



**Sistema de Gestión de Programas Analíticos de
Estudios (SIGPAE)
*Manuel de Usuarios***

Versión: <1.0>

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Historial de Revisiones

Versión	Fecha	Autor	Descripción
<1.0>	<28/09/2013>	<Guava Solutions>	<Manual de usuario del Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio>

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Índice de Contenido

1	Introducción	4
1.1	Propósito	4
1.2	Alcance	4
1.3	Definiciones, Acrónimos y Abreviaturas	4
1.4	Referencias	5
1.5	Vista Preliminar.....	5
2	A quien va dirigido.....	5
3	Funcionalidades Básicas	8

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Manual de Usuario

1 Introducción

1.1 Propósito

El manual de usuario presentado a continuación busca mostrar a los usuarios, de forma clara y precisa, cómo utilizar el Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio (SIGPAE).

El Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio (SIGPAE) es desarrollado por la empresa “Guava Solutions”, con el fin de facilitar el proceso de solicitar la creación, modificación o eliminación de algún programa analítico manejado en la Universidad Simón Bolívar, así como para la generación de libros de programas analíticos y consulta de los mismos.

1.2 Alcance

El manual de usuario es un documento a entregar, centrado en la descripción de las funcionalidades del Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio (SIGPAE).

1.3 Definiciones, Acrónimos y Abreviaturas

Se presentan las siglas a emplear a continuación, con su significado y definición:

- USB: Universidad Simón Bolívar.
- CAS: Central Authentication Service.
- DII: Dirección de Ingeniería de Información de la USB
- SIGPAE: Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio

1.4 Referencias

Título	Fecha	Organización	Identificador del documento
<i>Documento Visión</i>	<i>04/10/2012</i>	<i>Guava Solutions</i>	<i>Visión</i>
<i>Documento de Arquitectura de Software</i>	<i>20/06/2013</i>	<i>Guava Solutions</i>	<i>D.A.S</i>
<i>Documento de Especificación de Requerimientos de Software</i>	<i>07/06/2013</i>	<i>Guava Solutions</i>	<i>E.R.S</i>

1.5 Vista Preliminar

Este documento esta dividido en 2 secciones, que se encuentran organizadas de la siguiente manera:

- En primer lugar se especifica a quien está dirigido este manual.
- Luego se profundiza en las funcionalidades básicas del sistema, especificando que se necesita para poder acceder al mismo y los pasos para hacerlo.

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

2 A quien va dirigido

Este manual de usuario va dirigido a todos aquellos participantes del proceso de crear, modificar y eliminar programas analíticos de estudio, así como también a aquellos que toman parte en el proceso de generar libros de programas analíticos solicitados por los estudiantes.

