

## Director General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial

### I. DESCRIPCION DEL PUESTO

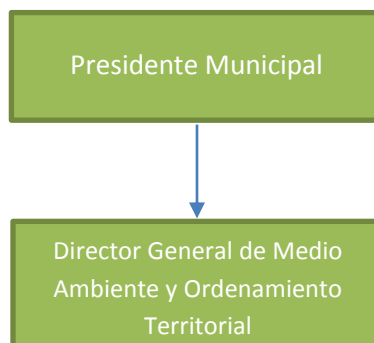
#### A. Datos generales

Denominación del puesto:	Director General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial
Nivel:	Director General "A"
Dependencia:	Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial
Dirección:	Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial
Puesto del Jefe Inmediato:	Presidente Municipal
Horario de trabajo:	08:30 a 16:00 hrs.
Número de personas a cargo:	05 cinco directores de área

#### C. Objetivo General del Puesto:

*Dirigir las funciones técnicas y administrativas de esta Dependencia respecto al ordenamiento territorial y el desarrollo urbano equilibrado, para favorecer la sustentabilidad e integración de los habitantes al entorno del municipio de Guanajuato.*

#### D. Ubicación en el Organigrama:



#### E. Procesos a su Cargo

	Proceso	Salida	Rol
1	Coordinar las políticas municipales en materia de desarrollo urbano y ordenamiento territorial sustentable, con base en la normatividad aplicable.	Proyectos; oficios; dictámenes.	Ejecutor

<b>2</b>	Ejecutar los acuerdos indicados por el H. Ayuntamiento o en su caso, con las comisiones de Regidores que tienen relación con las actividades de la Dependencia.	Proyectos; oficios; dictámenes.	Ejecutor
<b>3</b>	Evaluar en conjunto con los titulares de área adscrito, la respuesta oficial a los trámites requeridos por los usuarios	Respuesta oficial en sentido positivo o negativo.	Ejecutor
<b>4</b>	Representar al Ayuntamiento en materia de medio ambiente y ordenamiento territorial, desarrollo sustentable y vivienda	Proyectos; oficios; dictámenes.	Ejecutor

#### F. Esfuerzo

Físico.			Mental.		
Mínimo	Medio	Alto.	Mínimo	Medio	Alto.
	X				X

#### G. Principales funciones del puesto

	Qué	Indicadores
<b>1</b>	Aplicar y hacer cumplir las disposiciones jurídicas en materia de asentamientos humanos, desarrollo urbano, ordenamiento territorial y de protección al medio ambiente, que sean competencia del Municipio	Informe
<b>2</b>	Aplicar las disposiciones del Código Territorial referentes al Programa Municipal de Desarrollo Urbano y de Ordenamiento Ecológico Territorial, así como las estrategias y acciones que contenga el mismo	Informe
<b>3</b>	Coordinar las acciones en materia de medio ambiente y ordenamiento territorial con las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno, y organizaciones competentes	Informe
<b>4</b>	Promover la creación y funcionamiento de los observatorios ciudadanos conforme a lo establecido por el Código Territorial	Informe
<b>5</b>	Verificar los procedimientos de control del desarrollo urbano conforme a lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias en la materia	Informe
<b>6</b>	Establecer y dictaminar los requisitos técnicos indispensables dispuestos en este reglamento y demás disposiciones legales y reglamentarias vigentes, que los particulares deberán acatar en materia de uso de suelo a fin de satisfacer las condiciones que sean compatibles con las zonas	Informe
<b>7</b>	Aplicar, las disposiciones de competencia municipal en materia de desarrollo urbano, establecidas en la Ley de Propiedad en Condominio de Inmuebles para el Estado de Guanajuato	Informe

