

	NOMBRE		CÓDIGO	
	Proceso de Investigación.			
	DEPENDENCIA RESPONSABLE		Trámite/servicio	
	Contraloría Municipal de Guanajuato.		Proceso	

OBJETIVO
Realizar actividades de búsqueda de datos, información y documentación para contar con las evidencias para advertir la presunta responsabilidad administrativa por comisión de faltas administrativas.

DESCRIPCIÓN
Recepción de denuncias por comparecencia del denunciante, vía electrónica, escrito o inicio por oficio, se realiza acuerdo de inicio, requerimientos de comparecencia del denunciado; solicitud de información, datos y documentos a las dependencias y/u organismos municipales relacionados con los hechos denunciados, clasificar la falta y emisión del acuerdo de resolución.

ÁMBITO DE APLICACIÓN	Ciudadano	X	Personas físicas	X	Personas morales	
----------------------	-----------	---	------------------	---	------------------	--

DEPENDENCIA RESPONSABLE	
Oficina receptora	Área de Investigaciones, Quejas, Denuncias y Sugerencias.
Oficina resolutora	Autoridad Investigadora
Domicilio: Carretera Libre Guanajuato- Silao Km. 5.5, interior 5.	Municipio: Guanajuato.
Teléfono: 473-732-3464 y 473-732-3200	Horario de atención: 8:30 a 16:00
Fax:	Correo electrónico: <a href="mailto:contraloria@guanajuatocapital.gob.mx">contraloria@guanajuatocapital.gob.mx</a> <a href="mailto:quejasymdenuncias@guanajuatocapital.gob.mx">quejasymdenuncias@guanajuatocapital.gob.mx</a>

FUNDAMENTO JURÍDICO						
	Disposición	Artículos				
1	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.	90 al 100				
2	Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto.	23 fracción III	26	53	54	55
3	Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.	124 fracción III	131	139 fracciones X, XVII y XXII		
4	Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.	133				

REQUISITOS				
Requisitos		Especificaciones o condiciones	Original	Copia
1	Presentación de Denuncia	Por escrito y posterior ratificación por comparecencia.	X	X
2	Presentar en la denuncia los datos o indicios	Los datos deberán advertir la presunta responsabilidad por la comisión de faltas administrativas.	X	X
3	Desarrollo de la investigación	Requerimiento de comparecencia, solicitud de información, datos y documentos a las dependencias y/u organismos relacionados en los hechos denunciados.	X	X

TIEMPO DE RESOLUCIÓN	COSTO	FUNDAMENTO JURÍDICO
Hasta 120 días hábiles	Indeterminado.	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato. Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto. Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

FORMATO(S)							
¿Tiene formato la solicitud?	Si		No		Clave		Se anexa
¿Tiene formato el documento?			X				

SALIDA O DOCUMENTO QUE SE EXPIDE		
Descripción	Especificaciones	Vigencia
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acuerdo de Conclusión y Archivo.</li> <li>Informe de Presunta Responsabilidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De no encontraren elementos suficientes para demostrar la existencia de la infracción y la presunta responsabilidad del infractor, se emitirá un acuerdo de conclusión y archivo del expediente, sin perjuicio de que pueda abrirse nuevamente la investigación si se presentan nuevos indicios o pruebas y no hubiere prescrito la facultad para sancionar.</li> <li>Una vez analizada la información recabada, a efecto de determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso, calificarla como grave o no grave. Una vez calificada la conducta, se incluirá la misma en el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y este se presentará ante la autoridad substanciadora a efecto de iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa.</li> </ul>	SIN PLAZO.

SANCIONES
<p>Para Faltas No Graves serán las establecidas en el artículo 74 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.</p> <p>Para Faltas Graves serán las establecidas en los artículos 51 al 73 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.</p>

INDICADORES DE MEDICIÓN			
Descripción	Fórmula	Periodo de medición	Meta
N° de investigaciones iniciadas	N° de investigaciones iniciadas sobre investigaciones concluidas.	anual	100% de las investigaciones iniciadas.

PERIODO DE MAYOR DEMANDA
Es variable.

RIESGOS IDENTIFICADOS	PROPUESTAS DE MITIGACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocimiento de los servidores públicos de sus obligaciones.</li> </ul>	Cursos de actualización sobre el marco legal y reglamentos municipales.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de supervisión y revisión de los trabajos de servidores públicos.</li> </ul>	Crear las áreas de supervisión y seguimiento de actividades.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de perfil de los servidores públicos, en relación al puesto que ocupan.</li> </ul>	Procesos de selección del personal a través de convocatorias.

SUGERENCIAS DE MEJORA	MOTIVO
Difusión del marco legal y reglamentario del municipio.	Desconocimiento del servidor público de las nuevas disposiciones legales.
Cursos de capacitación en materia de atención ciudadana.	Rotación alta de movimientos de altas y bajas del personal.

Adquirir más y mejor infraestructura administrativa (instalaciones, equipo y mobiliario)	Carencia de Herramienta de punta, que permitan eficientar el trabajo de la Administración Pública.
--	--

OBSERVACIONES ADICIONALES
Se cuenta con disposiciones legales de reciente aprobación y publicación.

FECHA	06 de septiembre de 2019	RESPONSABLE	C.P. Luis Eduardo Enríquez Chico.
-------	--------------------------	-------------	-----------------------------------