**Excel自定义格式详解**

”G/通用格式”：以常规的数字显示，相当于”分类”列表中的”常规”选项。

例：代码：”G/通用格式”。10显示为10；10.1显示为10.1。

2、 “#”：数字占位符。只显有意义的零而不显示无意义的零。小数点后数字如大于”#”的数量，则按”#”的位数四舍五入。

例：代码：”###.##”,12.1显示为12.10;12.1263显示为：12.13

3、”0”：数字占位符。如果单元格的内容大于占位符，则显示实际数字，如果小于点位符的数量，则用0补足。

例：代码：”00000”。1234567显示为1234567；123显示为00123

代码：”00.000”。100.14显示为100.140；1.1显示为01.100

4、”@”：文本占位符，如果只使用单个@，作用是引用原始文本，

要在输入数字数据之后自动添加文本，使用自定义格式为：”文本内容”@；要在输入数字数据之前自动添加文本，使用自定义格式为：@”文本内容”。@符号的位置决定了Excel输入的数字数据相对于添加文本的位置。

如果使用多个@，则可以重复文本。

例：代码”；；；"集团"@"部"“，财务显示为：集团财务部

代码”；；；@@@“，财务显示为：财务财务财务

5、”\*”：重复下一次字符，直到充满列宽。

例：代码：”@\*-”。”ABC”显示为”ABC-------------------”

可就用于仿真密码保护：代码”\*\*;\*\*;\*\*;\*\*”，123显示为：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

6、”，”：千位分隔符

例：代码” #,###“，12000显示为：12,000

7、\:用这种格式显示下一个字符。"文本"，显示双引号里面的文本。

“\”：显示下一个字符。和“”””用途相同都是显示输入的文本，且输入后会自动转变为双引号表达。

例：代码"人民币 "#,##0,,"百万"，与\人民币 #,##0,,\百万，

输入1234567890显示为:人民币 1,235百万

8、“？”：数字占位符。在小数点两边为无意义的零添加空格，以便当按固定宽度时，小数点可对齐，另外还用于对不等到长数字的分数

例：分别设置单元格格式为”??.??”和”???.???”,对齐结果如下：

输入12.1212 显示12.12 12.121

9、颜色：用指定的颜色显示字符。可有八种颜色可选：红色、黑色、黄色，绿色、白色、兰色、青色和洋红。

例：代码：“[青色];[红色];[黄色];[兰色]”。显示结果为正数为青色，负数显示红色，零显示黄色，文本则显示为兰色

[颜色N]：是调用调色板中颜色，N是0~56之间的整数。

例：代码：“[颜色3]”。单元格显示的颜色为调色板上第3种颜色。、

10、条件：可以单元格内容判断后再设置格式。条件格式化只限于使用三个条件，其中两个条件是明确的，另个是“所有的其他”。条件要放到方括号中。必须进行简单的比较。

例：代码：“[>0]”正数”；[=0];”零”；负数”。显示结果是单元格数值大于零显示正数，等于0显示零，小于零显示“负数”。

11、 “！”：显示“"”。由于引号是代码常用的符号。在单元格中是无法用"""来显示出来“"”。要想显示出来，须在前加入“！”

例：代码：“#!"”。“10”显示“10"”

代码：“#!"!"”。“10”显示“10""”

12、时间和日期代码常用日期和时间代码

“YYYY”或“YY”：按四位（1900~9999）或两位（00~99）显示年

“MM”或“M”：以两位（01~12）或一位（1~12）表示月。

“DD”或“D”：以两位（01~31）或一位（1-31）来表示天。

例：代码：“YYYY-MM-DD”。2005年1月10日显示为：“2005-01-10”

excel单元格自定义格式1

代码结构组成代码码分为四个部分，中间用“；”号分隔，具体如下：

正数格式；负数格式；零格式；文本格式

各个参数的涵义

“G/通用格式”：以常规的数字显示，相当于“分类”列表中的“常规”选项。

例：代码：“G/通用格式”。10显示为10；10.1显示为10.1。

“0”：数字占位符。如果单元格的内容大于占位符，则显示实际数字，如果小于点位符的数量，则用0补足

例：代码：“00000”。1234567显示为1234567；123显示为00123

代码：“00.000”。100.14显示为100.140；1.1显示为01.100

“#”：数字占位符。只显有意义的零而不显示无意义的零。小数点后数字如大于“#”的数量，则按“#”的位数四舍五入。

例：代码：“###.##”,12.1显示为12.10;12.1263显示为：12.13

“？”：数字占位符。在小数点两边为无意义的零添加空格，以便当按固定宽度时，小数点可对齐，另外还用于对不等到长数字的分数

例：分别设置单元格格式为“??.??“和“???.???”,对齐结果如下：

例：设置单元格自定义格式“# ??/???”。“1.25”显示为“1 1/4”

“.”：小数点。如果外加双引号则为字符。

例：代码“0.#”。“11.23”显示为“11.2”

“%”：百分比。

例：代码“#%”。“0.1”显示为“10%”

“，”：千位分隔符。数字使用千位分隔符。如时在代码中“，”后空，则把原来的数字缩小1000倍。

例：代码：“#，###”。“10000”显示为“10，000”

代码：“#，”。10000显示为10。

代码：“#，，”。“1000000”显示为“1”。

“/”：显示下一个字符。和“”””用途相同都是显是输入的文本，且输入后会自动转变为双引号表达。不同的“/”是显后面的文本，双引号是显示双引中间的文本。

例：代码“\ABC”或“”ABC””。均显示为“ABC”

“\*”：重复下一次字符，直到充满列宽。

例：代码：“@\*-”。“ABC”显示为“ABC-------------------”

“\_”（下划线）：留下一个和下一个字符同等宽度的空格“文本”：显示双引号中的文本。

例：代码：“”中国”@”显示为“中国河南”

[颜色]：用指定的颜色显示字符。可有八种颜色可选：红色、黑色、黄色，绿色、白色、兰色、青色和洋红。

例：代码：“[青色];[红色];[黄色];[兰色]”。显示结果为正数为青色，负数显示红色，零显示黄色，文

本则显示为兰色

[颜色N]：是调用调色板中颜色，N是0~56之间的整数。

例：代码：“[颜色3]”。单元格显示的颜色为调色板上第3种颜色。

[条件]：可以单元格内容判断后再设置格式。条件格式化只限于使用三个条件，其中两个条件是明确的，另个是“所有的其他”。条件要放到方括号中。必须进行简单的比较。

例：代码：“[>0]”正数”；[=0];”零”；负数”。显示结果是单元格数值大于零显示正数，等于0显示零，小于零显示“负数”。

“！”：显示“"”。由于引号是代码常用的符号。在单元格中是无法用"""来显示出来“"”。要想显示出来，须在前加入“！”

例：代码：“#!"”。“10”显示“10"”

代码：“#!"!"”。“10”显示“10""” 2.1.1.2 时间和日期代码常用日期和时间代码

“YYYY”或“YY”：按四位（1900~9999）或两位（00~99）显示年

“MM”或“M”：以两位（01~12）或一位（1~12）表示月。

“DD”或“D”：以两位（01~31）或一位（1-31）来表示天。

例：代码：“YYYY-MM-DD”。2005年1月10日显示为：“2005-01-10”

代码：“YY-M-D”。2005年10月10日显示为：“05-1-10”

“AAAA”：日期显示为星期。

“H”或“HH”：以一位（0~23）或两位（01~23）显示小时

“M”或“MM”：以一位（0~59）或两位（01~59）显示分钟

“S”或“SS”：以一位（0~59）或两位（01~59）显示秒

例：代码：“HH:MM:SS”。“23:1:15”显示为“23:01:15”

[H]或[M]或[SS]：显示大于24小时的小时或显示大于60的分或秒。

下面介绍几个常遇到的实例

把12345显示为1.2

代码：“0.,”

设置千元显示且四舍五入保留两位小数要求：把“12345”显示为：12.35

代码：“#.00,”

在数字中任意插入字符要求：把“20050512”设置为：2005-05-12

代码：“0000-00-00”

在文本或数字前添加字符要求：“郑州市”显示为“河南省郑州市”

代码：“"河南省"@”

要求：“1035010121”显示为“手机号码1034010121”

代码：“"手机号码"@”或“"手机号码"#”

另外日期格式的显示方法

"e":显示四位年份，2003版本有效。

"bbbb":显示四位佛历年份，即以公元前543年为纪年元年，对1900年以后的日期有效。

"mmm":显示英文月份的简称。

"mmmm":显示英文月份的全称。

"ddd":显示英文星期几的简称。

"dddd":显示英文星期几的全称。

关于特殊数字的显示

中文小写数字 [DBNum1][$-804]G/通用格式

例：代码：“[DBNum1][$-804]G/通用格式”。“1”显示为“一”

代码：“[DBNum1][$-804]G/通用格式”。“13”显示为“一十三”

中文小写数字 [DBNum2][$-804]G/通用格式

例：代码：“[DBNum2][$-804]G/通用格式”。“1”显示为“壹”

代码：“[DBNum2][$-804]G/通用格式”。“13”显示为“壹拾叁”

中文小写数字 [DBNum3][$-804]G/通用格式

例：代码：“[DBNum3][$-804]G/通用格式”。“123”显示为“1百2十3”

特殊说明

因为参数的特殊性，所以自定义的参数也是有关键字的。如函数=TEXT(A1,"b0000")就会显示错误。因为“b”就是保留的关键字，在自定义格式输入“b”系统就会自动填入“bb”。bb就是佛历年份，即以公元前543年为纪年元年，对1900年以后的日期有效。“bbbb”就是四位佛历年份。要解决=TEXT(A1,"b0000")的错误问题，需要这样定义函数=TEXT(A1,"""b""0000")。在自定义格式中定义就是“"b"0000”。其它的关键字自己体会如：“d”、“e”............

