

تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۲۸

شماره: ۲۱۱

پیوست: ندارد

صفحه ۱ از ۱

سبت کالی

صور تجلسه هیات مدیره برج مسکونی المپیک

۹۸-۲۲۱



برج مسکونی  
المپیک

تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۲۸

ساعت: ۷ تا ۱۱

روز: پنج شنبه

موضوع جلسه: بیست و یکمین جلسه هیات مدیره برج مسکونی المپیک

حاضرین جلسه: آقای شریف زاده، سرکار خانم ایرجی زاد، آقای رشیدی، آقای گلشن فر، آقای جوانمرد، آقای نوری، آقای محمودی، آقای رحمانی

مدعوین: آقای ایرج اکبری مدیر اجرایی، آقای رضوی کیا، آقای مرتضی حیدری آقای احمدوند، آقای سید مجید حیدری، آقای سازوار

دستور جلسه:

- (۱) بررسی مصوبات هیات مدیره از جلسه شماره ۲۱۴ الی ۲۲۰
  - (۲) تعیین تکلیف نحوه محاسبه جریمه دیر کرد حق شارژ واحد ها
  - (۳) بررسی و جمع بندی نظرات تعدادی از ساکنین درخصوص حفاری انجام شده برای نصب دکل روشنایی در پیاده رو جنب برج و سایر موارد
  - (۴) سایر موارد
- خلاصه مذاکرات: جلسه با ذکر صلوات آغاز و در ابتدا جناب آقای مهندس شریف زاده گزارشی از اقدامات انجام شده بیان نمودند در ادامه مصوبات جلسات گذشته هیات مدیره بررسی و جمع بندی قرار گرفت. سپس مطابق دستور جلسه، آقای رضوی کیا در خصوص مصوبات جلسات گذشته هیات مدیره توضیحاتی را بیان نمودند پس از آن جمعی از ساکنین در خصوص نصب دکل روشنایی در پیاده رو برج نظرات خود را بیان داشتند. در این جلسه موارد ذیل به تصویب هیات مدیره رسید.

ردیف	شرح تصمیمات اتخاذ شده	اقدام کننده	مهلت اقدام
۱	مقرر گردید طرح نصب سطل زباله خشک جهت تفکیک زباله بصورت پایلوت در طبقه منفی یک به صورت آزمایشی اجرا گردد.	مدیریت اجرایی	یک هفته
۲	مقرر شد تایید صورت وضعیت پیمانکاران برج برای پرداخت منوط به ارائه لیست بیمه کارگران ماه قبل باشد در این خصوص می بایست لیست پرداخت بیمه کارگران هر پیمانکار را ضمیمه صورت وضعیت کرد و دستور پرداخت گردد.	مدیریت اجرایی	مستمر
۳	به منظور ساماندهی و مستند سازی قراردادها اعم از قراردادهای پیمانکاری و قراردادهای اجاره اماکن مقرر گردید بایگانی متمرکز صورت پذیرد	مدیر اجرایی	مستمر
۴	به منظور تسهیل در محاسبه اخذ جرایم وجه التزام تاخیر در پرداخت حق شارژ، هیات مدیره مقرر نمود جرایم مذکور به صورت ماهانه در پایان هر ماه محاسبه و اخذ گردد.	حسابداری	مستمر
۵	مقرر گردید موضوع ثبت برج المپیک بعنوان یک موسسه غیر انتفاعی ( بند ۵ صور تجلسه شماره ۲۱۰ هیات مدیره ) در مراجع قانونی پس از طرح و تصویب در مجمع عمومی برج مراحل اداری و قانونی آن انجام پذیرد.	هیات مدیره	مجمع آتی

عضو هیات مدیره  
آقای غلامرضا گلشن فر

عضو هیات مدیره  
آقای ابوبکر رشیدی

نایب رئیس هیات مدیره  
سرکار خانم اعظم ایرجی زاد

رئیس هیات مدیره  
آقای سعید شریف زاده

دبیر و عضو هیات مدیره  
آقای احمد رحمانی

بازرس قانونی  
آقای وحید محمودی

عضو هیات مدیره  
آقای علی جوانمرد

عضو هیات مدیره  
آقای جواد نوری



۶	به منظور تهیه اصلاحات لازم برای اساسنامه برج جهت ارائه به مجمع عمومی برای تصویب مقرر گردید کارگروه حقوقی با سرپرستی آقای رشیدی تشکیل و نسبت به بررسی و جمع بندی اصلاحات مورد نیاز اساسنامه و آیین نامه ها اقدام ونتیجه را پس از جمع بندی به هیات مدیره ارائه دهند در این ارتباط مقرر شد از ساکنین محترم برج که آمادگی دارند در این زمینه بصورت داوطلبانه همکاری نمایند دعوت بعمل آید	آقای رشیدی	یک ماه
۷	مقرر گردید آقای رضوی کیا پیشنهاد پیش نویس قرارداد اجاره اماکن را برای هیات مدیره ارسال نمایند	آقای رضوی کیا	یک هفته
۸	به منظور نظارت بر عملکرد پیمانکار تاسیسات برج مقرر گردید از طریق آگهی در شبکه اجتماعی برج یک نفر از ساکنین برج که در این زمینه تخصص و تجربه دارند بعنوان مشاور و ناظر تاسیسات برج انتخاب شود.	هیات مدیره	یک هفته
۹	با توجه به افزایش فضای سوپر مارکت مقرر گردید مبلغ یک میلیون پانصد هزار تومان به اجاره سوپر مارکت اضافه گردد.	آقای نوری	یک هفته
۱۰	با توجه به پیشنهاد برخی از ساکنین برج در خصوص حفاری پیاده رو جنب برج برای نصب دکل روشنایی و محدودیت های ایجاد شده برای تردد ، هیات مدیره مقرر نمود اقدامات لازم برای جلوگیری از ادامه فعالیت و جمع آوری فنداسیون بعمل آید ضما کارکنان حراست برج برای نظارت و کنترل بیشتر توسط مدیر اجرایی توجیه شوند.	مدیر اجرایی	یک هفته

عضو هیات مدیره  
آقای غلامرضا گلشن فر

عضو هیات مدیره  
آقای ابودور رشیدی

نایب رئیس هیات مدیره  
سرکار خانم اعظم ابرجی زاد

رئیس هیات مدیره  
آقای سعید شریف زاده

دبیر و عضو هیات مدیره  
آقای احمد رحمانی

بازرس قانونی  
آقای وحید محمودی

عضو هیات مدیره  
آقای علی جوانمرد

عضو هیات مدیره  
آقای جواد نوری