




FORMULIR PERMOHONAN BON SEMENTARA

Initial	GGR	No Surat	BS/OPR/OPR/2019/01/000163			
Nama Karyawan yg mengajukan Bon Sementara	Dwi Pratiwi, Mrs. Anggraeni GGR	Perusahaan BS	PT Merak Jaya Beton			
		Nama Atasan Pemohon	Solikin, Mr. SKN			
Divisi / Jabatan (Pemohon)	OPR.OPERATIONAL	OPR.STF.ADM_MJB	Divisi / Jabatan (Atasan)	OPR.OPERATIONAL	OPR.MGR.OPR_MJB	
Tanggal Masuk MJG	18-JUL-2017					
Lokasi Kerja	Plant Area Puri City		No HP / WA Atasan			
No HP / WA Pemohon	081232647403		Tgl Pengajuan BS	24-JAN-2019 10:26:18		
ALASAN PERMOHONAN BON SEMENTARA (di isi oleh Pemohon)						
<p>Dana kompensasi untuk kelancaran proyek PT. Adhi Persada Gedung - Plant Puri city periode Februari 2019 sebesar Rp. 2.050.000</p> <p>Mohon untuk di transfer ke rekening Operasional Plant pada tanggal 01 Februari 2019</p> <p>No. Rekening :</p> <p>BCA - 1302351133 - Liem Ing Tjo</p> <p>Dana kompensasi akan diberikan kepada :</p> <ol style="list-style-type: none"> Bp. Bagus (Site Manager) Rp. 500.000 Bp. Arif (Manager K3) Rp. 500.000 Bp. Waluyo (QC) Rp. 500.000 Bp. Lukito (Koor. Security) Rp. 300.000 Bp. Slamet (Owner) Rp. 250.000 						
Tipe Pencairan: TRANSFER BCA - 1302351133 - Liem Ing Tjo						
SISA BON SEMENTARA SEBELUMNYA (di isi oleh Pemohon jika masih ada pinjaman)						
RP			NOMOR BS			
-			-			
KOLOM PENGAJUAN BON SEMENTARA BARU (di isi oleh Pemohon)						
JUMLAH NOMINAL BON SEMENTARA YG DIAJUKAN (di isi oleh Pemohon)		KETERANGAN				
Rp. 2.050.000,00		1. Bon Sementara ini wajib diselesaikan tanggal : 11 - Feb - 2019				
Terbilang : Dua Juta Lima Puluh Ribu Rupiah		2. Penyelesaian Bon Semnetara ini wajib disertai :				
		a. undertable				
		b.				
		c.				
		d.				
		e.				
Tipe BS: OPERASIONAL BS PELUNASAN BULAN _____ TAHUN _____						
Diajukan Oleh :	Menyetujui Oleh :	Menyetujui			Mengetahui	Penerima BS
						
Yang Mengajukan Tgl : 24-JAN-2019 10:26:18 Dwi Pratiwi, Mrs. Anggraeni GGR	Atasan yg Mengajukan (min. level Manager) Tgl : 24-JAN-2019 11:36:40 Solikin, Mr. SKN	Checker Tgl : 25-JAN-2019 09:26:00 Ambarwati, Mrs. Fitri FAM	CEO/CFO/COO Tgl :	Finance (min. level Manager) Tgl :	HR Head Office Tgl :	Penerima BS