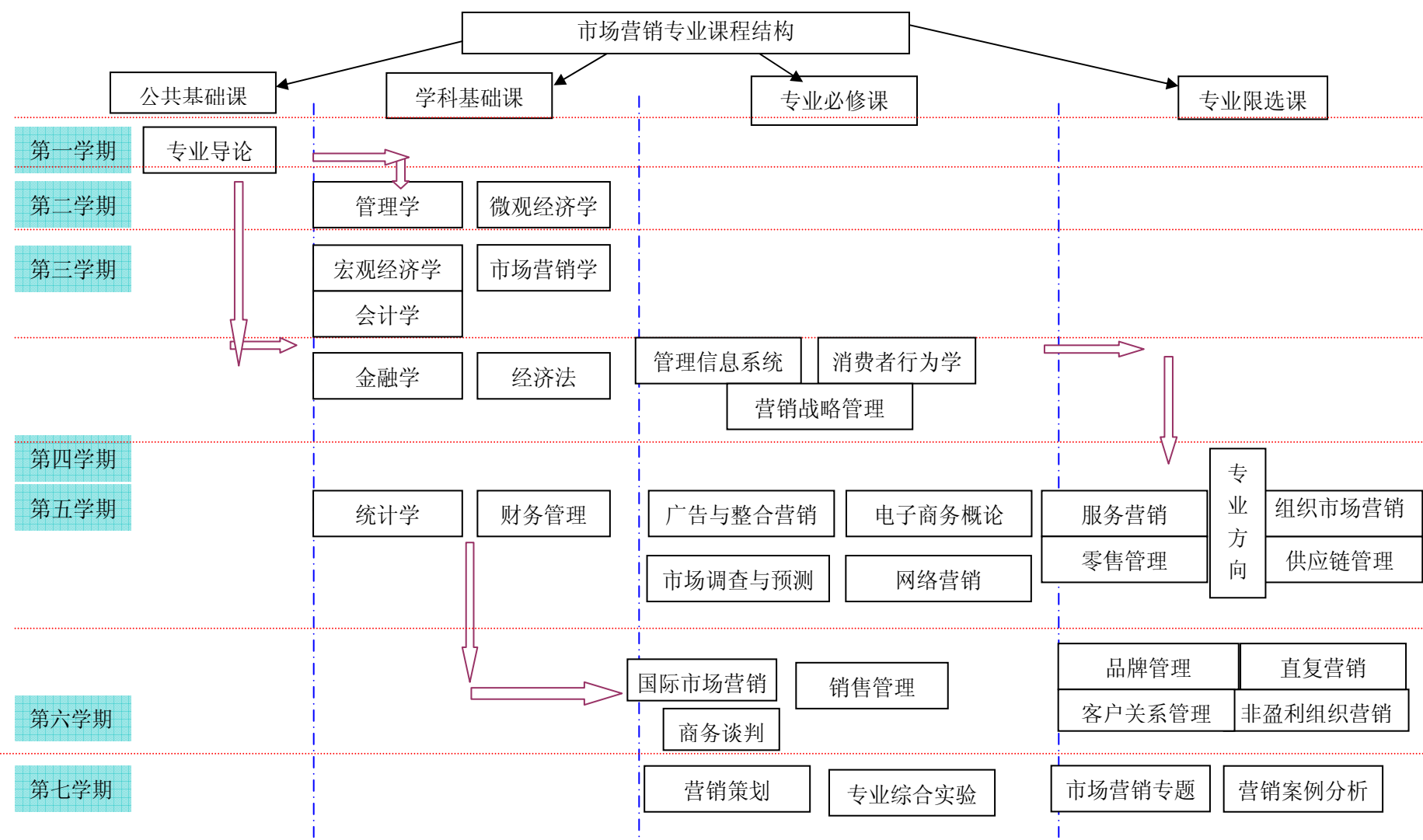
军训（2 学分）、”思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
学科基础课		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六	27	考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		三		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		五		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		0070654	消费者行为学	3	54	48		6		四	29	考试
		0070768	营销战略管理	2	36	36		0		四		考查
		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		四		考试
		0070928	广告与整合营销	2	36	36		0		五		考试
		0070546	市场调查与预测	3	54	48		6		五		考试
		0070890	网络营销	2	36	18		18		五		考查
		0020109	电子商务概论	2	36	24		12		五		考试
		1040101	销 管理	2	36	36		0		六		考试
		0070279	国际市场营销	2	36	36		0		六		考试
		1040001	商务谈判	2	36	36		0		六		考试
		0070719	营销策划	2	36	30		6		七		考试
		1040114	市场营销专业综合实验	2	36	0		36		七		考查
		1040115	市场营销专题	2	36	36		0		七		考查
专业限选课	方向 1	0070929	组织市场营销	2	36	36		0		五	8	考试
		0070196	供应 管理	2	36	30		6		五		考查
		0070930	品 管理	2	36	36		0		六		考试
		0070798	客户关系管理	2	36	24		12		六		考查
	方向 2	0070800	零 管理	2	36	36		0		五	8	考查
		0070149	服务营销	2	36	36		0		五		考试
		0070840	公共关系学	2	36	36		0		六		考查
		0070902	物流管理	2	36	30		6		六		考试
	模块 2	0070932	非 利性组织营销	2	36	36		0		六	2	考查
		0070499	商品学	2	36	24		12		六		考查
		0070475	企业形象设计	2	36	36		0		六		
	模块 3	0070757	色营销	2	36	36		0		六	2	考查
		0070758	直复营销	2	36	36		0		六		考查
		0070940	文化营销	2	36	36		0		六		
	模块 1	1040065	商务 仪	2	36	36		0		七	2	考查
		0070767	营销案例分析	2	36	36		0		七		考查
		0070938	定价战略与策略	2	36	36		0		七		
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、市场营销专业课程关系逻辑结构图



物流管理专业本科学分制培养方案

专业名称：物流管理

专业代码：110210

一、专业培养目标

本专业培养适应现代经济社会发展需要，德、智、体全面发展，具备宽广的经济管理理论基础和能力，系统掌握现代物流管理理论、方法与技术，熟悉国内外生产、流通活动中的物流业务及相关政策法规，能在各级政府经济管理部门、工商企业、大中专学校以及科研机构中从事物流经营管理、教学和科研的高层次、创新性、复合型专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业在整合、协调和发挥物流管理、市场营销、电子商务、流通经济、信息管理等相关优势学科资源的基础上，形成了交叉性和复合型的人才培养特色。多年办学中不断优化形成了理论与实践交融、深度与宽度并重的特色专业课程体系。物流技术与规划和物流实务与运作是当前我校物流管理专业的两大培养方向。

