

NIK: 6065

FORMULIR USULAN PERUBAHAN STATUS KARYAWAN FPSK

| BASIC DATA | | Lampiran Data Personal | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|---------------------------|------------------|--|--|--|
| Position ID dan Initial | 273063 | PUA | No. FPSK | 00086/SM2/HRD/PHG/03/2019 | | | | |
| Nama Karyawan | Suparto, Mr. PUA | | Tanggal Efektif | 11 MARET 2019 | | | | |
| Lokasi Asal Rekrut | Poh Gading | | Tanggal Masuk | 22 SEPTEMBER 2018 | | | | |
| Home Base | | | Tanggal Aktual | 09 MARET 2019 | | | | |
| Status Karyawan *) : Sifat Perubahan *) : Jenis Perubahan *) : Asal Perekrutan *) : | [v] Tetap [[] Promosi [] Rotasi [] Demosi [v] Mutasi [] Perpanjangan Kontra [] Lolos Percobaan |] Percobaan] Sementarak Perpanjangan PJS | [] PJS . Bulan [] Tidak Lolos PJS | [] Kontrak [|] Kontrak Khusus | | | |
| | | LA | LAMA | | BARU | | | |
| Perusahaan | | PT Merak Jaya Beton | | PT Merak Jaya Beton | | | | |
| Divisi | | OPP_MJB | | OPP_MJB | | | | |
| Departemen | | OPR.OPERATIONAL | | OPR.OPERATIONAL | | | | |
| Cabang | | Poh Gading | | Paiton | | | | |
| Bagian/Section | | | | | | | | |
| Jabatan | | OPR.STF.OPP_MJB | | OPR.STF.OPP_MJB | | | | |
| Jadwal Kerja | | | | | | | | |
| Pangkat | | IV.Staff | | IV.Staff | | | | |
| Golongan | | | | | | | | |
| Alasan Perusahaan : KEBUTUHAN OPRASIONAL | | | | | | | | |
| Diusulkan Oleh : | | Menyetujui | | Т | Mengetahui | | | |

| Diusulkan Oleh : | | Menyetujui | | | Mengetahui |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
| APPROVED | APPROVED | APPROVED | APPROVED | | APPROVED |
| Atasan Lama (min. level Manager) | Atasan Baru (min. level Manager) | Atasan dari Atasan Langsung (PT. Lama) | Atasan dari Atasan Langsung <i>(PT. Tujuan)</i> | CEO/CFO/COO | HR Head Office |
| Tgl : Yaji Agus Siswanto | Tgl: 08-03-2019 Yaji Agus Siswanto | Tgl : Yaji Agus Siswanto | Tgl: 08-03-2019 Yaji Agus Siswanto | Tgl : Hengky Kurniawan Halim | Tgl: 09-03-2019 Joko Saptono |

^{*)} Berikan tanda "Check List" pada kotak yang tersedia. Contoh : [v]

^{**)} Bila perekrutan karyawan berasal dari Internal grup perusahaan (MJ Group).