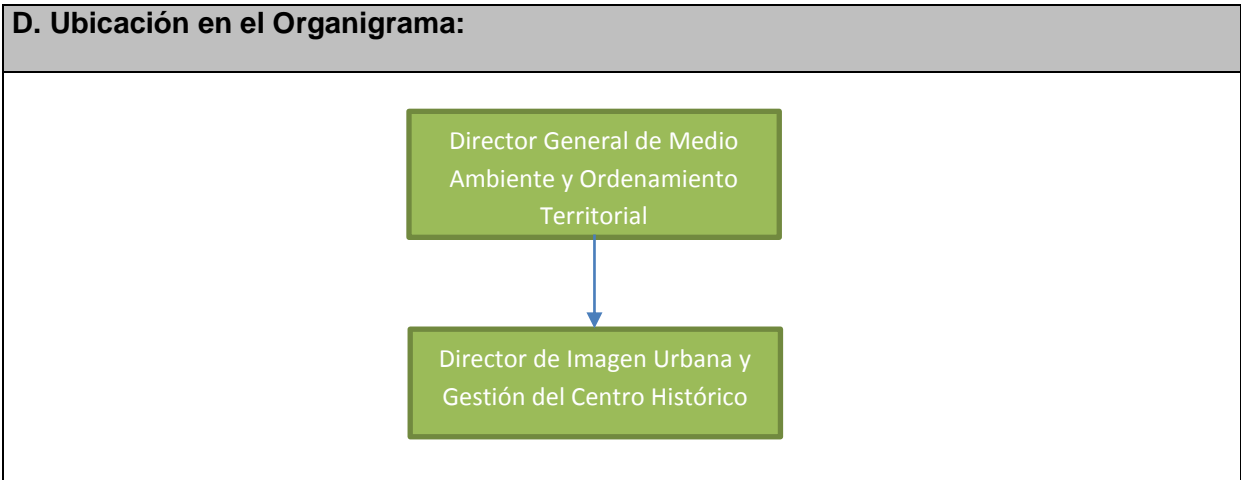


I. DESCRIPCION DEL PUESTO	
A. Datos generales	
Denominación del puesto:	Director de Imagen Urbana y Gestión del Centro Histórico
Nivel:	Director de Área "A"
Dependencia:	Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial
Dirección:	Dirección de Imagen Urbana y Gestión del Centro Histórico
Puesto del Jefe Inmediato:	Director General "A"
Horario de trabajo:	08:30 a 16:00 hrs.
Número de personas a cargo:	23 personas

C. Objetivo General del Puesto:
Dirigir las funciones técnicas y operativas de la Dirección respecto a la protección y vigilancia de la fisonomía y desarrollo constructivo del municipio de Guanajuato, a fin de rescatar y conservar su patrimonio histórico arquitectónico.



E. Procesos a su Cargo			
	Proceso	Salida	Rol
1	Formular y conducir la política de protección y vigilancia del Municipio de Guanajuato	Proyectos; oficios; dictámenes.	Ejecutor
2	Emitir opinión sobre declaratorias que se expidan para regular los usos de suelo que establezcan los Planes de Desarrollo vigentes	Tarjetas informativas; oficios; dictámenes.	Ejecutor

3	Promover la participación de organizaciones sociales, entidades privadas y académicas, entre otros, para el diseño de evaluaciones y seguimiento de políticas en materia de conservación del centro histórico	Lineamientos, procesos, oficios, dictámenes.	Ejecutor
4	Evaluar y dar respuesta a los trámites requeridos por los usuarios	Respuesta oficial en sentido positivo o negativo.	Ejecutor

F. Esfuerzo					
Físico.			Mental.		
Mínimo	Medio	Alto.	Mínimo	Medio	Alto.
	X				X

G. Principales funciones del puesto		
	Qué	Indicadores
1	Aplicar y hacer cumplir el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias que rijan los procesos de construcción, reparación, restauración, excavación, demolición, instalación y colocación de elementos físicos delimitadores de los predios o inmuebles, procurando la protección a la imagen urbana, el valor escénico y el estilo arquitectónico del Municipio	Número de inspecciones en zona urbana y rural
2	Vigilar el cumplimiento a las disposiciones técnicas en materia de preservación de los materiales y sistemas de construcción en las áreas y centros de población municipales declarados Patrimonio Cultural, en el centro histórico y las demás zonas establecidas por el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial	Número de inspecciones en zona de centro histórico
3	Elaborar las normas técnicas a las que deban sujetarse las construcciones, a fin de satisfacer los requerimientos de habitabilidad, higiene, funcionamiento, seguridad, estabilidad, prevención y atención a emergencias	Número de normas
4	Expedir, renovar, negar o revocar el permiso de construcción para la ejecución de obras, edificaciones, estructuras o instalaciones, y en su caso autorizar su uso y ocupación, de conformidad con lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables	Número de permisos y terminaciones de obra
5	Expedir, renovar, negar o revocar el permiso para obra menor en los supuestos establecidos por las disposiciones reglamentarias en la materia	Número de obras menores
6	Expedir, negar o revocar las licencias, permisos o autorizaciones para la colocación, instalación, modificación, ampliación y retiro de anuncios, mantas, toldos, kioscos y	Número de permisos de toldos, anuncios, etc.

	demás instalaciones permanentes o provisionales, procurando la protección a la imagen urbana en las áreas y centros de población municipales declarados Patrimonio Cultural, en el centro histórico y las demás zonas establecidas por el programa municipal de desarrollo urbano y ordenamiento ecológico territorial	
7	Ordenar los trabajos de conservación, mantenimiento y reparación de anuncios y toldos, que fueren necesarios para garantizar su estabilidad, seguridad y buen aspecto, y en su caso removerlos	Número de autorizaciones
8	Establecer un registro de licencias, permisos y autorizaciones otorgadas en materia de ejecución de obras y de anuncios	Base de datos
9	Integrar el padrón de peritos de proyecto, de obra y supervisores, así como autorizar, suspender o cancelar su registro en los términos establecidos en los reglamentos municipales aplicables	Padrón de Peritos especialistas
10	Consultar, proponer y ejecutar las acciones destinadas a la conservación del patrimonio histórico, cultural urbano y arquitectónico, y áreas de valor escénico, en coordinación con las entidades y dependencias de los tres órdenes de gobierno, y organizaciones competentes	Oficios e inspecciones
11	Coordinar la ejecución de visitas de verificación o inspección para comprobar el cumplimiento del Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables en materia de ordenamiento y administración sustentable del territorio, y en su caso decretar las medidas de seguridad procedentes conforme al Código Territorial	Total de inspecciones
12	Solicitar el auxilio de la fuerza pública para el desahogo de las visitas de verificación o inspección, así como para la ejecución de cualquier medida de seguridad o sanción	Número de oficios
13	Imponer sanciones administrativas a las personas físicas o jurídico colectivas que infrinjan las disposiciones establecidas en el Código Territorial, así como a los reglamentos en la materia, previa delegación de facultad del Presidente Municipal, de conformidad con lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones jurídicas aplicables. Solicitar el auxilio de la fuerza pública para el desahogo de las visitas de verificación o inspección, así como para la ejecución de cualquier medida de seguridad o sanción	Total de sanciones al año
14	Las demás señaladas en las disposiciones legales y reglamentarias aplicables	No aplica.

II. PERFIL DE PUESTO

A. Escolaridad.

Ultimo grado de estudios requerido:	Licenciatura en Arquitectura o Ingeniería Civil. Se recomienda un postgrado en las áreas de: planeación urbana; conservación; construcción, urbanismo, movilidad.
Área de conocimiento:	Áreas físico-matemáticas y administrativas.
Requiere Título:	Sí.
Rango de edad preferente:	30 años en adelante.
Género:	Indistinto.

