

## Inglés para el trabajo CABA 2023

### Acta de Inicio Curso Formación en inglés.

**Curso de Inglés**
**Nivel:** \_\_\_\_\_

**Nombre y Apellido:** \_\_\_\_\_

**Número de identificación:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico de contacto:** \_\_\_\_\_

**Número telefónico de contacto:** \_\_\_\_\_

Por medio del presente documento doy constancia de estar de acuerdo con los siguientes lineamientos para mi participación del curso en mención:

- La asistencia a las sesiones sincrónicas es obligatoria en su totalidad.
- Solo se exime la inasistencia en casos formalmente reportados a través del canal regular de comunicación con el tutor.
- La siguiente es la distribución de notas cuyo cómputo total determina el umbral de aprobación del curso:

GRADING FRAMEWORK			
Percentage		Category	Approval
100%	30%	Module A Unit Tests (MEL)	70% Asynchronous
		Module A Writing Assignment	
		Module A Test (MEL)	
	30%	Module B Unit Tests (MEL)	
		Module B Writing Assignment	
		Module B Test (MEL)	
	30%	Module C Unit Tests (MEL)	
		Module C Writing Assignment	
		Module C Test (MEL)	
	10%	PEI Level Test	
100%	50%	Attendance	75% Synchronous
	50%	Participation in class	

- Las clases iniciarán a la hora indicada, si un estudiante se presenta 10 minutos después de iniciada la clase, se tomará un retraso de asistencia o si el estudiante se retira 10 minutos antes de terminada la clase. Por cada 2 retrasos se apunta una falta.
- El trabajo en plataforma es de entera obligatoriedad y se debe realizar en los tiempos y fechas designados por el docente para cada unidad y /o corte programado en cronograma de actividades. El trabajo en plataforma tiene calificación dentro del esquema de evaluación.
- La inasistencia a clase no le exime de cumplir con el trabajo en plataforma.
- La comunicación con tu tutor será **completamente asincrónica**; por lo tanto, para cualquier inquietud de carácter académico se deberá comunicar con su tutor vía correo electrónico. Para cualquier inquietud de carácter técnico deberá ser enviado al correo [soporte@pearson.com](mailto:soporte@pearson.com). El tiempo máximo de respuesta es de 24 horas (durante días hábiles). Tener en cuenta las descripciones detalladas en el documento *Comunicación Tutor-Estudiante*.

Con mi firma en esta acta doy cumplimiento y aceptación a todas y cada una de las reglas aquí descritas, las cuales, también fueron socializadas dentro de la sesión de inducción y que se complementan junto al correo electrónico donde recibí este documento. Así mismo, he recibido de forma clara y completa la información a mi programa de formación; por lo tanto, acato todas las condiciones inherentes al buen desempeño, comportamiento, respeto, transparencia, rendimiento académico y éticas que atañen mi participación como estudiante en este curso.

Esta acta se firma a los días \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2023  
Cordialmente.

Firma: (digital)

---

Nombres y apellidos:

Documento de identidad: