

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	CEZA VE İNFAZ HUKUKU UYGULAMALARI			
DERSİN SINIFI	11. Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	3 Ders Saati			
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye; ceza ve infaz hukukuna ilişkin işlemlere ait bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN KAZANIMLARI	1. Ceza Hukuku uygulamalarını dikkat ve gizlilikle mevzuata uygun olarak yapar. 2. İnfaz Hukuku uygulamalarını dikkatle ve mevzuata uygun olarak yapar.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Duruşma Salonu Uygulama Laboratuvarı, Sınıf Donanım: Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, UYAP eğitim uygulaması sağlanmalıdır.			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; belirlenen hedef ve davranışların ölçülmesinde açık uçlu, çoktan seçmeli, kısa cevaplı, doğru yanlış ve eşleştirme türünde ölçme araçları kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
DERSİN KAZANIM TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ/ÜNİTE	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	Ceza Hukuku Uygulamaları	2	51	47
	İnfaz Hukuku Uygulamaları	4	57	53
TOPLAM		6	108	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
CEZA HUKUKU UYGULAMALARI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ceza Hukuku İşlemleri <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Ceza Kavramı ve Ceza Hukukunun Kaynakları 1.2. Ceza Hukuku'nun Türleri 1.3. Ceza Hukukuna Hakim Olan İlkeler <ol style="list-style-type: none"> 1.3.1. Suçta ve Cezada Kanunilik İlkesi 1.3.2. Kusursuz Suç ve Ceza Olmaz İlkesi 1.3.3. Ceza Sorumluluğunun Şahsiliği 1.3.4. Adalet ve Kanun Önünde Eşitlik 1.3.5. Tek Fiile Tek Ceza İlkesi 1.4. Ceza Kanunun Uygulama Alanı <ol style="list-style-type: none"> 1.4.1. Zaman Yönünden Uygulaması 1.4.2. Yer Yönünden Uygulaması 1.4.3. Kişi Yönünden Uygulaması 1.5. Ceza Kavramı <ol style="list-style-type: none"> 1.5.1. Ceza Ehliyeti ve Ehliyetsizliği 1.5.2. Cezanın Özellikleri 1.5.3. Ceza Türleri 1.5.4. Güvenlik Tedbirleri 1.5.5. Cezaların Toplanması 1.5.6. Ceza Mahkumiyetinin Sonuçları 1.5.7. Cezaların Ferdileştirilmesi 1.6. Ceza Kanununun Sınırlılıkları <ol style="list-style-type: none"> 1.6.1. Hâkimin Takdir Yetkisi 1.6.2. Kıyas Yasağı 1.7. Suç Kavramı ve Suçun Unsurları 1.8. Suçlu ve Suçun Ortaya Çıkış Biçimleri <ol style="list-style-type: none"> 1.8.1. Teşebbüs 1.8.2. İştirak 1.8.3. İctima 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ceza hukukuna ait işlemleri yapar. <ul style="list-style-type: none"> • Cezanın tanımı yapılarak, ceza hukukunun temel kaynakları açıklanır. • Ceza hukukunun türleri açıklanır. • Ceza hukukunun temel ilkeleri açıklanır. • Ceza Kanununun uygulama alanları açıklanır. • Ceza kavramı ve bir kişinin suçlu sayılabilmesi için gerekli nitelikler açıklar. • Cezanın özellikleri açıklanır. • Ceza türleri sıralanarak açıklanır. • Cezaların toplanması açıklanır. • Ceza mahkumiyeti ile ortaya çıkacak sonuçlar açıklanır. • Cezalar verilirken göz önünde bulundurulmuş hususlar açıklanır. • Tekerrür, adli kınama, erteleme (Tecil) kavramları açıklanır. • Ceza kanununun sınırlılıkları sıralanarak açıklanır. 2. Suç türlerine ilişkin işlemleri yapar. <ul style="list-style-type: none"> • Suç ve suçun ortaya çıkış sebeplerine ilişkin görüşler açıklanır. • Suç türleri sıralanarak örneklerle açıklanır.

