

SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN
NOMOR : 0072.2/RSSK/SK/I/2016

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM NYERI
RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN**

DIREKTUR RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN

- Menimbang : a. bahwa pelayanan anestesi di rumah sakit merupakan salah satu bagian dari pelayanan kesehatan yang saat ini peranannya berkembang dengan cepat;
- b. bahwa Keputusan Menteri Kesehatan nomor 519/MENKES/PER/III/2011 tentang Standar Pelayanan Anestesiologi dan Intensive Care di Rumah Sakit perlu disesuaikan dengan keadaan Rumah Sakit Siti Khodijah;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu menetapkan Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan tentang Pembentukan Tim Nyeri di Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 36 tahun 2009 tentang Kesehatan;
2. Undang-Undang Nomor 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit;
3. Undang-Undang Nomor 29 tahun 2009 tentang Praktek Kedokteran;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 519/MENKES/PER/III/2011 tentang Panduan Penyelenggaraan Pelayanan Anestesiologi dan Terapi Intensive di Rumah Sakit;
5. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 13 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan Perawat Anestesi;
6. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 779/MENKES/SK/VIII/2008 tentang Standar Pelayanan Anestesiologi dan Reaminasi di Rumah Sakit;
7. Keputusan Walikota Pekalongan Nomor 445/221 Tahun 2014 tentang Izin Tetap Penyelenggaraan Sarana Kesehatan Rumah

Sakit Kota Pekalongan;

8. Keputusan Yayasan Al-Irsyad Al-Islamiyyah Pekalongan Nomor 117-B/YAI/IV/VI/2015 tentang Penetapan Peraturan Internal Rumah Sakit (*Hospital By Laws*) Rumah Sakit Siti Khodijah
9. Keputusan Direktur Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan Nomor 0026.2/RSSK/SK/I/2016 tentang Kebijakan Pelayanan Anestesi Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : PEMBENTUKAN TIM NYERI RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN;
- KESATU : Tim Nyeri Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Surat Keputusan ini;
- KEDUA : Uraian Tugas Tim Nyeri Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Surat Keputusan ini;
- KETIGA : Keputusan ini sekaligus sebagai Surat Tugas kepada yang bersangkutan untuk melaksanakan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dengan penuh tanggung jawab;
- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas harus mengacu pada Panduan Pelayanan Anestesi Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan;
- KELIMA : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan catatan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : PEKALONGAN
Pada Tanggal : 18 Januari 2016

DIREKTUR
RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN

drg. Said Hassan, M.Kes

Tembusan :

1. Manajer Pelayanan
2. Komite Medik
3. Komite Keperawatan
4. Koordinator Instalasi / Urusan / Unit Kerja Ruangan yang Terkait
5. Arsip

Lampiran I : Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan
tentang Kebijakan Pembentukan Tim Nyeri di Rumah Sakit Siti
Khodijah Pekalongan
Nomor : 0072.2/RSSK/SK/I/2016
Tanggal : 18 Januari 2016

TIM NYERI RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN

Ketua : dr. Didik Rahmanto, Sp.An
Tim Ahli : 1. dr. Saefudin Zuhri Sp.A
2. dr. Sumarwanto Sp.PD
3. dr. Arsyanto Sp.B
4. dr. Rustanti Sp.S
Tim Perawat : 1. Sholatifah, AMK
2. Nur Faizah, AMK
3. Eniliya, AMK
4. Syauqi Naadillah, AMK
5. Sus Eko Wiranto, AMK
6. Zainudin, AMK

**DIREKTUR
RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN**

drg. Said Hassan, M.Kes

Lampiran II : Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Siti Khodijah Pekalongan
tentang Kebijakan Pembentukan Tim Nyeri di Rumah Sakit Siti
Khodijah Pekalongan
Nomor : 0072.2/RSSK/SK/I/2016
Tanggal : 18 Januari 2016

KETUA TIM NYERI

1. Kedudukan

Ketua Tim Nyeri merupakan jabatan fungsional di lingkungan Rumah Sakit Siti Khodijah

2. Syarat

- a. Sehat jasmani-rohani, berkelakuan baik, taat beragama
- b. Staff medis Rumah Sakit Siti Khodijah yang sudah memiliki penugasan klinis.
- c. Berijazah Dokter Spesialis Anestesi.
- d. Memiliki STR di Rumah Sakit Siti Khodijah.
- e. Memiliki SIP atau setidaknya memiliki surat tugas untuk Rumah Sakit Siti Khodijah .

