

```
function ebook () {
```

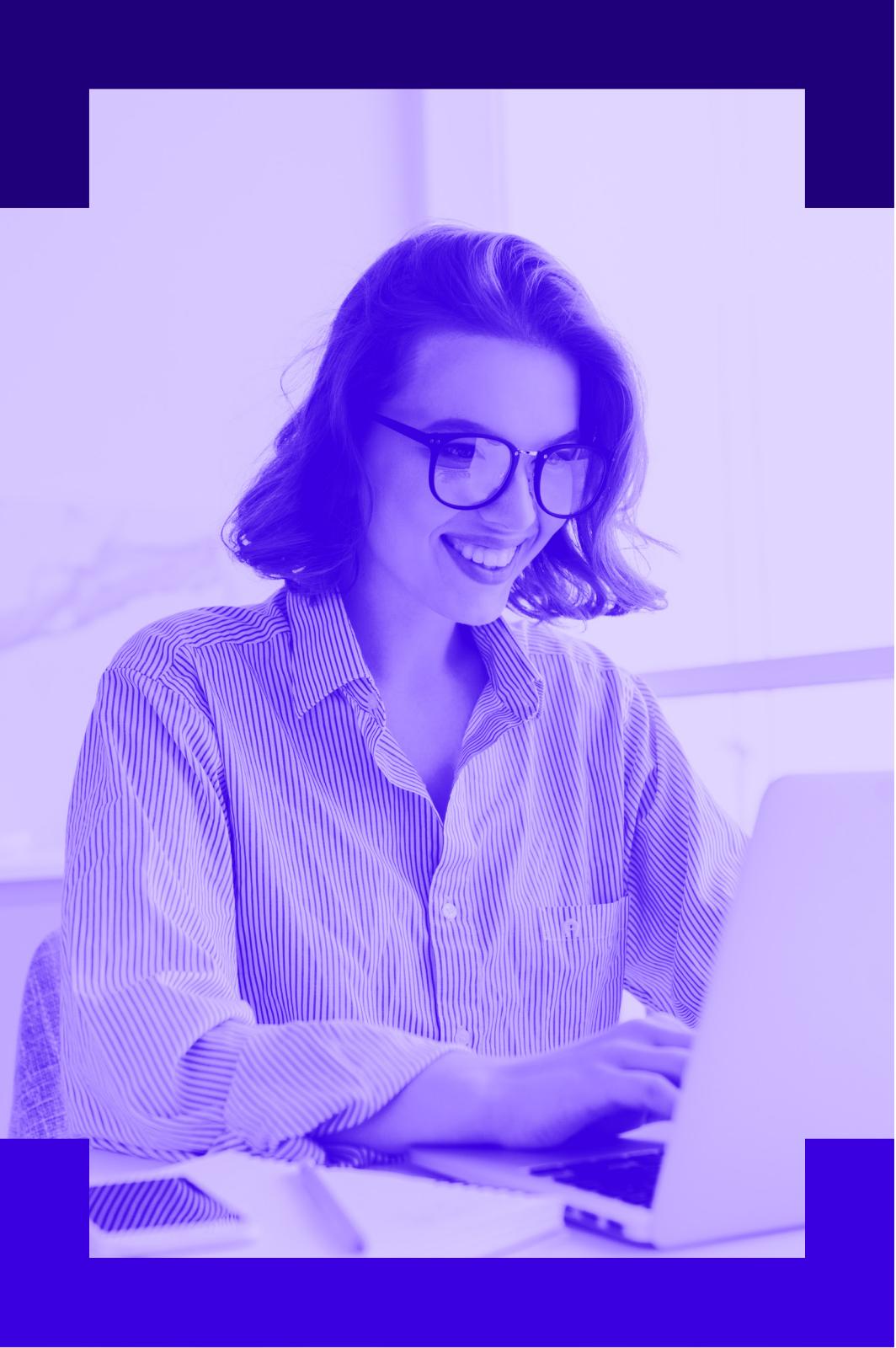
# La guía fundamental

para conseguir tu **nuevo empleo remoto como developer en 2022**

```
}
```

# Índice

- 1 [Console.log \(Cuáles son las etapas de los procesos de selección remotos para developers\)](#)
- 2 [Console.log \(Qué habilidades debes desarrollar para conseguir un puesto de trabajo remoto\)](#)
- 3 [Console.log \(Cómo crear un CV de alto impacto\)](#)
- 4 [Console.log \(Cover Letter: importancia y cómo escribirla\)](#)
- 5 [Console.log \(Entrevistas remotas técnicas y de comportamiento\)](#)
- 6 [Console.log \(Cómo prepararte para superar tus entrevistas remotas\)](#)
- 7 [Console.log \(Conclusiones\)](#)



El trabajo remoto ha venido para quedarse y te brinda la posibilidad de aplicar a empleos en cualquier parte del mundo, lo que puede significar un notable incremento en tu remuneración y una mejor proyección para tu carrera profesional.

La cantidad de developers que trabajan remoto ha experimentado un aumento exponencial debido a la aparición de nuevos campos profesionales, especialmente en el área digital, y a un cambio simultáneo de mentalidad y cultura organizacional en las empresas.

Si quieras conseguir un nuevo empleo remoto que cubra todas tus expectativas como desarrollador, debes entender cómo funcionan los procesos de selección y cómo mejorar tu perfil profesional para aplicar con éxito al puesto que tanto buscas.

En esta guía encontrarás todos los aspectos en los que debes enfocarte para conseguir tu nuevo empleo remoto como developer en el 2022.

```
function chapter 1 () {
```

Cuáles son las etapas de los procesos  
de selección remotos para developers

```
}
```

# Cuáles son las etapas de los procesos de selección remotos para developers

Para que seas considerado en un proceso de selección remoto como developer, en los que normalmente participan profesionales de todas partes del mundo, debes aprender a destacar sobre el resto de candidatos. Pero, ¿cómo lograr destacarse frente a miles de aplicantes? El primer paso es conocer cómo funcionan los procesos de reclutamiento, para así poder enfrentarlos con éxito.