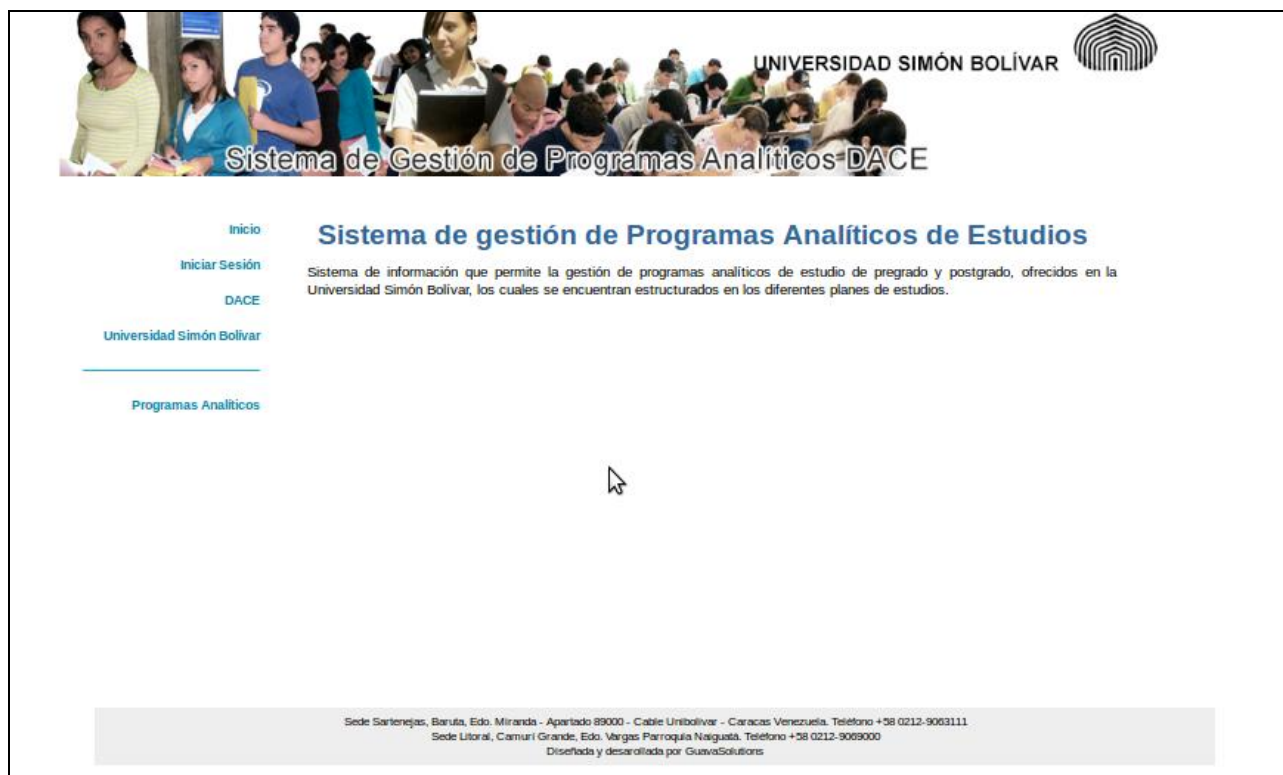
3 Funcionalidades Básicas

Para poder acceder a SIGPAE se debe contar con una computadora (de escritorio o personal) y tener conexión a internet. Una vez que se tenga la computadora encendida, se abre el navegador de su preferencia (recomendamos Mozilla Firefox o Google Chrome) y se ingresa lo siguiente en la barra de navegación de su explorador, ubicada en la parte superior del mismo: <http://159.90.168.83/SIGPAE>

A continuación mostramos las funcionalidades básicas de SIGPAE, para que los usuarios puedan realizar los procesos manejados por el sistema.

3.1 Iniciar sesión

Los usuarios que tienen un rol asignado para este sistema y desean iniciar sesión deben dar click a “Iniciar sesión”, que aparece en la página principal del sistema.



Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Luego a través del CAS pueden ingresar su USB-ID y contraseña respectiva, y se presiona el botón “Login”.



Universidad Simón Bolívar
Servicio Centralizado de Autenticación

Por razones de seguridad, por favor cierre la sesión y su navegador web cuando haya terminado de acceder a los servicios que requieren autenticación.

Introduzca su USBID y Password.

USBID:

Password:

Login Limpiar

Copyright © 2005-2006 JA-SIG. All rights reserved.

Finalmente aparece el modulo correspondiente según el usuario que inició sesión.

3.2 Consultar programas analíticos (publico)

Aquellos usuarios que visiten el sistema pueden ver los programas analíticos al darle click a “Programas analíticos”, sin ningún tipo de restricción, es decir, no se necesita ningún rol en específico. Se muestra una lista de los programas analíticos guardados en el sistema, se da click al botón “Ver” de la materia que se desea consultar.

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Inicio Volver

Iniciar Sesión

DACE

Universidad Simón Bolívar

Programas Analíticos

Asignaturas

Busqueda [Mostrar Búsqueda Avanzada](#)

Registro 1-4 de 4 [Resetear](#)

↕ Código	↕ Denominación	↕ Ver
CI2611	ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS I	
CI2521	ESTRUCTURAS DISCRETAS I	
CI2511	LOGICA SIMBOLICA	
EC5804	TÓPICOS ESPECIALES EN ROBÓTICA	

Página 1 de 1

10 Entradas por página

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolívar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Luego se muestran las versiones existentes de la materia seleccionada, al darle click al botón “Ver” de la versión deseada se descargará un pdf con las especificaciones del programa seleccionado.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR


Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

[Inicio](#)
[Volver](#)

[Iniciar Sesión](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Programas Analíticos](#)

Versiones de ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS I

Busqueda

Registro 1-1 de 1
[Resetear](#)

Id	Código	Denominación	Trimestre	Año	Ver
3	CI2611	ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS I	Ene-Mar	2005	

10

Entradas por pagina

Pagina 1 de 1

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000

3.3 Consultar programas analíticos (estudiante)

Los usuarios con rol de “Estudiante” pueden observar sus programas analíticos haciendo click en la opción “Mis programas analíticos” en su modulo, si se selecciona uno o más programas y se da click al botón generar, se descarga un libro de programas sin validez.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: 09-10816

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Mis programas analíticos

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Listado de Programas

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

# Planilla	Código	Denominación	Trimestre	Año	Seleccionar
1	CI2511	LOGICA SIMBOLICA	Sep-Dic	1995	<input type="checkbox"/>
2	CI2521	ESTRUCTURAS DISCRETAS I	Sep-Dic	1989	<input type="checkbox"/>
3	CI2611	ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS I	Ene-Mar	2005	<input type="checkbox"/>

☐ Seleccionar todos

Generar

10 Entradas por pagina

Página 1 de 1

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.4 Generar libro de programas

Los usuarios con rol de “DACE” pueden generar libros de programas analíticos haciendo click en la opción “Generar Libro de Programas Analíticos” en su modulo, cuando aparezcan los campos para ir a los programas del estudiante que solicitó el libro, estos son ingresados y se presiona el botón “Aceptar”.