本专业要求学生管理、经济、法律等方面的基本理论和基本知识，并适应企业物流管理要求，受到物流系统设计和物流经营、管理、决策等能力训练。

毕业生将获得以下几个方面的知识和能力：

1. 掌握物流管理的基本理论、基本知识和基本技能；
2. 进行区域和企业物流系统规划设计的能力；
3. 掌握工商企业物流经营管理方法和运作实务，具备从事物流经营管理的能力；
4. 了解物流在国内外发展的理论前沿和科技动态，具备从事物流科学研究的基本能力；
5. 熟悉我国关于物流业发展的方针、政策和法规；
6. 熟练掌握计算机高级语言、数据库及 件开发工具；
7. 具备较强的语言与文字表达能力、人际沟通能力和团队合作精神；
8. 能用一种外语熟练地阅读本专业的书刊、文献、资料，具有一定的听、说、读、写、译的能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

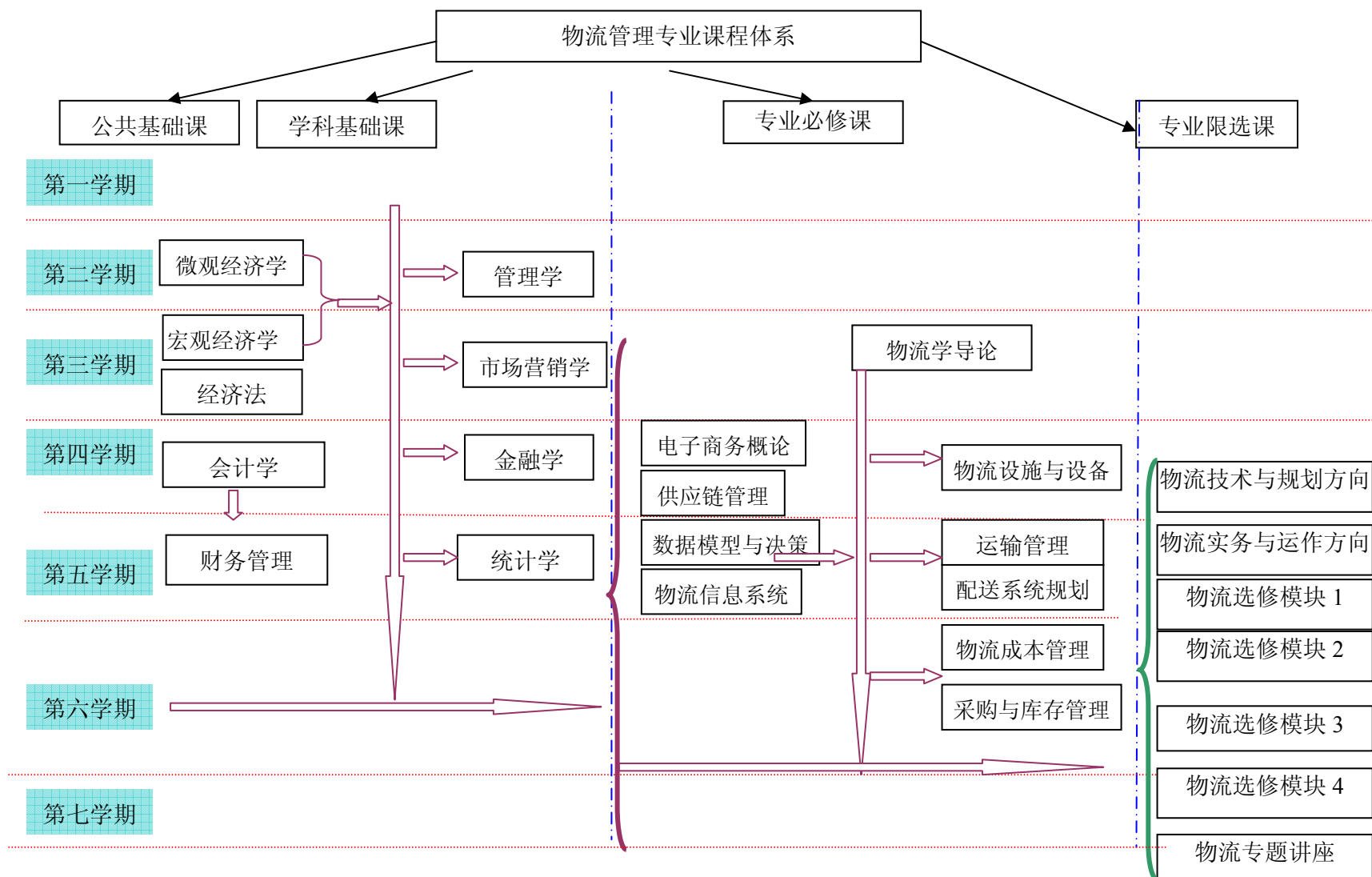
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1030046	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		0010622	微观经济学	3	54	54		0		二	27	考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0010790	宏观经济学	3	54	54		0		三		考试
		0070552	市场营销学	3	54	48		6		三		考试
		0100377	经济法	3	54	54		0		三		考试
		0080318	会计学	3	54	45		9		四		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		四		考试
		0080046	财务管理	3	54	48		6		五		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
		0120588	统计学	3	54	45		9		五		考试
专业必修课		1040116	物流学导论（双语）	3	54	45		9		三	26	考试
		0070842	供应 管理	3	54	45		9		四		考试
		0070899	物流设施与设备	2	36	30		6		四		考查
		0020107	电子商务概论	3	54	30		24		四		考试
		1040084	运输管理	2	36	30		6		五		考试
		1040085	配送系统规划	2	36	30		6		五		考试
		0120729	运筹学	3	54	36		18		五		考试
		0070900	物流信息系统	2	36	28		8		五		考试
		1040030	物流成本管理	2	36	30		6		六		考试
		1040083	采 与库存管理	3	54	45		9		六		考试
		1040088	物流专题讲座	1	18	18		0		七		考查
专业限选课	物流技术与规划方向	1040029	物流战略管理	2	36	30		6		四	8	考查
		1040087	区域物流	2	36	33		3		五		考查
		1040086	物流自动化识别技术	2	36	30		6		六		考查
		1040034	物流系统建模与仿真	2	36	30		6		六		考查
	物流实务与运作方向	1040031	国际物流学	2	36	30		6		四	9	考查
		1040035	生产物流系统运作管理	2	36	30		6		五		考查
		1040038	现代 管理	2	36	30		6		六		考查
		1040090	包装与流通加工	2	36	30		6		六	2	考查
		0070877	市场调查与预测	2	36	24		12		五		考查
		0070868	企业资源规划	2	36	30		6		五		考查
		0070869	人力资源管理	2	36	30		6		五		考查
	模块 2	0020274	国际贸易实务	2	36	18		18		五	2	考查
		1040091	物流英语	2	36	36		0		五		考查
		0070891	网络营销	2	36	24		12		五		考查
	模块 3	0070898	物流案例	2	36	30		6		六	2	考查
		1040093	销 管理	2	36	30		6		六		考查
		0070499	商品学	2	36	24		12		六		考查
	模块 4	1040096	物流标准与法律法规	2	36	36		0		七	2	考查
		1040065	商务 仪	2	36	36		0		七		考查
		0070500	商务谈判	2	36	30		6		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