La razón por la que debes prepararte específicamente para un proceso de selección remoto es porque estos no son iguales a los procesos de selección de developer en una oficina. Las grandes empresas del sector como Automatic o Zapier trabajan con un mismo método.

Tal vez te preguntes: ¿por qué debería saber esto? Porque estos procesos remotos, al igual que otros procesos de reclutamiento de personal, tienen una estructura estándar que les facilite la selección de personal a los encargados. Conocer a fondo esa estructura te brinda una ventaja que te permite destacar sobre los demás aspirantes.

Vamos a revisar a continuación los puntos clave del proceso de selección remoto:

- 1 Evaluación inicial
- 2 Phone Screening o Primera Entrevista
- 3 Proyecto de prueba o test técnico computarizado
- 4 Segunda entrevista
- 5 Tercera entrevista
- 6 Oferta final de trabajo

## **1. Evaluación inicial:**

La parte inicial del proceso es la revisión de tu CV, LinkedIn, Cover Letter y perfil de Github o portafolio. En esta evaluación solo quedan para la siguiente fase el 10 % de quienes aplican para el puesto. Ten esto presente y busca generar el mayor interés posible en esta fase. ¡Destaca y lúcate para superar este primer filtro!

## **2. Phone Screening o Primera Entrevista:**

En esta primera entrevista, que por lo general se hace en una llamada breve, el reclutador quiere saber si tu perfil tiene o no fit con la posición. No solo si tienes las habilidades técnicas requeridas, también si culturalmente aplicas para el cargo.

Prepárate para esta reunión y recopila toda la información que puedas sobre la empresa y las funciones del cargo como desarrollador al que aspiras. Estar informado es clave para que destaque y sumes puntos.