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: Ipíres

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Generar Programas Analíticos de un Estudiante

Por favor, seleccione tipo de estudiante e introduzca su Nro. Carnet o Cédula:

☐ Carnet ☐ Cédula

Tipo Estudiante:	Seleccione tipo de estudiante
Nro. Id:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Aceptar"/>	

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela, Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá, Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Luego se seleccionan las materias deseadas para el libro de programas y se presiona el botón "Generar", se descargara un pdf con el libro de programas analíticos



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR 

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

[Volver](#)

Bienvenido: Ipires

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Generar Libro de Programas Analíticos](#)

[Programas Por Validar](#)

[Estadísticas](#)

[Gestionar Usuarios](#)

[Configurar Decanatos](#)

[Configurar Planilla](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Listado de Programas

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Codigo	Denominación	Trimestre	Año	Seleccionar
1	CI2511	LOGICA SIMBOLICA	Sep-Dic	1995	<input type="checkbox"/>
2	CI2521	ESTRUCTURAS DISCRETAS I	Sep-Dic	1989	<input type="checkbox"/>
3	CI2611	ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS I	Ene-Mar	2005	<input type="checkbox"/>

☐ Seleccionar todos

Pagina 1 de 1
 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.5 Realizar solicitud

Solo los usuarios con rol de “Coordinación” pueden realizar una nueva solicitud, deben dar click en “Realizar Solicitud” en su módulo, cuando aparezca la pagina de realizar solicitud se debe seleccionar el tipo de solicitud.

En esta ocasión seleccionaremos solicitud de tipo “Creación”, al ser este tipo de solicitud también se selecciona si es de una materia especial o no (en este caso seleccionaremos que no).

Cabe destacar que:

1. Si se selecciona solicitud de tipo “Modificación” debe seleccionarse alguno de los siguientes subtipos: Inclusión de materia existente, Modificar programa o Modificar planilla. En los tres casos debe indicarse la materia a modificar.
2. En caso de seleccionar solicitud de tipo “Eliminación” también debe indicarse la materia a eliminar.

Luego de seleccionar el tipo de solicitud presionamos el botón “Continuar”.

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

[Volver](#)

Bienvenido: coord-comp

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Realizar Solicitud](#)

[Programas por Validar](#)

[Solicitudes Rechazadas por Departamento](#)

[Programas Rechazados por Decanato](#)

[Programas Retornados por Dace](#)

[Ver todas mis planillas](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Realizar Solicitud

Tipo de Solicitud

☒ Creación

☐ Modificación

☐ Eliminación

La asignatura es especial?

☐ Si

☒ No

Continuar

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions


Seguidamente se muestra la planilla de solicitud, dependiendo del tipo de solicitud algunos datos aparecerán o no pre-cargados. Deben llenarse los campos obligatorios (tanto en la planilla de solicitud como en la de programa) y presionar el botón “Registrar”.



The screenshot displays the 'Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE' interface. At the top, there is a banner with a group of students and the text 'UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR'. Below the banner, the system title 'Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE' is visible. The main content area is titled 'PLANILLA DE CONTROL DE ASIGNATURA' and includes the university logo. The form contains several input fields and sections:

- Left Sidebar:**
 - Bienvenido: coord-comp
 - [Inicio](#)
 - [DACE](#)
 - [Universidad Simón Bolívar](#)
 - [Realizar Solicitud](#)
 - [Programas por Validar](#)
 - [Solicitudes Rechazadas por Departamento](#)
 - [Programas Rechazados por Decanato](#)
 - [Programas Retornados por Dace](#)
 - [Ver todas mis planillas](#)
 - [Programas Analíticos](#)
 - [Cerrar Sesión](#)
- Form Fields:**
 - Código :** [Input field]
 - Quando el cambio afecte el código indique el código anterior :** [Input field]
 - Fecha de Solicitud :** 2013-10-09
 - Denominación :** [Input field]
 - Créditos:** [Dropdown menu with 'Selec.' and arrows]
- Form Sections:**
 - Nivel:**
 - ☐ Pregrado
 - ☐ Postgrado
 - Vigencia:**
 - ☐ Sep-Dic
 - ☐ Ene-Mar
 - ☐ Abr-Jul
 - Forma de impartir:**
 - ☐ Presencial
 - ☐ A distancia
 - ☐ Mixta
 - Horas de clase:**
 - Teoría ☐
 - Práctica ☐
 - Laboratorio ☐
 - Tipo de aula:**
 - ☐ Cortinas
 - ☐ Persianas
 - ☐ Audiovisual
 - ☐ Dibujo
 - ☐ Música
 - ☐ Normal

PREGRADO				
Acción Selecc. ▾	Afecta la carrera: Ingeniería de Computación	Información Trimestre <input type="checkbox"/> pensum <input type="checkbox"/> Requisitos de crédito <input type="checkbox"/> Permiso coordinación <input type="checkbox"/>	Tipo de materia -Seleccionar- ▾	Clase de materia -Seleccionar- ▾
Observaciones (Opcional) : <div></div>				
Decanato correspondiente a la asignatura Seleccionar Decanato ▾				
Departamento a Enviar Seleccionar Departamento ▾				
Registrar				
Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions				

Solicitud Programa	
Bienvenido: coord-comp Inicio DAE Universidad Simón Bolívar Realizar Solicitud Programas por Validar Solicitudes Rechazadas por Departamento Programas Rechazados por Decanato Programas Retomados por Dace Ver todas mis planillas Programas Analíticos Cerrar Sesión	<div>PLANILLA DE PROGRAMA ANALÍTICO</div> <div>Horas de clase: Teoría : 0 Práctica : 0 Laboratorio : 0</div> <div>Fecha de entrada en vigencia de este programa: <input type="radio"/> Sep-Dic <input type="radio"/> Ene-Mar <input type="radio"/> Abr-Jul Año: 0</div> <div>Sinóptico: <div></div><div>1000 caracteres</div></div> <div>Objetivo General: <div></div><div>1000 caracteres</div></div> <div>Objetivos Específicos (Opcional) :</div>

Estrategias metodológicas, didácticas o de desarrollo de la asignatura:

Estrategias de evaluación:

Fuentes:

Cronograma:

Registrar

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Luego se presiona el botón “Aceptar”, para confirmar el registro de la solicitud.

