



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 1

Sumário:

Orgãos Municipais	Pg.
SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL	1
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	3
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	4
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	5
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	9
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	10
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	11
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	13
FUNDO MUNICIPAL DE CINEMA - FUNCINE	16
FUNDAÇÃO CULTURAL DE FLORIANÓPOLIS FRANKLIN CASCAES	16
AUTARQUIA DE MELHORAMENTOS DA CAPITAL	17
ANEXOS	23

(clique nos itens para consulta)

SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

DECRETO N. 23.431, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS PARA O EXERCÍCIO DE 2021. O Prefeito Municipal de Florianópolis, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 31, combinado com o artigo 34, da Lei n. 10.760, de 22 de dezembro de 2020, e ainda. Considerando, os dispositivos contidos nos parágrafos do artigo 30 da LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2021, aprovada pela Lei n. 10.734, de 28 de julho de 2020, DECRETA: Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 8.991.632,95 (oito milhões, novecentos e noventa e um mil, seiscentos e trinta e dois reais, noventa e cinco centavos), referente às dotações consignadas no Orçamento vigente: 19.00 – Secretaria Municipal de Educação 19.01 – Secretaria Municipal de Educação 19.01.12.365.0103.2.455-Encargos Sociais na ED. Infantil 0481 3.1.91.13.00.00.0081 R\$ 1.366.500,00 19.01.12.361.0103.2.489-Encargos Sociais no ENS. Fundamental 0346 3.1.91.13.00.00.0081 R\$ 934.560,00 0344 3.1.90.13.00.00.0081 R\$ 2.000.000,00 19.01.12.365.0103.2.167-Manutenção e Melhoria Salarial ED. Infantil Sub Creche 0427 3.1.90.04.00.00.0081 R\$ 10.000,00 Total do Órgão R\$ 4.311.060,00 39.00 – Encargos Gerais do Município 39.01 – Encargos Gerais do Município 39.01.04.122.0112.2.473-Outros Encargos / Despesas de Exercício Anteriores 0882 3.1.90.92.00.00.0080 R\$ 4.680.572,95 Total do Órgão R\$ 4.680.572,95 Total do Crédito Adicional

Suplementar R\$ 8.991.632,95 Art. 2º Em atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, fica anulada a importância de R\$ 8.991.632,95 (oito milhões, novecentos e noventa e um mil, seiscentos e trinta e dois reais, noventa e cinco centavos), referente às dotações consignadas no Orçamento do Município de Florianópolis para o exercício de 2021, conforme tabela anexa Parte Integrante deste Decreto. Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL CONSTÂNCIO ALBERTO SALLES MACIEL SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA.

DECRETO N. 23.432, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS PARA O EXERCÍCIO DE 2021. O Prefeito Municipal de Florianópolis, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 30, combinado com o artigo 34, da Lei n. 10.760, de 22 de dezembro de 2020, e ainda. Considerando, os dispositivos contidos nos parágrafos do artigo 30 da LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2021, aprovada pela Lei n. 10.734, de 28 de julho de 2020, DECRETA: Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 86.233,00 (oitenta e seis mil, duzentos e trinta e três reais), referente à dotação consignada no Orçamento vigente: 14.00 – Secretaria Municipal de Mobilidade e Planejamento Urbano 14.02 – Fundo Municipal de Transito 14.02.06.183.0105.4.286-Gerenciamento Convênio de Trânsito – Detran 1412 3.3.30.81.00.00.0031 R\$ 86.233,00 Total do Órgão R\$ 86.233,00 Total do Crédito Adicional Suplementar R\$ 86.233,00 Art. 2º Em atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, fica anulada a importância de R\$ 86.233,00 (oitenta e seis mil, duzentos e trinta e três reais), referente à dotação consignada no Orçamento vigente: 14.00 – Secretaria Municipal de Mobilidade e Planejamento Urbano 14.02 – Fundo Municipal de Transito 14.02.06.183.0105.4.282-Implantação, Manut. e Controle da Sinaliz. Horiz./Vertical 0082 3.3.90.92.00.00.0031 R\$ 86.233,00 Total do Órgão R\$ 86.233,00 Total da Anulação R\$ 86.233,00 Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL CONSTÂNCIO ALBERTO



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 2

SALLES MACIEL SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA.

DECRETO N. 23.433, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS PARA O EXERCÍCIO DE 2021. O Prefeito Municipal de Florianópolis, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 29, combinado com o artigo 34, da Lei n. 10.760, de 22 de dezembro de 2020, e ainda. Considerando, os dispositivos contidos nos parágrafos do artigo 30 da LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2021, aprovada pela Lei n. 10.734, de 28 de julho de 2020. DECRETA: Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 31.963.068,24 (trinta e um milhões, novecentos e sessenta e três mil, sessenta e oito reais e vinte e quatro centavos), referente às dotações consignadas no Orçamento vigente: 17.00 – Procuradoria Geral do Município 17.01 – Procuradoria Geral do Município 17.01.02.061.0112.2.598-Encargos Com Execução de Sentenças Judiciais 0141 3.3.90.92.00.00.0080 R\$ 185.987,87 Total do Órgão R\$ 185.987,87 20.00 – Secretaria Municipal de Infraestrutura 20.01 – Secretaria Municipal de Infraestrutura 20.01.15.451.0111.7.218-Construção, Ampliação, Revitalização, Reforma de Praças 0616 4.4.90.51.00.00.0080 R\$ 1.350,00 Total do Órgão R\$ 1.350,00 28.00 – Fundação Cultural de Florianópolis - Franklin Cascaes 28.01 – Fundação Cultural de Florianópolis - Franklin Cascaes 28.01.13.122.0107.2.605-Programa de Apoio Administrativo – FFC 0019 3.3.90.34.00.00.0080 R\$ 56.730,37 Total do Órgão R\$ 56.730,37 39.00 – Encargos Gerais do Município 39.01 – Encargos Gerais do Município 39.01.04.122.0112.2.485-Tarifas Bancárias 0884 3.3.90.39.00.00.0080 R\$ 260.000,00 39.01.28.843.0112.9.474-Encargos da Dívida Interna do Município 0893 3.2.91.21.00.00.0080 R\$ 3.524.000,00 0898 4.6.91.71.00.00.0080 R\$ 27.635.000,00 Total do Órgão R\$ 31.419.000,00 50.00 - Autarquia Melhoramentos da Capital – COMCAP 50.01 - Autarquia Melhoramentos da Capital – COMCAP 50.01.04.122.0106.2.921-Programa de Apoio Administrativo – COMCAP 0023 3.3.90.92.00.00.0080 R\$ 300.000,00 Total do Órgão R\$ 300.000,00 Total do Crédito Adicional Suplementar R\$ 31.963.068,24 Art. 2º Em atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, fica anulada a importância de R\$ 31.963.068,24 (trinta e um milhões, novecentos e sessenta e três mil, sessenta e oito reais e vinte e quatro centavos), referente às dotações

consignadas no Orçamento do Município de Florianópolis para o exercício de 2021, conforme tabela anexa Parte Integrante deste Decreto. Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL CONSTÂNCIO ALBERTO SALLES MACIEL SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA.

DECRETO N. 23.434, 27 DE DEZEMBRO DE 2021. CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ELEMENTO DE DESPESA E A FONTE DE RECURSO JUNTO AO QDD - QUADRO DE DETALHAMENTO DE DESPESA JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS PARA O EXERCÍCIO DE 2021. O Prefeito Municipal de Florianópolis, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 30, combinado com o artigo 34, da Lei n. 10.760, de 22 de dezembro de 2020, e Considerando, os dispositivos contidos nos parágrafos do artigo 30 da LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2021, aprovada pela Lei n. 10.734, de 28 de julho de 2020; Considerando, a não obrigatoriedade de apresentação do QDD - Quadro de Detalhamento de Despesa com o detalhamento da estrutura da Natureza da Despesa até o grau de Elemento de Despesa para composição do Orçamento Anual conforme é apresentado no artigo 6º da Portaria Interministerial n. 163, de 04 de maio de 2001 e artigo 5º da Lei n. 10.734, de 28 de julho de 2020; Considerando, que o QDD - Quadro de Detalhamento de Despesa, o qual detalha individualmente a estrutura da Natureza da Despesa até o grau de Elemento de Despesa e Fonte de Recurso para execução do Orçamento do Município de Florianópolis foi aprovado pelo Decreto n. 22.381, de 13 de janeiro de 2021; Considerando ainda, que a inclusão no Orçamento Anual de Elemento de Despesa e Fonte de Recursos na classificação orçamentária da Natureza da Despesa por si só, não se caracteriza alteração orçamentária do tipo Abertura de Crédito Adicional Especial, DECRETA: Art. 1º Fica criada junto ao QDD - Quadro de Detalhamento de Despesas, aprovado pelo Decreto n. 22.381, de 13 de janeiro de 2021, a classificação orçamentária (elemento de despesa com a fonte de recurso), 39.01.04.301.0112.2.509-Assistência a Saúde – PMF, 3.3.90.92.00.00.0080, 57.01.09.272.0112.4.941-Programa de Apoio Administrativo IPREF, 3.1.90.92.00.00.0069, a qual passa a integrar o Orçamento vigente. Art. 2º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 7.300.422,34 (sete milhões, trezentos mil, quatrocentos e vinte e dois reais, trinta e quatro centavos), referente às dotações



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 3

consignadas no Orçamento vigente: 39.00 – Encargos Gerais do Município 39.01 – Encargos Gerais do Município 39.01.04.301.0112.2.509- Assistência a Saúde – PMF 1414 3.3.90.92.00.00.0080 R\$ 6.600.422,34 Total do Órgão R\$ 6.600.422,34 57.00 – Instituto de Previ. Social dos Servidores Públicos do Município de Florianópolis 57.01 – Instituto de Previ. Social dos Servidores Públicos do Município de Florianópolis 57.01.09.272.0112.4.941-Programa de Apoio Administrativo IPREF 0032 3.1.90.92.00.00.0069 R\$ 700.000,00 Total do Órgão R\$ 700.000,00 Total do Crédito Adicional Suplementar R\$ 7.300.422,34 Art. 3º Em atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 2º deste Decreto, fica anulada a importância de R\$ 7.300.422,34 (sete milhões, trezentos mil, quatrocentos e vinte e dois reais, trinta e quatro centavos), referente às dotações consignadas no Orçamento do Município de Florianópolis para o exercício de 2021, conforme tabela anexa Parte Integrante deste Decreto. Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL CONSTÂNCIO ALBERTO SALLES MACIEL SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA.

DECRETO N. 23.435, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. PRORROGA-SE OS EFEITOS DA LEI COMPLEMENTAR N 715, DE 2021, PELO PRAZO DE 60 DIAS O PREFEITO MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV, do art. 74 da Lei Orgânica do Município. e Considerando o art. 13 da Lei Complementar n. 715, de 2021, DECRETA: Art. 1º Fica prorrogado por 60 (sessenta) dias o prazo para os pedidos de transação individual nos termos do art. 13 da Lei Complementar n. 715, de 2021. Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01/01/2022. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL.

DECRETO N. 23.436, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. O PREFEITO MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS, usando da competência e atribuições, que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 74, da Lei Orgânica do Município, RESOLVE: EXONERAR, A PEDIDO, TATIANA DE CARVALHO do Cargo em Comissão de Gerente de Sistema de Apoio Administrativo e Financeiro da Secretaria Municipal de Segurança Pública, a partir de 27/12/2021. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES

LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL.

DECRETO N. 23.437, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. O PREFEITO MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS, usando da competência e atribuições, que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 74, da Lei Orgânica do Município, RESOLVE: NOMEAR ANDRÉ LUIZ DI BERNARDI BRIDA para exercer o Cargo em Comissão de Gerente de Sistema de Apoio Administrativo e Financeiro da Secretaria Municipal de Segurança Pública, a partir de 27/12/2021. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL.

DECRETO N. 23.438, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2021. DESIGNA MEMBROS PARA COMPORER A COMISSÃO AVALIADORA DA CONDIÇÃO DE AFRODESCENDENTES DOS CANDIDATOS AO PROCESSO SELETIVO DE SUBSTITUTOS - EDITAL N. 010/2021 PARA A CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR, PROFESSOR AUXILIAR, AUXILIAR DE SALA, ADMINISTRADOR ESCOLAR, ORIENTADOR ESCOLAR E SUPERVISOR ESCOLAR PARA O ANO LETIVO DE 2022 O PREFEITO MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV, do art. 74 da Lei Orgânica do Município. RESOLVE: Art. 1º Designar membros para comporem a Comissão Avaliadora da Condição de Afrodescendente dos candidatos para o Processo Seletivo de Substitutos Edital n. 010/2021 para o ano letivo de 2022 da Secretaria Municipal de Educação de Florianópolis, conforme segue: I - João Galdêncio Neto; II - Pietro da Fonseca Virgínio; III - Dejair de Oliveira Junior; IV - Graziela dos Santos; V - Cleuse Pereira Soares; VI - Maria Clara dos Santos; VII - Mauricio dos anjos; VIII - Carol Lima de Carvalho; IX - Ana Paula Felipe; X - Maria Eduarda Gaudio; XI - Simone dos Santos Ribeiro; XII - Sônia Santos Lima de Carvalho; XIII - Tamelusa Ceccato do Amaral; Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Florianópolis, aos 27 de dezembro de 2021. GEAN MARQUES LOUREIRO PREFEITO MUNICIPAL EVERSON MENDES SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 1238/SMA/2020 – PMF X EDITORA NOTÍCIAS DO DIA LTDA. Objeto: O presente termo Aditivo tem por objeto a renovação, do contrato original. CLÁUSULA SEGUNDA - DA RENOVAÇÃO: A Cláusula



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 4

Quinta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com prazo que continua por tempo determinado, com início em 30 de dezembro de 2021 e término em 29 de dezembro de 2022, com fundamento no art. 57, Inciso II da Lei 8.666/93, no Parecer nº 234/SMA/ASSJUD/2021 da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Administração, na Deliberação nº 2121/2021 do Comitê Gestor de Governo e na CI 587/SMA/DSGA/2021, partes integrantes deste Termo Aditivo; **Número e Modalidade da Licitação:** Inexigibilidade Licitação nº 592/SMA/DSLC/2020; **Data das Assinaturas:** 14/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Secretário Municipal de Administração, o Sr. Ronaldo Brito Freire, e pela empresa, o Sr. Marcello Correa Petrelli.

TERMO DE RETIFICAÇÃO DO CONTRATO Nº 932/SMA/2021 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E A EMPRESA AUTO POSTO TALISMA LTDA. OBJETO: O presente Termo de Retificação tem por objeto retificar a Cláusula Terceira e a Cláusula Quinta do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO:** A Cláusula Terceira e a Cláusula Quinta do Contrato original ficam retificadas nos seguintes termos: **ONDE SE LÊ:** “CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO(...); O valor do objeto terá como base o valor médio da tabela ANP.”; **LEIA-SE:** “CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO(...); O valor do objeto terá como base o valor médio da tabela ANP, aplicando o percentual de desconto ofertado pela CONTRATADA de 1,5% (um vírgula cinco por cento).”

ONDE SE LÊ: “CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO; Os pagamentos à CONTRATADA serão realizados nos dias 22 e 25 de cada mês; No caso das datas descritas recaírem em feriado, final de semana ou que não seja possível o expediente público, será efetivado a ação descrita no próximo dia útil; Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documentos financeiros que deverão ser entregues na Secretaria responsável pelo contrato, a qual encaminhará à Diretoria Financeira da SMF, dentro das condições exigidas pela legislação vigente, até o dia 22 de cada mês, e serão pagas no dia 22 do mês subsequente; e, os documentos financeiros que forem entregues na Diretoria Financeira da SMF, dentro das condições exigidas pela legislação vigente até o dia 25, serão pagos no dia 25 do mês subsequente. Parágrafo Único – A efetuação dos pagamentos obedecerá a Instrução Normativa Nº 1/SMFPO/GAB/2017.”; **LEIA-SE:** “CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO; Os

pagamentos à CONTRATADA serão realizados quinzenalmente; No caso das datas descritas recaírem em feriado, final de semana ou que não seja possível o expediente público, será efetivado a ação descrita no próximo dia útil; Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documentos financeiros que deverão ser entregues na Secretaria responsável pelo contrato, a qual encaminhará à Diretoria Financeira da SMF, dentro das condições exigidas pela legislação vigente.”; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Dispensa de Licitação nº 588/SMA/DSLC/2021; **Data de assinatura:** 16/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pela Secretaria Municipal de Administração, o Sr. Ronaldo Brito Freire e pela empresa, o Sr. Mauro Sérgio Cardoso Farias.

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 919/SMF/2021; **Objeto:** A aquisição de cadeiras, com a finalidade de equipar a Seção de Atividades Técnicas (SAT), pertencentes ao 1º Batalhão de Bombeiros Militar de Santa Catarina, sediado em Florianópolis; **Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 203/SMA/DSLC/2021; **Contratada:** JEFERSON DA SILVEIRA – ME; **Valor:** O valor global estimado da presente ATA é de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais); **Vigência:** O prazo de vigência da presente ATA será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva ATA, não podendo ser prorrogada; **Dotação:** Atividade: 2.334; Elemento da Despesa: 4.4.90.52 e na Fonte de Recursos: 039; **Data da Assinatura:** 07/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pela Secretaria Municipal da Fazenda, o Sr. Constâncio Alberto Salles Maciel, e pela empresa, por procuração o Sr. Gerson da Silveira.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 920/SMF/2021; **Objeto:** A aquisição de longarinas, com a finalidade de equipar a Seção de Atividades Técnicas (SAT), pertencentes ao 1º Batalhão de Bombeiros Militar de Santa Catarina, sediado em Florianópolis; **Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 203/SMA/DSLC/2021; **Contratada:** REN9VARE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA – ME; **Valor:** O valor global estimado da presente ATA é de R\$ 2.759,64 (dois mil, setecentos e cinquenta e nove mil e sessenta e quatro centavos); **Vigência:** O prazo de vigência da presente ATA será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva ATA, não podendo ser prorrogada; **Dotação:** Atividade:



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 5

2.334; Elemento da Despesa: 4.4.90.52 e na Fonte de Recursos: 039; **Data da Assinatura:** 07/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pela Secretaria Municipal da Fazenda, o Sr. Constâncio Alberto Salles Maciel, e pela empresa, por procuração o Sr. Andreia dos Santos.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA 371/SMS/GAB/2021 - O Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, inciso I, da Lei Orgânica do Município, c/c o art. 7º, inciso III, da Lei Complementar nº 596/2017, e Considerando a Lei federal nº 11.129, de 30 de junho de 2005, e resoluções da Comissão Nacional de Residência Uniprofissional e Multiprofissional em Saúde; Considerando a Lei municipal nº 9.649, de 1º de outubro de 2014, que dispõe sobre a concessão de bolsas para residentes na rede de serviços do SUS, o pagamento de gratificação por preceptor e estabelece outras providências; Considerando o Decreto municipal nº 18.428, de 12 de março de 2018, que regulamenta o parágrafo 2º, do artigo 5º da Lei nº 9.649/2014 e dá outras providências; Considerando a Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, de 29 de junho de 2021, que estabelece os critérios para definição dos cenários de prática dos Programas de Residência Médica, Uniprofissional e Multiprofissional da SMS de Florianópolis, bem como de preceptores locais e de tutoria e coordenadores/supervisores vinculados aos Programas; **RESOLVE:** Estabelecer os procedimentos e critérios para processo de credenciamento de assistentes sociais e nutricionistas contratados e/ou cedidos temporariamente à Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis para o desempenho da função de preceptor local nos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis e instituições parceiras. 1. DA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA; Os Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde constituem modalidade de ensino de pós graduação *lato sensu*, destinado às profissões da saúde, excetuada a médica, sob a forma de curso de especialização, caracterizado por ensino e treinamento em serviço em regime de tempo integral sob supervisão de preceptor, com duração mínima de 02 (dois) anos e dedicação exclusiva. As Residências Multiprofissionais são regidas pela Lei nº 11.129, de 30 de junho de 2005, e pelas resoluções da Comissão Nacional de