133



会计学专业本科学分制培养方案

专业名称: 会计学 专业代码: 110203

一、培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展,具备会计学、审计学、财务管理、企业管理学、经济学和法学等方面的知识和能力,能在企事业单位、会计师事务所、评估机构、金融证 业机构及政府部门从事会计实务以及在科研院所从事教学、科研等方面工作的,“厚基础、宽口径”、能力强、素质高,富有创新精神和实践能力的应用型、复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业适用面广,学生可在企业、事业单位、金融机构、会计师事务所、务机构、政府部门等多层面就业;专业培养强调理论与实务相结合及综合素质培养。通过本专业的学习,学生应达到以下规格要求:

1. 热爱 国, 护党的基本路线,掌握马列主义、毛泽东思想和 小平理论的基本原理,掌握“三个代表”和科学发展观的精 ,并能够运用于本专业;具有全心全意为人民服务的精神,为国家富强、民 而 的志向和社会责任感。

2. 具有敬业爱岗、 、热爱劳动、遵纪守法的品质;具有人际沟通、团结协作和社会活动的 ability;有独立思考、理论联系实际、实事求是的科学态度和优良作 ;具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

3. 具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识,掌握本专业的基础知识、基本理论、基本技能以及相邻专业的基本知识;有较深厚的学科理论基础,了解本专业的理论前沿和发展动态,具有较强的创新意识和创造能力;知识面较宽广,具有独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力及创新精神和较强的实践能力;具有从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

4. 掌握一门外国语,能较熟练地阅读本专业外文书刊、资料,并有一定的笔译和听、说、写的能力;掌握计算机应用基础知识,通过相关大学生计算机知识考试;掌握文献检索、资料查询的基本方法,具有一定的调查研究、科学写作和实际工作能力。

5. 具有一定的体育和军事基本知识,掌握科学锻炼身体的基本方法和技能,有良好的体育锻炼和卫生习惯;受到必要的军事训练,达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准,心理素质健全,审美观点正确,身体健康。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年,并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分,符合毕业条件者,允许提前毕业(修业年限不得少于 3 年)。学生在符合有关规定的条件下,可延长在校学习期限,但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分,经考核成绩全部合格,发给本科毕业证书,符合《安徽财经大学普通本科学士授予办法》规定,授予管理学学士学位。考核成绩不合格者,按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

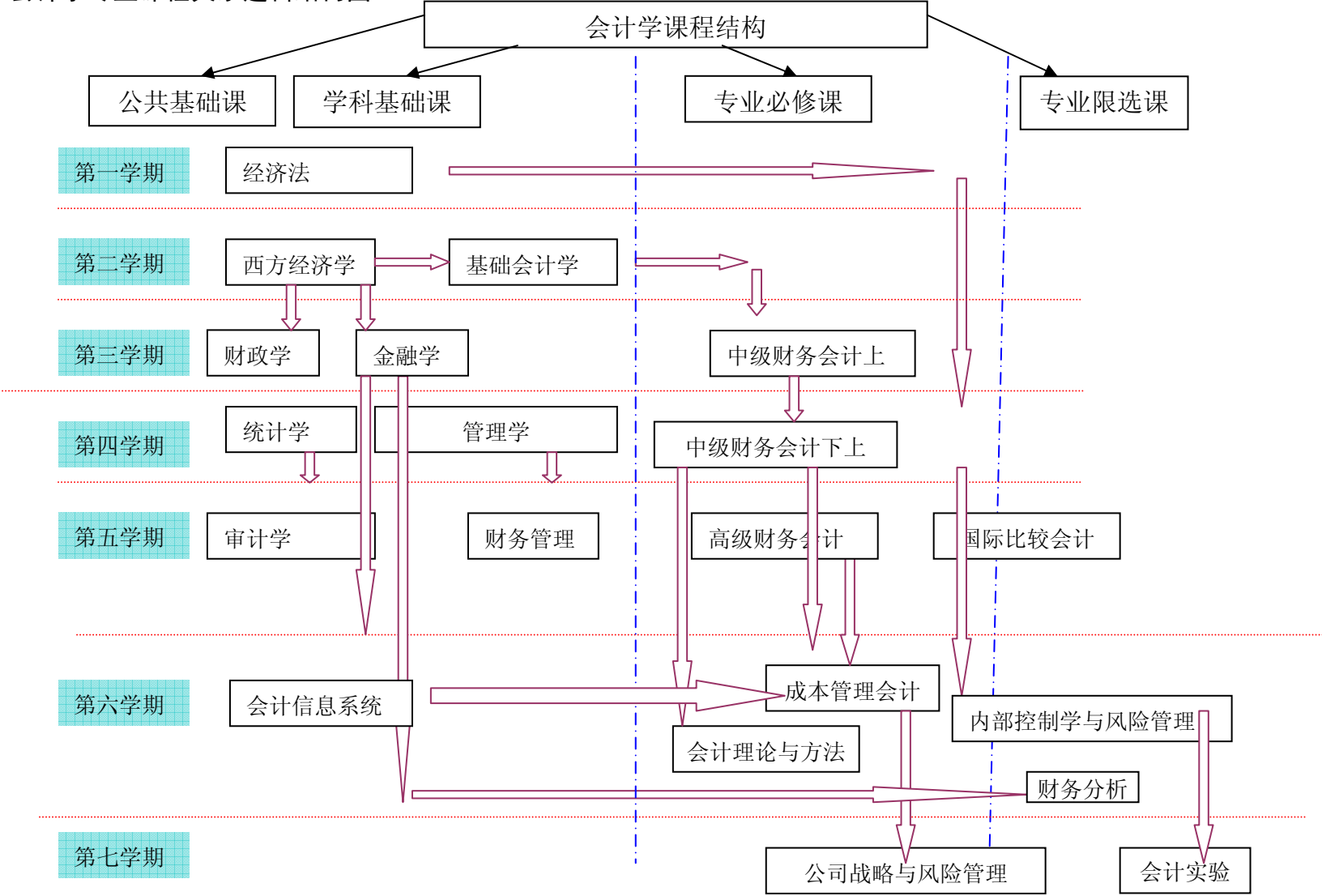
军训(2学分)、“思想政治理论课”课外实践(2学分)、农村社会调查(1学分)、城市社会调查(1学分)、专业调查(1学分)、专题调查(1学分),毕业论文设计(8学分),共16学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配	课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
公共基础课		1050034	专业导论	1	14	14	0	一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56	0	一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56	0	一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28	0	一		考查
		S1090081	计算机应用基础(上机)	1	14	0	0	一		考查
		0140624	微积分(上)	4	70	70	0	一		考试
		0150597	体育1	1	28	28	0	一		考查
		S1110062	英语听说普通(上)	2	28	28	0	一		考试
		S1110060	英语听说高级(上)	2	28	28	0	一		考试
		1110062	英语精读普通(上)	2	28	28	0	一		考试
		1110060	英语精读高级(上)	2	28	28	0	一		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36	0	二		考试
		0140625	微积分(下)	4	72	72	0	二		考试
		0140656	写作	2	36	36	0	二		考查
		1090135	数据库应用	3	54	54	0	二		考试
		S1090135	数据库应用(上机)	2	36	0	0	二		考试
		0150598	体育2	1	36	36	0	二		考查
		S1110063	英语听说普通(下)	2	36	36	0	二		考试
		S1110061	英语听说高级(下)	2	36	36	0	二		考试
		1110063	英语精读普通(下)	2	36	36	0	二		考试
		1110061	英语精读高级(下)	2	36	36	0	二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72	36	三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54	0	三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54	0	四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36	0	六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18	0	六		考查
		1060090	形势与政策		2	36	36	七		考查
学科基础课		1070051	经济法	3	56	56	0	一	30	考试
		0080330	基础会计	4	72	72	0	二		考试
		0060220	管理学	3	54	48	6	二		考试
		0010629	西方经济学	5	90	90	0	二		考试
		0040932	金融学	3	54	45	9	三		考试
		1060093	财政学	2	36	36	0	三		考试
		0120588	统计学	3	54	45	9	四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配	课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
专业必修课		1050023	财务管理	4	72	72	0	四		考试
		0050219	管理信息系统	3	54	36	18	六		考试
		0080777	中级财务会计	5	90	90	0	三	20	考试
		1050086	高级财务会计	5	90	70	20	四		考试
		1050036	内部控制与 管理	2	36	36	0	四		考试
		1050024	审计学	4	72	72	0	五		考试
		1050039	成本管理会计	4	72	72	0	五		考试
专业限选课	方向课	1050089	财务预算	2	36	30	6	五	11	考查
		1050088	会计信息化	3	54	0	54	六		考试
		0080792	资产评估	2	36	36	0	六		考查
		0080045	财务分析	2	36	36	0	六		考查
		1050087	会计综合实验	2	36	0	36	七		考查
	模块三	1050047	务会计与 收筹划	2	36	36	0	五	2	考查
		1050052	基建会计	2	36	36	0	五		考查
		0040365	金融会计	2	36	26	10	五		考查
		1050093	小企业会计	2	36	36	0	五		考查
		1050092	商品流通企业会计	2	36	36	0	五		考查
		1050091	房地产企业会计	2	36	36	0	五		考查
	模块一	1050090	成本管理会计（双语）	2	36	36	0	六	2	考查
		1050045	西方会计实务（双语）	2	36	36	0	六		考查
		1050009	财务管理英语	2	36	36	0	六		考查
		1050014	审计英语	2	36	36	0	六		考查
		1050046	会计信息系统（双语）	2	36	36	0	六		考查
	模块二	0080525	审计理论与方法	2	36	36	0	六	2	考查
		1050049	非营利组织财务管理	2	36	36	0	六		考查
		1050050	财会审前沿专题讲座	2	36	36	0	六		考查
		1050026	个人理财	2	36	32	4	六		考查
		0080320	会计制度设计	2	36	36	0	六		考查
		0080632	现代财务理论与方法	2	36	36	0	六		考查
	模块四	0080577	司法会计 定	2	36	36	0	七	2	考查
		1050051	咨询与 证服务	2	36	36	0	七		考查
		1050054	政府与非营利组织会计	2	36	36	0	七		考查
		0040368	金融企业财务管理	2	36	32	4	七		考查
		0080319	会计政策学	2	36	36	0	七		考查
	模块五	0080055	财务造假 别	2	36	36	0	七	2	考查
		1050057	会计数据系统与分析	2	36	36	0	七		考查
		1050056	资本运营与公司治理	2	36	36	0	七		考查
		1050012	会计规范专题	2	36	36	0	七		考查
		1070028	法	2	36	36	0	七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）								22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）								14	考查