单元格自定义格式2

在Excel中自定义数字格式

虽然Excel为用户提供了大量的数字格式，但还是有许多用户因为工作、学习方面的特殊要求，需要使用一些Excel未提供的数字格式，这时我们就需要利用Excel的自定义数字格式功能来帮助实现用户的这些特殊要求。

一、在Excel中创建自定义数字格式的方法

1、选择要设置格式的单元格或单元格区域。

2、单击“格式”菜单中的“单元格”命令，然后单击“数字”选项卡。

3、在“分类”列表中，单击“自定义”选项。

4、在“类型”框中，编辑数字格式代码以创建所需的格式。

在Excel自定义数字格式使用如下的表达方式：

正数的格式 负数的格式 零的格式 文本的格式

#,##0.00 [Red]-#,##0.00 0.00 "TEXT"@

在Excel自定义数字格式的格式代码中，用户最多可以指定四个节；每个节之间用分号进行分隔，这四个节顺序定义了格式中的正数、负数、零和文本。如果用户在表达方式中只指定两个节，则第一部分用于表示正数和零，第二部分用于表示负数。如果用户在表达方式中只指定了一个节，那么所有数字都会使用该格式。如果在表达方式中要跳过某一节，则对该节仅使用分号即可。

二、自定义数字格式实例

(一)自动添加文本

（1）要在输入数据之后自动添加文本，使用自定义格式为：@＂文本内容＂；要在输入数据之前自动添加文本，使用自定义格式为：＂文本内容＂@。@符号的位置决定了Excel输入的数字数据相对于添加文本的位置，双引号得用英文状态下的。

实例一：

在学生姓名前添加“初二（2）班”字样，就可以创建：

"初二（2）班"@

（2）在输入数字之后自动添加文本。

实例二：

如在日常财务工作中，常常需要在金额数字后加单位“元”，这时就可以使用：

0.00"元"

或

0"元"

(二)在自定义数字格式中使用颜色

要设置格式中某一部分的颜色，只要在该部分对应位置用方括号键入颜色名称或颜色编号即可。Excel中可以使用的颜色名称有[黑色]、[蓝色]、[青色]、[绿色]、[洋红]、[红色]、[白色]、[黄色]八种不同的颜色，此外Excel还可以使用[颜色X]的方式来设置颜色，其中X为1-56之间的数字，代表了56种不同的颜色。

例如：当用户需要将单元格中的负数数字用蓝色来表示，只要使用“#,##0.00;[蓝色]-#,##0.00”自定义数字格式，用户在单元格中录入负数时，Excel就会将数字以蓝色显示。

(三)在自定义数字格式中使用条件格式

在Excel自定义数字格式中用户可以进行条件格式的设置。当单元格中数字满足指定的条件时，Excel可以自动将条件格式应用于单元格。Excel自定义数字格式中可以使用如下六种标准的比较运算符：

运算符 含义

= 等于

> 大于

< 小于

>= 大于等于

<= 小于等于

<> 不等于

例如：在学生成绩工作表中，当我们想以红色字体显示大于等于90分的成绩，以蓝色字体显示小于60分的成绩时，其余的成绩则以黑色字体显示，这时只需将自定义数字格式设置为“[红色][>=90];[蓝色][<60];[黑色]”即可。

值得注意的是，当你在以后需要继续使用刚才所创建的成绩条件自定义数字格式时，你会发现在“单元格格式”的“自定义”分类类型中找不到“[红色][>=90];[蓝色][<60];[黑色]”格式，这是因为Excel自动将你所创建的“[红色][>=90];[蓝色][<60]”格式修改成“[[红色][>=90]G/通用格式;[蓝色][<60]G/通用格式;[黑色]G/通用格式”，你只需选择此格式即可达到同样的使用效果。

实例一：

在工人奖金列表中，当我们想以小于50的显示“低”，50至100间显示“中等”，大于100的显示“高”。这时只需将自定义数字格式设置为：

[<50]"低";[>100]"高";"中等"

实例二：

把“数学”、“语文”成绩中90分以上替换成“优”：

[>=90]"优"

(四)隐藏单元格中的数值

在Excel工作表中，有时为了表格的美观或者别的因素，我们希望将单元格中的数值隐藏起来，这时我们使用“;;;”(三个分号)的自定义数字格式就可达到此目的。这样单元格中的值只会在编辑栏出现，并且被隐藏单元格中的数值还不会被打印出来,但是该单元格中的数值可以被其他单元格正常引用。在Excel中要想设置满足指定条件数字的格式，在自定义数字格式代码中必须加入带中括号的条件，条件由比较运算符和数值两部分组成。