<b>8</b>	Aprobar, negar o en su caso revocar las autorizaciones y permisos, por sí o a través de las direcciones o unidades administrativas que la integran conforme a lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables, que sean competencia de la Dirección General	Respuesta oficial
<b>9</b>	Aprobar las autorizaciones, permisos y constancias de factibilidad respecto al uso de suelo para bienes inmuebles en el territorio municipal, en los plazos y términos establecidos por el Código Territorial	Respuesta oficial
<b>10</b>	Participar en el procedimiento de actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial, en coordinación con el IMPLAN	Informe
<b>11</b>	Proponer al Ayuntamiento, en coordinación con el IMPLAN, la expedición, modificación y actualización a las normas técnicas en materia de administración, control y desarrollo del territorio, de construcción y edificación, así como para la conservación del patrimonio natural y edificado	Dictamen
<b>12</b>	Realizar la evaluación de compatibilidad del uso de suelo, en coordinación con el IMPLAN y remitirla al Ayuntamiento a efecto de que se acuerde lo correspondiente	Dictamen
<b>13</b>	Autorizar el permiso de división de inmuebles, la aprobación de traza, permiso de urbanización o de edificación, según sea el caso, permiso de venta y dictámenes que correspondan, de conformidad con lo establecido por el Código Territorial y el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial	Respuesta oficial
<b>14</b>	Registrar, supervisar y recibir conjuntamente con el organismo operador de agua del Municipio, la Comisión Federal de Electricidad, y las dependencias y entidades en materia de vialidades urbanas y alumbrado público, la ejecución de obras de urbanización que se realicen en los fraccionamientos o desarrollos en condominio, a efecto de verificar que se cumpla con las especificaciones y normas señaladas en la autorización correspondiente	Informe
<b>15</b>	Emitir y aprobar los cambios al número oficial correspondiente a los predios e inmuebles urbanos, suburbanos y rústicos del Municipio	Respuesta oficial
<b>16</b>	Supervisar las visitas de verificación e inspección para comprobar el cumplimiento del Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables en materia de ordenamiento y administración sustentable del territorio, y en su caso autorizar las medidas de seguridad procedentes	Informe
<b>17</b>	Autorizar el permiso de construcción para la ejecución de obras, edificaciones, estructuras o instalaciones, y en su caso autorizar su uso y ocupación, de conformidad con lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables	Respuesta oficial
<b>18</b>	Autorizar el permiso para la ocupación o modificación de la vía pública conforme a lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias en la materia	Respuesta oficial
<b>19</b>	Aprobar las licencias, permisos o autorizaciones para la colocación, instalación, modificación, ampliación y retiro de anuncios, mantas,	Respuesta oficial

	toldos, kioscos y demás instalaciones permanentes o provisionales, procurando la protección a la imagen urbana en las áreas y centros de población municipales declarados Patrimonio Cultural, en el centro histórico y las demás zonas establecidas por el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial	
<b>20</b>	Promover ante las autoridades federales competentes, acciones y programas de recuperación, restauración y conservación de los monumentos y mejoramiento de la imagen urbana del Municipio	Dictamen
<b>21</b>	Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de los peritos de proyecto, de obra y supervisores, así como instaurar, substanciar y resolver los procedimientos administrativos que se generen, y en su caso imponer las sanciones a las que se hagan acreedores	Informe
<b>22</b>	Aprobar, conforme a la normatividad aplicable, las licencias, permisos y autorizaciones que en materia ambiental sean necesarias para el establecimiento o ampliación de empresas, establecimientos, predios, locales, desarrollos inmobiliarios y demás sitios o lugares en las que se realicen obras o actividades que pudieran causar impactos negativos al ambiente	Respuesta oficial
<b>23</b>	Conducir, ejecutar y evaluar la política ambiental municipal y el programa municipal de protección al ambiente	Informe
<b>24</b>	Iniciar procedimientos de inspección e imponer las sanciones administrativas que procedan por violaciones a las disposiciones legales en materia ambiental	Informe
<b>25</b>	Aplicar instrumentos para preservar, conservar y restaurar el medio ambiente en el Municipio, así como participar en la creación y administración de sus reservas territoriales y ecológicas	Dictamen
<b>26</b>	Proponer al Ayuntamiento las disposiciones administrativas que establezcan la paleta vegetal aplicable dentro de los centros de población del Municipio, conforme a lo dispuesto por el Código Territorial	Dictamen
<b>27</b>	Vigilar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas y de las políticas municipales en materia de vivienda	Informe
<b>28</b>	Las demás señaladas en las disposiciones legales y reglamentarias aplicables	No aplica.

## II. PERFIL DE PUESTO

### A. Escolaridad.

Ultimo grado de estudios requerido:	Licenciatura en Arquitectura o Ingeniería Civil o Ingeniería Geomática. Se recomienda un postgrado en las áreas de: planeación urbana; construcción; administración territorial; desarrollo sustentable; vivienda.
Área de conocimiento:	Áreas físico-matemáticas y administrativas.
Requiere Título:	Sí.

Rango de edad preferente:	40 años en adelante.
Género:	Indistinto.