Residência Uniprofissional e Multiprofissional em Saúde. Na Secretaria Municipal de Saúde (SMS) de Florianópolis, a função de preceptor das Residências Multiprofissionais e o pagamento de gratificação de preceptor são regulamentados pela Lei nº 9.649, de 1º de outubro de 2014, pelo Decreto nº 18.428, de 12 de março de 2018 e pela Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, de 29 de junho de 2021, atendendo também ao disposto no Projeto Político Pedagógico (PPP) e no Regimento/Regulamento Interno dos Programas de Residência. 2. DOS CAMPOS DE PRÁTICA; Os Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família se desenvolverão nos serviços da própria rede municipal de saúde de Florianópolis, principalmente nos Centros de Saúde, que funcionam no modelo da Estratégia Saúde da Família. O Anexo I define as Unidades de Saúde Escola elegíveis para recebimento de residentes no ano de 2022. Para definição final dos campos de prática das Residências, as Unidades elencadas no Anexo I sofrerão, posteriormente, análise de viabilidade pela Gerência de Atenção Primária e coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis, com anuência da Diretoria de Atenção à Saúde. 3. REQUISITOS PARA FUNÇÃO DE PRECEPTOR LOCAL; 3.1 O preceptor local é o profissional de saúde que pertence ao serviço de saúde e atende aos critérios estabelecidos no PPP e no Regimento/Regulamento Interno dos Programas de Residência, com competência e habilidade clínica, além de capacidade para conduzir o residente no processo de treinamento em serviço, estimulando e possibilitando seu desenvolvimento pessoal e profissional. 3.2 São critérios mínimos para desempenhar a função de Preceptor Local dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família: 3.2.1 – Cumprir com os critérios definidos no PPP e Regimento/Regulamento Interno do Programa e nas resoluções da CNRMS; 3.2.2 Ser, obrigatoriamente, da mesma área profissional do residente ao qual irá preceptorar; 3.2.3 – Ter titulação mínima de especialista na área profissional da saúde; 3.2.4 – Ser assistente social ou nutricionista contratado temporariamente e/ou cedido à SMS de Florianópolis da Prefeitura Municipal de Florianópolis; 3.2.5 – Ter experiência profissional de, no mínimo, 2 anos na Atenção Primária em Saúde; 3.2.6 – Estar vinculado à Unidade de Saúde definida para o desenvolvimento da Residência após análise de viabilidade e disponível para assumir a preceptor no primeiro dia letivo do Programa. Caso o profissional esteja gozando férias ou licença de até 30 dias neste período, tem a responsabilidade de comunicar à



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 6

ESP e organizar a supervisão do residente até seu retorno. Em situações de licença superior a 30 dias, o profissional não poderá assumir a preceptoria; 3.2.7 – Realizar o processo de trabalho com base nos documentos normativos dos respectivos serviços, tais como Carteira de Serviços da APS, protocolos municipais e PACK, e documentos e normativas do Programa de Residência, como Projeto Político Pedagógico e Regimento/Regulamento Interno; 3.2.8 – Estar atuando em equipe da Estratégia de Saúde da Família ou NASF-AB, com carga horária mínima de 30h semanais distribuídas em, no mínimo, quatro (04) dias da semana; 3.2.9 – Desenvolver teletrabalho em, no máximo, 20% de sua carga horária semanal de trabalho, se for o caso; 3.2.10 – Ter carga horária presencial suficiente para o desenvolvimento da preceptoria. Em caso de liberação de carga horária semanal parcial de longa duração oficializada, o preceptor poderá se manter na função desde que não ocorra prejuízo pedagógico para o residente, considerando o desempenho monitorado através de mecanismos instituídos pelo Programa a que estiver vinculado; 3.2.11 – Estar ciente de que poderá ser preceptor de referência de 2 residentes como padrão, podendo em circunstâncias estabelecidas ser responsável por até 3 residentes; 3.2.12 – Ter disponibilidade para suporte ao residente de forma presencial e/ou remota; 3.2.13 – Ter disponibilidade para ser preceptor de quaisquer Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis; 3.2.14 – Receber alunos de graduação e residentes visitantes de instituições parceiras, quando solicitado; 3.2.15 – Ministrar aulas teóricas em Programas de Residência desenvolvidos pela SMS de Florianópolis; 3.2.16 – Participar da semana de acolhimento dos residentes. 3.3 Será permitido o credenciamento de profissionais que não atendam aos itens 3.2.6, 3.2.7, 3.8.8, 3.2.9 e 3.2.10 na publicação deste processo de credenciamento e credenciamento de preceptores locais, condicionando-se o efetivo desempenho da preceptoria ao cumprimento de todos os critérios descritos no item 3.2. 3.4 Poderá ser contabilizada para fins de experiência profissional a carga horária de atividades práticas de cursos de Residência realizados previamente em Atenção Primária e/ou Saúde da Família. 4. ATRIBUIÇÕES DO PRECEPTOR LOCAL: 4.1 São atribuições inerentes à função de preceptor local: 4.1.1 – Ser o orientador de referência para os residentes no desempenho das atividades práticas vivenciadas no cotidiano da atenção em saúde devendo observar as diretrizes do Projeto Político Pedagógico e do Regimento/Regulamento Interno

do Programa; 4.1.2 – Estimular a identificação de potencialidades, de aspectos que exigem melhoria e de oportunidades e estratégias para o enfrentamento de problemas detectados, buscando alcançar resultados pactuados para qualificação da formação do residente; 4.1.3 – Favorecer a utilização de elementos que contribuam para a tomada de decisão por parte dos residentes, estimulando, por exemplo, o uso de indicadores e evidências científicas; 4.1.4 – Mediar conflitos e divergências, em conjunto com o coordenador do Centro de Saúde/Gerência de Integração Assistencial (CS/GIA), tutor e/ou coordenação da Residência; 4.1.5 – Nortear suas ações a partir do programa pedagógico da Residência, adaptado ao funcionamento da Rede Municipal, considerando que toda a rede de saúde é docente assistencial e buscando a excelência dos serviços; 4.1.6 – Nortear as ações de supervisão dos residentes com base nas diretrizes da Política Municipal de Atenção Primária de Florianópolis e em outros instrumentos normativos da Secretaria Municipal de Saúde, buscando a qualificação dos serviços oferecidos; 4.1.7 – Organizar a preceptoria do residente sob sua responsabilidade nos casos em que estiver ausente, como em situações de férias, cursos e licenças, com suporte do tutor, articulador do Distrito Sanitário, coordenação do CS/GIA e coordenação do Programa; 4.1.8 – Manter atualizados o coordenador e a equipe de saúde do Centro de Saúde sobre atividades desenvolvidas pelos residentes, incluindo estágios, ausências, férias, entre outros; 4.1.9 – Assumir a preceptoria de outros residentes quando o preceptor responsável pelo mesmo encontrar-se afastado de suas funções; 4.1.10 – Receber e realizar a supervisão de residentes de outros Programas em estágios optativos, bem como alunos de graduação, contribuindo para a ordenação na formação para o SUS (Sistema Único de Saúde) e considerando a conformação da Rede Docente-Assistencial da SMS; 4.1.11 – Organizar, implementar e acompanhar, com suporte dos tutores, o desenvolvimento do plano de atividades práticas e teórico-práticas do residente, devendo observar as diretrizes do PPP e do Regimento/Regulamento Interno da Residência; 4.1.12 – Acompanhar a frequência dos residentes nas atividades práticas e, em conjunto com os tutores, nas atividades teóricas e teórico-práticas do Programa; 4.1.13 – Comunicar à coordenação do CS/GIA e à Escola de Saúde Pública em até 48 horas situações de afastamento por doença, gestação ou qualquer outro motivo e quando identificado abandono pelo residente; 4.1.14 – Comunicar à coordenação do CS/GIA e à Escola de Saúde Pública em até 48 horas após o evento caso



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 7

se afaste por doença, gestação ou qualquer outro motivo, deixe de desempenhar a função de preceptoria ou quaisquer situações que o impossibilite de receber a gratificação de preceptoria, estando ciente de que deverá atender todos os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência para o recebimento da gratificação de preceptoria;

4.1.15 – Proceder, em conjunto com tutores, a formalização do processo avaliativo do residente, promovendo uma cultura de avaliação comprometida com a melhoria da formação do residente e com a transformação das práticas em saúde orientadas à excelência da formação em serviço;

4.1.16 – Corresponsabilizar-se pela ficha de frequência, de avaliação, de estágios externos e outros documentos do seu residente, encaminhando-os através de fluxos institucionais da SMS;

4.1.17 - Contribuir para a formação teórica dos residentes;

4.1.18 – Ministrar ou facilitar aulas de núcleo e/ou campo conforme programação prévia e/ou solicitação do Programa de Residência;

4.1.19 – Organizar o cronograma das atividades teóricas do eixo específico de área profissional, em conjunto com o respectivo tutor, e responsabilizar-se, em conjunto com os demais preceptores de área, por sua execução;

4.1.20 – Avaliar a implantação do PPP e do Programa, contribuindo para o seu aprimoramento;

4.1.21 – Orientar ou coorientar Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), conforme as regras estabelecidas no Regimento/Regulamento Interno do Programa de Residência;

4.1.22 – Agregar às competências específicas do seu núcleo de atuação o desenvolvimento de projetos estruturantes que objetivem o fortalecimento da APS no município, contribuindo em grupos de trabalho e na produção de materiais normativos e desempenhando papel de liderança local na implantação dos projetos em alinhamento com a gestão municipal de saúde e o PPP;

4.1.23 – Identificar suas próprias necessidades de aprendizagem como profissional e preceptor, tomando como base a reflexão sobre suas práticas;

4.1.24 – Participar, junto com o residente e demais profissionais envolvidos no Programa, de atividades de pesquisa e projetos de intervenção voltados à produção de conhecimento e de tecnologias que integrem ensino e serviço para qualificação do SUS.

5. DO CREDENCIAMENTO;

5.1 O processo de credenciamento de preceptores locais ocorrerá em três etapas: I. Definição do corpo de preceptoria; II. Análise de viabilidade das Unidades de Saúde Escola; III. Homologação do resultado final.

5.1.1 DEFINIÇÃO DO CORPO DE PRECEPTORIA:

5.1.1.1 O corpo de preceptoria dos

Programas de Residência será definido inicialmente através do credenciamento e do credenciamento de profissionais concursados da Prefeitura Municipal de Florianópolis ao corpo de preceptoria.

5.1.1.1.1 Em caso de insuficiência de profissionais que se enquadrem no item anterior, poderão ser credenciados ao corpo de preceptoria, com vistas ao preenchimento das vagas remanescentes nas categorias profissionais das Residências, os profissionais contratados e/ou cedidos temporariamente à SMS de Florianópolis.

5.1.1.2 O credenciamento de novos preceptores locais considerará o atendimento aos critérios mínimos para o desempenho da função de preceptoria e a análise curricular dos candidatos.

5.1.1.3 A análise curricular dos candidatos à preceptoria será realizada a partir de critérios estabelecidos nos Anexos II e III desta Portaria, que determinarão a classificação do corpo de preceptoria.

5.1.1.3.1 Poderá ser contabilizada para fins de experiência profissional a carga horária de atividades práticas de cursos de Residência realizados previamente em Atenção Primária e/ou Saúde da Família. Neste caso, a Residência contabilizará exclusivamente como tempo de experiência profissional nos critérios classificatórios disponíveis no Anexo II desta Portaria.

5.1.1.4 Ao final desta etapa, será publicada, em ordem alfabética, a lista de preceptores credenciados aos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e sua respectiva nota em relação aos itens classificatórios da Portaria.

5.1.1.5 Preceptores já vinculados aos Programas terão prioridade para realizar a preceptoria de novos residentes nas Unidades ou Serviços de Saúde Escola, definidos a partir da análise de viabilidade realizada, desde que obtenham avaliação satisfatória de desempenho no ano anterior.

5.1.1.6 Na existência de mais de um preceptor credenciado em uma mesma Unidade ou Serviço de Saúde Escola, será utilizado como critério de desempate a ordem classificatória dos candidatos.

5.1.2 ANÁLISE DE VIABILIDADE DAS UNIDADES DE SAÚDE ESCOLA

5.1.2.1 As Unidades de Saúde elegíveis para recebimento dos residentes sofrerão análise de viabilidade pela Gerência de Atenção Primária em conjunto com a coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis e com anuência da Diretoria de Atenção à Saúde, para definição final dos campos de prática das Residências, considerando-se os seguintes critérios: – Disponibilidade de preceptor local no corpo de preceptoria que atenda aos requisitos mínimos exigidos no processo de credenciamento e credenciamento, com carga horária presencial



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 8

suficiente para o desenvolvimento da preceptoria;

- Adequação de estrutura física para implantação dos Programas, com disponibilidade de salas e demais espaços de atuação compatíveis com as particularidades da prática de cada núcleo profissional;
- Planejamento definido pela respectiva gerência para expansão dos serviços, reforço assistencial e qualificação da assistência ou da gestão, considerando-se o perfil de vulnerabilidade identificado em cada território;
- Possibilidade de que, preferencialmente, os residentes possam atuar com outros residentes de diferentes categorias profissionais;
- Possibilidade de captação de receita e cofinanciamento federal de cada Unidade, conforme estabelecido em políticas, programas e editais vigentes;
- Distribuição das vagas de residentes de modo a evitar concentração de uma categoria profissional em um Centro de Saúde, Distrito Sanitário e/ou território;
- Priorização de Unidades de Saúde cuja população atendida apresente perfil de vulnerabilidade conforme definido pela Secretaria de APS do Ministério da Saúde e pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), buscando atender ao princípio da equidade do Sistema Único de Saúde;
- Priorização de Unidades de Saúde com abrangência da carteira de serviços e adequação de acesso, conforme estabelecido pela Política Municipal de Atenção Primária e demais ações prioritárias definidas pela SMS.

5.1.2.2 As Unidades de Saúde serão definidas a partir da análise de viabilidade realizada pela Gerência de Atenção Primária, Diretoria de Atenção à Saúde e coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis.

5.1.3 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL: 5.1.3.1 O resultado final do processo de seleção será divulgado após análise de viabilidade, considerando preceptores credenciados e recredenciados pela Portaria nº 282/SMS/GAB/2021 e credenciados por esta Portaria, quando os preceptores e respectivas Unidades de Saúde selecionados para recebimento de residentes em 2022 serão homologados pela Escola de Saúde Pública de Florianópolis, em conjunto com a Diretoria de Atenção à Saúde.

5.1.3.2 A definição do Programa de Residência a que o preceptor será vinculado será da Gerência de Atenção Primária/Diretoria de Atenção à Saúde e ESP (Escola de Saúde Pública).

5.1.3.3 Os preceptores já vinculados aos residentes de turmas em andamento serão mantidos em sua preceptoria até a conclusão do curso por parte do residente, independente da classificação final do processo de credenciamento e recredenciamento, desde que tenham avaliação satisfatória de desempenho na função.

6. DA PRECEPTORIA; 6.1 O valor para o

pagamento da gratificação de preceptoria será definido com base na carga horária semanal destinada ao exercício da função de preceptoria, conforme previsto no decreto municipal 18.248, de 12 de março de 2018.

6.1.1 Para o recebimento da gratificação de que trata o Decreto nº 18.428/2018, os profissionais devem cumprir os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência.

6.2 Fica estabelecida a obrigatoriedade de um processo de avaliação periódico de preceptoria local para definição da manutenção do preceptor na função após seu ingresso no Programa de Residência.

6.2.1 Em caso de desempenho insatisfatório em relação ao cumprimento das atividades programadas ou desistência do preceptor (por motivos de qualquer natureza), poderá haver remanejamento da gratificação de preceptoria.

6.3 A substituição de preceptores somente poderá ser realizada por outro profissional de mesma área, respeitando-se a análise de viabilidade das Unidades de Saúde Escola, as necessidades pedagógicas do Programa de Residência e a ordem de classificação definida no processo de credenciamento e recredenciamento dos preceptores locais.

6.4 Para compor o corpo de preceptoria dos Programas, o preceptor credenciado deve firmar, obrigatoriamente, Termo de Compromisso (Anexo IV).

6.5 A comissão de seleção poderá solicitar outros documentos que julgar necessários para comprovação dos critérios e requisitos estabelecidos nesta Portaria.

7. DAS INSCRIÇÕES; 7.1 A inscrição do candidato ao credenciamento ao corpo de preceptoria implicará na aceitação tácita das condições estabelecidas no presente processo de seleção.

7.2 As inscrições ocorrerão no período de 03/01/2022 a 09/01/2022.

7.3 A inscrição será realizada da seguinte forma: 7.3.1 Credenciamento de novos preceptores: preencher os formulários em relação aos critérios eliminatórios e classificatórios, acessíveis nos links disponíveis a seguir, e anexar os documentos comprobatórios em PDF, seguindo a nomenclatura NOME DO CANDIDATO.ULTIMO SOBRENOME – NOME DO DOCUMENTO ANEXADO.PDF; 7.3.1.1 Critérios eliminatórios: formulário disponível em <<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScHmeYN65wpJ6v54IntZvbASDx0OkVfrCpWA0fUDaMJe h17kQ/viewform>>; 7.3.1.2 Critérios classificatórios: formulário disponível em <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScUh5p3rKg42uMTOFQkzvOWAW_cl76gb0vDcExvvaMyKpTfDw/viewform>.