Programas Analíticos
Cerrar Sesión

☒ Pregrado
☐ Postgrado

☒ Ene-Mar
☐ Abr-Jul

☐ A distancia
☐ Mixta

☒ Práctica
☒ Laboratorio

☐ Audiovisual
☐ Dibujo
☐ Música
☐ Normal

PREGRADO

Información

Acción
Incluir

¿Esta seguro que desea registrar solicitud?

Cancelar Aceptar

Clase de materia
Pregrado Regular

Observación

Decanato correspondiente a la asignatura
Decanato de Estudios Profesionales

Departamento a Enviar
Departamento de Computación y Tecnología

Registrar

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Finalmente aparece el mensaje de confirmación "Su solicitud ha sido registrada exitosamente." en color verde en la página de inicio del modulo del usuario, indicando que se realizó la solicitud.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR 

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

[Volver](#)

Bienvenido: coord-comp Su solicitud ha sido registrada exitosamente.

Programas Por Validar

Busqueda

Registro 1-2 de 2 [Resetear](#)

#Planilla	Nombre de Departamento	Asignatura	Tipo de Solicitud	Ver	Bitácora
7	Departamento de Computación y Tecnología de la Información	ALGORITMOS Y ESTRUCTURAS II	Creacion		
9	Departamento de Computación y Tecnología de la Información	INTERFACES CON EL USUARIO	Creacion		

Pagina 1 de 1

10 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

3.6 Asignar solicitud a profesor

Solo los usuarios con rol de “Departamento” pueden asignar. Deben dar click en “Solicitudes por asignar” en caso de ser nuevas solicitudes, o en “Solicitudes por re-asignar” en caso de ser solicitudes rechazadas por un profesor, y darle click al botón “Asignar” de la solicitud deseada.



Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: dep-ci

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Solicitudes por asignar](#)

[Programas por validar](#)

[Solicitudes por re-asignar](#)

[Programas rechazados por Coordinación/Decanato](#)

[Agregar programa histórico](#)

[Ver todas mis solicitudes](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Solicitudes Por Asignar

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Coordinación o Decanato	Tipo de Solicitud	Asignatura	Ver	Asignar	Bitácora
11	Coordinación de Computación	Creacion	INGENIERÍA DE SOFTWARE II			
13	Coordinación de Computación	Creacion	ORGANIZACIÓN COMPUTADOR DEL			
30	Coordinación de Computación	Creacion	MANUAL DE USUARIO			

Página 1 de 1

10 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Luego se despliega la lista de profesores asociados al departamento, el usuario debe darle al botón “Asignar” del profesor al cual desea asignarle la solicitud seleccionada, se verá un indicador de que se está enviando un correo al profesor seleccionado.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR


Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

[Volver](#)

Bienvenido: dep-ci

[Inicio](#)
[DACE](#)
[Universidad Simón Bolívar](#)
[Solicitudes por asignar](#)
[Programas por validar](#)
[Solicitudes por re-asignar](#)
[Programas rechazados por Coordinación/Decanato](#)
[Agregar programa histórico](#)
[Ver todas mis solicitudes](#)
[Programas Analíticos](#)
[Cerrar Sesión](#)

Busqueda

Registro 1-6 de 6
[Resetear](#)

↕ Usb - ID	↕ Nombre	↕ Asignar
abianc	Adelaide Bianchini	
figueira	Carlos Figueira	
mgoncalves	Marlene Goncalves	
mvidal	María Esther Vidal	
xiomara	Xiomara Contreras	
yudith	Yudith Cardinale	

10

Pagina 1 de 1
Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.7 Completar solicitud

Solo los usuarios con rol de “Profesor” pueden completar un programa, correspondiente a alguna solicitud realizada. Deben dar click en “Asignaciones” en caso de ser una nueva asignación, o en “Programas rechazados” en caso de ser un programa completado que fue rechazado por el Departamento al que se envió. Se da click al botón “Ver” de la asignación que desee completar.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR


Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

[Volver](#)

Bienvenido: yudith

[Inicio](#)
[DACE](#)
[Universidad Simón Bolívar](#)

[Asignaciones](#)
[Programas Rechazados](#)
[Ver todas mis solicitudes](#)
[Programas Analíticos](#)
[Cerrar Sesión](#)

Asignaciones

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Coordinación o Decanato:	Asignatura	Tipo de Solicitud	Ver	Bitácora
10	Coordinación de Computación	COMPUTACIÓN GRÁFICA	Creacion		
20	Coordinación de Computación	SISTEMAS DE OPERACIÓN II	Creacion		
30	Coordinación de Computación	MANUAL DE USUARIO	Creacion		

Página 1 de 1

10
Entradas por página

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Seguidamente se muestra la planilla de programa, deben llenarse los campos obligatorios, y se presiona "Enviar".

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

PLANILLA DE PROGRAMA ANALÍTICO

ID: 30 **Departamento:** Departamento de Computación y Tecn **Asignatura:** MANUAL DE USUARIO **Código Asignatura:** MAUSU

Unidades de crédito: 5 **Horas de clase:** 4 **Teoría:** 4 **Práctica:** 0 **Laboratorio:** 3

Fecha de entrada en vigencia de este programa:
Periodo: Abr-Jul **Año:** 2014

Sinóptico:
Sinóptico del programa

Objetivos Específicos (Opcional): 972 caracteres

Contenidos: 1000 caracteres

Estrategias metodológicas, didácticas o de desarrollo de la asignatura: 1000 caracteres

Estrategias de evaluación: 1000 caracteres

Fuentes:

Estrategias de evaluación:

1000 caracteres

Fuentes:

1000 caracteres

Cronograma:

1000 caracteres

Rechazar con observacion

Enviar

Guardar

3.8 Validar solicitud/programa

La validación de una solicitud o programa puede realizarse por cualquier usuario, excepto los que tengan rol de “Estudiante”. Puede realizarse en los siguientes puntos del proceso de creación, modificación o eliminación de programas, una vez que se ha dado click en el link indicado se debe dar click al botón “Ver”:

1. Departamento valida un programa enviado por Profesor, dándole click a “Programas por validar”.
2. Coordinación valida un programa enviado por Departamento, dándole click a “Programas por validar”.
3. Decanato valida un programa enviado por Departamento, dándole click a “Programas por validar de Departamento”.
4. Decanato valida un programa enviado por Coordinación, dándole click a “Programas por validar de Coordinación”.
5. DACE valida un programa enviado por Coordinación o Decanato, dándole click a “Programas por validar”.

En este caso mostraremos una validación del Departamento a la Coordinación que realizó la solicitud. El usuario con rol “Departamento” da click en “Programas por validar”, y da click en el botón “Ver” del programa que va a validar.

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: dep-ci

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Solicitudes por asignar](#)

[Programas por validar](#)

[Solicitudes por re-asignar](#)

[Programas rechazados por Coordinación/Decanato](#)

[Agregar programa histórico](#)

[Ver todas mis solicitudes](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Programas Por Validar

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Coordinación o Decanato:	Asignatura	Tipo de Solicitud	Ver	Bitácora
12	Coordinación de Computación	REDES I	Creacion		
21	Coordinación de Computación	REDES III	Creacion		
30	Coordinación de Computación	MANUAL DE USUARIO	Creacion		

Página 1 de 1

10 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Luego va al final de la planilla y da click al botón “Enviar”, si es un usuario con rol “DACE” el botón dice “Validar” (dado que es la validación final de todo el proceso).

976 caracteres

Estrategias de evaluación:
Evaluación del programa

977 caracteres

Fuentes:
- Fuente 1
- Fuente 2

979 caracteres

Cronograma:
Cronograma

990 caracteres

Rechazar con observacion

Enviar

Guardar

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

3.9 Rechazar Solicitud/programa

El rechazo de una solicitud o programa puede realizarse por cualquier usuario, excepto los que tengan rol de “Estudiante” o “DACE”. Puede realizarse en los siguientes puntos del proceso de creación, modificación o eliminación de programas, una vez que se ha dado click en el link indicado se debe dar click al botón “Ver”:

1. Departamento puede rechazar una solicitud asignada por la Coordinación, dándole click a “Solicitudes por asignar”.
2. Profesor puede rechazar una asignación de programa realizada por el Departamento, dándole click a “Asignaciones”.
3. Departamento puede rechazar un programa completado por el Profesor, dándole click a “Programas por validar”.
4. Coordinación puede rechazar un programa enviado por el Departamento, dándole click a “Programas por validar”.
5. Decanato puede rechazar programa enviado por la Coordinación, dándole click a “Programas por validar de Coordinación”.
6. Decanato puede rechazar programa enviado por el Departamento, dándole click a “Programas por validar de Departamento”.

En este caso mostraremos un rechazo del Departamento al Profesor que completó el programa. El usuario con rol “Departamento” da click en “Programas por validar”, y da click en el botón “Ver” del programa que va a rechazar.



Programas Por Validar

Busqueda: Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Coordinación o Decanato:	Asignatura	Tipo de Solicitud	Ver	Bitácora
12	Coordinación de Computación	REDES I	Creacion		
21	Coordinación de Computación	REDES III	Creacion		
30	Coordinación de Computación	MANUAL DE USUARIO	Creacion		

Pagina 1 de 1
10 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Luego va al final de la planilla y da click al botón “Rechazar con observación”, se despliega un campo para escribir la observación y finalmente se da click en el botón “Rechazar”.