七、会计学专业课程关系逻辑结构图



会计学（注册会计师方向）本科学分制培养方案

专业名称：会计学（注册会计师方向）

专业代码：110203

一、专业培养目标

本专业方向培养德、智、体、美全面发展，具备会计学、审计学、经济法、税法、审计师证、管理咨询、资产评估等方面知识和能力，能在会计师事务所、评估机构从事审计师证、资产评估、咨询服务以及在企事业单位等从事会计及其管理工作的应用型、复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业定位明确，主要为 CPA 行业培养人才；强调学生职业道德精神的确立，特别注重实务技能和职业判断力的培养；体现国际化趋势的要求等特色。通过本专业的学习，学生应达到以下规格要求：

1. 热爱祖国，拥护党的基本路线，掌握马列主义、毛泽东思想和邓小平理论的基本原理，掌握“三个代表”和科学发展观的精髓，并能够运用于本专业；具有全心全意为人民服务的精神，为国家富强、民族振兴而奉献的志向和社会责任感。

2. 具有敬业爱岗、艰苦奋斗、热爱劳动、遵纪守法的品质；具有人际沟通、团结协作和社会活动的能力；有独立思考、理论联系实际、实事求是的科学态度和优良作风；具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

3. 具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，掌握本专业的基础知识、基本理论、基本技能以及相邻专业的基本知识；有较深厚的学科理论基础，了解本专业的理论前沿和发展动态，具有较强的创新意识和创造能力；知识面较宽广，具有独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力及创新精神和较强的实践能力；具有从事本专业业务工作的职业判断能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

4. 掌握一门外国语，能较熟练地阅读本专业外文书刊、资料，并有一定的笔译和听、说、写的的能力；掌握计算机应用基础知识，通过相关大学生计算机知识考试；掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的调查研究、科学写作和实际工作能力。

5. 具有一定的体育和军事基本知识，掌握科学锻炼身体的基本方法和技能，有良好的体育锻炼和卫生习惯；受到必要的军事训练，达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准，心理素质健全，审美观点正确，身体健康。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分,经考核成绩全部合格,发给本科毕业证书,符合《安徽财经大学普通本科学士授予办法》规定,授予管理学学士学位。考核成绩不合格者,按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

