Minuta de reunión: PTI – Actividades previas

|  |  |
| --- | --- |
| Información general | |
| Fecha: 24/01/2018 | Hora: 21:00 – 23:00 |
| Lugar: Sala de skype | Moderador: Noel Charrute |
| Título: Coordinación de tareas a realizar. | Objetivo: Identificar estado de proyecto y tareas a finalizar. |

Presentes:

* Gonzalo Alfonso.
* Martín Cáceres.
* Noel Charrute.
* Camilo Ferreira.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Síntesis de temas tratados | |  |
| Tema | Situación/Pasos a seguir | Responsables |
| Identificación de defectos de la aplicación. | Los miembros del equipo identifican los defectos de la aplicación a trabajar | Todos los presentes. |
| Asignacion de Tareas | Se definen las tareas a realizar entre los miembros del equipo, Martin Cáceres y Noel Charrute harán la parte de programación mientras que Gonzalo Alfonso y Camilo | Todos los presentes. |

Próxima reunión: A definirse.