7.4 O candidato deverá acessar o(s) formulário(s) utilizando uma conta pessoal do gmail. É necessário preenche-los de uma só vez, sendo que a resposta só será salva e



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 9

enviada ao final do preenchimento, ao clicar em *enviar*. 7.5 O candidato é o único responsável pelo correto e completo preenchimento das informações e pelo envio dos documentos solicitados na inscrição. 8. DA CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO DOS CANDIDATOS; 8.1 Caberá à Comissão de Seleção, formada por representante(s) da Diretoria de Atenção à Saúde, representante(s) da Escola de Saúde Pública, coordenador do Programa de Residência da SMS de Florianópolis e representante(s) dos preceptores de tutoria da Residência da SMS de Florianópolis, a responsabilidade integral pela organização e realização do processo de credenciamento de preceptores locais. 8.2 Nos casos em que houver empate na nota final da classificação dos preceptores locais, serão adotados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem de importância: 1º) Maior tempo de experiência em preceptoria de Residência no município de Florianópolis; 2º) Maior tempo de serviço na rede municipal de Florianópolis; 3º) Maior idade do candidato. 8.3 Candidatos que apresentarem informações falsas ou documentos comprobatórios falsos, a qualquer momento, serão desclassificados do processo seletivo. 8.4 A aprovação nesta Portaria e a lista de classificação final dos preceptores terá validade de 1 (um) ano. 8.5 A seleção dos preceptores locais consistirá na definição da viabilidade das Unidades de Saúde Escola realizada pela Gerência de Atenção Primária, coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis e Diretoria de Atenção à Saúde e no seguimento da classificação final obtida nas etapas de credenciamento e credenciamento de preceptores, considerando o resultado do processo seletivo realizado através da Portaria nº 282/SMS/GAB/2021 e deste processo seletivo. 9. DOS RECURSOS; 9.1 Em relação ao resultado preliminar do credenciamento de preceptores locais, somente serão aceitos recursos por escrito, enviados conforme data estipulada no cronograma deste processo seletivo através do seguinte endereço: <residencias@espfloripa.com>. 9.2 O recurso deverá estar devidamente fundamentado, indicando com precisão os pontos a ser revisados, o nome completo do candidato, CPF e telefone para contato. 9.3 Os documentos comprobatórios enviados deverão ser acompanhados de um documento indicando se correspondem aos critérios eliminatórios ou classificatórios do processo de credenciamento e credenciamento de preceptores. No caso de documentos classificatórios, é necessário indicar, ainda, a qual critério específico se referem (formação complementar, experiência profissional,

experiência em preceptoria e Residência, produção acadêmica, eventos científicos ou critérios específicos da categoria profissional). 10. DO CRONOGRAMA; 10.1 O processo de seleção ocorrerá conforme cronograma do quadro abaixo: VER ANEXO 11. DA HOMOLOGAÇÃO; 11.1 O resultado final da seleção de preceptores locais será publicado pela Escola de Saúde Pública de Florianópolis. Florianópolis, 23 de dezembro de 2021. Carlos Alberto Justo da Silva - Secretário Municipal de Saúde de Florianópolis. **(Consultar anexo ao final desta edição)**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 415/SME/2019 – PMF X RDG CONSTRUÇÕES EIRELLI. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Quinta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 31 de dezembro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, no Parecer nº 1589/2021/SME/ASSJUD/PMF da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Educação, no Ofício OF DIOP nº 0708/2021/SME/PMF e na Deliberação nº 1572/2021 do Comitê Gestor de Governo, partes integrantes deste Termo Aditivo; **Número e Modalidade da Licitação:** Pregão Presencial nº 265/SMA/DSLC/2019; **Data de Assinaturas:** 26/10/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pela Secretaria Municipal de Educação, o Sr. Mauricio Fernandes Pereira, e pela empresa, por procuração o Sr. Roberto Daniel Gevaerd.

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 452/SME/2017 – PMF X RDG CONSTRUÇÕES EIRELI - EPP. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Sexta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 20 de setembro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, no Parecer nº 1605/2021/SME/ASSJUD/PMF da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Educação, no Ofício OF DIOP nº 0734/2021/SME/PMF e na Deliberação nº



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 10

1712/2021 do Comitê Gestor de Governo, partes integrantes deste Termo Aditivo; **Número e Modalidade da Licitação:** Pregão Presencial nº 118/SMA/DSLC/2017; **Data de Assinaturas:** 08/11/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pela Secretaria Municipal de Educação, o Sr. Mauricio Fernandes Pereira, e pela empresa, por procuração o Sr. Roberto Daniel Gevaerd.

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PORTARIA Nº 79/SMI/2021 - O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS, no uso de suas atribuições, **R E S O L V E:** Designar o servidor Sandro Bremer – matrícula 08267 - 8 e como substituto o servidor Tiago Teixeira - matrícula – 7759 para acompanhamento e fiscalização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado tipo parede, em aparelhos de ar condicionado tipo split e aparelhos tipo cassete, com fornecimento e substituição de peças, componentes e acessórios por outras novas e originais, pertencentes aos Órgãos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Florianópolis, como representantes da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Florianópolis, conforme ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 190/SMA/2021, firmado com esta Secretaria. Florianópolis, 23 de dezembro de 2021. ENGº VALTER JOSÉ GALLINA - Secretário Municipal de Infraestrutura.

RESULTADO DA CONCORRÊNCIA Nº 499/SMA/DSLC/2021 - O Município de Florianópolis, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações para Obras e Serviços de Engenharia, **torna público, para o conhecimento dos interessados, que o processo licitatório CONCORRÊNCIA Nº 499/SMA/DSLC/2021, resultou DESERTO.** A Comissão

RESULTADO DA CONCORRÊNCIA Nº 464/SMA/DSLC/2021 - O Município de Florianópolis, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações para Obras e Serviços de Engenharia, **torna público, para o conhecimento dos interessados, que o processo licitatório CONCORRÊNCIA Nº 464/SMA/DSLC/2021, resultou DESERTO.** A Comissão

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 594/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal da Administração torna público, para o conhecimento dos interessados, que em ato público será realizada licitação, na modalidade Tomada de Preços, tipo

menor preço, tendo como objeto a contratação de empresa para execução da dragagem do canal da Barra da Lagoa - próximo a ponte na Rodovia Jornalista Manoel - Florianópolis/SC. O limite para a entrega dos envelopes será até às 13h50min do dia 14/01/2022. A reunião de abertura dos envelopes será no mesmo dia, às 14h, na Secretaria Municipal de Administração, Diretoria do Sistema de Licitações e Contratos, na Rua Conselheiro Mafra, nº 656, Ed. Aldo Beck, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O Edital poderá ser acessado pelo site www.pmf.sc.gov.br.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 600/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal da Administração torna público, para o conhecimento dos interessados, que em ato público será realizada licitação, na modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço, tendo como objeto a contratação de empresa para execução de pavimentação em lajota da Servidão Peralta - Tapera - Florianópolis/SC. O limite para a entrega dos envelopes será até às 15h20min do dia 14/01/2022. A reunião de abertura dos envelopes será no mesmo dia, às 15h30min, na Secretaria Municipal de Administração, Diretoria do Sistema de Licitações e Contratos, na Rua Conselheiro Mafra, nº 656, Ed. Aldo Beck, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O Edital poderá ser acessado pelo site www.pmf.sc.gov.br.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 608/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal da Administração torna público, para o conhecimento dos interessados, que em ato público será realizada licitação, na modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço, tendo como objeto a contratação de empresa para execução de restauração e adequação da Avenida dos Salmões - Jurerê - Florianópolis/SC. O limite para a entrega dos envelopes será até às 16h50min do dia 14/01/2022. A reunião de abertura dos envelopes será no mesmo dia, às 17h, na Secretaria Municipal de Administração, Diretoria do Sistema de Licitações e Contratos, na Rua Conselheiro Mafra, nº 656, Ed. Aldo Beck, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O Edital poderá ser acessado pelo site www.pmf.sc.gov.br.

EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 601/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal da Administração torna público, para o conhecimento dos interessados, que em ato público será realizada licitação, na modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço, tendo como objeto a contratação de empresa para execução da pavimentação e qualificação de vias - Rua Manoel Leônicio de Souza Brito - Florianópolis/SC. O limite para a entrega dos



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 11

envelopes será até às 13h50min do dia 28/01/2022. A reunião de abertura dos envelopes será no mesmo dia, às 14h, na Secretaria Municipal de Administração, Diretoria do Sistema de Licitações e Contratos, na Rua Conselheiro Mafra, nº 656, Ed. Aldo Beck, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O Edital poderá ser acessado pelo site www.pmf.sc.gov.br.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 610/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal da Administração torna público, para o conhecimento dos interessados, que em ato público será realizada licitação, na modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço, tendo como objeto a contratação de empresa para execução de serviços de instalação de guarda-corpo e corrimãos em diversas escadarias e passarelas no município de Florianópolis/SC. O limite para a entrega dos envelopes será até às 13h50min do dia 17/01/2022. A reunião de abertura dos envelopes será no mesmo dia, às 14h, na Secretaria Municipal de Administração, Diretoria do Sistema de Licitações e Contratos, na Rua Conselheiro Mafra, nº 656, Ed. Aldo Beck, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O Edital poderá ser acessado pelo site www.pmf.sc.gov.br.

RESULTADO DA HABILITAÇÃO E ABERTURA DA PROPOSTA DE PREÇO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 531/SMA/DSLC/2021 - O Município de Florianópolis, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações para Obras e Serviços de Engenharia, torna público aos interessados que restou HABILITADA a empresa **AMVT Construções Ltda - EPP**. Informa ainda, que a sessão de abertura da proposta de preços da Tomada de Preços nº 517/SMA/DSLC/2021 será realizada, no dia **28 de dezembro de 2021** às **10h30min**, na Secretaria de Administração, situada à Rua Conselheiro Mafra, nº 656, 3º andar, sala 301, Edifício Aldo Beck. A Comissão.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Nº 065 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2021 - Dispõe sobre a designação dos membros que farão parte da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Dispensa de chamamento público nº 001/SEMAS/FMI/2021", O CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE FLORIANÓPOLIS, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e em conformidade com a deliberação da sessão plenária extraordinária de 21 de dezembro de 2021. CONSIDERANDO, O disposto nos artigos 1º,

204 e 227 da Constituição da República Federativa do Brasil, que prevê a descentralização político-administrativa e a participação da população por meio de organizações representativas, na formulação das políticas e no controle das ações em todos os níveis; a Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto do Idoso; a Lei Municipal nº 7694, de 25 de agosto de 2008, a qual dispõe sobre a Política Municipal do Idoso de Florianópolis, cria o Conselho Municipal do Idoso e dá outras providências; a Lei nº 7659, de 13 de junho de 2008, que cria o Fundo Municipal do Idoso de Florianópolis (FMI) e dá outras providências; a Lei Municipal nº 8508, de 24 de janeiro de 2011, que altera a Lei 7659/2008; o Decreto Municipal nº 13.819, de 11 de dezembro de 2014, que regulamenta o Fundo Municipal do Idoso de Florianópolis; a necessidade de desenvolver ações continuadas e planejadas; A resolução 51do CMI, de 10 de dezembro de 2020. RESOLVE: Art. 1º. Definir os integrantes que irão compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação. Os integrantes como Conselheiros governamentais: Cleusa Regina Heidemann Xavier - Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) e Raquel Chagas Nogueira de Paula - Secretaria Municipal de Saúde (SMS). Os integrantes como Conselheiros não governamentais: Vanessa Palomeque (APAE), Rubens Amadei Silva Filho (APAS/FIESC), Como Colaborador: Tadeu Pedro Vieira. Art. 2º. Deverá a Comissão de Monitoramento e Avaliação emitir parecer individual para cada visita feita, com base nos critérios estabelecidos nos Editais, aprovando-as ou não. Parágrafo Único. No caso do parecer não aprovar a avaliação do projeto apresentado, deverá a Comissão de Monitoramento e Avaliação apresentar no respectivo Parecer, de forma Detalhada e fundamentada, os motivos da negativa. Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Florianópolis/SC, 21 de dezembro de 2021. ZULEIKA COSTA RIBEIRO, Presidente do Conselho Municipal do Idoso de Florianópolis.

RESOLUÇÃO 809 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2021 - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Florianópolis, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a deliberação da reunião Plenária ordinária de 14 de dezembro de 2021 e **CONSIDERANDO**: Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que institui Estatuto da Criança e do Adolescente; Lei Municipal nº 7.855, de 22 de abril de 2009, que dispõe sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e do



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 12

Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e sobre a revogação dos Art. 4º e 5º da lei nº 6134 de 2002 e das leis nº 3.794 de 1992 e 6.565 de 2004; Resolução 105 de 28 de setembro de 2005; Parecer nº 05 da Comissão de Normas, Registro e Inscrição **RESOLVE: Art. 1º** Indeferir e arquivar o pedido de inscrição da entidade: “**Associação Pedagógica Germinar (APG)**” bem como do seu respectivo programa: “Programa de Bolsas de Estudo da Escola Waldorf Arandu” em razão da entidade não se enquadrar em nenhum dos critérios estabelecidos pelo Estatuto da Criança e do Adolescente. **Art. 90** As entidades de atendimento são responsáveis pela manutenção das próprias unidades, assim como pelo planejamento e execução de programas de proteção e sócio-educativos destinados a crianças e adolescentes, em regime de: (Vide) **I** - orientação e apoio sócio-familiar; **II** - apoio socioeducativo em meio aberto; **III** - colocação familiar; **IV** - acolhimento institucional; (Redação dada pela Lei nº 12.010, de 2009) **Vigência V** - prestação de serviços à comunidade; (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VI** - liberdade assistida; (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VII** - semiliberdade; e (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VIII** - internação. (Incluído pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **Parágrafo único. § 1** As entidades governamentais e não governamentais deverão proceder à inscrição de seus programas, especificando os regimes de atendimento, na forma definida neste artigo, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o qual manterá registro das inscrições e de suas alterações, do que fará comunicação ao Conselho Tutelar e à autoridade judiciária. (Incluído pela Lei nº 12.010, de 2009) **Art. 2º** Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Florianópolis - SC, 23 de dezembro de 2021. **ELIETE MARIA DE LIMA** – Presidente do CMDCA.

RESOLUÇÃO 810 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2021 O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Florianópolis, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a deliberação da reunião Plenária ordinária de 14 de dezembro de 2021 e **CONSIDERANDO:** Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que institui Estatuto da Criança e do Adolescente; Lei Municipal nº 7.855, de 22 de abril de 2009, que dispõe sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e sobre a revogação dos Art. 4º e 5º da lei nº 6134 de 2002 e das leis nº 3.794 de 1992 e 6.565 de 2004; Resolução 105 de 28 de setembro de 2005; Parecer

nº 06 da Comissão de Normas, Registro e Inscrição. **RESOLVE: Art. 1º** Indeferir e arquivar o pedido de inscrição da entidade: “**Associação dos Moradores da Lagoa do Peri (ASMOPE)**” bem como do seu respectivo programa: “Associação dos Moradores da Lagoa do Peri (ASMOPE)” em razão da entidade não se enquadrar em nenhum dos critérios estabelecidos pelo Estatuto da Criança e do Adolescente. **Art. 90** As entidades de atendimento são responsáveis pela manutenção das próprias unidades, assim como pelo planejamento e execução de programas de proteção e socioeducativos destinados a crianças e adolescentes, em regime de: (Vide) **I** - orientação e apoio sócio-familiar; **II** - apoio sócio-educativo em meio aberto; **III** - colocação familiar; **IV** - acolhimento institucional; (Redação dada pela Lei nº 12.010, de 2009) **Vigência V** - prestação de serviços à comunidade; (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VI** - liberdade assistida; (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VII** - semiliberdade; e (Redação dada pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **VIII** - internação. (Incluído pela Lei nº 12.594, de 2012) (Vide) **Parágrafo único. § 1** As entidades governamentais e não governamentais deverão proceder à inscrição de seus programas, especificando os regimes de atendimento, na forma definida neste artigo, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o qual manterá registro das inscrições e de suas alterações, do que fará comunicação ao Conselho Tutelar e à autoridade judiciária. (Incluído pela Lei nº 12.010, de 2009) **Art. 2º** Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário. Florianópolis - SC, 23 de dezembro de 2021. **ELIETE MARIA DE LIMA** – Presidente do CMDCA.

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/SEMAS/2021- RESULTADO DE RECURSO INTERPOSTO - A Secretária Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições, com observância das disposições da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e do Decreto Municipal 21.966, de 08 de setembro de 2020, após análise pela Comissão de Seleção instituída pela Portaria 075/SEMAS/2021, **RESOLVE:** dar publicidade ao resultado de recurso interposto referente ao Edital de chamamento Público nº 002/SEMAS/2021 – Resultado do recurso:

OSC	Serviço	Resultado
Associação de Assistência Social e Educacional Amor Incondicional	Serviço de Abordagem, Busca Ativa, e Resgate Social.	Indeferido



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 13

Florianópolis, 23 de dezembro de 2021. Maria Cláudia Goulart da Silva - Secretária Municipal de Assistência Social.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 212/PMF/SEMAS/2020 – PARTES: Município de Florianópolis, com interveniência da Secretaria Municipal de Assistência Social, e NÚCLEO DE RECUPERAÇÃO E REABILITAÇÃO DE VIDAS (NURREVI), CNPJ 03.448.121/0001-99. **OBJETO:** constitui objeto do presente Termo Aditivo ao Termo de Colaboração 212/PMF/SEMAS/2020, firmado entre a PMF/SEMAS e a PARCEIRA para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional para até 10 (dez) Adolescentes, na modalidade Casa de Passagem, o qual integra a Proteção Social Especial de Alta Complexidade do SUAS: a prorrogação da vigência do Termo até 31/12/2022; o acréscimo de valores e ampliação do valor global da parceria de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), acarretando na alteração do item 6.2 da Clausula Sexta do Termo de Colaboração originário; a alteração do Cronograma de Desembolso; e a alteração do Plano de Trabalho para execução do objeto originalmente pactuado, permanecendo inalteradas as demais condições e cláusulas do Termo de Colaboração nº 212/PMF/SEMAS/2020. **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** as despesas decorrentes do atendimento ao disposto neste Termo Aditivo correrão à Conta do Orçamento da Secretaria Municipal de Assistência Social, Projeto Atividade 2029, Elemento de Despesa 3.3.50.43, Fonte 80. **VIGÊNCIA:** Este Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de 13 de dezembro de 2021, com término em 31 de dezembro de 2022. **SIGNATÁRIOS:** Maria Cláudia Goulart da Silva, pela Secretaria Municipal de Assistência Social, e José Vitor da Silva Filho, pela Organização da Sociedade Civil. Florianópolis, 10 de dezembro de 2021.

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 002/SEMAS/2021 - A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, usando da competência e atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Florianópolis e pelos Decretos Municipais 19.258/2018 e 21.966/2020, FAZ SABER QUE, tendo em vista a conclusão dos trabalhos de realização do Edital de Chamamento Público 002/SEMAS/2021, por meio da Comissão de Seleção nomeada pela Portaria de nº 075/SEMAS/2021, e, não havendo pendências quanto aos recursos depois de decorridos os prazos legais, **RESOLVE:** Art. 1º HOMOLOGAR O RESULTADO FINAL do Chamamento Público 002/SEMAS/2021, em conformidade com o Edital publicado, sendo CLASSIFICADAS por ordem de

pontuação das propostas apresentadas pelas Organizações da Sociedade Civil Sendo,” Instituto Arco Íris” com 26 pontos, “Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas (NURREVI)” com 24 pontos, ambas por atenderem com grau satisfatório os requisitos elencados no referido edital, quanto a “Instituição Associação de Assistência Social e Educacional Amor Incondicional” foi desclassificada devido ao descumprimento do item, 8.5.3 as linhas “b” e “c”. A avaliação aqui apresentada das instituições concorrentes foi obtida através dos critérios de avaliação do item, 8.5 do Edital de Chamamento Público 002/SEMAS/2021. Art. 2º Fica convocada a Organização de Sociedade Civil classificada com a maior pontuação, para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, apresentar o seu Plano de Trabalho e a documentação exigida para comprovação dos requisitos à celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos legais (Arts. 28, caput, 33, 34, 39 e 40 da Lei nº 13.019, de 2014 e suas alterações), conforme determina o Edital de Chamamento Público 002/SEMAS/2021 e o Decreto Municipal nº 21.966/2020. Florianópolis, 23 de dezembro de 2021. Maria Cláudia Goulart da Silva – Secretária Municipal de Assistência Social.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 1116/FMS/2019 – PMF X TOPMED ASSISTÊNCIA À SAÚDE LTDA. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação e a alteração de dados de Dotação Orçamentária no Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA - DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Quinta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, passando a fluir de 01 de janeiro de 2022 até 31 de dezembro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II, §1º, da Lei Federal nº 8.666/93, no Parecer nº 343/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE 310/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2021 e na Deliberação nº 1796/2021 do Comitê Gestor de Governo, partes integrantes deste Termo Aditivo. **CLÁUSULA TERCEIRA - DA ALTERAÇÃO DE DADOS DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ; ONDE SE LÊ:** “CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO Os recursos orçamentários, necessários e suficientes para subsidiar a despesa do presente Contrato, correrão a conta do Orçamento de 2020, mais especificamente da seguinte dotação orçamentária



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 14

do Fundo Municipal de Saúde: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.02 – Atenção Primária à Saúde; Funcional: 10.122.0102 – Administração Geral; Atividade: 2.001 – Projeto Alo Saúde / 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ e na Fonte de Recursos: 082 – R\$ 4.554.000,00.”; **LEIA SE: “CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO;** Os recursos orçamentários, necessários e suficientes para subsidiar a despesa do presente Contrato, mais especificamente da seguinte dotação orçamentária do Fundo Municipal de Saúde: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.02 – At Básica e Especializada em saúde; Funcional: 10.122.0102 – Administração Geral; Projeto/Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias e Contratualização da Atenção Especializada; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros - PJ e na Fonte de Recursos: 082 – R\$ 5.692.500,00; Valor Total: 5.692.500,00.”; **Número e Modalidade da Licitação:** Pregão Presencial nº 499/SMA/DSLC/2019; **Data das Assinaturas:** 04/11/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pelo Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Joaquim Fernando Simões da Costa e a Sra. Miriam Bravo de Souza.

SEXTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 1146/FMS/2016 – PMF X MED-NUCLEAR – CLÍNICA DE MEDICINA NUCLEAR SÃO SEBASTIÃO LTDA. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação, inclusão de dotação e alteração do representante legal da empresa no Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA - DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Décima Terceira do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 25 de novembro de 2021 e término em 24 de novembro de 2022, em caráter de excepcionalidade, com fundamento no art. 57, Inciso II, §2º e §4, da Lei 8.666/93, no Parecer nº 367/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE 351/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2021 e na Deliberação nº 1907/2021 do Comitê Gestor de Governo, partes integrantes deste Termo Aditivo. **CLÁUSULA TERCEIRA - DA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes do presente Contrato correrão por conta do Orçamento Fiscal de 2021 do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, com as seguintes alterações: **ONDE SE LÊ: “CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (TETO MAC E COMPLEMENTAÇÃO);** As despesas decorrentes do presente Contrato, correrão à conta dos recursos previstos no orçamento do Fundo Municipal de

Saúde, na dotação orçamentária: Órgão: 35.00 – Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis; Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Bloco da Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Projeto/Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fontes de Recurso: 2012 / 4012 – R\$ 37.048,00.”; **LEIA-SE: “CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (TETO MAC E COMPLEMENTAÇÃO);** As despesas decorrentes do presente Contrato, correrão à conta dos recursos previstos no orçamento do Fundo Municipal de Saúde, na dotação orçamentária: Órgão: 35.00 – Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis; Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Projeto/Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fontes de Recurso: 4.012 – R\$ 38.087,04.”; **CLÁUSULA QUARTA - DA ALTERAÇÃO DO PREÂMBULO:** O Preâmbulo do presente Contrato, passa a vigorar com a seguinte redação: “(...) E a empresa MED-NUCLEAR - CLINICA DE MEDICINA NUCLEAR SÃO SEBASTIÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 83.850.164/0001-35, com sede à Rua Luiz Delfino nº 86, Centro, Florianópolis / SC, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por seu Diretor Geral Sr. Rodrigo Sanchez Scolari, inscrito no CPF sob nº 0XX.XXX.XXX-XX, (...)”.; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 640/SMA/DLC/2016; **Data das Assinaturas:** 23/11/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pelo Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Aldo Paza Junior.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 943/FMS/2021; Objeto: A aquisição de materiais de enfermagem e insumos (siringas hipodérmicas de 1ml para aplicação da vacina contra Covid-19) para atendimento das necessidades da Rede da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/SC; **Número e Modalidade da Licitação:** Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 487/SMA/DSLC/2021; **Contratada:** VMB DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA – ME; **Valor:** O valor global estimado da presente ATA é de R\$ 82.000,00 (oitenta e dois mil reais); **Vigência:** O prazo de vigência da presente ATA será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva ATA, não podendo ser prorrogada; **Dotação:** Atividade: 4.176 / 4.177 – Gestão de Materiais e Serviços; Elemento de Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo; Fonte de



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 15

Recurso: 0082 – R\$ 41.000,00 / 4.011 – R\$ 20.500,00 / 4.012 – R\$ 20.500,00; **Data de Assinatura:** 21/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Pelo Fundo Municipal de Saúde, o Sr. Carlos Alberto Justo da Silva, e pela empresa, o Sr. Michel Jorge Siufi.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 14/FMS/2021 – PMF X IRMANDADE DO SENHOR JESUS DOS PASSOS E IMPERIAL HOSPITAL DE CARIDADE. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Décima Quarta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 31 de dezembro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, no Parecer nº 422/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE 427/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2021 e na Deliberação nº 2293/2021 do Comitê Gestor de Governo partes integrantes deste Termo Aditivo; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 593/SMA/DLC/2020; **Data das Assinaturas:** 21/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Eduardo Dutra da Silva e o procurador a Sra. Rita Peruchi.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 442/FMS/2021 – PMF X IRMANDADE DO SENHOR JESUS DOS PASSOS E IMPERIAL HOSPITAL DE CARIDADE. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Décima Terceira do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 31 de dezembro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, no Parecer nº 423/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE 432/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2021 e na Deliberação nº 2292/2021 do Comitê Gestor de Governo partes integrantes deste Termo Aditivo.”; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 237/SMA/DLC/2021; **Data das Assinaturas:** 21/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Eduardo Dutra da Silva e o procurador a Sra. Rita Peruchi.

SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 292/FMS/2018 – PMF X IRMANDADE DO SENHOR JESUS DOS PASSOS E IMPERIAL HOSPITAL DE CARIDADE. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação e alteração de dotação do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA - DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Décima Quarta do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 31 de dezembro de 2022, com fundamento no art. 57, inciso II da Lei 8.666/93, no Parecer nº 421/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE nº 428/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2020 e na Deliberação nº 2289/2021, partes integrantes deste Termo Aditivo. **CLÁUSULA TERCEIRA - DA ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes do presente Contrato, correrão por conta do Orçamento Fiscal do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, com as seguintes alterações: **ONDE SE LÊ: “CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ;** As despesas decorrentes do presente Contrato correrão à conta dos recursos previstos no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, na seguinte Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – PJ e na Fonte de Recursos: 0082 – R\$ 38.737,50/mês – Próprio / 2012 / 4012 – R\$ 10.888,14/mês - MAC.”; **LEIA-SE: “CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA;** As despesas decorrentes do presente Contrato correrão à conta dos recursos previstos no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, na seguinte Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – PJ e na Fonte de Recursos: 0082 – R\$ 464.850,00 – Próprio; Fonte de Recursos: 4012 – R\$ 130.657,68 - MAC. Valor Total: R\$ 595.507,68”; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Inexigibilidade De Licitação Nº 184/SMA/DSL/2018; **Data das Assinaturas:** 21/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Eduardo Dutra da Silva e o procurador a Sra. Rita Peruchi.

SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 492/FMS/2017 – PMF X IRMANDADE DO SENHOR



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 16

JESUS DOS PASSOS E IMPERIAL HOSPITAL DE CARIDADE. **Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a renovação e a alteração de Dotação Orçamentária do Contrato original. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO:** A Cláusula Segunda do Contrato original continua subsistindo em todos os seus termos e condições, renovando o presente Contrato, com o prazo que continua por tempo determinado, com início em 01 de janeiro de 2022 e término em 18 de outubro de 2022, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, no Parecer nº 425/2021/ASSJUR/SMS da Assessoria Jurídica da Secretaria Municipal de Saúde, no Ofício OE 426/SMS/GAB/ADJ/ACCC/CON/2021 e na Deliberação nº 2290/2021 do Comitê Gestor de Governo partes integrantes deste Termo Aditivo. **CLÁUSULA TERCEIRA - DA ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes do presente Contrato correrão por conta do Orçamento Fiscal de 2022 do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, com as seguintes alterações: **ONDE SE LÊ:** “CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA; A despesa decorrente deste contrato correrá por conta do Orçamento Fiscal de 2021 do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, com as seguintes características: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – PJ; Fonte De Recursos: 0082 – R\$ 1.089.238,32 / 2012 / 4012 – R\$ 12.246.090,24. Valor Total: R\$ 13.335.328,56.”; **LEIA-SE:** “CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA; A despesa decorrente deste contrato correrá do Fundo Municipal de Saúde de Florianópolis, com as seguintes características: Unidade Orçamentária/Bloco: 35.03 – Média e Alta Complexidade; Funcional: 10.302.0102 – Saúde; Atividade: 4.178 – Gestão de Parcerias e Contr. Da Atenção Especializada; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – PJ; Fonte de Recursos: 0082 – R\$ 871.390,62; Fonte de Recursos: 4.012 – R\$ 9.796.872,06. Valor Total: R\$ 10.668.262,68.”; **Número e Modalidade da Licitação:** Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 315/SMA/DLC/2017; **Data das Assinaturas:** 21/12/2021; **Nome das partes que assinaram:** Fundo Municipal de Saúde: Carlos Alberto Justo da Silva e pela empresa: o Sr. Eduardo Dutra da Silva e o procurador a Sra. Rita Peruchi.

FUNDO MUNICIPAL DE CINEMA - FUNCINE

AVISO DE EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 628/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal de Administração torna pública a realização de Chamada Pública tem como objeto a seleção de projetos audiovisuais independentes, concedendo R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais) na forma de recursos pecuniários para projetos nas seguintes áreas: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) na categoria de desenvolvimento; R\$ 640.000,00 (seiscentos e quarenta mil reais) na categoria de produção; R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) na categoria de formação; e, R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) na categoria de difusão para projetos inscritos por pessoas físicas ou jurídicas. Os interessados deverão apresentar documentação nos moldes do edital, de 28 de dezembro de 2021 até às 13h50min do dia 19 de janeiro de 2022, na Prefeitura do Município de Florianópolis, Rua Conselheiro Mafra, nº. 656, 3º andar, sala 301, Centro, Florianópolis/SC. O ato de abertura dos envelopes se dará no dia 19/01/2022, às 14h no mesmo local. Obtenção do Edital: através do site da Prefeitura de Florianópolis: <http://www.pmf.sc.gov.br>.

FUNDAÇÃO CULTURAL DE FLORIANÓPOLIS FRANKLIN CASCAES

EDITAL DE APOIO ÀS CULTURAS Nº 623/SMA/DSLC/2021 - A Secretaria Municipal de Administração torna pública a realização de inscrições ao EDITAL DE APOIO ÀS CULTURAS DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA 2021 que tem por objeto fomentar a cultura com a concessão de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) para projetos artísticos e culturais, nas seguintes áreas: Patrimônio e Humanidade no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais); Artes no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) e Diversidade Cultural no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), sendo destinados a projetos inscritos por pessoa jurídica e pessoa física. Os interessados deverão apresentar documentação nos moldes do edital, devendo se inscrever do período 10h do dia 28 de dezembro de 2021 até às 13h50min do dia 10 de fevereiro de 2022, na Prefeitura do Município de Florianópolis, Rua Conselheiro Mafra, nº 656, 3º andar, sala 303, Centro, Florianópolis/SC. O ato de abertura dos envelopes se dará no dia 10/02/2022, às 14h no



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 17

mesmo local. Obtenção do Edital: através do site da Prefeitura de Florianópolis: <http://www.pmf.sc.gov.br>.

AUTARQUIA DE MELHORAMENTOS DA CAPITAL

PORTARIA: 387/21 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569/2021, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Art. 1º - Destituir a empregada **REGINA DE FATIMA CORREA BARBOSA** - matrícula **2510**, da função gratificada de Encarregado de Turma II – da Gerencia de Divisão Operacional do Continente. Art. 2º - Designar o empregado **CLÉCIO ROQUE DRUMM** – matrícula **4320**, para função gratificada de Encarregado de Turma II – da Gerencia de Divisão Operacional do Continente. Art. 3º - Fixar a vigência desta portaria a partir de sua publicação. Florianópolis, 22 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente.

PORTARIA: 388/21 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569/2021, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Art. 1º - Cessar a disposição da empregada **REGINA DE FATIMA CORREA BARBOSA** - matrícula **2510**, da Secretaria Municipal do Continente e Assuntos Metropolitanos. Art. 2º - Colocar a empregada **REGINA DE FATIMA CORREA BARBOSA** - matrícula **2510**, à disposição da Secretaria Municipal de Infraestrutura - Superintendência de Limpeza Urbana-SMLU, na função gratificada de Gerência de Divisão do Centro. Art. 3º - Fixar a vigência desta portaria a partir de sua publicação. Florianópolis, 22 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente.

PORTARIA: 389/21 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569/2021, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Art. 1º - Cessar a disposição do empregado **CLÉCIO ROQUE DRUMM** - matrícula **4320**, da Secretaria Municipal de Infraestrutura – Superintendência de Limpeza Urbana/SMLU. Art. 2º - Colocar o empregado **CLÉCIO ROQUE DRUMM** -

matrícula **4320**, à disposição da Secretaria Municipal do Continente e Assuntos Metropolitanos. Art. 3º - Fixar a vigência desta portaria a partir de sua publicação. Florianópolis, 22 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente.

Portaria: CTD 00119/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor **CRISTIANO RECH BITENCOURT**, matrícula nº 80.504, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função **MOTORISTA**, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00121/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor **JORGE ROBERTO VIEIRA LARRE**, matrícula nº 80.506, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função **MOTORISTA**, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00122/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital – COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor **VILMAR TEODORO CORDEIRO**, matrícula nº 80.507, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função **MOTORISTA**, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 18

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00123/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor FERNANDO CONTI SCHMITZ, matrícula nº 80.508, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função MOTORISTA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00125/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor PEDRO AUGUSTO REGIS, matrícula nº 80.510, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00126/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ANDERSON LAZARO SILVA, matrícula nº 80.511, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria

entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00127/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor CARLOS ALBERTO JOAQUIM, matrícula nº 80.512, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00128/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ANGELO JOSE DOS SANTOS, matrícula nº 80.513, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00129/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor DOUGLAS MACHADO DE OLIVEIRA, matrícula nº 80.514, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021,



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 19

revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00130/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ALEXSANDRO DA ROSA, matrícula nº 80.515, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00131/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora VANESSA DULCINEIA SANTIAGO HACHBARTH, matrícula nº 80.516, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00132/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor HERVAL PEREIRA DE ARAUJO SOARES, matrícula nº 80.517, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário.

FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00133/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ALBERTO JOÃO DA SILVA, matrícula nº 80.518, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00134/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor DARLAN VIEIRA, matrícula nº 80.519, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00135/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora LUIZA MARIA DA C DA SILVA PEREIRA, matrícula nº 80.520, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 20

Portaria: CTD 00136/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor GUSTAVO CLIMACO SANTIAGO LUCIANO, matrícula nº 80.521, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00137/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora JASSIARA DA COSTA RODRIGUES, matrícula nº 80.522, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00138/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor CLEITON REIS BATISTA, matrícula nº 80.523, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00140/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora BRUNA CAROLINE DE OLIVEIRA, matrícula nº 80.525, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00141/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor RONALDO CESAR DOS SANTOS, matrícula nº 80.526, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00142/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ROBSON DIAS, matrícula nº 80.527, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00143/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital -



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 21

COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor CARLOS EDUARDO DA CUNHA, matrícula nº 80.528, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00144/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora IVANA LISBOA DOS SANTOS, matrícula nº 80.529, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00145/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor JULIANO VALENCIO, matrícula nº 80.530, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00146/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº

618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor EDSON MURILO DA ROSA JUNIOR, matrícula nº 80.531, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00147/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor RODRIGO EDUARDO RODRIGUES DE MIRANDA, matrícula nº 80.532, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00148/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor FERNANDO BATISTA LINO, matrícula nº 80.533, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00149/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 22

22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor LEANDRO BOAVENTURA FLORES, matrícula nº 80.534, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00150/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ANDERSON MARCOS ROSA, matrícula nº 80.535, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00151/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor ANDRE LUIZ MARINHO, matrícula nº 80.536, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00152/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa,

RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR a servidora ALESSANDRA MATTOS DA FONSECA, matrícula nº 80.537, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00153/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor RANIERE LIMA KONS, matrícula nº 80.538, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP

Portaria: CTD 00154/2021 - O Diretor Presidente da Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis Complementares Nº 618/2017 e 706/2021 e pelo Decreto Municipal Nº 22.569, e por conveniência administrativa, RESOLVE: Artigo 1º - ADMITIR o servidor GUSTAVO JOAO MARIA, matrícula nº 80.539, para o período de 21/12/2021 a 20/03/2022 atuar na função GARI DE COLETA, em caráter temporário, com carga horária de 40 (QUARENTA) horas semanais para prestação de serviços, em conformidade ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL. Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de 21/12/2021, revogando-se as disposições em contrário. FLORIANÓPOLIS, 21 de dezembro de 2021. Valter José Gallina- Diretor Presidente COMCAP



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE FLORIANÓPOLIS

Edição Nº 3098

Florianópolis/SC, segunda-feira, 27 de dezembro de 2021

pg. 23

ANEXOS

PARTE INTEGRANTE DO DECRETO N. 23.431

Ugs		Ação		Elemento	FR	Reduzido	Saldo
20	1	4	360	3.2.90.22.00.00.00.00	0080	1413	3.000.000,00
20	1	4	360	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	590	1.281.594,39
26	4	4	755	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1121	398.978,56
19	1	2	150	3.1.90.16.00.00.00.00	0081	257	2.077.328,76
19	1	2	150	3.1.90.11.00.00.00.00	0081	258	16.033,12
19	1	2	150	3.1.90.94.00.00.00.00	0081	259	1.000,00
19	1	2	150	3.3.90.08.00.00.00.00	0081	261	6.739,94
19	1	2	166	3.1.90.16.00.00.00.00	0081	423	1.000,00
19	1	2	166	3.1.90.94.00.00.00.00	0081	424	1.000,00
19	1	2	166	3.3.90.08.00.00.00.00	0081	425	5.593,80
19	1	2	167	3.1.90.94.00.00.00.00	0081	430	1.000,00
19	1	2	494	3.1.90.04.00.00.00.00	0081	484	1.000,00
19	1	2	494	3.1.90.16.00.00.00.00	0081	486	1.000,00
19	1	2	494	3.1.90.94.00.00.00.00	0081	487	1.000,00
19	1	2	494	3.3.90.08.00.00.00.00	0081	488	1.257,92
19	1	2	494	3.3.90.46.00.00.00.00	0081	489	500.000,00
19	1	6	947	3.2.91.22.00.00.00.00	0081	506	1.000,00
19	1	6	947	4.6.90.71.00.00.00.00	0081	508	1.000,00
19	1	6	947	4.6.91.71.00.00.00.00	0081	509	1.000,00
19	1	2	149	3.3.90.08.00.00.00.00	0081	255	751.817,09
19	1	2	455	3.3.90.39.00.00.00.00	0081	482	4.843,81
19	1	2	455	3.3.90.47.00.00.00.00	0081	483	15.000,00
19	1	2	489	3.1.90.92.00.00.00.00	0081	345	1.768,23
19	1	2	337	3.3.90.37.00.00.00.00	0081	466	462.263,22
19	1	2	337	3.3.90.39.00.00.00.00	0081	468	458.414,11
TOTAL GERAL							8.991.632,95

