SISTEMA DE INFORMACIÓN BAJO ENTORNO DE CÓDIGO LIBRE, PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y APOYO A LOS PROCESOS INTERNOS DE VENTA, ADMINISTRACIÓN E INVENTARIO DE LAS FERRETERÍAS DEL SECTOR ALFONSO LOPEZ EN LA CIUDAD DE BUCARAMANGA.

INFORME DE ANALISIS Y DISEÑO DEL SISTEMA Versión 1.0

DIEGO JOSÉ SALVADOR LARGO CHAPARRO YOCSER JACOBO CHAVEZ TORRES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE S.E.N.A

CENTRO

REGIONAL

BUCARAMANGA,11 DE ABRIL 2023

SISTEMA DE INFORMACIÓN BAJO ENTORNO DE CÓDIGO LIBRE, PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y APOYO A LOS PROCESOS INTERNOS DE VENTA, ADMINISTRACIÓN E INVENTARIO DE LAS FERRETERÍAS DEL SECTOR ALFONSO LOPEZ EN LA CIUDAD DE BUCARAMANGA.

INFORME DE ANALISIS Y DISEÑO DEL SISTEMA

Versión 1.0

Presentado por:

DIEGO JOSÉ SALVADOR LARGO CHAPARRO YOCSER JACOBO CHAVEZ TORRES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE S.E.N.A
CENTRO
REGIONAL
BUCARAMANGA,11 DE ABRIL 2023

LISTA DE CAMBIOS

Núm.	Fecha	Descripción	Autor
0	11/04/2023	Versión 1.0	

Contenido

1.	DES	CRIPCION DEL PROBLEMA	6
2.	JUST	FIFICACION DEL PROYECTO	6
3.	OBJI	ETIVOS:	6
	3.1.	General	6
	3.2.	Específicos	6
4.	Des	cripción General del sistema:	7
5.	MO	DELO DE CASOS DE USO	7
	5.1.	CASO USO: INGRESAR SISTEMA	8
	5.2.	CASO USO: REGISTRAR PERSONA/EMPRESA	9
	5.3.	CASO USO: GENERAR CODIGO-VALIDAR CODIGO	9
	5.4.	CASO DE USO: REGISTRAR ARTICULO	10
	5.5.	CASO DE USO: EXPLORAR ARTICULOS DISPONIBLES	11
	5.6.	CASO DE USO: SOLICITAR PEDIDO	11
	5.7.	CASO DE USO: CONSULTAR ESTADO PEDIDO	12
	5.8.	CASO DE USO: PROCESAR PEDIDO-REGISTRAR VENTA	12
	5.9.	CASO DE USO: REALIZAR DEVOLUCION O TRUEQUE	13
	5.10.	CASO DE USO: PROCESAR -REGISTRAR DEVOLUCION O TRUEQUE	14
	5.11.	CASO DE USO: CONSULTAR PERSONA/EMPRESA	15
	5.12.	CASO DE USO: CONSULTAR ARTICULO	15
	5.13.	CASO DE USO: CONSULTAR STOCK	16
	5.14.	CASO DE USO: CONSULTAR VENTA-GENERAR CONSOLIDADO DE VENTA	17
	5.15.	CASO DE USO: ACTUALIZAR DATOS.	17
6.	MO	DELO DE OPERACIONES DEL SISTEMA	18
	6.1.	INGRESAR SISTEMA	18
	6.2.	REGISTRAR PERSONA /EMPRESA	19
	6.3.	GENERAR CODIGO-VALIDAR CODIGO	20
	6.4.	REGISTRAR ARTICULO.	21
	6.5. PROCE	EXPLORAR ARTICULO DISPONIBLE-SOLICITAR PEDIDO-CONSULTAR ESTADO PED SAR PEDIDO-REGISTRAR VENTA-GENERAR FACTURA-REALIZAR PAGO	
	6.6.	REALIZAR DEVOLUCION O TRUEQUE-PROCESAR-REGISTRAR DEVOLUCION O	23

6	5.1.	CONSULTAR PERSONA/EMPRESA	24
ϵ	5.2.	CONSULTAR ARTICULO	25
ϵ	5.3.	CONSULTAR STOCK	26
ϵ	5.1.	CONSULTAR VENTA-GENERAR CONSOLIDADO VENTA	27
ϵ	5.2.	ACTUALIZAR DATOS	28
7.	DIA	GRAMA DE CLASES	29
8.	МО	TOR DE BASES DE DATOS	29
9.	МО	DELO ENTIDAD RELACIÓN	30
10.	D	ICCIONARIO DE DATOS	31
11.	Р	ROTOTIPOS	31
12.	R	OLES DE TRABAJO	32
13.	C	RONOGRAMA DE TRABAJO	32
14.	L	ENGUAJE DE PROGRAMACIÓN	32
15.	Т	IPO DE APLICATIVO	33

1. DESCRIPCION DEL PROBLEMA

Se evidencia una falta de herramientas tecnológicas para la operación interna en cuanto a: ventas, administración e inventario de las ferreterías del sector. Ya que actualmente cuentan con libros donde registran las ventas y el inventario de artículos; generando retrasos y complejidad a la hora de optimizar los procesos. Donde se requiere con urgencia la transformación digital de las mismas.

2. JUSTIFICACION DEL PROYECTO

Este sistema de información tiene como función principal, agilizar los procesos a nivel interno de las ferreterías del sector y contribuir de manera óptima y segura a la transformación digital de las mismas.

3. OBJETIVOS:

3.1. General

✓ Desarrollar un Sistema de Información bajo entorno de código libre, que permita la transformación digital de las ferreterías del sector, en cuanto a la mejora en los procesos internos de venta y administración general relacionados con aspectos como control de stock, lista de clientes, proveedores, registro artículos, consolidado de ventas.

