组 内 最 终 评 审 记 录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议主题 | 组内最终评审记录 | 会议时间 | 2019年01月15日 |
| 会议地点 | 弘毅二楼自习室 | 记 录 人 | 陈伟峰 |
| 到场人员 | 诸葛志相、庄毓勋、邓晰、陈伟峰、程天珂 | | |
| 时长 | 21分钟 | | |
| 请假人员 | 无 | 迟到人员 | 无 |
| 评审  内容 | 1. PPT模板和演示（主要风格确认和相关成果展示，包括评审条目和逻辑性，字体风格大小，文字占比） 2. 根据评审条目确认（根据评审条目逐条检查遗漏或错误） 3. 文档查看（项目收尾阶段对之前所有文档进行审查，仔细审查并提出整改） 4. SRS文档评审（对SRS进行总体的评审，对文档内的所有图、表审查） | | |
| 评审  问题  和  结论 | 1. PPT模板确认，内容充实，并且有相关的成果展示（修改人：庄毓勋） 2. 用例文档缺少用例图和界面原型并超链接（第20条）   移动课堂助理的需求没有编写（第54条）（负责人：庄毓勋）  需求变更影响分析不完整（第44条）（负责人：庄毓勋）   1. 项目章程内未加入总的里程碑（负责人：庄毓勋）；   测试计划里的WBS的风格不统一（负责人：诸葛志相）  用户手册不完整（负责人：程天珂&诸葛志相）  用例图缺少部分用例，需要修改（负责人：邓晰）   1. SRS内用例文档需要增加用例图和界面原型并超链接到相应位置（负责人：陈伟峰&程天珂（教师&学生&游客）&诸葛志相（管理员）） | | |
| 截止  时间 | 1月16号之前全面修改并确认  然后在最终评审前进行再次组内简单确认 | | |