## **3. Proyecto de prueba o test técnico computarizado:**

En la tercera etapa del proceso de reclutamiento remoto quieren probar tus habilidades técnicas. Pueden hacerlo de dos formas: con retos técnicos que se relacionan con los proyectos que verás en la posición o con links para pruebas en plataformas como Hackerrank o Codewars. Es recomendable que resuelvas algunos de los test de estas plataformas. Pero si el reto es sobre un proyecto específico, destaca con una estructura de código limpia y fácil de consultar.

## **4. Segunda Entrevista:**

Ya has superado 3 fases del proceso. Ahora viene el turno de la entrevista con alguien del equipo con quien trabajarás o a quien le reportarás de manera directa. Fija tu atención en el entrevistador e identifica su perfil, así podrás saber cómo dirigirte a esa persona y el nivel técnico con el que debes expresarte.

## **5. Tercera Entrevista:**

Al llegar a la tercera entrevista el puesto ya casi es tuyo. Esta entrevista, según la empresa, puede ser realizada por el CEO, CTO, VP de Ingeniería o una persona con un rol clave dentro de la compañía. Aquí van a profundizar sobre tus conocimientos técnicos, que estén acorde al rol y fit cultural. Prepárate cuidadosamente para tu entrevista, es momento de cerrar el proceso y ganarte el puesto.

## **6. Oferta final de trabajo:**

¡Ya lo conseguiste! Tu carrera está lista para asumir un nuevo desafío y avanzar al siguiente nivel. Tienes el trabajo remoto que impulsará tu perfil profesional, ahora debes revisar la oferta, cerrar la negociación salarial y aceptar tu nuevo empleo.

```
function chapter 2 () {
```

Qué habilidades debes desarrollar para conseguir un puesto de trabajo remoto

```
}
```

# ¿Qué habilidades debes desarrollar para conseguir un puesto de trabajo remoto?

Cuando una empresa oferta un puesto de trabajo remoto requiere que la persona en el cargo posea las habilidades necesarias para trabajar remotamente. Y es que trabajar de forma remota no es algo para lo que todos estamos preparados.

A muchas personas les agrada y se sienten cómodas con un trabajo remoto. Pueden aprovechar la flexibilidad de horarios y trabajar desde casa para una mayor productividad. Para otros, el trabajar en solitario sin interrupciones les permite trabajar mejor. ¿Conoces tus habilidades para aprovechar al máximo un trabajo remoto?

Cuando trabajas remotamente debes desarrollar la motivación necesaria y una gran disciplina en tus hábitos laborales.

Ten en cuenta que los reclutadores conocen esta situación y buscan candidatos con un perfil que demuestre que han sido independientes y con iniciativa propia en el pasado, ya

que tienen más probabilidades de éxito al desempeñar un trabajo remoto y en solitario.

Para tener un perfil de desarrollador remoto debes desarrollar y potenciar estas habilidades:

- 1 Comunicación escrita
- 2 Equilibrio entre tu vida personal y profesional
- 3 Enfoque
- 4 Automotivación

### **Comunicación escrita**

Una habilidad necesaria para el trabajo remoto es saber comunicarse de manera clara y concisa de forma escrita. Recuerda que la comunicación asincrónica es fundamental para las dinámicas en el trabajo remoto. Tu CV, cover letter, aplicación y hasta el mail con el que postulas al puesto de trabajo muestran la forma como te comunicas. Aprovecha esta oportunidad y destaca en tus habilidades para comunicarte.

### **Enfoque**

Con un trabajo desde casa puede ser sencillo distraerse. Es importante que tengas el espacio para trabajar sin distracciones y, además, que organices tu horario de trabajo. Separa tu vida personal y laboral, aun estando en casa. Mantente enfocado para obtener mejores resultados.

### **Equilibrio entre tu vida personal y profesional**

Cuando postulas para un trabajo de developer de forma remota debes saber que los reclutadores buscan profesionales equilibrados. No uses frases que les hagan pensar que no tienes vida fuera de tu trabajo como: "Estoy disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana".

### **Automotivación**

Para trabajar desde casa debes encontrar la motivación necesaria para realizar un buen trabajo. Recuerda que la empresa confía en que tú cumplas con tus tareas sin alguien que te monitoree todo el tiempo. Ten siempre presentes las razones por las que aceptaste el empleo y cómo esta posición te va a ayudar a escalar en tu carrera. Destaca y sé proactivo.

Estas 4 habilidades tienen que formar parte de tu speech de presentación. Busca la manera durante la entrevista de buscar temas de conversación que demuestren que eres un excelente trabajador remoto.

```
function chapter 3 () {
```

# Cómo crear un CV de alto impacto

```
}
```

## Cómo crear un CV de alto impacto

Todo proceso de selección se inicia con un CV, hoja de vida o currículu. Este es el documento donde plasmas toda tu experiencia en el campo profesional, tus logros, habilidades, competencias, aspiraciones e intereses.

En este primer paso la mayoría de los candidatos quedan descartados, solo el 10% sigue en el proceso. Y es que muchos profesionales competentes y aptos para el puesto no saben estructurar y reflejar en su CV la experiencia, habilidades y aptitudes que poseen.

Conoce cómo construir un CV exitoso, bien estructurado y basado en los criterios de procesos de selección que hemos gestionado con nuestros alumnos.



## ¿Cuál es la finalidad de un CV?

Tu CV es la primera imagen que el reclutador tendrá sobre ti. Es por ello que debes captar su atención e incluir en el mismo todas tus experiencias y habilidades para que el reclutador sepa qué preguntarte. Pon en el CV solo los stacks, lenguajes de programación y habilidades blandas que realmente dominas y que son relevantes para el puesto.

## ¿A quién está dirigido un CV?

No puedes pensar que tu CV solo lo leen personas que se desenvuelven en tu campo. En un proceso de reclutamiento tu CV es visto por diferentes personas, tal vez la primera persona que lo lea no pertenezca a tu campo. Por ello no utilices un lenguaje complicado en el mismo.

Resalta los aspectos que consideres destacan en tu perfil, haz que sea fácil de ver y escanear. Los reclutadores leen muchos CV en poco tiempo, destaca el tuyo.

Pero no solo los reclutadores son los que ven tu CV. Ahora muchas empresas emplean ATS o software que agilizan el

proceso de reclutamiento. ¡Revisan y procesan CVs a mil por hora! Utiliza keywords y parámetros según el grado de correspondencia entre tu perfil y el puesto.

## ¿Cuáles son los aspectos esenciales de un CV?

Si tomas en cuenta todos esos aspectos ¡tendrás un CV exitoso!

- 1 1 página en PDF
- 2 Haz tu CV en inglés
- 3 Enseña tu talento
- 4 Utiliza un formato amigable
- 5 Sé coherente
- 6 Sé sincero

**1 página en PDF:** No hagas un CV extenso. Nadie tiene tiempo para leer un CV largo. Condensa la información en una sola página.

**Enseña tu talento:** Para destacar en tu CV tienes que resaltar tus logros, no tus responsabilidades. Además de tu experiencia profesional, incluye tus proyectos personales, freelance y de open source.

**Sé coherente** con tus proyectos y metas. Si has pasado por un proceso de transición profesional, descríbelo y demuestra tu crecimiento.

**Haz tu CV en inglés:** Las grandes empresas de tecnología por lo general tienen como idioma oficial el inglés. Un CV en inglés demuestra que dominas el idioma y te ayudará a destacar en esa primera impresión.

**Utiliza un formato amigable** y uniforme, además verifica bien la gramática y la redacción para que evites errores tipográficos y de ortografía.