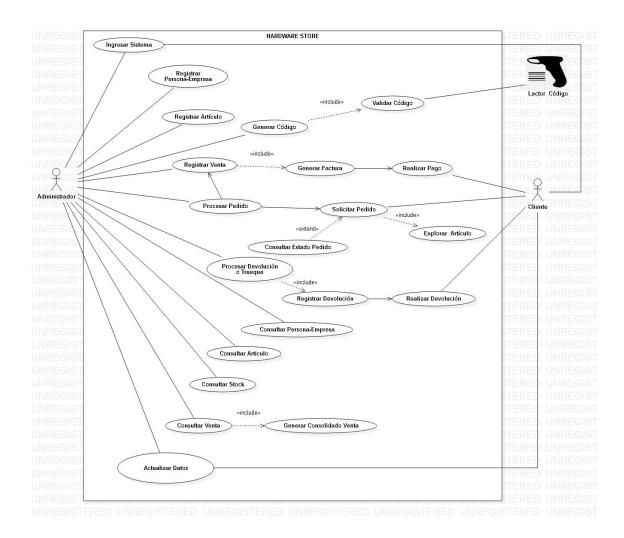
3.2. Específicos

- ✓ Analizar los requerimientos propios de la gestión de las operaciones de las ferreterías del sector que permita las necesidades de sistematización, mediante el uso de los diagramas del lenguaje de modelado unificado UML, tomando como base los aspectos sobre artículos, clientes, stock, ventas, devoluciones, proveedores.
- ✓ Diseñar una arquitectura de datos que integre la información y los procesos almacenados, necesarios para el manejo de los módulos de artículos, facturas, ventas, clientes, stock, devoluciones.
- ✓ Elaborar los programas de los módulos de artículos, facturas, clientes e inventario mediante el uso de tecnologías libres y metodologías acordes al desarrollo de aplicaciones bajo entorno web.
- ✓ Realizar las pruebas que permitan verificar y validar la eficacia del sistema de Información.

4. Descripción General del sistema:

El sistema de información Hardware Store, se compone de diversas funciones que permitirán mejorar los procesos en la ferretería, como lo son: Registro de artículo, Registro de cliente, Registro de proveedor, Generación de factura, Control de inventario y Administración general, que incluye: consulta proveedores, consolidado de ventas, consulta y modificación de artículo.

5. MODELO DE CASOS DE USO



5.1. CASO USO: INGRESAR SISTEMA

Caso de Uso	Ingresar Sistema						
Descripción	Permite al usuario acceder al sistema de información.						
Precondición		El usuario deberá estar debidamente registrado e ingresar sus datos					
	de usuario y contraseña para poder acceder al sistema.						
Secuencia	Paso						
Normal	1. Ubicar el icono del sistema Hardware Store y dar clic p			dar clic para			
T (OTHER)	abrir.			au ene puru			
	2.	Sele	eccionar la opción Ing	gresar	Sistema		
		3.	Seleccionar Iniciar Sesión	4.	Seleccionar Re	egistrarse	
		3.1	Ingresar nombre de usuario y contraseña.	4.1	Persona Natural	Persona jurídica	
		3.2	Dar clic en Ingresar.	4.2	Ingresar los datos de registro: Cedula, fecha expedición cedula, nombre, apellido, Email, número contacto, dirección, definir usuario, definir contraseña. Dar clic en Cresistema lo lleva automáticamen	ı	
					sesión).	ne a miciai	
Postcondición	Si los	dato	s ingresados son corre	ectos,	el sistema direc	cionara al	
	usuari	o a s	u cuenta.				
Excepciones	Paso	Acci	ión				
	3.2	En	caso tal que el usuario	o la	contraseña sean	incorrectos, el	
			ema arrojara un mensa			seña	
		inva	álidos". El sistema da	rá la c	opción de:		
			resar Datos		uperar contraser		
		_	evamente	introducir E-mail de verificación y			
			sistema lo	Fec	ha de expedición	n de la cedula o	
		dire	eccionará a inicio de	Nit	según sea el cas	0.	
		sesi	ón).	Dar	clic en Enviar.		

5.2. CASO USO: REGISTRAR PERSONA/EMPRESA.

Caso de Uso	Registrar Persona/Empresa					
Descripción	Permite el registro de clientes y proveedores en la base de datos.					
Precondición	Se del	Se deben ingresar datos correctamente y no dejar campos vacíos.				
Secuencia	Paso	Acción				
Normal	1.	Dar clic en la opció	n registrar perso	na/e	mpresa.	
	2.	Dar clic en Seleccio	onar Rol:			
	3.	Seleccionar Cliente	,		Seleccionar	
					Proveedor	
	4.	Seleccionar	Seleccionar			
		Persona Natural	Persona Jurídio	ca		
	5.	Ingresar datos	Ingresar datos		Ingresar datos	
		correspondientes:	correspondient	es:	correspondientes:	
		Cedula, Nombre,	NIT, Nombre		NIT, Nombre	
		Apellido, Numero	empresa, Num		empresa, Línea	
		contacto, E-mail,	Contacto, E-m	aıl,	Articulo, Numero	
		Dirección.	Dirección.		Contacto, E-mail,	
					Dirección, Nombre	
					Vendedor, Apellido Vendedor,	
					venuedoi,	
	6.	Dar clic en Almace	l nar	Dai	r clic en la opción	
	0.	información. (el sis			ncelar (en este caso	
		un mensaje: "inform			sistema lo devuelve	
		almacenada correct			inicio).	
Postcondición	El sist	tema almacenará la información en la base de datos.				
Excepciones	Paso	Acción				
_	6.	En caso tal que el s	istema detecte q	ue e	l cliente o proveedor	
		ya se encuentra registrado, arrojará un mensaje de: "usuario				
		duplicado". No permitirá almacenar la información y lo				
		redireccionará al in			-	

5.3. CASO USO: GENERAR CODIGO-VALIDAR CODIGO.

Caso de Uso	Generar Código		
Descripción	Permite asignar un código único a cada		
_	artículo de la ferretería.		
Precondición			
Secuencia	Paso	Acción	
	1.	Dar clic en la opción Generar	
Normal		Código.	
	2.	Seleccionar Validar código	

	3.		•	
			eleccionar Lector	
		código		
	4.	Dar clic en	Dar clic en	
		Guardar	Cancelar (en	
		Código.	este caso el	
			sistema lo	
			redireccionará	
			al inicio).	
Postcondición	El Có	digo queda almace	enado en la base	
	de dat	tos, a la espera de s	ser asignado a un	
		artículo. y el sistema mostrará un		
	mensa	je: "Código Guaro	dado	
	Corre	ctamente".		
Excepciones	Paso	Acción		
	3.	En caso tal que e	l lector no	
		detecte el código	de barras, el	
		usuario podrá di	gitar el código	
		manualmente.		

5.4. CASO DE USO: REGISTRAR ARTICULO.

Caso de Uso	Registrar Articulo		
Descripción	Permite registrar los artículos que se		
	recibe	n en la ferretería p	or parte de los
	prove	edores y que se de	sean añadir al
	stock.		
Precondición			
Secuencia	Paso	Acción	
	1.	Dar clic en la ope	ción registrar
Normal		articulo	
	2.	Asignar código	
	3.	Ingresar datos ma	anualmente o
		usar lector código	0.
	4.	Ingresar los dato	s del articulo:
		Nombre artículo,	marca artículo,
		descripción artíci	ulo(opcional),
		unidad de medid	a (kg, metro,
		litro, galón, N/A)), Cantidad, valor
		COP, línea artícu	lo, fecha
		vencimiento, fec	ha ingreso, fecha
		salida.	
	5.	Dar clic en	Dar clic en
		Almacenar	Cancelar (en
		Articulo	este caso el
			sistema lo

			redireccionará	
			al inicio).	
Postcondición		El sistema almacenará el artículo en la		
	base c	le datos. Mostrará	mensaje:	
	"Artic	culo almacenado co	orrectamente".	
Excepciones	Paso	Acción		
	5.	En caso tal que e	l articulo ya se	
		encuentre registra	ado en la base de	
		datos, el sistema	arrojara un	
		mensaje: "Regist	ro duplicado".	

5.5. CASO DE USO: EXPLORAR ARTICULOS DISPONIBLES.

Caso de Uso	Explorar Artículos Disponibles		
Descripción	Permite al cliente acceder a una lista de		
	todos los artículos disponibles en el		
	Stock, para su venta en la ferretería.		
Precondición	Para poder visualizar los artículos		
	disponibles, el usuario deberá estar		
	registrado.		
Secuencia	Paso Acción		
	1. Dar clic en la opción Explorar		
Normal	Artículos Disponibles		
Postcondición	El sistema mostrara los artículos		
	disponibles con su respectiva		
	información.		
Excepciones	Paso Acción		

5.6. CASO DE USO: SOLICITAR PEDIDO

Caso de Uso	Solicitar Pedido		
Descripción	Permite al cliente solicitar pedidos a		
	través del sistema de información.		
Precondición	Para solicitar el pedido, el cliente debe		
	estar previamente registrado.		
Secuencia	Paso Acción		
	1. Dar clic en la opción Solicitar		
Normal	Pedido.		
	2. Explorar los artículos a comprar y		
	Dar clic en la opción Añadir		
	artículo.		
	3. Dar clic en Realizar compra.		

	4. Seleccionar método de pago: en		
	efectivo o con cuenta bancaria.		
	5. Dar clic en enviar solicitud		
	pedido.		
	6. Dar clic en Finalizar Compra.		
Postcondición	El sistema almacena la solicitud del		
	cliente y envía un mensaje automático al		
	administrador para su respectivo proceso.		
Excepciones	Paso Acción		

5.7. CASO DE USO: CONSULTAR ESTADO PEDIDO.

Caso de Uso	Consultar Estado Pedido		
Descripción	Permite al Cliente realizar la consulta del		
	estado de su pedido realizado.		
Precondición	Para poder realizar la consulta, el cliente		
	debe haber generado un pedido y poseer		
	el código de dicha solicitud de pedido.		
Secuencia	Paso Acción		
	1. Dar clic en la opción Consultar		
Normal	estado de pedido.		
	2. Ingresar Código de solicitud de		
	pedido.		
Postcondición	El sistema mostrará el estado en el que se		
	encuentra su pedido: en espera, en		
	proceso, en transporte.		
Excepciones	Paso Acción		
_			

5.8. CASO DE USO: PROCESAR PEDIDO-REGISTRAR VENTA.

Caso de Uso	Procesar Pedido-Registrar Venta		
Descripción	Permite procesar los pedidos solicitados por el cliente a través del sistema y registrar toda		
	venta realizada en el punto de venta.		
Precondición			
Secuencia	Paso Acción		
	1. Ubicar y dar clic en la opción		
Normal	Procesar pedido.		
	2. Seleccionar Registrar venta.		
	3. Validar código de los artículos		
	solicitados por el cliente.		