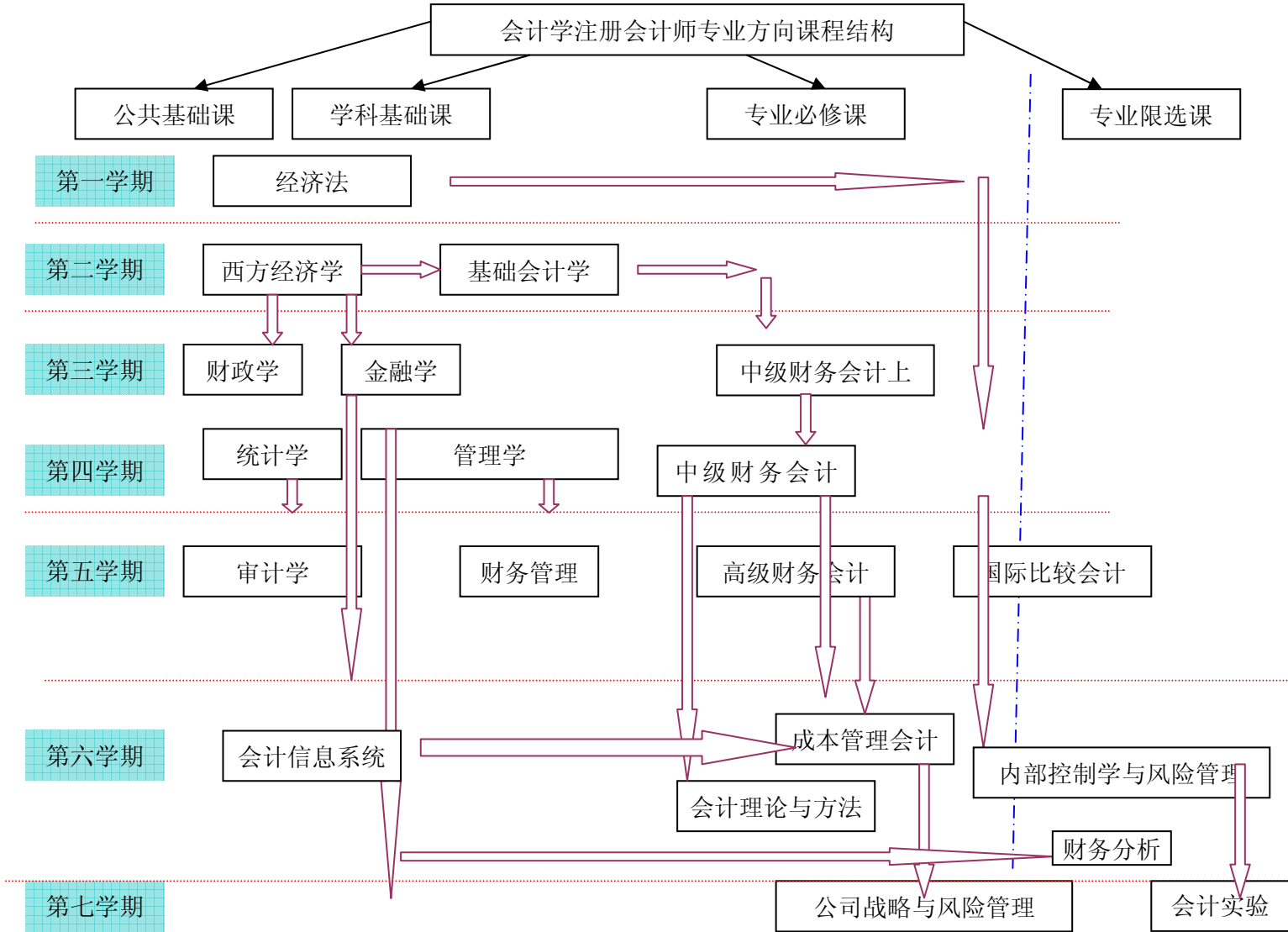
军训(2学分)、“思想政治理论课”课外实践(2学分)、农村社会调查(1学分)、城市社会调查(1学分)、专业调查(1学分)、专题调查(1学分),毕业论文设计(8学分),共16学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
公共基础课		1050034	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础(上机)	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分(上)	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通(上)	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级(上)	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通(上)	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级(上)	2	28	28		0		一		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分(下)	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用(上机)	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通(下)	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级(下)	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通(下)	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级(下)	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1070051	经济法	3	56	56		0		一	30	考试
		0080330	基础会计	4	72	72		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0010629	西方经济学	5	90	90		0		二		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		三		考试
		1060093	财政学	2	36	36		0		三		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		1050023	财务管理	4	72	72		0		四		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
专业必修课		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		六		考试
		0080777	中级财务会计	5	90	90		0		三		考试
		1050086	高级财务会计	5	90	70		20		四		考试
		1050036	内部控制与 管理	2	36	36		0		四	20	考试
		1050024	审计学	4	72	72		0		五		考试
		1050039	成本管理会计	4	72	72		0		五		考试
专业限选课	方向课程	1050089	财务预算	2	36	30		6		五	11	考查
		1050088	会计信息化	3	54	0		54		六		考试
		0080792	资产评估	2	36	36		0		六		考查
		1050094	公司战略与 管理	2	36	36		6		六		考查
		1050087	会计综合实验	2	36	0		36		七		考查
	模块 3	1050047	务会计与 收筹划	2	36	36		0		五	2	考查
		1050052	基建会计	2	36	36		0		五		考查
		0040365	金融会计	2	36	26		10		五		考查
		1050093	小企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050092	商品流通企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050091	房地产企业会计	2	36	36		0		五		考查
	模块 1	1050090	成本管理会计（双语）	2	36	36		0		六	2	考查
		1050045	西方会计实务（双语）	2	36	36		0		六		考查
		1050009	财务管理英语	2	36	36		0		六		考查
		1050014	审计英语	2	36	36		0		六		考查
		1050046	会计信息系统（双语）	2	36	36		0		六		考查
	模块 2	0080525	审计理论与方法	2	36	36		0		六	2	考查
		1050049	非营利组织财务管理	2	36	36		0		六		考查
		1050050	财会审前沿专题讲座	2	36	36		0		六		考查
		1050026	个人理财	2	36	32		4		六		考查
		0080320	会计制度设计	2	36	36		0		六		考查
		0080632	现代财务理论与方法	2	36	36		0		六		考查
	模块 4	0080577	司法会计 定	2	36	36		0		七	2	考查
		1050051	咨询与 证服务	2	36	36		0		七		考查
		1050054	政府与非营利组织会计	2	36	36		0		七		考查
		0040368	金融企业财务管理	2	36	32		4		七		考查
		0080319	会计政策学	2	36	36		0		七		考查
	模块 5	0080055	财务造假 别	2	36	36		0		七	2	考查
		1050057	会计数据系统与分析	2	36	36		0		七		考查
		1050056	资本运营与公司治理	2	36	36		0		七		考查
		1050012	会计规范专题	2	36	36		0		七		考查
		1070028	法	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、会计学注册会计师专业课程关系逻辑结构图



财务管理专业本科学分制培养方案

专业名称：财务管理

专业代码：110204

一、专业培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展的、具备管理、经济、法律和理财、金融等方面的知识和能力，能在企业、金融证 机构、事业单位及政府部门从事财务管理、会计管理、金融管理以及教学和科研工作的，“厚基础、宽口径”、能力强、素质高，富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