**Sé sincero:** Muestra la mejor versión de ti sin tener que utilizar información engañosa o dudosa. Di siempre la verdad y pon los cursos y títulos que puedas demostrar con certificaciones y diplomas oficiales.



```
function chapter 4 () {
```

# Cover Letter: importancia y cómo escribirlas

```
}
```

# Cover Letter: importancia y cómo escribirlas

Cuando hablamos de un cover letter nos referimos a un documento escrito, que se presenta junto con la solicitud de empleo y donde expresas y explicas por qué estás interesado en el puesto vacante.

## ¿Por qué un Cover Letter para un puesto de trabajo remoto?

A través de un cover letter puedes presentarte con el reclutador y decirle quién eres. Para un puesto remoto son importantes porque permiten destacarte y mostrar al reclutador tu personalidad, algo que no es posible a través de un CV.

El saber porque aplicas para el puesto es determinante para el reclutador. Las empresas buscan un developer que comparta su misión y transmita los mismos valores empresariales.

El cover letter te ayuda a que el reclutador te conozca y pueda saber que tan bueno eres con la comunicación

asincrónica, una de las habilidades remotas necesarias para desempeñarse remotamente con éxito.

El cover letter le da tu toque personal a tu solicitud. ¡Aprovecha al máximo esta oportunidad!

## ¿Cómo se estructura un Cover Letter?

Para que tu cover letter destaque y lo aproveches al máximo debes estructurarlo de la forma apropiada. La estructura que hará que tu cover letter atraiga la atención de los reclutadores es la siguiente:

- 1 Saludo
- 2 Cuerpo
- 3 Párrafo inicial
- 4 Segundo párrafo

- 5 Tercer párrafo
- 6 Cuarto párrafo
- 7 Cierre
- 8 Tu firma

**Saludo:** Es importante que dirijas la carta a una persona específica. Averigua quién es la persona idónea para recibirla y dirígete a ella.

**Párrafo inicial:** Es tu oportunidad de destacar y causar impacto. Este párrafo no solo debe atrapar la atención del reclutador, debes mostrar tu compromiso personal con la visión, los objetivos, la misión y valores de la empresa.

**Tercer Párrafo:** Es aquí donde hablaras de tus conocimientos sobre la empresa. Es importante que destakes que conoces la empresa y sigue la misma línea que su misión y valores.

**Cierre:** Finaliza tu cover letter de manera formal.

**Cuerpo:** En esta parte de la carta vas a indicar a qué cargo aplicas y como tu experiencia y profesionalismo le va a agregar valor a la empresa.

**Segundo Párrafo:** Aquí incluyes lo que tú como developer ofreces a la empresa. Destaca tu experiencia profesional, pero de una forma más llamativa que en tu CV.

**Cuarto Párrafo:** En el último párrafo del cuerpo debes resumir todo lo que has mencionado y sugiere una reunión o una llamada para que te conozcan mejor.

**Tu firma:** Coloca luego de tu firma tu nombre y toda la información de contacto que consideres necesaria.

Hello!

```
function chapter 5 () {
```

# Entrevistas remotas: técnicas y de comportamiento

```
}
```

# Entrevistas remotas: técnicas y de comportamiento

Ya estás en la fase de entrevistas ¡enhorabuena! Debes estar preparado para los dos tipos de entrevistas: coding o técnica y behavioral o comportamental.

En la primera tienes la posibilidad de mostrar tu talento como developer resolviendo problemas de código y preguntas de Computer Science o algoritmos.

Mientras en la behavioral el centro de la atención se va a enfocar en tus habilidades blandas tales como tu capacidad de liderar, resolver conflictos, trabajar en equipo y más.

## Coding Round (Entrevistas técnicas)

En esta etapa la entrevista es única para perfiles en desarrollo de software. Aquí se ejecutan retos y tareas para que puedas demostrar tu experiencia y habilidades en el área. Los entrevistadores van a observar cómo enfrentas los problemas en un panorama real, tal y como se te presentarán en el trabajo.

