

NIK: 3328

## FORMULIR PERMOHONAN PINJAMAN

		1 01	TIVIOLIK PERIVI	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
Initial		TRW		No Surat	PINJ/HRD/CNB/2019/000005			
Nama Karyawan yg mengajukan Pinjaman		Wahyuni, Mrs. Tri TRW		Nama ATASAN Pemohon	Anggo, Mr. Freddy FRG			
Divisi / Jabatan (Pemohon)		HRD.Human Resource Department CNB.STF.PAY		District / Inhatas (a)				
Tanggal Masuk MJG		20-APR-2016		Divisi / Jabatan (Atasan)	HRD.Human Resource Department		HRD.MGR.HRD	
Lokasi Kerja		Head Office Barata 46		No HP / WA Atasan	08123175700			
No HP / WA Pemohon		085648048097		Tgl Pengajuan Pinjaman 24-JAN-2019 00:00:00				
		•	ALASAN PERMOHONAN	N PINJAMAN (di isi oleh P	emohon)			
Cut Off Per 0	1 Januari 2019	9.						
Pinjaman Aw	ral: 3.000.000	(10x @ 300.000).						
		SISA P	INJAMAN SEBELUMNYA	( di isi oleh Pemohon jika r	masih ada pinjaman	)		
			RP SISA ANG		GSURAN YANG MASIH BERJALAN			
01-JUL-18	-18 PINJ/HRD/CNB/2019/000007		300,000.00	PINJAMAN PER	SONAL		3 Bulan	
12-JAN-19 PINJ/HRD/CNB/201		D/CNB/2019/000004	2,000,000.00	PINJAMAN PER	RSONAL		10 Bulan	
24-JAN-19 PINJ/HRD		D/CNB/2019/000006	300,000.00	PINJAMAN PER	SONAL	5 Bulan		
		к	DLOM PENGAJUAN PINJA	AMAN BARU (di isi oleh P	emohon)			
JUMLAH N	OMINAL PIN	JAMAN YG DIAJUKAN	JUMLAH ANGSURAN ( di isi oleh HR CnB Pa			B Payro	II )	
( di isi oleh Pemohon )			DIANGSUR		JUMLAH NOMINAL			
Rp. 1.500.000,00			- 3 X ( Kali )		Setiap bulan akan dipotong dari gaji bulanan sebesar :			
					Rp. 500.000,00			
Terbilang : Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah								
MULAI DIANGSUR BULAN Februari TAHUN 2019								
Diajukan Oleh :		Menyetujui dan Mengetahui Oleh :		Menyetujui			Mengetahui	
APPRO	OVED	APPROVED					APPROVED	
Yang Mei	ngajukan	Atasan yg Mengajukan (min. level Manager)	Admin Plant & atau HR Area	CEO/CFO/COO	Finance (min. level Mana	ger)	HR Head Office	
Tgl: 24-JAN-2	019 00:00:00	Tgl: 24-JAN-2019 23:38:26	Tgl:	Tgl:	Tgl:		Tgl: 24-JAN-2019 23:38:26	
Wahyuni, M	rs. Tri TRW	Anggo, Mr. Freddy FRG					Sulianti, Mrs. SLI	