本专业学生主要学习会计、审计和工商管理方面的基本理论和基本知识，尤其受到财务管理方法与技 方面的基本训练，本专业培养具有合理筹资、优化企业资本结构、制定投资和收益分配决策，具有分析和解决财务问题的基本能力的人才。

1. 掌握会计学、审计学、财务管理学、企业管理学和经济学和法学的基本理论、基本知识；
2. 掌握财务管理学的定性、定量分析方法；
3. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获取能力及分析和解决财务实际问题的基本能力；
4. 熟悉与财务管理相关的方针、政策、法规和国际会计惯例；
5. 了解本学科的理论前沿和发展动态；
6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法、具有一定的财务管理研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、

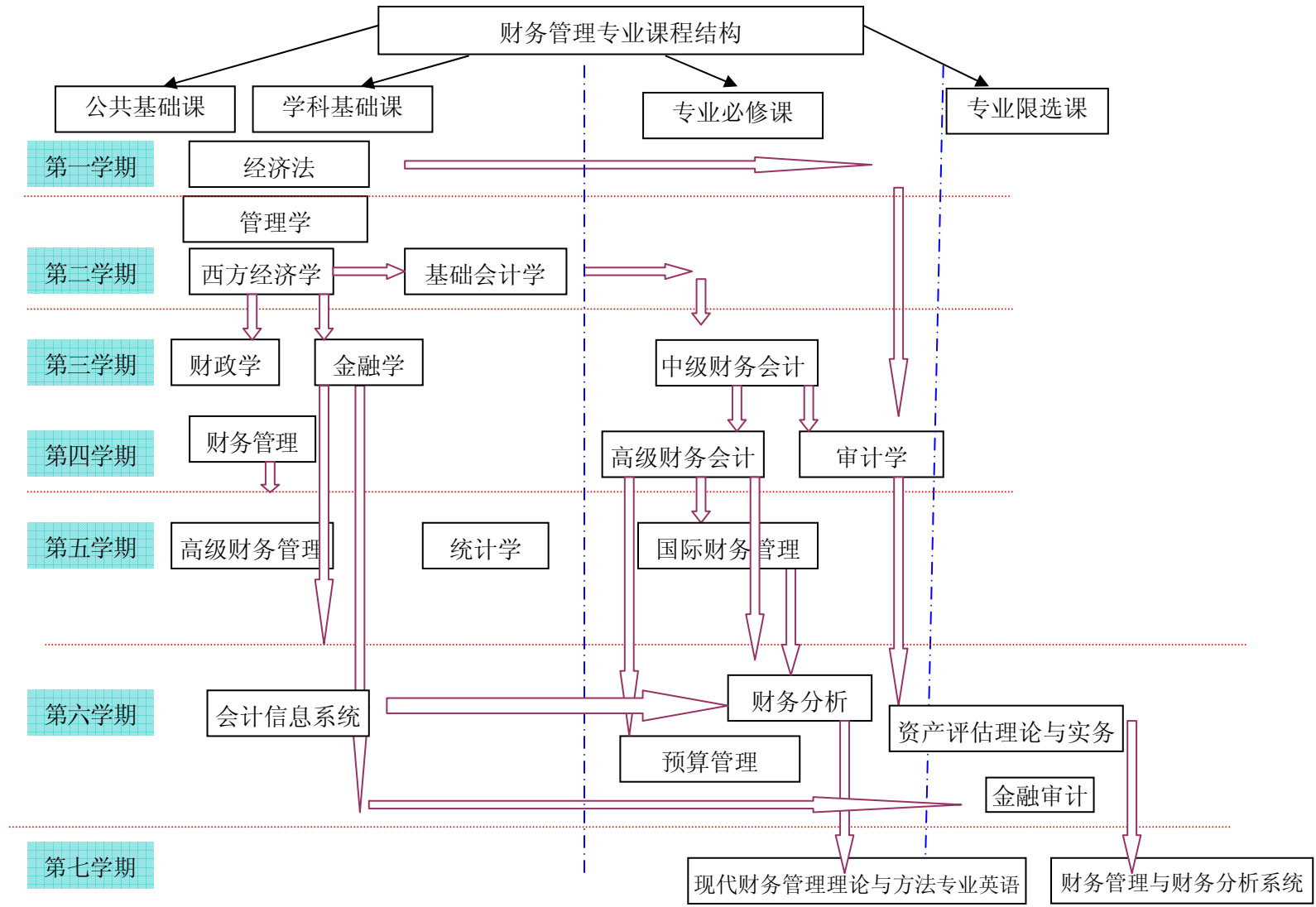
城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1050034	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
		0140649	线性代数	3	54	54		0		三		考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
学科基础课		1070051	经济法	3	56	56		0		一	30	考试
		0080330	基础会计	4	72	72		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0010629	西方经济学	5	90	90		0		二		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		三		考试
		1060093	财政学	2	36	36		0		三		考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		1050023	财务管理	4	72	72		0		四		考试
		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		六		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
专业必修课		0080777	中级财务会计	5	90	90		0		三	21	考试
		0080526	审计学	3	54	54		0		四		考试
		0080162	高级财务会计	3	54	54		0		四		考试
		1050016	高级财务管理	3	54	54		0		五		考试
		1050039	成本管理会计	4	72	72		0		五		考试
		1050040	财务分析	3	54	54		0		六		考试
专业限选课	方向课程	0080243	国际财务管理	2	36	36		0		五	10	考查
		0080792	资产评估	2	36	36		0		六		考查
		1050089	财务预算	2	36	30		6		六		考查
		1050044	财务管理与财务分析系统	2	36	36		0		七		考查
		1050087	会计综合实验	2	36	0		36		七		考查
	模块3	1050047	财务会计与 收筹划	2	36	36		0		五	2	考查
		1050052	基建会计	2	36	36		0		五		考查
		0040365	金融会计	2	36	26		10		五		考查
		1050093	小企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050092	商品流通企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050091	房地产企业会计	2	36	36		0		五		考查
	模块1	1050090	成本管理会计（双语）	2	36	36		0		六	2	考查
		1050045	西方会计实务（双语）	2	36	36		0		六		考查
		1050009	财务管理英语	2	36	36		0		六		考查
		1050014	审计英语	2	36	36		0		六		考查
		1050046	会计信息系统（双语）	2	36	36		0		六		考查
	模块2	0080525	审计理论与方法	2	36	36		0		六	2	考查
		1050049	非营利组织财务管理	2	36	36		0		六		考查
		1050050	财会审前沿专题讲座	2	36	36		0		六		考查
		1050026	个人理财	2	36	32		4		六		考查
		0080320	会计制度设计	2	36	36		0		六		考查
		0080632	现代财务理论与方法	2	36	36		0		六		考查
	模块4	0080577	司法会计 定	2	36	36		0		七	2	考查
		1050051	咨询与 证服务	2	36	36		0		七		考查
		1050054	政府与非营利组织会计	2	36	36		0		七		考查
		1050055	会计史	2	36	36		0		七		考查
		0040368	金融企业财务管理	2	36	32		4		七		考查
		0080319	会计政策学	2	36	36		0		七		考查
	模块5	0080055	财务造假 别	2	36	36		0		七	2	考查
		1050057	会计数据系统与分析	2	36	36		0		七		考查
		1050056	资本运营与公司治理	2	36	36		0		七		考查
		1050012	会计规范专题	2	36	36		0		七		考查
		1070028	法	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、财务管理专业课程关系结构逻辑图