### ¿Cómo me preparo para la entrevista técnica?

- 1. Estudia los fundamentos más importantes de Computer Science:** Recuerda conceptos básicos de estructura de datos y algoritmos. No te estreses! No es un examen pero sí un factor importante para destacar.
- 2. Haz desafíos de codificación:** Práctica código a mano en una pizarra o papel sin ayuda de un editor. Trabaja bajo presión. Mientras más real sea el escenario más efectiva será la preparación.
- 3. Prepara un método para atacar las preguntas:** Anticipando las preguntas difíciles e incómodas con un modelo estratégico será mucho más fácil navegarlas.
- 4. Ten un proyecto relevante del cuál hablar:** Una regla general es hablar del proyecto que más se relacione al trabajo al que estás postulando. ¿No tienes uno? Comienza construyendo uno al minuto que envías tu postulación. Recuerda que un buen candidato apunta a roles específicos.

## ¿Qué errores comunes debes evitar?

- 1. No hacer la tarea:** Nunca hay demasiada preparación para la entrevista. Date el tiempo de estudiar y practicar, solo así podrás destacar.
- 2. No pensar antes de actuar:** Puede que estés ansioso por comenzar a resolver el problema, pero tranquilo tómate unos minutos antes de atacar y hacer un plan de juego primero.
- 3. Ser arrogante:** Las personas prefieren trabajar con una persona humilde que con un sabelotodo.
- 4. No hacer conversación:** Recuerda ¡tus entrevistadores son humanos! Ríete y haz bromas apropiadas. Dejarás al reclutador con un sentimiento positivo y de buen humor.

## Behavioral Round (Entrevistas personales)

En esta entrevista el reclutador quiere conocerte y determinar si eres la persona idónea para el puesto. Ellos quieren asegurarse que tu desempeño será el esperado para el trabajo y si tus valores encajan con los valores de la empresa.

Ten presente que te van a realizar preguntas enfocadas en un propósito. Es por ello que tienes que comunicar de forma estructurada y rápida tus habilidades.

Recuerda que todas las preguntas formuladas en una entrevista tienen un propósito. Por eso, necesitas comunicar tus habilidades de forma rápida y concisa, así el reclutador encontrará en ti al candidato idóneo para el puesto.

STAR, es el método perfecto enfocado en describir una situación del pasado, las tareas que el entrevistado realizó, las acciones que tomó y los resultados que logró.

Este método funciona mejor para preguntas centradas en el comportamiento y actitud del entrevistado en situaciones pasadas.

**Situación:** Específica el contexto en que se desarrolló la situación. El entrevistador quiere que describas un reto en específico.

**Tarea:** Describe el reto que tuviste que superar. ¿Cuál fue tu objetivo? El entrevistador buscará saber qué buscabas conseguir de la situación.

**Acción:** Concéntrate en tus acciones para enfrentar el problema. Tu propia motivación para tomar acción. La actitud y habilidades que mostraste. Utiliza verbos de acción para darle un extra a tu historia.

**Resultado:** Presume un poco. ¿Cuál fue el resultado? ¿Qué aprendiste de esta experiencia? ¿Has aplicado lo aprendido? Utiliza datos (dinero, tiempo, usuarios) para respaldar los hechos.



## Cómo presentarte

Una presentación personal en una entrevista remota es ligeramente diferente a las de la vida real. Presentarse por una computadora puede llegar a ser impersonal. Por eso, ajústalas a tu beneficio. Debes darle personalidad y un toque especial para resaltar.

**Corto:** Tienes un tiempo limitado de 30- 60 segundos. Haz que cuenten con una presentación de quién eres y qué haces.

**Directo:** No necesitas ser demasiado específico. Menciona lo que el reclutador quiere escuchar. Simple y enfocado.

**Atractivo:** Aunque es corto debe ser lo suficientemente convincente como para despertar el interés del oyente. ¡Impresiónalos!

Recuerda que estás compitiendo con miles de candidatos por un mismo puesto, por eso tu presentación tiene que destacar. Es importante entregar un mensaje claro y conciso, describiendo tu experiencia y habilidades.

Estos tips te ayudarán a hacer un buen discurso personal:

- 1 Contextualiza con información básica
- 2 Corto y Simple
- 3 ¡Práctica!

## Contextualiza con información básica

Comienza por lo más básico. ¿Quién eres? ¿Qué haces?

- Nombre, Compañía anterior, proyectos de valor (aún mejor si es un producto conocido que puedan haber oído de).

¿Te suena familiar? ¡Es similar a tu CV! Una presentación personal es una versión condensada de tu CV. A medida que vas creciendo tu experiencia profesional se vuelve más importante que el bachillerato del colegio. Recuerda ir cambiando el discurso conforme avanzas en tu carrera.

## Corto y simple

Cuenta de tus proyectos favoritos y más impresionantes. Suelta números si crees que refuerzan tus logros. Pero, ¡no te confundas! No debes hablar a profundidad y lanzarte con un discurso. Anda directo al grano. Si lo que cuentas les interesa, harán más preguntas por su cuenta.

## ¡Práctica!

Tener un excelente y breve resumen de tus habilidades sólo ayuda si realmente puedes entregarlo rápidamente. Práctica frente a tu espejo o con un amigo siguiendo un ritmo rápido pero fácil de seguir. Hazlo las veces que sea necesario hasta memorizarlo, tu futuro yo te lo agradecerá. ¿Quién sabe? Tal vez te encuentres a tu próximo jefe en un elevador. Recuerda que memorizarlo no significa que parecerás un robot al decirlo. ¡Sé natural!

Es muy útil tener un discurso ya preparado sea para entrevistas o reuniones.

1. Una oración de tu último o actual empleo.
2. Algunas oraciones de tu historial académico). ¿En qué te enfocaste?
3. Algunas oraciones de tu experiencia profesional post escuela/universidad. ¿Dónde trabajaste? ¿En qué proyectos participaste? ¿Qué tecnologías usaste?
4. Termina diciendo porque estás buscando una nueva oportunidad laboral y tu interés por la posición a la que estás aplicando.

```
function chapter 6 () {
```

# Cómo prepararte para superar tus entrevistas remotas

```
}
```

# Cómo prepararte para superar tus entrevistas remotas

Los siguientes tips te ayudarán a estar 100% preparado para una entrevista remota:

## 1. Verifica el estado del equipo y el de tu conexión a internet

Verificar los detalles técnicos de la llamada puede ahorrarte un gran dolor de cabeza durante la entrevista. Un fallo en la conexión te puede costar perder la fluidez de la conversación. Developer prevenido vale por dos. Por eso, revisa cada aspecto técnico: la webcam, el audio, el link de la videoconferencia, el navegador, la calidad de video y por supuesto, la conexión a internet.

¿Y si se me congela la cámara? ¡No te desesperes! Mantén la calma y conserva la profesionalidad mientras resuelves el problema. Siempre se presentarán escenarios que no podemos controlar pero cómo reaccionamos a ellos demuestran nuestro carácter.

## 2. Busca el espacio más tranquilo

El espacio puede influir altamente en una entrevista a remoto. ¡No lo dejes para el último minuto! Prepáralo con cuidado y anticipación.

Procura mantener un espacio:

- Sin interrupciones
- Sin ruidos no deseados
- Ambiente organizado de fondo
- Sin distracciones
- Iluminación adecuada
- Comodidad

### console.log (ProTip)

Utiliza un fondo blanco para evitar distraer al entrevistador. El foco de atención debes ser tú.



### **3. Estructura tus respuestas de la entrevista**

No te rompas la cabeza pensando en las preguntas que te hará el entrevistador. Usa ese tiempo para prepararte con las más comunes. Tal vez no sean las mismas pero tener respuestas estructuradas serán una base para tus respuestas reales.

- ¿Cuál es tu experiencia en el mundo del trabajo remoto?
- ¿Qué herramientas has usado al colaborar en un trabajo a distancia?
- ¿Cómo te organizas y estructuras tu tiempo para trabajar a remoto?
- ¿Cómo gestionas los plazos de tiempo de entrega ajustados?
- ¿Cómo es tu oficina en casa?

### **4. Prepara una presentación personal que impacte**

Una de las grandes ventajas del trabajo remoto es poder trabajar desde casa en la comodidad de tu pijama. Tal vez para esta entrevista procura cuidar tu presentación personal igual que una entrevista presencial. Las primeras impresiones siempre son

valoradas. Eso sí, cuidado con vestirte solo de la mitad para arriba, ¡No seas vivo!

Para darte una idea de como vestirte. Dale una mirada a la página y redes sociales de la empresa. ¿Usan jeans, camisa o polo? Con esas pistas tendrás una idea del código de vestimenta y definir el outfit perfecto para tu entrevista.

## 5. Ten notas a la mano

Si eres de los que se pone nervioso y no quieres olvidar detalles importantes. No está de más tener a la mano notas guías de frases concretas o datos específicos. Al fin de cuentas nadie las puede ver.

## 6. Ensaya antes de tu entrevista

La confianza en una entrevista de trabajo remoto también se nota. Los reclutadores están preparados para detectar un tic nervioso o incomodidad, incluso sin poder observar completamente tu lenguaje corporal.

Por eso, llega preparado. Tal vez práctica grabándote con tu teléfono o pidiéndole a alguien de confianza que te ayude a practicar y te dé un feedback sincero.

¡Ahora sí!

**¿Estás listo?**

```
function chapter 7 () {
```

## Conclusiones

```
}
```

# Conclusiones

Prepararte para un proceso de selección remoto para un puesto de developer en el 2022 incluye mucho más de lo que abarcamos en esta guía.

Hemos comenzado cubriendo los conceptos básicos pero hay mucho más. Para darte una idea, en Talently te acompañamos en este proceso con un programa intensivo por medio de:

**Group Sessions:** Tendrás la oportunidad de juntarte con otros desarrolladores top de Latam como tú, intercambiar experiencias y crear tu networking.

**Talently HUB:** Tendrás acceso a una plataforma totalmente personalizada para que gestiones tu proceso de entrenamiento y tus procesos de selección desde cualquier lugar y en cualquier momento.

**Mentorías 1 - 1:** Contarás con un equipo de expertos en reclutamiento tech que se ajustan a

tus horarios para que puedas practicar tus entrevistas en inglés, tus entrevistas técnicas y preparar tu negociación salarial.

**Acceso a nuestro programa de partners:** Globant, PayPal, Crehana, MercadoLibre, NuBank, Lyft, Microsoft, Bitso, Kavak, IBM, Cornershop by Uber, Rappi, entre otras de las mejores compañías tech de USA y Latam ya están contratando a nuestros egresados.



# Duplica tus ingresos como Developer trabajando remoto en las mejores empresas tech de USA o Latam

Con nuestro programa de entrenamiento intensivo dominarás todo lo que necesitas para conseguir tu nuevo puesto como developer: crear tu marca personal, superar tus entrevistas y aprender inglés técnico.

Postula ahora >



Nuestros egresados trabajan en:

Microsoft

Globant

PayPal

mercado libre

Lyft

KAVAK

Rappi

IBM

crehana

500  
LATAM

NU

+100

# talent[ly]

Lleva tu talento tech a otro nivel



@TalentlyTech



@TalentlyTech



@Talently.Tech



@TalentlyTech