<p>Estrategias de evaluación:</p> <div>Evaluación del programa</div> <p>977 caracteres</p>
<p>Fuentes:</p> <div> - Fuente 1 - Fuente 2 </div> <p>979 caracteres</p>
<p>Cronograma:</p> <div>Cronograma</div> <p>990 caracteres</p>

Rechazar con observación

Observacion del rechazo:

Rechazar

3.10 Devolver solicitud

La devolución programa puede realizarse solo por los usuarios con rol "DACE", se debe dar click en "Programas por validar" del programa que se va a devolver.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR 

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

[Volver](#)

Bienvenido: Ipires

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Generar Libro de Programas Analíticos](#)

[Programas Por Validar](#)

[Estadísticas](#)

[Gestionar Usuarios](#)

[Configurar Decanatos](#)

[Configurar Planilla](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Programas Por Validar

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Enviado por:	Asignatura	Tipo de Solicitud	Ver	Bitácora
5	Decanato Profesionales de Estudios	ESTRUCTURAS DISCRETAS II	Creacion		
16	Decanato Profesionales de Estudios	LENGUAJES PROGRAMACION	Creacion		
30	Decanato Profesionales de Estudios	MANUAL DE USUARIO	Creacion		

Pagina 1 de 1
 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá, Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Luego va al final de la planilla y da click al botón “Devolver con observación”, se despliega un campo para escribir la observación y finalmente se da click en el botón “Devolver”.

Acción Incluir	Ingeniería de Computación	Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> pensum <input type="checkbox"/> Requisitos de <input type="checkbox"/> credito <input type="checkbox"/> Permiso <input type="checkbox"/> coordinación <input type="checkbox"/>	Electiva <input type="checkbox"/> ¿Es especial? <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	Clase de materia Pregrado Regular
Observaciones: <div></div>				
Decanato correspondiente a la asignatura Decanato de Estudios Profesionales				
Departamento a Enviar Decanato de Estudios Profesionales				
<div>Devolver con observación</div>				
Observación de la devolución <div></div>				
<div>Devolver</div>				


Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

3.11 Anular solicitud/programa

La anulación de una solicitud o programa puede realizarse por usuarios con rol de “Coordinación” o de “Decanato”. Puede realizarse en los siguientes puntos del proceso de creación, modificación o eliminación de programas, una vez que se ha dado click en el link indicado se debe dar click al botón “Ver”:

1. Coordinación puede anular una solicitud rechazada por Departamento, dándole click a “Solicitudes rechazadas por Departamento”.
2. Coordinación puede anular un programa rechazado por Decanato, dándole click a “Programas rechazados por Decanato”.
3. Decanato puede anular una solicitud rechazada por Departamento, dándole click a “Solicitudes rechazadas por Departamento”.

En este caso mostraremos una anulación realizada desde Coordinación, a un programa que ha sido rechazado por Departamento. El usuario con rol “Coordinación” da click en “Solicitudes rechazadas por Departamento”, y da click en el botón “Ver” del programa que va a anular.



Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: coord-comp

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Realizar Solicitud

Programas por Validar

Solicitudes Rechazadas por Departamento

Programas Rechazados por Decanato

Programas Retomados por Dace

Ver todas mis planillas

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Solicitudes Rechazadas Por Departamentos

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

#Planilla	Asignatura	Nombre de Departamento	Observaciones	Ver	Bitácora
31	MANUAL DE USUARIO	Departamento de Computación y Tecnología de la Información	dep-ci : No es posible		
22	PRUEBA RECHAZO	Departamento de Computación y Tecnología de la Información	Prueba rechazo dep-coord		
18	REDES II	Departamento de Computación y Tecnología de la Información	Prueba rechazo dep-coord		

Página 1 de 1

10 Entradas por página

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Luego va al final de la planilla y da click al botón “Anular con observación”, se despliega un campo para escribir la observación y finalmente se da click en el botón “Anular”.

Estrategias de evaluación:

1000 caracteres

Fuentes:

1000 caracteres

Cronograma:

1000 caracteres

Anular con observacion

Anular

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111

Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Panoquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000

Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.12 Agregar programa histórico

Solo usuarios con rol de “Departamento” pueden agregar un programa histórico seleccionando la opción “Agregar Programa Histórico” en su modulo, se desplegará un formulario el cual debe llenar, luego darle click a “Seleccionar archivo” para elegir el documento asociado al programa que se esta agregando (en formato pdf) y se da click al botón “Agregar”.

The screenshot shows a web application interface for adding a historical program. On the left is a sidebar with a 'Volver' link at the top, followed by 'Bienvenido: dep-ci'. Below this are several menu items: 'Inicio', 'DACE', 'Universidad Simón Bolívar', 'Solicitudes por asignar', 'Programas por validar', 'Solicitudes por re-asignar', 'Programas rechazados por Coordinación/Decanato', 'Agregar programa histórico' (highlighted), 'Ver todas mis solicitudes', 'Programas Analíticos', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'Agregar Programa Histórico'. It contains a form with the following fields: 'Departamento' (a dropdown menu showing 'Departamento de Computación y Tecnología de la Información'), 'Código de la Asignatura' (a text input field), 'Nombre de la Asignatura' (a text input field), 'Entrada en Vigencia' (radio buttons for 'Sep-Dic', 'Abr-Jul', and 'Ene-Mar', followed by an 'Año' dropdown menu), and 'Salida de Vigencia' (radio buttons for 'Sep-Dic', 'Abr-Jul', and 'Ene-Mar', followed by an 'Año' dropdown menu). Below these is an 'Archivo:' label, a text input field, and a 'Browse...' button. At the bottom of the form is a dark 'Agregar' button. The footer of the page contains contact information for Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda and Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas, along with phone numbers and a note that the system was designed and developed by GuavaSolutions.