3. Masa Jabatan

Masa jabatan sesuai dengan keputusan Direktur atau dapat dilakukan penggantian sewaktu-waktu berdasarkan evaluasi kinerja.

4. Tanggung jawab

- a. Menjamin kompetensi sumber daya manusia yang melaksanakan pelayanan Nyeri.
- b. Menjamin obat dan peralatan sesuai dengan kebutuhan pelayanan Nyeri dan standar
- c. Menjamin dapat terlaksananya pelayanan Nyeri yang adekuat
- d. Menjamin terlaksananya program kendali mutu pelayanan nyeri;
- e. Meningkatkan dan mengembangkan kompetensi sumber daya manusia pelayanan Nyeri secara berkesinambungan.

5. Uraian Tugas

- a. Mengkoordin Membentuk tim nyeri di setiap unit pelayanan pasien.
- b. Mengawasi pelaksanaan pelayanan nyeri;
- c. Mengatasi permasalahan yang berkaitan dengan pelayanan nyeri.
- d. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan nyeri dan membuat laporan kegiatan berkala.

- e. Melaksanakan program workshop / seminar nyeri Rumah Sakit internal maupun eksternal.
- f. Membuat jadwal konsultasi nyeri.
- g. Membuat permohonan kebutuhan alat dan obat untuk pelayanan nyeri
- h. Mengkoordinasi kegiatan pelayanan Nyeri sesuai dengan sumber daya manusia, sarana, prasarana dan peralatan yang tersedia.
- i. Melakukan koordinasi dengan bagian / departemen / SMF /Instalasi terkait.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB TIM NYERI RUMAH SAKIT

1. TUGAS

- 1. Melaksanakan program konsultasi nyeri
- 2. Menerima konsultasi nyeri
- 3. Melaksanakan penilaian derajat nyeri
- 4. Memberikan terapi nyeri
- 5. Melakukan edukasi Nyeri kepada petugas kesehatan, pasien dan keluarganya.
- 6. Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan nyeri dan membuat laporan kegiatan berkala.

2. TANGGUNG JAWAB

- 1. Menjamin terlaksananya pelayanan nyeri yang bermutu dengan mengutamakan pasien bebas nyeri
- 2. Pelaksanaan pencatatan, evaluasi dan pembuatan laporan pelayanan nyeri di dalam rumah sakit;
- 3. Pelaksanaan program menjaga mutu pelayanan nyeri agar pasien bebas nyeri di dalam rumah sakit.

TUGAS DAN TANGGUNG TIM NYERI RUANGAN

A. TUGAS

- 1. Melakukan asuhan keperawatan nyeri yang meliputi:
 - a. Pengkajian Nyeri;
 - b. Pemeriksaan dan penilaian status fisik pasien; pemeriksaan tanda-tanda vital;
 - c. Persiapan administrasi pasien;
 - d. Analisis hasil pengkajian dan merumuskan masalah pasien;
 - e. Evaluasi tindakan keperawatan secara mandiri maupun kolaboratif;
 - f. Mendokumentasikan hasil anamnesis/pengkajian.
- 2. Memastikan tersedianya obat dan alat dalam pelayanan nyeri.
- 3. Melakukan kolaborasi dengan Tim Nyeri Rumah Sakit , yang meliputi:

- a. Menyiapkan peralatan dan obat sesuai dengan perencanaan teknik tatalaksana nyeri
- b. Membantu pelaksanaan tatalaksana nyeri sesuai dengan sesuai instruksi DPJP Tim Nyeri Rumah Sakit
- c. Pendokumentasian semua tindakan yang dilakukan agar seluruh tindakan tercatat baik dan benar.

B. TANGGUNG JAWAB

1. Menjamin terlaksananya pelayanan/asuhan keperawatan nyeri di rumah sakit;
2. Pelaksanaan asuhan keperawatan nyeri sesuai standar.

**DIREKTUR
RUMAH SAKIT SITI KHODIJAH PEKALONGAN**

drg. Said Hassan, M.Kes