B. Experiencia laboral.

Experiencia Laboral.	Preferentemente 3 año en actividades orientadas a políticas y resultados de planeación y desarrollo urbano, relacionado con el manejo y cuidado del patrimonio arquitectónico histórico; manejo de proyectos y toma de decisiones.
----------------------	--

C. Otros conocimientos requeridos para el puesto

- 1.- Conocimiento de la normatividad aplicable a las funciones del área a cargo.
- 2.- Manejo de vehículo motor.
- 3.- Manejo de paquetería ofimática, así como dibujo asistido por computadora (CAD), y software SIG (Sistema de Información Geográfica). Manejo de internet y correo electrónico.
- 4.- Técnicas de ortografía y redacción.

D. Idiomas: Mencionar el grado de dominio que requiere el puesto.

Idioma:	Habla:	Lee:	Escribe:
Inglés	80%	100%	100%

E. Equipo que se requiere manejar.

Vehículo automotor

F. Equipo de cómputo.
Computadora; impresora o multifuncional.

G. Software Requerido			
	Básico	Intermedio	Avanzado
Excel		X	
Word		X	
AutoCAD o similar		X	
ARCGIS o similar		X	

H. Capacidades Generales / Institucionales.					
	Capacidad Profesional Generales	Grado de Dominio			
		No requerida	Baja	Media	Alta
1	Visión Institucional.				X
2	Liderazgo.				X
3	Orientación al Servicio.				X
4	Trabajo en equipo.				X
5	Comunicación efectiva.				X
6	Toma de decisiones.				X
7	Planeación y Organización.				X
8	Orden y Claridad.				X

I. Capacidades Técnicas.		
	Capacidad	Conocimiento
1	Conocimiento de la Normatividad aplicable	<ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Federal) • Ley federal sobre monumentos y zonas arqueológicas, artísticos e históricos (Federal) • Constitución Política para el Estado de Guanajuato (Estatl) • Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato (Estatl). • Código de procedimiento y justicia administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato (Estatl). • Ley de planeación para el Estado de Guanajuato (Estatl) • Ley del patrimonio cultural del Estado de Guanajuato

		<p>(Estatal)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ley de Fraccionamientos para el Estado de Guanajuato (Estatal) • Ley que regula los establecimientos dedicados a la compraventa o adquisición de vehículos automotores en desuso y sus autopartes, así como en los que se comercializan, manejan o disponen de metales para reciclaje, para el estado de Guanajuato y sus municipios (Estatal) • Ley que regula las bases del permiso para el establecimiento de las casas de empeño en el estado de Guanajuato y sus municipios (Estatal) • Ley de ingresos para el Municipio de Guanajuato, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año en turno (Estatal) • Reglamento de anuncios y toldos para la Ciudad de Guanajuato y su Municipio (Municipal) • Reglamento de edificación y mantenimiento para la ciudad Guanajuato y su Municipio (Municipal) • Reglamento de planeación para el desarrollo integral del Municipio de Guanajuato (Municipal) • Reglamento de uso y aprovechamiento de la vía pública por prestadores de servicio con venta de alimentos y bebidas para el Municipio de Guanajuato (Municipal) • Reglamento de zonificación, uso y destino del suelo del municipio de Guanajuato, Gto. (Municipal) • Reglamento para la comercialización en la vía pública en el Municipio de Guanajuato (Municipal) • Bando de Policía y Buen Gobierno para el Municipio de Guanajuato, Gto. (Municipal) • Disposiciones Administrativas en materia de ingresos, para el Municipio de Guanajuato, Gto., para el ejercicio fiscal del año en turno (Municipal)
2	Arquitectura o ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretación de cartografía (planos o croquis). • Manejo de planos y elementos geográficos en software CAD y/o SIG.
3	Manejo de vehículo motor	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de la ciudad. • Manejo defensivo. • Mecánica básica.