**质量计划书**

**—— 图书互借平台 项目**

**编制人： 黄群辉**

**编制日期： 2014年5月13日**

**审核人： 黄冠杰**

**审核日期： 2014年5月15日**

变更记录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **版本** | **变更说明** | **作者** |
| 2014-5-13 | V1.1 | 编制 | 黄群辉 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

签字确认

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **部门** | **职务** | **签字** | **日期** |
| 黄群辉 | ---- | 质量保证人员 |  | 2014-5-20 |
| 黄冠杰 | ---- | 质量监督人员 |  | 2014-5-20 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**目 录**

[1 概述 4](#_Toc388450362)

[2 质量目标 4](#_Toc388450363)

[3 项目基本情况 5](#_Toc388450364)

[4 资源 5](#_Toc388450365)

[4.1 人员 5](#_Toc388450366)

[4.1.1 组织结构 6](#_Toc388450367)

[4.1.2 职责 6](#_Toc388450368)

[4.2 工具及设施 7](#_Toc388450369)

[5 质量保证的主要工作 7](#_Toc388450370)

[6 质量保证工作提交的产物 8](#_Toc388450371)

[7 变更管理 8](#_Toc388450372)

[8 评价标准 8](#_Toc388450373)

**质量保证计划**

# 概述

本计划描述了图书互助系统项目质量保证工作相关的一些情况，是软件质量保证过程和方针在项目中的具体实施计划，该计划不包括测试计划的活动。

计划中阐述了质量保证工作的基本目标；项目的基本情况；软件的质量标准；质量控制；审计标准；

# 质量目标

1. 质量目标

质量的总体目标是通过质量保证活动的开展使该项目达到《质量监控程序文件》中所要求的目标，具体而言包括：

* 1. 产品质量目标

产品的最终质量达到任务书所要求的标准。

* 1. 工期要求

项目的整个周期是：2014年4月10日——2014年6月1日，要求项目在没有重大变化的基础上按规定的周期完成。

* 1. 成本

按照人工成本控制及核算。

* 1. 功能

参考需求分析说明书。

1. 质量标准

各阶段（参加下表）严格按照相关程序文件的要求控制其质量

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **阶段** | **程序文件** | **作业指导文件** | **质量审核负责人** |
| 3 | 需求阶段 | 软件生存周期控制程序文件 | 需求管理规程 | 黄冠杰 |
| 4 | 开发计划制定 | 同上 | 软件估算规程 | 贺立 |
| 6 | 概要设计 | 同上 | 概要设计规约 | 黄群辉 |
| 7 | 画面设计 | 同上 | 画面设计规约 | 黄杰华 |
| 8 | 详细设计 | 软件生存周期控制程序文件、产品测试规程 | 详细设计规约、设计书检查规约 | 曾腾飞 |
| 9 | 编码、测试 | 同上 | 编码规约、测试规约、源代码检查规约 | 冯庄圣、贺立 |
| 10 | 验收 | 同上 | / | 小组 |

# 项目基本情况

项目总体目标是建立图书资源储备及用户数据库，方便用户之间共享图书，建立完善的奖惩制度，确保互借过程的能够正常进行。主要包括：

1. 服务系统：平台交易自由，系统约束用户，确保正常的流程。（详情参考需求分析）
2. 客户系统：用户自由发布合法书籍，悬赏所需书籍，预约书籍等 （同上）

该项目组的主要成员有：贺立、黄冠杰、黄杰华、冯庄圣、黄群辉、曾腾飞，其它情况如下表：

项目基本情况表（详情请参考项目分工表）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | 图书互借平台 | **项目编号** | HL-001 |
| **项目总负责人** | 贺立 | **质量保证员** | 贺立 |
| **客户端负责人** | 冯庄圣 | **服务端负责人** | 黄冠杰 |
| **质量监督员** | 黄群辉 | **项目验收人员** | 黄杰华 |
| **项目开始日期** | 2014年4月10日 | **项目结束日期** | 2014年6月1日 |

# 资源

为确保质量保证活动的顺利开展该项目所应具备的资源构成情况（包括：人员、工具、设施等）如下：

## 人员

项目组的质量保证小组成员如下：

* 1. 软件工程过程组代表：黄冠杰
  2. 项目主管：贺立
  3. 项目负责人：贺立
  4. 项目开发组成员：冯庄圣、贺立、黄冠杰、黄杰华
  5. 质量保证执行人员：黄群辉
  6. 测试小组人员：曾腾飞

其结构如下表：

### 组织结构



### 职责

以上各人员的职责如下：

1. 公司项目主管的职责：
   1. 为针对项目的质量保证活动提供足够的资源。
   2. 保证质量保证小组与具体软件项目的独立性。
   3. 监控项目组、质量保证小组的活动。
2. 软件工程过程组的职责：
   1. 支持质量保证小组的活动。
   2. 为质量保证活动提供建议，收集项目过程的信息并进行分析，提出过程改进措施建议。
3. 项目负责人的职责：
   1. 配合与协调质量保证小组的活动。
   2. 根据软件开发计划规划时间进度、跟踪文档评审，并进行代码分析。
4. 项目开发组成员的职责：
   1. 依据文档模版，按软件开发计划产生相关文档。
   2. 为质量保证小组提供相关文档和软件代码分析数据。
   3. 分析测试人员发现的系统缺陷或错误，并及时纠正
5. 质量保证执行组成员的职责：

执行质量保证活动，协助项目经理，分担项目经理的任务，监管项目

1. 测试组成员的职责：
   1. 制定并执行测试计划。
   2. 定期提供测试工作报告。

## 工具及设施

保证相关人员对各自现有设施的使用权。

# 质量保证的主要工作

参见下表：

| **序号** | **负责人** | **主要工作** | **时间** | **频率** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 黄群辉 | 监督项目采用过程和标准过程的偏差 | 项目整个过程中 | N |
|  | 提供和质量保证相关的风险评估，监督配置管理委员会活动和标准过程相一致，监督由配置管理委员会确认的项目变更的实施 | 项目整个过程中 | N |
|  | 冯庄圣 | 参加主要的文档（需求说明书）评审和代码评审以确认评审过程和标准的过程相一致 | 项目整个过程中 | N |
|  | 参加主要的文档评审和代码评审并填写质量保证评估报告 | 项目整个过程中 | N |
|  | 确认软件需求跟踪和需求变更跟踪表被正确使用 | 项目整个过程中 | N |
|  | 需求文档（冯庄圣60%，贺立30%，黄冠杰10%） |  | 1 |
|  | 黄冠杰 | 参加主要文档编写（概要设计说明书） | 开发计划确认前 | 1 |
|  | 概要设计文档（黄冠杰70%，黄群辉30%） |  | 1 |
|  | 黄杰华 | 参加主要文档编写（详细设计说明书） | 按项目规划进行 | N |
|  | 向上汇报在项目组中不能解决的问题 | 项目整个过程中 | N |
|  | 详细设计（黄杰华60%，曾腾飞20%，贺立10%） |  | 1 |
|  | 贺立 | 参加主要文档（成本估算，进度安排，完善需求，设计文档） | 项目整个过程中 | N |
|  | 监督在评审过程中发现的缺陷的解决 | 项目整个过程中 | N |
|  | 确认项目各项任务的完成 | 在项目跟踪过程中 | N |
|  | 质量保证活动审计和监督 | 项目整个过程中 | N |
|  | 核准开发计划、主要的里程碑和标准过程相一致 | 项目整个过程中 | N |
|  | 曾腾飞 | 参加主要的文档（测试文档）编写 | 项目整个过程中 | N |

注意：

上表中“N”代表该项工作是在必要时进行，依据进行的次数确定其频率。

# 质量保证工作提交的产物

参见下表

| **序号** | **文档／报告** | **提交时间** | **数量** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 质量保证计划（包括质量保证工作量的估算） | 2014-5-21 | 1 |
| 2 | 需求分析报告 | 需求确立时、需求变更时 | 1 |
| 3 | 项目分工报告 | 各里程碑阶段 | 1 |
| 4 | 项目成本预算 | 需求确立时 | 1 |
| 5 | 概要设计核准报告 | 2014-5-21 | 1 |
| 6 | 详细设计核准报告 | 2014-5-21 | 1 |
| 7 | 项目进度报告 | 需求确立时、需求变更时 | 1 |

# 变更管理

对于因项目的相关变更引起的质量保证计划的变更，按照质量管理体系的《变更管理控制程序文件》的相关规定执行。

# 评价标准

项目确立的质量标准。