

Universidad de Costa Rica

Escuela de Ciencias de la Computación e Informática

CI-1312 Bases de Datos I

Manual de usuario

“EventosDB”

Integrantes:

Maria Fernanda Carmona Ulate	B41441
Alessandro Feoli Grant	B42494
Sebastián Vargas Soto	B47431
José Arturo Pérez Saborío	B25083
Mauricio Guardia Luconi	B43101

Profesor:

MSc. Carlos Lobo Valerio

Sede Rodrigo Facio

I-2017

Servicios

The screenshot shows a Windows application window titled 'Form1'. Inside the window, the title 'Servicio' is centered at the top. On the left side, there are four text input fields stacked vertically, labeled 'Nombre', 'Detalle', 'Precio', and 'Costo'. These fields are grouped by a red box with the number '1' below it. In the center, there is a dropdown menu labeled 'Proveedor', which is also highlighted with a red box and the number '2' below it. On the right side, there are two blue text links: 'Ir a buscar servicio' and 'Eliminar servicio', both enclosed in a red box with the number '3' below it. Below the links is a blue button labeled 'Guardar', which is enclosed in a red box with the number '4' below it.

Ventana principal de lo relacionado con los servicios. En esta ventana se asigna un servicio a un proveedor y se puede acceder a las otras ventanas relacionadas con la funcionalidad que requieren los servicios.

1. Cajas de texto en las que se escribe la información del servicio que se guardará en la base de datos.
2. Despliega una lista de la cuál se elige el proveedor del servicio que se creará
3. Etiquetas que abren una ventana ver los los servicios que ya hay y eliminarlos
4. Le asigna el servicio al proveedor con la información de las cajas de texto

Servicios

Nombre: Seleccione 1

Filtro general: 3 4 Buscar

5 [Ir a agregar servicio](#)

Servicios

	IdServicio	IdProveedor	Nombre	Detalle	Precio	Costo
▶	1	1	Musica	Rock and Roll	200000	100000
	2	2	Almuerzo	Comida italiana	4000	1500
	3	3	Queque	Chocolate	60000	40000
	4	4	Mesa	7 personas	5000	4000
	5	5	Decoracion	Salon grande	300000	100000
*						

Esta ventana que permite visualizar la información de los servicios.

1. Filtra (por nombre) los resultados de la tabla que muestra la información de los servicios.
2. Muestra los servicios existentes con su información respectiva.
3. Filtra la información de los servicios por cualquier característica.
4. Actualizando la tabla utilizando la información de la caja de texto.
5. Etiqueta para volver a la ventana principal de servicios

Esta ventana tiene como finalidad permitir borrar algún servicio siempre y cuando no incumpla una restricción de la base de datos.

1. Lista de nombres de servicios para especificar cuál servicio se va a eliminar.
2. Confirma la eliminación del servicio.
3. Muestra la información de los servicios.
4. Permite regresar a la ventana principal de servicios.

Cientes

Agregar Cliente

Datos del cliente **1**

Nombre	<input type="text"/>	Fecha de nacimiento	jueves , 22 de junio d ▾
Primer Apellido	<input type="text"/>	Sexo	<input checked="" type="radio"/> Femenino <input type="radio"/> Masculino
Segundo Apellido	<input type="text"/>		
Cedula	<input type="text"/>		
Correo	<input type="text"/>		
Telefonos	<input type="text"/>		
IdCliente	<input type="text"/>		

2
[Atras](#)

3
[Guardar](#)

Vista para agregar un cliente el cual es una persona física

1. Datos del nuevo cliente , no es necesario llenar todos los campos excepto Cédula y IdCliente.

2.Muestra la pantalla anterior.

3.Botón que permite que se guarde el nuevo cliente en la base de datos, debe ser presionado cuando estén escritos los datos que se van a ingresar.

Agregar Cliente

Datos del cliente 1

Cedula

Nombre

Correo

Contacto

IdCliente

2 Atras

3 Guardar

Vista para agregar un cliente el cual es una persona jurídica

1.Datos de cliente , los únicos que no pueden estar vacios son cédula y IdCliente.

2.Muestra la pantalla anterior.

3.Botón que permite que se guarde el nuevo cliente en la base de datos, debe ser presionado cuando estén escritos los datos que se van a ingresar.

Lista de clientes

Nombre Cedula

Buscar

	Id	IdCliente	Id1	Apellido1	Apellido2	Nombre
▶	13824260712	1	13824260712	SABORIO	VILLEGAS	1AINIEF
	138242648568	10	138242648568	MARIN	COTO	ALEXAN
	138242610888	2	138242610888	CEDE?O	RIVERA	RONALI
	138242612144	3	138242612144	COTO	ARAYA	JOSE
	1382426134	4	1382426134	MARTINEZ	CHINCHILLA	MIRIAM
	2222222	4444444	138242579488	VILLEGAS	MONGE	RODRIC
	2222222	4444444	13824259456	BARQUERO	RAMIREZ	ZULEM
	2222222	4444444	138242595816	CA?AS	CALVO	ALLAN
	2222222	4444444	138242597072	RIVERA	VEGA	MARIA

< >

[Atras](#)

Vista para ver la información de los clientes.

Empleados

AgregarEmpleado

Datos del empleado **1**

Nombre IdEmpleado

Primer Apellido Encargado

Segundo Apellido IdSucursal

Cedula Fecha de nacimiento

Correo Sexo ☐ Femenino ☐ Masculino

Telefonos

Direccion

2 [Atras](#)

3

Vista para agregar un empleado

1.Datos de cliente , los únicos que no pueden estar vacios son cédula y IdCliente.

2.Muestra la pantalla anterior.

3.Botón que permite que se guarde el nuevo cliente en la base de datos, debe ser presionado cuando estén escritos los datos que se van a ingresar.

ListaEmpleados

Apellido Cedula

	Id	IdEmpleado	IdEncargado	IdSucursal	Id1
▶	138242579488	1		2	138242579488
	138242605864	10		4	138242605864
	13824259456	2		5	13824259456
	138242595816	3		1	138242595816
	138242597072	4		6	138242597072
	138242598328	5		7	138242598328
	138242599584	6		1	138242599584
	13824260084	7		3	13824260084
	138242602096	8		4	138242602096

[Atras](#)

Vista para ver la información de los empleados.