|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会 议 记 录 表 | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | **编号：** | **№ 00014** |
| 会议时间： 2018 年 12 月 22 日 14 时 30 分 —— 15 时00 分 | | | | | | | | |
| 会议地点： 理四一楼大厅 | | | | | | | | |
| 会议名称： G02-第十四次-小组会议 | | | | | | | | |
| 出席人员： | 刘雨霏，胡方正，杨智麟，刘晓倩，张光程 | | | | | | | |
| 记录人：刘晓倩 | | | | | | | | |
| 主持人：张光程 | | | | | | | | |
| 讨论事项及其他：  上周总结+本周任务+任务分配 | | | | | | | | |

**上周总结：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 任务 | 负责人 | 完成情况 | 存在问题 | 解决方案 | 评价 | 返工内容 |
| 制作用例图，用例描述 | 张光程 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 完成度等级A | 暂无 |
| 绘制对话框图及顺序图 | 杨智麟 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 完成度等级A | 暂无 |
| 词汇表书写 | 刘晓倩 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 完成度等级A | 暂无 |
| 上下文图绘制 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 业务规则及优先级打分表 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 需求优先级文档书写 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 整合修改SRS文档 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 修改用户群分类文档 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 编写测试用例 | 胡方正 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 完成度等级B | 暂无 |
| 用户、教师、管理员界面截图及操作指南 | 刘雨霏 | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 完成度等级A | 暂无 |
| 分析模型（E-R 图） | 按时完成且完成的较好 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |

**本周任务：**

1、用户、教师、管理员界面截图及操作指南

2、分析模型（E-R 图）

3、测试用例

4、用例图，用例描述

5、对话框图及顺序图绘制

6、翻转PPT-UML综合应用和问题解答制作

7、上下文图绘制

8、会议记录

9、需求优先级文档书写

10、整合修改SRS文档

11、书写用户手册

**任务分配：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 任务 | 负责人 | Deadline | 监督人 |
| 翻转PPT-UML综合应用和问题解答制作 | 刘晓倩 | 12月23日17：00 | 张光程 |
| 上下文图绘制 | 12月23日17：00 | 胡方正 |
| 会议记录 | 12月23日17：00 | 刘雨霏 |
| 需求优先级文档书写 | 12月23日17：00 | 杨智麟 |
| 整合修改SRS文档 | 12月23日17：00 | 张光程 |
| 书写用户手册 | 12月23日17：00 | 张光程 |
| 书写测试用例 | 胡方正 | 12月23日17：00 | 张光程 |
| 用例图，用例描述 | 张光程 | 12月23日17：00 | 刘晓倩 |
| 翻转PPT-UML综合应用和问题解答制作 | 12月23日17:00 | 刘晓倩 |
| 对话框图及顺序图绘制 | 杨智麟 | 12月23日17：00 | 张光程 |
| 翻转PPT-UML综合应用和问题解答制作 | 12月23日17：00 | 刘晓倩 |
| 用户、教师、管理员界面截图及操作指南 | 刘雨霏 | 12月23日17：00 | 杨智麟 |
| 分析模型（E-R 图） | 12月23日17：00 | 刘晓倩 |