



روز: سه شنبه	ساعت: ۱۸:۳۰ تا ۲۰:۳۰	تاریخ: ۱۳۹۸/۱۲/۱۳
موضوع جلسه: بیست و نهمین جلسه هیات مدیره برج مسکونی المپیک		
حاضرین جلسه: آقای شریف زاده، سرکار خانم ایرجی زاد، آقای رشیدی، آقای گلشن فر، آقای جوانمرد، آقای نوری، آقای رحمانی		
غائبین جلسه: --	مدعوین آقای ایرج اکبری مدیر اجرایی	

دستور جلسه:

- ۱) بررسی مصوبات جلسه قبل
- ۲) اقدامات انجام شده در زمینه جلوگیری از شیوع کرونا
- ۳- گزارش مدیر اجرایی در خصوص مسائل جاری برج
- ۴- سایر موارد

خلاصه مذاکرات: جلسه با ذکر یک صلوات آغاز و در ابتدای جلسه جناب آقای مهندس شریف زاده، گزارشی از اقدامات انجام شده ارائه نمودند. پس از آن سرکار خانم دکتر ایرجی زاد توضیحاتی در خصوص اقدامات انجام شده در جهت جلوگیری از شیوع کرونا در برج بیان کردند در ادامه مطابق دستور جلسه موارد طرح و پس از جمع بندی نقطه نظرات مفاد ذیل به تصویب هیات مدیره رسید.

ردیف	شرح تصمیمات اتخاذ شده	اقدام کننده	مهلت اقدام
۱	مقرر گردید اقدامات پیشگیرانه در جهت جلوگیری از انتشار ویروس کرونا در برج و ضد عفونی کردن بخش های مشاعات از جمله آسانسورها در چند نوبت در شبانه روز بصورت مستمر بعمل آید همچنین ۱۲ عدد پادری جهت جلو درب ورودی آسانسورها خریداری شود.	مدیر اجرایی	مستمر
۲	باعنایت به اینکه در چندین نوبت تذکرات لازم به برخی از ساکنین در خصوص گذاشتن زباله در محل مخصوص تاکنون داده شده است ولی برخی از ساکنین رعایت نمی کنند مقرر گردید از این پس علاوه به اخذ جریمه، واحدهایی که از این پس این موضوع را رعایت نکنند اسامی آنان منتشر گردد.	مدیر اجرایی	مستمر
۳	مقرر شد اقدامات لازم در خصوص رفع خرابی دتکتورها بعمل آید و در این راستا پیش نویس قرارداد نگهداری و پشتیبانی و آموزش با آقای اسکندری در جلسه آتی هیات مدیره جهت تصویب ارائه گردد	مدیر اجرایی	هفته
۴	مقرر گردید آقای رحمانی نسبت به طراحی و پیاده سازی فرم های ثبت گزارش دهی اپراتورهای مانیتورینگ در سامانه برج اقدام نمایند	رحمانی	یک هفته
۵	چک لیست تجهیزات تحویلی از شرکت تعاونی از جمله کپسول های آتش نشانی و... تهیه و صورت مغایرت آن ارائه شود	مدیر اجرایی	یک هفته
۶	با توجه به موعد خاتمه قرارداد بیمه کوثر مقرر گردید مذاکرات لازم با نمایندگی بیمه کوثر جهت تمدید قرارداد به مدت دو ماه و تهیه الحاقیه انجام پذیرد و نتیجه آن جهت تصویب در جلسه آتی هیات مدیره ارائه گردد	مدیر اجرایی	یک هفته

عضو هیات مدیره

آقای غلامرضا گلشن فر

عضو هیات مدیره

آقای ابودر رشیدی

نایب رئیس هیات مدیره

سرکار خانم اعظم ایرجی زاد

رئیس هیات مدیره

آقای سعید شریف زاده

دبیر و عضو هیات مدیره

آقای احمد رحمانی

بازرس قانونی

آقای وحید محمودی

عضو هیات مدیره

آقای علی جوانمرد

عضو هیات مدیره

آقای جواد نوری

تاریخ: ۱۳۹۸/۱۲/۱۳

شماره: ۲۲۹

پیوست: ندارد

صفحه ۲ از ۱

بسمت کلی

صور تجلسه هیات مدیره برج مسکونی المپیک

۹۸-۲۲۹



برج مسکونی

المپیک

ردیف	شرح تصمیمات اتخاذ شده	اقدام کننده	مهلت اقدام
۷	نامه پیمانکار تاسیسات در ارتباط با مشکلات و.... توسط سرکار خانم دکتر ایرجی زاد قرائت شد مقرر شد اقدامات موثر جهت رفع موانع موجود بعمل آید	مدیر اجرایی	یک هفته
۸	با عنایت به ارسال اظهار نامه برای ساکنین بدهکار حق شارژ مقرر گردید با توجه به نزدیک شدن به پایان سال و لزوم تسویه حساب با پیمانکاران و بستن حساب ها و.. پیگیری موثر جهت وصول مطالبات بعمل آید.	مدیر اجرایی	مستمر تأخیر نتیجه
۹	مقرر گردید لسیت واحدهای بدهکار در تابلو اعلانات و کانال های اجتماعی اختصاصی برج منتشر گردد	مدیر اجرایی	در اسرع وقت
۱۰	با توجه به تعطیلی اماکن رفاهی و خدماتی برج از جمله مهد کودک ، اتاق ماساژ ، کافی شاپ ، مقرر گردید اجاره در مدت تعطیلی اماکن مذکور از مستاجرین اخذ نگردد و الحاقیه قرارداد تهیه و نهایی گردد	مدیر اجرایی و آقای نجف نیا	یک هفته
۱۱	مقرر گردید چاپ و انتشار و توزیع هرگونه آگهی تبلیغاتی و اطلاع رسانی مربوط به واحدهای خدماتی و رفاهی برج قبل از چاپ و توزیع به تصویب هیات مدیره برسد	مدیر اجرایی	مستمر

عضو هیات مدیره
آقای غلامرضا گلشن فر

عضو هیات مدیره
آقای ابودر رشیدی

نایب رئیس هیات مدیره
سرکار خانم اعظم ایرجی زاد

رئیس هیات مدیره
آقای سعید شریف زاده

دبیر و عضو هیات مدیره
آقای احمد رحمانی

بازرس قانونی
آقای وحید محمودی

عضو هیات مدیره
آقای علی جوانمرد

عضو هیات مدیره
آقای جواد نوری