

EXIT CLEARANCE

F-04

Nama : Ferdinansyah Arighi, Mr. Muhammad FED

NIK : 4937

Dept./Div. : Information Technology

Jabatan : ENG.STF.SFE
Golongan : IV A.Staff Bulanan

Lokasi : Barata 46

Tanggal Masuk : Tanggal Keluar :

11-AUG-17 20-APR-19

NO URAIAN EXIT CLEARANCE	MENDAPAT	PEMERIKSA	STATUS (v)		PARAF, NAMA JELAS	CATATAN
	FASILITAS		ОК	NOT OK	PEMERIKSA & TGL	
1 Fasilitas Karyawan						
- Komputer / Notebook	Yes / No					
- Kartu Absen	Yes / No					
- Flashdisk	Yes / No		•			
- Alat Tulis Kantor	Yes / No					
- Alat Kerja(Jas Hujan, Sepatu Karet)	Yes / No					
- Lain-lain	Yes / No					
2 Pe-non-aktifan user id						
- Email	Yes / No					
- Akses Internet	Yes / No					
- Domain User ID	Yes / No					
- SAP sistem	Yes / No		•			
- Telepon	Yes / No		•			
- Parkir Gedung	Yes / No					
- Lain-lain	Yes / No					
3 Pertanggungjawaban:						
- Pinjaman Karyawan						
- Kendaraan Dinas						
- Pinjaman Koperasi						
- Perjalanan Dinas yang Kasbon						
- Penyelesaian Bon Sementara						
- Penerimaan gaji terakhir			•			
- Pembayaran lembur						
- Konfirmasi sisa cuti						
- Uang Penyelesaian Karyawan						
- Lain-lain						

Karyawan ybs dengan ini menyatakan bahwa akan tetap menjaga kerahasiaan perusahaan dan tidak akan menyebarluaskan keterangan apapun mengenai hal tsb sampai kapanpun

Yang Mengajukan, Disetujui oleh, Diketahui oleh,

Ferdinansyah Arighi, Mr. Muhammad FED 11 April 2019 Ayu Septiani, Mrs. Risma RSM - ITC

Tanggal Cetak: 11 April 2019



Nama Departemen

Jabatan

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Ferdinansyah Arighi, Mr. Muhammad FED

Information Technology

ENG.STF.SFE

Tangg	gal Masuk : 11-AUG-17			
Tangg	gal Terakhir Aktif : 20-APR-19			
Denga	an ini menyatakan telah menyelesaikan serah terim	a :		
			TANDA	
NO	JENIS	KETERANGAN	TANGAN	TANGGAL
1	Inventaris			
2	Daily Job (Rincian Pekerjaan dan Tanggung Jawab)			
3	Monthly Job (Pekerjaan Bulanan)			
4	Softcopy (Data yang disimpan di data D)			
5	Hardcopy (Berkas Fisik)			
6	Last Case (pekerjaan yang belum terselesaikan)			
7	Material yang dipinjam (Alat Kerja)			
8	Bon Sementara			
9	Pinjaman			
10	Furniture (Meja/Kursi)			
	ian berita acara serah terima ini diselesaikan. aya, 11 April 2019			
	Pemohon	Mengetahi	ui,	
Ferdinan	syah Arighi, Mr. Muhammad FED Ayu Septiani, Mrs. Risma RSM - ITC	(Mgr IT) (I	Mgr FA)	(Direksi)
NB:				
Untuk	semua soft file pekerjaan yang diserah terimakan ha	rap dicopy di folder _ا	permanen - pribadi	
				Mengetahui
				(HR Area)

Tanggal Cetak: 11 April 2019



SERAH TERIMA PEKERJAAN / DOKUMEN

NO	JENIS PEKERJAAN	BENTUK	STATUS	KETERANGAN
		PENYIMPANAN		

Surabay	Surabaya, 11 April 2019					
	Diserahkan Ol	eh,	Diterima		Mengetahui	
	()	()	()



SERAH TERIMA PERALATAN YANG DIPINJAM

NO	JENIS PERALATAN	KONDISI	KETERANGAN

Surabay	a, 11 April 201	9				
	Diserahkan Ole	eh,	Diterima		Mengetahui	
	,	,	,	\	1	١



SERAH TERIMA PERALATAN IT

NO	NAMA PERALATAN IT	LOKASI	KONDISI	KETERANGAN

Surabaya, 11 April 2019			
Diserahkan Oleh,	Di Kroscek Oleh	Diterima Oleh	Mengetahui
Ferdinansyah Arighi, Mr. Muhammad FED	(NAI)	(Logistik IT)	(Manager IT)