PARTE INTEGRANTE DO DECRETO N. 23.433

Ugs		Ação		Elemento	FR	Reduzido	Saldo
20	1	2	380	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	557	31.086,27
20	1	2	380	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	559	226.566,67
20	1	2	380	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	560	25.047,95
20	1	2	380	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	561	61.126,95
20	1	2	380	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	562	4.595,56
20	1	2	380	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	564	5.000,00
20	1	2	380	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	565	41.119,40
20	1	4	360	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	584	1.000,00
20	1	4	361	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	546	5.000,00
20	1	4	361	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	547	5.000,00
20	1	4	361	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	548	5.000,00
20	1	4	380	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	627	5.000,00
20	1	5	2	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1140	95.000,00
20	1	5	3	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1136	75.000,00
20	1	5	120	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1168	70.000,00
20	1	5	195	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1162	40.000,00
20	1	5	200	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1137	230.000,00
20	1	5	201	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1138	180.000,00
20	1	5	202	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1139	20.000,00
20	1	5	400	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1157	50.000,00
20	1	5	401	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1160	75.000,00
20	1	5	402	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1161	75.000,00
20	1	5	403	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1163	50.000,00
20	1	5	404	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1165	75.000,00
20	1	5	405	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1166	50.000,00
20	1	5	406	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1167	65.000,00
20	1	5	407	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1169	75.000,00
20	1	5	408	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1206	200.000,00
20	1	5	409	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1207	100.000,00
20	1	5	410	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1200	50.000,00
20	1	5	411	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1201	50.000,00
20	1	5	412	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1202	50.000,00
20	1	5	413	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1203	50.000,00
20	1	5	414	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1204	50.000,00
20	1	5	415	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1205	50.000,00
20	1	5	424	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1141	50.000,00
20	1	5	425	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1142	50.000,00
20	1	5	426	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1143	100.000,00
20	1	5	427	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1144	100.000,00
20	1	5	428	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1150	100.000,00
20	1	5	429	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1145	100.000,00
20	1	5	435	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1158	110.000,00
20	1	5	436	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1164	40.000,00

20	1	5	437	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1170	70.000,00
20	1	5	444	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1208	50.000,00
20	1	5	445	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1209	50.000,00
20	1	5	446	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1210	50.000,00
20	1	5	447	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1211	50.000,00
20	1	5	448	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1212	50.000,00
20	1	5	449	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1213	50.000,00
20	1	5	450	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1214	50.000,00
20	1	5	451	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1215	50.000,00
20	1	5	452	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1216	50.000,00
20	1	5	453	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1217	20.000,00
20	1	5	459	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1224	150.000,00
20	1	5	460	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1225	30.000,00
20	1	5	461	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1226	10.000,00
20	1	5	462	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1227	20.000,00
20	1	5	463	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1228	40.000,00
20	1	5	464	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1229	40.000,00
20	1	5	465	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1235	20.000,00
20	1	5	466	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1236	30.000,00
20	1	5	467	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1284	20.000,00
20	1	5	468	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1285	50.000,00
20	1	5	469	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1286	50.000,00
20	1	5	470	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1287	50.000,00
20	1	5	471	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1288	50.000,00
20	1	5	472	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1289	50.000,00
20	1	5	473	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1290	50.000,00
20	1	5	474	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1291	50.000,00
20	1	5	475	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1292	20.000,00
20	1	5	476	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1293	20.000,00
20	1	5	479	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1271	250.000,00
20	1	5	480	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1173	70.000,00
20	1	5	481	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1272	250.000,00
20	1	5	484	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1307	30.000,00
20	1	5	485	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1309	50.000,00
20	1	5	486	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1310	60.000,00
20	1	5	487	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1312	150.000,00
20	1	5	488	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1313	120.000,00
20	1	5	489	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1314	30.000,00
20	1	5	490	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1315	30.000,00
20	1	5	491	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1316	30.000,00
20	1	5	600	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1327	150.000,00
20	1	5	601	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1328	100.000,00
20	1	5	602	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1329	50.000,00
20	1	5	603	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1330	100.000,00
20	1	5	604	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1331	100.000,00
20	1	5	607	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1343	120.000,00
20	1	5	608	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1344	93.000,00
20	1	5	609	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1345	80.000,00

20	1	5	610	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1346	120.000,00
20	1	5	611	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1347	42.000,00
20	1	7	279	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	617	20.000,00
20	5	4	45	4.4.90.30.00.00.00.00	0080	628	5.000,00
20	5	4	45	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	629	5.000,00
20	5	4	45	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	630	5.000,00
20	6	1	226	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	642	1.000,00
20	6	1	416	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	645	5.000,00
20	6	2	312	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	646	1.000,00
20	6	2	312	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	648	1.000,00
20	6	2	312	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	650	1.000,00
20	6	2	312	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	651	1.000,00
20	6	2	312	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	654	1.000,00
20	6	2	312	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	656	1.000,00
20	6	8	100	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	660	1.000,00
20	6	8	100	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	661	1.000,00
20	6	8	101	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	662	1.000,00
20	6	8	101	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	663	1.000,00
20	6	8	101	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	664	1.000,00
21	1	2	356	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	667	15.000,00
21	1	2	356	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	671	15.000,00
22	1	2	357	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	674	15.000,00
22	1	2	357	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	678	15.000,00
23	1	2	308	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	700	1.000,00
23	1	2	621	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	680	3.457,12
23	1	2	621	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	681	2.597,33
23	1	2	621	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	1353	26.636,77
23	1	2	621	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	684	1.000,00
23	1	2	621	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	686	7.325,18
23	1	2	621	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	687	50.150,00
23	1	2	621	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	689	1.000,00
23	1	2	621	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	690	25.500,00
23	1	2	621	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	691	3.832,17
23	1	2	621	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	692	6.937,29
23	1	2	621	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	693	1.965,94
23	1	4	29	3.3.50.41.00.00.00.00	0080	701	30.000,00
23	1	8	1	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	699	1.000,00
23	2	8	36	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	705	1.000,00
23	2	8	36	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	706	1.000,00
23	2	8	36	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	707	1.000,00
23	4	4	66	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	711	172.253,31
23	5	4	22	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	715	5.000,00
23	5	4	22	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	716	4.548,15
23	5	6	948	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	719	1.000,00
24	1	2	43	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	722	3.000,00
24	1	2	43	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	723	557.644,40
24	1	2	43	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	724	3.000,00
24	1	2	43	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	725	991.130,00

24	1	2	43	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	726	3.000,00
24	1	4	228	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	727	5.000,00
24	1	4	228	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	728	5.000,00
24	1	4	444	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	729	150.000,00
24	1	4	444	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	730	80.000,00
24	1	5	454	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1223	20.000,00
24	1	5	455	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1219	20.000,00
24	1	5	456	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1218	20.000,00
24	1	5	457	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1220	20.000,00
24	1	6	542	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1273	200.000,00
25	1	1	51	4.4.90.30.00.00.00.00	0080	762	6.280,00
25	1	1	51	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	763	68.939,00
25	1	1	103	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	751	106.000,00
25	1	1	103	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	752	194.000,00
25	1	1	186	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	755	10.000,00
25	1	1	281	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	758	200.000,00
25	1	1	281	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	759	10.000,00
25	1	2	22	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	734	54.780,03
25	1	2	22	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	735	1.000,00
25	1	2	22	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	736	47.873,90
25	1	2	22	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	737	1.000,00
25	1	2	22	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	738	1.000,00
25	1	2	22	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	739	24.852,41
25	1	2	22	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	740	1.000,00
25	1	2	22	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	741	144.816,06
25	1	2	22	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	742	1.000,00
25	1	2	22	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	745	28.532,63
25	1	2	22	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	746	9.662,85
25	1	2	22	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	747	1.000,00
25	1	2	22	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	749	42.305,94
25	1	2	22	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	750	33.300,00
25	2	4	49	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	765	1.000,00
25	2	4	49	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	766	1.000,00
25	3	4	50	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	767	1.000,00
25	3	4	50	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	768	1.000,00
26	1	2	391	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	770	10.018,12
26	1	2	391	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	771	1.000,00
26	1	2	391	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	773	5.000,00
26	1	2	391	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	774	13.949,26
26	1	2	391	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	778	1.616,60
26	1	2	391	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	779	76.250,94
26	1	2	391	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	780	1.000,00
26	1	2	391	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	782	539.692,22
26	1	2	391	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	783	7.450,22
26	1	2	391	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	784	90.671,81
26	1	2	391	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	785	22.815,21
26	1	2	391	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	787	1.000,00
26	1	2	391	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	789	1.000,00

26	1	4	91	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	792	48.160,00
26	1	4	229	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	834	100.000,00
26	1	4	229	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	835	1.500,00
26	1	4	229	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	836	1.500,00
26	1	5	11	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	800	220.436,41
26	1	5	12	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	802	100.000,00
26	1	5	15	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	837	200.000,00
26	1	8	22	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	820	10.000,00
26	1	8	22	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	821	1.000,00
26	1	8	22	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	823	37.488,40
26	1	8	22	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	824	13.490,16
26	4	4	55	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	842	1.000,00
26	4	4	755	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1121	75.021,44
37	1	2	771	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	844	54.744,61
37	1	2	771	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	846	22.190,15
37	1	2	771	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	851	206.764,36
37	1	2	771	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	854	175.685,92
37	1	2	771	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	855	5.653,56
37	1	2	771	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	856	42.182,52
37	1	2	771	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	857	2.717,82
37	1	2	771	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	858	1.000,00
37	1	2	771	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	859	29.264,02
37	1	2	776	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	861	1.000,00
37	1	8	27	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	864	1.000,00
37	1	8	905	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	865	1.000,00
37	5	2	504	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	867	80.000,00
37	5	2	504	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	871	678.217,08
37	5	2	504	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	872	1.700,00
37	5	2	504	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	1395	1.642,03
37	5	2	504	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	874	10.000,00
37	5	4	57	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	875	1.000,00
37	5	4	57	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	876	1.000,00
39	1	2	432	3.3.70.41.00.00.00.00	0080	878	1.755,31
39	1	2	434	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	879	59.486,57
39	1	2	434	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	880	3.921,18
39	1	2	434	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	881	6.553,21
39	1	2	531	3.1.90.13.00.00.00.00	0080	886	224.131,89
39	1	2	531	3.1.91.13.00.00.00.00	0080	887	322.739,13
39	1	4	906	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	899	174.359,64
39	1	9	171	3.2.90.22.00.00.00.00	0080	901	218.079,92
39	1	9	171	4.6.90.71.00.00.00.00	0080	902	31.461,99
39	1	9	474	3.2.90.22.00.00.00.00	0080	890	151.693,10
39	1	9	474	3.2.90.25.00.00.00.00	0080	891	5.000,00
39	1	9	474	3.2.90.92.00.00.00.00	0080	892	5.000,00
39	1	9	474	3.2.91.22.00.00.00.00	0080	894	10.000,00
39	1	9	474	3.2.91.92.00.00.00.00	0080	895	10.000,00
39	1	9	474	4.6.90.71.00.00.00.00	0080	896	405.904,14
39	1	9	474	4.6.90.92.00.00.00.00	0080	897	5.000,00

46	1	2	363	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	903	38.810,43
46	1	2	364	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	904	19.568,35
46	1	2	510	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1156	10.000,00
46	1	2	802	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	905	5.932,65
46	1	2	802	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	907	54.346,77
46	1	2	802	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	908	1.000,00
46	1	2	802	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	910	18.537,67
46	1	2	802	3.3.90.31.00.00.00.00	0080	911	2.080,00
46	1	2	802	3.3.90.32.00.00.00.00	0080	912	1.000,00
46	1	2	802	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	914	1.000,00
46	1	2	802	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	915	6.259,41
46	1	2	802	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	916	4.049,78
46	1	2	802	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	917	37.219,68
46	1	2	802	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	919	1.639,84
46	1	2	802	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	920	6.004,00
46	1	4	8	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	921	1.000,00
46	1	4	185	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1155	5.000,00
46	1	4	291	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1131	30.000,00
46	1	4	714	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1153	10.000,00
46	1	4	828	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1130	30.000,00
46	1	4	838	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1151	20.000,00
46	1	4	869	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1133	10.000,00
46	1	4	874	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1132	30.000,00
46	1	6	9	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1146	20.000,00
46	1	6	10	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1147	20.000,00
46	1	6	11	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1148	20.000,00
46	1	6	13	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1149	40.000,00
46	1	6	72	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1152	60.000,00
46	1	6	121	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1154	5.000,00
46	1	6	400	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1171	15.000,00
46	1	6	401	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1172	15.000,00
46	1	6	402	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1174	18.000,00
46	1	6	403	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1175	20.000,00
46	1	6	404	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1176	10.000,00
46	1	6	405	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1177	7.000,00
46	1	6	468	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1221	25.000,00
46	1	6	469	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1222	25.000,00
46	1	6	500	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1230	100.000,00
46	1	6	501	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1231	50.000,00
46	1	6	502	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1232	25.000,00
46	1	6	503	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1233	25.000,00
46	1	6	504	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1234	10.000,00
46	1	6	505	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1237	70.000,00
46	1	6	506	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1238	150.000,00
46	1	6	507	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1239	30.000,00
46	1	6	508	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1240	200.000,00
46	1	6	509	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1241	30.000,00
46	1	6	510	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1242	70.000,00

46	1	6	511	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1277	10.000,00
46	1	6	512	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1278	15.000,00
46	1	6	513	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1279	15.000,00
46	1	6	514	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1280	15.000,00
46	1	6	515	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1281	25.000,00
46	1	6	516	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1282	15.000,00
46	1	6	517	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1283	15.000,00
46	1	6	520	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1348	100.000,00
46	1	6	521	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1349	90.000,00
46	1	6	522	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1350	50.000,00
46	1	6	523	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1351	50.000,00
46	1	6	524	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1352	40.000,00
46	1	6	525	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1294	35.000,00
46	1	6	526	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1295	35.000,00
46	1	6	527	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1296	10.000,00
46	1	6	528	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1297	40.000,00
46	1	6	529	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1298	20.000,00
46	1	6	530	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1299	10.000,00
46	1	6	531	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1300	10.000,00
46	1	6	532	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1306	10.000,00
46	1	6	533	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1308	20.000,00
46	1	6	534	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1311	15.000,00
46	1	6	535	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1317	15.000,00
46	1	6	536	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1318	10.000,00
46	1	6	537	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1319	30.000,00
46	1	6	538	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1320	10.000,00
46	1	6	539	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1274	56.445,71
46	1	6	540	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1275	19.928,00
46	1	6	541	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1276	30.000,00
46	1	6	543	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1262	20.000,00
46	1	6	544	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1263	10.000,00
46	1	6	545	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1264	15.000,00
46	1	6	546	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1265	10.000,00
46	1	6	547	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1266	10.000,00
46	1	6	548	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1267	10.000,00
46	1	6	549	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1268	10.000,00
46	1	6	550	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1269	5.000,00
46	1	6	551	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1270	10.000,00
46	1	6	552	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1256	225.000,00
46	1	6	553	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1257	75.000,00
46	1	6	554	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1258	100.000,00
46	1	6	555	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1259	50.000,00
46	1	6	556	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1260	30.000,00
46	1	6	557	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1261	20.000,00
46	1	6	558	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1243	50.000,00
46	1	6	559	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1244	50.000,00
46	1	6	560	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1245	160.000,00
46	1	6	561	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1246	120.000,00

46	1	6	562	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1247	20.000,00
46	1	6	563	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1248	10.000,00
46	1	6	564	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1249	10.000,00
46	1	6	565	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1250	15.000,00
46	1	6	566	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1251	15.000,00
46	1	6	567	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1252	10.000,00
46	1	6	568	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1253	20.000,00
46	1	6	569	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1254	20.000,00
46	1	6	570	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1255	100.000,00
46	1	6	571	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1301	7.000,00
46	1	6	572	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1302	20.000,00
46	1	6	573	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1303	30.000,00
46	1	6	574	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1304	20.000,00
46	1	6	575	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1305	23.000,00
46	1	6	580	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1321	50.000,00
46	1	6	581	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1322	10.000,00
46	1	6	582	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1323	10.000,00
46	1	6	583	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1324	10.000,00
46	1	6	584	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1325	10.000,00
46	1	6	585	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1326	10.000,00
46	1	6	590	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1338	30.000,00
46	1	6	591	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1340	40.000,00
46	1	6	592	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1339	30.000,00
46	1	6	593	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1341	30.000,00
46	1	6	594	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	1342	15.000,00
46	1	8	39	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	924	1.000,00
46	1	8	909	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	925	1.000,00
46	1	8	910	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	926	1.000,00
46	1	8	911	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	927	1.000,00
46	1	8	912	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	928	1.000,00
46	2	2	501	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	933	33.768,69
46	2	2	501	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	934	1.000,00
46	2	2	501	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	935	22.933,00
46	13	2	888	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1128	1.000,00
46	13	2	888	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1129	1.000,00
46	15	4	37	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	936	2.500,00
46	15	4	37	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	937	2.500,00
46	15	4	37	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	938	1.000,00
46	16	4	38	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	939	1.000,00
46	16	4	923	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	940	1.000,00
52	1	4	911	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	956	27.765,30
52	1	4	911	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	957	1.873,54
52	1	4	911	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	961	8.378,83
52	1	4	911	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	963	40.766,34
52	1	4	911	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	968	20.829,00
52	1	4	911	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	969	130.613,83
52	1	4	911	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	971	235.426,00
52	1	4	911	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	973	13.473,60

52	1	4	911	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	974	17.080,29
52	1	4	911	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	975	88.213,65
52	1	4	911	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	977	24.947,22
52	1	4	911	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	978	39.115,55
52	1	4	911	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	980	20.000,00
52	5	4	42	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	993	8.050,00
54	1	4	800	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1356	2.679,52
54	1	4	800	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	1357	20.279,09
54	1	4	800	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1360	332.058,16
54	1	4	800	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1364	52.037,17
54	1	4	800	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	1365	105.858,27
54	1	4	800	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	1359	35.129,21
54	1	4	800	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1386	49.491,94
55	1	4	944	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1002	88.332,81
55	1	4	944	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	1003	14.158,76
55	1	4	944	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	1006	23.989,30
55	1	4	944	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	1008	1.000,00
55	1	4	944	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	1009	3.000,00
55	1	4	944	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1010	21.170,85
55	1	4	944	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1014	9.659,77
55	1	4	944	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	1016	23.488,02
55	1	4	944	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	1354	2.329,53
55	1	4	944	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1018	101.360,00
55	1	8	8	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1020	1.000,00
59	1	4	945	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1021	83.427,56
59	1	4	945	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	1022	7.200,00
59	1	4	945	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	1374	15.095,45
59	1	4	945	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	1023	1.200,00
59	1	4	945	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	1024	5.000,00
59	1	4	945	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1025	4.510,00
59	1	4	945	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	1026	3.500,00
59	1	4	945	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1027	94.244,09
59	1	4	945	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	1028	15.549,59
59	1	4	945	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	1029	4.499,76
59	1	4	945	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	1030	2.000,00
59	1	4	945	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	1031	1.000,00
59	1	4	945	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	1032	3.000,00
60	1	2	90	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1033	25.151,09
60	1	2	90	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	1034	6.141,95
60	1	2	90	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	1035	1.000,00
60	1	2	90	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	1036	14.412,00
60	1	2	90	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	1037	91.095,57
60	1	2	90	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	1038	1.000,00
60	1	2	90	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1039	10.000,00
60	1	2	90	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	1040	23.687,13
60	1	2	90	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	1042	63.683,77
60	1	2	90	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	1043	1.205,23
60	1	2	90	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	1044	4.608,23

60	1	8	28	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1045	1.000,00
60	1	8	28	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1046	1.000,00
60	2	2	789	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1057	5.000,00
60	2	2	789	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1058	5.000,00
60	2	6	681	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1048	5.000,00
60	2	6	681	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1053	6.896,27
60	3	4	56	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1060	1.000,00
60	3	4	56	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1061	1.000,00
61	1	2	298	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1067	10.000,00
61	1	2	298	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1071	10.000,00
63	1	2	297	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1075	1.000,00
63	1	2	297	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1076	1.000,00
31	1	2	538	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1	8.500,00
31	1	2	538	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	2	4.250,00
31	1	2	538	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	3	2.550,00
31	1	2	538	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	4	16.637,92
31	1	4	30	3.3.90.31.00.00.00.00	0080	7	450.000,00
31	1	4	30	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	8	25.000,00
31	1	4	30	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	9	25.408,46
31	1	4	30	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	10	8.415,00
31	1	4	62	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	11	27.221,00
31	1	4	63	3.3.50.41.00.00.00.00	0080	12	28.900,00
31	1	4	63	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	13	2.082,00
31	1	4	63	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	14	3.570,00
31	1	4	63	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	16	4.760,00
31	1	8	7	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	6	1.000,00
28	1	2	285	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	52	1.000,00
28	1	2	285	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	54	1.000,00
28	1	2	285	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	56	1.000,00
28	1	2	605	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	3	78.073,04
28	1	2	605	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	5	11.738,91
28	1	2	605	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	6	1.000,00
28	1	2	605	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	7	5.538,00
28	1	2	605	3.1.91.13.00.00.00.00	0080	9	1.530,47
28	1	2	605	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	10	1.000,00
28	1	2	605	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	13	12.791,58
28	1	2	605	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	18	1.000,00
28	1	2	605	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	21	27.400,00
28	1	2	605	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	25	23.797,81
28	1	2	605	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	30	2.000,00
28	1	2	605	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	31	37.998,43
28	1	2	605	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	32	1.742,30
28	1	2	605	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	37	8.500,00
28	1	4	633	3.3.50.41.00.00.00.00	0080	61	12.233,30
28	2	6	926	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	60	72.626,69
29	1	2	512	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1	144.071,71
29	1	2	512	3.1.90.13.00.00.00.00	0080	2	5.528,13
29	1	2	512	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	3	2.258,30

29	1	2	512	3.3.50.41.00.00.00.00	0080	7	27.679,35
29	1	2	512	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	9	12.075,17
29	1	2	512	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	11	145.236,30
29	1	2	512	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	18	366.268,69
29	1	2	512	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	19	16.706,97
29	1	2	512	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	20	8.793,13
29	1	2	512	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	21	14.484,60
29	1	2	512	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	24	8.054,20
30	1	2	590	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1	66.120,81
30	1	2	590	3.1.90.13.00.00.00.00	0080	2	14.802,07
30	1	2	590	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	3	12.351,18
30	1	2	590	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	22	23.454,32
30	1	2	590	3.1.91.13.00.00.00.00	0080	5	1.817,88
30	1	2	590	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	7	320.978,17
30	1	2	590	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	10	22.382,22
30	1	2	590	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	11	35.744,44
30	1	2	590	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	12	4.583,13
30	1	2	590	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	13	1.000,00
30	1	2	590	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	14	7.856,67
30	1	2	590	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	15	17.950,00
30	1	5	482	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	20	50.000,00
30	1	5	483	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	21	50.000,00
27	1	2	670	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	12	349.882,72
27	1	2	670	3.1.90.13.00.00.00.00	0080	13	3.681,92
27	1	2	670	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	14	1.000,00
27	1	2	670	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	15	1.000,00
27	1	2	670	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	16	12.572,92
27	1	2	670	3.1.91.13.00.00.00.00	0080	17	283.206,67
27	1	2	670	3.2.90.21.00.00.00.00	0080	18	33.370,83
27	1	2	670	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	19	10.000,00
27	1	2	670	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	20	59.030,39
27	1	2	670	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	21	30.000,00
27	1	2	670	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	22	40.000,00
27	1	2	670	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	23	10.000,00
27	1	2	670	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	24	2.937,15
27	1	2	670	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	25	384.420,56
27	1	2	670	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	26	234.400,00
27	1	2	670	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	27	25.355,84
27	1	2	670	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	28	43.959,51
27	1	2	670	3.3.90.91.00.00.00.00	0080	30	20.000,00
27	1	2	670	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	31	1.000,00
27	1	2	670	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	32	171.015,86
27	1	2	670	4.4.90.30.00.00.00.00	0080	33	10.000,00
27	1	2	670	4.4.90.39.00.00.00.00	0080	34	8.500,00
27	1	2	670	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	36	25.000,00
27	1	2	670	4.6.90.71.00.00.00.00	0080	37	107.530,31
27	1	4	388	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1	1.000,00
27	1	4	388	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	2	1.000,00

27	1	4	389	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	3	1.000,00
27	1	4	389	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	4	1.000,00
27	1	4	390	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	5	1.000,00
27	1	4	390	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	6	1.000,00
27	1	4	645	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	39	1.000,00
27	1	4	645	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	41	1.000,00
27	1	4	645	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	42	1.000,00
27	1	4	646	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	43	1.000,00
27	1	4	646	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	44	1.000,00
27	1	4	646	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	45	1.000,00
27	1	4	697	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	46	1.000,00
27	1	4	697	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	47	1.000,00
27	1	4	697	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	48	1.000,00
27	1	4	697	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	49	1.000,00
27	1	4	697	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	50	1.000,00
27	1	4	700	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	52	1.000,00
27	1	4	700	4.4.90.40.00.00.00.00	0080	53	100.360,00
27	1	4	701	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	51	365.000,00
27	1	4	722	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	54	1.000,00
27	1	4	722	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	55	1.000,00
27	1	4	723	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	56	219.000,00
27	1	4	723	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	57	160.000,00
27	1	4	726	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	66	50.000,00
27	1	4	726	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	67	50.000,00
27	2	2	157	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	62	1.000,00
34	1	1	302	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	14	30.000,00
34	1	1	302	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	15	1.000,00
34	1	1	302	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	17	5.000,00
34	1	1	407	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	27	10.000,00
34	1	1	418	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	53	5.000,00
34	1	1	490	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	20	85.000,00
34	1	1	490	4.4.90.93.00.00.00.00	0080	57	28.000,00
34	1	1	491	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	23	25.000,00
34	1	1	491	4.4.90.92.00.00.00.00	0080	24	1.000,00
34	1	2	556	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	30	5.000,00
34	1	2	556	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	31	1.000,00
34	1	2	559	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	32	5.000,00
34	1	2	560	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	34	5.000,00
34	1	2	560	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	35	1.000,00
34	1	2	574	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	36	5.000,00
34	1	2	574	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	37	5.000,00
34	1	2	902	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	6	35.000,00
34	1	2	902	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	7	48.821,18
34	1	2	902	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	56	12.001,54
34	1	3	726	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	38	5.000,00
34	1	4	92	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	25	19.015,88
34	1	4	666	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	39	2.000,00
34	1	4	666	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	40	50.022,15

34	1	4	666	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	41	8.500,00
34	1	4	667	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	42	1.000,00
34	1	4	669	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	5	10.000,00
34	1	4	672	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	45	8.500,00
34	1	4	672	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	46	1.700,00
34	1	4	673	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	54	10.000,00
34	1	4	673	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	55	10.000,00
34	1	4	674	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	47	1.000,00
34	1	4	674	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	48	5.000,00
34	1	4	676	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	11	5.000,00
34	1	4	681	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	51	5.000,00
34	1	4	681	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	52	5.000,00
35	4	6	1	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	137	500.000,00
36	1	2	37	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	9	36.999,95
36	1	2	100	3.3.90.32.00.00.00.00	0080	16	225.130,00
36	1	2	100	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	17	521.696,58
36	1	2	102	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	25	90.370,55
36	1	2	102	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	27	462.647,00
36	1	2	102	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	30	1.000,00
36	1	2	102	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	31	400.000,00
36	1	2	102	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	90	10.000,00
36	1	2	247	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	47	15.300,24
36	1	2	247	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	49	60.000,30
36	1	2	326	3.3.50.43.00.00.00.00	0080	61	194.967,80
36	1	2	966	3.3.90.32.00.00.00.00	0080	62	16.724,97
36	1	2	966	3.3.90.48.00.00.00.00	0080	63	47.000,00
36	1	2	980	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	1	4.625,60
36	1	2	980	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	2	10.000,00
36	1	2	980	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	3	29.911,25
36	1	2	980	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	4	10.000,00
36	1	2	980	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	5	40.000,00
36	1	2	980	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	6	20.000,00
36	1	2	980	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	7	43.400,00
33	1	2	979	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	3	2.975,00
33	1	2	979	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	6	2.975,00
33	1	2	979	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	9	2.975,00
33	1	2	979	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	12	2.975,00
33	1	2	979	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	13	50.000,00
33	1	2	979	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	15	4.250,00
33	1	2	979	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	18	2.975,00
50	1	2	921	3.1.90.04.00.00.00.00	0080	1	197.183,49
50	1	2	921	3.1.90.07.00.00.00.00	0080	2	32.153,20
50	1	2	921	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	3	525.876,94
50	1	2	921	3.1.90.13.00.00.00.00	0080	4	220.661,06
50	1	2	921	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	5	32.917,54
50	1	2	921	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	8	237.635,23
50	1	2	921	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	9	112.885,94
50	1	2	921	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	12	600.438,79

50	1	2	921	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	13	1.000,00
50	1	2	921	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	14	1.000,00
50	1	2	921	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	15	1.000,00
50	1	2	921	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	17	554.161,78
50	1	2	921	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	18	50.979,57
50	1	2	921	3.3.90.49.00.00.00.00	0080	21	189.068,24
44	1	2	330	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	2	615.000,00
TOTAL GERAL							31.963.068,24

PARTE INTEGRANTE DO DECRETO N. 23.434

Ugs		Ação		Elemento		FR	Reduzido	Saldo
11	1	2	239	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1	50.646,55	
11	1	2	239	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	2	1.636,01	
11	1	2	239	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	5	1.000,00	
11	1	2	239	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	6	1.000,00	
11	1	2	239	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	7	9.344,94	
11	1	2	239	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	8	28.828,20	
11	1	2	239	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	9	10.000,00	
11	1	2	239	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	10	28.935,06	
11	1	2	239	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	11	2.866,34	
11	1	2	239	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	12	26.545,45	
11	1	2	239	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	13	14.559,47	
11	1	2	239	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	14	4.797,77	
11	1	2	239	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	15	50.000,00	
11	3	4	39	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	19	1.000,00	
11	4	4	40	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	20	1.000,00	
11	5	4	41	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	21	1.000,00	
14	1	2	498	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	27	31.359,84	
14	1	2	498	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	28	8.987,34	
14	1	2	498	3.1.90.94.00.00.00.00	0080	30	6.795,28	
14	1	2	498	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	35	5.411,00	
14	1	2	498	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	1396	7.464,65	
14	1	2	498	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	38	6.571,33	
14	1	2	498	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	41	2.938,74	
14	1	2	498	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	42	11.728,67	
14	1	2	498	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	43	2.564,66	
14	1	2	498	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	45	1.620,25	
14	2	4	282	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1375	1.195,70	
15	1	2	4	3.3.90.49.00.00.00.00	0080	127	767.704,53	
15	1	2	5	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	1095	59.152,54	
15	1	2	5	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	1096	1.058,18	
15	1	2	5	3.1.90.92.00.00.00.00	0080	1097	8.500,00	
15	1	2	5	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	1099	5.000,00	
15	1	2	5	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	1100	12.082,98	
15	1	2	5	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	1101	4.345,31	
15	1	2	5	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	1102	707.635,66	
15	1	2	5	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	1103	10.000,00	
15	1	2	5	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	1397	208.212,44	
15	1	2	5	3.3.90.35.00.00.00.00	0080	1104	1.000,00	
15	1	2	5	3.3.90.36.00.00.00.00	0080	1105	1.000,00	
15	1	2	5	3.3.90.37.00.00.00.00	0080	1106	757.966,54	
15	1	2	5	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	1107	1.286.077,34	
15	1	2	5	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	1109	12.638,04	
15	1	2	5	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	1110	30.511,37	
15	1	2	5	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	1111	87.627,06	
15	1	2	5	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	1112	63.945,50	
15	1	2	6	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	128	80.698,48	
15	1	2	7	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	134	1.000,00	
15	1	2	7	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	135	1.000,00	
15	1	2	7	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	136	1.000,00	
15	1	2	7	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	137	50.000,00	
15	1	2	23	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	129	25.963,66	
15	1	2	333	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	130	61.256,68	

15	1	5	190	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	131	1.000,00
15	1	5	190	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	132	5.000,00
15	1	5	190	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	133	1.000,00
15	2	4	44	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	138	1.000,00
15	2	4	44	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	139	1.000,00
17	1	2	601	3.1.90.11.00.00.00.00	0080	144	8.625,26
17	1	2	601	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	148	4.064,00
17	1	2	601	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	149	29.349,06
17	1	2	601	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	150	5.000,00
17	1	2	601	3.3.90.34.00.00.00.00	0080	151	403.423,53
17	1	2	601	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	152	222.340,67
17	1	2	601	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	154	84.921,10
17	1	2	601	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	155	9.475,41
17	1	2	601	3.3.90.47.00.00.00.00	0080	156	4.506,70
17	1	2	601	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	157	11.910,00
17	1	2	601	3.3.90.95.00.00.00.00	0080	158	1.000,00
17	1	2	601	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	159	1.000,00
17	1	2	603	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	160	5.000,00
18	1	2	332	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	172	4.567,42
18	1	2	332	3.1.90.96.00.00.00.00	0080	175	29.265,12
18	1	2	332	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	176	3.000,00
18	1	2	332	3.3.90.14.00.00.00.00	0080	177	1.000,00
18	1	2	332	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	179	1.000,00
18	1	2	332	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	183	2.512,22
18	1	2	332	3.3.90.40.00.00.00.00	0080	184	81.958,14
18	1	2	332	3.3.90.46.00.00.00.00	0080	185	1.874,85
18	1	2	332	3.3.90.92.00.00.00.00	0080	187	150.000,00
18	1	2	332	3.3.90.93.00.00.00.00	0080	188	1.000,00
18	1	2	332	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1387	7.080,00
18	1	2	332	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	190	82.500,00
18	1	8	37	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	170	1.000,00
18	3	4	48	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	193	1.000,00
18	3	4	48	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	194	1.000,00
20	1	1	2	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	567	15.711,06
20	1	1	2	3.3.90.39.00.00.00.00	0080	568	307.078,69
20	1	1	2	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	574	19.368,45
20	1	1	2	4.4.90.52.00.00.00.00	0080	577	5.000,00
20	1	1	2	4.4.90.61.00.00.00.00	0080	578	5.000,00
20	1	1	30	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	1159	90.000,00
20	1	1	87	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	580	1.632,18
20	1	1	329	4.4.90.61.00.00.00.00	0080	604	9.128,97
20	1	1	340	4.4.90.51.00.00.00.00	0080	608	16.760,16
20	1	2	380	3.1.90.16.00.00.00.00	0080	550	5.191,70
20	1	2	380	3.3.90.08.00.00.00.00	0080	553	4.431,23
20	1	2	380	3.3.90.30.00.00.00.00	0080	555	385.204,43
20	1	2	380	3.3.90.33.00.00.00.00	0080	556	2.368,43
57	2	2	306	9.9.99.99.00.00.00.00	69	31	700.000,00
TOTAL GERAL							7.300.422,34



Portaria 371/SMS/GAB/2021

O Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, inciso I, da Lei Orgânica do Município, c/c o art. 7º, inciso III, da Lei Complementar nº 596/2017, e

Considerando a Lei federal nº 11.129, de 30 de junho de 2005, e resoluções da Comissão Nacional de Residência Uniprofissional e Multiprofissional em Saúde;

Considerando a Lei municipal nº 9.649, de 1º de outubro de 2014, que dispõe sobre a concessão de bolsas para residentes na rede de serviços do SUS, o pagamento de gratificação por preceptoria e estabelece outras providências;

Considerando o Decreto municipal nº 18.428, de 12 de março de 2018, que regulamenta o parágrafo 2º, do artigo 5º da Lei nº 9.649/2014 e dá outras providências;

Considerando a Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, de 29 de junho de 2021, que estabelece os critérios para definição dos cenários de prática dos Programas de Residência Médica, Uniprofissional e Multiprofissional da SMS de Florianópolis, bem como de preceptores locais e de tutoria e coordenadores/supervisores vinculados aos Programas;

RESOLVE:

Estabelecer os procedimentos e critérios para processo de credenciamento de assistentes sociais e nutricionistas contratados e/ou cedidos temporariamente à Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis para o desempenho da função de preceptoria local nos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis e instituições parceiras.

1. DA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA

Os Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde constituem modalidade de ensino de pós graduação *lato sensu*, destinado às profissões da saúde, excetuada a médica, sob a forma de curso de especialização, caracterizado por ensino e



treinamento em serviço em regime de tempo integral sob supervisão de preceptoria, com duração mínima de 02 (dois) anos e dedicação exclusiva.

As Residências Multiprofissionais são regidas pela Lei nº 11.129, de 30 de junho de 2005, e pelas resoluções da Comissão Nacional de Residência Uniprofissional e Multiprofissional em Saúde.

Na Secretaria Municipal de Saúde (SMS) de Florianópolis, a função de preceptoria das Residências Multiprofissionais e o pagamento de gratificação de preceptoria são regulamentados pela Lei nº 9.649, de 1º de outubro de 2014, pelo Decreto nº 18.428, de 12 de março de 2018 e pela Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, de 29 de junho de 2021, atendendo também ao disposto no Projeto Político Pedagógico (PPP) e no Regimento/Regulamento Interno dos Programas de Residência.

2. DOS CAMPOS DE PRÁTICA

Os Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família se desenvolverão nos serviços da própria rede municipal de saúde de Florianópolis, principalmente nos Centros de Saúde, que funcionam no modelo da Estratégia Saúde da Família.

O Anexo I define as Unidades de Saúde Escola elegíveis para recebimento de residentes no ano de 2022. Para definição final dos campos de prática das Residências, as Unidades elencadas no Anexo I sofrerão, posteriormente, análise de viabilidade pela Gerência de Atenção Primária e coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis, com anuência da Diretoria de Atenção à Saúde.

3. REQUISITOS PARA FUNÇÃO DE PRECEPTOR LOCAL

3.1 O preceptor local é o profissional de saúde que pertence ao serviço de saúde e atende aos critérios estabelecidos no PPP e no Regimento/Regulamento Interno dos Programas de Residência, com competência e habilidade clínica, além de capacidade para conduzir o residente no processo de treinamento em serviço, estimulando e possibilitando seu desenvolvimento pessoal e profissional.

3.2 São critérios mínimos para desempenhar a função de Preceptor Local dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família:

3.2.1 – Cumprir com os critérios definidos no PPP e Regimento/Regulamento Interno do



Programa e nas resoluções da CNRMS;

3.2.2 Ser, obrigatoriamente, da mesma área profissional do residente ao qual irá preceptorar;

3.2.3 – Ter titulação mínima de especialista na área profissional da saúde;

3.2.4 – Ser assistente social ou nutricionista contratado temporariamente e/ou cedido à SMS de Florianópolis da Prefeitura Municipal de Florianópolis;

3.2.5 – Ter experiência profissional de, no mínimo, 2 anos na Atenção Primária em Saúde;

3.2.6 – Estar vinculado à Unidade de Saúde definida para o desenvolvimento da Residência após análise de viabilidade e disponível para assumir a preceptoria no primeiro dia letivo do Programa. Caso o profissional esteja gozando férias ou licença de até 30 dias neste período, tem a responsabilidade de comunicar à ESP e organizar a supervisão do residente até seu retorno. Em situações de licença superior a 30 dias, o profissional não poderá assumir a preceptoria;

3.2.7 – Realizar o processo de trabalho com base nos documentos normativos dos respectivos serviços, tais como Carteira de Serviços da APS, protocolos municipais e PACK, e documentos e normativas do Programa de Residência, como Projeto Político Pedagógico e Regimento/Regulamento Interno;

3.2.8 – Estar atuando em equipe da Estratégia de Saúde da Família ou NASF-AB, com carga horária mínima de 30h semanais distribuídas em, no mínimo, quatro (04) dias da semana;

3.2.9 – Desenvolver teletrabalho em, no máximo, 20% de sua carga horária semanal de trabalho, se for o caso;

3.2.10 – Ter carga horária presencial suficiente para o desenvolvimento da preceptoria. Em caso de liberação de carga horária semanal parcial de longa duração oficializada, o preceptor poderá se manter na função desde que não ocorra prejuízo pedagógico para o residente, considerando o desempenho monitorado através de mecanismos instituídos pelo Programa a que estiver vinculado;

3.2.11 – Estar ciente de que poderá ser preceptor de referência de 2 residentes como padrão, podendo em circunstâncias estabelecidas ser responsável por até 3 residentes;

3.2.12 – Ter disponibilidade para suporte ao residente de forma presencial e/ou remota;

3.2.13 – Ter disponibilidade para ser preceptor de quaisquer Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis;

3.2.14 – Receber alunos de graduação e residentes visitantes de instituições parceiras, quando solicitado;



3.2.15 – Ministras aulas teóricas em Programas de Residência desenvolvidos pela SMS de Florianópolis;

3.2.16 – Participar da semana de acolhimento dos residentes.

3.3 Será permitido o credenciamento de profissionais que não atendam aos itens 3.2.6, 3.2.7, 3.8.8, 3.2.9 e 3.2.10 na publicação deste processo de credenciamento e credenciamento de preceptores locais, condicionando-se o efetivo desempenho da preceptoria ao cumprimento de todos os critérios descritos no item 3.2.

3.4 Poderá ser contabilizada para fins de experiência profissional a carga horária de atividades práticas de cursos de Residência realizados previamente em Atenção Primária e/ou Saúde da Família.

4. ATRIBUIÇÕES DO PRECEPTOR LOCAL:

4.1 São atribuições inerentes à função de preceptor local:

4.1.1 – Ser o orientador de referência para os residentes no desempenho das atividades práticas vivenciadas no cotidiano da atenção em saúde devendo observar as diretrizes do Projeto Político Pedagógico e do Regimento/Regulamento Interno do Programa;

4.1.2 – Estimular a identificação de potencialidades, de aspectos que exigem melhoria e de oportunidades e estratégias para o enfrentamento de problemas detectados, buscando alcançar resultados pactuados para qualificação da formação do residente;

4.1.3 – Favorecer a utilização de elementos que contribuam para a tomada de decisão por parte dos residentes, estimulando, por exemplo, o uso de indicadores e evidências científicas;

4.1.4 – Mediar conflitos e divergências, em conjunto com o coordenador do Centro de Saúde/Gerência de Integração Assistencial (CS/GIA), tutor e/ou coordenação da Residência;

4.1.5 – Nortear suas ações a partir do programa pedagógico da Residência, adaptado ao funcionamento da Rede Municipal, considerando que toda a rede de saúde é docente assistencial e buscando a excelência dos serviços;

4.1.6 – Nortear as ações de supervisão dos residentes com base nas diretrizes da Política Municipal de Atenção Primária de Florianópolis e em outros instrumentos normativos da Secretaria Municipal de Saúde, buscando a qualificação dos serviços oferecidos;

4.1.7 – Organizar a preceptoria do residente sob sua responsabilidade nos casos em que estiver ausente, como em situações de férias, cursos e licenças, com suporte do tutor, articulador do Distrito Sanitário, coordenação do CS/GIA e coordenação do Programa;



4.1.8 – Manter atualizados o coordenador e a equipe de saúde do Centro de Saúde sobre atividades desenvolvidas pelos residentes, incluindo estágios, ausências, férias, entre outros;

4.1.9 – Assumir a preceptorial de outros residentes quando o preceptor responsável pelo mesmo encontrar-se afastado de suas funções;

4.1.10 – Receber e realizar a supervisão de residentes de outros Programas em estágios optativos, bem como alunos de graduação, contribuindo para a ordenação na formação para o SUS (Sistema Único de Saúde) e considerando a conformação da Rede Docente-Assistencial da SMS;

4.1.11 – Organizar, implementar e acompanhar, com suporte dos tutores, o desenvolvimento do plano de atividades práticas e teórico-práticas do residente, devendo observar as diretrizes do PPP e do Regimento/Regulamento Interno da Residência;

4.1.12 – Acompanhar a frequência dos residentes nas atividades práticas e, em conjunto com os tutores, nas atividades teóricas e teórico-práticas do Programa;

4.1.13 – Comunicar à coordenação do CS/GIA e à Escola de Saúde Pública em até 48 horas situações de afastamento por doença, gestação ou qualquer outro motivo e quando identificado abandono pelo residente;

4.1.14 – Comunicar à coordenação do CS/GIA e à Escola de Saúde Pública em até 48 horas após o evento caso se afaste por doença, gestação ou qualquer outro motivo, deixe de desempenhar a função de preceptorial ou quaisquer situações que o impossibilite de receber a gratificação de preceptorial, estando ciente de que deverá atender todos os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência para o recebimento da gratificação de preceptorial;

4.1.15 – Proceder, em conjunto com tutores, a formalização do processo avaliativo do residente, conforme cronograma estabelecido pelo Programa, promovendo uma cultura de avaliação comprometida com a melhoria da formação do residente e com a transformação das práticas em saúde orientadas à excelência da formação em serviço;

4.1.16 – Corresponsabilizar-se pela ficha de frequência, de avaliação, de estágios externos e outros documentos do seu residente, encaminhando-os através de fluxos institucionais da SMS;

4.1.17 - Contribuir para a formação teórica dos residentes;

4.1.18 – Ministras ou facilitar aulas de núcleo e/ou campo conforme programação prévia e/ou solicitação do Programa de Residência;

4.1.19 – Organizar o cronograma das atividades teóricas do eixo específico de área profissional, em conjunto com o respectivo tutor, e responsabilizar-se, em conjunto com os



demaís preceptores de área, por sua execução;

4.1.20 – Avaliar a implantação do PPP e do Programa, contribuindo para o seu aprimoramento;

4.1.21 – Orientar ou coorientar Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), conforme as regras estabelecidas no Regimento/Regulamento Interno do Programa de Residência;

4.1.22 – Agregar às competências específicas do seu núcleo de atuação o desenvolvimento de projetos estruturantes que objetivem o fortalecimento da APS no município, contribuindo em grupos de trabalho e na produção de materiais normativos e desempenhando papel de liderança local na implantação dos projetos em alinhamento com a gestão municipal de saúde e o PPP;

4.1.23 – Identificar suas próprias necessidades de aprendizagem como profissional e preceptor, tomando como base a reflexão sobre suas práticas;

4.1.24 – Participar, junto com o residente e demais profissionais envolvidos no Programa, de atividades de pesquisa e projetos de intervenção voltados à produção de conhecimento e de tecnologias que integrem ensino e serviço para qualificação do SUS.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1 O processo de credenciamento de preceptores locais ocorrerá em três etapas: I. Definição do corpo de preceptoria; II. Análise de viabilidade das Unidades de Saúde Escola; III. Homologação do resultado final.

5.1.1 DEFINIÇÃO DO CORPO DE PRECEPTORIA:

5.1.1.1 O corpo de preceptoria dos Programas de Residência será definido inicialmente através do credenciamento e do credenciamento de profissionais concursados da Prefeitura Municipal de Florianópolis ao corpo de preceptoria.

5.1.1.1.1 Em caso de insuficiência de profissionais que se enquadrem no item anterior, poderão ser credenciados ao corpo de preceptoria, com vistas ao preenchimento das vagas remanescentes nas categorias profissionais das Residências, os profissionais contratados e/ou cedidos temporariamente à SMS de Florianópolis.

5.1.1.2 O credenciamento de novos preceptores locais considerará o atendimento aos critérios mínimos para o desempenho da função de preceptoria e a análise curricular dos



candidatos.

5.1.1.3 A análise curricular dos candidatos à preceptoria será realizada a partir de critérios estabelecidos nos Anexos II e III desta Portaria, que determinarão a classificação do corpo de preceptoria.

5.1.1.3.1 Poderá ser contabilizada para fins de experiência profissional a carga horária de atividades práticas de cursos de Residência realizados previamente em Atenção Primária e/ou Saúde da Família. Neste caso, a Residência contabilizará exclusivamente como tempo de experiência profissional nos critérios classificatórios disponíveis no Anexo II desta Portaria.

5.1.1.4 Ao final desta etapa, será publicada, em ordem alfabética, a lista de preceptores credenciados aos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e sua respectiva nota em relação aos itens classificatórios da Portaria.

5.1.1.5 Preceptores já vinculados aos Programas terão prioridade para realizar a preceptoria de novos residentes nas Unidades ou Serviços de Saúde Escola, definidos a partir da análise de viabilidade realizada, desde que obtenham avaliação satisfatória de desempenho no ano anterior.

5.1.1.6 Na existência de mais de um preceptor credenciado em uma mesma Unidade ou Serviço de Saúde Escola, será utilizado como critério de desempate a ordem classificatória dos candidatos.

5.1.2 ANÁLISE DE VIABILIDADE DAS UNIDADES DE SAÚDE ESCOLA

5.1.2.1 As Unidades de Saúde elegíveis para recebimento dos residentes sofrerão análise de viabilidade pela Gerência de Atenção Primária em conjunto com a coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis e com anuência da Diretoria de Atenção à Saúde, para definição final dos campos de prática das Residências, considerando-se os seguintes critérios:

- Disponibilidade de preceptor local no corpo de preceptoria que atenda aos requisitos mínimos exigidos no processo de credenciamento e credenciamento, com carga horária presencial suficiente para o desenvolvimento da preceptoria;



- Adequação de estrutura física para implantação dos Programas, com disponibilidade de salas e demais espaços de atuação compatíveis com as particularidades da prática de cada núcleo profissional;
- Planejamento definido pela respectiva gerência para expansão dos serviços, reforço assistencial e qualificação da assistência ou da gestão, considerando-se o perfil de vulnerabilidade identificado em cada território;
- Possibilidade de que, preferencialmente, os residentes possam atuar com outros residentes de diferentes categorias profissionais;
- Possibilidade de captação de receita e cofinanciamento federal de cada Unidade, conforme estabelecido em políticas, programas e editais vigentes;
- Distribuição das vagas de residentes de modo a evitar concentração de uma categoria profissional em um Centro de Saúde, Distrito Sanitário e/ou território;
- Priorização de Unidades de Saúde cuja população atendida apresente perfil de vulnerabilidade conforme definido pela Secretaria de APS do Ministério da Saúde e pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), buscando atender ao princípio da equidade do Sistema Único de Saúde;
- Priorização de Unidades de Saúde com abrangência da carteira de serviços e adequação de acesso, conforme estabelecido pela Política Municipal de Atenção Primária e demais ações prioritárias definidas pela SMS.

5.1.2.2 As Unidades de Saúde serão definidas a partir da análise de viabilidade realizada pela Gerência de Atenção Primária, Diretoria de Atenção à Saúde e coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis.

5.1.3 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL:

5.1.3.1 O resultado final do processo de seleção será divulgado após análise de viabilidade, considerando preceptores credenciados e recredenciados pela Portaria nº 282/SMS/GAB/2021 e credenciados por esta Portaria, quando os preceptores e respectivas Unidades de Saúde selecionados para recebimento de residentes em 2022 serão homologados pela Escola de Saúde Pública de Florianópolis, em conjunto com a Diretoria de Atenção à Saúde.

5.1.3.2 A definição do Programa de Residência a que o preceptor será vinculado será da



Gerência de Atenção Primária/Diretoria de Atenção à Saúde e ESP (Escola de Saúde Pública).

5.1.3.3 Os preceptores já vinculados aos residentes de turmas em andamento serão mantidos em sua preceptoria até a conclusão do curso por parte do residente, independente da classificação final do processo de credenciamento e credenciamento, desde que tenham avaliação satisfatória de desempenho na função.

6. DA PRECEPTORIA

6.1 O valor para o pagamento da gratificação de preceptoria será definido com base na carga horária semanal destinada ao exercício da função de preceptoria, conforme previsto no decreto municipal 18.248, de 12 de março de 2018.

6.1.1 Para o recebimento da gratificação de que trata o Decreto nº 18.428/2018, os profissionais devem cumprir os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência.

6.2 Fica estabelecida a obrigatoriedade de um processo de avaliação periódico de preceptoria local para definição da manutenção do preceptor na função após seu ingresso no Programa de Residência.

6.2.1 Em caso de desempenho insatisfatório em relação ao cumprimento das atividades programadas ou desistência do preceptor (por motivos de qualquer natureza), poderá haver remanejamento da gratificação de preceptoria.

6.3 A substituição de preceptores somente poderá ser realizada por outro profissional de mesma área, respeitando-se a análise de viabilidade das Unidades de Saúde Escola, as necessidades pedagógicas do Programa de Residência e a ordem de classificação definida no processo de credenciamento e credenciamento dos preceptores locais.

6.4 Para compor o corpo de preceptoria dos Programas, o preceptor credenciado deve firmar, obrigatoriamente, Termo de Compromisso (Anexo IV).

6.5 A comissão de seleção poderá solicitar outros documentos que julgar necessários para comprovação dos critérios e requisitos estabelecidos nesta Portaria.



7. DAS INSCRIÇÕES

7.1 A inscrição do candidato ao credenciamento ao corpo de preceptoria implicará na aceitação tácita das condições estabelecidas no presente processo de seleção.

7.2 As inscrições ocorrerão no período de 03/01/2022 a 09/01/2022.

7.3 A inscrição será realizada da seguinte forma:

7.3.1 Credenciamento de novos preceptores: preencher os formulários em relação aos critérios eliminatórios e classificatórios, acessíveis nos links disponíveis a seguir, e anexar os documentos comprobatórios em PDF, seguindo a nomenclatura NOME DO CANDIDATO.ULTIMO SOBRENOME – NOME DO DOCUMENTO ANEXADO.PDF

7.3.1.1 Critérios eliminatórios: formulário disponível em
<<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScHmeYN65wpJ6v54IntZvbASDx0OkVfrcPwA0fUDaMJeh17kQ/viewform>>;

7.3.1.2 Critérios classificatórios: formulário disponível em
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScUh5p3rKg42uMTOFQkzv0WAW_cl76gb0vDcExvvaMyKpTfDw/viewform>.

7.4 O candidato deverá acessar o(s) formulário(s) utilizando uma conta pessoal do gmail. É necessário preenche-los de uma só vez, sendo que a resposta só será salva e enviada ao final do preenchimento, ao clicar em *enviar*.

7.5 O candidato é o único responsável pelo correto e completo preenchimento das informações e pelo envio dos documentos solicitados na inscrição.

8. DA CLASSIFICAÇÃO E SELEÇÃO DOS CANDIDATOS



8.1 Caberá à Comissão de Seleção, formada por representante(s) da Diretoria de Atenção à Saúde, representante(s) da Escola de Saúde Pública, coordenador do Programa de Residência da SMS de Florianópolis e representante(s) dos preceptores de tutoria da Residência da SMS de Florianópolis, a responsabilidade integral pela organização e realização do processo de credenciamento de preceptores locais.

8.2 Nos casos em que houver empate na nota final da classificação dos preceptores locais, serão adotados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem de importância:

- 1º) Maior tempo de experiência em preceptoria de Residência no município de Florianópolis;
- 2º) Maior tempo de serviço na rede municipal de Florianópolis;
- 3º) Maior idade do candidato.

8.3 Candidatos que apresentarem informações falsas ou documentos comprobatórios falsos, a qualquer momento, serão desclassificados do processo seletivo.

8.4 A aprovação nesta Portaria e a lista de classificação final dos preceptores terá validade de 1 (um) ano.

8.5 A seleção dos preceptores locais consistirá na definição da viabilidade das Unidades de Saúde Escola realizada pela Gerência de Atenção Primária, coordenação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da SMS de Florianópolis e Diretoria de Atenção à Saúde e no seguimento da classificação final obtida nas etapas de credenciamento e credenciamento de preceptores, considerando o resultado do processo seletivo realizado através da Portaria nº 282/SMS/GAB/2021 e deste processo seletivo.

9. DOS RECURSOS

9.1 Em relação ao resultado preliminar do credenciamento de preceptores locais, somente serão aceitos recursos por escrito, enviados conforme data estipulada no cronograma deste processo seletivo através do seguinte endereço: <residencias@espfloripa.com>.

9.2 O recurso deverá estar devidamente **fundamentado**, indicando com precisão os pontos a ser revisados, o nome completo do candidato, CPF e telefone para contato.

9.3 Os documentos comprobatórios enviados deverão ser acompanhados de um documento



indicando se correspondem aos critérios eliminatórios ou classificatórios do processo de credenciamento e credenciamento de preceptores. No caso de documentos classificatórios, é necessário indicar, ainda, a qual critério específico se referem (formação complementar, experiência profissional, experiência em preceptoria e Residência, produção acadêmica, eventos científicos ou critérios específicos da categoria profissional).

10. DO CRONOGRAMA

10.1 O processo de seleção ocorrerá conforme cronograma do quadro abaixo:

ATIVIDADE	DATA
Publicação da Portaria de Processo Seletivo de Preceptores Locais	30/12/2021
Período de inscrição	03/01/2022 a 09/01/2022
Homologação dos candidatos inscritos	10/01/2022
Publicação do resultado preliminar do processo de credenciamento dos preceptores locais	12/01/2022
Prazo recursal do resultado preliminar do processo de credenciamento dos preceptores locais	13/01/2022
Publicação do resultado final do credenciamento dos preceptores locais	A partir de 14/01/2022
Publicação do resultado final da seleção de preceptores, com análise de viabilidade dos cenários de prática	04/02/2022

DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 O resultado final da seleção de preceptores locais será publicado pela Escola de Saúde Pública de Florianópolis.

Florianópolis, 22 de dezembro de 2021.

Carlos Alberto Justo da Silva
Secretário Municipal de Saúde de Florianópolis



ANEXO I – LISTA DE UNIDADES DE SAÚDE ESCOLA ELEGÍVEIS PARA RECEBIMENTO DE RESIDENTES EM 2022.

Centro de Saúde
Abraão
Agronômica
Alto Ribeirão
Armação
Balneário
Barra da Lagoa
Cachoeira do Bom Jesus
Campeche
Canasvieiras
Capivari
Capoeiras
Carianos
Centro
Coloninha
Coqueiros
Córrego Grande
Costeira do Pirajubaé
Estreito
Fazenda do Rio Tavares
Inglese
Itacorubi
Jardim Atlântico
João Paulo
Lagoa da Conceição
Monte Cristo
Monte Serrat
Novo Continente
Pantanal
Pântano do Sul
Ponta das Canas
Prainha
Ratones
Ribeirão
Rio Tavares
Rio Vermelho
Saco dos Limões
Saco Grande



Santo Antônio
Sapé
Tapera
Trindade
Vargem Grande



ANEXO II – CRITÉRIOS ELIMINATÓRIOS PARA CREDENCIAMENTO E CLASSIFICATÓRIOS PARA CREDENCIAMENTO E RECRENCIAMENTO AO CORPO DE PRECEPTORIA

CRITÉRIOS ELIMINATÓRIOS	
CRITÉRIO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO
Ser de área profissional inserida nos Programas de Residência Multiprofissional desenvolvidos na SMS	Diploma de graduação, já apresentado no ato de admissão na PMF
Ter titulação mínima de especialista na área profissional da saúde	Diploma de pós-graduação
Ser profissional contratado ou cedido temporariamente à Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Ter experiência profissional de, no mínimo, 2 anos na Atenção Primária em Saúde	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Ter conhecimento de que, para recebimento de residente, é necessário estar vinculado à Unidade de Saúde Escola definida como campo de prática após análise de viabilidade	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Estar atuando em equipe da Estratégia de Saúde da Família ou NASF-AB, com carga horária mínima de 30h semanais distribuídas em, no mínimo, quatro (04) dias da semana	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Desenvolver teletrabalho em, no máximo, 20% de sua carga horária semanal de trabalho, se for o caso	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Realizar o processo de trabalho com base nos documentos normativos dos respectivos serviços e dos Programas de Residência	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Estar ciente de que deverá atender todos os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência para o recebimento da gratificação de preceptoria	Anexo V.I – Declaração de Prática Profissional
Estar disponível para assumir a preceptoria no primeiro dia letivo do Programa. Caso esteja gozando férias ou licença de até 30 dias neste período, tem a responsabilidade de comunicar à ESP e organizar a supervisão do residente até seu retorno. Em licença superior a 30 dias, o profissional não poderá assumir a preceptoria	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Estar ciente de que poderá ser preceptor de 2 residentes como padrão, podendo ser responsável por até 3 residentes	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Ter carga horária presencial suficiente para o desenvolvimento da preceptoria. Em caso de liberação parcial de longa duração oficializada, ter ciência de que poderá se manter na função desde que não ocorra prejuízo pedagógico ao residente, considerando o desempenho monitorado por mecanismos instituídos pelo Programa	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Ter disponibilidade para suporte ao residente de forma presencial e/ou remota	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Ter disponibilidade para ser preceptor de quaisquer Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Receber alunos de graduação e residentes visitantes de instituições parceiras, quando solicitado	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Ministrar aulas teóricas em Programas de Residência desenvolvidos pela SMS de Florianópolis	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Participar da semana de acolhimento dos residentes	Anexo V.II – Declaração de disponibilidade para preceptoria
Enviar termo de compromisso do preceptor devidamente assinado	Anexo IV – Termo de compromisso



CRITÉRIOS CLASSIFICATÓRIOS				
CRITÉRIO Formação Complementar	SIM	NÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO
Residência na área de Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde da Família	5	0	5	Certificado de especialista na modalidade Residência
Doutorado na área de Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde da Família ou na área profissional	2	0	2	Diploma de doutor
Mestrado na área de Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde da Família ou na área profissional	1	0	1	Diploma de mestre
Especialização em Preceptorial ou Processos Educacionais*	2	0	2	Certificado de especialista na área
Especialização na área de Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde da Família	2	0	2	Certificado de especialista na área
Aperfeiçoamento em Preceptorial ou Processos Educacionais*	1	0	1	Certificado do aperfeiçoamento
Pontuação Máxima – Formação Complementar: 12 PONTOS				
*Será considerada a pontuação em apenas um destes itens.				
CRITÉRIO Experiência profissional*	SIM	NÃO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO	
Trabalho de 40 horas semanais na PMF	1,2 ponto por ano	0	Anexo V.III (assinatura do coordenador do serviço ou declaração do RH)	
Trabalho de 40 horas semanais fora da PMF	1 ponto por ano	0	Anexo V.III (assinatura do coordenador do serviço ou declaração do RH)	
Trabalho de 30h a 39h semanais na PMF	0,7 pontos por ano	0	Anexo V.III (assinatura do coordenador do serviço ou declaração do RH)	
Trabalho de 30h a 39h semanais fora da PMF	0,5 ponto por ano	0	Anexo V.III (assinatura do coordenador do serviço ou declaração do RH)	
Pontuação Máxima – Experiência Profissional: 10 PONTOS				
* A atividade profissional deve ser assistencial e realizada na APS, como nas equipes de saúde da família e NASF-AB. Não serão contabilizados anos incompletos (ex. 59 meses será contabilizado como 4 anos).				
CRITÉRIO Experiência em preceptorial e Residência*	SIM	NÃO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO	
Tempo de experiência em preceptorial de Residência	2 pontos por ano	0	Declaração da instituição de ensino de experiência em preceptorial de Residência	
Tempo de experiência em preceptorial de graduação	0,5 ponto por semestre	0	Declaração da instituição de ensino de experiência em preceptorial de graduação	
Ter ministrado aulas nos Programas de Residência da SMS em 2021	0,5 ponto por aula	0	Certificado da aula ministrada	
Ter orientado ou coorientado Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) de residente defendido em 2021	1 ponto por orientação 0,5 ponto por coorientação	0	Declaração de orientação ou coorientação de TCC de residente	



Ter sido membro titular de banca examinadora de defesa de TCC de residente em 2021	0,3 ponto por banca	0	Declaração de participação em banca examinadora de TCC
Ter supervisionado residente visitante em 2021	0,5 ponto por residente	0	Declaração de supervisão de residente visitante, emitida pela ESP
Ter sido membro titular ou suplente da COREMU em 2021	0,5 ponto	0	Declaração emitida pelo coordenador da COREMU ou do Programa de Residência ou pela ESP

Pontuação Máxima – Experiência em preceptoria e Residência: 15 PONTOS

* Não serão contabilizados anos incompletos (ex. 59 meses será contabilizado como 4 anos).

CRITÉRIO Produção científica*	SIM	NÃO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO
Publicação de artigo	0,8 ponto por artigo	0	Cópia da primeira página do artigo, constando nome do periódico, título do artigo e autoria
Organização ou coorganização de livro publicado	1 ponto por livro publicado	0	Cópia da capa e contracapa do livro, constando organização/coorganização
Publicação de capítulo de livro	0,8 ponto por capítulo de livro publicado	0	Cópia da contracapa do livro e da primeira página do capítulo, constando título do capítulo e autoria
Apresentação de trabalho em evento científico	0,4 ponto por trabalho	0	Certificado ou declaração de apresentação do trabalho

Pontuação Máxima – Produção científica: 4 PONTOS

*Será considerada a produção científica referente há até 5 anos antes da publicação desta Portaria, com ênfase em preceptoria no SUS e/ou Atenção Primária em Saúde (APS) e/ou saúde coletiva.

CRITÉRIO Eventos científicos*	SIM	NÃO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO
Participação em eventos científicos com foco em preceptoria no SUS e/ou APS como ouvinte em 2021	0,4 ponto por evento	0	Certificado de participação no evento
Participação em eventos científicos como ouvinte cujo foco não esteja relacionado à preceptoria no SUS e/ou APS em 2021	0,2 ponto por evento	0	Certificado de participação no evento
Palestra ministrada em eventos científicos com foco em preceptoria no SUS e/ou APS em 2021	0,5 ponto por palestra	0	Certificado ou declaração de palestra ministrada
Participação em cursos de curta duração com foco em preceptoria no SUS e/ou APS em 2021	0,5 ponto por curso	0	Certificado do curso

Pontuação Máxima – Produção científica: 3 PONTOS

Obs: É obrigatória a comprovação das informações acima por meio de documentação anexada ao formulário de inscrição, conforme item 7.



ANEXO III – CRITÉRIOS CLASSIFICATÓRIOS ESPECÍFICOS PARA CREDENCIAMENTO AO CORPO DE PRECEPTORIA

NUTRIÇÃO

- a) **Apoio matricial:** realiza periodicamente apoio matricial às Equipes de Saúde da Família, incluindo encontros regulares para organização, discussão de casos, avaliação e execução de atividades de apoio, e identificação de grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos e vulnerabilidades (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- b) **Atividades Conjuntas com ESF:** realiza o manejo de casos complexos com as Equipes de Saúde da Família, por meio de atendimentos conjuntos, atividades coletivas conjuntas, desenvolvimento de planos terapêuticos, interconsultas presenciais, por telefone ou meio eletrônico e apoio à tomada de decisão das equipes em situações complexas, urgentes ou imprevistas (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- c) **Atendimento Individual Específico:** realiza intervenções específicas de seu núcleo profissional por meio de atendimentos individuais a todas as faixas etárias e com todos os tipos de problemas, dentro dos limites de seu núcleo profissional e da capacidade tecnológica da Atenção Primária à Saúde (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- d) **Atendimento Coletivo:** realiza intervenções específicas de seu núcleo profissional por meio de atividades coletivas, incluindo grupos abertos de promoção de alimentação saudável de acordo com a necessidade local (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- e) **Visita Domiciliar:** realiza visitas domiciliares conjuntas com as Equipes de Saúde da Família, quando solicitado por estas (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de APS).
- f) **Educação Permanente:** realiza educação permanente com as Equipes de Saúde da Família e outros profissionais apoiadores da Saúde da Família (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).

ITEM	CRITÉRIOS ESPECÍFICOS NUTRIÇÃO	PONTUAÇÃO SIM	PONTUAÇÃO NÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	ATENDE AO CRITÉRIO
a	Apoio matricial	1	0	1	() Sim () Não
b	Atividades Conjuntas com ESF	1	0	1	() Sim () Não
c	Atendimento Individual Específico	1	0	1	() Sim () Não
d	Atendimento Coletivo	1	0	1	() Sim () Não
e	Visita Domiciliar	1	0	1	() Sim () Não
f	Educação Permanente	1	0	1	() Sim () Não

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que tenho total responsabilidade sobre sua veracidade. Declaro, ainda, ciência de que comprovações adicionais poderão ser solicitadas pela Comissão de Seleção.

Data: ____/____/____ Nome completo: _____

Assinatura: _____



SERVIÇO SOCIAL

- a) **Apoio matricial:** realiza periodicamente apoio matricial às Equipes de Saúde da Família, incluindo encontros regulares para organização discussão de casos, avaliação e execução de atividades de apoio, identificação de grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos e vulnerabilidades e interface de casos complexos para outros níveis de atenção (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- b) **Atividades Conjuntas com ESF:** realiza o manejo de casos complexos com as Equipes de Saúde da Família, por meio de atendimentos conjuntos, atividades coletivas conjuntas, desenvolvimento de planos terapêuticos, interconsultas presenciais, por telefone ou meio eletrônico, e apoio à tomada de decisão das equipes em situações complexas, urgentes ou imprevistas (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- c) **Atendimento Individual Específico:** realiza intervenções específicas de seu núcleo profissional por meio de atendimentos individuais ou familiares encaminhados a partir de critérios pactuados com as Equipes, com ênfase em intervenções breves e/ou focadas nos problemas (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- d) **Atendimento Coletivo:** realiza intervenções específicas de seu núcleo profissional por meio de atividades coletivas com a população (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- e) **Visita Domiciliar:** realiza visitas domiciliares conjuntas com as Equipes de Saúde da Família, quando solicitado por estas para atendimento de indivíduos ou famílias (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).
- f) **Educação Permanente:** realiza educação permanente das Equipes de Saúde da Família e outros profissionais apoiadores da Saúde da Família (com base na Portaria Nº 22/2016, que aprova a Política Municipal de Atenção Primária à Saúde).

ITEM	CRITÉRIOS ESPECÍFICOS SERVIÇO SOCIAL	PONTUAÇÃO SIM	PONTUAÇÃO NÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	ATENDE AO CRITÉRIO
a	Apoio matricial	1	0	1	() Sim () Não
b	Atividades Conjuntas com ESF	1	0	1	() Sim () Não
c	Atendimento Individual Específico	1	0	1	() Sim () Não
d	Atendimento Coletivo	1	0	1	() Sim () Não
e	Visita Domiciliar	1	0	1	() Sim () Não
f	Educação Permanente	1	0	1	() Sim () Não

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que tenho total responsabilidade sobre sua veracidade. Declaro, ainda, ciência de que comprovações adicionais poderão ser solicitadas pela Comissão de Seleção.

Data: ____/____/____

Nome completo: _____

Assinatura: _____



ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO DE PRECEPTOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FLORIANÓPOLIS
ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DE FLORIANÓPOLIS

TERMO DE COMPROMISSO – PRECEPTOR

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

NOME COMPLETO: _____
EMAIL: _____
CELULAR: _____ CPF: _____
CENTRO DE SAÚDE/ DISTRITO SANITÁRIO: _____
PROFISSÃO: _____ MATRÍCULA: _____
CARGA HORÁRIA SEMANAL: ____h
PÓS-GRADUAÇÃO: _____

01. Eu, _____, CPF nº _____, DECLARO estar ciente do termo de compromisso celebrado entre o(a) pleiteado(a) e as Residências Multiprofissionais em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis e instituições parceiras, que lhe assegura o direito de compor o grupo de preceptoria dos Programas.

02. O profissional assume ciência de que poderá desenvolver a preceptoria e que, o fazendo, seguirá as normas e disposições legais da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional e da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis, a cujo cumprimento se obriga.

03. O presente termo terá duração enquanto houver vinculação ao corpo de preceptoria da Residência Multiprofissional em Saúde da Família.

04. Ao preceptorar residente(s), o profissional assume a responsabilidade de:

04.1 Supervisionar atividades práticas e teórico-práticas realizadas pelos residentes nos serviços de saúde, realizar atividades teóricas e as demais atribuições, além de supervisionar alunos de graduação e residentes visitantes, conforme disposto no Regimento Interno, no Projeto Político Pedagógico do Programa e na Portaria de seleção de preceptores locais.

04.2 Monitorar diariamente a frequência do(s) residente(s) sob sua responsabilidade por meio de ponto eletrônico para fins acadêmicos e administrativos e cumprir as demais orientações estabelecidas para registro de frequência dispostas no Regimento Interno.

04.3 Comunicar ao coordenador de CS/DS e à Escola de Saúde Pública situações de afastamento do residente por doença, gestação ou qualquer outro motivo e quando identificado abandono pelo residente em até 48 horas após o evento.

04.4 Comunicar ao coordenador de CS/DS e à Escola de Saúde Pública em até 48 horas após o evento caso se afaste por doença, gestação ou qualquer outro motivo, deixe de desempenhar a função de preceptoria ou quaisquer situações que o impossibilite de receber a gratificação de preceptoria, estando ciente de que deverá atender todos os critérios definidos na Portaria no 169/SMS/GAB/2021, na Lei no 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência para o recebimento da gratificação de preceptoria.

05. Além do contido neste termo, o preceptor está adstrito às demais disposições normativas legais e regulamentares que disciplinam a Residência Multiprofissional.

06. O profissional reconhece e aceita que os casos omissos serão resolvidos pelo Coordenador da Residência e, se necessário, pela Comissão de Residência Multiprofissional a qual o Programa está vinculado.

De acordo com o termo, assino 2 (duas) vias de igual teor.

Florianópolis, ____/____/____

Assinatura do(a) Profissional



ANEXO V – DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

ANEXO V.I – DECLARAÇÃO DE PRÁTICA PROFISSIONAL

Florianópolis, ____ de _____ de 2020.

Nome completo: _____

Categoria Profissional: _____ Matrícula: _____

Conforme assinalado abaixo, declaro que:

- ☐ Sou profissional contratado ou cedido temporariamente à Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis;
- ☐ Tenho experiência profissional de, no mínimo, 2 anos na Atenção Primária em Saúde;
- ☐ Tenho ciência de que, para recebimento de residente, é necessário estar vinculado à Unidade de Saúde Escola definida como campo de prática após análise de viabilidade;
- ☐ Estou atuando em equipe da Estratégia de Saúde da Família ou NASF-AB, com carga horária mínima de 30h semanais distribuídas em, no mínimo, quatro (04) dias da semana;
- ☐ Desenvolvo teletrabalho em, no máximo, 20% de minha carga horária semanal de trabalho, se for o caso;
- ☐ Realizo meu processo de trabalho com base nos documentos normativos dos respectivos serviços, tais como Carteira de Serviços da APS, protocolos municipais e PACK, e documentos e normativas dos Programas de Residência, como Projeto Político Pedagógico e Regimento/Regulamento Interno;
- ☐ Estou ciente de que deverei atender todos os critérios definidos na Portaria nº 169/SMS/GAB/2021, na Lei nº 9.649/2014 e no PPP e Regimento/Regulamento Interno da Residência para o recebimento da gratificação de preceptor, caso desenvolva esta atividade.

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que tenho total responsabilidade sobre sua veracidade, além de ter ciência de que comprovações adicionais poderão ser solicitadas pela Comissão de Seleção.

Assinatura do(a) candidato(a)



ANEXO V.II – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE PARA PRECEPTORIA

Florianópolis, ____ de _____ de 2020.

Nome completo: _____

Categoria Profissional: _____ Matrícula: _____

Conforme assinalado abaixo, declaro que:

- () Estou disponível para assumir a preceptoria no primeiro dia letivo do Programa. Caso esteja gozando férias ou licença de até 30 dias neste período, assumo a responsabilidade de comunicar à ESP e organizar a supervisão do residente até meu retorno;
- () Não estarei em licença superior à 30 dias no primeiro dia letivo do Programa;
- () Estou ciente de que poderei ser preceptor de referência de 2 residentes como padrão, podendo em circunstâncias estabelecidas ser responsável por até 3 residentes;
- () Tenho carga horária presencial suficiente para o desenvolvimento da preceptoria e, caso tenha liberação de carga horária semanal parcial de longa duração oficializada, tenho ciência de que poderei me manter na função desde que não ocorra prejuízo pedagógico para o residente, considerando o desempenho monitorado através de mecanismos instituídos pelo Programa;
- () Tenho disponibilidade para suporte ao residente de forma presencial e/ou remota;
- () Tenho disponibilidade para ser preceptor de quaisquer Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis;
- () Receberei alunos de graduação e residentes visitantes, quando solicitado;
- () Ministrarei aulas teóricas em Programas de Residência desenvolvidos pela SMS;
- () Participarei da semana de acolhimento dos residentes.

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que tenho total responsabilidade sobre sua veracidade, além de ter ciência de que comprovações adicionais poderão ser solicitadas pela Comissão de Seleção.

Assinatura do(a) candidato(a)



ANEXO V.III – DECLARAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Florianópolis, ____ de _____ de 2020.

Nome completo: _____

Categoria Profissional: _____ Matrícula: _____

Eu, _____ (nome completo do coordenador de Centro de Saúde ou Distrito Sanitário ou empregador externo à PMF), conforme assinalado e descrito abaixo, declaro que _____ (nome completo do(a) profissional):

() Exerceu atividade profissional assistencial na APS na Prefeitura Municipal de Florianópolis, como nas equipes de saúde da família e NASF-AB, com carga horária de 40 horas semanais, por _____ meses.

() Exerceu atividade profissional assistencial na APS fora da Prefeitura Municipal de Florianópolis, como nas equipes de saúde da família e NASF-AB, com carga horária de 40 horas semanais, por _____ meses.

() Exerceu atividade profissional assistencial na APS na Prefeitura Municipal de Florianópolis, como nas equipes de saúde da família e NASF-AB, com carga horária de 30 a 39 horas semanais, por _____ meses.

() Exerceu atividade profissional assistencial na APS fora da Prefeitura Municipal de Florianópolis, como nas equipes de saúde da família e NASF-AB, com carga horária de 30 a 39 horas semanais, por _____ meses.

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que tenho total responsabilidade sobre sua veracidade, além de ter ciência de que comprovações adicionais poderão ser solicitadas pela Comissão de Seleção ao candidato à preceptoria.

Assinatura e carimbo do coordenador de CS/DS/GIA ou empregador externo à PMF