	4.	Dar clic en generar factura.		
	5.	seleccionar:	Guardar	Cancelar
		imprimir y	factura	venta. (el
		guardar		sistema lo
		factura		direccionará
				al inicio.)
	6.	Dar clic en Cambiar estado del		
		pedido.		
	7.	Dar clic en Finalizar Venta		
Postcondición	El sist	El sistema debe generar la factura y		
	almac	enarla en la ba	se de datos.	•
Excepciones	Paso	Acción		
	5.	5. En caso tal que el cliente no quiera		
		realizar la co	mpra, el sist	tema debe
		permitir al ac	dministradoı	, cancelar la
		venta y volve	er al inicio.	

5.9. CASO DE USO: REALIZAR DEVOLUCION O TRUEQUE

Caso de Uso	Realizar Devolución o Trueque			
		(Cliente)		
Descripción	Permite al cliente realizar toda			
	devol	ución o trueque de	los artículos	
	compr	ados en la ferreter	ía.	
Precondición	Todo	Todo articulo motivo de devolución o		
	truequ	e debe estar regist	rado en la factura	
	de cor	npra con fecha no	mayor a cinco	
	días.			
Secuencia	Paso	Acción		
	1.	Dar clic en la opo	ción Realizar	
Normal		Devolución o Trueque.		
	2.	Adjuntar factura	de compra e	
		introducir fecha de compra de artículo.		
	3.	Adjuntar registro	fotográfico.	
	4.	Seleccionar	Seleccionar	
		Devolución.	Trueque.	
		Seleccionar	Seleccionar	
		Motivo	Articulo para	
		Devolución:	cambio.	
		Artículo mal		
	estado, Artículo			
		vencido.		
	5.	Dar clic en Valid	ar código del	
	artículo.			

	6.	Realizar	Cancelar (en
		Devolución	este caso el
			sistema lo
			redireccionará
			al inicio.
Postcondición	El sist	ema debe almacen	ar la devolución
	o true	que y enviar la sol	icitud para su
	respec	ctivo proceso. Prop	orcionará un
	mensaje: "solicitud enviada		
	correc	tamente".	
Excepciones	Paso	Acción	
	2.	En caso tal que la	a factura exceda
		la fecha máxima	para realizar
		devoluciones, el	sistema arrojará
		un mensaje indic	ando al cliente
		que el tiempo par	a devoluciones
		ya ha expirado.	

5.10. CASO DE USO: PROCESAR -REGISTRAR DEVOLUCION O TRUEQUE

Caso de Uso	Procesar Devolución o Trueque-			
	Registrar Devolución o Trueque			
	(Adm	(Administrador)		
Descripción	Permi	Permite al Administrador de la ferretería		
	Proces	sar y registrar toda	devolución o	
	truequ	ie realizada por los	clientes, de los	
	artícul	os comprados en l	a ferretería	
Precondición	Todo	articulo motivo de	devolución o	
	_	ie debe estar regist	rado en la factura	
	de compra.			
Secuencia	Paso	Acción		
	1.	Dar clic en la opción Procesar		
Normal		Devolución o Trueque.		
	2.	Devolución o Trueque.		
	3.		Seleccionar	
		Devolución.	Trueque.	
		Seleccionar	Seleccionar	
		Motivo	Articulo para	
		Devolución:	cambio.	
		Artículo mal		
		estado, Artículo		
		vencido.		
	4.	8		
		artículo.		

	5.	Dar clic en	Cancelar (en
		Registrar	este caso el
		Devolución	sistema lo
			redireccionará
			al inicio.
Postcondición	El sistema debe almacenar la devolución		
	o true	que. Proporcionará	un mensaje:
	"Regis	stro almacenado co	orrectamente".
Excepciones	Paso	Acción	
_			

5.11. CASO DE USO: CONSULTAR PERSONA/EMPRESA.

Caso de Uso	Consultar Persona/Empresa		
Descripción	Permite consultar cliente y proveedor en		
	el sistema de información.		
Precondición	El cliente y/o proveedor, debe estar		
	debidamente registrado en el sistema.		
Secuencia	Paso Acción		
	1. Dar clic en la opción consultar		
Normal	persona/empresa		
	2. Seleccionar Rol: Cliente o		
	Proveedor.		
	3. Ingresar Cedula o NIT del cliente		
	o proveedor a consultar.		
	4. Dar clic en consultar.		
Postcondición	El sistema debe arrojar la información		
	almacenada de dicho cliente o proveedor		
	relacionado en la búsqueda.		
Excepciones	Paso Acción		
	2. En caso tal que el documento o		
	NIT ingresado no coincida con la		
	información almacenada, el		
	sistema arrojara un mensaje: "No		
	se encontraron resultados".		

5.12. CASO DE USO: CONSULTAR ARTICULO.

Caso de Uso	Consultar Articulo
Descripción	Permite realizar consulta de los artículos
	en stock de la ferretería.

Precondición	Para poder realizar la consulta, el artículo		
	debe estar plenamente registrado en la		
	base d	le datos del sistema.	
Secuencia	Paso	Acción	
	1.	Dar clic en la opción Consultar	
Normal		Articulo.	
	2.	Ingresar nombre del articulo o	
		código del articulo a consultar.	
	3.	Dar clic en consultar.	
Postcondición	El sistema debe arrojar la información		
	almac	enada de dicho artículo relacionado	
	en la l	oúsqueda.	
Excepciones	Paso	Acción	
	3.	En caso tal que el articulo no	
		coincida con la información	
		almacenada, el sistema arrojara un	
		mensaje: "No se encontraron	
		resultados"	

