



**MERAK  
JAYA  
GROUP**

NIK: 1553/600430

**F-12**

**FORMULIR PERMOHONAN BON SEMENTARA ( KAS BON )**

Initial	CFH	No. Surat	( diisi oleh HR )
Nama Karyawan yg mengajukan Bon Sementara	CANDRA FATKUR ROHMAN	Nama ATASAN Pemohon	Agus temarudin (Atn)
Divisi / Jabatan ( pemohon )	SPV QC. AC-SPV. QC-MJB	Divisi / Jabatan ( atasan )	QC Manager IIA-Manager AC. MGR. AC-MJB
Tanggal masuk MJG	15 JUN 2013	No. HP / WA atasan	0812.1601.5954
Lokasi Kerja	Head Office / Plant Area LARANG PLANG (coret tidak per)	tanggal Pengajuan B.S	19 Januari 2013
No. HP / WA Pemohon	0812 16 7500	ALASAN PERMOHONAN BON SEMENTARA ( diisi oleh Pemohon )	
# SEWA KONTRAKAN RUMAH #			
SISA BON SEMENTARA SEBELUMNYA ( diisi oleh PEMOHON jika msh ada BS )			
RP		SISA ANGSURAN YANG MASIH BERJALAN	
		bulan	
KOLOM PENGAJUAN BON SEMENTARA BARU ( diisi oleh PEMOHON )			
JMLH NOMINAL BON SEMENTARA YANG DIAJUKAN ( di isi oleh Pemohon )	JUMLAH ANGSURAN *(di isi oleh HR CnB Payroll)		
Rp. 6.000.000,- (5.000.000)	DIANGSUR	JMLH NOMINAL*	
Terbilang: enam juta rupiah	10 X ( KALI )	Setiap bulan akan di potong dari gaji bulanan sebesar Rp. (500.000)	
# maksimal 1x gaji = hanya 4.800.000 #			
MULAI DIANGSUR BULAN 01 Maret TAHUN 2013			
Diajukan oleh:	Menyetujui dan Mengetahui oleh	Menyetujui	Mengetahui
Yg Mengajukan	Atasan yg Mengajukan (min. level Manajer)	CEO/CFO/COO	Finance (min. level Manajer)
Tgl: 3-1-2013 Nama: CANDRA	Tgl: 13/1/13 Nama: HR & QA Manager	Tgl: 13 Feb 2013 Nama:	Tgl: 13/02/13 Nama: Sulfani

Payroll 10 Bulanan

# Mandiri = 140.001.345.7131 #  
a-n. Candra Fatkurohman

QC-Quality Control.  
AC-SPV. QC-MJB.  
Payroll MJB.  
II.B SPV.  
Farang Hilang