

FERNANDA DO NASCIMENTO SANTOS

RIODEJANEIRO

Tel: (21) 99425-7789 - E-Mail: nascimentosantos33@hotmail.com

Objetivo:

- Busco uma vaga no mercado de trabalho, onde possa colocar minhas habilidades em pratica e colaborar com equipes de trabalho, tendo crescimento da organização e o desenvolvimento pessoal e profissional como focos principais.

Qualificações:

- Conhecimento a nível técnico dos aplicativos da Microsoft Office;
- Experiências na Administração e desenvolvimento de novos funcionários (formação de equipes);
- solução de administração em conflitos ;
- Formação de lideres, para o desenvolvimento da pratica conforme a necessidade;
- Segmento de prestação de serviços e implantação de novas rotinas (autosserviço e serviço personalizado;);
- Gestão voltada para o atingimento de metas estabelecidas;
- Conferencia de mercadoria (entrada e saída) com nota fiscal ou guia cega;
- Avaliação de estoque (compra, venda, ruptura, avaria com indenização a fornecedores);
- Analise critica e arrumação de inventario geral de loja;
- Layout da loja ,arrumação de ponto extra ou gondola com expositores para melhores vendas, organização em depósitos(praticas de melhor armazenagem);
- Experiencia em compras em pereciveis e nao pereciveis, ações praticas, conforme o giro e a necessidade da loja;
- Manipulação de alimentos , higiene e segurança alimentar ;
- Ações praticas em pereciveis , para melhores exposições e praticas de atendimento , reacionamento com clientes.
- Identificação , prevenção e redução de perdas em geral ;
- Analise de fluxo de caixa em diversas espécies circulantes, gerenciamento financeiro, inventario geral;
- Atendimento ao cliente, buscando a fidelização, organizando, ajudando, problemas na frente de loja, para sanar duvidas buscando soluções;

Formação Acadêmica:

- Ensino Médio Completo - Processamento de Dados (Básico de Técnico de Contabilidade e Organizações de Empresas) grade escolar -
Instituto de Educação Paulo de Tarso Término: dezembro de 2001.
 - Graduação em Análise e desenvolvimento de sistemas – Universidade Estácio de Sá - 2024 cursando

Aperfeiçoamento:

- Introdução a administração estratégica – Fundação Getulio Vargas – ano 2014;
- Prevenção de perdas e Analise de produto (RTC - Retail Target Consulting) – ano 2015 ;
- Processo de comunicação e comunicação instucional - Fundação Getulio Vargas – ano 2014;
- Fundamento de gestão e custos - Fundação Getulio Vargas – ano 2014;
- Produto marca e serviços - Fundação Getulio Vargas - ano 2014;
- Sustentabilidade no dia a dia, orientação para o cidadão - Fundação Getúlio Vargas – ano 2014;
- Diversidade nas organizações - Fundação Getulio Vargas – ano 2011;

- Diversidade da Empresa – Fundação Getúlio Vargas 2011; • Contratação de Trabalhadores – Fundação Getúlio Vargas 2011;
- Ética Empresarial - Fundação Getúlio Vargas 2011 – ano 2011;
- Controle e análise de custos - Fundação Getúlio Vargas – ano 2011

Experiência Profissional:

- Supermercados Vianense – 04/2002 a 06/2016
(Assistente Administrativo III)
- Nana Supermercados Eirielli – 11/2018 a 11/2020 (Subgerente)
- Barroso Comercio Alim – 11/2020 a 03/2021 (Gerente)
- PRE Júnior mercado – 04/2021 a 10/2021 (Gerente)
- Super Compras – 12/2021 a 06/2022 (Gerente)
- Super Rede – 10/2022 a 03/2023 (Gerente)

Cursos Extracurriculares

Curso ABRAS EAD Ano 2023

- Operação em checkouts;
- Prevenção de perdas em FLV e Frutas, legumes, verduras em supermercados;
- Atendimento em supermercados;
- Liderando equipes em supermercados;
- Formando equipes com postura vendedora;
- Varejo supermercadista;
- Prevenção de perdas em supermercados;
- Açougue em supermercados;
- Frios, trabalhando com queijos e laticínios em supermercados;
- Padaria e confeitaria em supermercados;
- Mercadoria (Exposição e reposição de mercadorias) em supermercados;
- Estoque e armazenagem de mercadoria;
- Rotisserie em supermercados;