## B. Experiencia laboral.

Experiencia Laboral.	Preferentemente 04 años en actividades orientadas a políticas y resultados de planeación y desarrollo urbano, relacionado con el manejo y cuidado del desarrollo urbano sustentable y ordenamiento territorial; manejo de proyectos y toma de decisiones.
----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## C. Otros conocimientos requeridos para el puesto

- 1.- Conocimiento de la normatividad aplicable a las funciones del área a cargo.
- 2.- Manejo de vehículo motor.
- 3.- Manejo de paquetería ofimática, así como dibujo asistido por computadora (CAD), y software SIG (Sistema de Información Geográfica). Manejo de internet y correo electrónico.
- 4.- Técnicas de ortografía y redacción.

## D. Idiomas: Mencionar el grado de dominio que requiere el puesto.

Idioma:	Habla:	Lee:	Escribe:

## E. Equipo que se requiere manejar.

--

## F. Equipo de cómputo.

Computadora; impresora o multifuncional.

## G. Software Requerido

	Básico	Intermedio	Avanzado
Excel		X	
Word		X	
AutoCAD o similar		X	
ARCGIS o similar		X	

H. Capacidades Generales / Institucionales.					
	Capacidad Profesional Generales	Grado de Dominio			
		No requerida	Baja	Media	Alta
1	Visión Institucional.				X
2	Liderazgo.				X
3	Orientación al Servicio.				X
4	Trabajo en equipo.				X
5	Comunicación efectiva.				X
6	Toma de decisiones.				X
7	Planeación y Organización.				X
8	Orden y Claridad.				X

I. Capacidades Técnicas.		
	Capacidad	Conocimiento
1	Conocimiento de la Normatividad aplicable	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Federal)</li> <li>• Ley federal sobre monumentos y zonas arqueológicas, artísticos e históricos (Federal)</li> <li>• Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente (Federal)</li> <li>• Ley General de asentamientos humanos, ordenamiento territorial y desarrollo urbano (Federal)</li> <li>• Ley General de Mejora Regulatoria (Federal)</li> <li>• Ley de Vivienda (Federal)</li> <li>• Constitución Política para el Estado de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato (Estatal).</li> <li>• Código de procedimiento y justicia administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato (Estatal).</li> <li>• Ley de mejora regulatoria para el Estado de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Ley de planeación para el Estado de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Ley de Fraccionamientos para el Estado de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Ley para la Gestión Integral de Residuos del Estado y los Municipios de Guanajuato (Estatal)</li> <li>• Ley que regula los establecimientos dedicados a la compraventa o adquisición de vehículos automotores en desuso y sus autopartes, así como en los que se comercializan, manejan o disponen de metales para reciclaje, para el estado de Guanajuato y sus municipios (Estatal)</li> <li>• Ley que regula las bases del permiso para el establecimiento de las casas de empeño en el estado de Guanajuato y sus municipios (Estatal)</li> <li>• Ley de Movilidad del Estado de Guanajuato y sus Municipios</li> </ul>

		(Estatal) • Ley de ingresos para el Municipio de Guanajuato, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año en turno (Estatal) • Reglamento de edificación y mantenimiento para la ciudad Guanajuato y su Municipio (Municipal) • Reglamento de mejora regulatoria para el Municipio de Guanajuato (Municipal) • Reglamento de planeación para el desarrollo integral del Municipio de Guanajuato (Municipal) • Reglamento de zonificación, uso y destino del suelo del municipio de Guanajuato, Gto. (Municipal) • Reglamento de uso y aprovechamiento de la vía pública por prestadores de servicio con venta de alimentos y bebidas para el Municipio de Guanajuato (Municipal) • Bando de Policía y Buen Gobierno para el Municipio de Guanajuato, Gto. (Municipal) • Disposiciones Administrativas en materia de ingresos, para el Municipio de Guanajuato, Gto., para el ejercicio fiscal del año en turno (Municipal)
2	Arquitectura o ingeniería	• Interpretación de cartografía (planos o croquis). • Manejo de planos y elementos geográficos en software CAD y/o SIG.
3	Gestión y administración	• Manejo y gestión de programas de apoyo social y reglas de operación vigentes • Gestión y elaboración de proyectos • Manejo de fondos y planes de financiamiento • Capacidad de análisis y síntesis • Manejo de programación, presupuestación y ejecución de obra • Manejo de tiempo •
4	Manejo de vehículo motor	• Conocimiento de la ciudad. • Manejo defensivo. • Mecánica básica.