5.13. CASO DE USO: CONSULTAR STOCK

Caso de Uso	Consultar Stock		
Descripción	Permite realizar la consulta del Stock con		
	el que cuenta la ferretería.		
Precondición	Los artículos deben estar debidamente		
	registrados y almacenados en la		
	respectiva base de datos del sistema.		
Secuencia	Paso Acción		
	1. Dar clic en la opción Consultar		
Normal	Stock		
	2. Seleccionar tipo de consulta:		
	Artículo disponible, Artículo		
	agotado, Artículo en trámite.		
	3. Dar clic en Generar Consulta.		
Postcondición	El sistema debe arrojar toda la		
	información con respecto al stock.		
Excepciones	Paso Acción		

5.14. CASO DE USO: CONSULTAR VENTA-GENERAR CONSOLIDADO DE VENTA

Caso de Uso	Consultar Venta-Generar Consolidado Venta			
Descripción		Permite realizar la consulta de las ventas realizadas en un periodo determinado.		
Precondición	La inf	La información debe estar plenamente almacenada en la base de datos.		
Secuencia	Paso	Acción		
	1.	Dar clic en la opc	ión Consultar	
Normal		Venta		
	2.	Seleccionar	Seleccionar	
		Generar	Venta	
		Consolidado Venta.		
		Seleccionar Seleccion		
		Periodo a	Ingresar	
		Consultar:	Código Factura	
		AAAA/MM/DD		
	3.	Dar clic en Gener	ar Consulta.	
Postcondición	El sist	ema arrojará toda l	la información	
	almacenada con respecto a las ventas			
	Registradas.			
Excepciones	Paso	Acción		

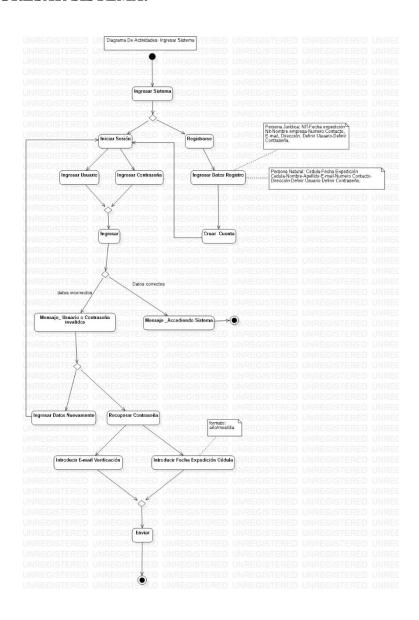
5.15. CASO DE USO: ACTUALIZAR DATOS.

Caso de Uso	Actualizar Datos			
Descripción	Permite al usuario gestionar su cuenta.			
Precondición	El usuario debe estar debidamente			
	registrado en el sistema de información.			mación.
Secuencia	Paso Acción			
	1.	Dar clic en la	a opción Act	tualizar
Normal	Datos.			
	2.	Seleccionar	Eliminar	Modificar
		Cambiar	Cuenta	Datos
		contraseña		Personales
		Seleccionar		
		Ingresar		
		contraseña		
		anterior		
		Seleccionar		
		ingresar		

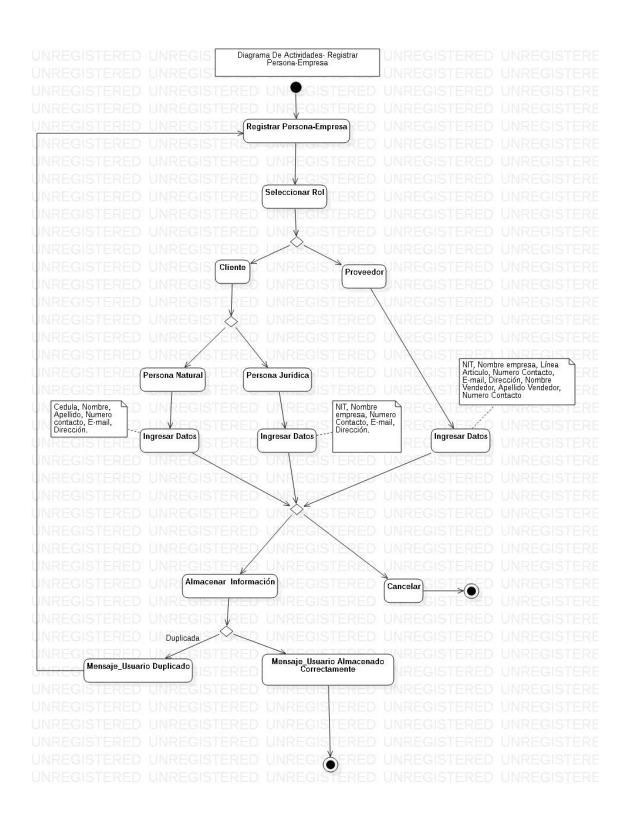
	3.	nueva contraseña Dar clic en g	uardar camb	pios.
Postcondición	El sistema debe almacenar los cambios realizados por el usuario.		ambios	
Excepciones	Paso	Acción		

6. MODELO DE OPERACIONES DEL SISTEMA

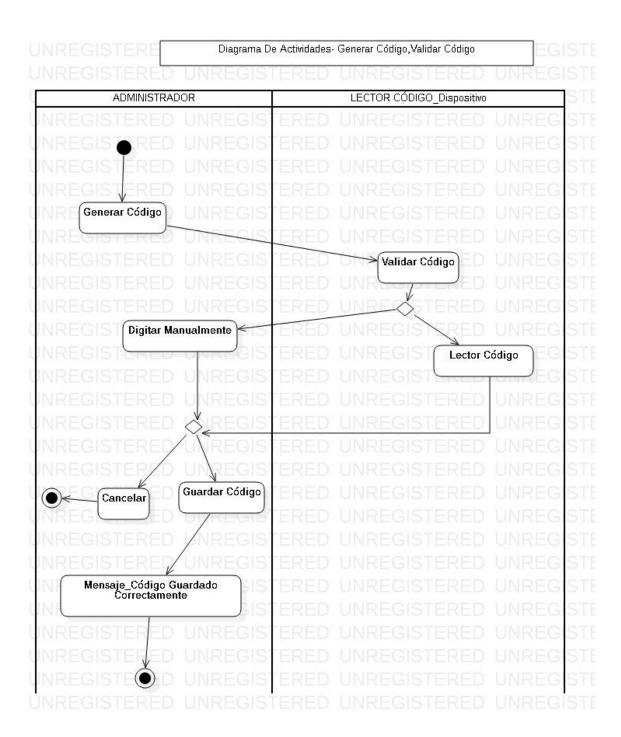
6.1. INGRESAR SISTEMA.



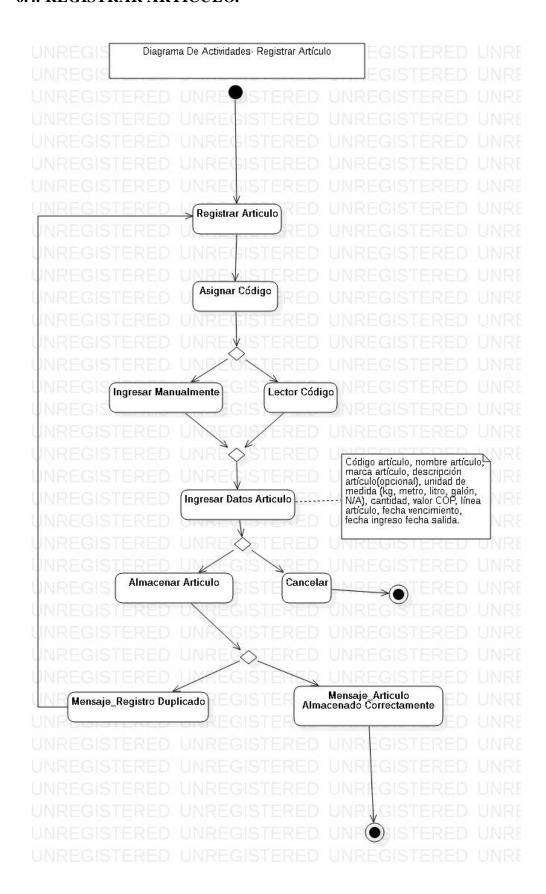
6.2. REGISTRAR PERSONA /EMPRESA



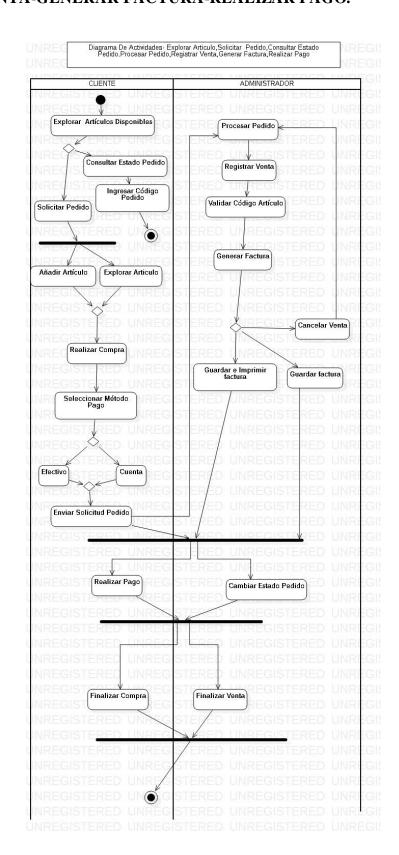
6.3. GENERAR CODIGO-VALIDAR CODIGO



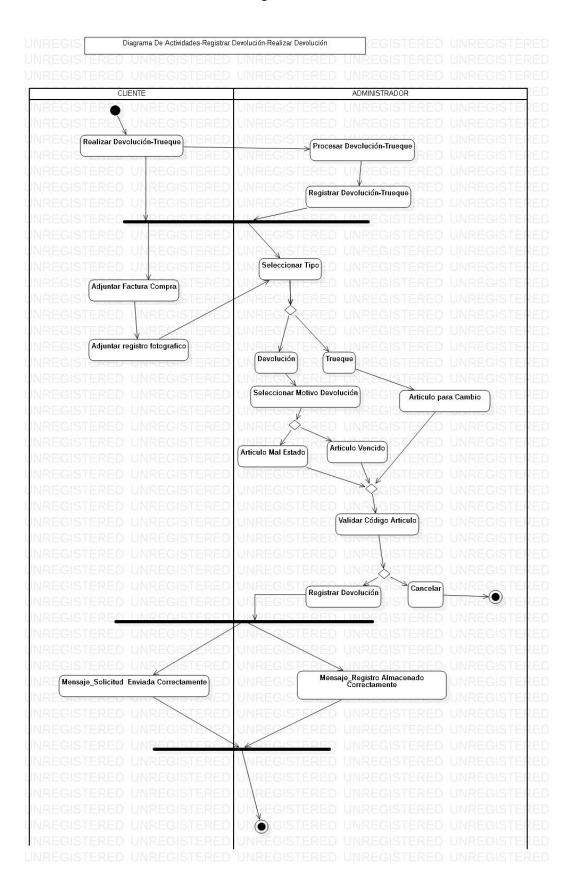
6.4. REGISTRAR ARTICULO.



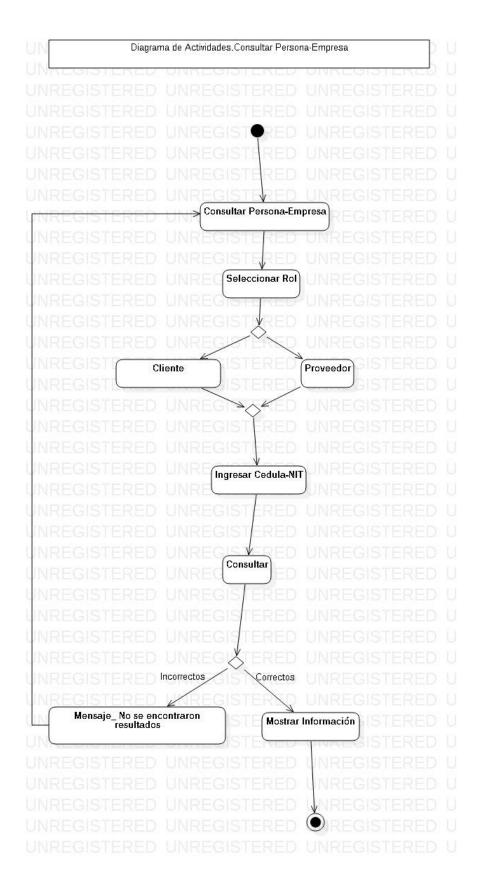
6.5. EXPLORAR ARTICULO DISPONIBLE-SOLICITAR PEDIDO-CONSULTAR ESTADO PEDIDO-PROCESAR PEDIDO-REGISTRAR VENTA-GENERAR FACTURA-REALIZAR PAGO.



