

## Inglês

- 1 - Daniel: Good afternoon. Could you tell me what time it is, please?
- 2 - Laura: Of course. It's three forty-five p.m.
- 3 - Daniel: Thanks. I still have some time before my meeting at five o'clock.
- 4 - Laura: That gives you about one hour and fifteen minutes.
- 5 - Daniel: Exactly. By the way, how much does this notebook cost?
- 6 - Laura: It costs twelve dollars and ninety-nine cents.
- 7 - Daniel: That's reasonable. Is there any discount if I buy two?
- 8 - Laura: Yes. If you buy two, each one will cost ten dollars.
- 9 - Daniel: So the total would be twenty dollars, right?
- 10 - Laura: That's correct, before tax.
- 11 - Daniel: And how much is the tax?
- 12 - Laura: The tax is eight percent, so the final price will be twenty-one dollars and sixty cents.
- 13 - Daniel: I see. Numbers in English are sometimes tricky for me.
- 14 - Laura: That's normal. With practice, it becomes much easier.

## **Tradução**

- 1 - Daniel: Boa tarde. Você poderia me dizer que horas são, por favor?
- 2 - Laura: Claro. São três e quarenta e cinco da tarde.
- 3 - Daniel: Obrigado. Ainda tenho um tempo antes da minha reunião às cinco horas.
- 4 - Laura: Isso lhe dá cerca de uma hora e quinze minutos.
- 5 - Daniel: Exatamente. A propósito, quanto custa este caderno?
- 6 - Laura: Ele custa doze dólares e noventa e nove centavos.
- 7 - Daniel: É um preço razoável. Há algum desconto se eu comprar dois?
- 8 - Laura: Sim. Se você comprar dois, cada um sairá por dez dólares.
- 9 - Daniel: Então o total seria vinte dólares, certo?
- 10 - Laura: Correto, antes do imposto.
- 11 - Daniel: E quanto é o imposto?
- 12 - Laura: O imposto é de oito por cento, então o preço final será vinte e um dólares e sessenta centavos.
- 13 - Daniel: Entendi. Números em inglês às vezes são complicados para mim.
- 14 - Laura: Isso é normal. Com prática, fica bem mais fácil.

## Explicações

- “**What time is it?**”: forma padrão e educada de perguntar as horas.
- “**Three forty-five p.m.**”: leitura comum de horários em inglês (3:45 da tarde).
- “**That gives you...**”: expressão usada para indicar tempo disponível ou resultado de um cálculo.
- “**How much does it cost?**”: estrutura básica para perguntar preços.
- “**Before tax**”: muito comum nos EUA, pois impostos geralmente não estão incluídos no preço inicial.
- “**So the total would be...**”: usado para confirmar cálculos ou valores finais.