审计学专业本科学分制培养方案

专业名称：审计学

专业代码：110208

一、专业培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展的、具备审计学、会计学、管理学、经济学、法学等方面的知识和能力，能在各类企事业单位、会计师事务所、评估机构、金融证 业机构及政府部门从事会计审计实务以及在科研院所从事教学、科研等方面工作的，“厚基础、宽口径”、能力强、素质高，富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

二、专业特色与培养要求

我校的审计学专业于 2005 年恢复招生，以市场需求为导向，强调民间审计与内部审计并重，兼顾国家审计。

本专业学生主要学习会计学、审计学、管理学、经济学和法学等方面的基本理论和基本知识，受到审计方法与技 方面的基本训练，具有分析和解决审计问题的基本能力。本专业培养能独立承担会计审计、咨询和服务业务的专门人才。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握审计学、会计学、管理学、经济学和法学的基本理论、基本知识；
2. 掌握审计学的定性、定量分析方法；
3. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获取能力及分析和解决审计实际问题的基本能力；
4. 熟悉与审计相关的方针、政策、法规和国际审计惯例；
5. 了解本学科的理论前沿和发展动态；
6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法、具有一定的审计研究和实际工作能力。

三、学制

本专业基本学制为 4 学年，并实行 3—6 年弹性学制。

凡依照培养方案提前学完全部课程并取得相应学分，符合毕业条件者，允许提前毕业（修业年限不得少于 3 年）。学生在符合有关规定的条件下，可延长在校学习期限，但不得超过两年延长期。

四、毕业与授予学位

学生在规定的学制内修满学分，经考核成绩全部合格，发给本科毕业证书，符合《安徽财经大学普通本科学生学士授予办法》规定，授予管理学学士学位。考核成绩不合格者，按学校学籍管理的有关规定处理。

在弹性学制内学生可以选读双专业、双学位。

五、主要实践性教学环节

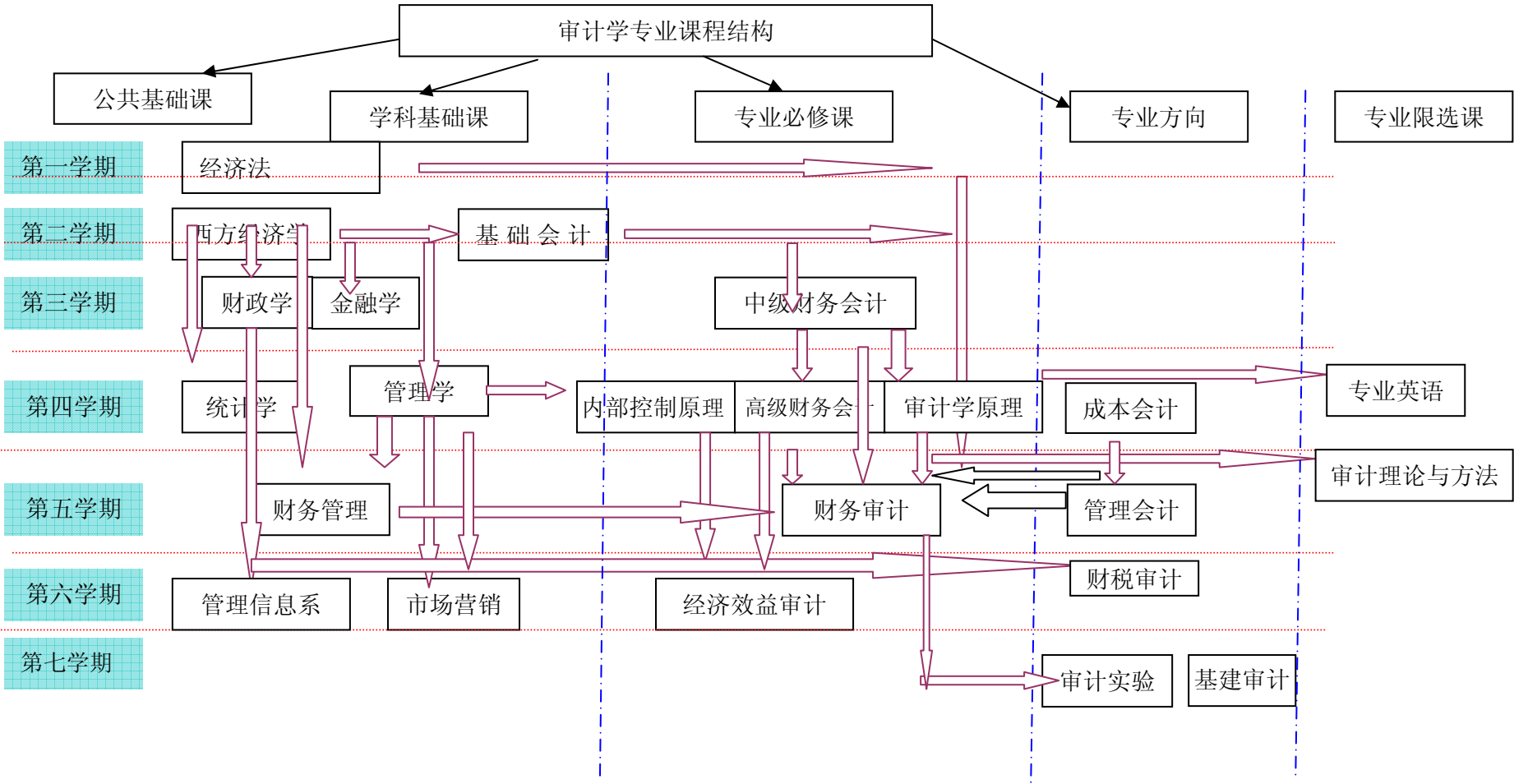
军训（2 学分）、“思想政治理论课”课外实践（2 学分）、农村社会调查（1 学分）、城市社会调查（1 学分）、专业调查（1 学分）、专题调查（1 学分），毕业论文设计（8 学分），共 16 学分。

六、指导性教学计划表

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
公共基础课		1050034	专业导论	1	14	14		0		一	53	考查
		1060004	思想道德修养与法律基础	3	56	56		0		一		考查
		1160005	马克思主义基本原理	3	56	56		0		一		考试
		1090081	计算机应用基础	1	28	28		0		一		考查
		S1090081	计算机应用基础（上机）	1	14	0	14	0		一		考查
		0140624	微积分（上）	4	70	70		0		一		考试
		0150597	体育 1	1	28	28		0		一		考查
		S1110062	英语听说普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		S1110060	英语听说高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110062	英语精读普通（上）	2	28	28		0		一		考试
		1110060	英语精读高级（上）	2	28	28		0		一		考试
		1060003	中国近现代史纲要	2	36	36		0		二		考试
		0140625	微积分（下）	4	72	72		0		二		考试
		0140656	写作	2	36	36		0		二		考查
		1090135	数据库应用	3	54	54		0		二		考试
		S1090135	数据库应用（上机）	2	36	0	36	0		二		考试
		0150598	体育 2	1	36	36		0		二		考查
		S1110063	英语听说普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		S1110061	英语听说高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110063	英语精读普通（下）	2	36	36		0		二		考试
		1110061	英语精读高级（下）	2	36	36		0		二		考试
		1160006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	108	72		36		三		考试
学科基础课		0140649	线性代数	3	54	54		0		三	30	考试
		0140153	概率论与数理统计	3	54	54		0		四		考试
		1030045	创业学原理	2	36	36		0		六		考试
		6030001	就业指导	1	18	18		0		六		考查
		1060090	形势与政策	2	36	36		0		七		考查
		1070051	经济法	3	56	56		0		一		考试
		0080330	基础会计	4	72	72		0		二		考试
		0060220	管理学	3	54	48		6		二		考试
		0010629	西方经济学	5	90	90		0		二		考试
		0040932	金融学	3	54	45		9		三		考试
专业必修课		1060093	财政学	2	36	36		0		三	23	考试
		0120588	统计学	3	54	45		9		四		考试
		1050023	财务管理	4	72	72		0		四		考试
		0050219	管理信息系统	3	54	36		18		六		考试
		0080777	中级财务会计	5	90	90		0		三		考试
		1050086	高级财务会计	5	90	70		20		四		考试
		1050036	内部控制与 管理	2	36	36		0		四		考试
		1050033	审计学	4	72	72		0		四		考试
		1050021	财务审计	4	72	72		0		五		考试
		1050058	经济效益审计	3	54	54		0		六		考试

课程类别	课程性质	课程代码	课程名称	学分	学时	学时分配			课外上机	开课学期	学分要求	考试方式
						课内	上机	实验				
专业限选课	方向课程	0080070	成本会计	2	36	36		0		四	10	考查
		0080037	财 审 计	2	36	36		0		五		考查
		1050081	管理会计	2	36	36		0		五		考查
		1050059	审计实验	2	36	36		0		七		考查
		0080336	基建审计	2	36	36		0		七		考查
	模块3	1050047	务会计与 收筹划	2	36	36		0		五	2	考查
		1050052	基建会计	2	36	36		0		五		考查
		0040365	金融会计	2	36	26		10		五		考查
		1050093	小企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050092	商品流通企业会计	2	36	36		0		五		考查
		1050091	房地产企业会计	2	36	36		0		五		考查
	模块1	1050090	成本管理会计（双语）	2	36	36		0		六	2	考查
		1050045	西方会计实务（双语）	2	36	36		0		六		考查
		1050009	财务管理英语	2	36	36		0		六		考查
		1050014	审计英语	2	36	36		0		六		考查
		1050046	会计信息系统（双语）	2	36	36		0		六		考查
	模块2	0080525	审计理论与方法	2	36	36		0		六	2	考查
		1050049	非营利组织财务管理	2	36	36		0		六		考查
		1050050	财会审前沿专题讲座	2	36	36		0		六		考查
		1050026	个人理财	2	36	32		4		六		考查
		0080320	会计制度设计	2	36	36		0		六		考查
		0080632	现代财务理论与方法	2	36	36		0		六		考查
	模块4	0080577	司法会计 定	2	36	36		0		七	2	考查
		1050051	咨询与 证服务	2	36	36		0		七		考查
		1050054	政府与非营利组织会计	2	36	36		0		七		考查
		0040368	金融企业财务管理	2	36	32		4		七		考查
		0080319	会计政策学	2	36	36		0		七		考查
	模块5	0080055	财务造假 别	2	36	36		0		七	2	考查
		1050057	会计数据系统与分析	2	36	36		0		七		考查
		1050056	资本运营与公司治理	2	36	36		0		七		考查
		1050012	会计规范专题	2	36	36		0		七		考查
		1070028	法	2	36	36		0		七		考查
公共限选课	详见公共限选课名单（附后）										22	考查
公共任选课	详见公共任选课名单（附后）										14	考查

七、审计学专业课程关系逻辑结构图



目 录

教学管理文件

安徽财经大学普通本科学生学分制实施办法.....	1
安徽财经大学普通本科学生学籍管理规定.....	4
安徽财经大学修订普通本科学生学分制培养方案的意见.....	11
安徽财经大学本科公共基础课教学改革方案.....	26
安徽财经大学双专业、双学位教育管理办法.....	31
安徽财经大学普通本科学生转专业实施办法.....	34
安徽财经大学本科生学业警示暂行办法.....	37
安徽财经大学本科生学业警示暂行办法实施细则.....	38
安徽财经大学学生学科竞赛管理办法.....	39
第七条、本办法自公布之日起施行，由教务处负责解释。.....	41
安徽财经大学普通本科学生课外教学学分制实施方案.....	42
安徽财经大学本科考试改革实施办法.....	46
安徽财经大学普通本科学生课程补考管理办法.....	48
安徽财经大学普通本科学生课程缓考管理办法.....	49
安徽财经大学本科生导师制管理办法.....	51
安徽财经大学关于本科毕业论文（设计）工作改革意见.....	54
安徽财经大学本科学分制收费办法（能否删除，不放在学习指南里）.. 错误 未定义书签。	
学分制常识问答	55
学生办事流程	59
经济学专业本科学分制培养方案.....	68
投资学专业本科学分制培养方案.....	73
国民经济管理专业本科学分制培养方案.....	77
金融学专业本科学分制培养方案.....	81
金融学专业（国际金融方向）本科学分制培养方案.....	85
保险学专业本科学分制培养方案.....	89
金融工程专业本科学分制培养方案.....	94
国际经济与贸易专业本科培养方案.....	98
贸易经济专业本科学分制培养方案.....	102
国际商务专业本科学分制培养方案.....	106
工商管理专业本科学分制培养方案.....	110
人力资源管理专业本科学分制培养方案.....	114
旅游管理专业本科学分制培养方案.....	118
电子商务专业本科学分制培养方案.....	122
市场营销专业本科学分制培养方案.....	126
物流管理专业本科学分制培养方案.....	130
会计学专业本科学分制培养方案.....	134
会计学（注册会计师方向）本科学分制培养方案.....	138
财务管理专业本科学分制培养方案.....	142
审计学专业本科学分制培养方案.....	146