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.13 Ver bitácora

Ver la bitácora de alguna solicitud o programa puede ser realizado por cualquier usuario, excepto los que tengan rol de “Estudiante”. Puede hacerse desde cualquier listado presente en los módulos de los usuarios.

En este caso mostraremos la bitácora de una solicitud vista desde la lista de “Programas por validar” del usuario “DACE”. Se da click al botón “Bitácora”.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

[Volver](#)

Bienvenido: Ipires

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Generar Libro de Programas Analíticos](#)

[Programas Por Validar](#)

[Estadísticas](#)

[Gestionar Usuarios](#)

[Configurar Decanatos](#)

[Configurar Planilla](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Programas Por Validar

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

÷ #Planilla	← Enviado por:	÷ Asignatura	÷ Tipo de Solicitud	÷ Ver	÷ Bitácora
5	Decanato Profesionales de Estudios	ESTRUCTURAS DISCRETAS II	Creacion		
16	Decanato Profesionales de Estudios	LENGUAJES PROGRAMACION DE	Creacion		
30	Decanato Profesionales de Estudios	MANUAL DE USUARIO	Creacion		

Página 1 de 1

10 Entradas por pagina

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111.
Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Aparece la bitácora de la solicitud seleccionada, se puede apreciar el nombre, fecha, hora y comentario de cada paso del proceso.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR


Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

Volver

Bienvenido: Ipires

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Subir

Bitácora: Historial de Actualizaciones

Decanato de Estudios Profesionales
2013-10-09 19:53:36.7
Se validó el programa y se envió a DACE.

Coordinación de Computación
2013-10-09 19:53:25.69
Se validó el programa y se envió al Decanato correspondiente.

Departamento de Computación y Tecnología de la Información
2013-10-09 19:53:17.44
El Departamento validó el programa y se envió de regreso.

Yudith Cardinale
2013-10-09 19:48:09.25
Se completó el programa y se envió de regreso al departamento para la validación.

Departamento de Computación y Tecnología de la Información
2013-10-09 19:45:57.33
Se asignó la solicitud al profesor Yudith Cardinale.

Coordinación de Computación
2013-10-09 19:45:48.86
Se creó una solicitud de Creacion de la asignatura con denominación: MANUAL DE USUARIO. Y se le asignó al Departamento de Computación y Tecnología de la Información.

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Nalgatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

3.14 Configurar planilla

La configuración de planilla puede ser realizada solo por usuarios con rol “Administrador”, se debe dar click en “Configurar planilla”.

Volver

Bienvenido: Ipres

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Configurar Planilla

Seleccione el campo de la planilla que desea configurar:

- Nivel
- Trimestre de Vigencia
- Forma de Impartir
- Tipo de Aula
- Tipo de Materia
- Clase de Materia

Vista previa de la Planilla

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

AE/dace/Links.do?method=configurarPlanillaP

Luego se da click en el campo que se desea configurar, en este caso seleccionaremos el campo “Nivel”.



Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

Volver

Bienvenido: Ipires

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Nivel

Agregar Nivel

Busqueda

Vista previa de la Planilla

Registro 1-2 de 2 [Resetear](#)

Nombre	Modificar	Eliminar
Pregrado		
Postgrado		

Pagina 1 de 1


10 Entradas por pagina


Nota: Los cambios realizados se aplican a las planillas de las nuevas solicitudes.

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
 Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
 Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios		
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE		Versión: 1.0

Para agregar un nuevo nivel al campo se da click en “Agregar Nivel”, aparecerá un espacio para colocar el nombre del nuevo nivel, se coloca y se presiona el botón “Agregar”.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR 

Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DAE

[Volver](#)

Bienvenido: Ipires

[Inicio](#)

[DAE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Generar Libro de Programas Analíticos](#)

[Programas Por Validar](#)

[Estadísticas](#)

[Gestionar Usuarios](#)

[Configurar Decanatos](#)

[Configurar Planilla](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Nivel

Agregar Nivel





Nivel:

Agregar

[Vista previa de la Planilla](#)

Registro 1-2 de 2 [Resetear](#)

Busqueda

Nombre	Modificar	Eliminar
Pregrado		
Postgrado		

Página 1 de 1

10 Entradas por página

Nota: Los cambios realizados se aplican a las planillas de las nuevas solicitudes.

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111

Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000

Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Manual de Usuarios	
Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio - SIGPAE	Versión: 1.0

Si se desea modificar algún nivel del campo se da click al botón “Modificar”, se modifica el nivel y se da click al botón “Modificar”.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR 

Sistema de Gestión de Programas Analíticos-DACE

[Volver](#)

Bienvenido: Ipires

[Inicio](#)

[DACE](#)

[Universidad Simón Bolívar](#)

[Generar Libro de Programas Analíticos](#)

[Programas Por Validar](#)

[Estadísticas](#)

[Gestionar Usuarios](#)

[Configurar Decanatos](#)

[Configurar Planilla](#)

[Programas Analíticos](#)

[Cerrar Sesión](#)

Modificar Nivel

Nivel:

Campos obligatorio

Modificar

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111

Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000

Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

La última opción es eliminar algún nivel del campo, se da click al botón “Eliminar” y luego al botón “Aceptar”.