	<p>2. Suç Türlerine İlişkin İşlemler</p> <p>2.1. Suç ve Suçun Ortaya Çıkış Nedenleri</p> <p>2.1.1. Klasik Teori</p> <p>2.1.2. Psikobiyolojik Teori</p> <p>2.1.3. Sosyolojik Teori</p> <p>2.1.4. Etkileşimci Teori</p> <p>2.2. Suç Türleri</p> <p>2.2.1. Hareketin Sayısına Göre Suçlar</p> <p>2.2.2. Hareketin Süresine Göre Suçlar</p> <p>2.2.3. Hareketin Şekline Göre Suçlar</p> <p>2.2.4. Sonucun Zarar mı Tehlike mi Olduğuna Göre Suçlar</p>	
İNFAZ HUKUKU UYGULAMALARI	<p>1. İnfaz Hukukunun Temel Kavramları İle İnfazın Temel İlkeleri ve İnfaz Sistemleri Uygulamaları</p> <p>1.1. İnfaz Hukukunun Temel Kavramları</p> <p>1.1.1. İnfazın Tarihsel Gelişimi</p> <p>1.1.2. İnfazın Amacı</p> <p>1.1.3. İnfaz Hukuku Kurallarının Zaman Bakımından Uygulanması</p> <p>1.2. İnfaz Hukukunun Temel İlkeleri</p> <p>1.2.1. Hukuk Devleti İlkesi</p> <p>1.2.2. İnsan Onurunun Dokunulmazlığı İlkesi</p> <p>1.2.3. Eşitlik İlkesi</p> <p>1.2.4. Sosyal Devlet İlkesi</p> <p>1.3. İnfaz Sistemleri Uygulamaları</p> <p>1.4. İnfazın Konusu ve Koşulu</p> <p>1.4.1. Kesin Hüküm Kavramı</p> <p>1.4.2. İnfaz İşlemlerinde Uygulanacak Sıra ve İşlemlerin Usulü</p> <p>1.4.3. İnfazın Dayanakları ve Kimin Tarafından İzleneceği</p> <p>1.4.4. İlamın Havale Edilmesi ve Kayıt İşlemleri</p> <p>1.4.5. Kuruma Alınma ve</p>	<p>1. İnfaz hukukunun temel kavramları ile infazın temel ilkeleri ve infaz sistemleri uygulamalarını yapar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>İnfaz ve infazın temel ilkeleri açıklanır.</i> • <i>İnfazın ülkemizde ve dünyadaki tarihsel gelişim süreci açıklanır.</i> • <i>İnfazın amacı ve infaz ile elde edilmekten istenen sonuçlar açıklanır.</i> • <i>İnfaz sistemlerinin tarihsel gelişim sürecinde izledikleri gelişim süreci açıklanır. (Topluluk Sistemi, Hücre sistemi, Pensilvanya Sistemi, Auburn Sistemi, Kademeli Serbestlik Sistemi, Çağdaş Sistemler)</i> • <i>İnfazın konusu ve özellikle hüküm kavramından bahsedilir. (Hükmün üç unsurdan oluştuğu açıklanır.)</i> • <i>Kesin hüküm ve kesinleşme şerhini açıklar.</i> • <i>İnfaz işlemlerinin görülmesi sırasında uygulanacak usul ve sıra açıklanır.</i> • <i>İnfazın kimin tarafından izleneceği açıklanır.</i> • <i>İlamın havale ve kayıt işlemleri açıklanır. Örnek bir ilam incelenir.</i> • <i>Ceza fişini açıklanır ve örnek bir ceza fişi düzenlenir.</i> • <i>Ceza fişinin kontrol edilerek infaz süreci başlatılır.</i> • <i>Ceza infaz kurumuna alınma ve kayıt işlemleri açıklanır.</i> • <i>İnfaz hâkimi ve infaz hakimliğinde görevli personel sıralanır ve görevleri açıklanır.</i> • <i>İnfaz hakimliklerinin görevleri açıklanır.</i> • <i>İnfaz hakimliğine şikayet ve usulü, şikayet üzerine verilen kararlar açıklanır.</i>

