



สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๔ ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลัง ของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจาก การตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" รุ่นที่ ๒

เรียน ผู้วาราชการจังหวัดพังงา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. รายละเอียดโครงการ

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร กลุ่มการคลัง และกลุ่มพัสดุ ร่วมกับกองตรวจสอบภายใน มีกำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็น ข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ สาระสำคัญ และแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งบทลงโทษ ทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินในกรณีมีการกระทำผิดวินัยการเงิน การคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว และสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถ ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตามประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้เป็นไปอย่างถูกต้องและไม่เกิดข้อผิดพลาดช้ำจนเกิดความเสียหาย ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้งนี้ การดำเนินโครงการประกอบด้วย การฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น รายละเอียดดังนี้

รุ่นที่ ๑ : กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๗๔ คน ประกอบด้วย

- ๑) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่การเงินของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๗ คน
- ๒) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๗ คน

กำหนดการ : ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๒ : กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๗๘ คน ประกอบด้วย

- ๑) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่การเงินของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ภาคกลางและภาคใต้ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๙ คน
- ๒) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ภาคกลางและภาคใต้ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๙ คน

กำหนดการ : ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ : <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> : จำนวน ๗๐ คน ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้ากลุ่มทุกกอง/ศูนย์ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬาส่วนกลาง
- ๒) ข้าราชการ<u>และ/หรือ</u>เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุทุกกอง/ศูนย์ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาส่วนกลาง

กำหนดการ : ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว
ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงขอให้ท่านพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการและ/หรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน หรือเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน ๑ คน และผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ คน รวมจำนวน ๒ คน เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา" รุ่นที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬากำหนด โดยส่งแบบตอบรับแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปยังกลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง ภายใน วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๑๔ ๓๓๐๓ ทั้งนี้ ทางโครงการจะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นให้เบิกจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและแจ้งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬากำหนดด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวีศักดิ์ วาณิชย์เจริญ) รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๑๔ ๓๓๐๑ โทรสาร ๐ ๒๒๑๔ ๓๓๐๓



เอกสารชี้แจงผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" รุ่นที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ พถศจิกายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

การเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการฝึกอบรม

๑. การรายงานตัว & ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- ๑) ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรายงานตัว & ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ ๑๒.๐๐ น. ณ ล็อบบี้ ชั้น ๑ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
- ๒) ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม<u>ทุกคน</u>ส่งหนังสืออนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรม ให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการ ณ จุดรับลงทะเบียน โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติเท่านั้น
 - *ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ส่งหนังสืออนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการตามกำหนด ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากโครงการได้

๒. เอกสารที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องนำมาเพื่อใช้ประกอบกิจกรรมการฝึกอบรม

๑) เอกสารเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี

- สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ และลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ
- รายละเอียดสรุปลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ และลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
- รายละเอียดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
- รายละเอียดใบสำคัญค้างจ่าย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
- รายละเอียดการตรวจนับวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
- ข้อมูลตารางการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียด (ถ้ามี)
- รายงานยอดคงเหลือสินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMIS และทะเบียนคุมครุภัณฑ์
- ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง/งบเทียบยอดเงินฝากคลัง (แยกตามรหัสเงินฝาก)
- ทะเบียนคุมเงินรับฝากอื่น (ถ้ามี)
- ทะเบียนคุมเงินประกันสัญญา (ถ้ามี)
- รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสุดท้ายของวันสิ้นปีงบประมาณ

๒) เอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง

- รายงานการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี
- รายงานวัสดุคงเหลือ
- รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน

๓) เอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

- สำเนางบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร

- Statement ของธนาคาร
- สำเนาต้นขั้วเช็ค ประจำเดือนกรกฎาคม กันยายน ๒๕๖๑

*หากจังหวัดใดยังไม่ได้นำส่งสำเนางบเทียบยอดประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มิถุนายน ๒๕๖๑ ให้กองตรวจสอบภายใน ตรวจสอบ ขอให้จัดเตรียมเอกสารสำเนางบเทียบยอดประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ มาด้วย

๓. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

๑) ผู้รับผิดชอบงานวิชาการด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน : กองตรวจสอบภายใน

๑.๑) นางสาวสุภาพร โทนสุวรรณ รักษาการในตำแหน่งผู้ตรวจสอบ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๙ ๓๗๓๖

ภายในกระทรวง

๑.๒) นางสายพร บุญช่วย

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 0 ๒๒๑๙ ๓๗๓๙

๒) ผู้รับผิดชอบงานวิชาการด้านการเงินและบัญชี : กลุ่มการคลัง กองกลาง

๒.๑) นายเศกสันฐ์ ง้าวสุวรรณ์

หัวหน้ากลุ่มการคลัง

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๕๐๗

๒.๒) นางสาวภิญญาพัชญ์ คนคล่อง

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐๘ ๑๒๗๔ ๙๗๘๒

๓) ผู้รับผิดชอบงานวิชาการด้านการพัสดุ & การจัดซื้อจัดจ้าง : กลุ่มพัสดุ กองกลาง

- นางสาวรุ่งลัลนา กีรติกุลธนาวัฒน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๘ ๐๐๘๐ ๙๐๕๑

๔) ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง

๔.๑) นางสาวอภิสรา สมัครสโมสร

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์ ๐๘ ๖๕๔๑ ๑๙๒๑

๔.๒) นายวัฒนพงศ์ พรหมสถิตย์

นักทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๔๔๙ ๓๖๓๓



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา"

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป กล่าวคือ เริ่มใช้บังคับในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ซึ่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว ได้บัญญัติขึ้นโดยมีหลักการที่จะให้รัฐรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ฐานะทางการเงิน การคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ โดยมีการกำหนด กรอบการดำเนินการทางการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการคลัง ด้านรายได้และรายจ่าย ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลังและการบริหารหนี้สาธารณะ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยกรณีที่มี การกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ การสั่งลงโทษทางปกครองให้เป็นไปตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

ประกอบกับ ประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่มีต่อ การปฏิบัติงานการเงินการคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานดังกล่าว โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในเนื้อหา สาระและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นไป อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร จึงร่วมกับ กลุ่มการคลัง และกองตรวจสอบภายใน ดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกต จากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" ขึ้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการ สาระสำคัญ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบทลงโทษ ทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินในกรณีมีการกระทำผิดวินัยการเงิน การคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมุ่งเน้นให้ตระหนักถึงความสำคัญ ของการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐอย่างถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดความผิดพลาดจนเกิดความเสียหายต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและถูกต้องในหลักการ สาระ สำคัญ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอปได้

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงแนวทางการป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตลอดจนทราบถึง แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตามประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไข ข้อผิดพลาดดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้องและไม่เกิดข้อผิดพลาดซ้ำในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลัง ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาในอนาคต

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงบทลงโทษทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินในกรณีมีการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลัง ภาครัฐอย่างถูกต้องตามระเบียบราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดและเกิดความเสียหายต่อตนเองและต่อ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสชี้แจงถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การเงินการคลังภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาและลดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน อันจะทำให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบงาน ระบบดิจิทัล และการบริหารบุคลากรของสำนักงานปลัด กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเพื่อก้าวสู่ MOTS 4.0

๔. วิธีดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงาน การเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" ประกอบด้วย การฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น โดยใช้เทคนิคและวิธีการดังนี้

- ๑) การบรรยาย
- ๒) การใช้กรณีศึกษา
- ๓) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการซักถาม
- ส) คลินิกให้คำปรึกษา

๕. หัวข้อการฝึกอบรม

หัวข้อการฝึกอบรม ประกอบด้วย

- ๑) หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ & การป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ & กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นต่างๆ ดังนี้
 - (๑) การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินส่งคลัง และการรับจ่ายเงินทดรองราชการ
 - (๒) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 - (๓) การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีที่เกิดขึ้นในปีก่อนและปีปัจจุบัน & การตรวจสอบและการปรับปรุงรายการบัญชี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
 - (๔) เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - (๕) มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๓) บทลงโทษทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินในกรณี มีการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๔) กรณีศึกษา : การลงโทษทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงิน แผ่นดินในกรณีที่ส่วนราชการมีการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- ๕) การศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- b) คลินิกให้คำปรึกษา เรื่อง "การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัด

๖. วิทยากร

วิทยากรของโครงการ ประกอบด้วย

- ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
- ๓) ข้าราชการกลุ่มการคลัง กองกลาง และกองตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๗. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายของโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบ งานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" ประกอบด้วย ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๒๒ คน รายละเอียดดังนี้

รุ่นที่ ๑ : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๔ คน ประกอบด้วย

- ๑) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ การเงิน <u>หรือ</u>ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๗ คน
- ๒) ข้าราชการ<u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ พัสดุ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัดภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๗ คน

รุ่นที่ ๒: กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๘ คน ประกอบด้วย

- ๑) ข้าราชการ<u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน หรือเจ้าหน้าที่ การเงิน หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดภาคกลางและภาคใต้ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๙ คน
- ๒) ข้าราชการ<u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ พัสดุ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัดภาคกลางและภาคใต้ จังหวัดละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๙ คน

รุ่นที่ ๓ : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๐ คน ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้ากลุ่มทุกกอง/ศูนย์ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ส่วนกลาง
- ๒) ข้าราชการ<u>และ/หรือ</u>เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุทุกกอง/ศูนย์ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬาส่วนกลาง

๘. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงาน การเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" ประกอบด้วย การจัด การฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาและสถานที่ ดังนี้

รุ่นที่ ๑ : ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๒ : ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๓ : ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

๙. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ ใช้เครื่องมือและวิธีการดังต่อไปนี้ ๑) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑.๑) ประเมินความรู้ความเข้าใจ โดยใช้แบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม
- ๑.๒) ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ และการมีส่วนร่วม โดยการสังเกตพฤติกรรม
- ๑.๓) ติดตามผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓-๖ เดือน โดยใช้แบบสอบถามดังนี้
 - ๑. ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๒. ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ ของโครงการ
- ๓. ติดตามประโยชน์ของโครงการที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ๒) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ดังนี้
 - ๒.๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
 - ๒.๒) ประเมินความเหมาะสมและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

๑๐. เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต

- ๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ผลลัพธ์

- สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การเงินการคลังของรัฐโดยยึดหลักการและข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ & กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้ระบบงาน การเงินการคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กลุ่มการคลัง และกลุ่มพัสดุ กองกลาง ร่วมกับ กองตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและถูกต้องในหลักการ สาระสำคัญ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬาได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงแนวทางการป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตลอดจนทราบถึงแนวทาง การแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นตามประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขข้อผิดพลาด ดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๑๒.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลัง ภาครัฐให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดและเกิดความเสียหายต่อตนเอง และต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑๒.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชี้แจงถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นและประสบการณ์ ในการแก้ไขปัญหาและลดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" รุ่นที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

๑. สำนักงานการท่องเที่ยวแล	ละกีฬาจังหวัด	
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบ	รม	
๒.๑ หัวหน้าเจ้าหน้าที่การ	เงิน <u>หรือ</u> เจ้าหน้าที่การเงิน <u>หรือ</u> ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิ	บัติงานเกี่ยวกับการเงิน
และบัญชี จำนวน ๑	คน	
นาย/นาง/นางสาว	นามสกุลนามสกุล	
ตำแหน่ง	ระดับระดับ	
โทรศัพท์มือถือ	อีเมล	
๒.๒ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดู	า <u>หรือ</u> เจ้าหน้าที่พัสดุ <u>หรือผู้</u> ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเ	กี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
จำนวน ๑ คน	•	
นาย/นาง/นางสาว	นามสกุล	
ตำแหน่ง	ระดับระดับ	
โทรศัพท์มือถือ	อีเมล	
๓. อาหาร 🦳 ทั่วไ	ป	
<u> </u>	าาม	
	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
	()

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบตอบรับไปยังกลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง

เพื่อแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม **<u>ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑</u>

ผู้ประสานงาน : นางสาวอภิสรา สมัครสโมสร และนายวัฒนพงศ์ พรหมสถิตย์ โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๑๔ ๓๓๐๑, ๐๘ ๖๕๔๑ ๑๙๒๑ โทรสาร : ๐ ๒๒๑๔ ๓๓๐๓



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมเอส.ดี. อเวนิว ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓

๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ปฐมนิเทศ & ชี้แจงรายละเอียดโครงการ

โดย .. ผู้อำนวยการกองกลาง

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. พิธีเปิด "โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมศึกษาประเด็น ข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงานปลัด กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" รุ่นที่ ๒

โดย .. ผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. การบรรยาย หัวข้อ "หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ & กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง" (ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง)

โดย .. วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. คลินิกให้คำปรึกษา : "การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของสำนักงานการท่องเที่ยว

และกีฬาจังหวัด"

โดย .. กองตรวจสอบภายใน & กลุ่มการคลัง กองกลาง

๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

o๘.oo - o๘.๓o น. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓

o๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ & การป้องกัน ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ & กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง"

หมวดที่ ๓ : วินัยการเงินการคลัง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในเรื่องดังนี้

๑) การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินส่งคลัง และการรับจ่ายเงินทดรอง ราชการ (ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง)

๒) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ (ระยะเวลา ๑.๕ ชั่วโมง)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ "แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ & การป้องกัน ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัย การเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ & กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง" (ต่อ) หมวดที่ ๔ : การบัญชี รายงาน และการตรวจสอบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในเรื่องดังนี้

- ๑) การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีที่เกิดขึ้นในปีก่อนและปีปัจจุบัน & การตรวจสอบและการปรับปรุงรายการบัญชี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (ระยะเวลา ๑.๕ ชั่วโมง)
- ๒) เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)
- ๓) มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระยะเวลา ๑.๕ ชั่วโมง)

โดย .. วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ത്യെ.oo - ത്യെ.oo น. คลินิกให้คำปรึกษา : "การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของสำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัด"

โดย .. กองตรวจสอบภายใน & กลุ่มการคลัง กองกลาง

๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

o๘.oo - o๘.๓o น. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ณ ห้องปิ่นเกล้า ชั้น ๓

്റ്റെ - ഒരെ.ററ น. การบรรยาย หัวข้อ "บทลงโทษทางปกครองตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การตรวจเงินแผ่นดิน ในกรณีมีการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑"

(ระยะเวลา ๒.๕ ชั่วโมง)

โดย .. วิทยากรจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ "กรณีศึกษา : การลงโทษทางปกครองตามกฎหมายประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน ในกรณีที่ส่วนราชการมีการกระทำผิดวินัย การเงินการคลังของรัฐ" (ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)

โดย ... วิทยากรจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ "ประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และ การพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา" (ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง)

โดย .. วิทยากรจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๕.๐๐ น. ปิดการฝึกอบรมรุ่นที่ ๒

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม