

## Yayasan Al-Irsyad Al-Islamiyyah

## Rumah Sakit "Siti Khodijah"

Jl. Bandung 39-47 Pekalongan Telp.(0285)-422845,423590 Email : khodijahpkl@gmail.com

## **NOTULEN RAPAT**

A c a r a : Rapat Koordinasi Bab MDG's T e m p a t : Ruang Pertemuan Lt.2

Hari/Tgl : Kamis, 30 Juni 2016 Waktu / Jam : 12.30 WIB

Pimpinan Rapat : dr. Irmitasari, Sp.OG

No	Hasil Rapat	Tindak Lanjut
1.	Penyusunan anggaran PONEK, meliputi:  a. Box bayi b. Incubator transport c. Infant warmer d. Infant warmer resusitasi (PONEK, Shofa, & Perinatologi) e. Partus set f. Perlak busa g. Telephone h. Lampu sorot (PONEK & Shofa) i. Baju OP pasien j. Bed k. Suction sleem sacher (PONEK & OK) l. CPAP m. Vacum set n. SpO2	a. Belum tersedia b. Belum tersedia c. Belum tersedia d. Belum tersedia e. Perlu penambahan f. Belum tersedia g. Belum tersedia h. Belum tersedia i. Perlu penambahan j. Belum tersedia k. Belum tersedia l. Perlu pernambahan m. Belum tersedia
2	o. Oxymetri	n. Perlu penambahan o. Perlu penambahan
2.	Penyusunan anggaran Pojok DOTS:  a. Exhause van  b. Tempat dahak (berbentuk box terbuat dari fiber/akrilik)  c. Penggantian kran menjadi kran angsa untuk ruang pengecatan  d. Washtafel Kramik  e. Dispenser paper towel  f. Tempat sabun  g. Softa-man  h. Akrilik nama ruang ukuran menyesuaikan  i. Kursi  j. Box obat  k. Lemari	a. Belum tersedia b. Belum tersedia c. Belum tersedia d. Belum tersedia e. Tersedia f. Tersedia g. Tersedia h. Belum tersedia i. Tersedia j. Belum tersedia k. Belum tersedia
3.	Penyusunan anggaran Pojok ASI, meliputi:  a. Kulkas kecil  b. AC  c. Meja  d. Kursi  e. Washtafel  f. Softa-man  g. Paper towel  h. Pin petugas Perinatologi  i. Stempel IMD	<ul> <li>a. Belum tersedia</li> <li>b. Belum tersedia</li> <li>c. Tersedia</li> <li>d. Tersedia</li> <li>e. Belum tersedia</li> <li>f. Tersedia</li> <li>g. Tersedia</li> <li>h. Desain dibuat oleh Noor Chamidah, Amd. Keb.</li> </ul>

	j. Akrilik ruang Shofa dan pojok ASI	i. Belum tersedia
	k. Cawan kecil	j. Belum tersedia
	1. Teko/gelas ukur	k. Belum tersedia
		Belum tersedia
4.	Penyusunan anggaran Metode Kanguru, meliputi:	
	a. Baju Kanguru	a. Perlu penambahan
	b. Akrilik ruang metode kanguru	b. Belum tersedia
	c. Baju kimono	c. Belum tersedia
	d. Topi bayi	d. Perlu penambahan
	e. Kursi	e. Tersedia
	f. Meja	f. Tersedia
	g. Tempat tidur	g. Tersedia

Mengetahui, Pimpinan Rapat

Notulen

 $(dr.\ Irmitasari,\ Sp.OG)$ 

(Dewi Okta Puspitasari, S.ST)