The screenshot displays the SIGPAE (Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio) web application. At the top, there is a header with the text "UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR" and its logo. Below the header, the title "Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE" is visible. The main content area shows a confirmation dialog box with the text "Seguro que desea cambiar ?" and two buttons: "Cancelar" and "Aceptar". In the background, a sidebar on the left contains navigation links such as "Bienvenido: Ipires", "Inicio", "DACE", "Universidad Simón Bolívar", "Generar Libro de Programas Analíticos", "Programas Por Validar", "Estadísticas", "Gestionar Usuarios", "Configurar Decanatos", "Configurar Planilla", "Programas Analíticos", and "Cerrar Sesión". The main panel displays a table titled "Seleccione los Decanatos" with columns for "Usbid", "Nombre del Decanato", and "Seleccionar". The table lists three decanatos: "dpost" (Decanato de Estudios de Postgrado), "decagene" (Decanato de Estudios Generales), and "dec-ep" (Decanato de Estudios Profesionales). A "Busqueda" dropdown is located above the table. To the right of the table, there is a "Registro 1-3 de 3" and a "Resetear" link. Below the table, a "Nota" states: "Si se desmarca un Decanato, las solicitudes correspondientes no necesitan su validación para enviarse a DACE." At the bottom, there is a footer with contact information for the Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda and the Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas, along with the phone numbers and the developer's name, GuavaSolutions.

3.15 Configurar decanato

Los usuarios con rol de “Administrador” pueden configurar los Decanatos por los cuales las solicitudes deben pasar antes de ir a DACE. Para ello se debe dar click a la opción de “Configurar Decanatos” en su modulo, luego selecciona una casilla del Decanato que desea valide solicitudes para DACE o des-selecciona una casilla de un Decanato que ya no desea valide solicitudes para DACE.



Configurar Decanatos

Volver

Bienvenido: Ipires

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Seleccione los Decanatos que deben validar las solicitudes:

Busqueda

Registro 1-3 de 3 [Resetear](#)

Ustbid	Nombre del Decanato	Seleccionar
dpost	Decanato de Estudios de Postgrado	<input type="checkbox"/>
decagene	Decanato de Estudios Generales	<input type="checkbox"/>
dec-ep	Decanato de Estudios Profesionales	<input checked="" type="checkbox"/>

Página 1 de 1

10 Entradas por página

Nota: Si se desmarca un Decanato, las solicitudes correspondientes no necesitan su validación para enviarse a DACE.

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111
Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000
Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions

Luego se presiona el botón “Aceptar” para confirmar la decisión tomada.

The screenshot displays the SIGPAE (Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio) interface for Universidad Simón Bolívar. A modal dialog box is centered on the screen, asking "¿Esta seguro que desea eliminar?" (Are you sure you want to delete?). It features two buttons: "Cancelar" (Cancel) and "Aceptar" (Accept).

The background interface includes a header with the university's name and logo. A left sidebar contains navigation links such as "Inicio", "DACE", "Universidad Simón Bolívar", "Generar Libro de Programas Analíticos", "Programas Por Validar", "Estadísticas", "Gestionar Usuarios", "Configurar Decanatos", "Configurar Planilla", "Programas Analíticos", and "Cerrar Sesión".

The main content area shows a table with the following structure:

Nombre	Modificar	Eliminar
Pregrado		
Postgrado		

Below the table, there is a note: "Nota: Los cambios realizados se aplican a las planillas de las nuevas solicitudes." (Note: The changes made apply to the forms of the new requests.)

At the bottom of the page, contact information is provided: "Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolvar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111" and "Sede Litoral, Camurí Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá, Teléfono +58 0212-9069000". It also states "Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions".

3.16 Mostrar estadísticas

Para que los usuarios con rol de “DACE” puedan ver las estadísticas que se ofrecen en el sistema debe darle click a “Estadísticas”. Hay dos opciones: consultar estadísticas Generales o estadísticas de Solicitudes y Programas. En este caso mostraremos las estadísticas Generales, se ingresa un rango de fechas valido en los campos que se muestran. Luego se presiona el botón “Enviar”.

Sistema de Gestión de Programas Analíticos DACE

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Volver

Bienvenido: Ipires

Generados | Solicitudes y Programas

Estadísticas de Programas Analíticos Generados

Desde: Mes: Seleccione Año: 0

Hasta: Mes: Seleccione Año: 0

Enviar

Libros de Programas Analíticos generados: 0

Promedio de programas por Libro de Programas Analíticos generado: 0

Inicio

DACE

Universidad Simón Bolívar

Generar Libro de Programas Analíticos

Programas Por Validar

Estadísticas

Gestionar Usuarios

Configurar Decanatos

Configurar Planilla

Programas Analíticos

Cerrar Sesión

Sede Sartenejas, Baruta, Edo. Miranda - Apartado 89000 - Cable Unibolivar - Caracas Venezuela. Teléfono +58 0212-9063111

Sede Litoral, Camuri Grande, Edo. Vargas Parroquia Naiguatá. Teléfono +58 0212-9069000

Diseñada y desarrollada por GuavaSolutions