# 基于CONDING的代码审核步骤

## 创建代码审核任务

在CODING的项目中，选择“代码审核”标签页，点击“新建代码审核任务”按钮，填写代码审核任务的名称、描述、审核成员、审核分支等信息，点击“提交”按钮即可创建代码审核任务。

## 提交代码审核请求

在代码审核任务中，点击“提交审核请求”按钮，选择需要审核的代码分支和提交的代码版本，填写审核请求的标题和描述信息，可以选择相应的审核成员和审核分组，最后点击“提交审核请求”按钮即可将审核请求提交给审核人员。

## 审核代码请求

审核人员可以在代码审核任务中查看和审核代码请求，可以选择“同意”、“需修改”或“拒绝”等审核结果，同时可以添加评论和附件等信息，审核人员审核完成后，提交审核结果即可。

## 审核完成后的操作

如果审核结果为“同意”，则可以选择合并代码到指定分支或删除审核请求；如果审核结果为“需修改”，则开发人员需要修改代码后重新提交审核请求；如果审核结果为“拒绝”，则需要重新进行代码编写和审核。

总结：

以上是CODING代码审核的操作步骤，通过使用CODING提供的代码审核工具，可以帮助团队成员进行代码质量管理，提高代码的可读性和可维护性，从而更好地实现项目的开发和管理。