6.6. REALIZAR DEVOLUCION O TRUEQUE-PROCESAR-REGISTRAR DEVOLUCION O TRUEQUE.

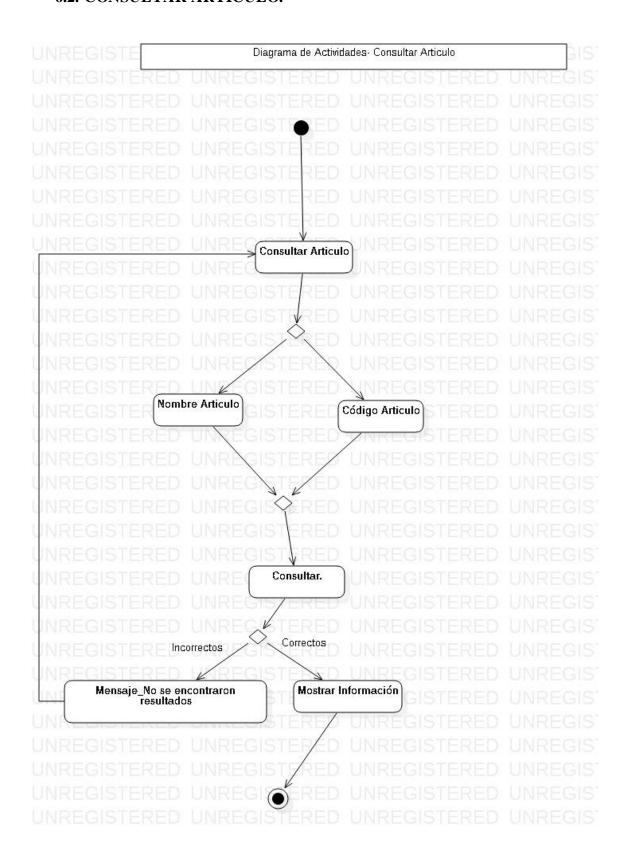


6.1. CONSULTAR PERSONA/EMPRESA.

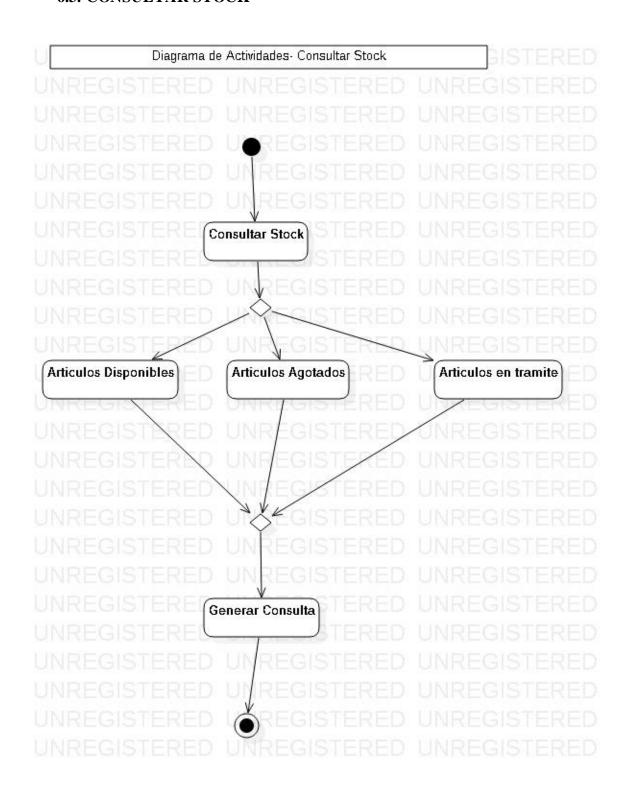


Documento de análisis y diseño Hardware Store

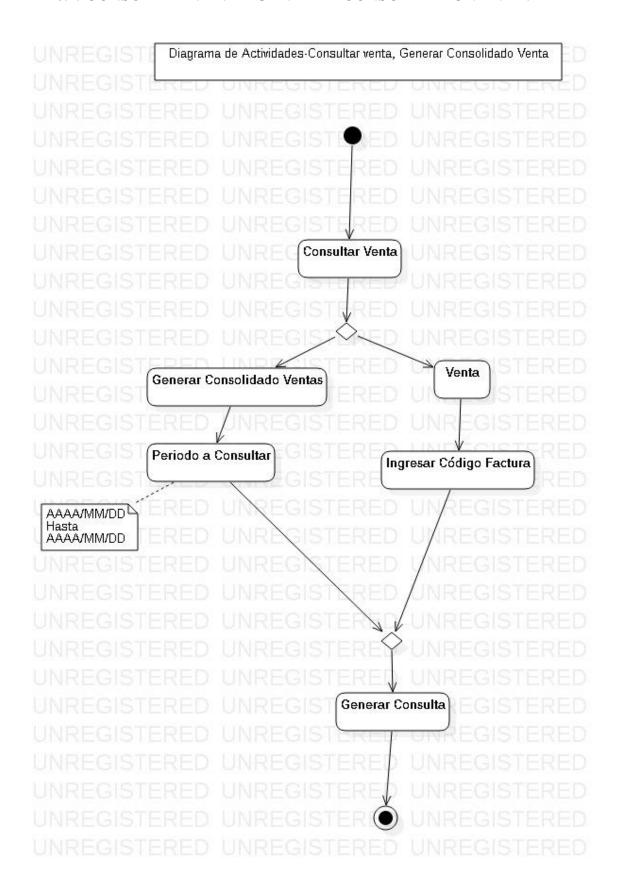
6.2. CONSULTAR ARTICULO.



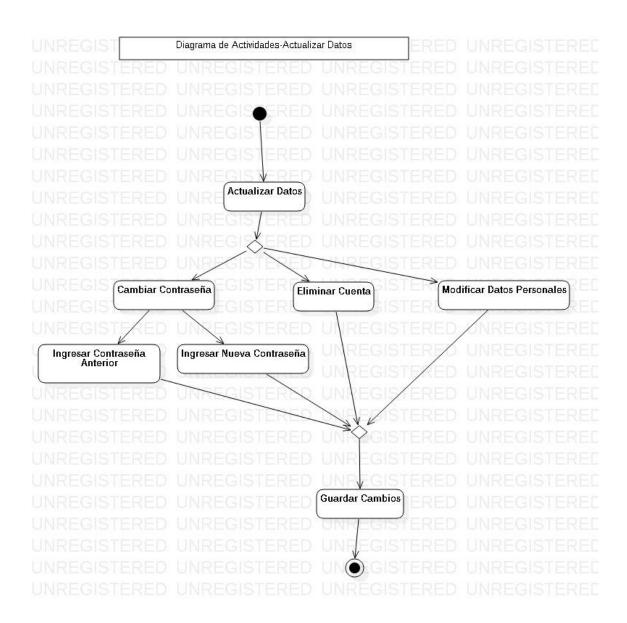
6.3. CONSULTAR STOCK



6.1. CONSULTAR VENTA-GENERAR CONSOLIDADO VENTA.



6.2. ACTUALIZAR DATOS

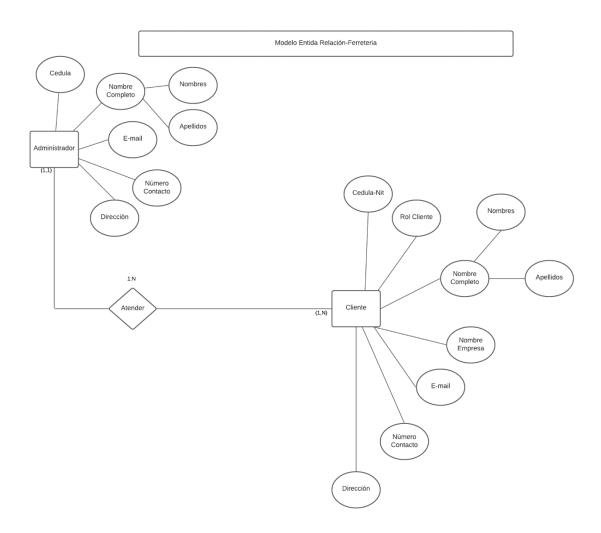


7. DIAGRAMA DE CLASES

8. MOTOR DE BASES DE DATOS

Nombre Motor:	MYSQL-postgres?
Descripción:	
Ventaja:	
Beneficios:	

9. MODELO ENTIDAD RELACIÓN



10. DICCIONARIO DE DATOS

Tabla	Atributo-Campo	Tipo de Dato	Longitud	Modificador	Tabla y Campo
					foránea
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

Hacerla en Excel.

11. PROTOTIPOS

Prototipo de la aplicación.

Documento de análisis y diseño Hardware Store

12. ROLES DE TRABAJO

Recuerde que los roles deben estar enmarcados dentro del ciclo de vida del desarrollo de software, por lo tanto, algunos roles podrían ser diseñador, desarrollador, capacitación a usuarios, encargado de la parte comercial, pruebas(que estarían a,cargo de todos los integrantes del equipo),

INTEGRANTE	CARGO/ROL	FUNCIONES

13. CRONOGRAMA DE TRABAJO

Presente el cronograma para la fase de desarrollo, estipulando actividades, responsables, y fechas, preferiblemente semana a

semana. Este cronograma debe incluir entre otros, las fases de diseño, desarrollo, elaboración de manuales, capacitación a usuarios.

14. LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN

Seleccione el lenguaje de programación en el cual realizara la implementación del sistema de información a desarrollar.

Nombre	Nombre del sistema operativo a utilizar
Descripción	Que características principales tiene este
	sistema operativo.

15. TIPO DE APLICATIVO

Según la descripción del problema del sistema de información que va a desarrollar en su proyecto formativo especifique le tipo de aplicativo que desarrollara.

Tipo Aplicativo	Que tipo de aplicativo desarrollara	
Descripción	Que características principales tiene el	
•		
	aplicativo que desarrollara.	