	<p>Kayıt İşlemleri</p> <p>1.5. İnfaz Hâkimliği İşlemleri</p> <p>1.5.1. İnfaz Hâkimliği Kavramı</p> <p>1.5.2. İnfaz Hâkimliklerinde Görevli Personeller</p> <p>1.5.3. İnfaz Hâkimliklerinin Görevleri</p> <p>1.5.4. İnfaz Hâkimliğine Şikâyet Usulü</p> <p>1.5.5. İnfaz Hâkimliğince Şikâyet Üzerine Verilen Kararlar</p> <p>2. İnfaz Kurumlarının Türleri, İdaresi Ve Personeli İle İlgili İşlemler</p> <p>2.1. İnfaz Kurumlarının Türleri</p> <p>2.1.1. Ceza İnfaz Kurumlarının Kuruluş ve İdaresi</p> <p>2.1.2. Kapalı Ceza İnfaz Kurumları</p> <p>2.1.3. Açık Ceza İnfaz Kurumları</p> <p>2.1.4. Çocuk Eğitimevleri</p> <p>2.1.5. Gözlem ve Sınıflandırma Merkezleri</p> <p>2.1.6. Ceza İnfaz Kurumlarının Kapasitesi</p> <p>2.2. Ceza İnfaz Kurumunun İdaresi ve Görevleri</p> <p>2.2.1. Ceza İnfaz Kurumunun İdaresi ve Ceza İnfaz Kurum Görevlileri</p> <p>2.2.2. Ceza İnfaz Kurumu İdaresi Personellerinin Görevleri</p> <p>2.2.3. Ceza İnfaz Kurumunda Çalışan Diğer Personeller</p> <p>2.2.4. Ceza İnfaz Kurumunda Çalışan Diğer Personellerin Görevleri</p> <p>3. İnfaz Türleri, İnfazı Engelleyen Nedenler, İnfazın Muhakemesi ve Denetleme İşlemleri</p> <p>3.1. İnfaz Türleri</p> <p>3.1.1. Adli Para Cezaları</p> <p>3.1.2. Hapis Cezaları ve İnfazı</p> <p>3.1.3. Özel İnfaz Şekilleri</p>	<p>2. İnfaz kurumlarının türleri, idaresi ve personeli ile ilgili işlemleri yapar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceza infaz kurumunun türleri açıklanır. • Açık ceza infaz kurumu açıklanırken, açık ceza infaz kurumuna ayrılma şartları detaylandırılır. • Ceza infaz kurumunun idaresi, buradaki görevliler ve görevleri açıklanır. • Ceza infaz kurumunda çalışan diğer personeli ve görevlerini açıklar. <p>3. İnfazı engelleyen nedenleri tespit ederek ve infazın muhakemesi ile denetlenmesi işlemlerini yapar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • İnfaz kavramı, infaz türleri açıklanır. Örnek bir mahkeme kararı gösterilerek, infazın bu aşamadan sonra başlayacağı açıklanır. • Ceza türleri açıklanarak bunların infazına ilişkin örnekler verilir. • Özel infaz şekilleri açıklanarak bu infaz şekillerinin hangi özellikleri taşıyanlara uygulandığı detaylandırılır. • İnfazı engelleyen nedenler açıklanır. İnfazın hangi durumlarda ertelenebileceği açıklanır. • İnfazı sona erdiren haller sıralanır. • İnfazın muhakemesi ve denetlenmesi açıklanır.
--	---	---

	<p>3.1.4. Hapis ve Adli Para Cezaları</p> <p>3.2. İnfazı Engelleyen Nedenler</p> <p>3.2.1. Hükümlünün İstemiyle Cezanın İnfazının Ertelenmesi</p> <p>3.2.2. Askerlik Nedeni ile İnfazın Ertelenmesi</p> <p>3.2.3. Hapis Cezası İnfazının Ertelenemeyeceği Durumlar</p> <p>3.2.4. İnfazı Sona Erdiren Haller</p> <p>3.3.İnfazın Muhakemesi İle Denetlenmesi İşlemleri</p> <p>3.3.1. İnfazın Muhakemesi</p> <p>3.3.2. İnfazın Denetlenmesi</p> <p>4. Ceza İnfaz Kurumları Ve İş Yurtlarına Ait Belge Ve Defterlere Ait İşlemler</p> <p>4.1. Ceza İnfaz Kurumlarında Tutulması Gereken Defterler(Kayıtlar)</p> <p>4.1.1. Denetleme Defteri</p> <p>4.1.2. Karar Defteri</p> <p>4.1.3. İnfaz Defteri</p> <p>4.1.4. Hükümlü Kayıt Defteri</p> <p>4.1.5. Hükümlü Telefon Görüşme Defteri</p> <p>4.1.6. Hediye Kayıt Defteri</p> <p>4.1.7. Hükümlü Salıverilme Defteri</p> <p>4.2. İş Yurtlarına Ait Belge ve Defterler</p> <p>4.2.1. İş Yurtlarının Kuruluş Amacı</p> <p>4.2.2. İş Yurtları Organları</p> <p>4.2.3. İş Yurtları Teşkilat ve İdaresi</p> <p>4.2.4. İş Yurdu Personeli</p> <p>4.2.5. İş Yurtlarında Uygulanacak Güvenlik Tedbirleri</p> <p>4.2.6. Hükümlü ve Tutukluların Çalıştırma Esasları ve Ödenecek Ücretler</p>	<p>4. Ceza infaz kurumları ve iş yurtlarına ait belge ve defterleri dikkatli bir şekilde tutar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Genel idare ve infaz defterleri açıklanır. • İş yurtlarına ait belge ve defterler açıklanır. • İşyurtlarının kuruluş amacı ve çalışma usulü açıklanır. İnfazın gerçekleştirilmesi ve ıslah çalışmalarındaki önemine vurgu yapılır. İşyurtları bünyesinde üretimi yapılan ürünlerden örnekler gösterilir. • İşyurtlarının organları ve teşkilat yapısı hakkında bilgi verilir. • İşyurtlarında görevli personel ve görevleri açıklanır. • İş yurtlarında uygulanacak güvenlik tedbirlerinin önemine vurgu yapılır. • Hükümlü ve tutukluların çalıştırma esasları ve ödenecek ücretler açıklanır. Güncel bilgiler göz önünde bulundurularak her yıl belirlenen ücretler kontrol edilir. (http://www.iydb.adalet.gov.tr) adresinden faydalanılabilir) (2019 yılı itibariyle Ceza İnfaz Kurumu İşyurtlarında Çalışan Hükümlü ve Tutukluların Gündelikleri: Usta-17,75₺, Kalfa-15,25 ₺, Çırak-14,00 ₺, Stajyer-İaşe bedeli alır gibi) • İhale ve Muhasebe İşlemlerine Dair Usul ve Esaslar mevzuat hükümlerine göre açıklanır.
--	---	---

	<p>4.2.7. İhale ve Muhasebe İşlemlerine Dair Usul ve Esaslar</p> <p>4.2.8. İş Yurtları Kurumu Bütçesinden Yapılacak Harcamalar</p> <p>4.2.9. İş Yurtlarında Kullanılan Fiş ve Makbuzlar</p> <p>4.2.10. İş Yurtlarında Tutulması Zorunlu Olan Defterler</p> <p>4.2.11. İş Yurtlarında Kapasite ve Duruma Göre Tutulması Gerekli Defterler</p>	
--	--	--

UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

<p>CEZA VE İNFAZ HUKUKU UYGULAMALARI</p>	<p>1. Duruşma Uygulaması Temrini: Bu temrininin yapılabilmesi için;</p> <p>-Öğretmen tarafından, 34 kişilik bir sınıf, üç guruba bölünür.</p> <p>-Her üç grupta oylama ile kendi içerisinde bir grup başkanı seçer.</p> <p>-Grup başkanı ve grup üyelerinin her biri, cumhuriyet savcılığınca İddianame hazırlanarak kamu davası açılacak (ceza mahkemelerinin görev alanına giren) birer senaryo örneği hazırlayarak, yapılacak grup toplantısında oylama ile çoğunluğun seçtiği bir senaryo grup senaryosu olarak belirlenir.</p> <p>-Grup başkanının gözetiminde, bu senaryo genişletilerek, suç türlerinden bir veya birkaçını içeren senaryo, olayın başlangıcından suçun işlenmesine kadar bütün aşamaları ile tamamlanarak senaryo metni yazılır.</p> <p>-Oylama ile grup üyelerine "şüpheli/sanık, müşteki/mağdur, tanık, mahkeme başkanı hâkim, iki üye hâkim, cumhuriyet savcısı, zabıt kâtabi, mübaşir, kolluk kuvveti, iki adet avukat ve olay yeri inceleme ekibi, " rolleri verilir.</p> <p>-Senaryo içerisindeki kısımları, rol sahipleri kendileri oluştururlar. (İddianame kısmını Cumhuriyet savcısı, savunma ve iddia kısımlarını avukatlar) İddianame, Avukat savunması ve hâkimin vereceği ara karar, karar, gerekçeli karar gibi kısımlarda öğrenciler hakim, savcı ve avukatlara giderek hukuki destek alabilirler.</p>
---	--

-Uygulama çekimlerinde bir rolde görev alan grup üyesi, yargılama safhasında başka bir rolde görev alabilir.

-Tamamlanan senaryonun okul binası ve eklentilerinde canlandırılması yapılarak, farklı açılardan video çekimleri yapılır. Canlandırmada yaralama, gasp veya cinayet olayı sonrasında kolluk kuvvetleri olay yerine gelerek olay yeri incelemesi yapar ve delil toplarlar. Cumhuriyet savcısı olay yerine gelerek inceleme (ölüm olayı varsa maktul üzerinde ölü muayene işlemi) yapar.

-Örneğin, bir kişinin diğer bir kişiye kapkaç uygulayıp kesici aletle yaralayarak; yaralama ve hırsızlık suçunu işlemesi neticesinde, müştekinin şikâyeti ve ifadesinin alınması üzerine, cumhuriyet savcısının kolluk kuvvetlerine yakalama talimatı vermesi ile şüpheli yakalanarak ilk ifadesi alınır. Yasal sürede, gözaltında tutulan şüpheli hakkında nöbetçi mahkemeye çıkarılan tutuklama kararı ile tutuklanarak ceza infaz kurumuna gönderilir.

-Yapılan canlandırma çekimlerinden sonra, müşteki/mağdur 'un cumhuriyet savcısı tarafından ifadesinin alınması, tutuklunun baro tarafından atanan avukatla tutukevinde yapılan görüşmesi, müştekinin bir hukuk bürosuna giderek avukat tutmak için görüşme yapması çekimleri yapılarak olayın tüm evresi video kaydına alınır.

-Canlandırma çekimlerinin tamamlanmasını müteakip, duruşma salonu atölyesinde yargılama safhası provaları yapılır. Provalar her grup için takriben 6-8 hafta arası sürer.

-Yargılama safhasında mahkeme heyeti, cumhuriyet savcısı ve zabıt kâtibi duruşma salonundaki yerlerini; cübbeleri ve uygun kıyafetlerini giymiş bir şekilde alırlar. Mahkeme başkanı hâkim, mübaşirden sıradaki dava dosyasını isteyerek tarafları duruşma salonuna almasını ister. Bu arada zabıt kâtibi, bilgisayardan duruşma tutanağını açarak projeksiyona yansıtır.

-Mübaşir duruşma salonunun kapısına giderek, sanık ile vekilini, müşteki ile vekilini ve tanıkları, isim ve soy isimleri ile birlikte yüksek sesle duruşma salonuna davet eder.

-Taraflar yerlerine geçerler ve mahkeme başkanı zabıt kâtibinden tarafların kimlik kontrollerini yapmasını ister. Zabıt kâtibi sanığa/sanıklara kimlik bilgilerini sorarak kimlik bilgilerini içeren bilgisayarındaki belgeyi, projeksiyona yansıtır.

-Mahkeme başkanı zabıt kâtibine duruşma tutanağı açılış metnini yazdırır ve İddianamesini okumak üzere Cumhuriyet savcısına söz verir.

-Cumhuriyet savcısı iddianameyi okur (Fezleke)

-Daha sonra taraflara ve vekillerine sırası ile söz verilir.

-Bu aşamada söz alan tarafların ifade ve beyanları Zabıt Kâtibi tarafından tutanağa geçirilir.

-Tarafların delil toplanması için ek süre ve tanık dinlenmesi talebi üzerine ara karar verilerek ara karar tutanağı yazdırılır.

-Ara karar verildikten sonra taraflar ve jandarma eşliğinde tutuklu sanık/sanıklar duruşma salonundan çıkarılır.

-Perdeler kapalı iken Duruşma Salonu Atölyesindeki lambalar, mübaşir tarafından kapatılır. Zabıt Kâtibi, önce olay canlandırma videosunu, daha sonrada savcı ifadesi ile avukat görüşmelerinin videolarını izleyici bölmesindeki öğrencilere izletir. İzleyiciler kamu davasına konu olayın, nasıl meydana geldiğini ve sürecin mahkemeye nasıl taşındığını videolardan öğrenirler.

-Videoların bitmesine müteakip mübaşir lambaları yakar ve mahkeme heyeti ile Cumhuriyet Savcısı tekrar 2. celse için salondaki yerlerini alırlar.

-Mahkeme başkanı mübaşirden sıradaki dava dosyası isteyerek, tarafları içeri almasını söyler. 1. Celsede yapılan işlemler aynen tekrarlanır, kimlik kontrolleri yapılarak iddianame okutulur.

-Taraflara tekrar söz verilir. Tanık/tanıklar ifade kürsüsüne alınarak yemin ettirilip tanık beyanları dinlenir.

-Tanık beyanları sonrasında, tarafların son sözleri sorularak Cumhuriyet savcısından mütalaa alınır ve Mahkeme heyeti aralarında sessiz ve kısa bir görüşme yaparlar.

-Mahkeme başkanı Zabıt Kâtibine hitaben yaz (yaz oğlum, yaz kızım, yaz evladım, yazalım vb.) şeklinde hitap ederek Duruşma tutanağı "KARAR" metnini yazdırır.

Kararda duruşmanın esas numarası, iddianame numarası, Mahkeme heyeti(başkan ve üye hakimler), Cumhuriyet Savcısı, Zabıt Katibi, Sanık, Müşteki ve vekillerinin isim ve unvanları ile heyetin sicil numaraları üst kısma, mahkeme adının altına yazılır. Yapılan yargılamalar, dinlenen tanık beyanları, tarafların beyan ve itirafları ile toplanan deliller yazdırılarak mahkeme başkanı hükmü sanık/sanıkların yüzüne karşı açıklar ve duruşma sona erer.

-Duruşma sürecinin tamamı da video kaydına alınarak, bütün video ve görseller bir CD ye yüklenerek dava dosyası içerisine konulur.

-Duruşmanın sona ermesini takip eden 1 hafta içerisinde, grup başkanının koordinesinde temrin olarak hazırlanan dava dosyası notla değerlendirilmek üzere alan öğretmene teslim edilir.

Dava dosyası içerisinde dosyaya geliş sırasına göre;

- Senaryo
- Şikayet veya ihbar dilekçesi,
- Müşteki/mağdur, şüpheli, tanık ifade tutanakları (kolluk veya cumhuriyet savcısı tarafından alınan)
- Olay yeri inceleme tutanağı
- Suç aletinin emanet makbuzu
- Ölümlü vakalarda otopsi tutanağı
- Şüpheli parmak izi formu
- Elde edilen her türlü delile ait fotoğraf
- Güvenlik Kamerası görüntüleri (CD)
- İddianame
- Ara karar
- 2. Celse için ek iddianame
- Karar
- Gerekçeli karar
- Temyiz başvuru dilekçesi
- Yargıtay onama kararı
- Grup başkanı tarafından hazırlanmış, grup üyelerinin uygulama eğitimi sürecindeki uygulamaya ve dosyaya katkılarını anlatan rapor.
- Uygulama eğitiminde çekilen tüm görüntülerin yüklendiği CD, bulunur.

	<p>-Uygulama eğitimine ilişkin hazırlanan her türlü evrak ve belgeler temrin dosyası halinde öğretmen tarafından teslim alınarak, gurup için verilen bir not, birde bireysel performans notu olarak öğrencilere iki temrin notu girilecektir</p> <p>2- UYAP Uzaktan Eğitim Uygulama Faaliyeti:</p> <p>Dersin içeriğindeki konulara ait UYAP Uzaktan eğitim konuları mevcut olup, İnternet bağlantısı olan kalem hizmetleri atölyesinde veya duruşma salonunda projeksiyonun bağlı olduğu kâtip bilgisayarında, ders öğretmeninin kendisine ait uzaktan eğitim kullanıcı adı ve şifresi ile bütün bilgisayarlarda uzaktan eğitim oturumlarını açarak öğrencilere tamamlattırılır.</p>
--	--

DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- Dersin temrininde gerçekleştirilmesi hedeflenen duruşma senaryosunun hazırlanması ve temyiz aşamasına kadar bir temsili duruşmanın gerçekleştirilmesi faaliyetinde sürecin başından sonuna kadar kullanılan materyallerin, rollerin ve belgelerin dikkatli ve süreci doğru takip ederek gerçeğe uygun olmasına özen gösterilir.
- Bu dersin işlenişi sırasında, adalet, hak ve eşitlik kavramları, tarihi olay ve olguların gerçekleşmesinde rol almış şahsiyetlerin karakter özelliklerinin tanıtılması, milli ve manevi değerleri benimseme, israf, müsamaha vb. değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir. Bu etkinliklerde beyin fırtınası, grup tartışması, düz anlatım, soru cevap, örnek olay incelemesi, uygulama yaptırma vb. yöntem ve teknikler kullanılabilir.
- Öğrencilerin araç ve gereçleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun kullanmalarına yönelik açıklamalar yapılmalıdır.
- Zümre öğretmenler kurulu temrinlerden okulun fiziki şartlarına, atölye ve öğrenci sayılarına ve seviyelerine göre uygun olanları seçerek uygulayacaktır. Temrinler mutlaka tamamlanacaktır.
- Bu derste öğrencilere yaptığı çalışmalara sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır.
- Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır.